

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  А.Е. Бусыгин

«05»  2016 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Программа прикладного бакалавриата

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Квалификация

Бакалавр

2016

Демьянова О.В. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент»: общая характеристика. – Казань: Казанский кооперативный институт (филиал), 2016. – 42 с.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» (прикладной бакалавриат), разработана профессором, доктором экономических наук Демьяновой О.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016, №7.

Основная профессиональная образовательная программа:

согласована

с ведущими работодателями Республики Татарстан (лист согласования в приложении)

обсуждена и рекомендована к утверждению кафедрой экономики и инноватики от «16» июня 2016 г., протокол № 13

одобрена Научно-методическим советом университета от 30 июня 2016 г., протокол № 2

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации от 05 июля 2016 г., протокол № 8.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.1 Определение основной профессиональной образовательной программы.	5
1.2. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы	6
1.3.Квалификация, присваиваемая выпускникам	7
1.4.Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы.....	7
1.5 Нормативные документы для разработкиосновной профессиональной образовательной программы.....	8
1.6.Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы	10
2.Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы	11
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	11
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	11
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.....	11
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	12
3. Планируемые результаты освоения: компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.....	12
4. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы.....	16
4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы.....	16
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	17
4.3 Материально-техническое обеспечение	20
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы.....	21
5.1. Календарный учебный график.....	22
5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	24
5.4. Программы практик	24
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы	32
7.1. Фонды оценочных средств, для проведения государственной итоговой аттестации	33

7.2. Программа государственной итоговой аттестации	33
8. Особенности реализации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	36
8.1. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов.....	36
8.2. Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории и другие помещения	36
8.3. Организация государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	37
8.4. Технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.....	38
9. Информация об актуализации основной профессиональной образовательной программы.....	39
ПРИЛОЖЕНИЕ	42

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

1.1 Определение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в Казанском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016, №7;

- Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министром образования и науки Российской Федерации 22 января 2016 года, № ОЛ-1/056.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и направленности (профилю) программы и представлена в виде:

- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин, курсов, дисциплин (модулей);
- рабочих программ учебной и производственной практик;
- программы государственной итоговой аттестации;
- фонда оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;
- методических рекомендаций: по организации самостоятельной работы студентов, по выполнению курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ, по применению интерактивных форм обучения студентов; по применению балльно-рейтинговой системы контроля и оценки результатов учебной деятельности студентов.

1.2. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень бакалавриата) по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Трудоемкость (объем) программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- в очной форме обучения по индивидуальному плану по программе ускоренного обучения на базе среднего профессионального образования (профильной программы подготовки специалистов среднего звена), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения по индивидуальному плану по программе ускоренного обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 75 з.е.;

- в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года 6 месяцев, по индивидуальному плану по программе ускоренного обучения на базе среднего профессионального образования (профильной программы подготовки специалистов среднего звена) – 3 года 6 месяцев. Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения составляет не более 75 з.е.;

- при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.3.Квалификация, присваиваемая выпускникам

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 270 и от 1 октября 2015 года №1080, при освоении образовательной программы выпускнику присваивается квалификация – **бакалавр**.

1.4.Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации, ориентирована на практико-ориентированный, прикладной вид профессиональной деятельности как

основной, и является программой прикладного бакалавриата.

В качестве основных видов профессиональной деятельности, программа бакалавриата ориентирована на организационно-управленческий вид деятельности, что определяет направленность (профиль) программы прикладного бакалавриата «Кадровый менеджмент».

1.5 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль), направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

- Федеральный закон Российской Федерации от 1 декабря 2007 года №293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта»;

- Федеральный закон Российской Федерации 8 ноября 2010 года №293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016, №7;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», с изменениями, внесенными

приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 января 2014 года № 63, от 20 августа 2014 года № 1033, от 13 октября 2014 года №1313, от 25 марта 2015 года № 270 и от 1 октября 2015 года № 1080;

- Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 года № 398н.

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным приказом ректора Российского университета кооперации от 25 декабря 2015 года № 1382-од;

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском университете кооперации, утвержденного приказом ректора университета от 15 июля 2014 года № 01-08/22;

- Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки результатов учебной деятельности студентов, утвержденное приказом ректора университета от 14 января 2011 года №17-од;

- Положение о зачетах и курсовых экзаменах, утвержденное приказом ректора университета от 21 августа 2013 года №673-од;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом ректора университета от 8 декабря 2015 года №1312-од;

- Устав автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;

- Положение о Казанском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

1.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы

Для освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (программа бакалавриата), абитуриент должен иметь уровень образования не ниже среднего общего, подтверждаемый документом установленного образца о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации¹

¹ Документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании)

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент **область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:**

организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники Казанского кооперативного института (филиала), освоившие программу прикладного бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент»:

- организационно-управленческий

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», должен быть готов решать **следующие профессиональные задачи:**

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

3. Планируемые результаты освоения: компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной профессиональной образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению

подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы прикладного бакалавриата «Кадровый менеджмент», у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные

выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», должен обладать **следующими профессиональными компетенциями:**

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными

стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Выпускник Российского университета кооперации, освоивший программу прикладного бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» должен обладать, дополнительно к основным, заданными ФГОС ВО, следующими

профессиональными компетенциями (вузовскими):

способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса (ПКВ-1);

способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями (ПКВ-2).

Соотношение дополнительных профессиональных компетенций и видов профессиональной деятельности представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Соотношение дополнительных профессиональных компетенций и видов профессиональной деятельности

Вид профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Дополнительные профессиональные компетенции (выпускник должен обладать):
Организационно-управленческая деятельность	выявление, анализ, оценка и управление рисками, организация взаимодействия с государственными органами и общественными	способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и

	организациями	общественными организациями (ПКВ-2)
Организационно-управленческая деятельность	генерация, анализ, оценка и реализация идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса	способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса (ПКВ-1)

4. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Ресурсное обеспечение данной основной профессиональной образовательной программы высшего образования формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования, определяемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень бакалавриата), профессиональными стандартами и дополнительными требованиями Российского университета кооперации (института (филиала), филиала) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент».

4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы

Реализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников составляет 88,5 процентов (норматив - не менее 50 процентов) от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять 84,3 процентов (норматив - не менее 70 процентов).

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в

Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 93,7 процентов (норматив - не менее 70 процентов).

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 13,2 процентов (норматив - не менее 10 процентов).

Сведения о педагогических работниках Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, участвующих в реализации прикладной бакалаврской программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», приведены в приложении.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям). Содержание учебных дисциплин представлено в сети Интернет и в локальной сети института.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС) и к электронной образовательной среде (ЭИОС) Казанского кооперативного института (филиала).

ЭИОС Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации обеспечивает доступность:

- учебных планов, рабочих программ (<http://portal.rucoop.ru/>);
- изданий электронных библиотечных систем; (http://kazan.ruc.su/upload/KAZAN_UPLOAD/UMU/instrukciaelbibl2016.pdf);
- фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, результатов освоения образовательной программы; (<http://rating.rucoop.ru/>);

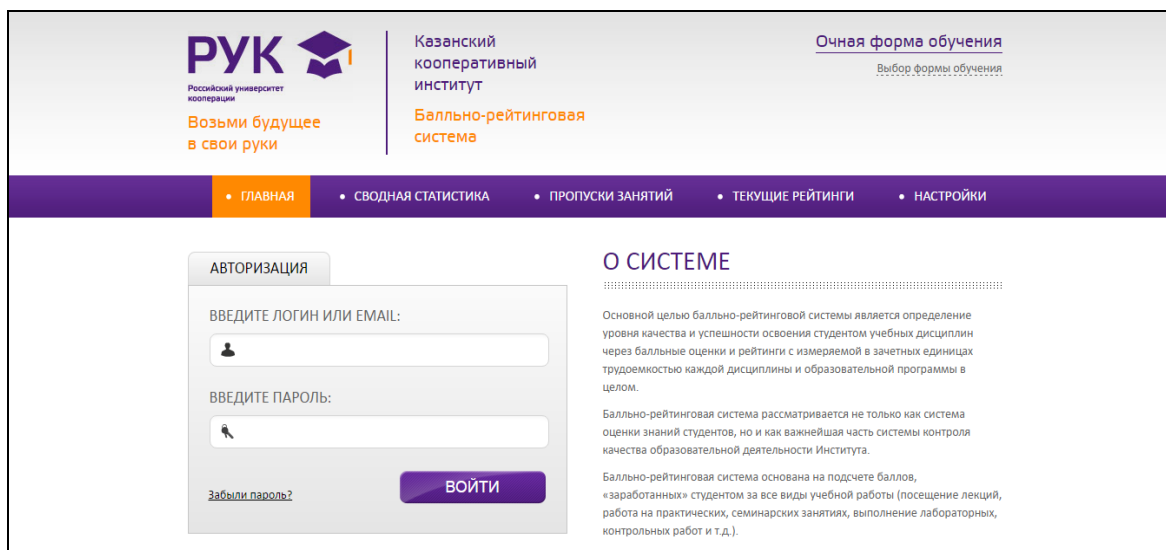


Рисунок 1 – Главная страница приложения «Балльно-рейтинговая система Казанского кооперативного института»

- электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; (<http://elearn.rucoop.ru/>);

Раздел	Достижение	Направление подготовки	Профиль	Группа	Резюме	Статус
Общие сведения	Краткая характеристика	38.03.02 Менеджмент	2	10412		Требуется актуализация
Учебная деятельность	Курсовая работа (рецензии)		Дисциплина	Тема курсовой работы	Рецензия на курсовую работу	Доступно
			Теория менеджмента	Разработка стратегической программы развития организации на основе SWOT-анализа	Рецензия.pdf	
			Дисциплина	Тема курсовой работы	Рецензия на курсовую работу	Доступно
			Экономическая теория	Конкуренция: понятие, условие и формы ее существования	Рецензия.pdf	
Научно-исследовательская деятельность	Грамоты, сертификаты, отзывы		Описание	Грамоты, сертификаты, отзывы		Доступно
			Нугаевские чтения	Диплом 3 степени.pdf		
			Описание	Грамоты, сертификаты, отзывы		Доступно
			Всероссийская 18-ая студенческая научно-	Диплом 1 степени.pdf		

• Рисунок 2 – Страница «Портфолио обучающегося»

- взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет» обеспечивается при помощи интернет сервисов корпоративной электронной почты mail.rucoop.ru, системы проведения вебинаров Mirapolis Virtual Room, Skype, а также популярных социальных сетей на усмотрение участников образовательного процесса.

Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации имеет договора с правообладателями следующих электронно-библиотечных систем и электронных баз данных:

Таблица 2- Электронно-библиотечные системы

№ п/п	Наименование электронно-библиотечных систем	Адрес сайта
1	Электронно- библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
2	Электронно- библиотечная система ZNANIUM.COM	www.znanium.com
3	Электронная библиотечная система BOOK.ru	http://knorusmedia.ru www. Book.ru
4	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий East View	http://ebiblioteka.ru/
5	Электронно-библиотечная система ibooks	www.ibooks.ru
6	Электронная библиотека Издательского центра «Академия»	http://www.academia-moscow.ru/
7.	Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»	www.biblio-online.ru

В электронных библиотечных системах размещены электронные версии книг современной учебной и научной литературы, а также научных периодических изданий. Доступ к этим документам возможен из любой точки, где есть Интернет, после установки файла-сертификата на домашнем компьютере пользователя через сайт <http://www.ruc.su> (Научная библиотека - фонды - электронные ресурсы).

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации применяется специально разработанная автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро», предназначенная для комплексной автоматизации информационно-библиотечных технологий, управления информационными ресурсами и организации доступа к ним. «Электронная библиотека» - модуль, входящий в состав АИБС «МегаПро», предназначен для эффективной и удобной работы с электронными каталогами библиографических данных и цифровым информационным контентом. АИБС «МегаПро» разработана на основе открытых стандартов и форматов данных ООО «Дата Экспресс».

Официальный сайт Казанского кооперативного института располагается по адресу <http://kazan.ruc.su>. Сайт института содержит более 1509 страниц, всесторонне освещающих жизнь института. Сайт института обладает удобным, интуитивно понятным пользователю интерфейсом,

высоким уровнем достоверности материалов и высокой информативностью, что позволяет сделать его удобным инструментом получения информации для различных групп, из которых особо выделены абитуриенты, студенты, аспиранты. Данные группы пользователей являются основной целевой аудиторией.

Разделы сайта, относящиеся к абитуриентам оперативно отражают деятельность приемной комиссии. Отображена вся возможная информация, необходимая для сопровождения абитуриента.

Раздел ориентированный на студентов отражает такие аспекты студенческой жизни как студенческое самоуправление, новости студенческого научного общества, информация о проводимых конкурсах и олимпиадах. Размещены документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса.

Одним из основных информационных центров, с которым осуществляется постоянная связь, является организация доступа для персонифицированной работы студентов и преподавателей с ресурсами корпоративного электронного Портала Российского университета кооперации.

4.3 Материально-техническое обеспечение

Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент».

Для реализации образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», имеются здания и помещения, а также необходимое материально-техническое обеспечение, а именно:

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оборудованные специальными техническими средствами, экранами, видеопроекторным оборудованием для презентаций, звуковоспроизведения и выхода в Интернет;

учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работ,

оборудованные учебной мебелью и техническими средствами обучения;
компьютерные классы.

Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации обеспечен необходимым комплектом программного обеспечения:

Назначение	Наименование
Обучающие компьютерные программы по отдельным предметам или темам, пакеты программ по специальностям	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office Professional Plus; • Microsoft Visual Studio Pro 2015; • Microsoft Visio Pro; • 1С: Предприятие 8 (в конфигурациях: «Общепит», «Ресторан», «Отель», «SPA-Салон», «Салон красоты»); • Autodesk AutoCAD 2014; • АСКОН «КОМПАС-3D»; • Project Expert; • Audit Expert; • R-Keeper; • СТМ (ВЭД-Декларант, ВЭД-Склад, ВЭД-Контроль, ВЭД-Инфо).
Свободно-распространяемое программное обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> • Архиватор 7-zip; • Acrobat Reader, Foxit Reader; • FastStone Image Viewer; • Графический редактор Gimp; • WinDjView; • Paint.NET; • Ccleaner.
Специальные программные средства для научных исследований	
Электронные библиотеки, включающие электронные версии справочников, энциклопедий, словарей, электронные версии учебных пособий по отдельным предметам или темам	<ul style="list-style-type: none"> • ЭБС (Электронно-библиотечная система)
Электронные справочно-правовые системы	<ul style="list-style-type: none"> • «Консультант +» (версия Проф.)
Специальные программные средства для решения организационных, управленческих и экономических задач	<ul style="list-style-type: none"> • 1С: Предприятие 8.2; • ABBYY FineReader 9; • www.portal.rucoop.ru.

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент содержание и организация образовательного процесса при

реализации образовательной программы высшего образования по направленности (профилю) программы «Кадровый менеджмент» регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

5.2. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков основной профессиональной образовательной программы высшего образования, обеспечивающих формирование компетенций.

В плане указана общая трудоемкость дисциплин, практик, а также формы промежуточной аттестации, трудоемкость каждой дисциплины, практик указывается в академических часах и в зачетных единицах.

Учебный план предусматривает изучение следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации

В базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» приведен перечень базовых дисциплин в объеме **87** зачетных единиц.

В вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» приведен

перечень дисциплин вариативной части для обязательного изучения и дисциплин по выбору обучающихся в объеме **90** зачетных единиц.

Объем дисциплин (модулей) по выбору обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов, составляет 40 % объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в следующих рамках:

базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» в виде дисциплины «Физическая культура и спорт», объем которой составляет 2 зачетные единицы;

- элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту: Физическая культура и спорт (элективная дисциплина) – в объеме 328 часов.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Объем **Блока 2 «Практики»** составляет **57** зачетных единиц.

Объем **Блока 3 «Государственная итоговая аттестация»** составляет **6** зачетных единиц.

Для каждой дисциплины (модуля), практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана образовательная организация руководствуется общими требованиями к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, сформулированными в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) составлены научно-педагогическими работниками кафедр университета (института (филиала), филиала) в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 и приказом ректора Российского университета кооперации от 16 мая 2016 года №440-од «Об утверждении структуры рабочей программы дисциплины (модуля) для образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры».

В состав основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», входят рабочие программы, включая фонды оценочных средств для промежуточной аттестации, текущего контроля знаний студентов и сформированности компетенций:

- учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося;
- учебной и производственной практик, в том числе преддипломной практики, а также фонд оценочных средств и Программу государственной итоговой аттестации.

5.4. Программы практик

Практика является важной составной частью процесса подготовки бакалавра и ориентирована на профессиональную подготовку студентов, включая формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Практика базируется на знаниях и умениях студента, приобретенных в процессе изучения учебных дисциплин (модулей) Блока 1 (обязательной и вариативной части).

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации реализуется подход непрерывной практической подготовки обучающихся на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом ректора университета от 8 декабря 2015 года №1312.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практика.

Учебная практика проводится в целях получения студентами первичных профессиональных умений и навыков.

При реализации программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», предусматриваются **типы учебной практики:**

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий;
- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;
- овладение профессиональными умениями и навыками использования информационных технологий;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению профессиональной подготовки;
- изучение практической части расчетно-экономической деятельности;
- подготовка материалов по теме индивидуального задания кафедры;
- получение дополнительной информации, необходимой для написания курсовых работ по учебным дисциплинам.

Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Выездные практики связаны с направлением обучающихся и преподавателей к местам проведения практик, расположенным вне территории населенного пункта, в котором расположен институт. Стационарные практики проводятся в структурных подразделениях института или на предприятиях (в учреждениях, организациях), расположенных на территории населенного пункта, в котором расположен институт.

Производственная практика является составной частью Блока 2 «Практика» и ориентирована на профессиональную подготовку студентов. Производственная практика базируется на приобретенных студентом умениях и навыках в процессе прохождения учебной практики и изучении учебных дисциплин Блока 1 (обязательной и вариативной части).

При реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», предусматриваются **типы производственной практики:**

- практика по получению профессиональных умений и опыта проектной деятельности
- практика по получению профессиональных умений и опыта информационно-аналитической деятельности
- практика по получению профессиональных умений и опыта управленческой деятельности

Целью производственной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;
- расширение и углубление профессиональных знаний в сфере избранной специальности;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению профессиональной подготовки;
- изучение организационно-управленческой деятельности;
- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и любви к избранной профессии;
- получение дополнительной информации, необходимой для написания курсовых работ, рефератов и других творческих заданий, установленных ведущей кафедрой.

Преддипломная практика – вид производственной практики, завершающий профессиональную подготовку обучающихся. Проводится после освоения студентами программ теоретического и практического обучения и предполагает сбор, систематизацию и обобщение материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы, и является обязательной.

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимися профессионального опыта, развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, проверку готовности студентов к самостоятельной трудовой деятельности.

Преддипломная практика, как завершающий этап обучения, предшествует государственной итоговой аттестации.

Прохождение всех видов и типов производственной практики осуществляется на основе долгосрочных договоров между Казанским кооперативным институтом (филиалом) соответствующей организацией (учреждением) по профилю подготовки бакалавра.

Учебная и производственная практика (за исключением преддипломной практики) может проводиться в структурных подразделениях вуза.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Аттестация по итогам всех видов и типов практик проводится с учетом и (или) на основании результатов её прохождения, подтверждаемых документами кафедр, ответственных за проведение вида (типа) практики и (или) организаций.

Практика завершается оценкой (зачетом) при условии положительной характеристики (аттестационного листа) по практике руководителей практики от организации и Казанского кооперативного института (филиала) об уровне освоения компетенций, полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на учебную или производственную практику.

6. Характеристики среды Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников образовательной программы

Одним из важных направлений деятельности высшей школы является выполнение социального заказа на подготовку компетентных бакалавров, обладающих социально-профессиональной адаптивностью и мобильностью; высокой мотивацией к работе, самообразованию, самосовершенствованию в профессиональной деятельности; коммуникабельностью; умением работать в команде и т.д.

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Современный выпускник вуза для получения квалификации бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должен обладать, кроме общепрофессиональных и профессиональных компетенций, следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Концепция формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяется следующими документами:

- Концепция воспитательной работы Российского университета кооперации (утверждена решением Ученого совета университета от 17.01.2013 г., протокол № 2);

- Положение о Центре молодежной политики (утверждено приказом ректора Российского университета кооперации от 24.06.2013 г., № 638-од);

- Положение о конкурсе «Лучшая студенческая группа года» (утверждено приказом ректора университета от 14.01.2011 г.)

В институте сложилась целостная молодежная политика, выработаны принципы её реализации:

- проектный подход;

- вариативность технологий обучения и воспитания с использованием тренингов, деловых игр, активных форм обучения и иных инновационных методик;

- учет интересов и потребностей всех групп молодежи в институте на разных ступенях образования;

- приоритетное участие обучающихся в разработке и реализации молодежных проектов вуза, в том числе международного характера, студенческом самоуправлении;

- взаимодействие представителей государственных органов, бизнеса, кооперативных организаций России, институтов гражданского общества;

- информационная открытость;

- измеримость результатов реализации проектов и независимость их оценки.

Структура управления Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, обеспечивающая воспитательную работу с обучающимися, включает: Ученый совет института (филиала), Центр молодежной политики, студенческие клубы; факультеты и кафедры, кураторов учебных групп; органы студенческого самоуправления.

Сохранение и приумножение духовно-нравственных, культурных, научных и спортивных достижений в коллективе университета осуществляется на основе традиций и принципов потребительской кооперации России, восприятия роли и места потребительской кооперации в нравственно-этическом возрождении современного российского общества.

Координационным органом, разрабатывающим стратегию развития молодежной политики вуза, обеспечивающим взаимодействие структурных подразделений является Центр молодежной политики.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации. В основе организации воспитательной работы лежит принцип научного подхода к воспитанию молодежи по ведущим направлениям:

- Профессионально-трудовое, в рамках которого организуются презентации специальностей, круглые столы, диспуты, олимпиады, деловые игры, профессиональные конкурсы, направленные на развитие интереса к избранной профессии и профессиональных качеств. (ОК – 7)

- Духовно-нравственное, в рамках которого проводятся круглые столы, конкурсы; проблемы нравственности широко обсуждаются в рамках работы студенческих дискуссионных клубов, научно-практических конференций. Важное внимание уделяется развитию нравственных основ профессиональной и образовательной деятельности. (ОК- 5)

- Гражданско-патриотическое, которое направлено на активизацию работы в музее, организацию работы с ветеранами, проведение праздничных мероприятий, сбор материалов по истории кооперации, документов о деятельности кооператоров-участников Великой Отечественной войны. Организуются встречи с ветеранами кооперативного движения, праздники, концерты для ветеранов. (ОК-2)

- Культурно-эстетическое, которое осуществляется через организацию работы студенческих клубов, проведение праздников и конкурсов, участие во всероссийских мероприятиях. (ОК- 4)

- Спортивно-оздоровительное, которое направлено на активизацию

работы спортивных секций, проведение студенческой универсиады; акций «Голоса молодых за здоровый образ жизни». (ОК- 8)

Для обеспечения развития и функционирования социокультурной среды в Российском университете кооперации (институте (филиале), филиале) создана организационная структура, которая включает:

- центр молодежной политики;
- совет кураторов;
- центр волонтерской службы;
- органы студенческого самоуправления;
- студенческие клубы и творческие коллективы;
- секции и кружки.

Организацией работы с обучающимися на факультетах руководят заместители деканов.

Важным участком воспитательной работы в Российском университете кооперации (институте (филиале), филиале) является функционирование совета кураторов, обеспечивающего решение ряда индивидуальных образовательных проблем и способствующего скорейшей адаптации обучающихся младших курсах в институте.

Социокультурная среда университета включает структурные подразделения, призванные обеспечить разнонаправленное ее насыщение для удовлетворения потребностей обучающихся в развитии их интеллектуального, художественно-эстетического, спортивно-оздоровительного, лидерского потенциалов. К ним относятся: центр молодежной политики; музей истории кооперации; студенческие исследовательские кружки и секции; спортивные секции (клубы); медицинский кабинет; библиотека.

Центр молодежной политики, центр волонтерской службы (компетенции ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9).

Развитию творческих способностей обучающихся, сохранению лучших традиций, существующих в вузе, воспитанию у обучающихся представлений о престижности вуза способствует центр молодежной политики. Социальная и психологическая адаптация студентов 1 курса к образовательной среде вуза проходит под руководством психолога. Студенты участвуют в проведении тренингов, мастер-классов, получают при необходимости консультации психолога.

Музей истории кооперации (компетенции ОК-1 -5, ОК-7).

Музей истории кооперации приступил к работе в 1966 году. Цель Музея – пропаганда исторического опыта отечественной кооперации, идей

кооперативного движения, нравственных ценностей и принципов кооперации, ее роли в социальной и экономической жизни страны на современном этапе.

Музей является научно-образовательным центром, на его базе проводятся научные встречи, семинары, музейные лекции с использованием мультимедийного оборудования. Организована публикация наиболее ценных исторических документов. Музей оказывает помощь в подборе материалов для исследователей.

В музее проводятся экскурсии для обучающихся и гостей университета, в том числе учебные занятия (лекции) по дисциплине (модулю): «Теория и практика кооперации». Подготовлена музейная лекция на тему: «Кооперация в годы Великой Отечественной войны» (мультимедиа).

В музее имеются фонды исторических документов: фотоматериалы, документы о работе союзных организаций потребительской кооперации о деятельности кооперативных учебных заведений разных регионов. Музей богат научными трудами деятелей кооперации.

В соответствии с разработанной научной концепцией в музее созданы следующие тематические разделы:

- история создания и деятельность факультетов, кафедр, институтов и филиалов университета, традиции университета
- международное сотрудничество.

Ежегодно музей проводит различные институтские мероприятия, а также организует участие обучающихся в чествовании ветеранов Великой Отечественной войны, вооруженных сил, ветеранов труда, в праздничных городских мероприятиях, посвященных Дню Победы, Вахте Памяти, библиотечных и музейных выставках, приуроченных к памятным датам, в Уроках Мужества, возложении цветов к мемориалам, литературно-музыкальных вечерах.

Медицинский кабинет (компетенции ОК-7, ОК-8, ОК-9).

Библиотека (компетенции ОК-1 -9).

Библиотека вуза осуществляет формирование социально-личностных компетенций путем использования разнообразных форм и методов библиотечной работы:

- книжных выставок;
- бесед и обзоров;
- тематических просмотров литературы;
- презентаций книг;
- проведения литературных гостиных и других комплексных мероприятий культурно-просветительского характера.

С целью формирования у обучающихся гражданской позиции и патриотизма, обеспечения исторической памяти и исторической связи поколений ежегодно в цикле мероприятий «Великой Победе посвящается...», в библиотеке работают книжные выставки, на которых экспонируются материалы военной тематики из фонда библиотеки.

Библиотека уделяет большое внимание формированию культуры здорового образа жизни через организацию выставок, обзоров, бесед посвященных Всемирному дню здоровья, Международному дню по борьбе с наркоманией и др.

Традиционно в начале и конце учебного года на абонементных и в читальных залах библиотеки работают книжные выставки в помощь первокурсникам, дипломникам.

Для быстрой адаптации обучающихся 1-го курса всех факультетов к системе высшего образования и формирования основ информационной культуры проводится тематический обзор книг по специальностям, обучение информационному поиску в электронном каталоге.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы направленности (профиля) программы «Кадровый менеджмент», включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования осуществляется в соответствии нормативными документами университета:

- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском университете кооперации, утвержденным приказом ректора университета от 15 июля 2014 года №01-08/22;

- Положением о зачетах и курсовых экзаменах, утвержденным

приказом ректора университета от 21 августа 2013 года №673-од;

- Положением о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки результатов учебной деятельности студентов, утвержденным приказом ректора университета от 14 января 2011 года №17-од.

7.1. Фонды оценочных средств, для проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», для проведения государственной итоговой аттестации созданы фонды оценочных средств, включающие:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания;

- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

- требования к выпускнику, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации;

- методические материалы по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, по их оформлению и содержанию;

- перечень источников и литературы для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Казанским кооперативным институтом (филиалом) Российского университета кооперации создаются условия для максимального приближения программы государственной итоговой аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

7.2. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника Казанского кооперативного института (филиала) является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускников по данной основной

профессиональной образовательной программе проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Выпускная квалификационная работа выполняется **в виде бакалаврской работы.**

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и локальными нормативными актами Российского университета кооперации.

При этом учитываются особенности предприятий, принимающих на работу выпускников по данному направлению подготовки, заключающиеся в том, чтобы объектами их профессиональной деятельности являлись:

- организации малого и среднего бизнеса в различных отраслях экономики;

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

Казанский кооперативный институт (филиал) руководствуется требованиями к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016, №7;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29 июня 2015г. № 636;

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным приказом ректора университета от 25 декабря 2015 года № 1382-од;

- Регламентом проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие заимствований текстов, утвержденным приказом ректора университета от 26 ноября 2014 года № 1180-од;

- Программой государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), ежегодно

утверждаемой проректором по учебной работе Российского университета кооперации;

- Методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент».

Тематика выпускных квалификационных работ определяются ведущей кафедрой, ежегодно обновляются и утверждаются проректором Российского университета кооперации. При формировании тематики выпускных квалификационных работ предусмотрена возможность выполнения не менее 25% работ по заказам учреждений и организаций малого и среднего бизнеса .

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложенной им по собственной инициативе при условии, что эта тема полностью соответствует направленности (профилю) программы «Кадровый менеджмент».

Отбор и утверждение тем ВКР производится по следующим критериям: актуальность; соответствие современному состоянию науки и техники; реальность (использование результатов выпускной квалификационной работы организациями, в интересах которых они разрабатывались); достаточный квалификационный объем выпускной работы и др.

8. Особенности реализации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

8.1. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов

Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей).

Создание безбарьерной среды в Российском университете кооперации направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья обеспечен доступ к фондам учебно-методической документации. На официальном сайте Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета представлены федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, учебные планы, аннотации рабочих программ, учебно-методические материалы, разработанные научно-педагогическими работниками института.

В вузе создана профессиональная и социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству.

8.2. Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории и другие помещения

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации обеспечена доступность к прилегающей территории учебного корпуса по адресу: г. Казань, ул. Н. Ершова, 58. Входные пути, пути перемещения внутри здания и территория соответствуют условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных групп студентов с ограниченными возможностями, беспрепятственному подъезду машин скорой помощи.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата в

учебных корпусах института создана безбарьерная архитектурная среда: (подъездные пандусы ко входу в институт, подъемники, лифты, дополнительные перила).

Имеется специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение, оснащенное поручнями, специальным санитарно-техническим оборудованием, кнопкой вызова экстренной помощи. Здание оснащено системой противопожарной сигнализацией, голосовым и световым оповещением.

В институте имеется лицензия на осуществление медицинской деятельности 05.02.2016 № ФС-16-01-001398. В штатном расписании предусмотрены должности врача-терапевта, врача-педиатра и психолога.

Созданы необходимые условия для оказания первой медицинской помощи, осуществления профилактических мероприятий, пропаганды гигиенических знаний и здорового образа жизни среди студентов в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

В здании имеется вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещаются на уровне доступного входа, предусмотрен пандус для людей с ограниченными возможностями.

8.3. Организация государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Государственная итоговая аттестация выпускников вуза с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме, включая защиту выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Требования к содержанию, объему и структуре бакалаврской выпускной квалификационной работы определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и локальными нормативными Российского университета кооперации.

Выпускники с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к государственной итоговой аттестации и в период ее проведения имеют возможность доступа в аудитории, к библиотечным ресурсам института.

8.4. Технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Для слабовидящих студентов в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Предусмотрена возможность альтернативных устройств ввода информации: специальная операционная система Windows, такая как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настраивать действия Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Для слабослышащих студентов имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и видеоматериалы.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

В вузе реализуется заочная форма обучения с элементами электронного образования, применяемая для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Использование средств организации электронного обучения, позволяет осуществлять прием-передачу информации в доступных формах. Вся образовательная информация, представленная на официальном сайте университета, соответствует стандарту обеспечения доступности web-контента (WebContentAccessibility). Веб-контент доступен для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья. В университете установлена лицензионная программа Website x5 free 10 (программа для бесплатного создания сайтов).

При необходимости для прохождения учебной практики имеется возможность создания рабочего места в учебном корпусе.

В учебно-методических комплексах по дисциплине «Физическая культура» предусмотрены занятия по настольным и интеллектуальным видам спорта (шахматы, шашки и др.), разработана тематика рефератов.

9. Информация об актуализации основной профессиональной образовательной программы

ИНФОРМАЦИЯ ОБ АКТУАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

на 20__ - 20__ учебный год

№№	Основание для изменения (решение кафедры, дата и номер протокола)	Краткое описание вносимых изменений

Изменения в основную профессиональную образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании научно методического совета Университета (института (филиала), филиала)

«__» _____ 20__ г. протокол № ____

Проректор по учебной работе _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, учреждений на элементы основной профессиональной образовательной программы.

2. Лист согласования с работодателями.

3. Рабочий учебный план подготовки бакалавров

4. Календарный учебный график

5. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик.

6. Сведения о педагогических работниках Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, участвующих в реализации прикладной бакалаврской программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент».

РЕЦЕНЗИЯ

ООО «Гидроспецтехстрой»

на основную профессиональную образовательную программу
Казанского кооперативного института (филиала) автономной
некоммерческой образовательной организации высшего образования
Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»,
разработанную для реализации порядка организации и осуществления
образовательной деятельности
по образовательной программе высшего образования
**по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (направленность
(профиль) «Кадровый менеджмент»)**

Представленная на экспертизу основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (направленность (профиль) «Кадровый менеджмент») представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016, № 7

Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы содержит следующую информацию:

- квалификация выпускника,
- форма и срок обучения;
- краткая характеристика направления
- характеристика деятельности выпускников;
- полный перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы.

Структура программы отражена в учебном плане и включает следующие блоки: Б.1 «Дисциплины (модули)», Б.2 «Практики», Б.3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа содержит базовую и вариативную части. Все дисциплины базовой части предусмотрены в учебном плане. Дисциплины по выбору студента составляют 40,0% объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОСВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем, таких как осуществление делового общения, публичные выступления, ведение переговоров, поддержка электронных коммуникаций, социальная ответственность предпринимательства, правовое регулирование предпринимательской деятельности, принятие управленческих решений, разработка стратегий управления человеческими ресурсами организаций, делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, разработка стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

Структура плана в целом логична и последовательна.

Разработанная образовательная программа предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде практики, а именно:

Учебная практика:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий;
- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения.

Научно-исследовательская работа.

Производственная практика:

- практика по получению профессиональных умений и опыта проектной деятельности;
- практика по получению профессиональных умений и опыта организационной деятельности;
- практика по получению профессиональных умений и опыта управленческой деятельности

Преддипломная практика.

В качестве сильных сторон рецензируемой основной профессиональной образовательной программы следует отметить:

- актуальность;
- направленность на подготовку конкурентных специалистов в области кадрового менеджмента.
- привлечение для реализации ОПОП опытного профессорско-преподавательского состава, а также ведущих практиков в области менеджмента;
- учет требований работодателей при формировании дисциплин профессионального цикла;
- практикоориентированность ОПОП.

В целом, рецензируемая основная профессиональная образовательная программа отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного высшего образования, профессионального стандарта и

способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки

ООО «Гидроспецтехстрой»,
Зам.генерального директора



Беяева С.Б.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

по направлению подготовки

38.03.02 «Менеджмент» (направленность (профиль) «Кадровый менеджмент»)

на 2016-2017 учебный год

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент» (направленность (профиль) «Кадровый менеджмент»)** одобрена представителями работодателей и может быть использована для осуществления образовательной деятельности

ООО «Гидроспецтехстрой»,
Зам.генерального директора



Беляева С.Б.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Сведения о педагогических работниках

Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, участвующих в реализации прикладной бакалаврской программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент»

№ п/п	Индекс	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с рабочим учебным планом	Обеспеченность педагогическими работниками							Основное место работы, должность	Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный, совместитель, иное)
			Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, год, специальность по диплому	Ученая степень и ученое (почетное) звание	Общий стаж работы					
						всего	в т.ч. научно-педагогический	в т.ч. по преподаваемой дисциплине			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Б1	Дисциплины (модули)									
	Б1.Б	Базовая часть									
1.	Б1.Б.1	История	Шагбанова Ю.Б., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный университет имени В.И. Ульянова-Ленина 1992, история	К.и.н., доцент	23,6	19,6	19,6	Академия наук Республики Татарстан, научный сотрудник	совместитель	
2.	Б1.Б.2	Философия	Муругова В.В., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный университет имени В.И. Ульянова-Ленина 1977, научный коммунизм	к.филос.н., доцент	35,4	35,4	35,4	Казанский кооперативный институт	Штатный	
3.	Б1.Б.3	Иностранный язык	Андреева Г.Р., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный педагогический институт 1982, Немецкий и английский языки	к.и.н.	29,3	29,3	16,2	Казанский кооперативный институт, доцент	Штатный	
4.	Б1.Б.4	Международный культурный обмен и деловые коммуникации	Сиразиева З.Н., доцент	Высшее профессиональное Татарский государственный гуманитарно-педагогический университет 2010, Иностранный (английский) язык с дополнительной специальностью второй иностранный (французский) язык	к.филол.н.	5,7	5,7	5,7	Казанский кооперативный институт, доцент	Штатный	

5.	Б1.Б.5	Психология и конфликтология	Сагитова В.Р., доцент	Высшее профессиональное Московский гуманитарно-экономический институт 2004, Психология	к.пс.н.	14,10	13,2	13,2	Казанский кооперативный институт	Штатный
6.	Б1.Б.6	Корпоративная социальная ответственность	Шигапова Д.К., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный университет имени В.И. Ульянова-Ленина 1989, научный коммунизм	к.соц.н., доцент	26,3	21,3	21,3	Казанский кооперативный институт, доцент	Штатный
7.	Б1.Б.7	Экономическая теория	Уразбахтина Н.З., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный педагогический институт 1967, география	к.э.н., доцент	41,10	41,1	41,1	Казанский кооперативный институт	Штатный
8.	Б1.Б.8	Правоведение	Мифтахов Р.Л., доцент	Высшее профессиональное Удмуртский государственный университет 1998, Юриспруденция	к.ю.н.	14,10	9,4	9,4	Казанский кооперативный институт, доцент	Штатный
	Б1.Б.9	Управление карьерой и тайм-менеджмент	Шипшова О.А., доцент	Высшее профессиональное Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова, 2015, Торговое дело	к.э.н., доцент	24,3	19,5	19,5	Казанский кооперативный институт	Штатный
	Б1.Б.10	Физическая культура и спорт	Васенокв Н.В., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный педагогический институт 1988, Физическое воспитание	Доцент к.б.н	24,7	24,7	24,7	Казанский кооперативный институт доцент	Штатный
9.	Б1.Б.11	Безопасность жизнедеятельности	Козар А.Н., доцент	Высшее профессиональное Хмельницкое высшее артиллерийское командное училище им. Яковлева Н.Д. 1981, Командная тактическая артиллерийское вооружение	к.т.н., доцент	39,6	25,6	25,6	Казанский кооперативный институт	Штатный.
10.	Б1.Б.12	Информатика	Яшина Н.Г., доцент	Высшее профессиональное Казанская государственная академия культуры и искусств 2000, Библиотекведение и библиография	к.п.н.	15,7	15,7	15,7	Казанский кооперативный институт	Штатный
11.	Б1.Б.13	Стратегический и операционный менеджмент	Игнатьев В.Г., доцент	Высшее профессиональное Татарский институт содействия бизнесу 1999, менеджмент	к.э.н	14,2	14,2	14,2	Казанский кооперативный институт, доцент	Штатный
12.	Б1.Б.14	Теория менеджмента	Демьянова О.В., профессор	Высшее профессиональное Казанский финансово-экономический институт 1999, Бухгалтерский учет и аудит	д.э.н, доцент	24,3	24,3	24,3	Казанский кооперативный институт, профессор	Штатный

13.	Б1.Б.15	Контроллинг	Нуртдинов И.И., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный финансово-экономический институт 2005, Менеджмент организации	к.э.н., доцент	22,10	16,5	16,5	ОАО «Татагролизинг»	Совместитель
	Б1.В	Вариативная часть								
	Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины								
14.	Б1.В.ОД.1	Управление проектами	Рунова Е.В., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный финансово-экономический институт 2005, Экономика	к.э.н.	12,6	10,2	10,2	Казанский кооперативный институт, доцент	Штатный
15.	Б1.В.ОД.2	Инновационный менеджмент и управление организационными изменениями	Урядникова М.В., доцент	Высшее профессиональное Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова 2003, Бухгалтерский учет, анализ и аудит	К.э.н.	12,5	10,9	10,9	Казанский кооперативный институт	Штатный.
16.	Б1.В.ОД.3	Организационная культура и развитие персонала	Борисова Н.В., доцент	Высшее профессиональное Казанская государственная академия культуры и искусств 2002, Культурология	к.соц.н.	12,4	10,3	10,3	Казанский кооперативный институт	Штатный.
17.	Б1.В.ОД.4	Коммуникационный менеджмент	Гараева Д.Ф., доцент	Высшее профессиональное Казанский (Приволжский) федеральный университет 2010, Экономическая теория	К.э.н.	5,4	4,6	4,6	Казанский кооперативный институт	Штатный.
18.	Б1.В.ОД.5	Технология принятия управленческих решений	Игнатъев В.Г., доцент	Высшее профессиональное Татарский институт содействия бизнесу 1999, менеджмент	к.э.н	14,2	14,2	14,2	Казанский кооперативный институт, доцент	Штатный
19.	Б1.В.ОД.6	Управление конкурентоспособностью	Валеева Ю.С., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный технологический университет 2000, экономика и управление на предприятии	к.э.н, доцент	13,1	13,1	13,1	Казанский кооперативный институт, профессор	Штатный
20.	Б1.В.ОД.7	Управленческий учет	Яхина ЛТ., доцент	Высшее профессиональное Казанская государственная сельскохозяйственная академия 1998, Экономика и управление аграрным производством	к.э.н.	16,9	16,9	16,9	Казанский кооперативный институт	Штатный
	Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору								
21.		Элективные курсы по физической культуре	Васенков Н.В., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный педагогический институт 1988, Физическое воспитание	Доцент к.б.н	24,7	24,7	24,7	Казанский кооперативный институт доцент	Штатный

22.	Б1.В.ДВ.1	Основы бизнеса	Рунова Е.В., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный финансово-экономический институт 2005, Экономика	к.э.н.	12,6	10,2	10,2	Казанский кооперативный институт, доцент	Штатный
23.		Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Валеев А.Р., доцент	Высшее профессиональное Татарский государственный гуманитарно-педагогический университет 2006; Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина 2009, Юриспруденция	к.и.н.	10,4	6,4	6,4	Казанский кооперативный институт	Штатный
24.	Б1.В.ДВ.2	Коммуникативная культура профессионала	Ханмурзина Р.Р., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный педагогический университет 2003, Филология	к.п.н., доцент	12,7	12,7	12,7	Казанский кооперативный институт	Штатный
25.		Культура профессионального самообразования	Ханмурзина Р.Р., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный педагогический университет 2003, Филология	к.п.н., доцент	12,7	12,7	12,7	Казанский кооперативный институт	Штатный
26.	Б1.В.ДВ.3	Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы)	Демьянова О.В., профессор	Высшее профессиональное Казанский финансово-экономический институт 1999, Бухгалтерский учет и аудит	д.э.н, доцент	24,3	24,3	24,3	Казанский кооперативный институт, профессор	Штатный
27.		Информационный менеджмент	Вдовина С.Д., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный технический университет им. А.Н. Туполева 2007, Коммерция (торговое дело)	к.э.н	8,6	8,6	8,6	Казанский кооперативный институт Доцент	Штатный
28.	Б1.В.ДВ.4	Продвижение товаров и услуг	Салихова Р.Р., доцент	Высшее профессиональное Российский государственный торгово-экономический университет 2010, Коммерция	к.э.н	12,7	12,7	12,7	Казанский кооперативный институт доцент	Штатный
29.		Защита потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции	Габитов Б.Х., доцент	Высшее профессиональное Заочный институт советской торговли 1972, Товароведение и организация торговли продовольственными товарами		46,1	36,6	36,6	ООО «Бахетле-1», менеджер	Совместитель
30.	Б1.В.ДВ.5	Учет и налогообложение предпринимательской деятельности	Веселовская В.С., доцент	Высшее профессиональное Казанский авиационный институт 1971, Самолетостроение	к.э.н.	22,10	16,5	16,5	Казанский кооперативный институт	Штатный.

31.		Права потребителей: ответственность и риски предпринимателя	Нуртдинов И.И., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный финансово-экономический институт 2005, Менеджмент организации	к.э.н., доцент	22,10	16,5	16,5	ОАО «Татагролизинг»	Совместитель
32.	Б1.В.ДВ.6	Кредитование бизнеса	Урядникова М.В., доцент	Высшее профессиональное Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова 2003, Бухгалтерский учет, анализ и аудит	К.э.н.	12,5	10,9	10,9	Казанский кооперативный институт	Штатный.
33.		Выход предпринимателя на зарубежные рынки: возможности и барьеры	Нуртдинов И.И., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный финансово-экономический институт 2005, Менеджмент организации	к.э.н., доцент	22,10	16,5	16,5	ОАО «Татагролизинг»	Совместитель
	Б2	Практики								
34.	Б2.У	Учебная практика								
35.	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков расчетно-экономической деятельности	Рунова Е.В., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный финансово-экономический институт 2005, Экономика	к.э.н.	12,6	10,2	10,2	Казанский кооперативный институт, доцент	Штатный
36.	Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий	Рунова Е.В., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный финансово-экономический институт 2005, Экономика	к.э.н.	12,6	10,2	10,2	Казанский кооперативный институт, доцент	Штатный
37.	Б2.П	Производственная практика								
38.	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности	Нуртдинов И.И., доцент	Высшее профессиональное Казанский государственный финансово-экономический институт 2005, Менеджмент организации	к.э.н., доцент	22,10	16,5	16,5	ОАО «Татагролизинг», руководитель	Совместитель
39.	Б2.П.2	Преддипломная практика	Игнатъев В.Г., доцент	Высшее профессиональное Татарский институт содействия бизнесу 1999, менеджмент	к.э.н.	14,2	14,2	14,2	Казанский кооперативный институт, доцент	Штатный
	Б3	Государственная итоговая аттестация								