

Автономная некоммерческая
организация высшего
профессионального образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора Российского
университета кооперации
от «27» 06 2013 № 569-ф

ПОЛОЖЕНИЕ

о самостоятельной работе студентов

«27» 06 2013 № 01-08/40

г. Мытищи Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации «Об образовании», «О высшем и послевузовском образовании», приказом Министерства образования РФ №14-55-669 ИН/15 от 27.11.2002г. «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений», Уставом автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

1.2 Самостоятельная работа студентов – это способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей.

1.3 Самостоятельная работа студентов (СРС) является:

- обязательной составляющей процесса подготовки специалистов разного уровня профессионального образования по разным направлениям, специальностям и формам обучения;
- объективным условием формирования познавательной, исполнительской, творческой активности и самостоятельности студентов при обучении;
- формой организации процесса обучения.

2. Сущность самостоятельной работы студентов в процессе обучения

2.1. Самостоятельная работа студентов должна сопутствовать всем этапам процесса обучения, важнейшими из которых являются следующие:

- постановка познавательной задачи и осознание ее студентами;
- восприятие учебного материала из различных источников (устное слово преподавателя, печатное слово в учебной, научной и другой литературе, информация на электронных носителях, в программе PowerPoint и др.);

- описание, сравнение, анализ, синтез, конкретизация, обобщение изучаемой информации, формирование понятий, суждений, умозаключений, т.е. приобретение знаний;

- закрепление знаний и формирование практических умений, навыков и компетенций;

- практическое применение знаний и умений;

- проверка усвоения знаний и сформированности практических и профессиональных умений, компетенций.

Данные элементы процесса обучения определяют логику освоения основной образовательной программы. В каждом из них просматривается исключительное значение самостоятельной работы самого студента.

2.2 В качестве признаков, определяющих сущность и цели самостоятельной работы, могут быть приняты:

- вид учебной деятельности (вид работы);

- степень самостоятельности и творческой активности студента;

- характер и сложность заданий, предлагаемых студенту;

- характер действий студента при решении заданий;

- степень руководства действиями студента со стороны преподавателя, отсутствие или степень полноты инструктажа преподавателя и др.

2.3 Существенными характеристиками самостоятельной учебной работы студентов и заданий для нее должны быть:

- ориентирование работы студентов на формирование самостоятельности, самоконтроля и творческой активности;

- необходимость систематического и системного внутреннего контроля за ходом и результатами этой работы;

- отсутствие необходимости постоянного непосредственного руководства всеми действиями студента со стороны преподавателя с целью исключения послушного и механического выполнения действий, предписанных преподавателем.

3. Планирование и организационно-методическое обеспечение самостоятельной учебной работы студентов

3.1 Планирование самостоятельной работы студентов включает проведение работы по определению на основе научно-обоснованных нормативов общего бюджета времени для выполнения студентами всего объема самостоятельной работы по каждой дисциплине в отдельности и в целом по всем дисциплинам, изучаемым студентами в течение контрольного периода (семестра, месяца и т.д.).

3.2 Исходя из требований Государственных образовательных стандартов специальностей (ГОС), Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) направлений подготовки и учебными планами высшего

профессионального образования (ВПО), по каждой дисциплине (модулю) предусматриваются часы внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося.

3.3 Планирование самостоятельной работы студентов по конкретной дисциплине на уровне кафедры осуществляется преподавателем и должно быть детализировано (тема, вопросы, характер заданий, форма отчетности, форма и сроки контроля результатов СРС) в рабочих учебных программах дисциплин.

3.4 Планирование самостоятельной учебной работы студентов включает этапы:

а) при разработке учебных планов специальности, направления:

- определение общего бюджета времени, в том числе аудиторной занятости и внеаудиторной самостоятельной работы в целом по циклам дисциплин учебного плана и по каждой дисциплине отдельно;

- установление средненедельного бюджета времени для СРС по всем дисциплинам учебного плана с учетом требований Государственного образовательного стандарта специальности, Федерального государственного образовательного стандарта направления подготовки;

- обеспечение логики содержания подготовки специалистов, бакалавров – обоснование перечня дисциплин регионального компонента учебных планов, дисциплин по выбору студентов, факультативных дисциплин, а также последовательности их изучения;

б) планирование преподавателем учебной работы студента по конкретной дисциплине при составлении рабочей учебной программы:

- определение направленности и видов самостоятельной работы студентов – с целью приобретения новых или углубления, закрепления ранее приобретенных знаний; с целью формирования практических и профессиональных умений, навыков и т.д. (примерные нормативы времени на СРС в общем виде представлены в приложении 1);

- разработка заданий для обязательных и рекомендуемых видов самостоятельной работы по дисциплине, определение характера самостоятельной работы студентов по каждому виду (поиск требуемой информации, ее обобщение, систематизация, написание реферата, решение задач и т.д.);

- выбор для каждого задания с учетом его сложности, трудоемкости, значимости в формировании специалиста наиболее целесообразной формы отчетности студента, требований к её оформлению и установление сроков контроля результатов СРС;

- определение по каждому заданию критериев оценивания;

- разработка графика самостоятельной работы студентов, её содержания с учетом их аудиторной занятости, занятости лабораторий, кабинетов кафедры и др. факторов. График после утверждения зав. кафедрой доводится до сведения студентов на первом же занятии по дисциплине (приложение 2);

- создание необходимого методического и материально-технического обеспечения самостоятельной работы студентов:

– подготовка и тиражирование в достаточном количестве учебно-методической литературы по самостоятельной работе студентов, которая может предусматривать задания различной направленности, сложности, трудоемкости и методические советы по их выполнению; методические рекомендации по организации, планированию СРС по конкретной дисциплине, по овладению методами, приемами СРС, учитывающими специфику учебной дисциплины и др. вопросы;

– создание надлежащих условий для успешного своевременного выполнения заданий, имея в виду, прежде всего, материально – техническую базу (достаточное количество необходимых объектов изучения, приборов, бланочной, нормативной и другой документации и т. д.).

4. Основные направления, задания для самостоятельной учебной работы и формы отчетности студентов

4.1 Основные направления самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине:

- усвоение новых, углубление и повторение ранее приобретенных знаний с целью их обобщения и систематизации;
- практическое применение знаний с целью их углубления, расширения, обобщения и систематизации;
- формирование и совершенствование практических умений и компетенций.

4.2 Основными заданиями самостоятельной работы студентов могут быть:

- систематизация изученного учебного материала в виде:
 - основных положений, выписок, цитат;
 - определений, понятий, формулировок;
 - опорного конспекта;
 - таблиц и др.
- графическое представление изученного учебного материала в форме:
 - схем (классификационных, определительных, технологических, инструктивных и др.);
 - диаграмм (линейных, столбиковых, круговых, фигурных, комбинированных);
 - картограмм и картодиаграмм;
 - рисунков (схематизированных и несхематизированных) и др.
- подготовка (устно или письменно) ответов на предложенные преподавателем вопросы;
- изучение учебного материала и подготовка:
 - конспекта (текстуального, при котором сохраняется последовательность учебного материала, принятая автором источника, или свободного, который является результатом осмысления студентом изученного материала);

- реферата;
- обзора;
- справки;
- информации;
- тезисов;
- доклада;
- рекламных проспектов и др.
- составление по изученному материалу вопросов различных типов:
 - на воспроизведение учебного материала (репродуктивный характер работы);
 - на выявление причинно-следственных связей явлений, событий, процессов и т.д. (продуктивный характер работы);
 - сквозные – по материалу нескольких тем, разделов учебной дисциплины;
 - на сообразительность и др.
- решение или составление кроссвордов, требующих знаний учебного материала отдельных тем, разделов или дисциплины в целом;
- рецензирование и оценка письменных работ (рефератов, планов, докладов и др. работ) сокурсников;
- выполнение или разработка заданий – тестов, программ и анкет для социологического опроса и др.;
- установление факторов, влияющих на то или иное явление, процесс, событие и т.д.;
- анализ полноты, достоверности, доступности, системности, доказательности материала в разных источниках (учебник, учебное пособие, опубликованные лекции, статьи и т. д.) с целью формирования аналитического мышления.

4.3 Заданиями, направленными на практическое применение знаний и их углубление, могут быть:

- подготовка отдельных фрагментов и выполнение конкретной роли в деловой игре;
- участие в конкурсах, дискуссиях, встречах «за круглым столом» и других формах активного обучения;
- составление мини-ситуаций, заданий, тестов и т.д. с целью использования их в учебно-воспитательном процессе для контроля знаний, умений студентов по дисциплине;
- разработка и изготовление иллюстративных материалов;
- составление и решение задач различных типов:
 - с недостающими исходными данными и требующие самостоятельного поиска последних;
 - с избыточными исходными данными;
 - содержащие противоречивые исходные данные;

- допускающие лишь вероятное решение.
- выполнение курсовых и квалификационных (дипломных) работ (проектов).

4.4 Обязательным условием организации самостоятельной работы является отчетность студента перед преподавателем о результатах выполненных заданий в форме:

- решений аргументированных ситуаций, задач;
- конспектов, планов, рефератов, обзоров, информации, справок и т.д., разработанных студентом;
- графического представления изученного учебного материала;
- ответов на задания-тесты, решенных кроссвордов, задач и т. д.;
- проектов заключений, отзывов, анализов, обобщений;
- вопросов по теме или разделу дисциплины, заданий – тестов, подготовленных студентом и т.д.

5. Условия организации самостоятельной работы студентов

5.1 Условиями организации самостоятельной работы студентов могут быть:

- объективные, включающие материально-техническое и учебно-методическое обеспечение;
- субъективные, зависящие от обучающего (преподавателя) и от обучаемого (студента).

5.2 Материально - техническое обеспечение СРС предполагает:

- наличие требуемого количества аудиторного фонда, в том числе лабораторий, читальных залов, компьютерных классов;
- достаточно высокий уровень оснащенности учебных лабораторий необходимыми оборудованием, приборами, инструментами, приспособлениями;
- наличие в достаточном для максимальной индивидуализации СРС количестве наглядных пособий, образцов, нормативной, инструктивной и другой документации;
- обеспечение студента рабочим местом в лаборатории, читальном зале, компьютерном классе, а также лицензионными программами и др.

5.3 Учебно-методическое обеспечение как условие организации самостоятельной учебной работы студентов включает:

- достаточность учебников, учебных пособий, текстов лекций и другой учебной основной и дополнительной литературы;
- наличие методических указаний по изучению учебного материала дисциплины, по организации, планированию, а также формам (видам) СРС, сборников задач, вопросов, тестов, текстов (по иностранному языку) и др. видов учебно-методической документации;

- наличие достаточного для организации индивидуальной СРС количества вариантов заданий, сборников заданий, разработанных специально для самостоятельной работы и методических рекомендаций по их выполнению;
- наличие и обязательное соблюдение: графиков работы кабинетов, лабораторий, компьютерных классов, предусматривающих время для выполнения студентами заданий; графиков представления студентами отчетов о результатах самостоятельной работы; графиков проведения преподавателями консультаций студентов по вопросам (темам) дисциплины, выносимым на самостоятельное изучение, а также порядка выполнения конкретных заданий и т. д.

5.4 К субъективным условиям организации самостоятельной работы студентов относятся:

- осознание самим преподавателем значимости этой работы студентов для формирования квалифицированного специалиста, бакалавра с высоким уровнем личностных качеств, отвечающего требованиям современного общества и рынка труда;
- владение преподавателем приемами самостоятельной работы, то есть уровень его педагогического мастерства и личностных качеств;
- уровень общей учебной подготовки и развития студента;
- степень обученности и овладения студентом приемами самостоятельной работы (приемами запоминания, быстрого чтения, мыслительной деятельности и т.д.);
- осознание студентом целей предстоящей самостоятельной работы;
- понимание студентом значимости самостоятельной работы в его дальнейшей учебе, а затем и практической, профессиональной деятельности.

6. Руководство самостоятельной работой студента

6.1 Комплексную координацию организации, планирования и контроля СРС на кафедрах проводит Учебно-методическое управление университета.

6.2 В функции кафедр входит:

- подготовка пакета необходимых для СРС материалов по всем дисциплинам, обеспечиваемым кафедрой;
- разработка графика контроля СРС по дисциплинам кафедры;
- совместная с научной библиотекой работа по обеспечению учебниками и учебными пособиями всех дисциплин кафедры;
- осуществление контроля за соблюдением нормативов при планировании СРС каждым преподавателем кафедры, за организацией, учетом её результатов;

6.3 В функции преподавателя входит:

- разработка графика СРС по учебной дисциплине;
- определение объема учебного содержания и количества часов по темам дисциплины, отводимых на СРС;
- определение методов и видов контроля и его периодичность;

- определение системы индивидуальной работы со студентами;
- доведение до сведения студентов необходимой информации по организации СРС.

6.4 В функции деканата факультета входит:

- контроль за планированием, организацией, методической и материально-технической обеспеченностью СРС на кафедрах.

7. Система контроля самостоятельной работы студентов. Контроль за ходом и результатами самостоятельной работы студентов и их оценка

7.1 Мониторинг самостоятельной работы студентов направлен на выявление соответствия условий организации СРС установленным требованиям, а также на оказание помощи ее участникам при возникающих затруднениях и, при необходимости, на корректировку учебной деятельности студентов.

7.2 При контроле СРС должно быть предусмотрено:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения,
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциация контрольно-измерительных материалов.

7.3 Система контроля предполагает проведение разных видов, форм контроля СРС:

в зависимости от места его в учебном процессе может быть:

- текущий;
- рубежный;
- итоговый;
- самоконтроль.

по форме проведения контроль самостоятельной работы может быть:

- устный;
- письменный;
- тестовый;
- игровой.

7.4 При организации на кафедре текущего контроля самостоятельной работы студенту предоставляется право выбора – принимать участие в текущем контроле самостоятельной работы в течение семестра или отчитываться по самостоятельной работе в ходе рубежного контроля (на экзамене или зачете).

7.5 Студент, не участвующий в текущем контроле самостоятельной работы, допускается к экзамену (зачету) при условии выполнения им всех видов учебных заданий, отведенных на самостоятельную работу по соответствующей дисциплине.

7.6 Важнейшую роль в руководстве самостоятельной работой студентов играют индивидуальные собеседования преподавателя и студента. Регулярные

консультации направлены на оказание студентам учебно-методической помощи при выполнении ими заданий в рамках СРС.

7.7 Контроль самостоятельной работы студента может осуществляться преподавателем в виде:

- рецензирования письменных работ студентов (рефератов, планов, докладов, контрольных работ и т. д.);
- бесед индивидуальных или с группой студентов;
- проведения контрольных работ по результатам самостоятельной работы студентов;
- заслушивания на занятиях докладов, обзоров, анализов, подготовленных студентами в ходе самостоятельной работы по дисциплине;
- обсуждения с учебной группой результатов индивидуально выполненных студентами работ, обобщения этих результатов и др.

7.8 Контроль за ходом и результатами самостоятельной работы студентов может осуществляться:

- устно и письменно;
- индивидуально или с группой;
- сплошной или выборочный контроль (по степени охвата студентов у группы) и др.

7.9 Контроль должен отвечать ряду требований:

- систематичность проведения;
- максимальная индивидуализация контроля качества выполнения заданий;
- системность характера заданий, по которым осуществляется контроль и делается вывод о результатах самостоятельной работы;
- разумное сочетание различных форм и методов контроля;
- выявление уровня знаний, умений, самостоятельно сформированных, а также установление характера отношения студента к выполнению заданий, степени его ответственности и др. личностных качеств;
- необходимое и достаточное учебно-методическое обеспечение;
- наличие критериев оценки результатов СРС, которые должны быть понятны и доступны студенту.

7.10 По цели и характеру заданий контроль результатов СРС может быть:

- констатирующий – проводится с целью определения фактического уровня усвоения знаний, сформированности практических умений по отдельным вопросам или темам дисциплины, изучаемым студентами самостоятельно;
- диагностический – проводится по отдельным вопросам дисциплины как текущий контроль с целью выявления причин недостаточного уровня усвоения студентами учебного материала и, при необходимости, с целью внесения изменений в методику организации, руководства и контроля результатов СРС;
- корректирующий – проводится с целью своевременного уточнения

содержания заданий, тестов, вопросов, объема учебного материала для СРС, сроков выполнения заданий, уточнения и (или) дополнения списка литературных источников и т. д.;

- обучающий – направлен на оказание помощи в самостоятельном выполнении студентами заданий, формировании практических умений по дисциплине, умений работать с литературными источниками и т.д.;

- развивающий – совместно с обучающим, не выступает в отрыве от первых трех видов контроля. Однако констатирующий, диагностический и корректирующий виды будут иметь характер развивающего контроля, если:

- преподаватель правильно понимает роль самостоятельной работы студентов в подготовке специалистов, сущность и ее психолого-дидактические основы;

- преподаватель правильно планирует СРС по своей дисциплине, владеет методикой составления заданий с учетом основных требований к их содержанию, дифференцирует задания и формы отчетности студентов, владеет методикой контроля хода и результатов СРС;

- преподаватель понимает необходимость создания требуемых условий организации, создает качественное учебно-методического обеспечение СРС;

- студент владеет основами самостоятельного учения, подготовлен к работе с литературными источниками и стремится к развитию личностных качеств.

7.11 Контроль и оценка СРС должны иметь систематический характер и осуществляться преподавателем, заведующим кафедрой и деканатом факультета.

7.12 На уровне кафедры с учетом специфики содержания дисциплин должны быть разработаны критерии оценки СРС. Наиболее удобной для преподавателя, наглядной и психологически понятной для студентов является 5-ти балльная система оценки.

7.13 В обобщенном виде 5-ти балльная система может быть представлена следующим образом:

- оценка «5» баллов выставляется если:

- все индивидуальные задания СРС выполнены полно, качественно и в сроки, предусмотренные графиком СРС по дисциплине;

- текущие зачетные работы в рамках СРС (собеседование, тестирование, письменные ответы на вопросы и т. д.) выполнены полно, верно и оценены высшим баллом – «отлично»;

- оценка – «4» балла выставляется, если:

- отдельные индивидуальные задания СРС выполнены с незначительными неточностями, неполнотой, с опозданиями от графика их представления;

- текущие зачетные работы в рамках СРС выполнены на «хорошо»;

- оценка – «3» балла выставляется, если:

- несвоевременно, неполно выполнены отдельные индивидуальные задания СРС;
- текущие зачетные работы в рамках СРС выполнены удовлетворительно (неполно, допущены существенные неточности и т. д.);
- оценка – «2» балла выставляется, если:
 - несвоевременно, неполно, некачественно выполнены индивидуальные задания СРС;
 - текущие зачетные работы в рамках СРС оценены «неудовлетворительно».

7.14 При отсутствии студента на занятиях в течение контрольного периода преподаватель, не имея информации о результатах его самостоятельной работы, в своем рабочем журнале и в ведомости текущей аттестации делает запись – «не аттестован».

7.15 Оценка результатов самостоятельной работы каждого студента группы должна быть прокомментирована преподавателем на занятии или во внеучебное время.

7.16 Отставание в выполнении графика самостоятельной работы по дисциплине, неполное, некачественное выполнение заданий всеми студентами группы или большей их части свидетельствует об ошибках преподавателя при определении объема СРС, в формулировках заданий, установлении сроков их выполнения и должны стать основанием для их пересмотра, переработки, изменения методики организации СРС, форм, методов контроля её результатов.

7.17 Систематическое отставание и низкие оценки результатов самостоятельной работы отдельных студентов требуют от преподавателя усиления индивидуальной работы с этими студентами (дополнительные консультации), а в случае неэффективности принятых мер - приглашение для отчета на заседания кафедры, в деканат и др.

8. Методическое сопровождение самостоятельной работы студентов

8.1 Методическое сопровождение СРС по дисциплине является одним из условий ее успешных результатов, а также средством планирования, руководства и контроля ее хода и результатов.

8.2 Содержанием методического сопровождения СРС по дисциплине на кафедре могут быть:

- тематический план СРС, составляющий часть рабочей программы учебной дисциплины;
- график самостоятельной работы по дисциплине, которым должен быть обеспечен каждый студент;
- практикумы, включающие задания для внеаудиторной самостоятельной работы и краткие методические рекомендации по их выполнению;

- деловые игры, сборники ситуаций;
- программное обеспечение всех или отдельных заданий для самостоятельной работы студентов с использованием компьютерной техники;
- планы семинарских занятий с краткими методическими рекомендациями по подготовке к занятию и указанием рекомендуемых литературных источников;
- задания для внеаудиторной самостоятельной учебной работы студентов (максимально индивидуализированные) и методические рекомендации по их выполнению;
- методические рекомендации по изучению отдельных вопросов, тем и в целом учебной дисциплины (их разработка особенно важна для самостоятельной работы студентов заочной формы обучения);
- тематика курсовых работ (проектов) и квалификационных (дипломных) работ и методические рекомендации по их выполнению;
- программы учебной и производственных практик студентов;
- сборники заданий (вопросы, тесты, контрольные карточки и др.) для самоконтроля;
- нормативные документы, инструктивные материалы, бланочная и другие виды документации;
- приборы, образцы сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, реактивы, технологические карты и др.
- учебные пособия, справочная литература и др.

**Примерные нормы времени
на самостоятельную работу студентов**

№ п/п	Задание для самостоятельной работы	Примерная норма времени	Примечание
1.	Подготовка к практическому (лабораторному), семинарскому занятию	0,5-1,0 час на 1,0 час аудиторного времени занятия	Время зависит от сложности учебного материала
2.	Изучение учебного материала по конспектам лекций, литературным источникам без составления конспекта, плана	Определяется преподавателем	Норма времени зависит от объема и сложности учебной информации и обеспеченности студентов учебной литературой
3.	Изучение учебного материала по литературным источникам и составление конспекта, развернутого плана	см. п. 2 и дополнительно до 0,5 час на страницу текста	Составление свободного конспекта требует больших затрат времени
4.	Подготовка реферата , включая изучение литературных источников и написание текста	1,0-1,5 часа на 1 страницу реферата	Объем реферата определяется преподавателем (оптимальный объем 5-6 страниц)
5.	Графическое представление изучаемого материала	До 1,5 часа на схему, диаграмму и т.д.	—
6.	Подготовка к текущей контрольной работе	1,0-2,5 час.	Зависит от характера задания (теоретические вопросы, практические задания)
7.	Составление информационных справок, обзоров, проспектов и т. д.	0,5-1,0 час. на 1 страницу текста	Объем документа определяется преподавателем
8.	Составление по изученному материалу задач разного типа, вопросов, контрольных тестов, кроссвордов и др.	до 1,0 час. на задание	—
9.	Составление анкет для социологического опроса	до 6 час. на анкету	—
10.	Рецензирование и оценка письменных работ (рефератов, анкет, конспектов, задач, тестов и др.)	до 2,0 час. на 1 работу (задание)	Рекомендуется для старшекурсников
11.	Участие в разработке деловой игры	до 3,0 час. на игру	—
12.	Составление ситуационных заданий	до 2,0 час. на 1 ситуацию	После производственной практики, экскурсий и т.д.
13.	Посещение выставок, музеев, предприятий и т. д., предусмотренных рабочей программой с последующем составлением отчета (реферата)	до 2,0 час. на 1 задание (посещение)	—

№ п/п	Задание для самостоятельной работы	Примерная норма времени	Примечание
14.	Проведение социологических опросов и оформление его результатов	до 12 часов на опрос	–
15.	Подготовка курсовой работы / проекта	от 18 до 36 час. на 1 работу/проект	–
16.	Выполнение заданий в компьютерных классах	до 3,0 час. на задание	Зависит от умения студента работать на компьютере
17.	Выполнение заданий по внеаудиторному чтению (иностраный язык)	1,0 час. на 10 тыс. знаков текста	–
18.	Участие в конкурсах, встречах, «за круглым столом», диспутах, олимпиадах и т.д.	до 3,0 час. на 1 мероприятие	По результатам участия рекомендуется сообщение в группе

Предлагаемые нормативы времени носят рекомендательный характер. Нормативы, принимаемые преподавателем для расчета объемов работ, выносимых студентом самостоятельно, должны быть утверждены на заседании кафедры.

ГРАФИК 1
самостоятельной работы студентов (по темам)

по _____
дисциплина

кафедра _____
Учебный год _____ семестр _____

№ п/п	Раздел, тема	Вопросы темы, выносимые на СРС	Содержание СРС	Примерный бюджет времени на выполнение задания, час	Сроки выполнения задания		Форма отчетности по заданию	Форма контроля СРС	Сроки контроля СРС		Материально – техническое и учебно-методическое обеспечение СРС
					месяц	неделя			месяц	неделя	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2	и т. д.										
			Итого:								

Преподаватель _____
(Ф.И. О)

« ____ » _____ 20__ г.

ГРАФИК 2
самостоятельной работы студентов (по неделям)
на _____ учебный год _____ семестр

Факультет _____ Специальность/направление _____

Группа _____

Наименование дисциплины (по учебному плану)	Объем работы студента, час.				Контрольные мероприятия по неделям *																	Форма итогового контроля по дисциплине			
	всего	в том числе:			Номер недели и числа месяца																				
		лекции	практические (лабораторные), семинарские занятия	СРС	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		18	19	20
					31.08-5.09	7.09-12.09	14.09-19.09	21.09-26.09	28.09-3.10	5.10-10.10	12.10-17.10	19.10-24.10	26.10-31.10	2.11-6.11	9.11-14.11	16.11-21.11	23.11-28.11	30.11-5.12	7.12-11.12	14.12-19.12	21.12-26.12	28.12-31.12			
Итого																									

Деканат факультета _____ (Ф. И. О.) « ____ » _____ 20__ г.

* Условные обозначения контрольных мероприятий:

ПК – проверка конспектов

КР – контрольная работа

ТЗ – текущий зачет (лабораторной работы)

ПО – письменный опрос (10-15')

КИЗ – контроль индивидуального домашнего задания по СР

ЗР – защита реферата

ЗКР – защита курсовой работы

РГР – расчетно-графическая работа

ИЗ – итоговое занятие

КВЧ – контроль внеаудиторного чтения

Преподаватель может дополнительно предложить и другие формы контроля