

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВОВ**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): «Экономика кооперативных организаций»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Срок обучения: очная форма – 4 года, заочная форма – 4 года 6 мес.

Вид учебной работы	Трудоемкость, часы (з.е.)	
	Очная форма	Заочная форма
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	66(1,83)	14(0,39)
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	64(1,78)	12(0,33)
• лекции	32(0,89)	6(0,167)
• практические	32(0,89)	6(0,167)
Промежуточная аттестация (контактная работа)	2(0,06)	2(0,06)
2. Самостоятельная работа студентов, всего	80(2,22)	159(4,42)
• др. формы самостоятельной работы	80(2,22)	159(4,42)
3. Промежуточная аттестация: экзамен	34(0,94)	7(0,19)
Итого	180(5)	180(5)

Галимарданова Н.М. Учет и налогообложение деятельности кооперативов: Рабочая программа дисциплины (модуля). - Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2018. – 77 с.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Учет и налогообложение деятельности кооперативов» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика составлена Галимардановой Н.М., доцентом кафедры бухгалтерского учета и финансов Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1327, и учебными планами по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (год начала подготовки -2018).

#### **Рабочая программа:**

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры бухгалтерского учета и финансов Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации от 15.05.2018 г., протокол № 9.

**одобрена** Научно-методическим советом Казанского кооперативного института (филиала) от 23.05.2018, протокол № 5.

**утверждена** Ученым советом Российского университета кооперации от 30.05.2018, протокол № 7.

© АНОО ВО ЦС РФ  
«Российский университет  
кооперации» Казанский  
кооперативный институт  
(филиал), 2018  
© Галимарданова Н.М., 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).....	5
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....	5
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).....	6
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы .....	7
5. Содержание дисциплины (модуля).....	8
5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля).....	8
5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями) .....	10
5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий.....	10
6. Лабораторный практикум.....	11
7. Практические занятия (семинары).....	11
8. Примерная тематика курсовых проектов (работ).....	15
9. Самостоятельная работа студента .....	15
10. Перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	18
11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	19
12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	21
13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем (при необходимости) .....	21
14. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	22
15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	22
16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для преподавателей, образовательные технологии.....	23
<b>ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....</b>	<b>25</b>
1. Паспорт фонда оценочных средств .....	26
1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины.....	26
1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций .....	26
1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции.....	26
1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания .....	28
2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации .....	33
2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации .....	33
2.2. Комплект экзаменационных билетов для проведения промежуточной аттестации.....	41
Комплект тестовых заданий для проведения экзамена по дисциплине.....	43
2.3. Критерии оценки для проведения экзамена по дисциплине .....	47
2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине.....	48
<b>ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....</b>	<b>49</b>
<b>ДЕЛОВАЯ ИГРА .....</b>	<b>50</b>
Кейс-задачи .....	56
Вопросы для коллоквиумов, опросов, коллективных дискуссий .....	58
Комплект заданий для контрольной работы.....	61
Комплект разноуровневых задач (заданий) .....	63
<b>ТЕМЫ ДОКЛАДОВ .....</b>	<b>69</b>

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ.....	72
Комплект заданий для проведения текущей аттестации.....	74

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины - сформировать компетенции обучающегося в области ведения, организации документооборота и бухгалтерского учета, навыков анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм, а так же сформировать компетенции обучающегося в области теории налогов, необходимые в дальнейшем для понимания как механизма исчисления и взимания конкретных видов налогов, так и современных проблем в области налогообложения деятельности кооперативов.

Задачи освоения дисциплины:

- теоретическое освоение организации бухгалтерского учета в системе деятельности кооперативов;
- исследование отраслевых особенностей учета;
- рассмотрение способов формирования затрат и финансовых результатов в деятельности кооперативов;
- формирование практических навыков по составлению первичных документов;
- освоение теоретических основ налогообложения в деятельности кооперативов;
- формирование представления об основах налоговой системы, налоговой политики и построения налоговой системы;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм.
- обучение механизму исчисления и взимания налогов в системе деятельности кооперативов.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Экономическая теория (ОК-3)

Экономика предприятия (организации) (ОПК-4)

Организация кооперативного дела и производства (ОПК-1; ПК-9)

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей профессиональной компетенции:

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ПК-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативную базу по вопросам постановки бухгалтерского учета <u>предприятий различных форм</u>;</li> <li>- принципы и методы бухгалтерского учета деятельности кооперативов;</li> <li>- элементы <u>финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм</u>;</li> <li>- структуру доходов и расходов деятельности кооперативов;</li> <li>- бухгалтерские и налоговые источники информации для осуществления налогового планирования;</li> <li>- нормы законодательных и нормативных актов, регулирующих налогообложение;</li> <li>- принципы построения и элементы налогообложения;</li> <li>- порядок исчисления и сроки уплаты налогов; ставки и льготы по различным видам налогов;</li> <li>- основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей</li> </ul>	<p><i>Коллоквиум</i> <i>Тесты</i> <i>Доклад</i></p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные бухгалтерские и налоговые источники информации для решения экономических задач;</li> <li>- определять финансовый результат;</li> <li>- решать практические задачи по отражению в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов деятельности кооперативов;</li> <li>- <u>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм</u>;</li> <li>- определять виды и порядок налогообложения;</li> <li>- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;</li> <li>- начислить и определить порядок взимания конкретных видов налогов</li> <li>- проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей</li> </ul>	<p><i>Задачи</i> <i>Реферат</i></p>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой и справочной литературой по бухгалтерскому учету;</li> </ul>	<p><i>Деловая игра</i> <i>Кейс</i> <i>Контрольная работа</i></p>

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с нормативной базой по бухгалтерскому учету деятельности кооперативов;</li> <li>- методами финансового результата хозяйственной деятельности <u>предприятий различных форм;</u></li> <li>- <u>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм;</u></li> <li>- методами анализа информации о налоговой системе и налогообложении</li> <li>- обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта</li> </ul>	

#### 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

##### *очная форма обучения*

Вид учебной деятельности	Часов	
	Всего	По семестрам
		5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	66	66
Аудиторные занятия всего, в том числе:	64	64
Лекции	32	32
Практические занятия	32	32
Промежуточная аттестация (контактная работа)	2	2
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:	80	80
Другие виды самостоятельной работы:	80	80
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	34	34
ИТОГО:	180	180
Общая трудоемкость	5	5

##### *заочная форма обучения*

Вид учебной деятельности	Часов	
	Всего	По курсам
		4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Аудиторные занятия всего, в том числе:	12	12
Лекции	6	6
Практические занятия	6	6
Промежуточная аттестация (контактная работа)	2	2
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:	159	159
Другие виды самостоятельной работы:	159	159
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	7	7
ИТОГО:	180	180
Общая трудоемкость	5	5

## **5. Содержание дисциплины (модуля)**

### **5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля)**

#### **Тема 1. Организация бухгалтерского учета в деятельности кооперативов. Учетная политика**

Основные задачи и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Особенности законодательно-нормативной базы для организаций потребительской кооперации. План счетов бухгалтерского учета. Особенности формирования и содержание учетной политики в организациях. Особенности книжно-журнальной формы учета, применяемой в организациях потребительской кооперации.

#### **Тема 2. Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации**

Задачи учета товарных операций. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на розничные предприятия. Документальное оформление и учет мелкооптовой продажи товаров. Правила выдачи доверенностей и контроль за их исполнением. Ответственность материально-ответственных лиц на розничный торговых предприятиях потребительской кооперации. Учет торговых наценок. Документальное оформление и учет розничной продажи товаров. Аналитический учет товаров и тары. Инвентаризация товаров и тары на розничном предприятии. Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.

#### **Тема 3. Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации**

Задачи учета товарных операций в оптовых предприятиях. Порядок приемки товаров и тары на складе. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на оптовых предприятиях. Оприходование неотфактурованных поставок. Ответственность материально-ответственных лиц оптовых предприятий. Документальное оформление реализации и отпуска товаров и тары с оптовых складов. Аналитический учет товаров и тары в предприятиях оптовой торговли. Инвентаризация товаров и тары на оптовом предприятии. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу в торговых организациях потребительской кооперации. Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.

#### **Тема 4. Основы учета на предприятиях общественного питания**

Общая характеристика организаций общественного питания. Ценообразование и калькуляция в общественном питании. Организация натурально-стоимостного учета продуктов, товаров и тары на складе. Документальное оформление и учет поступления и отпуска товаров и тары в кладовой. Учет наличия товаров в производстве. Документальное оформление и учет товаров в буфете. Ответственность материально-ответственных лиц. Порядок определения валового дохода на предприятиях питания. Особенности учета



расходов, доходов на продажу в организациях общественного питания. Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.

### **Тема 5. Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации**

Значение и развитие заготовительной деятельности. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации. Задачи бухгалтерского учета. Документальное оформление и учет переработки сельхозпродуктов и сырья. Бухгалтерский учет закупок сельскохозяйственных продуктов. Учет продажи сельскохозяйственной продукции. Классификация расходов и учет расходов на продажу. Инвентаризация сельхозпродукции и сырья. Бухгалтерская отчетность заготовительных организаций. Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.

### **Тема 6. Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах**

Особенности организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости в сельскохозяйственных предприятиях. Учет финансовых результатов и использования прибыли. Отчетность сельскохозяйственных предприятий. Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.

### **Тема 7. Особенности производственной деятельности хлебопекарных предприятий**

Характеристика отрасли. Документальное оформление и учет поступления материалов на производство. Система учета производственных затрат. Документальное оформление и оценка готовой продукции на хлебопекарном предприятии. Аналитический учет издержек производства. Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности. Инвентаризация материальных ценностей на складе хлебопекарного предприятия.

### **Тема 8. Налогообложение деятельности кооперативов**

Действующие режимы налогообложения. Налогообложение при выборе специальных налоговых режимов. Особенности налогообложения субсидий, предоставленных коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, использующим общую систему налогообложения (ОСНО). Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (ЕСХН). Особенности налогообложения субсидий, предоставленных коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, использующим специальные налоговые режимы (ЕСХН И УСН). Налог на доходы физических лиц.

## 5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)

Дисциплина «Учет и налогообложение деятельности кооперативов» формирует ПК-2 компетенцию, необходимую в дальнейшем для формирования компетенций преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

## 5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий

### *очная форма обучения*

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Организация бухгалтерского учета в деятельности кооперативов. Учетная политика	4	4	10	18
2	Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации	4	4	10	18
3	Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации	4	4	10	18
4	Основы учета на предприятиях общественного питания	4	4	10	18
5	Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации	4	4	10	18
6	Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	4	4	10	18
7	Особенности производственной деятельности хлебопекарных предприятий	4	4	10	18
8	Налогообложение деятельности кооперативов	4	4	10	18
	ИТОГО:	32	32	80	144

### *заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Организация бухгалтерского учета в деятельности кооперативов. Учетная политика	1	1	19	21
2	Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации	1	1	20	22
3	Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации	1	1	20	22
4	Основы учета на предприятиях общественного питания	1	1	20	22
5	Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации	1	1	20	22
6	Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	1	1	20	22
7	Особенности производственной деятельности			20	20

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
	хлебопекарных предприятий				
8	Налогообложение деятельности кооперативов			20	20
	ИТОГО:	6	6	159	171

## 6. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен учебными планами.

## 7. Практические занятия (семинары)

Практические занятия проводятся с целью формирования компетенций обучающихся, закрепления полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения обучающимися специальной литературы.

### *очная форма обучения*

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Организация бухгалтерского учета в деятельности кооперативов. Учетная политика	1. Основные задачи и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. 2. Особенности законодательно-нормативной базы для организаций потребительской кооперации. 3. План счетов бухгалтерского учета. 4. Особенности формирования и содержание учетной политики в организациях. 5. Особенности книжно-журнальной формы учета, применяемой в организациях потребительской кооперации.	4
2	Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации	1. Задачи учета товарных операций. 2. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на розничные предприятия. 3. Документальное оформление и учет мелкооптовой продажи товаров. 4. Правила выдачи доверенностей и контроль за их исполнением. 5. Ответность материально-ответственных лиц на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации. 6. Учет торговых наценок. 7. Документальное оформление и учет розничной продажи товаров. 8. Аналитический учет товаров и тары. 9. Инвентаризация товаров и тары на розничном предприятии. 10. <u>Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.</u>	4
3	Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации	1. Задачи учета товарных операций в оптовых предприятиях. 2. Порядок приемки товаров и тары на складе. 3. Документальное оформление и учет поступления	4

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
		<p>товаров и тары на оптовых предприятиях.</p> <p>4. Оприходование неотфактурованных поставок.</p> <p>5. Отчетность материально-ответственных лиц оптовых предприятий.</p> <p>6. Документальное оформление реализации и отпуска товаров и тары с оптовых складов.</p> <p>7. Аналитический учет товаров и тары в предприятиях оптовой торговли.</p> <p>8. Инвентаризация товаров и тары на оптовом предприятии.</p> <p>9. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу в торговых организациях потребительской кооперации.</p> <p>10. <u>Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.</u></p>	
4	<p>Основы учета на предприятиях общественного питания</p>	<p>1. Общая характеристика организаций общественного питания.</p> <p>2. Ценообразование и калькуляция в общественном питании.</p> <p>3. Организация натурально-стоимостного учета продуктов, товаров и тары на складе.</p> <p>4. Документальное оформление и учет поступления и отпуска товаров и тары в кладовой.</p> <p>5. Учет наличия товаров в производстве.</p> <p>6. Документальное оформление и учет товаров в буфете.</p> <p>7. Отчетность материально-ответственных лиц.</p> <p>8. Порядок определения валового дохода на предприятиях питания.</p> <p>9. Особенности учета расходов, доходов на продажу в организациях общественного питания.</p> <p>10. <u>Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.</u></p>	4
5	<p>Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации</p>	<p>1. Значение и развитие заготовительной деятельности.</p> <p>2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации.</p> <p>3. Задачи бухгалтерского учета. Документальное оформление и учет переработки сельхозпродуктов и сырья.</p> <p>4. Бухгалтерский учет закупок сельскохозяйственных продуктов.</p> <p>5. Учет продажи сельскохозяйственной продукции.</p> <p>6. Классификация расходов и учет расходов на продажу.</p> <p>7. Инвентаризация сельхозпродукции и сырья.</p> <p>8. <u>Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.</u></p>	4
6	<p>Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах</p>	<p>1. Особенности организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях.</p> <p>2. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости в сельскохозяйственных предприятиях.</p> <p>3. Учет финансовых результатов и использования прибыли.</p> <p>4. Отчетность сельскохозяйственных предприятий.</p>	4

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
		5. <u>Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.</u>	
7	Особенности производственной деятельности хлебопекарных предприятий	1. Характеристика отрасли. 2. Документальное оформление и учет поступления материалов на производство. 3. Система учета производственных затрат. 4. Документальное оформление и оценка готовой продукции на хлебопекарном предприятии. 5. Аналитический учет издержек производства. 6. Инвентаризация материальных ценностей на складе хлебопекарного предприятия. 7. <u>Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.</u>	4
8	Налогообложение деятельности кооперативов	1. Действующие режимы налогообложения. 2. Налогообложение при выборе специальных налоговых режимов. 3. Особенности налогообложения субсидий, предоставленных коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, использующим общую систему налогообложения (ОСНО). 4. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (ЕСХН). 5. Особенности налогообложения субсидий, предоставленных коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, использующим специальные налоговые режимы (ЕСХН И УСН). 6. Налог на доходы физических лиц.	4
	Всего		32

### *заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Организация бухгалтерского учета в деятельности кооперативов. Учетная политика	1. Основные задачи и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. 2. Особенности законодательно-нормативной базы для организаций потребительской кооперации. 3. План счетов бухгалтерского учета. 4. Особенности формирования и содержание учетной политики в организациях. 5. Особенности книжно-журнальной формы учета, применяемой в организациях потребительской кооперации.	0,5
2	Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации	1. Задачи учета товарных операций. 2. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на розничные предприятия. 3. Документальное оформление и учет мелкооптовой продажи товаров. 4. Правила выдачи доверенностей и контроль за их исполнением. 5. Отчетность материально-ответственных лиц на розничных торговых предприятиях потребительской	0,5

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
		кооперации. 6. Учет торговых наценок. 7. Документальное оформление и учет розничной продажи товаров. 8. Аналитический учет товаров и тары. 9. Инвентаризация товаров и тары на розничном предприятии. 10. <u>Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.</u>	
3	Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации	1. Задачи учета товарных операций в оптовых предприятиях. 2. Порядок приемки товаров и тары на складе. 3. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на оптовых предприятиях. 4. Оприходование неотфактурованных поставок. 5. Отчетность материально-ответственных лиц оптовых предприятий. 6. Документальное оформление реализации и отпуска товаров и тары с оптовых складов. 7. Аналитический учет товаров и тары в предприятиях оптовой торговли. 8. Инвентаризация товаров и тары на оптовом предприятии. 9. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу в торговых организациях потребительской кооперации. 10. <u>Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.</u>	0,5
4	Основы учета на предприятиях общественного питания	1. Общая характеристика организаций общественного питания. 2. Ценообразование и калькуляция в общественном питании. 3. Организация натурально-стоимостного учета продуктов, товаров и тары на складе. 4. Документальное оформление и учет поступления и отпуска товаров и тары в кладовой. 5. Учет наличия товаров в производстве. 6. Документальное оформление и учет товаров в буфете. 7. Отчетность материально-ответственных лиц. 8. Порядок определения валового дохода на предприятиях питания. 9. Особенности учета расходов, доходов на продажу в организациях общественного питания. 10. <u>Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.</u>	0,5
5	Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации	1. Значение и развитие заготовительной деятельности. 2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации. 3. Задачи бухгалтерского учета. Документальное оформление и учет переработки сельхозпродуктов и сырья. 4. Бухгалтерский учет закупок сельскохозяйственных продуктов.	1

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
		5. Учет продажи сельскохозяйственной продукции. 6. Классификация расходов и учет расходов на продажу. 7. Инвентаризация сельхозпродукции и сырья. 8. Бухгалтерская отчетность заготовительных организаций. 9. <u>Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.</u>	
6	Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	1. Особенности организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях. 2. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости в сельскохозяйственных предприятиях. 3. Учет финансовых результатов и использования прибыли. 4. Отчетность сельскохозяйственных предприятий. 5. <u>Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности.</u>	1
	Всего		6

## 8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены учебными планами.

## 9. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы студента	Оценочное средство
<b>1. Организация бухгалтерского учета в деятельности кооперативов. Учетная политика</b>			
	1. Изучить учебный (лекционный или иной) материал. 2. Ознакомиться с нормативными документами. 3. Подготовить: - конспект в форме тезисов; - публичный доклад; - вопросы к коллективной дискуссии по предложенным темам докладов.	1. Ознакомьтесь со списком рекомендованных источников. 2. Прочитайте лекционный материал по подготовленному своему конспекту в форме тезисов – сжатое изложение основных положений прочитанного материала по данной теме в форме утверждения или отрицания, дополненное рассуждениями и доказательствами обучающегося. 3. Найдите ответы на контрольные вопросы в своем конспекте и в рекомендованных источниках. 4. Подготовьте публичный доклад для этого: - проведите подборку литературы и ознакомьтесь с её содержанием; - составьте план доклада; - напишите текст доклада, прочитайте и отредактируйте его. 5. Подготовьте согласно проработанным вами источников и конспекта вопросы к дискуссии по теме практического занятия и предложенным темам докладов.	Доклад
<b>2. Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации</b>			
	1. Изучить учебный (лекционный или иной) материал.	1. Ознакомьтесь со списком рекомендованных источников. 2. Прочитайте лекционный материал по	Доклад

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы студента	Оценочное средство
	<p>2. Ознакомиться с нормативными документами.</p> <p>3. Подготовить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конспект в форме тезисов;</li> <li>- публичный доклад;</li> <li>- вопросы к коллективной дискуссии по предложенным темам докладов.</li> </ul>	<p>подготовленному своему конспекту в форме тезисов – сжатое изложение основных положений прочитанного материала по данной теме в форме утверждения или отрицания, дополненное рассуждениями и доказательствами обучающегося.</p> <p>3. Найдите ответы на контрольные вопросы в своем конспекте и в рекомендованных источниках.</p> <p>4. Подготовьте публичный доклад для этого:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведите подборку литературы и ознакомьтесь с её содержанием;</li> <li>- составьте план доклада;</li> <li>- напишите текст доклада, прочитайте и отредактируйте его.</li> </ul> <p>5. Подготовьте согласно проработанным вами источников и конспекта вопросы к дискуссии по теме практического занятия и предложенным темам докладов.</p>	
<b>3. Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации</b>			
	<p>1. Изучить учебный (лекционный или иной) материал.</p> <p>2. Ознакомиться с нормативными документами.</p> <p>3. Подготовить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конспект в форме тезисов;</li> <li>- публичный доклад;</li> <li>- вопросы к коллективной дискуссии по предложенным темам докладов.</li> </ul>	<p>1. Ознакомьтесь со списком рекомендованных источников.</p> <p>2. Прочитайте лекционный материал по подготовленному своему конспекту в форме тезисов – сжатое изложение основных положений прочитанного материала по данной теме в форме утверждения или отрицания, дополненное рассуждениями и доказательствами обучающегося.</p> <p>3. Найдите ответы на контрольные вопросы в своем конспекте и в рекомендованных источниках.</p> <p>4. Подготовьте публичный доклад для этого:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведите подборку литературы и ознакомьтесь с её содержанием;</li> <li>- составьте план доклада;</li> <li>- напишите текст доклада, прочитайте и отредактируйте его.</li> </ul> <p>5. Подготовьте согласно проработанным вами источников и конспекта вопросы к дискуссии по теме практического занятия и предложенным темам докладов.</p>	Доклад
<b>4. Основы учета на предприятиях общественного питания</b>			
	<p>1. Изучить учебный (лекционный или иной) материал.</p> <p>2. Ознакомиться с нормативными документами.</p> <p>3. Подготовить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конспект в форме тезисов;</li> <li>- публичный доклад;</li> <li>- вопросы к коллективной дискуссии по предложенным темам докладов.</li> </ul>	<p>1. Ознакомьтесь со списком рекомендованных источников.</p> <p>2. Прочитайте лекционный материал по подготовленному своему конспекту в форме тезисов – сжатое изложение основных положений прочитанного материала по данной теме в форме утверждения или отрицания, дополненное рассуждениями и доказательствами обучающегося.</p> <p>3. Найдите ответы на контрольные вопросы в своем конспекте и в рекомендованных источниках.</p> <p>4. Подготовьте публичный доклад для этого:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведите подборку литературы и ознакомьтесь с её содержанием;</li> <li>- составьте план доклада;</li> <li>- напишите текст доклада, прочитайте и</li> </ul>	Доклад



№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы студента	Оценочное средство
		отредактируйте его. 5. Подготовьте согласно проработанным вами источников и конспекта вопросы к дискуссии по теме практического занятия и предложенным темам докладов.	
<b>5. Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации</b>			
	1. Изучить учебный (лекционный или иной) материал. 2. Ознакомиться с нормативными документами. 3. Подготовить: - конспект в форме тезисов; - публичный доклад; - вопросы к коллективной дискуссии по предложенным темам докладов.	1. Ознакомьтесь со списком рекомендованных источников. 2. Прочитайте лекционный материал по подготовленному своему конспекту в форме тезисов – сжатое изложение основных положений прочитанного материала по данной теме в форме утверждения или отрицания, дополненное рассуждениями и доказательствами обучающегося. 3. Найдите ответы на контрольные вопросы в своем конспекте и в рекомендованных источниках. 4. Подготовьте публичный доклад для этого: - проведите подборку литературы и ознакомьтесь с её содержанием; - составьте план доклада; - напишите текст доклада, прочитайте и отредактируйте его. 5. Подготовьте согласно проработанным вами источников и конспекта вопросы к дискуссии по теме практического занятия и предложенным темам докладов.	Доклад
<b>6. Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах</b>			
	1. Изучить учебный (лекционный или иной) материал. 2. Ознакомиться с нормативными документами. 3. Подготовить: - конспект в форме тезисов; - публичный доклад; - вопросы к коллективной дискуссии по предложенным темам докладов.	1. Ознакомьтесь со списком рекомендованных источников. 2. Прочитайте лекционный материал по подготовленному своему конспекту в форме тезисов – сжатое изложение основных положений прочитанного материала по данной теме в форме утверждения или отрицания, дополненное рассуждениями и доказательствами обучающегося. 3. Найдите ответы на контрольные вопросы в своем конспекте и в рекомендованных источниках. 4. Подготовьте публичный доклад для этого: - проведите подборку литературы и ознакомьтесь с её содержанием; - составьте план доклада; - напишите текст доклада, прочитайте и отредактируйте его. 5. Подготовьте согласно проработанным вами источников и конспекта вопросы к дискуссии по теме практического занятия и предложенным темам докладов.	Доклад
<b>7. Особенности производственной деятельности хлебопекарных предприятий</b>			
	1. Изучить учебный (лекционный или иной) материал. 2. Ознакомиться с нормативными документами.	1. Ознакомьтесь со списком рекомендованных источников. 2. Прочитайте лекционный материал по подготовленному своему конспекту в форме тезисов – сжатое изложение основных положений прочитанного материала по данной теме в форме	Доклад

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы студента	Оценочное средство
	3. Подготовить: - конспект в форме тезисов; - публичный доклад; - вопросы к коллективной дискуссии по предложенным темам докладов.	утверждения или отрицания, дополненное рассуждениями и доказательствами обучающегося. 3. Найдите ответы на контрольные вопросы в своем конспекте и в рекомендованных источниках. 4. Подготовьте публичный доклад для этого: - проведите подборку литературы и ознакомьтесь с её содержанием; - составьте план доклада; - напишите текст доклада, прочитайте и отредактируйте его. 5. Подготовьте согласно проработанным вами источников и конспекта вопросы к дискуссии по теме практического занятия и предложенным темам докладов.	
<b>8. Налогообложение деятельности кооперативов</b>			
	1. Изучить учебный (лекционный или иной) материал. 2. Ознакомьтесь с нормативными документами. 3. Подготовить: - конспект в форме тезисов; - публичный доклад; - вопросы к коллективной дискуссии по предложенным темам докладов.	1. Ознакомьтесь со списком рекомендованных источников. 2. Прочитайте лекционный материал по подготовленному своему конспекту в форме тезисов – сжатое изложение основных положений прочитанного материала по данной теме в форме утверждения или отрицания, дополненное рассуждениями и доказательствами обучающегося. 3. Найдите ответы на контрольные вопросы в своем конспекте и в рекомендованных источниках. 4. Подготовьте публичный доклад для этого: - проведите подборку литературы и ознакомьтесь с её содержанием; - составьте план доклада; - напишите текст доклада, прочитайте и отредактируйте его. 5. Подготовьте согласно проработанным вами источников и конспекта вопросы к дискуссии по теме практического занятия и предложенным темам докладов.	Доклад

## **10. Перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа студентов предполагает тщательное освоение учебной и научной литературы по изучаемой дисциплине.

При изучении основной рекомендуемой литературы студентам необходимо обратить внимание на выделение основных понятий, их определения, научно-технические основы, узловые положения, представленные в изучаемом тексте.

При самостоятельной работе студентов с дополнительной литературой необходимо выделить аспект изучаемой темы (что в данном материале относится непосредственно к изучаемой теме и основным вопросам).

Дополнительную литературу целесообразно прорабатывать после основной, которая формирует базис для последующего более глубокого

изучения темы. Дополнительную литературу следует изучать комплексно, рассматривая разные стороны изучаемого вопроса. Обязательным элементом самостоятельной работы студентов с литературой является ведение необходимых записей: конспекта, выписки, тезисов, планов.

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используются следующее учебно-методическое обеспечение:

а) основная литература:

1. Налогообложение коммерческой деятельности: Учебно-практическое пособие / Оканова Т.Н. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 287 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/884332>

б) дополнительная литература:

1. Малый бизнес: учет и налогообложение: Учебное пособие / М.М. Левкевич. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 432 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/251784>

2. Налогообложение организаций и физических лиц: Учебное пособие / Т.Е. Косарева и др.; Под ред. Т.Е. Косаревой. - 8-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/396469>

## **11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

а) нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51–ФЗ (ред. от 03.08.2018)// КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018].

2.Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14–ФЗ (ред. 29.07.2018)// КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018].

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146–ФЗ (ред. 03.08.2018) // КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018].

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117–ФЗ (ред. от 11.10.2018)// КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018].

5. Закон РФ от 19.06.1992 N 3085-1 "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации"(ред. от 02.07.2013).

6. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 29.07.2018)- - [Электронный ресурс]/ —Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

7. Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации" от 22.05.2003 N 54-ФЗ.

8. Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности

организаций и инструкции по его применению» (ред. от 8.11.2010) [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

9. Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 г. N 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (ред. от 11.04.2018 ) - [Электронный ресурс]/ —Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

10. Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 N 55 "Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации"(ред. от 30.05.2018).

11. Постановление Правительства РФ от 12.11.2002 N 814 "О порядке утверждения норм естественной убыли при хранении и транспортировке материально-производственных запасов"(ред. от 26.03.2014).

12. Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций".

13. Постановление Правительства РФ от 07.03.1995 N 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" (ред. от 30.11.2018).

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации». ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Минфина РФ от 09.12.98 г. № 60н (ред. от 28.04.2017) [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

15. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.99 г. № 43н. (с изм. от 29.01.2018) – [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01. Утверждено приказом Минфина РФ от 09.06.01 г. № 44н. (ред. от 16.05.2016) – [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

17. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.99 г. № 32н. (ред. от 06.04.2015) – [Электронный ресурс] — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

18. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.99 г. № 33н.( ред. от 06.04.2015) – [Электронный ресурс] — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных

активов». ПБУ 14/2007. Утверждено приказом Минфина РФ от 27.12.07 №153н. (ред. от 16.05.2016) – [Электронный ресурс] — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002г. № 114н ( ред. от 06.04.2015) – [Электронный ресурс] — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

21. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (ред. от 06.03.2018).

22. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"(ред. от 08.11.2010).

б) основная литература:

1. Налогообложение коммерческой деятельности: Учебно-практическое пособие / Оканова Т.Н. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 287 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/884332>

в) дополнительная литература:

1. Малый бизнес: учет и налогообложение: Учебное пособие / М.М. Левкевич. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 432 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/251784>

2. Налогообложение организаций и физических лиц: Учебное пособие / Т.Е. Косарева и др.; Под ред. Т.Е. Косаревой. - 8-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/396469>

## **12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
3. <https://ibooks.ru/> -ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
4. <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
5. <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
6. <https://dlib.eastview.com/>- База данных East View

## **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем (при необходимости)**

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

- a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)
- b. Windows 8
2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система
3. Система тестирования INDIGO.
4. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО
5. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

#### **14. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.

#### **15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Дисциплина «Учет и налогообложение деятельности кооперативов» состоит из 8 тем и изучается на лекциях, практических занятиях и при самостоятельной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Кроме того, обучающиеся должны ознакомиться с программой дисциплины и списком основной и дополнительной рекомендуемой литературы.

Основной теоретический материал дается на лекционных занятиях.

Лекции включают все темы и основные вопросы дисциплины. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем основную и дополнительную учебную литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к практическим занятиям.

Для закрепления теоретического материала, формирования профессиональных компетенций и практических навыков проводятся практические занятия. В ходе практических занятий разбираются основные и дополнительные теоретические вопросы, решаются практические задачи, проводятся тестирования по результатам изучения тем.

На изучение каждой темы выделено в соответствии с рабочей программой дисциплины количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к практическим занятиям. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой.

Для эффективного освоения материала дисциплины учебными планами предусмотрена самостоятельная работа, которая должна выполняться в обязательном порядке. Выполнение самостоятельной работы по темам дисциплины, позволяет регулярно проводить самооценку качества усвоения материалов дисциплины и выявлять аспекты, требующие более детального изучения. Задания для самостоятельной работы предложены по каждой из изучаемых тем и должны готовиться индивидуально и к указанному сроку. По необходимости студент бакалавриата может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

В случае посещения обучающимся лекций и практических занятий, изучения рекомендованной основной и дополнительной учебной литературы, а также своевременного и самостоятельного выполнения заданий, подготовка к экзамену по дисциплине сводится к дальнейшей систематизации полученных знаний, умений и навыков.

## **16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для преподавателей, образовательные технологии**

Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины (модуля):

- а) для текущей успеваемости: доклад, реферат, решение задач, коллоквиум, контрольная работа;
- б) для самоконтроля обучающихся: тесты;
- в) для промежуточной аттестации: вопросы для экзамена, практические задания.

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине «Учет и налогообложение деятельности кооперативов» используются следующие

образовательные технологии:

1) лекции с использованием методов проблемного изложения материала;

2) деловая игра, кейс;

3) практико-ориентированные занятия.

№	Занятие в интерактивной форме	Количество часов по очной форме		Количество часов по заочной форме	
		Лекция	Практ.	Лекция	Практ.
1	Основы учета на предприятиях общественного питания Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	1	1
2	Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	1	1
3	Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	1	1
	Итого:	6	6	3	3



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВОВ**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
Направленность: «Экономика кооперативных организаций»

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

### 1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций

#### 1.2.1 Компетенции ПК-2 формируются в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Анализ деятельности экономических субъектов

Экономика и финансовое обеспечение кооперативных организаций

Бухгалтерский учет в кооперативных организациях

Бизнес-планирование в кооперативных организациях

Финансы кооперативных организаций

Аудит

Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Производственная практика. Преддипломная практика

### 1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	ПК-2	Тема 1. Организация бухгалтерского учета в деятельности кооперативов. Учетная политика Тема 2. Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации Тема 3. Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации Тема 4. Основы учета на предприятиях общественного питания Тема 5. Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации Тема 6. Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах Тема 7. Особенности производственной деятельности хлебопекарных предприятий Тема 8. Налогообложение деятельности кооперативов	Доклад Тесты Реферат Деловая игра Кейс Коллоквиум Контрольная работа Задачи

## Процедура оценивания

1. Процедура оценивания результатов освоения программы учебной дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности компетенций студента при осуществлении текущего контроля и проведении промежуточной аттестации.

2. Уровень сформированности компетенции определяется по качеству выполненной студентом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

3. При выполнении студентами заданий текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается уровень обученности «знать», «уметь», «владеть» в соответствии с запланированными результатами обучения и содержанием рабочей программы дисциплины:

- профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, выполнении тестовых заданий, практических работ,

- степень владения профессиональными умениями – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

4. Результаты выполнения заданий фиксируются в баллах в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций. Общее количество баллов складывается из:

- суммы баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «уметь»;

- суммы баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «владеть»;

- суммы баллов за ответы на теоретические и дополнительные вопросы.

5. По итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка по шкале оценивания.

### 1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого:
		Высокий (верно и в полном объеме) - 3 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 2 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 1 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
ПК-2	Знает нормативную базу по вопросам постановки бухгалтерского учета <u>предприятий различных форм:</u> (доклад, тесты, коллоквиум)	Верно и в полном объеме знает нормативную базу по вопросам постановки бухгалтерского учета <u>предприятий различных форм;</u>	С незначительными замечаниями знает нормативную базу по вопросам постановки бухгалтерского учета <u>предприятий различных форм;</u>	На базовом уровне, с ошибками знает нормативную базу по вопросам постановки бухгалтерского учета <u>предприятий различных форм;</u>	Не знает нормативную базу по вопросам постановки бухгалтерского учета <u>предприятий различных форм;</u>	27
	Знает принципы и методы бухгалтерского учета деятельности кооперативов; (доклад, тесты, коллоквиум)	Верно и в полном объеме знает принципы и методы бухгалтерского учета деятельности кооперативов;	С незначительными замечаниями знает принципы и методы бухгалтерского учета деятельности кооперативов;	На базовом уровне, с ошибками знает принципы и методы бухгалтерского учета деятельности кооперативов;	Не знает принципы и методы бухгалтерского учета деятельности кооперативов;	
	Знает элементы <u>финансовой, бухгалтерской и иной информации,</u> содержащейся в отчетности <u>предприятий различных форм;</u> (доклад, тесты, коллоквиум)	Верно и в полном объеме знает элементы <u>финансовой, бухгалтерской и иной информации,</u> содержащейся в отчетности <u>предприятий различных форм;</u>	С незначительными замечаниями знает элементы <u>финансовой, бухгалтерской и иной информации,</u> содержащейся в отчетности <u>предприятий различных форм;</u>	На базовом уровне, с ошибками знает элементы <u>финансовой, бухгалтерской и иной информации,</u> содержащейся в отчетности <u>предприятий различных форм;</u>	Не знает элементы <u>финансовой, бухгалтерской и иной информации,</u> содержащейся в отчетности <u>предприятий различных форм;</u>	
	Знает структуру доходов и расходов деятельности кооперативов; (доклад, тесты, коллоквиум)	Верно и в полном объеме знает структуру доходов и расходов деятельности кооперативов;	С незначительными замечаниями знает структуру доходов и расходов деятельности кооперативов;	На базовом уровне, с ошибками знает структуру доходов и расходов деятельности кооперативов;	Не знает структуру доходов и расходов деятельности кооперативов;	
	Знает бухгалтерские и налоговые источники информации для осуществления налогового	Верно и в полном объеме знает бухгалтерские и налоговые источники информации для осуществления налогового	С незначительными замечаниями знает бухгалтерские и налоговые источники информации для осуществления налогового	На базовом уровне, с ошибками знает бухгалтерские и налоговые источники информации для осуществления налогового	Не знает бухгалтерские и налоговые источники информации для осуществления налогового	

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого:
		Высокий (верно и в полном объеме) - 3 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 2 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 1 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
	планирования; (доклад, тесты, коллоквиум)	планирования;	планирования;	планирования;	планирования;	
	Знает нормы законодательных и нормативных актов, регулирующих налогообложение; (доклад, тесты, коллоквиум)	Верно и в полном объеме знает нормы законодательных и нормативных актов, регулирующих налогообложение;	С незначительными замечаниями знает нормы законодательных и нормативных актов, регулирующих налогообложение;	На базовом уровне, с ошибками знает нормы законодательных и нормативных актов, регулирующих налогообложение;	Не знает нормы законодательных и нормативных актов, регулирующих налогообложение;	
	Знает принципы построения и элементы налогообложения; (доклад, тесты, коллоквиум)	Верно и в полном объеме знает принципы построения и элементы налогообложения;	С незначительными замечаниями знает принципы построения и элементы налогообложения;	На базовом уровне, с ошибками знает принципы построения и элементы налогообложения;	Не знает принципы построения и элементы налогообложения;	
	Знает порядок исчисления и сроки уплаты налогов; ставки и льготы по различным видам налогов; (доклад, тесты, коллоквиум)	Верно и в полном объеме знает порядок исчисления и сроки уплаты налогов; ставки и льготы по различным видам налогов;	С незначительными замечаниями знает порядок исчисления и сроки уплаты налогов; ставки и льготы по различным видам налогов;	На базовом уровне, с ошибками знает порядок исчисления и сроки уплаты налогов; ставки и льготы по различным видам налогов;	Не знает порядок исчисления и сроки уплаты налогов; ставки и льготы по различным видам налогов;	
	Знает основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей (доклад, тесты, коллоквиум)	Верно и в полном объеме знает основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей	С незначительными замечаниями знает основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей	На базовом уровне, с ошибками знает основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей	Не знает основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей	
<i>Практические показатели</i>						
ПК-2	Умеет использовать различные бухгалтерские и налоговые источники информации для решения экономических задач; (задачи, реферат)	Верно и в полном объеме может использовать различные бухгалтерские и налоговые источники информации для решения экономических задач;	С незначительными замечаниями может использовать различные бухгалтерские и налоговые источники информации для решения экономических	На базовом уровне, с ошибками может использовать различные бухгалтерские и налоговые источники информации для решения экономических	Не может использовать различные бухгалтерские и налоговые источники информации для решения экономических задач;	24

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого:
		Высокий (верно и в полном объеме) - 3 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 2 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 1 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
			задач;	задач;		
	Умеет определять финансовый результат; (задачи, реферат)	Верно и в полном объеме может определять финансовый результат;	С незначительными замечаниями может определять финансовый результат;	На базовом уровне, с ошибками может определять финансовый результат;	Не может определять финансовый результат;	
	Умеет решать практические задачи по отражению в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов деятельности кооперативов; (задачи, реферат)	Верно и в полном объеме может решать практические задачи по отражению в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов деятельности кооперативов;	С незначительными замечаниями может решать практические задачи по отражению в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов деятельности кооперативов;	На базовом уровне, с ошибками может решать практические задачи по отражению в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов деятельности кооперативов;	Не может решать практические задачи по отражению в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов деятельности кооперативов;	
	Умеет <u>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм;</u> (задачи, реферат)	Верно и в полном объеме может <u>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм;</u>	С незначительными замечаниями может <u>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм;</u>	На базовом уровне, с ошибками может <u>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм;</u>	Не может <u>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм;</u>	
	Умеет определять виды и порядок налогообложения; (задачи, реферат)	Верно и в полном объеме может определять виды и порядок налогообложения;	С незначительными замечаниями может определять виды и порядок налогообложения;	На базовом уровне, с ошибками может определять виды и порядок налогообложения;	Не может определять виды и порядок налогообложения;	
	Умеет ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; (задачи, реферат)	Верно и в полном объеме может ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;	С незначительными замечаниями может ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;	На базовом уровне, с ошибками может ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;	Не может ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;	
	Умеет начислить и определить порядок взимания конкретных видов налогов (задачи, реферат)	Верно и в полном объеме может начислить и определить порядок взимания конкретных видов налогов	С незначительными замечаниями может начислить и определить порядок взимания конкретных видов налогов	На базовом уровне, с ошибками может начислить и определить порядок взимания конкретных видов налогов	Не может начислить и определить порядок взимания конкретных видов налогов	

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого:
		Высокий (верно и в полном объеме) - 3 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 2 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 1 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
	Умеет проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей (задачи, реферат)	Верно и в полном объеме может проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей	С незначительными замечаниями может проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей	На базовом уровне, с ошибками может проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей	Не может проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей	
<i>Владеет</i>						
ПК-2	Владеет навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой и справочной литературой по бухгалтерскому учету; (деловая игра, кейс, контрольная работа)	Верно и в полном объеме владеет навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой и справочной литературой по бухгалтерскому учету;	С незначительными замечаниями владеет навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой и справочной литературой по бухгалтерскому учету;	На базовом уровне, с ошибками владеет навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой и справочной литературой по бухгалтерскому учету;	Не владеет навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой и справочной литературой по бухгалтерскому учету;	18
	Владеет навыками работы с нормативной базой по бухгалтерскому учету деятельности кооперативов; (деловая игра, кейс, контрольная работа)	Верно и в полном объеме владеет навыками работы с нормативной базой по бухгалтерскому учету деятельности кооперативов;	С незначительными замечаниями владеет навыками работы с нормативной базой по бухгалтерскому учету деятельности кооперативов;	На базовом уровне, с ошибками владеет навыками работы с нормативной базой по бухгалтерскому учету деятельности кооперативов;	Не владеет навыками работы с нормативной базой по бухгалтерскому учету деятельности кооперативов;	
	Владеет методами финансового результата хозяйственной деятельности <u>предприятий различных форм</u> ; (деловая игра, кейс, контрольная работа)	Верно и в полном объеме владеет методами финансового результата хозяйственной деятельности <u>предприятий различных форм</u> ;	С незначительными замечаниями владеет методами финансового результата хозяйственной деятельности <u>предприятий различных форм</u> ;	На базовом уровне, с ошибками владеет методами финансового результата хозяйственной деятельности <u>предприятий различных форм</u> ;	Не владеет методами финансового результата хозяйственной деятельности <u>предприятий различных форм</u> ;	
	Владеет <u>способностью анализировать и интерпретировать финансовую</u>	Верно и в полном объеме владеет <u>способностью анализировать и интерпретировать</u>	С незначительными замечаниями владеет <u>способностью анализировать и</u>	На базовом уровне, с ошибками владеет <u>способностью анализировать и</u>	Не владеет <u>способностью анализировать и интерпретировать финансовую</u>	

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого:
		Высокий (верно и в полном объеме) - 3 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 2 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 1 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
	<u>бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм:</u> (деловая игра, кейс, контрольная работа)	<u>финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм:</u>	<u>интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм:</u>	<u>интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм:</u>	<u>бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм:</u>	
	Владеет методами анализа информации о налоговой системе и налогообложении (деловая игра, кейс, контрольная работа)	Верно и в полном объеме владеет методами анализа информации о налоговой системе и налогообложении	С незначительными замечаниями владеет методами анализа информации о налоговой системе и налогообложении	На базовом уровне, с ошибками владеет методами анализа информации о налоговой системе и налогообложении	Не владеет методами анализа информации о налоговой системе и налогообложении	
	Владеет обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта (деловая игра, кейс, контрольная работа)	Верно и в полном объеме владеет обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта	С незначительными замечаниями владеет обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта	На базовом уровне, с ошибками владеет обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта	Не владеет обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта	
<i>ВСЕГО:</i>						69

### Шкала оценивания:

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
отлично	60-69	высокий
хорошо	49-59	хороший
удовлетворительно	35-48	достаточный
неудовлетворительно	34 и менее	недостаточный



## **2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации**

### **2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации**

1. Бухгалтерский учет как составная часть информационной системы предприятия
2. Общие принципы и задачи бухгалтерского учета
3. Виды производства и их влияние на организацию бухгалтерского учета
4. Классификация затрат и ее влияние на формирование себестоимости продукции и организацию бухгалтерского учета
5. Общая схема учета затрат производства
6. Задачи учета товарных операций.
7. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на розничные предприятия.
8. Документальное оформление и учет мелкооптовой продажи товаров.
9. Документальное оформление и учет розничной продажи товаров
10. Задачи учета товарных операций в оптовых предприятиях.
11. Порядок приемки товаров и тары на складе.
12. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на оптовых предприятиях
13. Документальное оформление реализации и отпуска товаров и тары с оптовых складов
14. Аналитический учет товаров и тары в предприятиях оптовой торговли.
15. Инвентаризация товаров и тары на оптовом предприятии.
16. Общая характеристика организаций общественного питания.
17. Ценообразование и калькуляция в общественном питании.
18. Документальное оформление и учет поступления и отпуска товаров и тары в кладовой.
19. Документальное оформление и учет товаров в буфете.
20. Особенности учета расходов, доходов на продажу в организациях общественного питания
21. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации.
22. Задачи бухгалтерского учета
23. Бухгалтерский учет закупок сельскохозяйственных продуктов.
24. Учет продажи сельскохозяйственной продукции.
25. Бухгалтерская отчетность заготовительных организаций.
26. Особенности организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях.
27. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости в сельскохозяйственных предприятиях.
28. Учет финансовых результатов и использования прибыли.

29. Отчетность сельскохозяйственных предприятий.
30. Документальное оформление и учет поступления материалов на производство.
31. Система учета производственных затрат.
32. Документальное оформление и оценка готовой продукции на хлебопекарном предприятии.
33. Аналитический учет издержек производства
34. Учет операций и документальное оформление работы автотранспорта.
35. Учет и документальное оформление горючего, запасных частей и других материалов.
36. Учет доходов и расходов автотранспорта.
37. Калькулирование себестоимости перевозок.
38. Действующие режимы налогообложения.
39. Налогообложение при выборе специальных налоговых режимов.
40. Особенности налогообложения субсидий, предоставленных коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, использующим общую систему налогообложения (ОСНО).
41. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (ЕСХН).
42. Особенности налогообложения субсидий, предоставленных коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, использующим специальные налоговые режимы (ЕСХН и УСН).
43. Налог на доходы физических лиц.
44. Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах.
45. Коммерческая и некоммерческая деятельность сельскохозяйственного потребительского кооператива.
46. Особенности бухгалтерского учёта СПоК.
47. Бухгалтерский учёт отдельных операций сельскохозяйственных потребительских кооперативов.
48. Операции с прочими (неделимыми) фондами кооператива.
49. Операции со средствами целевого финансирования.
50. Осуществление учета основных операций хозяйственной деятельности кооперативов в зависимости от вида его деятельности: сбытовой, снабженческой, перерабатывающей.
51. Элементы финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм
52. Транспортный налог.
53. Земельный налог.
54. Налог на доходы физических лиц: плательщики, объект налогообложения, необлагаемые доходы.
55. Правовые знания по бухгалтерскому учету предприятий различных форм.
56. Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной

информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм.

57. Нормативная база по вопросам постановки бухгалтерского учета предприятий различных форм.

58. Права и обязанности налогоплательщиков.

59. Ответственность налогоплательщиков за совершение налоговых правонарушений.

60. Права и обязанности налоговых органов.

62. Налоговая политика государства: цель, задачи, направления реализации.

### **Типовые контрольные задания:**

1. Виды производств и их влияние на организацию бухгалтерского учета на предприятиях потребительской кооперации.

2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в кооперативных организациях.

3. Учетная политика организации в современных условиях, ее сущность и значение.

4. Сущность, классификация и оценка производственных запасов в текущем учете и отчетности.

5. Каким образом может быть организовано ведение бухгалтерского учета на предприятии?

6. Что понимается под формой ведения бухгалтерского учета, каково их назначение?

7. Перечислите основные формы ведения бухгалтерского учета.

8. Какие предприятия могут использовать упрощенную форму ведения бухгалтерского учета?

9. Классификация затрат на производство. Система счетов для учета затрат и их взаимосвязь.

10. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств.

11. Методика учета и распределения общепроизводственных затрат.

12. Методика учета и распределения общехозяйственных затрат.

13. Учет незавершенного производства и потерь от брака и простоев.

14. Учет полуфабрикатов собственного производства.

15. Характеристика методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат на производство.

16. Классификация затрат на производство. Система счетов для учета затрат и их взаимосвязь.

17. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств.

18. Методика учета и распределения общепроизводственных затрат.

19. Методика учета и распределения общехозяйственных затрат.

20. Учет незавершенного производства и потерь от брака и простоев.

21. Учет полуфабрикатов собственного производства.
22. Характеристика методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат на производство.
23. Налоги: экономическое содержание, внешние формы проявления, характерные черты.
24. Функции налогов, правовое понятие налогов.
25. Элементы налогообложения и их характеристика.
26. Экономическая и социальная роль налогов в современном обществе.
27. Классические и современные принципы налогообложения, их реализация в Российской Федерации
28. Методы налогообложения и способы уплаты налогов.
29. Налоговая система государства и ее элементы.
30. Классификация налогов. Преимущества и недостатки прямых и косвенных налогов.
31. Организационные принципы построения налоговой системы в Российской Федерации.
32. Налоговый контроль в Российской Федерации: формы и методы организации, виды налоговых проверок.
33. Заработная плата работника за месяц 9 000 руб. Физическое лицо имеет двоих детей в возрасте 16 и 25 лет, последний является студентом дневного обучения. Определите сумму налога с совокупного дохода физического лица за год.
34. По месту основной работы физическое лицо получает ежемесячно заработную плату в размере 10 000 руб. Одновременно гражданин работает в другой фирме по договору подряда и получает 5 000 руб. в месяц. Имеет льготу Героя Российской Федерации. Определите налог на доходы физического лица за месяц.
35. Заработная плата физического лица за год составила 60000 руб. (в том числе за январь-май 20000 руб.), материальная выгода по договору займа – 100 руб., сумма пособия по временной нетрудоспособности за июнь – 8000 руб. Определите сумму налога с совокупного дохода физического лица.

**Образцы тестовых заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы:**

1. Основным первичным документом по учету работы грузового автотранспорта является:
  - а) Учетный лист труда и выполненных работ;
  - б) Учетный лист водителя;
  - в) Наряд на сдельную работу;
  - г) Путевой лист грузового автомобиля.

2. Создан резерв по сомнительным долгам. Какой бухгалтерской проводкой следует отразить данную операцию:

- а) Дт 99 Кт 63
- б) Дт 91 Кт 63
- в) Дт 84 Кт 63
- г) Дт 63 Кт 91.

3. Доходы и расходы от списания объектов основных средств подлежат зачислению:

- а) на увеличение или уменьшение добавочного капитала
- б) на прибыль или убыток организации в качестве прочих доходов и расходов
- в) на увеличение или уменьшение сумм нераспределенной прибыли
- г) на увеличение или уменьшение чрезвычайных доходов и расходов.

4. На оприходованные материалы, полученные при демонтаже и разборке ликвидируемого основного средства, составляют бухгалтерскую запись:

- а) Дт 10 Кт 90
- б) Дт 10 Кт 91
- в) Дт 10 Кт 83
- г) Дт 10 Кт 99.

5. Затраты включаются в себестоимость продукции:

- а) в том отчетном периоде, к которому они относятся
- б) в том отчетном периоде, когда погашены обязательства по соответствующим затратам
- в) включенные в затраты на производство в размере плановой суммы

6. По участию в процессе производства все затраты подразделяются на:

- а) производительные и непроизводительные
- б) текущие и зарезервированные
- в) производственные и коммерческие
- г) основные и накладные

7. Региональными признаются налоги и сборы, устанавливаемые:

- а) нормативными правовыми актами представительных органов местного самоуправления
- б) налоговым кодексом
- в) законами субъектов РФ
- г) федеральными законами
- д) указом Президента Российской Федерации
- е) указом Президента Республики Татарстан

8. К местным налогам относятся:

- а) водный налог
- б) государственная пошлина
- в) налог на имущество физических лиц
- г) налог на имущество организаций
- д) земельный налог
- е) транспортный налог

9. Контроль налоговых органов за ценой сделки возможен в случаях:

- а) если предприятие передает товары по внешнеторговому контракту
- б) если предприятие передает товар по договору купли-продажи, которое не является взаимозависимым лицом по отношению к другому предприятию
- в) если реализация осуществляется по бартерному договору
- г) если колебания цен по идентичным товарам превысили 15% от цены сделки в сторону увеличения

10. Расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования относятся к:

- а) прямым расходам
- б) основным расходам
- в) накладным расходам
- г) косвенным расходам

### **Литература для подготовки к экзамену:**

а) нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51–ФЗ (ред. от 03.08.2018)// КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018].

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14–ФЗ (ред. 29.07.2018)// КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018].

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146–ФЗ (ред. 03.08.2018) // КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018].

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117–ФЗ (ред. от 11.10.2018)// КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018].

5. Закон РФ от 19.06.1992 N 3085-1 "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации"(ред. от 02.07.2013).

6. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 29.07.2018)- - [Электронный ресурс]/ —Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

7. Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники

при осуществлении расчетов в Российской Федерации" от 22.05.2003 N 54-ФЗ.

8. Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (ред. от 8.11.2010) [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

9. Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 г. N 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (ред. от 11.04.2018 ) - [Электронный ресурс]/ —Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

10. Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 N 55 "Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации"(ред. от 30.05.2018).

11. Постановление Правительства РФ от 12.11.2002 N 814 "О порядке утверждения норм естественной убыли при хранении и транспортировке материально-производственных запасов"(ред. от 26.03.2014).

12. Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций".

13. Постановление Правительства РФ от 07.03.1995 N 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" (ред. от 30.11.2018).

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации». ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Минфина РФ от 09.12.98 г. № 60н (ред. от 28.04.2017) [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

15. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.99 г. № 43н. (с изм. от 29.01.2018) – [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01. Утверждено приказом Минфина РФ от 09.06.01 г. № 44н. (ред. от 16.05.2016) – [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

17. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.99 г. № 32н. (ред. от 06.04.2015) – [Электронный ресурс] — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

18. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.99 г. № 33н.( ред. от

06.04.2015) – [Электронный ресурс] — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов». ПБУ 14/2007. Утверждено приказом Минфина РФ от 27.12.07 №153н. (ред. от 16.05.2016) – [Электронный ресурс] — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002г. № 114н ( ред. от 06.04.2015) – [Электронный ресурс] — Электрон. текстовые данные— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

21. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (ред. от 06.03.2018).

22. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"(ред. от 08.11.2010).

б) основная литература:

1. Налогообложение коммерческой деятельности: Учебно-практическое пособие / Оканова Т.Н. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 287 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/884332>

в) дополнительная литература:

1. Малый бизнес: учет и налогообложение: Учебное пособие / М.М. Левкевич. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 432 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/251784>

2. Налогообложение организаций и физических лиц: Учебное пособие / Т.Е. Косарева и др.; Под ред. Т.Е. Косаревой. - 8-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/396469>



## Промежуточная аттестация

### 2.2. Комплект экзаменационных билетов для проведения промежуточной аттестации

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность: «Экономика кооперативных организаций»

Дисциплина: Учет и налогообложение деятельности кооперативов

#### Экзаменационный билет № 1

1. Бухгалтерский учет как составная часть информационной системы предприятия.

2. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (ЕСХН).

3. Организация «А» приобрела у организации «Б» для розничной торговли партию продовольственных товаров на сумму 236 000 руб., в том числе НДС. Организация «Б» предоставило товарную накладную и счет-фактуру на товар. Оплата товара произведена в безналичном порядке. Какие в бухгалтерском учете проводки должен сделать бухгалтер организации «А».

#### Экзаменационный билет № 2

1. Общие принципы и задачи бухгалтерского учета.

2. Особенности налогообложения субсидий, предоставленных коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, использующим специальные налоговые режимы (ЕСХН И УСН).

3. Со склада оптового предприятия отпущены товары покупателям:

В счет - фактуре указано:

- стоимость товаров по продажным ценам – 27000 руб.;

- НДС – 18% - 4860 руб.;

- сумма к оплате – 31860 руб.

Стоимость отгруженных товаров по учетным ценам составила – 23500 руб.;

Расходы по продаже товаров – 1300 руб.;

Оплата поступила на расчетный счет.

Отразить на счетах бухгалтерского учета отгрузку товаров, если в учетной политике предприятия выручка от продажи определяется по моменту отгрузки.

### **Экзаменационный билет № 3**

1. Задачи учета товарных операций.

2. Какие предприятия могут использовать упрощенную форму ведения бухгалтерского учета?

3. Организация «А» приобрела у организации «Б» партию товаров на сумму 118000 руб., в том числе НДС 18 %. Организация «Б» предоставила организации «А» товарную накладную и счет-фактуру на данную партию товаров. Организация «А» в соответствии с договором произвела предоплату до получения товара. Отрадите в бухгалтерском учете проведенные операции в организации «А».

### **Экзаменационный билет № 4**

1. Документальное оформление и учет мелкооптовой продажи товаров.

2. Функции налогов, правовое понятие налогов.

3. ООО «Лира» приобрело для продажи в своем магазине партию из 200 утюгов по цене 59 руб., на общую сумму 11 800 руб., в том числе НДС 18 % – 1800 руб. ООО «Лира» ведет учет товаров по продажным ценам. Партия товара была оплачена в день получения. Торговая наценка на эту группу товаров установлена в размере 40 %. ООО «Лира» находится на общей системе налогообложения.

Отразить в бухгалтерском учете проведенные операции и рассчитать торговую наценку.

### **Экзаменационный билет № 5**

1. Задачи учета товарных операций в оптовых предприятиях.

2. Налоговый контроль в Российской Федерации: формы и методы организации, виды налоговых проверок.

3. В апреле организация реализовала свою готовую продукцию на сумму 288 000 руб. (в том числе НДС – ? руб.). Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателям в момент оплаты.

Расходы на продажу в отчетном периоде составили 31 000 руб.

На расчетный счет предприятия поступила выручка за отгруженную продукцию в сумме 200 000 руб.

Себестоимость отгруженной продукции 150 000 руб.

Определить финансовый результат продажи, составить проводки.

**Промежуточная аттестация**  
**Комплект тестовых заданий для проведения экзамена по дисциплине**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность: «Экономика кооперативных организаций»

Дисциплина: Учет и налогообложение деятельности кооперативов

Тестовые задания для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. К основным задачам потребительской кооперации относятся:
  - а) создание и развитие организации торговли для обеспечения членов потребительских обществ товарами
  - б) оказание членам потребительских обществ производственных и бытовых услуг
  - в) оказание потребительской кооперации государственной поддержки
  - г) создание потребительских обществ и союзов, деятельность которых имеет свою специфику
  
2. Особенности потребительской кооперации является:
  - а) в соответствии с законодательными актами РФ деятельность организации потребительской кооперации носит некоммерческий характер и основная цель не максимизация прибыли, а степень удовлетворения потребностей населения
  - б) развитие организации торговли для обеспечения членов потребительских обществ товарами
  - в) оказание членам потребительских обществ производственных и бытовых услуг
  
3. Права пайщиков потребительского общества:
  - а) вступать в потребительское общество и выходить из него на добровольной основе
  - б) выполнять свои обязательства перед потребительским обществом по участию в его хозяйственной деятельности
  - в) обязательность уплаты вступительного и паевого взносов
  
4. Обязанности пайщиков потребительского общества:
  - а) выполнять свои обязательства перед потребительским обществом по участию в его хозяйственной деятельности

б) вступать в потребительское общество и выходить из него на добровольной основе

в) оказание членам потребительских обществ производственных и бытовых услуг

5. Укажите правильный ответ НДФЛ облагаются доходы:

а) организаций

б) сельскохозяйственных производителей

в) физических лиц

г) юридических лиц

6. Налоговый период по НДФЛ:

а) квартал

б) месяц

в) год

г) день

7. Налоговым резидентом по НДФЛ признается физическое лицо, которое:

а) находилось на территории Российской Федерации не менее 183 дней в данном календарном году

б) находилось на территории Российской Федерации не менее 183 дней в течение 12 следующих подряд месяцев

8. Налоговые вычеты по НДФЛ могут быть следующих видов:

а) стандартные

б) налоговые

в) льготные

г) имущественные

д) социальные

е) профессиональные

9. НДФЛ облагаются следующие виды доходов:

а) заработная плата

б) доходы от сдачи имущества в аренду

в) обычные призы и подарки от компании

г) доходы от предпринимательской деятельности

д) государственные пособия по уходу за ребенком

е) командировочные расходы в пределах норм

10. Не возникает налогооблагаемый доход по НДФЛ при продаже имущества:

а) если имущество находилось в собственности 1 год и более

б) если имущество находилось в собственности 2 года и более

в) если имущество находилось в собственности 3 года и более

г) если имущество находилось в собственности 5 года и более

Тестовые задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ:

1. Фонд, который предназначен для покрытия убытков от чрезвычайных обстоятельств и порядок формирования и использования которого определяется уставом потребительского общества или союза;

- а) резервный фонд
- б) паевой фонд
- в) неделимый фонд

2. Часть имущества потребительского общества или союза, которая не подлежит распределению между пайщиками и порядок формирования и использования которой определяется уставом потребительского общества или союза.

- а) неделимый фонд
- б) паевой фонд
- в) резервный фонд

3. За исполнение каких основных функций лежит полная ответственность на бухгалтерской службе:

- а) аккуратность;
- б) расчетная;
- в) учетная;
- г) контрольная;

4. Виды разделения труда:

- а) предметное и функциональное;
- б) организационная и расчетная;
- в) расчетная и контрольная;

5. Какие нормативные документы необходимо учитывать при разработке должностных инструкций для работников бухгалтерской службы:

- а) сборник тарифно-квалификационных характеристик по общепромышленным должностям служащих;
- б) учетная политика;
- в) устав организации;
- г) приказ директора;

6. Что определяет раздел «общие положения» при формировании учетной политики:

- а) правила формирования учетной политики;
- б) способы ведения бухгалтерского учета;
- в) особенности ведения бухгалтерского учета в потребительских организациях;

г) обязательность управленческого учета в потребительских организациях;

7. Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии:

- а) менеджера;
- б) материально ответственных лиц;
- в) представителя вышестоящей организации;

8. При обнаружении материально ответственным лицом после инвентаризации ошибки он должен:

- а) самостоятельно все заново пересчитать;
- б) пересчитать все вместе с главным бухгалтером;
- в) до открытия склада заявить об этом председателю инвентаризационной комиссии.

9. При проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей оформляется:

- а) инвентаризационная опись;
- б) расчетно-платежная ведомость;
- в) кассовый отчет.

10. Имущество, находящееся на ответственном хранении, записывается:

- а) в отдельную опись;
- б) в общую опись;
- в) в акт результатов проверки ценностей.

11. Суммы излишков материалов, выявленные в результате инвентаризации, отражаются в бухгалтерском учете:

- а) Дт 10 «Материалы», Кт 99 «Прибыли и убытки»;
- б) Дт 10 «Материалы», Кт 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) Дт 99 «Прибыли и убытки», Кт 10 «Материалы».

12. Бухгалтерская отчетность представляет:

а) набор данных организации о ее месте на рынке продукции (работ, услуг);

б) перечень соответствующих форм об имущественном положении организации;

в) единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

13. Приняты в кассу по ведомости от уполномоченных лиц:

- а) паевые взносы Д-т 75 К-т 80-1, вступительные взносы Д-т 75 К-т 91-1
- б) паевые взносы Д-т 75 К-т 76-1, вступительные взносы Д-т 73 К-т 91-1

- в) паевые взносы Д-т 70 К-т 80-1, вступительные взносы Д-т 75 К-т 80-1
- г) паевые взносы Д-т 71 К-т 80-1, вступительные взносы Д-т 75 К-т 99-1

14. Удержаны из заработной платы работников паевые взносы:

- а) Д-т 70 К-т 75
- б) Д-т 73 К-т 76
- в) Д-т 71 К-т 75
- г) Д-т 70 К-т 80

15. Начислены от распределяемой прибыли доходы на паевые взносы:

- а) Д-т 84 К-т 76
- б) Д-т 80 К-т 76
- в) Д-т 76 К-т 75
- г) Д-т 76 К-т 84

### **2.3. Критерии оценки для проведения экзамена по дисциплине**

После завершения тестирования на экзамене на мониторе компьютера высвечивается результат – процент правильных ответов. Результат переводится в баллы и суммируется с текущими семестровыми баллами.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине, предусматривающей в качестве формы промежуточной аттестации экзамен, включают две составляющие.

Первая составляющая – оценка регулярности и своевременности качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение семестра (сумма не более 60 баллов).

Вторая составляющая – оценка знаний студента на экзамене (не более 40 баллов).

Перевод полученных итоговых баллов в оценки осуществляется по следующей шкале:

- с 86 до 100 баллов – «отлично»;
- с 71 до 85 баллов – «хорошо»;
- с 50 до 70 баллов – «удовлетворительно»

Если студент при тестировании отвечает правильно менее, чем на 50 %, то автоматически выставляется оценка «неудовлетворительно» (без суммирования текущих рейтинговых баллов), а студенту назначается переэкзаменовка в дополнительную сессию.

## **2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине**

Общая процедура оценивания определена Положением о фондах оценочных средств.

1. Процедура оценивания результатов освоения программы дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций студента, уровней обученности: «знать», «уметь», «владеть».

2. При сдаче экзамена/зачета:

– профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, при выполнении тестовых заданий, практических работ;

– степень владения профессиональными умениями, уровень сформированности компетенций (элементов компетенций) – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в баллах. Общее количество баллов складывается из следующего:

- до 60% от общей оценки за выполнение практических заданий,
- до 30% оценки за ответы на теоретические вопросы,
- до 10% оценки за ответы на дополнительные вопросы.



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО  
КОНТРОЛЯ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
(МОДУЛЮ)**

**УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВОВ**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
Направленность: «Экономика кооперативных организаций»

## **Материалы для текущего контроля**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

### **ДЕЛОВАЯ ИГРА**

по дисциплине «Учет и налогообложение деятельности кооперативов»

#### **УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

##### **Пояснительная записка**

Тема деловой игры: Учет кассовых операций

Цель проведения деловой игры: закрепление теоретических знаний по теме, привитие практических навыков отражения в системе бухгалтерского учета информации о движении денежных потоков в зависимости от форм и порядка расчетов, применяемых сторонами в хозяйственном обороте и ведения синтетического учета поступления и расходования денежных средств.

Для достижения поставленной цели в ходе игры необходимо решить следующие задачи:

1. определить степень владения студентами теоретическими знаниями по теме;
2. активизировать приобретенные теоретические знания;
3. выявить умение осуществлять операции последовательно по всему циклу учетных работ.

Продолжительность игры – 2 академических часа.

Участники деловой игры. Деловая игра проводится под руководством и контролем преподавателя при участии всей группы студентов. Для проведения деловой игры учебная группа разбивается на несколько игровых групп.

Содержание и ход деловой игры. Каждая игровая группа представляет собой технологическую цепочку всего цикла учета кассовых операций. В процессе игры каждая группа должна правильно оформить соответствующие документы и проставить корреспонденцию счетов. В конце игры студенты должны завершить цикл учета кассовых операций оформлением хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета.

По результатам выступлений оценивается правильность отражения операций на каждом этапе учета кассовых операций.

Оценка. За правильно выполненное задание команда получает до 5 баллов. Побеждает команда, набравшая наибольшее количество очков.

## ДАННЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ

Команда №1 документирует первичные документы по учету денежных средств

Задание 1. Оформить чеки на получение денежных средств наличными с расчетного счета в кассу.

Исходные данные.

1. По чеку № 518432 от 3 января 200\_г. получено с расчетного счета в банке, руб.

-на командировочные расходы - 2000 руб.

-на операционные и хозяйственные нужды – 1000 руб.

2. По чеку №518433 от 4 января 200\_г. получено с расчетного счета в банке на оказание материальной помощи работникам организации – 12000 руб.

3. Чеки подписали: директор организации Петров В.И., главный бухгалтер организации Говоров Д.И. Деньги в банке получила кассир Голубева З.А.

Задание 2. Составить приходные кассовые ордера на получение с расчетного счета в кассу наличные деньги. Нумерацию приходных кассовых ордеров начать с №1. Приходные кассовые ордера составить по типовой форме № КО-1.

Исходные данные. Из задания 1.

Задание 3. Составить расходные кассовые ордера на выдачу наличных денег. Расходные кассовые ордера составить по типовой форме № КО-2.

Исходные данные.

1. По расходному кассовому ордеру №1 от 5 января 200\_г. выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировку в г. Москву. Основание: приказ по заводу № 3-К от 3 января 200\_г. Сумма аванса 2000 руб.

2. По расходному кассовому ордеру №2 от 5 января 200\_г. выдана материальная помощь делопроизводителю Рябининой С.К. . Основание: заявление Рябининой С.К. с резолюциями профкома и директора завода. Сумма материально помощи 1200 руб.

Задание 4. Составить объявление на взнос наличных денег в банк и расходный кассовый ордер на внесенную в банк сумму.

Исходные данные. Внесены на расчетный счет из кассы разные денежные средства на сумму 1800 руб. На взнос составлено объявление № 138046 ЛВ и расходный кассовый ордер №3 от 5 января 200\_г. Документы подписали кассир Голубева З. А., главный бухгалтер Говоров Д. И., директор завода Петрова В. И.

Команда № 2 заполняет кассовую книгу

Задание 5. Составить кассовую книгу за 3—5 января и 9—31 января 200\_г.  
Кассовая книга ведется по типовой форме № КО-4

Записи в кассовую книгу за 3—5 января производятся на одном листе кассовой книги. На каждом листе кассовой книги после записей всех операций выводится остаток денег в кассе на следующее число.

Исходные данные.

1. Сальдо по кассе на начало дня 3 января 200\_г. 1000 руб.
2. Приходные кассовые ордера, составленные по заданию 2.
3. Расходные кассовые ордера, составленные по заданию 3 и 4.
4. Кассовые операции за 9—31 января 200\_г.:

Дата	№ документа	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
09	3	<b>Остаток на 9 января 200_г.</b> По чеку № 518440 с расчетного счета на заработную плату за вторую половину декабря	1000 19300
10	4	Дубровскому П. П. по авансовому отчету № 1 в возмещение перерасхода	555
09-11	56-60	По платежным ведомостям № 56—60 рабочим и служащим заработная плата за II половину декабря	19100
12	4	От Геращенко В. Р. возврат подотчетных сумм по авансовому отчету № 2	340
12	5	В банк на расчетный счет депонированная заработная плата	200
15	6	Макаровой О. Д. под отчет на операционные и хозяйственные расходы	150
16	5	От рабочих и служащих за путевки в дома отдыха и санатории	765
17	7	В банк на расчетный счет за купленные рабочими и служащими путевки	765
19	6	С расчетного счета по чеку № 518441 на выплату отпускных	6000
19	7	Зав. складом № 1 Орловым Р. Л. погашена сумма недостачи, выявленной при инвентаризации (сличительная ведомость № 15)	150
19	11-13	По платежным ведомостям заработная плата работникам за время отпуска	6000
19	8	От Макаровой О. Д. возврат подотчетных сумм по авансовому отчету № 3	85
23	8	Оганову Т. А. по авансовому отчету № 4 в возмещение расходов по командировке	270
24	9	По чеку № 518442 с расчетного счета аванс за первую половину января	14890
24-26	1-5	По платежным ведомостям № 1—5 аванс за первую половину января	14890
29	10	По чеку № 518443 с расчетного счета на выплату вознаграждения по итогам работы за год	16100
29-31	14-18	По платежным ведомостям № 6—8 вознаграждение по итогам работы за год	16100



документами; проставить шифр соответствующего синтетического счета и субсчета, корреспондирующего со счетом 50 «Касса»; сверить остаток денег на начало дня по отчету кассира с остатком денег на конец дня, показанным в предыдущем отчете, и правильность выведенных оборотов и остатка.

Исходные данные. Отчеты кассира за 3—5 января и 9—31 января 200\_г., составленные в задании 5.

Задание 7. Открыть счета синтетического учета учебной формы по приведенным ниже данным.

Исходные данные. Баланс (руб.) на 31 декабря 200\_г.

Баланс на 31 декабря 200\_г.

Наименование статей	Сумма	Наименование статей	Сумма
Основные средства	314883	Уставный капитал	251289
Покупатели и заказчики	119877	Кредиты банков (краткосрочные)	10000
Прочие дебиторы	52880	Поставщики и подрядчики	188682
Расчеты с персоналом по прочим операциям	150	Задолженность перед бюджетом и государственными внебюджетными фондами	92739
Касса	1000	Задолженность персоналу организации	57290
Расчетный счет	111210	Баланс	600000
Баланс	600000		

Задания для всех трех команд

Задание 8. Записать хозяйственные операции в журнале операций и на счетах бухгалтерского учета учебной формы.

Исходные данные. Результаты решения задания 6.

Журнал операций за январь 200\_г.

Дата	Номер операции	Документ и краткое содержание операции	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.	
			Дебет	Кредит	Частная	Общая

Задание 9. Записать хозяйственные операции в регистрах бухгалтерского учета.

Исходные данные. Результаты решения задания 6.

Журнал-ордер № 1 по кредиту счета 50 «Касса» за январь 200\_г.

№ п/п	Дата (или за какие числа)	51 «Расчетные счета»	70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»		71 «Расчеты с подотчетными лицами»	Итого I
			По всем прочим выплатам	За I половину января		

Ведомость № 1 по дебету счета 50 «Касса» за январь 2000 г.  
Сальдо по счету 50 на начало месяца 1000

№ записи	Дата (или за какие числа)	51 «Расчетные счета»	71 «Расчеты с подотчетными лицами»	73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»	Итого
	Итого				

Сальдо на конец месяца 10600

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если набрал 10 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если набрал 8 баллов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если набрал 6 баллов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если набрал менее 6 баллов.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**Кейс-задачи**

по дисциплине «Учет и налогообложение деятельности кооперативов»

1. Отобразить экономическое содержание следующих бухгалтерских записей:

-отражены фактические затраты на приобретение материалов (учет ведется без применения счетов 15 и 16);

- отражена стоимость материалов, внесенных учредителем в счет вклада в уставный капитал ;

- отражена рыночная стоимость материалов, полученных безвозмездно;

- оприходованы неучтенные материалы, выявленные при инвентаризации;

- оприходованы материалы, изготовленные силами организации;

- списаны материалы, использованные при приобретении ОС и НМ ;

- списаны материалы, использованные в основном производстве;

- списаны материалы, использованные во вспомогательных производствах;

- списаны материалы на общепроизводственные нужды;

- списаны материалы на общехозяйственные нужды;

- списаны материалы, использованные при устранении брака;

- списаны материалы на нужды обслуживающих производств и хозяйств;

- списаны материалы, использованные при реализации продукции;

- списана стоимость реализованных материалов;

- списана стоимость безвозмездно переданных материалов;

- списана недостача материалов, выявленных при инвентаризации

2. Начислена заработная плата на сумму 122200 руб. следующим категориям работников:

-работникам основного производства - 67500руб.

-работникам вспомогательных производств - 34300 руб.;

- управленческому персоналу – 20400 руб.

Начислены дивиденды акционерам за счет созданного ранее резерва на оплату отпусков – 12000руб.

Удержан налог на доходы физических лиц в сумме 18000 руб.

Заработная плата и дивиденды выплачены из кассы организации.

Составить бухгалтерские записи.



### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если участвовал в обсуждении, внес предложения, поддержал или аргументировано критиковал однокурсников;

- оценка «не зачтено» - если не участвовал в обсуждении.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**Вопросы для коллоквиумов, опросов, коллективных дискуссий**

по дисциплине «Учет и налогообложение деятельности кооперативов»

**ТЕМАТИКА ДЛЯ КОЛЛОКВИУМА**

Коллоквиум по теме «Исследование международных принципов кооперативной деятельности»

1. Принципы Международного кооперативного альянса: открытое членство, демократическое управление, распределение прибыли, ограниченный процент на капитал.
2. Экономическая модель устойчивости кооператива.
3. Структурно-факторная модель "Добровольное членство".

Коллоквиум по теме «Организация раздельного учета на предприятии»

1. Понятие о раздельном учете. Необходимость организации раздельного учета.
2. Формирование учетной политики при организации раздельного учета на предприятии.
3. Раздельный учет при различных режимах налогообложения.

Коллоквиум по теме «Организация бухгалтерского учета на малом предприятии»

1. Нормативные документы по организации бухгалтерского учета.
2. Организация и ведение бухгалтерского учета малыми предприятиями.
3. Формы ведения бухгалтерского учета, применяемые на предприятиях малого бизнеса.

Коллоквиум по теме «Учет и отчетность на предприятиях в условиях общего режима налогообложения»

1. Варианты ведения бухгалтерского учета в малом бизнесе.
2. Рабочий план счетов на предприятиях малого бизнеса.
3. Бухгалтерская отчетность при общем режиме налогообложения для малых предприятий.

## Перечень дискуссионных тем для круглого стола по дисциплине

Тема 1. «Учет и отчетность на предприятиях в условиях применения упрощенной системы налогообложения (УСН)»

Вопросы для обсуждения:

1. Основные положения применения УСН
2. Организация бухгалтерского и налогового учета при упрощенной системе налогообложения.
3. Бухгалтерский и налоговый учет основных средств и нематериальных активов.

Тема 2. «Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях уплаты единого налога на вмененный доход (ЕНВД)»

Вопросы для обсуждения:

1. Виды предпринимательской деятельности, подпадающие под уплату ЕНВД.
2. Организация бухгалтерского и налогового учета в условиях применения единого налога на вмененный доход.
3. Учет физических показателей, характеризующих вид деятельности, облагаемый ЕНВД: их виды, порядок расчета и учет изменений. Порядок расчета ЕНВД.
4. Формирование бухгалтерской и налоговой отчетности при вмененном налоге.

Тема 3. «Как создать сельскохозяйственный потребительский кооператив»

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и принципы деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов.
2. Виды сельскохозяйственных потребительских кооперативов.
3. Этапы создания сельскохозяйственного потребительского кооператива.
4. Перечень необходимых юридических действий при создании кооператива.
5. Минимальные требования к содержанию типовых документов для создания СПОК.
6. Органы управления сельскохозяйственным потребительским кооперативом.

Тема 4. «Вопросы бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах»

Вопросы для обсуждения:

1. Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах. Учетная политика.
2. Бухгалтерский учёт отдельных операций сельскохозяйственных потребительских кооперативов.
3. Осуществление учета основных операций хозяйственной деятельности кооперативов в зависимости от вида его деятельности: сбытовой, снабженческой, перерабатывающей.
4. Примеры учета отдельных производственных операций (снабженческих, сбытовых, перерабатывающих кооперативов).

Тема 5. Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащаяся в отчетности предприятий различных форм

Вопросы для обсуждения:

1. Бухгалтерский баланс как информационная база для анализа
2. финансового положения организации.
3. Нормы Закона в области организации бухгалтерского учета, документации и регистрации данных, бухгалтерской отчетности.
4. Цели и задачи составления бухгалтерской отчетности.
5. Международные стандарты учета и финансовой отчетности.
6. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия управленческих решений.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если представлен полный обоснованный ответ, выражено собственное мнение
- оценка «хорошо» - если имеются неточности в ответе
- оценка «удовлетворительно» - ответ неполный, сбивчивый
- оценка «неудовлетворительно» - студент не готов к ответу.

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**Комплект заданий для контрольной работы**

по дисциплине «Учет и налогообложение деятельности кооперативов»

Вариант 1

1. Развитие потребительской кооперации в РТ.
2. Налогообложение организаций потребительской кооперации.
3. Ситуационная задача: Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика 159300 руб. (в т.ч. НДС – 24300 руб.). Стоимость доставки сырья согласно документам транспортной компании -14750 руб. (в т.ч. НДС – 2250 руб.). Сырье оприходовано на склад. Счета поставщика и транспортной компании оплачены. Согласно учетной политики п/п фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы». Составить бухгалтерские записи.

Вариант 2

1. Нормативное регулирование товарных операций в розничной торговле.
2. Порядок проведения инвентаризации.
3. Ситуационная задача: В счет вклада в уставный капитал организации учредителем внесены материалы, которые оценены учредителями в сумме 10000 руб. За доставку материалов организация уплатила транспортной компании 2950руб. (в т.ч. НДС – 450 руб.). Составить бухгалтерские записи.

Вариант 3

1. Нормативное регулирование товарных операций в оптовой торговле.
2. Отчетность материально-ответственных лиц оптовых предприятий.
3. Ситуационная задача: За отчетный финансовый год совокупный доход работника равняется 240 000 рублей. В доход включены выплаты на оплату туристической путевки в размере - 30 000 рублей, материальная помощь к отпуску – 5 000 рублей, дивиденды в сумме 24 000 рублей за предыдущий отчетный год по результатам работы предприятия, пенсии по увечью, полученного в результате производственной травмы – 36 000 рублей. Определить НДФЛ за весь отчетный год, указывая статьи НК РФ.

#### Вариант 4

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях общественного питания.

2. Отчетность материально-ответственных лиц в организациях общественного питания.

3. Ситуационная задача: Организация приобрела станок стоимостью 59000 руб., в т.ч. НДС -9000 руб. Для доставки станка организация воспользовалась услугами транспортной организации. Стоимость доставки - 4720 руб. (НДС – 720 руб.). Станок введен в эксплуатацию. Счета поставщика станка и транспортной организации оплачены. Составить бухгалтерские записи:

#### Вариант 5

1. Значение и развитие заготовительной деятельности.

2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации.

3. Ситуационная задача: Отразить на счетах операции откормочного пункта потребительского общества:

- Поступили по акту животные от коопзаготпрома по покупной стоимости – 11980 руб.;

- Начислено собственному транспорту за доставку животных – 280 руб.;

- Согласно акта на выбраковку на откорм переведены животные из продуктивного стада – 2100 руб.;

- Поступили корма от поставщиков по покупной стоимости – 5200руб.;

- Начислено собственному транспорту за доставку кормов – 150 руб.;

- По акту списана стоимость забитых животных – 9600 руб.;

- Начислена оплата труда за убой животных (в собственном хозяйстве) – 10000 руб.;

- Произведены отчисления от оплаты труда - ?

- Мясопродукты от забоя сданы в столовую (на общем балансе), по себестоимости - ?

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если набрал 15 баллов;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если набрал 12 баллов;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если набрал 9 баллов;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если набрал менее 6 баллов.

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**Комплект разноуровневых задач (заданий)**

по дисциплине «Учет и налогообложение деятельности кооперативов»

**I. ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ (ЗАДАНИЯ):**

1. Обязаны ли предприятия розничной торговли заключать договора с ЦТО на обслуживание контрольно-кассовой техники?

- а) да;
- б) нет;
- в) обязаны, если торговые предприятия реализуют продовольственные товары.

2. Наиболее характерной особенностью структуры пассивов торговой организации является:

- а) высокая доля уставного капитала;
- б) отсутствие или невысокая доля долгосрочных привлеченных средств;
- в) низкая величина краткосрочных кредитов и займов.

3. Фактическая себестоимость запасов, полученных организацией по договору дарения или безвозмездно, а также остающихся от выбытия основных средств и другого имущества, определяется исходя из их:

- а) текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;
- б) фактической;
- в) по плановой;
- г) по согласованной;

4. Организации торговли учитывают затраты по заготовке и доставке товаров до центральных складов в составе расходов на продажу:

- а) в обязательном порядке
- б) при отражении данного варианта учета в учетной политике
- в) данные затраты в обязательном порядке включаются в фактическую себестоимость приобретенных товаров

5. Уменьшается ли выручка розничного торгового предприятия на суммы, выданные покупателям из кассы наличными за возвращенные товары:

- а) да;

- б) нет;
- в) да, если они оформлены актом.

6. Товарный отчет в розничных торговых организациях составляется в:

- а) покупных ценах;
- б) продажных ценах;
- в) покупных ценах или продажных ценах, в зависимости от принятой учетной политики.

7. Способ расчета реализованной торговой наценки устанавливается:
- а) налоговыми органами;
  - б) предприятием самостоятельно;
  - в) Министерством финансов.

8. Списание реализованной торговой наценки отражается в учете проводкой:

- а) Д41-2 К42;
- б) Д90-2 К42 («красное сторно»);
- в) Д90-2 К42.

9. Остатки незавершенного промышленного производства и полуфабрикаты собственного изготовления в бухгалтерском балансе отражаются по себестоимости:

- а) нормативной
- б) плановой производственной;
- в) фактической
- г) плановой полной

10. Производственные запасы организацией общественного питания отражаются на счете:

- а) 10 «Материалы»
- б) 90 «Продажи»
- в) 01 «Основные средства»
- г) 44 «Расходы на продажу»

11. Предприятия общественного питания применяют следующие виды цен:

- а) оптовая, розничная, рыночная, договорная, покупная, продажная
- б) оптовая, нормативная, рыночная, договорная, покупная
- в) нормативная, фактическая, рыночная, договорная, покупная
- г) остаточная, оптовая, нормативная, рыночная, договорная, покупная

12. Оптовая цена для предприятий питания это:

- а) цена, по которой производитель реализует свою продукцию оптовым покупателям



б) это цена, по которой товары реализуются непосредственно населению  
в) цена, которая устанавливается продавцом с учетом конъюнктуры рынка

г) цена, по которой реализуется товар, включая в себя торговую наценку

13. Розничная цена для предприятий питания это:

а) цена, по которой производитель реализует свою продукцию оптовым покупателям

б) это цена, по которой товары реализуются непосредственно населению

в) цена, которая устанавливается продавцом с учетом конъюнктуры рынка

г) цена, по которой реализуется товар, включая в себя торговую наценку

14. Рыночная цена для предприятий питания это:

а) цена, по которой производитель реализует свою продукцию оптовым покупателям

б) это цена, по которой товары реализуются непосредственно населению

в) цена, которая устанавливается продавцом с учетом конъюнктуры рынка

г) цена, по которой реализуется товар, включая в себя торговую наценку

15. Продажная цена для предприятий питания это:

а) цена, по которой производитель реализует свою продукцию оптовым покупателям

б) это цена, по которой товары реализуются непосредственно населению

в) цена, которая устанавливается продавцом с учетом конъюнктуры рынка

г) цена, по которой реализуется товар, включая в себя торговую наценку

16. Покупная цена для предприятий питания это:

а) цена, по которой производитель реализует свою продукцию оптовым покупателям

б) это цена, по которой товары реализуются непосредственно населению

в) цена, которая устанавливается продавцом с учетом конъюнктуры рынка

г) цена, по которой приобретается товар

17. В общественном питании цена на продукцию в качестве прямых затрат включает:

а) только стоимость сырья

б) только заработная плата основных рабочих

в) только общепроизводственные расходы

18. Цены на продукцию собственного производства и покупные товары определяются путем:

- а) калькуляции
- б) сертифицирования
- в) лицензирования
- г) инвентаризации

19. Калькулирование продажной цены происходит на основании:

- а) данных сборника рецептур блюд
- б) технологической карты
- в) калькуляционной карточки

20. Сборники рецептур блюд являются нормативными документами, в которых указаны:

- а) расход сырья, выход полуфабрикатов и готовых блюд, технология их приготовления
- б) расход сырья и цены на сырье
- в) технология приготовления и цены на сырье
- г) расход сырья, цены на сырье, продажная цена блюд

21. Если при определении отклонений фактической цены от учетной, дебетовый оборот счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» больше кредитового оборота, то разница списывается в:

- а) дебет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»
- б) дебет 10 «Материалы»
- в) дебет 20 «Основное производство»
- г) дебет 23 «Вспомогательные производства».

22. На кредите счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» материальные ценности отражаются по:

- а) фактическим затратам на покупку
- б) плановым затратам на покупку
- в) учетным ценам
- г) рыночным ценам.

23. Отправка готовой продукции со склада на заготовительные пункты оформляется первичными документами:

- а) товарно-транспортными накладными
- б) накладными внутрихозяйственного назначения
- в) счет-фактурой
- г) лимитно-заборной ведомостью.

24. Бухгалтерская запись отражающая списание семян на посев:

- а) Дт 20.1 Кт 43.1
- б) Дт 90 Кт 10.8

- в) Дт 20.1 Кт 10.8
- г) Дт 94 Кт 10.8.

25. Учет затрат по всем видам рабочего скота ведут на субсчете:

- а) 01.4;
- б) 20.2;
- в) 23.7;
- г) 20.2.

## II. ПРАКТИЧЕСКИЕ (ЗАДАЧИ) ЗАДАНИЯ:

1. Организацией безвозмездно получен объект основных средств, рыночная стоимость которого на дату принятия к учету составила 40000 руб. Стоимость доставки объекта – 2360 руб. (в т.ч. НДС – 360 руб.). Срок полезного использования определен в 5 лет. Объект используется во вспомогательном производстве. Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

2. Со склада оптового предприятия отпущены товары покупателям:

В счет - фактуре указано:

- стоимость товаров по продажным ценам – 27000 руб.;
- НДС – 18% - 4860 руб.;
- сумма к оплате – 31860 руб.

Стоимость отгруженных товаров по учетным ценам составила – 23500 руб.;

Расходы по продаже товаров – 1300 руб.;

Оплата поступила на расчетный счет.

Отразить на счетах бухгалтерского учета отгрузку товаров, если в учетной политике предприятия выручка от продажи определяется по моменту отгрузки.

3. ООО «Астра» приобрело у ООО «Раздолье» для розничной торговли партию товаров на сумму 118 000 руб., в том числе НДС 18 % – 18 000 руб. ООО «Раздолье» предоставило ООО «Астра» товарную накладную и счет-фактуру на данную партию товаров. ООО «Астра» оплатило товары по безналичному расчету в день их получения.

Какие в бухгалтерском учете проводки должен сделать бухгалтер ООО «Астра».

4. ООО «Лира» приобрело для продажи в своем магазине партию из 200 утюгов по цене 59 руб., на общую сумму 11 800 руб., в том числе НДС 18 % – 1800 руб. ООО «Лира» ведет учет товаров по продажным ценам. Партия товара была оплачена в день получения. Торговая наценка на эту группу товаров установлена в размере 40 %. ООО «Лира» находится на общей системе налогообложения.

При оприходовании товаров бухгалтер ООО «Ли́ра» какие сделает проводки и рассчитать торговую наценку.

5. В апреле организация реализовала свою готовую продукцию на сумму 288 00 руб. (в том числе НДС – ? руб.). Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателям в момент оплаты.

Расходы на продажу в отчетном периоде составили 31 000 руб.

На расчетный счет предприятия поступила выручка за отгруженную продукцию в сумме 200 000 руб.

Себестоимость отгруженной продукции 150 000 руб.

Определить финансовый результат продажи, составить проводки.

6. Начислена заработная плата на сумму 122200 руб. следующим категориям работников:

- работникам основного производства - 67500 руб.

- работникам вспомогательных производств - 34300 руб.;

- управленческому персоналу – 20400 руб.

Начислены дивиденды акционерам за счет созданного ранее резерва на оплату отпусков – 12000 руб.

Удержан налог на доходы физических лиц в сумме 18000 руб.

Заработная плата и дивиденды выплачены из кассы организации.

Составить бухгалтерские записи.

6. На расчетный счет организации поступили денежные средства:

18000 руб. - от покупателя за отгруженную продукцию;

50000 руб. – от учредителя денежный взнос в уставный капитал;

300000 руб. – долгосрочный кредит банка.

Составить бухгалтерские записи.

7. С расчетного счета организации сняты денежные средства в сумме 300000 руб. для выплаты заработной платы. 280000 руб. выданы работникам. Не выданная в установленный срок заработная плата в сумме 20000 руб. возвращена в банк на расчетный счет. Составить бухгалтерские записи.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

## ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

по дисциплине «Учет и налогообложение деятельности кооперативов»

1. Развитие потребительской кооперации в РТ.
2. Исследование международных принципов кооперативной деятельности.
3. Принципы Международного кооперативного альянса: открытое членство, демократическое управление, распределение прибыли, ограниченный процент на капитал.
4. Экономическая модель устойчивости кооператива.
5. Структурно-факторная модель "Добровольное членство".
6. Организация раздельного учета на предприятии.
7. Понятие о раздельном учете. Необходимость организации раздельного учета.
8. Формирование учетной политики при организации раздельного учета на предприятии.
9. Раздельный учет при различных режимах налогообложения.
10. Налогообложение организаций потребительской кооперации.
11. Организация бухгалтерского учета на малом предприятии.
12. Нормативные документы по организации бухгалтерского учета.
13. Нормативное регулирование товарных операций в розничной торговле.
14. Порядок проведения инвентаризации.
15. Инвентаризация товаров и тары на розничном предприятии.
16. Нормативное регулирование товарных операций в оптовой торговле.
17. Отчетность материально-ответственных лиц оптовых предприятий.
18. Инвентаризация товаров и тары на оптовом предприятии.
19. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях общественного питания.
20. Отчетность материально-ответственных лиц в организациях общественного питания.
21. Инвентаризация в организациях общественного питания.
22. Значение и развитие заготовительной деятельности.
23. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации.
24. Инвентаризация сельхозпродукции и сырья.
25. Бухгалтерская отчетность заготовительных организаций.

26. Организация и ведение бухгалтерского учета малыми предприятиями.
27. Формы ведения бухгалтерского учета, применяемые на предприятиях малого бизнеса.
28. Учет и отчетность на предприятиях в условиях общего режима налогообложения.
29. Варианты ведения бухгалтерского учета в малом бизнесе.
30. Рабочий план счетов на предприятиях малого бизнеса.
31. Бухгалтерская отчетность при общем режиме налогообложения для малых предприятий.
32. Учет и отчетность на предприятиях в условиях применения упрощенной системы налогообложения (УСН).
33. Основные положения применения УСН.
34. Организация бухгалтерского и налогового учета при упрощенной системе налогообложения.
35. Необходимость анализировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм.
36. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях уплаты единого налога на вмененный доход (ЕНВД).
37. Виды предпринимательской деятельности, подпадающие под уплату ЕНВД.
38. Организация бухгалтерского и налогового учета в условиях применения единого налога на вмененный доход.
39. Учет физических показателей, характеризующих вид деятельности, облагаемый ЕНВД: их виды, порядок расчета и учет изменений. Порядок расчета ЕНВД.
40. Формирование бухгалтерской и налоговой отчетности при вмененном налоге.
41. Как создать сельскохозяйственный потребительский кооператив.
42. Понятие и принципы деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов.
43. Виды сельскохозяйственных потребительских кооперативов.
44. Этапы создания сельскохозяйственного потребительского кооператива.
45. Перечень необходимых юридических действий при создании кооператива.
46. Минимальные требования к содержанию типовых документов для создания СПОК.
47. Органы управления сельскохозяйственным потребительским кооперативом.
48. Роль ЕСХН в поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей.
49. Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах. Учетная политика.
50. Бухгалтерский учёт отдельных операций сельскохозяйственных

потребительских кооперативов.

51. Осуществление учета основных операций хозяйственной деятельности кооперативов в зависимости от вида его деятельности: сбытовой, снабженческой, перерабатывающей.

52. Примеры учета отдельных производственных операций (снабженческих, сбытовых, перерабатывающих кооперативов).

53. Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащаяся в отчетности предприятий различных форм.

54. Бухгалтерский баланс как информационная база для анализа

55. финансового положения организации.

56. Нормы Закона в области организации бухгалтерского учета, документации и регистрации данных, бухгалтерской отчетности.

57. Цели и задачи составления бухгалтерской отчетности.

58. Международные стандарты учета и финансовой отчетности.

59. Анализ финансовой, бухгалтерской информации для принятия управленческих решений.

60. Особенности организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях.

61. Учет финансовых результатов и использования прибыли.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

## ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

по дисциплине «Учет и налогообложение деятельности кооперативов»

1. Минимальные требования к содержанию типовых документов для создания СПОК.
2. Бухгалтерский учет как составная часть информационной системы предприятия
3. Общие принципы и задачи бухгалтерского учета
4. Виды производства и их влияние на организацию бухгалтерского учета
5. Классификация затрат и ее влияние на формирование себестоимости продукции и организацию бухгалтерского учета
6. Общая схема учета затрат производства
7. Задачи учета товарных операций.
8. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на розничные предприятия.
9. Документальное оформление и учет мелкооптовой продажи товаров.
10. Документальное оформление и учет розничной продажи товаров
11. Задачи учета товарных операций в оптовых предприятиях.
12. Органы управления сельскохозяйственным потребительским кооперативом.
13. Роль ЕСХН в поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей.
14. Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах. Учетная политика.
15. Бухгалтерский учёт отдельных операций сельскохозяйственных потребительских кооперативов.
16. Осуществление учета основных операций хозяйственной деятельности кооперативов в зависимости от вида его деятельности: сбытовой, снабженческой, перерабатывающей.
17. Примеры учета отдельных производственных операций (снабженческих, сбытовых, перерабатывающих кооперативов).
18. Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащаяся в отчетности предприятий различных форм.
19. Бухгалтерский баланс как информационная база для анализа
20. финансового положения организации.
21. Нормы Закона в области организации бухгалтерского учета,



документации и регистрации данных, бухгалтерской отчетности.

22. Цели и задачи составления бухгалтерской отчетности.

23. Международные стандарты учета и финансовой отчетности.

24. Анализ финансовой, бухгалтерской информации для принятия управленческих решений.

25. Особенности организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях.

26. Учет финансовых результатов и использования прибыли.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

## **2. Материалы для проведения текущей аттестации Текущая аттестация 1**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

### **Комплект заданий для проведения текущей аттестации (в форме контрольной работы)**

по дисциплине «Учет и налогообложение деятельности кооперативов»

#### **Вариант 1**

1. Исследование международных принципов кооперативной деятельности.

2. Задача: Отобразить экономическое содержание следующих бухгалтерских записей:

- списаны материалы на общепроизводственные нужды;
- списаны материалы на общехозяйственные нужды;
- списаны материалы, использованные при устранении брака;
- списаны материалы на нужды обслуживающих производств и хозяйств;
- списаны материалы, использованные при реализации продукции;
- списана стоимость реализованных материалов;
- списана стоимость безвозмездно переданных материалов;
- списана недостача материалов, выявленных при инвентаризации.

#### **Вариант 2**

1. Понятие и принципы деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

2. Задача: В отчетном периоде организацией были получены следующие доходы, не являющиеся доходами от обычных видов деятельности:

- поступления от продажи объекта ОС – 11800 руб. (в т.ч. НДС - 1800руб.)
- доход по принадлежащим организации акциям акционерного общества – 30000 руб.
- проценты по предоставленному работнику займу -400 руб.
- Первоначальная стоимость реализованного объекта ОС – 10000руб., сумма начисленной амортизации -4000 руб. Организацией осуществлены расходы:
  - признан к уплате штраф за нарушение условий договора аренды -3700 руб.;
  - списана дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой

давности – 15000 руб.

Составить бухгалтерские записи и определить сальдо прочих доходов и расходов.

#### Вариант 3

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации.

2. Задача: В отчетном периоде организация реализовала готовую продукцию на сумму 271400 руб. (в т.ч. НДС 41400 руб.) Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателям в момент отгрузки. Себестоимость отгруженной продукции – 160000 руб. Расходы на продажу составили 25000 руб. В конце отчетного периода на расчетный счет организации поступила выручка в оплату отгруженной продукции в размере 200000 руб. Составить бухгалтерские записи и определить финансовый результат от реализации продукции.

#### Вариант 4

1. Нормативное регулирование товарных операций в оптовой торговле.

2. Задача: Отразить экономическое содержание следующих бухгалтерских записей:

- приобретены денежные документы
- выданы денежные документы работникам
- оприходованы наличные, полученные по чеку
- получено от покупателя в оплату за реализованную продукцию (товары, работы, услуги) населению
- оплачены приобретенные товары (работы, услуги)
- получены наличные денежные средства в счет вклада в уставный капитал
- поступила выручка за реализованную продукцию (товары, работы, услуги)
- выданы денежные средства под отчет
- возвращен неизрасходованный остаток подотчетных денежных средств
- оприходованы излишки денежных средств в кассе
- списана недостача денежных средств в кассе
- получены денежные средства от покупателя
- перечислены денежные средства поставщику
- погашена задолженность по налогам и сборам

#### Вариант 5

1. Порядок проведения инвентаризации.

2. Задача: В апреле организация реализовала свою готовую продукцию на сумму 288 00 руб. (в том числе НДС – ? руб.). Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателям в момент оплаты.

Расходы на продажу в отчетном периоде составили 31 000 руб.

На расчетный счет предприятия поступила выручка за отгруженную

продукцию в сумме 200 000 руб.

Себестоимость отгруженной продукции 150 000 руб.

Определить финансовый результат продажи, составить проводки.

#### Вариант 6

1. Организация бухгалтерского учета на малом предприятии.

2. Задача: ООО «Ли́ра» приобрело для продажи в своем магазине партию из 200 утюгов по цене 59 руб., на общую сумму 11 800 руб., в том числе НДС 18 % – 1800 руб. ООО «Ли́ра» ведет учет товаров по продажным ценам. Партия товара была оплачена в день получения. Торговая наценка на эту группу товаров установлена в размере 40 %. ООО «Ли́ра» находится на общей системе налогообложения.

Отразить в бухгалтерском учете проведенные операции и рассчитать торговую наценку.

#### Вариант 7

1. Формирование учетной политики при организации раздельного учета на предприятии.

2. Задача Организация «А» приобрела у организации «Б» партию товаров на сумму 118 000 руб., в том числе НДС 18 %. Организация «Б» предоставило организация «А» товарную накладную и счет-фактуру на данную партию товаров. Организация «А» в соответствии с договором произвела предоплату до получения товара.

Отразите в бухгалтерском учете проведенные операции в организации «А».

#### Вариант 8

1. Принципы Международного кооперативного альянса: открытое членство, демократическое управление, распределение прибыли, ограниченный процент на капитал.

2. Задача: Со склада оптового предприятия отпущены товары покупателям:

В счет - фактуре указано:

- стоимость товаров по продажным ценам – 27000 руб.;

- НДС – 18% - 4860 руб.;

- сумма к оплате – 31860 руб.

Стоимость отгруженных товаров по учетным ценам составила – 23500 руб.;

Расходы по продаже товаров – 1300 руб.;

Оплата поступила на расчетный счет.

Отразить на счетах бухгалтерского учета отгрузку товаров, если в учетной политике предприятия выручка от продажи определяется по моменту отгрузки.

### Вариант 9

1. Виды сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

2. Задача: Организация «А» приобрела у организации «Б» для розничной торговли партию продовольственных товаров на сумму 236 000 руб., в том числе НДС. Организация «Б» предоставило товарную накладную и счет-фактуру на товар. Оплата товара произведена в безналичном порядке. Какие в бухгалтерском учете проводки должен сделать бухгалтер организации «А».

### Вариант 10

1. Вопросы бухгалтерского учета в сельскохозяйственных потребительских кооперативах.

2. Задача: За отчетный финансовый год совокупный доход работника равняется 240 000 рублей. В доход включены выплаты на оплату туристической путевки в размере - 30 000 рублей, материальная помощь к отпуску – 5 000 рублей, дивиденды в сумме 24 000 рублей за предыдущий отчетный год по результатам работы предприятия, пенсии по увечью, полученного в результате производственной травмы – 36 000 рублей. Определить НДФЛ за весь отчетный год, указывая статьи НК РФ.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.