

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ПРИКАЗ

от 10.08.2025

№ 435/1-О

г. Казань

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273 — ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом от 10.10.2024 года №01-04/946 «Об утверждении Антикоррупционной политики в Российском университете кооперации и Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников Российского университета кооперации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав антикоррупционной комиссии Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации (Приложение №1).
 2. Утвердить Положение об антикоррупционной Комиссии Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации (Приложение №2).
 3. Утвердить направления деятельности и перечень антикоррупционных мероприятий (Приложение №3).
 4. Нормативную документацию по антикоррупционной деятельности Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации разместить на официальном сайте Института. Ответственный - руководитель центра информационных технологий.
 5. Обеспечить информационное сопровождение мероприятий по антикоррупционной деятельности. Ответственный - руководитель по связям с общественностью.
 6. Заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений систематически проводить разъяснительную работу с профессорско-преподавательским составом с фиксацией в журнале инструктажа под роспись.
-

7. Возложить персональную ответственность на руководителей структурных подразделений за организацию мер по противодействию коррупции.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А.Р. Набиева

Проект вносит: факультет высшего образования

Зам. декана по воспитательной работе

С.З. Полякова

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор, проректор по научной работе

Ю.С. Валеева

Проректор по учебной работе

И.В. Мнускина

Разослать: Проректорам ККИ РУК, руководителям структурных подразделений.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Казанского
Кооперативного Института
(филиала) Российского
Университета кооперации
А.Р.Набиева

Состав антикоррупционной комиссии
Казанского кооперативного института
(филиала) Российского университета кооперации

Председатель Комиссии: Набиева Алсу Рустэмовна, ректор Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, профессор.

Заместитель председателя Комиссии: Валеева Юлия Сергеевна, первый проректор, проректор по научной работе.

Руководитель рабочей группы: Державина Вероника Владимировна, проректор по воспитательной работе.

Члены комиссии:

1.	Мнускина Ирина Валерьевна, проректор по учебной работе
2.	Фаррахова Лилия Ильдусовна, декан факультета высшего образования
3.	Зубкова Юлия Олеговна, декан факультета среднего профессионального образования
4.	Аленбах Кирилл Сергеевич, управляющий делами
5.	Хайдарова Гулюся Галиевна, главный бухгалтер;
6.	Закирова Луиза Нурбиковна, начальник отдела кадров
7.	Полякова Светлана Зиатдиновна, заместитель декана по воспитательной работе факультета высшего образования
8.	Баймурзаева Татьяна Михайловна, заместитель декана по воспитательной работе факультета среднего профессионального образования
9.	Хамадиярова Венера Фаридовна, заместитель заведующего кафедрой экономики и управления
10.	Миннехаметова Илхамия Мансуровна, заместитель заведующего кафедрой бухгалтерского учета и финансов

11.	Шакирова Диляра Наримановна, начальник учебно-методического управления
12.	Биктимирова Халида Саидовна, руководитель центра карьеры, практики и трудоустройства
13.	Мингалеев Инсаф Раисович, студент 4 курса, председатель Совета студенческого самоуправления.
14.	Секретарь комиссии: Розова Анастасия Вячеславовна, секретарь-референт.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Казанского Кооперативного
Института (филиала) Российского
Университета кооперации
А.Р.Набиева

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной Комиссии
Казанского кооперативного института
(филиала) Российского университета кооперации

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная комиссия (далее - Комиссия) Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации (далее - Институт) является совещательным органом по антикоррупционной политике в Институте и создана в целях:

- выявления и устранения причин и условий, порождающих коррупцию;
- открытого публичного обсуждения проблем, связанных с коррупцией;
- выработки оптимальных механизмов недопущения коррупционных правонарушений в Институте;
- создания единой системы мониторинга и информирования профессорско-преподавательского состава, административно-управленческого состава и обучающихся Института по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганды и воспитания обучающихся.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством, Уставом Института и настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и полномочия Комиссии

2.1. Основными задачами, функциями и полномочиями Комиссии являются:

- участие в реализации Государственной антикоррупционной политики;
- руководство и координация антикоррупционной политики в Институте;
- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными организациями, СМИ, физическими и юридическими лицами по вопросам реализации антикоррупционной политики в Институте и за его пределами;
- разработка и проведение в Институте мероприятий по реализации антикоррупционной политики;
- поддержка инициатив, направленных на недопущение коррупции в Институте.

3. Состав Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии утверждается Ректором Института.

3.2. Комиссия формируется из числа представителей ректората, факультетов, профессорско-преподавательского состава, сотрудников и обучающихся Института.

3.3. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии в соответствии с ее целями и задачами;
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;

- дает соответствующие поручения заместителю председателя Комиссии, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

3.4. Заместитель председателя организует текущую работу Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии и по его поручению проводит заседания Комиссии.

3.5. Руководитель рабочей группы обеспечивает выполнение плана в установленные сроки, регулярно информирует председателя антикоррупционной Комиссии о проводимой работе и ее результатах.

3.6. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседаниям;
- ведет протокол заседания Комиссии.

4. Порядок и организационное обеспечение деятельности Комиссии

4.1. Комиссия собирается на заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. Заседание Комиссии является правомочным в случае присутствия на нем не менее двух третей общего числа его членов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Протокол заседания подписывается председателем (заместителем председателя Комиссии) и секретарем Комиссии.

4.3. Присутствие на заседаниях Комиссии его членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности члена Комиссии присутствовать на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.4. Секретарь доводит повестку дня и необходимые материалы до членов Комиссии не позднее, чем за сутки до заседания Комиссии.

4.5. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ректоратом.

5. Комиссия создается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора на основании представления заместителя председателя Комиссии.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Казанского Кооперативного
Института (филиала) Российского
Университета кооперации
А.Р.Набиева

Перечень направлений и антикоррупционных мероприятий

Направление	Мероприятия
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	1.Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников ККИ РУК 2.Разработка и внедрение положения о конфликте интересов. 3.Разработка и принятие правил, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками. 4 Введение в договоры связанные с хозяйственной деятельностью ККИ РУК стандартной антикоррупционной оговорки 5.Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников. 6.Разработка и представление на утверждение ректору проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер, направленных на выявление коррупционных нарушений.
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	1.Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов. 2.Введение процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных нарушениях. 3.Проведение периодической оценки коррупционных рисков.
Обучение и информирование работников	1.Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации. 2.Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции. 3.Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур). 4.Определение подразделений и должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.
Обеспечение внутреннего контроля организации требованиям антикоррупционной политики	1.Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур.

	2.Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации.
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	1.Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции. 2.Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатов в сфере противодействия коррупции.
Взаимодействие структурных подразделений по профилактике коррупции	1.Заключение договоров социального партнерства с УБЭП МВД по развитию направлений взаимодействия (в качестве базы практики и трудоустройства выпускников специальности Экономическая безопасность) с кафедрой экономики и управления и центром карьеры, практики и трудоустройства. 2.Организация совместных мероприятий, круглых столов, конференций. 3.Организация консультаций на заседании кафедр по антикоррупционной политике.
Работа со студентами по антикоррупционной политике	1.Организация встреч ректора со старостами групп. 2.Организация встреч ректора со студентами. 3.Проведение кураторских часов по антикоррупционной тематике. 4.Участие студентов в создании наглядных агитационных материалов по противодействию коррупции.
Межведомственное взаимодействие	1.Практика целенаправленного формирования имиджа вуза «без коррупции». 2.Поиск профилактических и просветительских средств и методов противодействия коррупции с целью создания комплекса антикоррупционных мер. 3.Участие в создании методических пособий.