

**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Специальность: 10.05.01 Компьютерная безопасность

Специализация: Разработка защищенного программного обеспечения

Формы обучения: очная

Объем практики:

в зачетных единицах: 9 з.е.

в академических часах: 324 ак.ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Рабочая программа практики «Производственная практика, Научно-исследовательская работа» по специальности 10.05.01 Компьютерная безопасность, специализации «Разработка защищенного программного обеспечения», составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 10.05.01 Компьютерная безопасность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «26» ноября 2020 г. № 1459, профессионального стандарта 06.032 «Специалист по безопасности компьютерных систем и сетей», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2022 г. № 533н, профессионального стандарта 06.033 «Специалист по защите информации в автоматизированных системах», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2022 г. №525н.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры естественных дисциплин, сервиса и туризма от 25 марта 2025 г., протокол № 6

одобрена Научно-методическим советом Казанского кооперативного института (филиала) от 2 апреля 2025 г., протокол № 3

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики.....	4
2. Вид практики и способ ее проведения.....	5
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Место практики в структуре образовательной программы.....	12
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах.....	13
6. Содержание практики.....	13
7. Формы отчетности по практике	16
8. Требование к структуре, содержанию и оформлению отчета о практике ...	17
9. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины	18
10 . Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	21
11.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22
12. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	22

1. Цель и задачи практики

Целью практики «Производственная практика, научно-исследовательская работа», осуществляемой студентом в семестре В является формирование навыков самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, направленной на решение профессиональных задач; развитие профессиональных знаний в области прикладной математики и информатики, закрепление полученных теоретических знаний специальным дисциплинам программы специалитета 10.05.01 Компьютерная безопасность, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки.

Воспитательной целью дисциплины является формирование у студентов научного, творческого подхода к освоению технологий, методов и средств производства и математическое и программное обеспечение вычислительных систем.

Содержательное наполнение дисциплины обусловлено общими задачами в подготовке специалиста.

Научной основой для построения программы данной дисциплины является теоретико-прагматический подход в обучении.

Студент должен осуществлять профессиональную деятельность и уметь решать задачи, соответствующие программе подготовки специалистов и специальным дисциплинам программы специалитета 10.05.01 Компьютерная безопасность.

Основные задачи НИР:

- обеспечение становления профессионального научного мышления, формирование четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование навыков использования современных технологий сбора и обработки информации, интерпретации полученных эмпирических и экспериментальных данных, владения современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике инновационные образовательные технологии, новое содержание образовательных программ;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию творческого потенциала, росту профессионального мастерства;
- формирование навыков проведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- формирование навыков самостоятельного формулирования и решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единицы, 324 академических часов. Дисциплина «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» ориентирована на выработку у студентов

компетенций и навыков самостоятельного проведения исследований, формирование навыков научной дискуссии и презентации исследовательских результатов, на подготовку выпускной квалификационной работы.

2. Вид практики и способ ее проведения

Вид практики - производственная практика

Способы проведения - стационарная, выездная

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

направлена на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий философских наук, основные этапы развития философской мысли, основную проблематику и структуру философского знания.	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации в области прохождения производственной практики. Уметь: соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности в области прохождения производственной практики. Владеть: практическим опытом работы с информационными объектами и сетью Интернет, опытом научного поиска, опытом библиографического разыскания, создания научных текстов в области прохождения производственной практики.
	УК-1.2. Способен различать понятие мировоззрения, исторические типы мировоззрения, соотношение философии и мировоззрения, соотношение философского мировоззрения и научной картины мира	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации в области прохождения производственной практики Уметь: соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности в области прохождения производственной практики Владеть: практическим опытом работы с информационными объектами и сетью Интернет, опытом научного поиска, опытом библиографического

		разыскания, создания научных текстов в области прохождения производственной практики
	УК-1.3. Знает основные источники информации о проблемных ситуациях в профессиональной деятельности и подходы к критическому анализу этой информации.	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации в области прохождения производственной практики Уметь: соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности в области прохождения производственной практики Владеть: практическим опытом работы с информационными объектами и сетью Интернет, опытом научного поиска, опытом библиографического разыскания, создания научных текстов в области прохождения производственной практики
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Способен формулировать в рамках обозначенной проблемы цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы в области прохождения производственной практики Уметь: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, 46 планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности в области прохождения производственной практики Владеть: практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности в области прохождения производственной практики
	УК-2.2. Способен разработать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определяет целевые этапы, основные направления	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы в области прохождения производственной практики Уметь: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, 46 планировать

	работ; управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла	собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности в области прохождения производственной практики Владеть: практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности в области прохождения производственной практики
	УК-2.3. Способен организовать и координирует работу участников проекта, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами, представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) публично в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях, семинарах и т.п.	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы в области прохождения производственной практики Уметь: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, 46 планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности в области прохождения производственной практики Владеть: практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности в области прохождения производственной практики
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.	Знать: литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации в области прохождения производственной практики Уметь: выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации в области прохождения производственной практики Владеть: практическим опытом составления текстов разной функциональной принадлежности и

		разных жанров на государственном и родном языках, опытом перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках в области прохождения производственной практики
	УК-4.2. Способен выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.	Знать: литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации в области прохождения производственной практики Уметь: выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации в области прохождения производственной практики Владеть: практическим опытом составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, опытом перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках в области прохождения производственной практики
	УК-4.3. Способен применять практический опыт составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.	Знать: литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации в области прохождения производственной практики Уметь: выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации в области прохождения производственной практики Владеть: практическим опытом составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, опытом перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на

		государственном и иностранном языках в области прохождения производственной практики
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки	Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, этапы карьерного роста и требования современного рынка труда; методы оценки собственной профессиональной деятельности и подходы к её совершенствованию. Уметь: оценивать собственную деятельность, ставить цели и планировать шаги для своего профессионального и личностного роста, учитывая потребности рынка труда. Владеть: навыками самооценки и саморефлексии, позволяющими эффективно управлять своим развитием на протяжении всей карьеры.
	УК-6.2. Способен решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты	Знать: принципы постановки целей и выбора приоритетов в профессиональном развитии; инструменты анализа потребностей в изменении карьерной траектории. Уметь: решать задачи личного и профессионального роста, формулируя чёткие цели и направления изменений в карьере; определять необходимые ресурсы и условия для достижения поставленных целей. Владеть: методиками планирования, организации и контроля процесса саморазвития, ориентированного на повышение личной эффективности и продуктивности.
	УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Знать: основы непрерывного образования и пути повышения квалификации; методы диагностики собственных образовательных потребностей и подходов к развитию профессиональных компетенций. Уметь: организовывать свою образовательную деятельность самостоятельно, находить эффективные способы решения учебных и практических задач. Владеть: инструментами самооценки и методами оптимизации образовательной активности на всех

		этапах жизненного цикла профессионала.
ПК-3.1. Способен определять угрозы безопасности, возможные источники и каналы утечки информации, а также принимать решения по обеспечению защиты информации, в том числе с использованием современных методов и программного инструментария искусственного интеллекта	ПК-3.1.1 Знает принципы разработки комплекса правил, процедур, приемов и методов, средств обеспечения защиты информации, в том числе с использованием современных методов и программного инструментария искусственного интеллекта	Знать: методы и технологии проектирования комплексных мер защиты информации, правила построения систем информационной безопасности, современные средства и инструменты искусственного интеллекта для защиты данных. Уметь: применять знания в области информационной безопасности для формирования эффективных механизмов защиты компьютерных сетей и автоматизированных систем. Владеть: техниками моделирования защитных комплексов и современными инструментами автоматизации процессов защиты информации.
	ПК-3.1.2. Способен осуществлять оценивание последствий от реализации угроз безопасности информации в КС и автоматизированных системах	Знать: подходы к оценке рисков безопасности информации, методики идентификации угроз и потенциальных опасностей. Уметь: проводить оценку возможных последствий реализации угроз информационной безопасности и разрабатывать меры минимизации ущерба. Владеть: современными методологиями мониторинга и предотвращения утечек конфиденциальной информации.
	ПК-3.1.3 Владеет подходами к классификации и прогнозированию угроз безопасности информации	Знать: классификационные схемы угроз информационной безопасности, алгоритмы прогнозирования возникновения опасных ситуаций. Уметь: использовать классификацию угроз для выявления наиболее вероятных направлений атак и разработку превентивных мероприятий. Владеть: техническими средствами анализа и прогнозирования состояния защищенности информационных ресурсов.
	ПК-3.1.4 Способен оценивать информационные риски в КС и автоматизированных системах	Знать: понятие информационных рисков, механизмы расчета вероятности наступления угрозы и потенциального ущерба. Уметь: анализировать состояние защищенности компьютерных систем и прогнозировать возможные

		последствия нарушения режима информационной безопасности. Владеть: практическими приемами количественного и качественного анализа риска нарушений информационной безопасности.
ПК-3.4. Способен анализировать уязвимости и угрозы информационной безопасности в компьютерных системах и сетях	ПК-3.4.1. Способен анализировать компьютерную систему с целью определения уровня защищенности и доверия	Знать: современные подходы к определению уровня защищенности компьютерных систем, критерии оценки доверительной среды. Уметь: осуществлять аудит компьютерных систем с точки зрения наличия уязвимых мест и степени соответствия требованиям стандартов информационной безопасности. Владеть: средствами анализа и мониторинга защищенности сложных технических решений.
	ПК-3.4.2. Способен оценивать риски, связанные с осуществлением угроз безопасности в отношении компьютерной системы	Знать: теорию оценки рисков: методы анализа угроз и уязвимостей, модели оценки рисков, методы расчёта вероятности угрозы: умение рассчитывать вероятность осуществления конкретной угрозы, методики оценки воздействия угроз: определение возможных потерь и ущербов вследствие реализации угроз. Уметь: оценивать риски: проводить качественный и количественный анализ рисков информационной безопасности, определять значимость угроз: устанавливать уровень опасности конкретных угроз для компьютерной системы, вычислять вероятность угрозы: применять статистические и аналитические методы для оценки возможности реализации угроз, формулировать заключения: готовить отчет о результатах оценки рисков и формулировать рекомендации по снижению выявленных рисков. Владеть: навыками проведения риск-анализа: применение инструментальных средств и методик оценки рисков, практическим опытом оценки угроз: способность выделять ключевые угрозы и учитывать специфику исследуемой системы, умениями интерпретации полученных данных: правильно интерпретировать

		результаты оценки рисков и представлять их руководству.
	ПК-3.4.3. Способен формировать предложения по устранению выявленных уязвимостей по устранению выявленных уязвимостей предложения по устранению выявленных уязвимостей	Знать: способы выявления уязвимостей в компьютерных системах и сетях, основные методы анализа и классификации уязвимостей, нормативно-правовые и организационно-технические мероприятия по обеспечению информационной безопасности, критерии оценки критичности обнаруженных уязвимостей и их влияния на функционирование системы., алгоритмы принятия решений относительно последовательности устранения уязвимостей. Уметь: идентифицировать существующие уязвимости в компьютерной системе путем тестирования и аудита, формулировать конкретные предложения по исправлению найденных слабых мест., составлять обоснованные рекомендации по улучшению инфраструктуры информационной безопасности, оформлять техническую документацию и отчёты по результатам проверки и предложенным мерам. Владеть: практическими навыками применения специализированных инструментов и методик обнаружения уязвимостей, умениями систематизировать и структурировать полученные данные для эффективного представления руководству, механизмами внедрения предложенных улучшений и отслеживания их исполнения, умением аргументированно защищать свои выводы перед коллегами и руководством организации.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по специальности 10.05.01 Компьютерная безопасность, специализации «Разработка защищенного программного обеспечения».

Производственная практика является обязательной и представляет собой вид деятельности, направленной на закрепление и развитие практических

умений и навыков, формирования компетенций (или отдельных их элементов) в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика базируется на знаниях, умениях, сформированных компетенциях, полученных студентами по ранее изученным учебным дисциплинам (модулям), пройденным практикам

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Объем практики:

в зачетных единицах: 9 з.е., в академических часах: 324 ак.ч.

Продолжительность практики: – 6 недель.

6. Содержание практики

Общие положения

Структура и содержание производственной практики определены кафедрой, за которой закреплена практика, в соответствии с требованиями ФГОС высшего образования и с учетом специфики деятельности предприятий (организаций), в которых студенты проходят производственную практику.

Практика проводится в форме контактной работы, предусматривающей групповую и (или) индивидуальную работу обучающихся с научно-педагогическими работниками института и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы, в объеме - 1,3 часа для очной; очной (ускоренное обучение) и заочной; заочной (ускоренное обучение).

Производственная практика проводится непрерывно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между институтом и этими организациями.

Организация (предприятие), как база практики, должна иметь организационно-технологические и кадровые возможности предоставить студенту материалы, необходимые ему для выполнения программы производственной практики.

В соответствии с заключенным договором, обучающиеся могут быть направлены для прохождения производственной практики в организации по месту последующего трудоустройства.

К производственной практике допускаются обучающиеся, завершившие в полном объеме освоение теоретической части ОПОП по направлению подготовки и имеющие положительную аттестацию по всем элементам образовательной программы текущего учебного года.

В период прохождения производственной практики, обучающиеся могут перемещаться по отделам (службам) и рабочим местам, а также зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы практики.

В процессе производственной практики, помимо выполнения требований программы практики, студенты выполняют индивидуальное задание, выдаваемое руководителем практики от института (ПРИЛОЖЕНИЕ Г). В отчете данная часть отражается в виде описания личных функциональных обязанностей, реализуемых студентом на месте практики, и практических результатов, достигнутых в ходе прохождения практики.

Тематический план и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой деятельности)

№ п/п	Этапы (тематика) практики	Содержание (виды работы) на практике	Трудоемкость, недель/часов	Форма контроля
1	2	3	4	5
II.	<i>Организационный этап</i>	Образовательное учреждение	1/36	запись в дневнике практики, отчет по практике
		Ознакомление с целями, задачами и содержанием практики		
		<i>Проведение собрания студентов; выдача индивидуальных заданий и направлений на производственную практику</i>		
		<i>Составление плана и графика работы на период практики; Прохождение инструктажа по технике безопасности.</i>		
II.	<i>Основной этап</i>	Предприятие (организация) – база практики		
1.	<i>Раздел 1. Организационный 1.1. Организация прохождения практики</i>	Оформление на предприятии. Прохождение инструктажа по ТБ и охране труда. Распределение по отделам (цехам, участкам, рабочим местам). Составление плана-графика прохождения практики.	1/36	запись в дневнике практики, отчет по практике
	Выбор темы и изучение предметной области исследования	Выбор темы исследования Написание рефератов или статей по избранной теме	1/36	запись в дневнике практики, отчет по практике
2.	<i>Раздел 2. Расчетно-аналитический 2.1. Анализ экономических показателей экономического субъекта</i>	Основные вопросы для изучения и наблюдения: -Подборка материала и практических данных для анализа показателей Виды работ: - Сбор материала и оформление таблиц в соответствии с индивидуальным заданием	1/36	запись в дневнике практики, отчет по практике
	2.2 Сравнительный	Основные вопросы для изучения и наблюдения:	1/36	запись в дневнике

	ый конкурентный анализ	-Подборка материала и практических данных для анализа с выявлением сильных и слабых сторон, возможностей и угроз конкурентов и рассматриваемого предприятия; Виды работ: - Сбор материала и оформление таблицы в соответствии с индивидуальным заданием		практике, отчет по практике
	2..3. Работа по НИР (подготовительный этап)	Обоснование актуальности выбранной темы (характеристика состояния изучаемой проблемы) Составление плана–графика работы над ВКР. Формулировка целей, постановка задач НИР Определение объекта и предмета исследования Характеристика методологического аппарата (подготовка варианта теоретически- методологической части) Подготовка обзора литературы по теме исследования (критический анализ основных результатов, положений и точек зрения ведущих специалистов по исследуемой проблеме, оценка их применимости в выпускной работе; выявление предполагаемого личного вклада автора в разработку темы).	1/36	запись в дневнике практике, отчет по практике
	2.4. Работа по НИР Постановка эксперимента, оформление отчета	Сбор и анализ материала, подготовка варианта аналитической части исследования, проведение вычислительных экспериментов (сбор и обработка фактической информации, оценка её достоверности и достаточности для завершения работы над ВКР); разработка и тестирование программ. Составление отчета по НИР	1/36	запись в дневнике практике, отчет по практике
III.	Заключительный этап.	Предприятие (организация) – база практики		
	3.1 Систематизация и оформление документов по практике	Виды работ. -Оформление отчета по практике. -Подписание отчета, дневника и характеристики на студента руководителем практики от организации. в соответствии с индивидуальным заданием	1/36	запись в дневнике практике, отчет по практике
		Образовательное учреждение		
	3.2 Аттестация по итогам практики	Виды работ. -Защита отчета -Передача документов по практике на ведущую кафедру	1/36	запись в дневнике практике, отчет по практике
ИТОГО:			9/324	

7. Формы отчетности по практике

По итогам практики студент представляет руководителю практики от института отчетную документацию: дневник (ПРИЛОЖЕНИЕ А), письменный отчет о прохождении практики (ПРИЛОЖЕНИЕ Б), характеристику на студента-практиканта (ПРИЛОЖЕНИЕ В).

Аттестация по итогам практики осуществляется после сдачи документов по практике на кафедру и фактической защиты отчета на основе оценки выполнения студентом программы практики. При оценке результатов практики учитывается:

- качество и полнота составления отчета по практике;
- качество записей в дневнике практики;
- характеристика, данная обучающемуся руководителем практики;
- ответы на защите отчета по практике.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки по итогам практики:

оценка «отлично» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями характеристику, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику от руководителя практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики от института.

оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру характеристику, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику от руководителя практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от института;

оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру характеристику, дневник, отчет о прохождении практики; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от института;

оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, имевшему значительные пропуски обязательных учебных занятий или не выполнившему программу практики, или получившему отрицательную характеристику, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите отчета.

Непредставление обучающимся отчета по практике в назначенный срок или получение неудовлетворительной оценки за учебную практику считается академической задолженностью.

8. Требование к структуре, содержанию и оформлению отчета о практике

Структура и содержание отчета о прохождении практики

Отчет состоит из двух частей: основной и приложений. Объем основной части отчета составляет 15-25 страниц текста. Вторая часть отчета о практике представляет собой приложения к отчету (графики, рисунки, диаграммы и таблицы, статистические данные, копии локальных актов организации (предприятия) и т.п.)

Отчет по практике выполняется на листах формата А 4. Отчет должен быть написан грамотно, четко и сжато. Текст оформляется на одной стороне листа через полтора межстрочных интервала, шрифт 12-14 пикселей. Размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.

Страницы имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами, проставленными в правом нижнем углу без точки в конце. Титульный лист отчета включается в общую нумерацию, но на нем номер страницы не проставляется. Разделы имеют заголовки и порядковую нумерацию в пределах всего текста за исключением приложений. Не нумеруют такие разделы, как «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список литературы». Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Каждый раздел начинается с новой страницы. Титульный лист отчета выполняется по установленной форме.

Отчет по практике брошюруется, вкладывается в скоросшиватель, и производится сквозное закрепление листов работы с надписью «Отчет о прохождении практики» в последовательности: титульный лист; содержание; введение; практический раздел; заключение; список использованных источников; приложения.

Содержание и оформление дневника по практике

Студенты при прохождении практики обязаны вести дневник по установленной форме.

В дневник записывается календарный план прохождения практики (в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием).

В дальнейшем в дневнике фиксируются все реально выполненные студентом виды работ. Записи делаются каждый день. В графу «Краткое содержание выполненных работ» ежедневно заносится информация о деятельности студента на практике. В дневнике также отмечается участие в общественной работе, производственные экскурсии, научно-исследовательская работа в период практики.

Дневник оформляется на бумаге формата А-4 на обеих сторонах листа. Размеры полей: слева – 15 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – 20 мм.

Страницы имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами, проставленными в правом нижнем углу без точки в конце. Шрифт – TimesNewRoman 14, интервал 1,5 строки.

Дневник по окончании периода прохождения практики, в сроки установленные кафедрой, вместе с отчетом, передается руководителю практики для проверки и допуску к защите в форме собеседования.

9. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература

1. Голубева, Н. В. Математическое моделирование систем и процессов : учебное пособие для вузов / Н. В. Голубева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-8721-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=147663&idb=0

2. Коваленко, А. В. Интеллектуальные информационные системы в экономике: учебное пособие / А. В. Коваленко, Е. В. Казаковцева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 222 с. — ISBN 978-5-4497-1658-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART [сайт]. — URL: http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=270070&idb=0

3. Коваленко, А. В. Искусственный интеллект в экономике: монография / А. В. Коваленко, Е. В. Казаковцева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 347 с. — ISBN 978-5-4497-1656-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=270069&idb=0

4. Коваленко, А. В. Нейросетевые технологии в экономике: учебное пособие / А. В. Коваленко, Е. В. Казаковцева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 183 с. — ISBN 978-5-4497-1633-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=270068&idb=0

5. Буч, Г. Язык UML : руководство пользователя : [16+] / Г. Буч, Д. Рамбо, И. Якобсон ; пер. с англ. Н. Мухина. — 3-е изд. — Москва : Академия АйТи : ДМК Пресс, 2022. — 495 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=704591> (дата обращения: 25.05.2024). — ISBN 978-5-89818-247-2. — Текст : электронный..

6. Червенчук, И. В. Моделирование объектно ориентированных систем с помощью UML : учебное пособие : [16+] / И. В. Червенчук, А. С. Грицай ; Омский государственный технический университет. — Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2019. — 108 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682248> (дата обращения: 25.05.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8149-3012-5. — Текст : электронный.

7. Введение в программирование и структуры данных : учебное пособие : [16+] / К. Фислер, Ш. Кришнамурти, Б. С. Лернер, Д. Г. Политц ; пер. с англ. А. В. Снастина. – Москва : ДМК Пресс, 2022. – 441 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=703895> (дата обращения: 25.05.2024). – ISBN 978-5-93700-137-5. – Текст : электронный.

8. Вероятностно-статистический анализ данных с использованием MS Excel : учебник и практикум : в 2 частях : [16+] / В. С. Мхитарян, В. Ф. Шишов, А. Ю. Козлов, Д. В. Искоркин. – Москва: Курс, 2024. – Часть 2. Математико-статистические методы анализа данных. – 415 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711194> (дата обращения: 25.05.2024). – Библиогр.: с. 363-365. – ISBN 978-5-907535-89-3. – Текст : электронный. аммирование, тестирование, проектирование, нейросети, технологии аппаратно-программных средств (практические задания и способы их решения) : учебник : [16+] / С. В. Веретехина, К. С. Кармицкий, Д. Д. Лукашин [и др.]. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694782> (дата обращения: 25.05.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3321-8. – DOI 10.23681/694782. – Текст : электронный.

9. Агалаков, С. А. Анализ данных в среде R : практикум : [16+] / С. А. Агалаков. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2020. – 52 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614033> (дата обращения: 25.05.2024). – Библиогр.: с. 52. – ISBN 978-5-7779-2438-4. – Текст : электронный.

10. Вероятностно-статистический анализ данных с использованием MS Excel : учебник и практикум : в 2 частях : [16+] / В. С. Мхитарян, В. Ф. Шишов, А. Ю. Козлов, Д. В. Искоркин. – Москва: Курс, 2024. – Часть 1. Вероятностные методы анализа данных. Теория, задачи, тесты с программой тестирования. – 360 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711193> (дата обращения: 25.05.2024). – Библиогр.: с. 330-331. – ISBN 978-5-907535-92-3. – Текст : электронный.

11. Богачёв, К. Ю. Основы параллельного программирования : учебное пособие : [16+] / К. Ю. Богачёв. – 4-е изд. – Москва : Лаборатория знаний, 2020. – 345 с. : ил., табл., схем. – (Математика). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=214157> (дата обращения: 25.05.2024). – ISBN 978-5-00101-758-5. – Текст : электронный.

12. Кепнер Дж. Параллельное программирование в среде MATLAB для многоядерных и многоузловых вычислительных машин : [учебное пособие] / Джереми Кепнер ; науч. ред. Д. В. Дубров; [предисл. В. А. Садовничий]. - Москва : Изд-во Московского университета, 2013. - 294 с.

13. ГОСТ Р 7.0.12 – 2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила»;

14. Гелецкий, В.М. Реферативные, курсовые и выпускные квалификационные работы : учебно- методическое пособие / В.М. Гелецкий. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. – 152 с. - ISBN 978-5-7638-2190-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229578>.

Дополнительная литература

1. Миков А.И. Оценка производительности компьютерных систем (Computer systems performance evaluation). Учебное пособие. ЮФУ. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2014. ISBN 978-5-9275-1522-6.
2. Миков А.И., Лапина О.Н. Сложность алгоритмов и задач. Учебное пособие. ЮФУ. – Ростов- на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2014.
3. Миков А.И. Графы и грамматики. Учебное пособие. ИПЦ Кубанского государственного университета, 2014, ISBN 978-5-8209-1045-6.
4. Миков А.И. Распределенные алгоритмы в компьютерных сетях. Учебное пособие. ЮФУ.
5. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2014.
6. Миков А.И., Ермоленко С.С., Пашенцева В.В. Вероятностные модели компьютерных
7. сетей. Учебное пособие. ЮФУ. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2014, ISBN 978-5-9275-1520-2.
8. Миков А.И. Информационные процессы и нормативные системы в ИТ: Математические модели. Проблемы проектирования. Новые подходы (научная монография). М.: УРСС, Книжный дом «Либроком», 2013. 256 с.
9. Павловская Т. А. С#. Программирование на языке высокого уровня : учебник для вузов / Т. А. Павловская. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2014. - 432 с. : ил. - (Учебник для вузов).Кепнер Дж. Параллельное программирование в среде MATLAB для многоядерных и многоузловых вычислительных машин: [учебное пособие] / Джереми Кепнер ; науч. ред. Д. В. Дубров ; [предисл. В. А. Садовничий]. - Москва : Изд-во Московского университета, 2013. - 294 с.
10. Информационные технологии при проектировании и управлении техническими системами : учебное пособие : в 4-х ч. / В.А. Немтинов, С.В. Карпушкин, В.Г. Мокрозуб и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. - Ч. 4. - 160 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1241-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:
11. [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277963](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277963)
12. Технология программирования / Ю.Ю. Громов, О.Г. Иванова, М.П. Беляев, Ю.В. Минин; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. - 173 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5- 8265-1207-4; Тоже [Электронный ресурс]. - URL:

10 . Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1) <http://www.edou.ru/enc/vvedenie.php/>- Энциклопедия делопроизводства

2) <http://www.termika.ru/dou/> - ТЕРМИКА.

Делопроизводство и электронный документооборот

3) <http://www.garant.ru/>- Информационно-правовой портал «Гарант»

2. Информационно-справочные системы

Справочная правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

База данных «Образцы документов по корпоративной культуре» HR-Portal - http://hr-portal.ru/c_culture_doc

Электронная библиотечная система BOOK.ru

Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM

Электронно-библиотечная система «Айбукс.ру»

Электронно- библиотечная система IPRbooks

Электронная библиотека Издательского центра «Академия»

Электронно-библиотечная система «РУКОНТ»

Лицензионное программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

– DsktpEdu ALNG LicSARk OLV F1 1Y Acdmc Ent (MS Windows) (подписка на ПО).

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

– 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО).

– FastStone Image Viewer (программа для просмотра изображений в Microsoft Windows (лицензия бесплатного программного обеспечения)).

– Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения)).

– Indigo (система программ для создания и проведения компьютерного

тестирования знаний).

- Google Chrome, ЯндексБраузер (браузер).
- Adobe Acrobat Reader DC (• ПО для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF)
- Visual Studio Code (интегрированная среда разработки программного обеспечения)

Профессиональные базы данных не используются.

Информационные справочные системы:

- СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация программы производственной практики, научно-исследовательской работы производится непрерывно на основе договоров с организациями (предприятиями), деятельность которых соответствует профилю профессиональной подготовки выпускников и имеющие организационно-правовые и технико-технологические условия выполнения студентами программы производственной практики, технологической практики и сбора материалов для выполнения отчета по производственной практике, научно-исследовательской работы.

При прохождении практики студенты могут занимать должности, определенные штатным расписанием организации (предприятия).

Для прохождения производственной практики, научно-исследовательской работы студенту предоставляется рабочее место, оборудованное компьютером в организации – базе практики, а также обеспечивается возможность посещения библиотеки в институте.

Кабинет разработки программного обеспечения

Рабочее место, оборудованное компьютером с установленными пакетами прикладных программ.

12. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению подготовки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная программа практики, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких студентов.

При входе в здание института размещены вывески с графиком работы организации, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

В институте обеспечена доступность к прилегающей территории учебного корпуса. Входные пути, пути перемещения внутри здания и территория соответствуют условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных групп студентов с ограниченными возможностями, беспрепятственному подъезду машин скорой помощи. В корпусе предусмотрены комнаты для пребывания сопровождающих лиц. На пункте охраны у дежурного есть возможность оперативно вызвать врача. В здании имеется вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещаются на уровне доступного входа, предусмотрен пандус для людей с ограниченными возможностями. В аудитории №109 имеются специальные места для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения. Первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, с заменой двухместных столов на одноместные, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрено одно специально оборудованное место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов. На первом этаже обустроена туалетная кабина доступная для маломобильных студентов.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в архитектурном пространстве образовательной организации включает визуальную информацию.

Созданы необходимые условия для оказания первой медицинской помощи, осуществления профилактических мероприятий, пропаганды гигиенических знаний и здорового образа жизни среди студентов в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

Для обеспечения взаимодействия и сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью институтом организовывается повышение квалификации для преподавателей, работающих с инвалидами.

Учебная практика реализуется с использованием системы электронной поддержки образовательных курсов, которая обеспечивает онлайн поддержку образования. Вся образовательная информация, представленная на сайте дистанционного обучения, соответствует стандарту обеспечения доступности web-контента (WebContentAccessibility). Веб-контент доступен для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья.

В институте разработаны локальные нормативные документы, которые регламентируют процедуру текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, в том числе для студентов - инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья. В институте реализуется программа постдипломного сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, функционирует Совет по профориентации и трудоустройству

выпускников, в котором лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью могут получить сведения о том, какие образовательные программы реализуются, какие имеются условия инклюзивного образования, социальные гарантии.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Макет Дневника прохождения практики. Титульный лист

**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

Факультет _____

Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ, ТИП ПРАКТИКИ *(при наличии)* _____

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____

Фамилия, имя, отчество

_____ курс _____ форма обучения _____ группа
направление подготовки/специальность _____

направленность подготовки/специализация _____

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ _____

Наименование организации

ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ с _____ по _____

Период проведения практики

1. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Содержание планируемой работы	Срок выполнения (продолжительность работы)

Руководитель практики
от образовательной организации

Подпись

Фамилия И.О.

Руководитель практики
от профильной организации

Подпись

Фамилия И.О.

2. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Индивидуальное задание по _____
Вид практики, тип практики (при наличии)

№	Содержание индивидуального задания

Руководитель практики
от образовательной организации _____
Подпись *Фамилия И.О.*

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись *Фамилия И.О.*

Задание получил обучающийся _____
Подпись *Фамилия И.О.*

3. ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Краткое содержание выполненных работ	Оценка выполнения работ, замечания руководителя практики

Обучающийся

Подпись

Фамилия И.О.

Руководитель практики
от образовательной организации

Подпись

Фамилия И.О.

Руководитель практики
от профильной организации

Подпись

Фамилия И.О.

М.П.

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Макет титульного листа отчета о прохождении производственной практики

**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

ВИД ПРАКТИКИ, ТИП ПРАКТИКИ *(при наличии)* _____

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____

Фамилия, имя, отчество

_____ курс _____ форма обучения _____ группа
направление подготовки/специальность _____

направленность подготовки/специализация _____

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование организации _____

СРОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Период проведение практики с _____ по _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

от образовательной

организации _____

Должность

Подпись

Фамилия И.О.

от профильной

организации _____

Должность

Подпись

Фамилия И.О.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Макет Характеристики обучающегося

КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
**ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Обучающийся _____
Фамилия, имя, отчество

_____курс_____форма обучения_____группа
направление подготовки/специальность _____

_____направленность подготовки/специализация _____

с _____ по _____ в _____
Период проведения практики *Наименование организации*

под руководством _____;
ФИО руководителя практики от образовательной организации

_____прошел(а) практику _____
ФИО руководителя практики от профильной организации

_____ *Вид практики, тип практики (при наличии)*

За время практики выполнены следующие виды работ:

№	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика*			
		высокое	хорошее	среднее	низкое

* отметить знаком «+» в нужной графе

За время прохождения практики обучающийся проявил

(навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося:

(индивидуальное задание выполнено, решения по полученным задачам предложены,
материал собран полностью, иное)

За время прохождения практики у обучающегося были сформированы
обще профессиональные и профессиональные компетенции:

№	Код и наименование компетенции в соответствии с учебным планом	Уровень освоения компетенции (элемента компетенции)*			
		высокий	хороший	доста- точный	недоста- точный

* отметить знаком «+» в нужной графе

Руководитель практики
от профильной
организации

Должность

Подпись

Фамилия И.О.

М.П.

Дата

Оценка по результатам прохождения практики,
с учетом защиты отчета по практике

Руководитель практики
от образовательной
организации

Должность

Подпись

Фамилия И.О.

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Макет рабочего графика (плана) проведения практики КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ» СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

ФИО руководителя практики от организации
«__»____20__г.

ФИО руководителя практики от института
«__»____20__г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения практики

(вид практики)

Обучающегося __ курса обучения учебной группы № _____

Направление подготовки _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1.Организационное собрание для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.		Дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, собеседование
2	Основной этап	1. Ознакомление с конкретными видами деятельности в соответствии с положениями структурных подразделений и должностными инструкциями 2. Сбор информации и материалов практики 3. Выполнение программы практики, индивидуального задания на практику 4.Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		Дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, собеседование
3	Заключительный этап	Составление отчета по практике. Защита отчета по практике с представлением материалов конкретной организации		Дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, собеседование

Срок прохождения практики: с «__»____20__г. по «__»____20__г.

(указать конкретные сроки в соответствии с графиком прохождения практики по учебному плану)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Подпись практиканта _____ «__»____20__г.

(подпись обучающегося)