

АЛГОРИТМ СОЗДАНИЯ ПРОФИЛЯ В СИСТЕМЕ ЦИТИРОВАНИЯ АКАДЕМИЯ GOOGLE

1) Перейти на сайт <https://scholar.google.ru/>

2) Нажать вкладку «Мои цитаты»

3) Далее 2 варианта:

- если у вас есть электронный адрес, зарегистрированный в gmail.com:

1. войти под своим логином и паролем и перейти к п.4

- если у вас нет электронного адреса, зарегистрированного в gmail.com:

1. нажимаете на вкладку «Создать аккаунт»

2. заполняете требуемые поля для регистрации

3. после регистрации, система предложит вам создать профиль Google+. Нужно выбрать вкладку «Нет».

4. Затем нажать на кнопку «Назад к сервису Академия Google».

4) Шаг 1: профиль

Имя: проставляется автоматически

Место работы: Российский университет кооперации

Область интересов: *ключевые слова ваших научных исследований*

На данном этапе пока больше никакие поля заполнять НЕ НАДО.

Нажать кнопку «Далее»

5) Шаг 2: статьи

- Вам будет предложен список статей, в которых встречаются ваши имя и фамилия.

- Если их много, нужно нажать на кнопку «Показать все».

- Галочки автоматически стоят на всех статьях. Оставить только напротив тех статей, автором которых вы являетесь.

- Нажать кнопку «Добавить». После этого, выбранные статьи будут добавлены в ваш профиль.

- Нажать кнопку «Далее».

6) Шаг 3: обновления

- Ничего менять не нужно.

- Нажать кнопку «Перейти в мой профиль».

!!!ВАЖНО!!! После создания профиля необходимо нажать на кнопку «Изменить» и поставить галочку рядом с фразой «Разрешить общий доступ к моему профилю».

7) Вероятнее всего не все ваши статьи отобразятся в поиске. Чтобы добавить их необходимо нажать на кнопку «Добавить +». Затем слева выбрать вкладку «Добавить статьи». Если в предлагаемом списке есть статьи, которые не были ранее добавлены в ваш профиль, то нужно поставить напротив этих статей галочку и нажать кнопку «Добавить». После этого данные статьи будут добавлены в ваш профиль.

8) Также есть возможность добавить статьи «вручную». Для этого нужно нажать на кнопку «Добавить +». Затем слева выбрать вкладку «Добавить статьи вручную». В верхней линейке можно выбрать тип научной публикации, которую вы хотите добавить, после чего заполнить требуемые поля и нажать кнопку «Сохранить».