

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН**

Направление подготовки: 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность: КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов комплексного представления об историческом развитии России, ее месте и роли во всемирном историческом процессе.

Задачи освоения дисциплины:

- усвоение студентами закономерностей всемирно-исторического процесса;
- показать роль России в системе международных отношений в исторической ретроспективе;
- сформировать представления об особенностях и различиях отдельных периодов истории России;
- знание важнейших дат и событий в истории России;
- иметь представление о роли отдельных личностей в истории России;
- знать принципы работы с историческими источниками

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.1).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-2	Знать основные проблемы теории и истории России
	Знать даты важнейших событий
	Знать исторические понятия, термины, концепции
	Знать закономерности исторического процесса
	Уметь извлекать информацию из исторических источников, применять ее для решения познавательных задач;
	Уметь пользоваться приемами исторического описания и объяснения
	Уметь применять навыки оценочной деятельности для определения и

	обоснования своего отношения к историческим и современным событиям
	Уметь использовать в практической деятельности исторические знания для реализации гражданской позиции
	Владеть навыками самостоятельного изучения исторических источников и анализа социально-значимых проблем и процессов, опирающегося на научные подходы
	Владеть культурой исторического мышления и применения полученных знаний для понимания, осмысления исторической природы общественно-политических процессов и событий современности
	Владеть навыками применения гражданской позиции в решении исторических и социальных проблем

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 68(1,9)

Самостоятельная работа студента - 76(2,1)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость - 180(5)

Содержание программы

Теория и методология исторической науки.

От Киевской Руси к Московскому государству.

Россия в XVI – XVII веках.

Модернизация Российского государства в XVIII в.

Россия в XIX веке: власть и общество в поисках моделей развития.

Россия в эпоху войн и революций.

СССР в 1920-1930-х гг.: формирование советской модели развития

СССР в годы Второй мировой войны

СССР в послевоенные годы: попытки преобразований и кризис советской системы.

Российское государство на рубеже XX – XXI вв.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЛОСОФИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов основ философского мировоззрения и методологии решения теоретических и практических задач, стоящих перед будущими специалистами

Задачи освоения учебной дисциплины заключаются в целенаправленной подготовке специалистов, владеющих философским инструментарием, ориентирующихся в проблемах социального бытия и владеющих основами методологии решения теоретических и практических задач, возникающих в повседневной реальности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.2).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-1	Знать: основные гуманистические ценности современной цивилизации,
	Знать: основные закономерности развития и функционирования общества, моральные нормы взаимоотношений между людьми.
	Знать: основные достижения социально-философской мысли, накопленные человечеством
	Уметь: применять и учитывать знания об основных гуманистических ценностях общества в своей профессиональной деятельности
	Уметь: отстаивать и применять моральные принципы взаимоотношений между людьми в трудовом коллективе
	Уметь применять общефилософские методы познания действительности в своей профессиональной деятельности
	Владеть общефилософскими методами познания в процессе принятия управленческих решений

	Владеть: навыками принятия ответственных морально-взвешенных решений во взаимоотношениях с коллегами и подчиненными
	Владеть: методами философского осмысления сложных экстремальных ситуаций в своей профессиональной деятельности

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 68(1,9)

Самостоятельная работа студента - 76(2,1)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость - 180(5)

Содержание программы

Введение в философию

Философия бытия

Философия человека

Философия познания.

Социальная философия

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым уровнем иноязычных компетенций для решения коммуникативных задач в социально-бытовой, культурной, профессионально-ориентированной и научной сферах деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- развитие навыков межкультурной коммуникации в сфере профессионального общения;
- повышение уровня общей культуры;
- подготовка специалистов, владеющих иностранным языком в устной и письменной формах.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.3).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенции
ОК-5	Знать: иностранный язык в объеме, необходимом для осуществления коммуникации в профессиональной сфере.
	Уметь: использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности и межличностном общении.
	Владеть: основами грамматики и профессиональной речевой коммуникации.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 168(4,7)

Самостоятельная работа студента - 156(4,3)

Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость - 360(10)

Содержание программы

О себе. Мой рабочий день и мои выходные

Мои планы на будущее. Карьерный рост и должности.

Совершенствование навыков

Мой институт. Российский университет Кооперации

Что такое WorldSkills? История возникновения движения WorldSkills

Российская Федерация. Москва – столица России.

Достопримечательности города

Татарстан. Казань. Мой родной город

Worldskills – идея, рассчитанная на успех. Востребованные профессии (компетенции) WorldSkills в России». Чемпионат профессий

Великобритания. Лондон. Как проходят соревнования WorldSkills в Великобритании

Иностранные языки в жизни современного человека. Англоговорящие страны: США, Канада, Австралия

Что такое Экономика? Предпринимательство. Команда успеха

Основные формы деловых организаций. Бизнес-идея. Финансовые показатели. Основные ценности кооперации

Производство. Планирование рабочего процесса. Развитие и планирование производства товаров

Тема Оптовая торговля. Розничная торговля. Страхование товаров

Потребительская стоимость и ценообразование. Устойчивое развитие

Маркетинг. Маркетинговое планирование. Реклама товаров

Менеджмент. Презентация компании

Международная торговля

Компьютерная индустрия. Исследование: Текущая информация, факты, цифры и новости о навыках во всем мире

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ ОБМЕН И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Коммуникации стали неотъемлемой частью жизни и деятельности и деловых людей, и представителей государственных и общественных организаций. Очень часто приходится вступать в контакт с представителями иной культуры. И здесь залогом успешности оказываются хорошие знания об отличиях той или иной культуры. Различия могут заключаться в особенностях жестикологии и телодвижений, в выборе темы беседы, в используемых словах, традиционных фразах, способах шутить и выражать недовольство и т.п. . Общее знакомство с основными особенностями русской культуры, ее отличиями от других необходимо любому, кто собирается так или иначе контактировать и общаться с теми, в чьей культуре есть отличия. Эффективность международного делового взаимодействия во многом зависит от понимания культуры других стран, культурных различий между нациями и способности адаптироваться к ним.

Целью дисциплины «Международный культурный обмен и деловые коммуникации» является формирование навыков межкультурной коммуникации, обеспечивающих адекватность социальных и межкультурных контактов, а также развитие личности студентов, укрепление их общекультурных качеств, что позволит им в будущем эффективно осуществлять профессиональную деятельность.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентов в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций;
- приобретение студентами знаний основ делового общения в организации;
- освоение студентами этических основ, форм и сфер делового общения;
- освоение навыков эффективного устного делового общения;
- закрепление навыков эффективного письменного делового общения;
- приобретение знаний современных проблем межкультурного взаимодействия в условиях глобализации;
- формирование умений изменять свой стиль общения в зависимости от ситуации и аудитории;
- развитие основ эмоциональной компетентности;
- развитие культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации различных видов коммуникативного поведения;
- развитие способности толерантного отношения к другим культурам и их представителям.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.4).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-5	Знать: <ul style="list-style-type: none">- международные особенности культурного обмена;- межкультурные особенности деловых коммуникаций;- коммуникационные модели делового взаимодействия партнеров;- теоретические основы деловых коммуникаций;- устные и письменные стратегии деловой коммуникации;- формы и виды деловой коммуникации;- сущность этики деловых отношений.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- учитывать международные особенности деловых коммуникаций;- организовывать межличностное и межкультурное взаимодействие для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;- использовать на практике устные и письменные стратегии деловой коммуникации;- анализировать коммуникационные техники и технологии, оценивать их эффективность;- совершенствовать коммуникационные навыки;- осуществлять эффективное деловое взаимодействие;- поддерживать деловую и личную коммуникацию без нарушения поведенческих традиций соответствующей культуры.
	Владеть навыками: <ul style="list-style-type: none">- проектирования коммуникационных моделей межличностного и межкультурного взаимодействия;- соблюдения этических, логических и риторических норм деловых взаимоотношений;- выбора наиболее эффективных устных и письменных стратегий деловой коммуникации;- анализа коммуникационных техник и технологий, оценки их

	<p>эффективности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - преодоления коммуникативных барьеров; - предупреждения и разрешения деловых конфликтов с использованием современных средств деловой коммуникации; - установления эффективных деловых коммуникаций (в том числе межкультурных).
--	--

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 136(3,8)
Самостоятельная работа студента - 98(2,7)
Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 54(1,5)
Общая трудоемкость - 288(8)

Содержание программы

Феномен и сущность культуры.
Деловая культура.
Межкультурная коммуникация в глобализирующемся мире.
Культурный обмен и его роль в современном мире.
Понятие и сущность деловых коммуникаций.
Гендерный аспект коммуникативного поведения.
Речевой этикет.
Вербальные средства коммуникации
Слушание в деловой коммуникации
Невербальная коммуникация
Имидж делового человека
Формы деловой коммуникации
Барьеры в деловом общении
Публичная речь
Письменные формы делового общения
Манипуляции в общении
Вопросы и ответы в деловой коммуникации
Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации
Деловые культуры в межкультурной коммуникации
Культурный обмен в современной России

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины — сформировать компетенции обучающегося в области развития личностно-ориентированной направленности профессионального мышления, совершенствования навыков межличностного и профессионального взаимодействия, психологического анализа различных жизненных и профессиональных ситуаций в области менеджмента, раскрыть причины и динамику развития конфликтной ситуации, показать как деструктивную, так и конструктивную стороны конфликта.

Задачи освоения дисциплины - изучение теоретических основ психологии как науки; изучение структуры личности и психических процессов; изучение основ конфликтологии; изучение уровневой представленности образовательного процесса в России; овладение знаниями в области исследования конфликтов и конфликтных отношений; повышение компетентности студентов в вопросах эффективного взаимодействия в конфликтной ситуации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.5).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-6	Знать: основы психологической науки, основы конфликтологии, способы и методы преодоления конфликтов на основе психологических знаний
	Уметь: использовать знания данной дисциплины в построении межличностных отношений и разрешении конфликтных ситуаций.
	Владеть: основами психологической саморегуляции, моделями поведения в конфликтных ситуациях.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 118(3,3)

Самостоятельная работа студента - 80(2,2)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 90(2,5)

Общая трудоемкость - 288(8)

Содержание программы

Введение в дисциплину

Познавательные психические процессы

Личность, индивидуально-психологические характеристики

Психология общения

Группа и межличностные отношения

Мотивация конфликтности

Причины конфликта

Функции конфликта и их проявления

Структурная модель конфликта

Динамика конфликта

Типология конфликтов

Внутриличностный конфликт

Конфликтное взаимодействие

Урегулирование конфликтов

Профилактика конфликтности

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения учебной дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» является формирование общекультурной компетенции: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Задачи освоения дисциплины - изучение современных концепций управления компанией на основе корпоративной социальной ответственности; способов и моделей эффективной коллективной работы на основе социально-ответственной позиции и толерантности; приобретение базовых умений и навыков разработки и оценки корпоративных социальных программ с учетом этнических, конфессиональных и культурных различий.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.6).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-6	Знать современные концепции управления компанией на основе корпоративной социальной ответственности, способы и образцы толерантного восприятия этнических, конфессиональных и культурных различий;
	Знать способы и модели эффективной коллективной работы на основе социально-ответственной позиции и толерантности
	Уметь формулировать корпоративную социальную цель, миссию и стратегию, принимать социально-ответственные решения с учетом этнических, конфессиональных и культурных различий;
	Уметь организовывать работу коллектива, основных и вспомогательных подразделений, направленных на развитие

	социальной ответственности и толерантности
	Владеть навыками разработки и оценки корпоративных социальных программ с учетом этнических, конфессиональных и культурных различий;
	Владеть навыками работы в коллективе на основе социально-ответственной позиции и толерантности

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 50(1,4)
Самостоятельная работа студента - 58(1,6)
Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 36(1)
Общая трудоемкость - 144(4)

Содержание программы

Понятие корпоративной социальной ответственности
Концепция КСО и стратегическое управление
Практика национальных и региональных моделей КСО
Управление социальными программами компании
Внешняя и внутренняя корпоративная социальная ответственность
Стандартизация и отчетность корпоративной социальной ответственности
Эффективность КСО и методы ее оценки

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Экономическая теория» — сформировать у студентов компетенцию ОК–3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности».

Задачи дисциплины: освоить основные понятия и модели микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики; основные макроэкономические показатели и принципы их расчета.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.7).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

ОК-4 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-3 ОК-4	Знать: основные понятия и модели микро и, макроэкономики, экономической теории и мировой экономики
	Знать: основные макроэкономические показатели и принципы их расчета
	Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику
	Уметь: анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики
	Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем общества

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 136(3,8)

Самостоятельная работа студента - 80(2,2)

Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость - 252(7)

Содержание программы

Становление и развитие экономической теории. Предмет и метод экономической теории

Потребности и их роль в экономической организации общества

Экономические системы

Собственность в экономической системе

Рынок и конкуренция

Теория спроса и предложения

Основы теории потребительского поведения

Предприятие (фирма) как субъект рыночной экономики. Издержки, доход, прибыль фирмы

Поведение фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции на продуктовых рынках

Рынки факторов производства

Национальная экономика

Теория макроэкономического равновесия

Циклическое развитие экономики. Макроэкономическая нестабильность

Финансовая система и фискальная политика

Кредитно-денежная политика. Банковская система

Социальная политика и уровень жизни населения

Мировая экономика начала XXI века. Система современных международных экономических отношений

Международная торговля. Мировой рынок. Конъюнктура мирового рынка. Цены международной торговли

Международное движение капитала

Интеграционные процессы в мировой экономике

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели:

1) сформировать у студентов компетенцию, определяющую владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

Задачи:

- сформировать у студента способности демонстрировать и транслировать знания основных юридических понятий и категорий предмета, показывать их возможные направления практического применения;

- выработать умения и навыки позволяющие ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, а также использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;

- овладеть компетенцией «ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности»

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.8).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общепрофессиональной компетенции:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-1	Знать: особенности социальной политики российского государства, действие социальных стандартов, направленных на качество жизни; сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний
	Знать: основные положения теории государства и права; конституционную основу правовой системы; основные положения административного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права.
	Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
	Уметь: использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.
	Владеть: юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами
	Владеть: навыками логического мышления, критического восприятия информации основами формирования социальных отношений в обществе

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 136(3,8)

Самостоятельная работа студента - 80(2,2)

Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость - 252(7)

Содержание программы

Основные положения теории государства и права.

Основы конституционного права.

Общие положения гражданского права.

Общие положения трудового права.

Основы административного права.

Основы семейного права.

Основы уголовного права.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КАРЬЕРОЙ И ТАЙМ- МЕНЕДЖМЕНТ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели дисциплины - сформировать у студентов компетенцию, определяющую способность к самоорганизации и самообразованию.

Задачи:

- сформировать представления об особенностях процессов самоорганизации и самообразования;
- сформировать навыки самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности;
- освоить теории и практики построения деловой карьеры;
- изучить основы профессиональной пригодности, тайм-менеджмента.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.9).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-7	Знать: основы и методы самоорганизации и самообразования
	Знать: основные способы практического применения методов самообразования и самоорганизации в профессиональной деятельности
	Уметь: использовать основные подходы к процессам самообразования и самоорганизации
	Уметь: применять основные методы самообразования и самоорганизации на каждом из этапов своей профессиональной деятельности
	Владеть: основными методами самоорганизации и самообразования на каждом из этапов профессиональной деятельности
	Владеть: навыками оценки эффективности и использования методов самоорганизации и самообразования в профессиональной

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 102(2,8)

Самостоятельная работа студента - 78(2,2)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость - 216(6)

Содержание программы

Понятие, виды и стадии карьеры

Самооценка и профессиональная ориентация

Технология планирования карьеры

Развитие и система управления карьерой в современных условиях

Организационное управление карьерой

Сущность и содержание системы тайм-менеджмента

Время в управленческой деятельности и принципы его эффективного использования

Методы рационализации времени современного менеджера

Тайм-менеджмент как важный инструмент организационного развития

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины — формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание медико-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, физическому состоянию как основе физического здоровья и потребности в регулярных занятиях двигательной деятельностью;
- овладение системой двигательных умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств организма;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.10).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-8	Знать основы физической культуры и спорта, физического воспитания, самовоспитания и самообразования, физического развития, физической и функциональной подготовленности, психофизической подготовленности
	Знать об организме человека и его функциональных системах, о саморегуляции и совершенствовании организма, адаптации, показателях состояния основных функциональных систем
	Знать о здоровье, здоровом образе и стиле жизни, основах жизнедеятельности, двигательной активности, способах профилактики заболеваний, долголетие
	Уметь использовать средства и методы физической культуры в развитии и формировании основных физических качеств
	Уметь поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Уметь использовать знания особенностей функционирования человеческого организма и отдельных его систем под влиянием занятий физической культуры и спорта в различных условиях внешней среды
	Владеть жизненно важными умениями и навыками (ходьба, бег и др.)
	Владеть навыками применения средств физической культуры для развития отдельных физических качеств
	Владеть применения средств физической культуры для коррекции Владеть навыками индивидуального подхода к применению средств спортивной подготовки; организации и проведения массовых спортивных, спортивно-оздоровительных мероприятий и соревнований по избранным видам спорта

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 32(0,9)

Самостоятельная работа студента - 40(1,1)

Вид промежуточной аттестации (зачет) -

Общая трудоемкость - 72(2)

Содержание программы

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов

Социально-биологические основы физической культуры

Основы здорового образа жизни студентов. Физическая культура в обеспечении здоровья

Психофизиологические основы учебного труда интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания

Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений

Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений

Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом

Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов

Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов идеологию безопасности, формирование безопасного мышления и поведения. Интенсивное использование природных ресурсов и загрязнение окружающей среды, широкое внедрение технического прогресса во все сферы общественно-производственной деятельности, формирование рыночных отношений сопровождается появлением и значительным распространением в среде различных природных, биологических, техногенных, экологических и других опасностей, требующих от каждого специалиста умения определять и по необходимости осуществлять комплекс эффективных мер защиты от них возможного неблагоприятного действия на организм человека, состояние здоровья членов трудовых коллективов и населения.

Цели освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» соответствуют общим целям основной образовательной программы института.

Задачи освоения дисциплины заключаются в целенаправленной подготовке специалистов, владеющих нормативно-правовым инструментарием в области безопасности жизнедеятельности и способных выработать идеологию безопасности, конструктивного мышления и поведения с целью безопасного осуществления своих профессиональных и социальных функций, как работника, так и управленца.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.11).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-9 - способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-9	Знать приёмы оказания первой помощи и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
	Уметь организовывать и проводить защитные мероприятия при возникновении чрезвычайных ситуаций.
	Владеть методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 32(0,9)

Самостоятельная работа студента - 40(1,1)

Вид промежуточной аттестации (зачет) -

Общая трудоемкость - 72(2)

Содержание программы

Человек и среда обитания

Защита от опасностей в техносфере

Влияние негативных факторов на безопасность жизнедеятельности человека

Человек как элемент эргатической системы

Пожарная и взрывная безопасность

Безопасность в чрезвычайных ситуациях

Охрана труда и безопасность жизнедеятельности на предприятиях торговли, общественного питания и системы потребительской кооперации

Приёмы оказания первой помощи

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: ознакомить студентов с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития, обучить студентов принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности и, кроме того, она является базовой для всех курсов, использующих автоматизированные методы анализа и расчетов, и так или иначе использующих компьютерную технику.

Задачи:

1) теоретический компонент:

- формирование у студентов представления о порядке постановки и решения задач для ЭВМ, функционирующих в современных информационно-вычислительных системах;

- формирование знаний о современном состоянии уровня и направлениях развития вычислительной техники, сетевых технологий, программного обеспечения, информационных систем;

- ознакомление с основами разработки программного, аппаратного и пользовательского интерфейса программных продуктов;

- формирование представления об информационных ресурсах обществ, об основах современных информационных технологий переработки информации и их влиянии на успех в профессиональной деятельности;

2) познавательный компонент:

- приобретение опыта постановки и решения задач, связанных со сбором, обработкой и представлением данных в современных информационно-вычислительных системах;

- овладение опытом работы с программными средствами общего назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка программных средств;

3) практический компонент:

- формирование навыков уверенного пользователя, умеющего работать в качестве пользователя персонального компьютера, самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами, создавать резервные копии архивы данных и программ;

- формирование навыков создавать и использовать прикладные базы данных и программы их обработки, создавать и использовать информационные ресурсы сети Интернет;

- овладение навыками работы в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией;

- овладение техническими и программными методами, а также организационными мерами защиты информации при работе с компьютерными системами, включая приемы антивирусной защиты.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.12).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общепрофессиональной компетенции:

ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-7	Знать методы и способы получения, хранения и переработки информации
	Знать структуру локальных и глобальных компьютерных сетей
	Уметь соблюдать основные требования информационной безопасности при решении профессиональных задач
	Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий
	Владеть навыками в области информатики
	Владеть навыками применения специальных и прикладных программных средств

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 20(0,6)

Самостоятельная работа студента - 88(2,4)

Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой) -

Общая трудоемкость - 108(3)

Содержание программы

Понятие информации Единицы измерения информации.

Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации.

Технические средства реализации информационных процессов.

Программные средства реализации информационных процессов.

Основы работы пользователя в операционной среде персонального компьютера.

Основы защиты информации и сведений. Методы защиты информации.

Основы работы в среде локальных и глобальных компьютерных сетей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТРАТЕГИЧЕСКИЙ И ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения учебной дисциплины – овладение базовыми технологиями стратегического менеджмента в условиях нестабильного экономического развития, а также формирование у студентов системного представления об управлении операционной деятельностью предприятия (организации), ознакомление с современными интегрированными концепциями управления организациями.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование представления об особенностях стратегического управления предприятием или организацией в условиях нестабильной, быстро меняющейся внешней среды;
- приобретение теоретических знаний и практических навыков по определению возникающих возможностей и по оценке угроз, исходя из анализа внешней среды и особенностей (сильных и слабых сторон) предприятия;
- выработка умения формулировать миссию и цели предприятия на основе стратегического анализа;
- изучение возможных вариантов стратегий, методов разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии предприятия или организации;
- формирование практических навыков разработки мероприятий по реализации стратегии с учетом возможности сопротивления изменениям;
- изучение методов стратегического контроля и разработки систем контроля реализации стратегии;
- освоение теоретических и методических аспектов операционного менеджмента, эволюции его развития,
- изучение методов организации системы производства и факторов (экономических законов, научных подходов и др.), влияющих на производственные процессы,
- ознакомление с актуальными направлениями повышения эффективности деятельности и развития процессного подхода к управлению.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.13).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-1 ОПК-2	Знать принципы развития и закономерности функционирования организации
	Знать теоретические основы управления производственной (операционной) деятельностью предприятий и проблемы, возникающие в процессе управления
	Знать концепции, процедуры, приемы, обеспечивающие руководителям проектов возможность принятия рациональных решений
	Знать особенности производственных проектов и методы эффективного осуществления проекта в рамках конкретного предприятия, фирмы, организации
	Знать основные бизнес-процессы в организации
	Знать принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования
	Знать основные теории стратегического менеджмента
	Знать содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления
	Уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию
	Уметь разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность
	Уметь оценить экономическую и социальную целесообразность осуществления проекта и разработать бизнес-план производственного проекта
	Уметь обосновать принятие решений в процессе реализации проекта
	Уметь использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований
Владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)	
Владеть современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации	

	Владеть методами разработки и реализации маркетинговых программ
	Владеть методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы
	Владеть навыками принятия стратегических, тактических и оперативных решений в сфере управления производственной (операционной) деятельностью предприятий

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 116(3,22)

Самостоятельная работа студента - 145(4,03)

Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) - 27(0,75)

Общая трудоемкость - 288(8)

Содержание программы

Концепция стратегического менеджмента

Методологические основы стратегического менеджмента

Фирма как объект стратегического менеджмента

Конкурентоспособность как основная цель стратегического менеджмента

Экономическая стратегия фирмы

Стратегический анализ

Выбор стратегических альтернатив

Управление реализацией стратегии

Контроллинг в стратегическом планировании

Разработка товарной стратегии фирмы

Стратегия ценообразования

Стратегии снижения транзакционных и производственных издержек

Стратегия внешнеэкономической деятельности фирмы

Стратегия антикризисного управления фирмой

Производство как объект управления

Проектирование продукции и услуг

Принципы организации производственных процессов

Производственная программа и обеспечение ее выполнения

Производственная мощность и её использование

Оперативное управление производством и операциями

Управление ресурсосбережением

Управление производственными запасами

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОНТРОЛЛИНГ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Контроллинг» является подготовка обучающихся к организационно-управленческому и аналитическому видам профессиональной деятельности по направлению 38.03.01 «Экономика» посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов формирования умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических и прикладных задач.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.15).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общепрофессиональной компетенции:

ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-6	Знать: - демонстрировать знания и понимание базовых понятий и современных подходов и технологий контроллинга в организации; - интерпретировать и транслировать понимание механизма реализации контроллинга в организации, основные инструменты и методы контроллинга.
	Уметь: - использовать систему знаний в области организации контроллинга на предприятии (компании) в практической деятельности для управления операционной (производственной) деятельностью предприятия.
	Владеть:

	- приемами оценки операционной деятельностью предприятия (компании) с точки зрения контроллинга.
--	--

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 76(2,11)

Самостоятельная работа студента - 77(2,14)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 27(0,75)

Общая трудоемкость - 180(5)

Содержание программы

Сущность, понятия и функции контроллинга

Стратегический и оперативный контроллинг в системе управления

Объекты и инструменты контроллинга

Организация службы контроллинга на предприятии

Внедрение контроллинга на предприятии

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель заключается в том, чтобы сформировать у студентов компетенцию, заключающуюся в развитии способности участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Задачи

1) сформировать у студента способности демонстрировать и транслировать знания в области инновационного менеджмента и управления организационными изменениями;

2) выработать умения и навыки работы в команде и управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ОД.2).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей профессиональной компетенции:

ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-6	Знать: демонстрировать знания и понимание базовых понятий и современных подходов и технологий управления проектами, программами внедрения технологических и продуктовых инноваций или программами организационных изменений
	Знать: интерпретировать и транслировать понимание рыночных и специфических рисков при управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

	Уметь: формировать команду и организовать процесс управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
	Владеть: навыками организации проектных работ или программой организационных изменений в области внедрения технологических и продуктовых инноваций
	Владеть: методами оценки эффективности инновационных проектов и организационных изменений и приемами преодоления сопротивления со стороны коллектива при их реализации в организации

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 88(2,44)

Самостоятельная работа студента - 137(3,81)

Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) - 27(0,75)

Общая трудоемкость - 252(7)

Содержание программы

Инноватика как научная и практическая составляющая инновационного менеджмента.

Характеристика инноваций и их практическая значимость для развития организации

Организационные формы осуществления инновационной деятельности предприятием

Рынок новаций и инноваций как институциональная форма передачи новшеств и нововведений

Факторы, влияющие на инновационную активность организации

Практические аспекты организации инновационного процесса на предприятии

Управление инновационным проектом в организации

Оценка эффективности инновационной деятельности организации, реализации инновационного проекта

Влияние организационных изменений на управленческие процессы и внедрение инноваций в организации

Планирование проведения изменений и инноваций и практические приемы преодоления сопротивления.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА И РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели - сформировать у студентов компетенцию, позволяющую овладеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Задачи - сформировать у студентов умение разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ОД.3).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей профессиональной компетенции:

ПК 2 - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-2	Знать: способы разрешения конфликтных ситуаций
	Знать: понятие и сущность организационной культуры
	Уметь: использовать принципы и методы формирования и поддержания организационной культуры
	Уметь: анализировать факторы, влияющие на особенности организационной культуры.
	Владеть: методикой анализа влияния организационной культуры на организационную эффективность
	Владеть: навыками оценки эффективности организационной

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 140(3,89)

Самостоятельная работа студента - 193(5,36)

Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) - 27(0,75)

Общая трудоемкость - 360(10)

Содержание программы

Концепция организационной культуры

Типология организационных культур

Управление организационной культурой

Методы и способы изучения организационной культуры

Влияние организационной культуры на эффективность деятельности организации

Национальные особенности организационной культуры

Организационная культура и мотивация персонала

Система управления персоналом организационных культур различных типов

Корпоративный кодекс компании

Лидерство и профессионализм менеджера в управлении организационной культурой

Организационные культуры российских компаний различных сфер деятельности

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели:

- сформировать у студентов компетенцию, позволяющую использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умения проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- сформировать у студентов компетенцию, позволяющую применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Задачи:

- сформировать теоретические знания и практические навыки в области анализа коммуникационного пространства;

- сформировать теоретические знания основ бизнес-коммуникаций и коммуникационных процессов;

- выработать умения определять специфику внутриорганизационных коммуникаций;

- изучить возможные варианты стратегий, технологий и инструментов реализации коммуникаций;

- ознакомить студентов с навыками определения и анализа факторов эффективности коммуникаций и менеджмента в организации;

- сформировать практические навыки разработки и осуществления коммуникационных процессов в обществе.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ОД.4).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПК-1 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2 - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - процессы групповой динамики и принципы формирования команды;
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать и транслировать навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - интерпретировать и транслировать понимание процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
	<p>Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>
ПК-2	<p>Знать: демонстрировать знания и понимание основных способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>
	<p>Знать: интерпретировать и транслировать понимание основных способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>
	<p>Уметь: проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации на основе современных технологий</p>

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
	<p>управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p> <p>Владеть: навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 112(3,11)

Самостоятельная работа студента - 221(6,14)

Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) - 27(0,75)

Общая трудоемкость - 360(10)

Содержание программы

Коммуникационный менеджмент и его роль в стратегии управления организаций

Типологические модели коммуникационного менеджмента

Модели и этапы коммуникации

Коммуникация как функция управления организацией

Управление внутрифирменными коммуникациями организации. Работа с персоналом

Управление внутрифирменными коммуникациями организации.

Организационная (корпоративная) культура

Управление внешними коммуникациями организации. Формирование положительного общественного мнения об организации

Управление внешними коммуникациями организации.

Коммуникационный менеджмент и бизнес-коммуникации

Планирование, программирование и реализация программ коммуникационного менеджмента

Структура и функции отдела по коммуникациям в организации

Определение эффективности в коммуникационном менеджменте

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬЮ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели:

- сформировать у студентов компетенцию, позволяющую проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности;

- сформировать у студентов компетенцию, позволяющую применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

Задачи:

- сформировать теоретические знания сущности, принципов, методов оценки конкурентоспособности и практические навыки управления конкурентоспособностью фирмы;

- выработать умения проводить стратегический анализ и разрабатывать конкурентные стратегии;

- ознакомить студентов с навыками применения основных методов финансового менеджмента при разработке конкурентной стратегии;

- ознакомить студентов с проблемами реализации конкурентных стратегий на мировых рынках в условиях глобализации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ОД.6).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-4 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию,

формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-3	Знать: демонстрировать знания и понимание базовых понятий и современных подходов и технологий стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Знать: интерпретировать и транслировать понимание методов стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Уметь: проводить на основе вторичных источников информации стратегический анализ, обосновывать выбор оптимальной стратегии организации, исходя из имеющихся альтернатив и критериев эффективности, используя различные модели и методы
	Владеть: навыками проведения исследований для целей стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	Знать: демонстрировать знания и понимание основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
	Знать: интерпретировать и транслировать понимание основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
	Уметь: обосновывать выбор инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
	Владеть: навыками организации процесса выбора инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 90(2,5)

Самостоятельная работа студента - 135(3,75)

Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) - 27(0,75)

Общая трудоемкость - 252(7)

Содержание программы

Сущность понятий конкуренция и конкурентоспособность: виды, структура, формы, теоретические модели

Конкуренция как объект теории и практики менеджмента

Теории конкурентоспособности

Иерархическая структура конкурентоспособности

Эволюция концепций конкурентных преимуществ

Методы оценки конкурентоспособности

Конкурентные рынки и их структура

Конкурентные стратегии

Формирование конкурентной среды в регионе

Развитие конкурентных преимуществ в различных рыночных ситуациях

Техническое регулирование как фактор конкурентоспособности

Концепции управления, влияющие на конкурентоспособность

Человеческий ресурс повышения конкурентоспособности

Маркетинговые технологии повышения конкурентоспособности

Инновационный менеджмент как фактор конкурентоспособности

Система управления качеством – фактор повышения конкурентоспособностью

Финансовые инструменты управления конкурентоспособностью

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Управленческий учет» является:

- формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации управленческого учета, использовании учетной информации для принятия управленческих решений. Необходимо адаптировать знания и навыки студентов к условиям конкретных предприятий, к целям ведения предпринимательской деятельности, особенностям каждого уровня управления.

Задача изучения дисциплины

- формирование знаний о содержании управленческого учета, его принципах и назначении; усвоение теоретических основ исчисления затрат и результатов производственной деятельности организаций;

- учет издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования;

- представление о современных системах производственного учета, стандарт-косте, нормативном учете затрат, директ-косте и особенностях их применения на предприятиях различных отраслей народного хозяйства;

- использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ОД.7).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПК-5 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-8 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-5 ПК-8	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, назначение, содержание нормативно-правовых документов, регулирующих ведение бухгалтерского учета, используемых для целей управленческого учета; - методы и способы сбора информации бухгалтерского управленческого учета, необходимой для принятия управленческих решений; - способы отбора организационно-управленческих решений, обоснования и оценки их вариантов, построение различных моделей и разработки предложений по их совершенствованию; - взаимосвязи между различными стратегиями компании и тактическими управленческими решениями, основанными на данных управленческого учета; - порядок организации внутреннего документооборота и отчетности с целью создания информационной системы для реализации различных по направлениям проектов компании, предоставления информации заинтересованным пользователям.
	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно правовые документы для принятия управленческих решений; - осуществлять сбор информации управленческого учета, а так же проводить анализ и обработку информации для решения управленческих задач; - находить организационно - управленческие решения;
	<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования нормативно-правовой документации для принятия управленческих решений в практической деятельности; - навыками обработки и анализа данных управленческого учета при принятии управленческих решений и составления управленческой отчетности; - навыками отбора и оценки организационно-управленческих решений.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 112(3,11)

Самостоятельная работа студента - 113(3,14)

Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) - 27(0,75)

Общая трудоемкость - 252(7)

Содержание программы

Сущность и назначение управленческого учёта

Затраты, формирующие себестоимость продукции, работ, услуг

Системы учёта затрат и калькулирования себестоимости

Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений
Планирование и бюджетирование

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины — является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Задачи освоения дисциплины:

- понимание социальной значимости физической культуры и спорта и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков в зависимости от выбранного вида спорта, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности,
- самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- совершенствование спортивного мастерства студентов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ДВ).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-8	Знать основы физической культуры и спорта, физического воспитания, самовоспитания и самообразования, физического развития, физической и функциональной подготовленности, психофизической подготовленности
	Знать об организме человека и его функциональных системах, о саморегуляции и совершенствовании организма, адаптации, показателях состояния основных функциональных систем
	Знать о здоровье, здоровом образе и стиле жизни, основах жизнедеятельности, двигательной активности, способах профилактики заболеваний, долголетие
	Уметь использовать средства и методы физической культуры в развитии и формировании основных физических качеств
	Уметь поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Уметь использовать знания особенностей функционирования человеческого организма и отдельных его систем под влиянием занятий физической культуры и спорта в различных условиях внешней среды
	Владеть жизненно важными умениями и навыками
	Владеть навыками применения средств физической культуры для развития отдельных физических качеств
	Владеть навыками применения средств физической культуры для коррекции
Владеть навыками индивидуального подхода к применению средств спортивной подготовки; организации и проведения массовых спортивных, спортивно-оздоровительных мероприятий и соревнований по избранным видам спорта	

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия- 328(9,1)

Самостоятельная работа студента -

Вид промежуточной аттестации (зачет) -

Общая трудоемкость - 328(9,1)

Содержание программы

I. Легкая атлетика

Основы легкой атлетики как вида спорта

Основы техники безопасности на занятиях по легкой атлетике

Организация, проведение и элементарные правила соревнований по легкой атлетике

Основы техники легкоатлетических прыжков и метаний

Спортивная ходьба.
Метание малого мяча.
Бег на короткие дистанции.
Прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги»
Эстафетный бег.
Прыжок в высоту с разбега способом «перешагивание»
Бег на средние дистанции, кроссовый бег.
Барьерный бег
Толкание ядра.
Прыжок в длину с разбега способом «прогнувшись», «ножницы»
Прыжок в высоту с разбега способом «фосбери-флоп»
Тройной прыжок с разбега.
Метание диска.
Спортивная тренировка в легкой атлетике

II. Волейбол

Развитие основных физических качеств, необходимых для жизнедеятельности и будущей профессии

Прием контрольных тестов для оценки уровня физической и профессионально-прикладной подготовленности

Обучение стойкам и перемещениям волейболиста, совершенствование навыка

Обучение верхней передаче мяча, совершенствование навыка

Обучение нижней передаче мяча, совершенствование навыка

Обучение нижней прямой передаче мяча, совершенствование навыка

Обучение верхней и нижней передаче двумя руками за голову, совершенствование навыка

Обучение отбиванию мяча кулаком от верхнего края сетки

Обучение верхней прямой передаче мяча, совершенствование навыка

Обучение прямому нападающему удару (по ходу), совершенствование навыка.

Обучение одиночному блокированию, совершенствование навыка.

Совершенствование изученных приемов в подвижных играх.

Совершенствование изученных приемов в учебных играх.

Прием контрольных тестов для оценки уровня специальной физической и технической подготовленности.

III. Баскетбол

Специфические особенности баскетбола как вида двигательной деятельности.

Методика развития специальной быстроты в баскетболе.

Методика развития специальной выносливости в баскетболе.

Техника нападения.

Техника владения мячом.

Техника защиты.

Подготовка и проведение соревнований.

IV. Футбол

Характеристика футбола как вида спорта и средства физического воспитания

Классификация и анализ техники футбола.

Обучение технике перемещений.

Обучение технике ударов по мячу и остановки мяча.

Обучение технике ведения мяча.

Обучение технике отбора мяча.

Техника игры вратаря.

Обучение тактике футбола.

Правила соревнований по футболу и мини-футболу.

Оценка соревновательной деятельности в футболе.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БИЗНЕСА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Основы бизнеса»— является формирование у обучающихся профессиональные компетенции вуза (ПКВ): способность генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса, а также способность выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с концептуальными положениями основ бизнеса;
- приобретение умений управлять процессами реализации бизнеса;
- освоение подходов, позволяющих оценить эффективность бизнеса;
- приобретение базовых навыков практической работы в области развития и управления бизнесом, а также в разрешении практических проблем функционирования бизнеса.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ДВ.1.1).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций вуза:

ПКВ-1- способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПКВ-1 ПКВ-2	Знать теоретические и практические аспекты генерации, анализа и оценивания идей для создания бизнеса
	Знать теоретические и практические аспекты реализации идей для организации, развития и масштабирования бизнеса
	Уметь генерировать, анализировать и оценивать бизнес-идеи
	Уметь реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса
	Владеть навыками генерации, анализом и оцениванием бизнес-идеи
	Владеть навыками реализации идей для организации, развития и масштабирования бизнеса
	Знать теоретические и практические аспекты выявления, анализа, оценивания и управления рисками малого и среднего бизнеса
	Знать теоретические и практические аспекты взаимодействия бизнес-структур с государственными органами и общественными организациями
	Уметь выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками малого и среднего бизнеса
	Уметь взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями
	Владеть навыками выявления, анализа, оценивания и управления рисками малого и среднего бизнеса
	Владеть навыками взаимодействия с государственными органами и общественными организациями

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 102(2,8)

Самостоятельная работа студента - 60(1,7)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 54(1,5)

Общая трудоемкость - 216(6)

Содержание программы

Психология бизнеса и предпринимательское мышление.

Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность малого и среднего бизнеса в России.

Планирование маркетинга и маркетинговые коммуникации.

Ценообразование и управление себестоимостью.

Рабочий процесс и устойчивое развитие.

Организационное планирование.

Налоговое планирование и основы «1С: предприятие»

Механизм создания интернет-магазина

Финансовое планирование

Операционный анализ и управление рисками малого и среднего бизнеса

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) правовое регулирование коммерческой деятельности являются усвоение студентами совокупности знаний в области правового регулирования предпринимательской деятельности, товарного оборота, овладение нормами хозяйственного права и практикой их применения, ознакомление с выработанным наукой коммерческого права, понятийным аппаратом, правилами толкования и применения норм права.

Задачи курса: рассмотрение основных теоретических концепций правовой науки, ознакомление студентов с содержанием права, регулирующим предпринимательскую и торговую деятельность и реализации норм, выработка у студентов навыков и умений правильного применения норм права

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ДВ.1.2).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций вуза:

ПКВ-1 – способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПКВ-1 ПКВ-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально профилированную терминологию, используемую в предпринимательском праве; - основные категории и понятия, описывающие логически верную, аргументированную и ясную устную и письменную речь, основы культуры речи; - этические нормы общения с коллегами и партнерами; - основные понятия, принципы, субъектный состав, методы правового регулирования торговой деятельности; нормативную правовую базу торговли; договоры, применяемые в профессиональной деятельности, внедоговорные обязательства; правовую охрану собственности и правовую защиту интересов субъектов; - основные принципы построения правовой системы; сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные положения и методы правового регулирования хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать проблемы социальной реальности, ставить цели и определять средства для их достижения; - строить свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний; аргументировано и ясно отстаивать свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию; аргументировано и ясно излагать мысли; вести диалог; - находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; - руководствоваться в процессе профессиональной деятельности требованиями нормативных правовых актов; обеспечивать планирование и осуществление торговой деятельности в соответствии с положениями и правилами действующего законодательства; - находить и использовать необходимую правовую информацию; определять организационно-правовые формы организаций; ориентироваться в действующем законодательстве; - использовать правовые знания для понимания и анализа социально-значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками научного анализа социальных проблем и процессов и методами для прикладного анализа социологической информации; - навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; навыками публичных выступлений и речевого этикета; навыками составления профессионально-ориентированных текстов и деловой документации; - коммуникативными навыками и лидерскими качествами; - навыками работы с нормативными правовыми актами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности,

	надлежащими и эффективными правовыми средствами; - навыками быстро и качественно ориентироваться в информации, отслеживать и находить необходимую информацию и использовать ее точно по назначению; - навыками использования основных положений и методов правовых наук при решении профессиональных задач.
--	---

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 102(2,8)

Самостоятельная работа студента - 60(1,7)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 54(1,5)

Общая трудоемкость - 216(6)

Содержание программы

Основы гражданского права России.

Правовое регулирование экономической деятельности в сфере товарооборота и экспертизы.

Основы административного права.

Потребительское право.

Основные черты гражданского права зарубежных стран.

Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью.

Основы трудового права.

Основы таможенного дела.

Экономические споры и порядок их разрешения.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины - совершенствование общей культуры речевого поведения студентов; формирование умения пользоваться русским литературным языком в различных коммуникативных ситуациях и, в первую очередь, в сфере профессиональной деятельности; овладение правилами и приёмами публичной речи до уровня, необходимого в деловом общении.

Задачи:

- сформировать, у бакалавров базовые речевые умения и навыки;
- выработать умения и навыков, необходимые для различных видов получения информации;
- применять умения и навыки устной и письменной речи в сфере делового и профессионального общения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ДВ.2.1).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций вуза:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПКВ-1 ПКВ-2	Знать теоретические основы деловых коммуникаций
	Знать коммуникационные модели делового взаимодействия партнеров
	Знать устные и письменные стратегии деловой коммуникации
	Знать техники и технологии деловых коммуникаций
	Знать международные особенности культурного обмена
	Знать межкультурные особенности деловых коммуникаций
	Знать основы коммуникационного менеджмента
	Уметь организовывать межличностное и межкультурное взаимодействие для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	Уметь использовать на практике устные и письменные стратегии деловой коммуникации
	Уметь анализировать коммуникационные техники и технологии, оценивать их эффективность
	Уметь учитывать международные особенности деловых коммуникаций
	Уметь совершенствовать коммуникационные навыки
	Уметь осуществлять эффективное деловое взаимодействие
	Уметь применять современные эффективные методы коммуникационного менеджмента
	Владеть навыками проектирования коммуникационных моделей межличностного и межкультурного взаимодействия
	Владеть навыками соблюдения этических, логических и риторических норм деловых взаимоотношений
	Владеть навыками анализа социально – экономической информации на этапе оценки обстановки и принятия управленческого решения
	Владеть навыками выбора наиболее эффективных устных и письменных стратегий деловой коммуникации
	Владеть навыками анализа коммуникационных техник и технологий, оценки их эффективности
	Владеть навыками преодоления коммуникативных барьеров
	Владеть навыками предупреждения и разрешения деловых конфликтов с использованием современных средств деловой коммуникации
Владеть навыками применения на практике методов коммуникационного менеджмента	
Владеть навыками установления эффективных деловых коммуникаций (в том числе межкультурных)	

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 102(2,8)

Самостоятельная работа студента - 60(1,7)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 54(1,5)

Общая трудоемкость - 216(6)

Содержание программы

Общие вопросы культуры речи в сфере официального общения.

Основные речевые нормы, характерные для делового общения.

Типы речевой культуры: элитарная, средне-литературная, литературно-разговорная, просторечие, профессионально-разговорная.

Технологии совершенствование культуры устной и письменной речи в сфере делового общения.

Теория коммуникации: речевой и психологический аспекты, законы и основные категории теории коммуникации.

Модели и виды коммуникации.

Коммуникативная компетентность в системе профессиональной подготовки специалиста.

Письменная деловая речь.

Три составляющие культуры речи в профессиональной сфере.

Диалог как форма речевого общения.

Профессиональный диалог – самостоятельная функционально-стилевая разновидность устной речи.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООБРАЗОВАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения учебной дисциплины «Культура профессионального самообразования» является становление культуры профессионального самообразования студентов в процессе обучения в Вузе.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- целенаправленная подготовка становления культуры профессионального самообразования студентов в процессе обучения в Вузе;
- усвоение теоретических знаний и приобретение практических навыков на уровне становления культуры профессионального самообразования студентов в процессе обучения в Вузе;
- формирование знаний, умений и навыков, обеспечивающих становление культуры профессионального самообразования студентов в процессе обучения в Вузе.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ДВ.2.2).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций вуза:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПКВ-1 ПКВ-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основы становления культуры профессионального самообразования студентов в процессе обучения в Вузе;- основные направления и подходы профориентационной деятельности;- концепции самообразования зарубежных и отечественных ученых;- сущность понятия самообразования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать и систематизировать данные различных наук, свидетельствующие о развитии и становлении культуры профессионального самообразования студентов в процессе обучения в Вузе;- использовать теоретические знания о культуре профессионального самообразования для решения проблем профессионального выбора. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none">- методами исследования мотивов и потребностей в контексте культуры профессионального самообразования;- методами профориентационной деятельности.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 102(2,8)

Самостоятельная работа студента - 60(1,7)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 54(1,5)

Общая трудоемкость - 216(6)

Содержание программы

Возникновение и перспективы развития культуры становления профориентационной деятельности в современных условиях.

Сущность профессионального самообразования.

Культурно - педагогические основы профессионального и личностного самообразования.

Проектирование профессионального самообразования.

Инновационные формы и методы культуры профессионального самообразования.

Самообразование как основа успешности человека.

Ценностно-смысловые основы культуры профессионального самообразования.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТРАТЕГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ВЗАИМООТНОШЕНИЯМИ С КЛИЕНТАМИ(CRM-системы)»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью преподавания дисциплины является формирование знаний, позволяющих создать целостное представление о концепции управления взаимоотношениями с клиентами (CRM), понять основные принципы и сущность клиентоориентированного подхода, изучить процесс разработки и внедрения концепции CRM на предприятии, привить навыки самостоятельной работы с программными продуктами соответствующего класса (CRM-системами).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ДВ.3.1).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций вуза:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПКВ-1	Знать: - теоретические аспекты клиентоориентированного подхода - процесс разработки стратегии CRM - процесс создания ценности
	Уметь: - управлять информацией; - определять критерии качества информационных систем
	Владеть: - информационными технологиями управления взаимоотношениями с клиентами
ПКВ-2	Знать:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
	- процесс многоканальной интеграции
	- процесс оценки эффективности
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать план по развитию клиентоориентированных технологий; - разрабатывать процедуры поддержки работоспособности информационных систем, применять современные технологические методики организации функционирования информационных систем.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментальными и программными средствами организации функционирования информационных систем

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 102(2,8)

Самостоятельная работа студента - 78(2,2)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость – 216(6)

Содержание программы

Теоретические аспекты клиентоориентированного подхода

Процесс разработки стратегии CRM

Процесс создания ценности

Процесс многоканальной интеграции

Процесс управления информацией

Процесс оценки эффективности

Информационные технологии управления взаимоотношениями с клиентами

Перспективы развития клиентоориентированных технологий

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

В период информатизации общества формирование и производство информации становится необходимым для ее полноценного применения. Сегодня управление предприятием без применения информационных технологий просто немыслимо. Компьютеры давно и прочно вошли в такие области управления, как бухгалтерский учет, управление складом, ассортиментом и закупками. Однако современный бизнес требует гораздо более широкого применения информационных технологий в управлении предприятием. Жизнеспособность и развитие информационных технологий объясняется тем, что современный бизнес крайне чувствителен к ошибкам в управлении. Интуиции, личного опыта руководителя и размеров капитала уже мало для того, чтобы быть первым. Для принятия любого грамотного управленческого решения в условиях неопределенности и риска необходимо постоянно держать под контролем различные аспекты финансово-хозяйственной деятельности.

Современный подход к управлению предполагает вложение средств в информационные технологии, и чем крупнее предприятие, тем серьезнее должны быть подобные вложения. Они являются жизненной необходимостью — в жесткой конкурентной борьбе одержать победу сможет лишь тот, кто лучше оснащен и наиболее эффективно организован.

Цель освоения учебной дисциплины «Информационный менеджмент»

– формирования у студентов общих знаний и системного подхода при рассмотрении использования и внедрения различных информационных технологий и программных комплексов на объектах экономического, социального и технического плана применительно к менеджменту;

– формирование у будущих специалистов практических навыков в области создания, функционирования и применения информационных технологий, средств коммуникации, доступа к базам данных и базам знаний, использования современных пакетов прикладных программ, интеллектуальных технологий и систем для решения функциональных задач управления и организации системы поддержки принятия решений;

– обучение работе с научно-технической литературой и технической документацией по программному обеспечению ЭВМ.

Задачи:

– изучение сетевых информационных технологий;

– рассмотрение основ интеграции информационных систем и применению пакетов прикладных программ и различных информационных технологий на рабочем месте конечного пользователя

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ДВ.3.2).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций вуза:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

В результате изучения дисциплины студент должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПКВ-1	Знать: - стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности
	Уметь: - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности
	Владеть: - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности
ПКВ-2	Знать: - проекты создания информационных систем на стадиях жизненного цикла
	Уметь: - принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла
	Владеть: - способностью принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 102(2,8)

Самостоятельная работа студента - 78(2,2)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость - 216(6)

Содержание программы

Понятие информационных систем и технологий. Их классификация.

Особенности информационных технологий в организациях различного типа как инструмента формирования управленческих решений

Виды технологического обеспечения ИТ. Понятие информационного обеспечения ИТ и ИС, его структура.

Внемашинное и внутримашинное информационное обеспечение ИТ и ИС.

Электронный документооборот.

Состав технического и программного обеспечения ИТ и ИС управления организацией.

АРМ

Информационные технологии и процедуры обработки экономической информации. Анализ данных и прогнозирование.

Компьютерное моделирование в среде табличного процессора Excel.

Автоматизированные технологии формирования управленческих решений

Виды угроз безопасности ИЭС. Методы и средства защиты информации в экономических и банковских системах.

Методика создания автоматизированных информационных систем и технологий.

Интегрированные технологии в распределенных системах обработки данных. Корпоративные сети. Основы сайтостроения.

Особенности CMS Joomla! Настройка, работа с материалами.

Разработка и публикация Web – сайта под управлением CMS Joomla!
Модули, компоненты и плагины.

Информационные технологии в области бизнес планирования предприятия

Информационные технологии менеджмента на предприятии

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОДВИЖЕНИЕ ТОВАРОВ И УСЛУГ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: является приобретение представлений о продвижении товаров и услуг, коммуникациях в сфере торговли; формирование необходимых теоретических и прикладных знаний, практических умений и навыков по организации и управлению продвижения товаров и услуг, формирование представлений о необходимости применения интегрированного подхода к инструментам продвижения товаров и услуг.

Задачи:

- изучить основные понятия, термины и определения сфере продвижения товаров и услуг;
- дать понятие о методологии, методах, инструментари, средствах продвижения;
- уметь оценивать эффективность продвижения и рекламы услуг;
- выявление, формирование и удовлетворение потребностей;
- разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;
- проектирование рекламы и осуществление рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, выбор или разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;
- участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной (коммерческой, логистической, маркетинговой) деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ДВ.4.1).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций вуза:

ПКВ-1- способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПКВ-1	Знать теоретические основы продвижения товаров и услуг, основные понятия, принципы и функции продвижения
	Знать особенности экономического поведения организаций, сферы услуг и товаров и специфику применения инструментов продвижения в зависимости от этих особенностей
	Уметь генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса
	Уметь анализировать потребителей и определять в зависимости от типа потребителей (сегмента рынка) наиболее эффективные методы продвижения
	Владеть методами выбора средств продвижения, способами оценки эффективности и результативности инструментов продвижения
	Владеть навыками анализа и оценки идей для организации, развития и масштабирования бизнеса
ПКВ-2	Знать основы анализа, оценивания, управления рисками в продвижении товаров и услуг
	Уметь взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями, партнерами, потребителями
	Уметь выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками
	Владеть навыками взаимодействия с государственными органами и некоммерческими организациями, партнерами, потребителями
	Владеть методами выбора средств продвижения, способами оценки эффективности и результативности инструментов продвижения

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 102(2,8)

Самостоятельная работа студента - 78(2,2)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость - 216(6)

Содержание программы

Роль и место продвижения товаров и услуг в маркетинговой деятельности организации.

Процесс продвижения.

Особенности продвижения услуг.

Социально-психологические основы продвижения товаров и услуг.

Основные инструменты продвижения товаров и услуг

Стимулирование сбыта.

Сущность рекламной деятельности.

Реклама как составная часть комплекса маркетинговых коммуникаций.

Методы персональных продаж.

Мерчандайзинг

Паблик рилейшнз как элемент продвижения

Фирменный стиль. Брендинг как элемент продвижения

Выставки и ярмарки как методы продвижения товаров и услуг

Продвижение посредством сети Интернет

Организация и управление процессом продвижения товаров и услуг

Оценка эффективности продвижения товаров и услуг

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» является формирование профессиональных компетенции: «способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса; способностью выявлять, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с органами государственного управления и общественными организациями».

Задачи освоения дисциплины - овладение студентами знаний по теоретическим и практическим вопросам организации и методики учета на предприятиях малого бизнеса. В результате изучения данного курса студенты должны знать основные режимы налогообложения малого предпринимательства, освоить методику ведения бухгалтерского учета в условиях разных режимов налогообложения, изучить типичные проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования учетной и отчетной информации на предприятиях малого бизнеса.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ДВ.5.1).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций вуза:

ПКВ-1- способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПКВ-1 ПКВ-2	Знать нормативную базу, объекты, методы и принципы бухгалтерского учета и налогообложения для малого бизнеса;
	Знать методики учета на предприятиях малого бизнеса;
	Уметь применять на практике знания законодательных и нормативных документов положений, учетной политики;
	Уметь осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
	Уметь формировать налогооблагаемую базу при применении различных систем налогообложения предпринимательской деятельности.
	Владеть навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой и справочной литературой по бухгалтерскому учету и налогообложению;
	Владеть практическими навыками ведения бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 102(2,8)

Самостоятельная работа студента - 78(2,2)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость - 216(6)

Содержание программы

Предпринимательская деятельность и система её государственной поддержки

Налогообложение субъектов малого предпринимательства

Организация бухгалтерского учета на малом предприятии

Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях общего режима налогообложения

Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения упрощенной системы налогообложения (УСН)

Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях уплаты единого налога на вмененный доход (ЕНВД)

Организация раздельного учета на малом предприятии

Ведение учета индивидуальными предпринимателями

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВА ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТОВАРОВ И УСЛУГ: ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И РИСКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины: анализ правовых отношений, возникающих между потребителями и продавцами, изготовителями, исполнителями, при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг), прав потребителей на приобретение товаров (работ, услуг) надлежащего качества и безопасных для жизни и здоровья потребителей, на получение информации о товарах (работах, услугах) и об их изготовителях (исполнителях, продавцах).

Задачи освоения дисциплины:

- раскрывается содержание законодательства о защите прав потребителей;
- изучаются права потребителей на надлежащее качество товаров, безопасность товаров, работ, услуг;
- рассматриваются возможности компенсации вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, а также устранения выявленных недостатков в купленном товаре, условия возврата или обмена товаров ненадлежащего качества;
- изучаются условия удовлетворения требований потребителей при обнаружении недостатков в выполняемой работе или оказанной услуге;
- рассматривается порядок защиты прав потребителей;
- анализируется практика применения законодательства о защите прав потребителей.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ДВ.5.2).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций вуза:

ПКВ-1- способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПКВ-1	Знать основы законодательства о защите прав потребителя; нормативно закреплённые права потребителей (на надлежащее качество товаров (работ, услуг), на возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров (работы, услуги)).
	Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать законодательство в области защиты прав потребителей, безошибочно квалифицировать спорную ситуацию, правильно применить к ней соответствующую правовую норму (нормы) и делать юридически обоснованный вывод о правах и обязанностях участников ситуации, защищать интересы потребителей
	Владеть юридической терминологией, навыками работы с нормативными актами, навыками анализа различных правовых явлений и правовых отношений, принятия необходимых мер защиты прав потребителей
ПКВ-2	Знать обязанности предпринимателя в правовых отношениях с участием потребителей; правовые последствия нарушения прав потребителей; формы защиты прав потребителей; □ способы противодействия недобросовестным действиям потребителей; административную и судебную практику по делам о защите прав потребителей
	Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о защите прав потребителей; правильно составлять и оформлять гражданско-правовые договоры и другие документы в рамках правовых отношений с участием потребителей
	Владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, возникающих в сфере защиты прав потребителей; разрешения правовых проблем и коллизий в процессе урегулирования споров с участием потребителей; защиты сторон потребительских правоотношений во внесудебном и судебном порядках.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 102(2,8)

Самостоятельная работа студента - 78(2,2)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость - 216(6)

Содержание программы

Правовое регулирование защиты прав потребителей

Права потребителя на информацию о товаре, об изготовителе (исполнителе, продавце)

Права потребителей при оказании услуг (выполнении работ)

Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца) за нарушение прав потребителя

Защита прав потребителей в суде

Права потребителей в случае приобретения им товара ненадлежащего качества

Государственная и общественная защита прав потребителей

Сроки удовлетворения требований потребителей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КРЕДИТОВАНИЕ БИЗНЕСА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний в области денежно-кредитного регулирования, в получении ими знаний о характере современной финансово-кредитной системы, о деятельности коммерческих банков и небанковских кредитно-финансовых институтов.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить студента с законодательными и нормативными документами, регулирующими деятельность кредитных организаций в России;
- изучить основные категории и понятия кредитной деятельности;
- раскрыть экономическое содержание деятельности коммерческих банков, небанковских кредитно-финансовых институтов, технологию осуществления ими различных операций, принципы взаимоотношений с клиентами;
- рассмотреть организационные аспекты деятельности кредитных учреждений

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ДВ.6.1).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций вуза:

ПКВ-1- способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенция
ПКВ-1 ПКВ-2	Знать основы финансовой системы и финансового рынка
	Знать роль финансово-кредитных институтов в современной рыночной экономике
	Знать основы законодательства Российской Федерации в области банковско-финансовой деятельности
	Знать продуктовую линейку финансовых услуг
	Знать методы и способы снижения рисков
	Уметь производить мониторинг текущей рыночной конъюнктуры, исследовать финансовый рынок
	Уметь анализировать финансово-экономические показатели
	Уметь подготавливать договор и соблюдать исполнение договора
	Уметь выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиками, кредиторами, агентами
	Уметь использовать современные технические средства поиска и анализа финансовой информации
	Уметь выявлять и оценивать кредитные риски
	Владеть навыками оценки кредитоспособности клиента
	Владеть навыками оформления и подписания договора (договоров) с контрагентами
	Владеть навыками определения потребности в кредите
	Владеть формами и методами использования денег и кредита для регулирования социально-экономических процессов
Владеть навыками количественной оценки кредитных рисков	

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 102(2,8)

Самостоятельная работа студента - 78(2,2)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость - 216(6)

Содержание программы

Необходимость и сущность кредита. Субъекты кредитных отношений

Формы и виды кредита

Ссудный процент и его роль в экономике

Кредитная система и ее элементы

Основы денежно-кредитной политики.

Кредитные операции коммерческого банка

Оценка кредитоспособности заемщиков

Кредитные риски: сущность классификация, управление

Деятельность кредитных кооперативов

Деятельность ломбардов на кредитном рынке

Лизинговые и факторинговые компании
Деятельность страховых компаний
Микрофинансовые организации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВЫХОД ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ НА ЗАРУБЕЖНЫЕ РЫНКИ: ВОЗМОЖНОСТИ И БАРЬЕРЫ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель курса - формирование у обучающихся компетенций в области деятельности предпринимателя на зарубежных рынках, возможностей и барьеров, связанных с их выходом на мировой рынок.

Задачи изучения курса:

- раскрыть содержательную сторону основных теоретических и практических подходов к выходу предпринимателя на зарубежные рынки, позволяющих всесторонне осмыслить роль и место предпринимательской деятельности в системе мировых экономических отношений и развитии национальной экономики;

- рассмотреть современное состояние проблем выхода предпринимателя на зарубежные рынки;

- охарактеризовать основные формы и методы выхода предпринимателя на зарубежные рынки, проводить анализ конъюнктурной симптоматики, в том числе кризисных и депрессивных явлений, а также прогнозирования мировых товарных рынков;

- сформировать навыки анализа возможностей и барьеров выхода предпринимателя на мировые рынки;

- способности генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

- выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.ДВ.6.2).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций вуза:

ПКВ-1- способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПКВ-1 ПКВ-2	<p>Знать: сущность и содержание основных категорий, относящихся к сфере выхода предпринимателя на зарубежные рынки; основные факторы формирования возможностей их выхода и тенденции развития международной торговли на современном этапе; нормативно-правовую базу деятельности предпринимателя на внешнем рынке, в т.ч. таможенную; современное состояние проблем выхода предпринимателя на зарубежные рынки.</p>
	<p>Уметь: анализировать барьеры выхода предпринимателя на зарубежные рынки, формы и методы международной торговли; проводить анализ современного состояния, особенностей и перспектив развития международной торговли групп стран; определять место, конкурентные преимущества и экономические интересы российских предпринимателей в современной международной торговле.</p>
	<p>Владеть: навыками анализа возможностей и барьеров выхода предпринимателя на мировые рынки; оформления внешнеторговой и таможенной документации; самостоятельного сбора и обработки экономической информации.</p>

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения, часы (зет)

Аудиторные занятия - 102(2,8)

Самостоятельная работа студента - 78(2,2)

Вид промежуточной аттестации (экзамен) - 36(1)

Общая трудоемкость - 216(6)

Содержание программы

Мировое хозяйство в системе международных экономических отношений

Международное разделение труда – материальная основа международных экономических отношений

Теории международной торговли

Динамика и современные тенденции развития международной торговли товарами

Формы и методы международной торговли в предпринимательской деятельности

Международная торговля услугами как вид предпринимательской деятельности

Конкурентоспособность товаров и услуг на мировом рынке

Оценка конкурентоспособности товаров и услуг на международных рынках

Иностранные инвестиции и совместное предпринимательство

Свободные (особые) экономические зоны и офшорный бизнес

Информационные технологии в международной деятельности предпринимателя

Мировой товарный рынок: возможности и риски

Многостороннее регулирование международной торговли

Регулирование внешней торговли на национальном уровне

Классификация товаров для таможенных целей. Страна происхождения товаров

Таможенные процедуры и их специфика в системе перемещения товаров и транспортных средств

Таможенная стоимость перемещаемых через таможенную границу товаров

Правовые основы и специфика взимания таможенных платежей с предпринимателей

Организация таможенного оформления и декларирования товаров и транспортных средств предпринимателями

Таможенно-банковский контроль за перемещаемыми через границу предпринимателями товарами

Организация международных торговых операций

Международные транспортные операции

Валютно-финансовое обеспечение внешнеторговых операций