

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ А. Р. Набиева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ВТОРОЙ**

**Направление подготовки: 43.03.02 Туризм**

**Направленность: «Технология и организация развлечений»**

**Форма обучения: очная, заочная**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

**Срок обучения: очная форма 4 года, заочная форма 4 года 6 месяцев**

Вид учебной работы	Трудоемкость, з.е.	
	Очная форма	Заочная Форма
<b><i>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:</i></b>	288(8)	58(1,6)
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		
• лекции		
• практические	288(8)	58(1,6)
• лабораторные		
<b><i>2. Самостоятельная работа студентов, всего</i></b>	180(5)	433(12)
• курсовая работа (проект)		
• др. формы самостоятельной работы		
<b><i>3. Промежуточная аттестация: зачет, экзамен</i></b>	36(1)	13(0,4)
<b><i>Итого</i></b>	504(14)	504(14)

Казань, 2018

Мазитова Ф.Л. Иностранный язык второй: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2018. – 152 с.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Иностранный язык второй» по направлению подготовки 43.03.02 Туризм составлена Мазитовой Ф.Л., к.филол.н., доцентом кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Туризм», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» декабря 2015 г. № 1463, и учебными планами, утвержденными Ученым советом Российского университета кооперации от « » апреля 2018 г., протокол № 5.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков от «01» сентября 2017 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой

Л.А. Малахова

© АНОО ВО ЦС РФ «Российский  
университет кооперации»  
Казанский кооперативный  
институт (филиал), 2018  
© Мазитова Ф.Л., 2018

# СОДЕРЖАНИЕ

## Оглавление

1. Цели, задачи освоения дисциплины	5
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)	Ош
<b>ибка! Закладка не определена.</b>	
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	6
5. Содержание дисциплины (модуля)	7
5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля)	7
5.2. Темы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	12
5.3. Разделы, темы дисциплины и виды занятий	12
6. Лабораторный практикум	15
7. Практические занятия (семинары)	16
8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)	266
10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	37
11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	37
12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: (базы данных, информационно-справочные и поисковые системы)	37
13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	38
14. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	39
15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	40
16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля) для преподавателей, образовательные технологии	40
<b>I. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>	42
1. Паспорт фонда оценочных средств	42
1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины	43
1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций	44
1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции	44
1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания	45
2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации	47
2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации	50
2.3. Критерии оценки для проведения зачета по дисциплине	55
2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине	65
<b>II. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>	68
<b>КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ</b>	68
<b>КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА И ДИСКУССИЙ</b>	78
<b>ДЕЛОВАЯ ИГРА</b>	80
<b>ПОРТФОЛИО</b>	83
<b>ТЕМЫ ЭССЕ</b>	86

ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ/ПРОЕКТОВ (ПРЕЗЕНТАЦИЙ)	87
ПРИЛОЖЕНИЯ (Комплект текстов по темам)	90
Meine Familie	91
Meine Wohnung	91
Das Kazaner Cooperative Institut	92
Tatarstan: Perspektiven der Entwicklung	93
Kasan	93
Russland ein Reiseland	94
Wirtschaftsförderung	99
Marktformen	101
E-Commerce.....	105
Die Unternehmensformen	108
Welthandelsorganisation	109
Unternehmensleitbild und Unternehmenskultur.	961
2	
Deutschland	113
Deutschsprachige Länder	113
Management	114
Arbeit und Geld. Arbeitsverhältnisse	120
Die Europäische Union	121
Sehenswerte Städte und Traditionen Deutschlands	122
Tourismus als Wirtschaftszweig	123
Aufgaben des Zolls.....	124
Die Europäische Zollunion.....	125
Problemfelder im Tourismus in Russland	126
Schattenwirtschaft	128
Außenwirtschaftsüberwachung.....	131
Reisen und Verkehrsmittel	134
Verbraucherschutz, Umweltschutz und Schutz der Wirtschaft.....	137
Dienstleistungsbetrieb Hotel .....	138
Restaurantservice.....	140
Reisebüro und seine Dienstleistungen.....	140
Geschäftsbedingungen im Vertrag.....	141
Zollkontrolle in Russland.....	144
Allgemeine Importbestimmungen.....	14
Leistungsbereich Tourismus und Hôtellerie.....	148
Werbung im Tourismus.....	150

## 1. Цели, задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины — овладение студентами необходимым уровнем иноязычных компетенций для решения коммуникативных задач в социально-бытовой, культурной, профессионально-ориентированной и научной сферах деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- целенаправленной подготовке специалистов, владеющих иностранным языком;
- повышение уровня общей культуры;
- развитие навыков межкультурной коммуникации в сфере профессионального общения.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1 - Б1.Б.3.

Для изучения учебной дисциплины необходимо обладать знаниями, полученными основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-3 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-3	Знать: - иностранный язык в объеме, необходимом для осуществления коммуникации в профессиональной сфере; - грамматику, культуру и традиции стран изучения иностранного языка, правила речевого этикета; - лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.	– устный опрос (опрос лексики, пересказ, диалоги и монологи); – письменные тестирования; – письменные проверочные работы (грамматические и лексические упражнения);
	Уметь: - использовать иностранный язык в	

	профессиональной коммуникации; - читать тексты на иностранном языке по профилю направления подготовки.	– коллективные дискуссии, деловые игры - презентация - портфолио - перевод текстов
	Владеть иностранным языком в объеме, необходимом для профессионального общения, чтения литературы по специальности	

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

*очная форма обучения*

Вид учебной деятельности	Часов/зачетных единиц					
	Всего	По семестрам				
		4	5	6	7	
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	288(8)	72(2)	72(2)	72(2)	72(2)	
Аудиторные занятия всего, в том числе:	288(8)	72(2)	72(2)	72(2)	72(2)	
Лекции						
Практические занятия	288(8)	72(2)	72(2)	72(2)	72(2)	
Семинары						
Лабораторные работы						
Самостоятельная работа студента всего, в том числе:	180(5)	72(2)	72(2)	36(1)	-	
Курсовой проект / Курсовая работа	-	-	-	-	-	
Расчетно-графические работы	-	-	-	-	-	
Другие виды самостоятельной работы:	-	-	-	-	-	
Вид промежуточной аттестации – зачет, экзамен	-	зачёт	зачет	зачет	экзамен	
ИТОГО:	часов	504	108	144	144	108
	зач. ед.	14	3	4	4	3

В приложении к диплому итоговой оценкой по учебной дисциплине является экзамен за 7 семестр.

**заочная форма обучения**

Вид учебной деятельности	Часов / зачетных единиц			
	Всего	За курс		
		3	4	
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	58(1,6)	14(0,4)	44(1,2)	
Аудиторные занятия всего, в том числе:				
Лекции				
Лабораторные занятия	58(1,6)	14(0,4)	44(1,2)	
Самостоятельная работа студента всего, в том числе:	433(12)	90(2,5)	343(9,5)	
Курсовой проект / Курсовая работа				
Контрольные задания, тесты				
Другие виды самостоятельной работы:				
Вид промежуточной аттестации – зачет, экзамен	13(0,4)	4(0,1) зачёт	9(0,25) экзамен	
ИТОГО:	часов	504	108	396
	зач. ед.	14	3	11

В приложении к диплому итоговой оценкой по учебной дисциплине является экзамен за 4 курс.

**5. Содержание дисциплины (модуля)****5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля)****4 семестр****Тема 1. О себе. Мой рабочий день**

Тексты: «Ich möchte mich vorstellen» (Резюме), «Meine Familie», «Meine Wohnung», «Mein Tagesplan».

Грамматика: Личные местоимения. Имя существительное и артикль. Презенс (настоящее время) глагола *sein*—быть. Подлежащее. Презенс (настоящее время) глагола. Составное именное сказуемое. Порядок слов в повествовательном предложении. Порядок слов в вопросительном предложении. Порядок слов в повелительном предложении.

Аудирование: «sich vorstellen», «mein Tag», «meine Familie und Freunde», «meine Wohnung».

**Тема 2. Мой институт. Мои профессиональные планы**

Тексты: «Das Kazaner Cooperative Institut», «Meine beruflichen Pläne».

Грамматика: Имя существительное в единственном и множественном числе. Склонение имен существительных. Имя существительное в accusative (винительном падеже). Презенс глагола *haben* —иметь. Отрицание в немецком языке. Презенс сильных глаголов с изменяющейся корневой гласной. Императив (повелительное наклонение)

Аудирование: «der Tagesablauf», «Goethe-Institut Munich», «warum lernen Sie

Deutsch?»).

### **Тема 3. Татарстан: Перспективы развития. Мой родной город Казань.**

Тексты: «Tatarstan: Perspektiven der Entwicklung», «Kasan».

Грамматика: Притяжательные местоимения. Склонение личных местоимений в именительном и винительном падежах. Имя существительное в дативе (дательном падеже). Личные местоимения в винительном и дательном падежах. Глаголы *kennen* и *wissen*.

Презентации «Tatarstan», «Kasan».

### **Тема 4. Россия – страна туризма**

Тексты: «Russland ein Reiseland» «Russland: Industrie, Dienstleistungen und Außenhandel», «Tourismus», «Landwirtschaft und Rohstoffwirtschaft».

Грамматика: Предлоги с accusativом. Предлоги с dativом. Предлоги с двумя падежами - винительным и дательным.

### **Тема 5. Стимулирование развития экономики**

Тексты: «Wirtschaftsförderung», «Call center».

Грамматика: Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками. Презенс глаголов с *sich*. Форма глаголов прошедшего времени (перфект).

Модальные глаголы. Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Самостоятельная работа.

### **Тема 6. Виды рынков. Изучение рынка**

Тексты: «Marktformen», «Marktforschung», «Wirtschaftsordnungen».

Грамматика: Числительные.

Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Устный опрос. Презентации «Marktformen», «Marktforschung».

### **Тема 7. Э-коммерция / э-бизнес. Туристические ИТ-продукты.**

Тексты: «E-Commerce», «E-Business», «ITA: Weitgehende Zollfreiheit für weitere IT-Produkte».

Грамматика: Имя существительное в родительном падеже (генетиве). Имя прилагательное.

## **5 семестр**

### **Тема 8. Виды предприятий**

Тексты: «Ziele des Unternehmens», «Die Unternehmensformen».

Грамматика: Предлоги с генетивом.

**Тема 9. Германский таможенный союз Всемирная торговая организация. Всемирная таможенная организация и международное таможенное право**

Тексты: «Welthandelsorganisation», «Weltzollorganisation (WZO)»,



«Internationales Zollrecht», «Ziel des Zollvereins», «Modernisierung der einzelstaatlichen Zollsysteme», «Wirtschaftsstrukturelle Bedeutung des Zollvereins», «Vom Zollverein zum Zollgebiet».

Грамматика: Союзы. Обозначение времени в часах.

### **Тема 10. Германия как цель путешествия**

Тексты: «Deutschland als Reiseziel», «Anredenormen in Deutschland».

Грамматика: Прошедшее время глагола (претерит). Неопределенные и отрицательные местоимения.

### **Тема 11. Немецкоговорящие страны**

Тексты: «Österreich», «Die Wirtschaft Österreichs», «Österreich – das Land der Titel», «Die Schweiz»

Систематизация и контроль лексико-грамматического материала.

Презентации по теме занятия.

### **Тема 12. Менеджмент**

Тексты: «Unternehmensleitbild und Unternehmenskultur», «Managementtechniken», «Unternehmensstrategien», «Wissensmanagement».

Грамматика: Неопределенно-личное местоимение *man*. Прошедшее время (претерит) глаголов *sein* и *haben*. Порядковые числительные.

Аудирование: «Du willst ein Unternehmen gründen?».

Видеофильм «Was versteht man unter der Unternehmenskultur?».

### **Тема 13. Виды занятости в Германии. Трудовые отношения в Германии**

Тексты: «Arbeit und Geld», «Arbeitsverhältnisse».

Грамматика: Безличные предложения. Безличное местоимение *es*.

### **Тема 14. Европейский Союз. Европейский центральный банк**

Тексты: «Die Europäische Union», «Die Deutsche Bundesbank», «Die Europäische Zentralbank».

Грамматика: Будущее время глаголов (футурум).

Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Устный опрос.

Презентации по теме занятия.

### **Тема 15. Города Германии, которые нужно посмотреть. Традиции, с которыми нужно ознакомиться.**

Тексты: «Sehenswerte Städte und Traditionen Deutschlands», «Berlin, Dresden, Bonn, Köln»

Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий. Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Опрос лексики.

**6 семестр**

### **Тема 16. Туризм – важная отрасль экономики**

Текст: «Tourismus als Wirtschaftszweig».

Грамматика: Название месяцев и даты.

Презентации по теме занятия.

### **Тема 17. Задачи таможи. Таможенные органы в Европе**

Тексты: «Aufgaben des Zolls», «Die Schweiz und Liechtenstein», «Die Zollbehörden».

Грамматика: Инфинитив (неопределенная форма глагола).

### **Тема 18. Европейский Таможенный Союз**

Текст: «Die Europäische Zollunion».

Грамматика: Сложноподчиненное предложение.

Систематизация пройденного лексико-грамматического материала.

Презентации по теме занятия.

### **Тема 19. Проблемные направления туризма в России и Германии**

Тексты: «Problemfelder im Tourismus in Russland», «Problemfelder im Tourismus in Deutschland».

Грамматика: Сложноподчиненное предложение с придаточным условия.

### **Тема 20. Теневая экономика. Противодействие коррупции**

Тексты: «Schattenwirtschaft», «Produktpiraterie in der EU», «Korruption», «Führung in der Organisation».

Грамматика: Сложноподчиненное предложение с придаточным цели.

### **Тема 21. Таможенный контроль**

Текст: «Zollkontrolle», «Außenwirtschaftsüberwachung».

Грамматика: Сложноподчиненное предложение с придаточным времени.

Систематизация пройденного лексико-грамматического материала.

Семестровая контрольная работа.

### **Тема 22. Поездки и транспортные средства**

Тексты: «Reisen und Verkehrsmittel», «Auf dem Bahnhof».

Грамматика: Плюсquamперфект глагола.

### **Тема 23. Защита потребителя, окружающей среды и экономики страны.**

Тексты: «Verbraucherschutz, Umweltschutz und Schutz der Wirtschaft», «Waffen».

Грамматика: Конструкция *haben (sein) + zu + инфинитив*.

Повторение пройденного лексико-грамматического материала.

Презентации по теме занятия.

## **7 семестр**

#### **Тема 24. Услуги отеля**

Тексты: «Hotelservice», «Dienstleistungsbetrieb Hotel».

Грамматика: Страдательный залог (пассив). Повторение пройденного лексико-грамматического материала.

#### **Тема 25. Ресторанный сервис**

Текст: «Restaurantservice».

Грамматика: Конъюнктив (образование и употребление).

#### **Тема 26. Туристическое бюро и его услуги**

Текст: «Reisebüro und seine Dienstleistungen».

Грамматика: Образование и употребление партиципа I и II.

Аудирование: «Im Reisebüro».

Презентации по теме занятия.

#### **Тема 27. Нормативные документы в туристическом бизнесе**

Тексты: «Reiserecht», «Geschäftsbedingungen im Vertrag», «Unwissenheit schützt vor Strafe nicht».

Грамматика: Обстоятельственные придаточные предложения образа действия с союзом indem. Абсолютный аккузатив.

Систематизация пройденного лексико-грамматического материала. Самостоятельная работа.

#### **Тема 28. Таможенный контроль в России**

Текст: «Zollkontrolle in Russland».

Грамматика: Употребление конъюктива в предложениях нереального сравнения. Уступительные придаточные предложения. Сложноподчиненные предложения со сравнительными придаточными.

#### **Тема 29. Экспорт-импорт: общие положения, сопроводительные документы**

Тексты: «Allgemeine Importbestimmungen», «Export- und Begleitpapiere».

Грамматика: Приставочные глаголы, управляющие дативом.

#### **Тема 30 . Направление деятельности туризм и отельер**

Тексты: «Leistungsbereich Tourismus und Hôtellerie».

Грамматика: Сложноподчиненное предложение с придаточным следствия. Значение и употребление презенса конъюктива. Систематизация пройденного лексико-грамматического материала.

#### **Тема 31. Реклама в туризме**

Тексты: «Werbung im Tourismus», «Werbung – Faktor für Geschäftserfolg».

Грамматика: Косвенная речь. Употребление конъюктива в косвенной речи.

Систематизация пройденного лексико-грамматического материала. Подготовка к контрольной работе. Итоговая контрольная работа.

## 5.2. Темы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Дисциплина «Иностранный язык» формирует компетенцию ОК-3, необходимую в дальнейшем для формирования ОК-6 компетенцию.

## 5.3. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

*очная форма обучения*

№ п/п	Наименование темы дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
<b>4 семестр</b>					
1.	О себе. Мой рабочий день	-	10	10	20
2.	Мой институт. Мои профессиональные планы	-	10	10	20
3.	Татарстан: Перспективы развития. Мой родной город Казань.	-	10	10	20
4.	Россия – страна туризма	-	10	10	20
5.	Стимулирование развития экономики	-	10	10	20
6.	Виды рынков. Изучение рынка	-	10	10	20
7.	Э-коммерция / э-бизнес. Туристические ИТ-продукты.	-	12	12	24
	<b>ИТОГО:</b>		<b>72</b>	<b>72</b>	<b>144</b>
<b>5 семестр</b>					
8.	Виды предприятий	-	9	9	18
9.	Германский таможенный союз Всемирная торговая организация. Всемирная таможенная организация	-	9	9	18
10.	Германия как цель путешествия	-	9	9	18
11.	Немецкоговорящие страны	-	9	9	18
12.	Менеджмент	-	9	9	18
13.	Виды занятости в Германии. Трудовые отношения в Германии	-	9	9	18
14.	Европейский Союз. Европейский Центральный Банк	-	9	9	18

15.	Города Германии, которые нужно посмотреть. Традиции, с которыми нужно ознакомиться.	-	9	9	18
ИТОГО:			72	72	144
<b>6 семестр</b>					
16.	Туризм – важная отрасль экономики	-	9	4	13
17.	Задачи таможни. Таможенные органы в Европе	-	9	4	13
18.	Европейский Таможенный Союз	-	9	4	13
19.	Проблемные направления туризмв в России и Германии	-	9	4	13
20.	Теневая экономика. Противодействие коррупции	-	9	5	14
21.	Таможенный контроль	-	9	5	14
22.	Поездки и транспортные средства	-	9	5	14
23.	Защита потребителя, окружающей среды и экономики страны	-	9	5	14
ИТОГО:			72	36	108
<b>7 семестр</b>					
24.	Услуги отеля	-	9	-	9
25.	Ресторанный сервис	-	9	-	9
26.	Туристическое бюро и его услуги	-	9	-	9
27.	Нормативные документы в туристическом бизнесе	-	9	-	9
28.	Таможенный контроль в России	-	9	-	9
29.	Экспорт-импорт: общие положения, сопроводительные документы	-	9	-	9
30.	Направление деятельности туризм и отельер	-	9	-	9
31.	Реклама в туризме	-	9	-	9
ИТОГО:			72	-	72

	<b>Итого</b>		<b>288</b>	<b>180</b>	<b>468</b>
--	--------------	--	------------	------------	------------

**заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
<b>3 курс</b>					
1.	О себе. Мой рабочий день	-	2	12	12
2.	Мой институт. Мои профессиональные планы	-	2	13	15
3.	Татарстан: Перспективы развития. Мой родной город Казань.	-	2	13	15
4.	Россия – страна туризма	-	2	13	15
5.	Стимулирование развития экономики	-	2	13	15
6.	Виды рынков. Изучение рынка	-	2	13	15
7.	Э-коммерция / э-бизнес. Туристические ИТ-продукты.	-	2	13	15
	<b>ИТОГО:</b>		14	90	104
<b>4 курс</b>					
8.	Виды предприятий	-	1	14	15
9.	Германский таможенный союз Всемирная торговая организация. Всемирная таможенная организация	-	1	14	15
10.	Германия как цель путешествия	-	1	14	15
11.	Немецкоговорящие страны	-	1	14	15
12.	Менеджмент	-	2	14	16
13.	Виды занятости в Германии. Трудовые отношения в Германии	-	2	14	16
14.	Европейский Союз. Европейский Центральный Банк	-	2	14	16
15.	Города Германии, которые нужно посмотреть. Традиции, с которыми нужно ознакомиться.	-	2	14	16

16.	Туризм – важная отрасль экономики	-	2	14	16
17.	Задачи таможни. Таможенные органы в Европе	-	2	14	16
18	Европейский Таможенный Союз		2	14	16
19	Проблемные направления туризмв в России и Германии		2	14	16
20	Теневая экономика. Противодействие коррупции		2	14	16
21	Таможенный контроль		2	14	16
22	Поездки и транспортные средства		2	14	16
23	Защита потребителя, окружающей среды и экономики страны		2	14	16
24	Услуги отеля		2	14	16
25	Ресторанный сервис		2	15	17
26	Туристическое бюро и его услуги		2	15	17
27	Нормативные документы в туристическом бизнесе		2	15	17
28	Таможенный контроль в России		2	15	17
29	Экспорт-импорт: общие положения, сопроводительные документы		2	15	17
30	Направление деятельности туризм и отельер		2	15	17
31	Реклама в туризме		2	15	17
	<b>ИТОГО:</b>		44	343	387
	<b>Итого:</b>		58	433	491

## 6. Лабораторный практикум

*очная форма обучения*

№ п/п	Наименование темы дисциплины (модуля)	Тематика лабораторных занятий	Трудоемкость (час.)
<b>4 семестр</b>			

1.	О себе. Мой рабочий день	<p>Тексты: «Ich möchte mich vorstellen», «Meine Familie».</p> <p>Грамматика: Личные местоимения. Имя существительное и артикль. Презенс (настоящее время) глагола <i>sein</i>—быть. Подлежащее. Презенс (настоящее время) глагола.</p> <p>Тексты: «Meine Wohnung», «Mein Tagesplan».</p> <p>Грамматика: Составное именное сказуемое. Порядок слов в повествовательном предложении. Порядок слов в вопросительном предложении. Порядок слов в повелительном предложении.</p> <p>Аудирование: «sich vorstellen», «mein Tag», «meine Familie und Freunde», «meine Wohnung».</p>	12
2.	Мой институт. Мои профессиональные планы	<p>Текст: «Das Kazaner Cooperative Institut».</p> <p>Грамматика: Имя существительное в единственном и множественном числе. Склонение имен существительных. Имя существительное в accusative (винительном падеже). Презенс глагола <i>haben</i> — иметь. Отрицание в немецком языке.</p> <p>Текст: «Meine berufliche Pläne».</p> <p>Грамматика: Презенс сильных глаголов с изменяющейся корневой гласной. Императив (повелительное наклонение)</p> <p>Аудирование: «der Tagesablauf», «Goethe-Institut Munich», «warum lernen Sie Deutsch?»</p>	10
3.	Татарстан: Перспективы развития. Мой родной город Казань.	<p>Тексты: «Tatarstan: Perspektiven der Entwicklung», «Kasan».</p> <p>Грамматика: Притяжательные местоимения. Склонение личных местоимений в именительном и винительном падежах. Имя существительное в дative (дательном падеже). Личные местоимения в винительном и дательном падежах. Глаголы <i>kennen</i> и <i>wissen</i>.</p> <p>Презентации «Tatarstan», «Kasan».</p>	10
4.	Россия – страна туризма	<p>Тексты: «Russland ein Reiseland» «Russland: Industrie, «Dienstleistungen und Außenhandel», «Tourismus», «Landwirtschaft und Rohstoffwirtschaft».</p> <p>Грамматика: Предлоги с accusative. Предлоги с dative. Предлоги с двумя падежами - винительным и дательным.</p>	10



5	Стимулирование развития экономики	Текст: «Wirtschaftsförderung», «Call center». Грамматика: Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками. Презенс глаголов с <i>sich</i> . Форма глаголов прошедшего времени (перфект). Грамматика: Модальные глаголы Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Самостоятельная работа.	10
6.	Виды рынков. Изучение рынка	Тексты: «Marktformen», «Marktforschung». Грамматика: Числительные. Презентации «Marktformen», «Marktforschung». Текст: «Wirtschaftsordnungen». Грамматика: Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Устный опрос.	10
7	Э-коммерция / э-бизнес. Туристические ИТ-продукты.	Тексты: «E-Commerce», «E-Business». Грамматика: Имя существительное в родительном падеже (генетиве). Имя прилагательное. Текст: «ITA: Weitgehende Zollfreiheit für weitere IT-Produkte».	10
<b>5 семестр</b>			
8.	Виды предприятий	Тексты: «Ziele des Unternehmens», «Die Unternehmensformen». Грамматика: Предлоги с генетивом.	10
9.	Германский таможенный союз Всемирная торговая организация. Всемирная таможенная организация и международное таможенное право	Тексты: «Welthandelsorganisation», «Weltzollorganisation (WZO)», «Internationales Zollrecht», «Ziel des Zollvereins», «Modernisierung der einzelstaatlichen Zollsysteme». Грамматика: Союзы. Тексты: «Wirtschaftsstrukturelle Bedeutung des Zollvereins», «Vom Zollverein zum Zollgebiet». Грамматика: Обозначение времени в часах.	8
10.	Германия как цель путешествия	Тексты: «Deutschland als Reiseziel», «Anredenormen in Deutschland». Грамматика: Прошедшее время глагола (претерит). Неопределенные и отрицательные местоимения.	10
11.	Немецкоговорящие страны	Тексты: «Österreich», «Die Wirtschaft Österreichs», «Österreich – das Land der Titel», «Die Schweiz», «Schweiz- Understatement und Präzision». Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Презентации по теме занятия.	10

12.	Менеджмент	Тексты: «Unternehmensleitbild und Unternehmenskultur», «Managementtechniken». Грамматика: Неопределенно-личное местоимение <i>man</i> . Прошедшее время (претерит) глаголов <i>sein</i> и <i>haben</i> . Аудирование: «Du willst ein Unternehmen gründen?» Тексты: «Unternehmensstrategien», «Wissensmanagement». Грамматика: Порядковые числительные. Видеофильм «Was versteht man unter der Unternehmenskultur?».	8
13.	Виды занятости в Германии. Трудовые отношения в Германии	Тексты: «Arbeit und Geld», «Arbeitsverhältnisse». Грамматика: Безличные предложения. Безличное местоимение <i>es</i> .	8
14.	Европейский Союз. Европейский Центральный Банк	Текст: «Die Europäische Union», «Die Europäische Zentralbank». Грамматика: Будущее время глаголов (футурум). Презентации по теме занятия. Текст: «Die Deutsche Bundesbank». Грамматика: Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Устный опрос.	8
15.	Города Германии, которые нужно посмотреть. Традиции, с которыми нужно ознакомиться.	Тексты: «Sehenswerte Städte und Traditionen Deutschlands», «Berlin, Dresden, Bonn, Köln» Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий. Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Опрос лексики. Текст: «Internationales Zollrecht». Грамматика: Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Опрос лексики.	10
<b>6 семестр</b>			
16.	Туризм – важная отрасль экономики	Текст: «Tourismus als Wirtschaftszweig». Грамматика: Название месяцев и даты. Презентации по теме занятия.	10
17.	Задачи таможи. Таможенные органы в Европе	Текст: «Aufgaben des Zolls», «Die Zollbehörden» Тексты: «Die Schweiz und Liechtenstein» Грамматика: Инфинитив (неопределенная форма глагола).	8
18.	Европейский таможенный Союз	Текст: «Die Europäische Zollunion». Грамматика: Сложноподчиненное предложение. Систематизация пройденного лексико-	10

		грамматического материала. Презентации по теме занятия.	
19.	Проблемные направления туризма в России и Германии	Тексты: «Problemfelder im Tourismus in Russland», «Problemfelder im Tourismus in Deutschland». Грамматика: Сложноподчиненное предложение с придаточным условия. Грамматика: Сложноподчиненное предложение с придаточным условия. Деловая игра «Der Zoll als Partner der Wirtschaft». Повторение пройденного лексико-грамматического материала.	10
20.	Теневая экономика. Противодействие коррупции	Тексты: «Schattenwirtschaft», «Produktpiraterie in der EU». Грамматика: Сложноподчиненное предложение с придаточным цели. Тексты: «Korruption», «Führung in der Organisation».	8
21.	Таможенный контроль	Тексты: «Zollkontrolle», «Außenwirtschaftsüberwachung». Грамматика: Сложноподчиненное предложение с придаточным времени. Систематизация пройденного лексико-грамматического материала. Семестровая контрольная работа.	8
22.	Поездки и транспортные средства	Тексты: «Reisen und Verkehrsmittel», «Auf dem Bahnhof». Грамматика: Плюсквамперфект глагола.	8
23.	Защита потребителя, окружающей среды и экономики страны	Текст: «Verbraucherschutz, Umweltschutz und Schutz der Wirtschaft». Грамматика: Конструкция <i>haben (sein) + zu + инфинитив</i> . Презентации по теме занятия. Текст: «Waffen». Презентации по теме занятия. Повторение пройденного лексико-грамматического материала.	10
<b>7 семестр</b>			
24.	Услуги отеля	Тексты: «Hotelservice», «Dienstleistungsbetrieb Hotel». Грамматика: Страдательный залог (пассив). Повторение пройденного лексико-грамматического материала.	10
25.	Ресторанный	Текст: «Restaurantservice».	8

	сервис	Грамматика: Конъюнктив (образование и употребление).	
26.	Туристическое бюро и его услуги	Текст: «Reisebüro und seine Dienstleistungen». Грамматика: Образование и употребление партиципа I и II. Аудирование: «Im Reisebüro». Презентации по теме занятия.	10
27.	Нормативные документы в туристическом бизнесе	Тексты: «Reiserecht», «Geschäftsbedingungen im Vertrag», «Unwissenheit schützt vor Strafe nicht». Грамматика: Обстоятельственные придаточные предложения образа действия с союзом <i>indem</i> . Абсолютный аккузатив. Систематизация пройденного лексико-грамматического материала. Самостоятельная работа.	10
28.	Таможенный контроль в России	Текст: «Zollkontrolle in Russland». Грамматика: Употребление конъюктива в предложениях нереального сравнения. Грамматика: Уступительные придаточные предложения со сравнительными придаточными. Портфолио: составление плана деловой игры.	8
29.	Экспорт-импорт: общие положения, сопроводительные документы	Тексты: «Allgemeine Importbestimmungen», «Export- und Begleitpapiere». Грамматика: Приставочные глаголы, управляющие дативом.	8
30.	Направление деятельности туризм и отельер	Тексты: «Leistungsbereich Tourismus und Hôtellerie», Грамматика: Сложноподчиненное предложение с придаточным следствия. Значение и употребление презенса конъюктива. Систематизация пройденного лексико-грамматического материала.	8
31	Реклама в туризме	Тексты: «Werbung im Tourismus», «Werbung – Faktor für Geschäftserfolg», Грамматика: Косвенная речь. Употребление конъюктива в косвенной речи. Систематизация пройденного лексико-грамматического материала. Подготовка к контрольной работе. Итоговая контрольная работа.	10
	Итого		288

### заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины (модуля)	Тематика лабораторных занятий	Трудоемкость (час.)
3 курс			
1.	О себе. Мой рабочий день	<p>Тексты: «Ich möchte mich vorstellen», «Meine Familie».</p> <p>Грамматика: Личные местоимения. Имя существительное и артикль. Презенс (настоящее время) глагола <i>sein</i>—быть. Подлежащее. Презенс (настоящее время) глагола.</p> <p>Тексты: «Meine Wohnung», «Mein Tagesplan».</p> <p>Грамматика: Составное именное сказуемое. Порядок слов в повествовательном предложении. Порядок слов в вопросительном предложении. Порядок слов в повелительном предложении.</p> <p>Аудирование: «sich vorstellen», «mein Tag», «meine Familie und Freunde», «meine Wohnung».</p>	2
2.	Мой институт. Мои профессиональные планы	<p>Текст: «Das Kazaner Cooperative Institut».</p> <p>Грамматика: Имя существительное в единственном и множественном числе. Склонение имен существительных. Имя существительное в accusative (винительном падеже). Презенс глагола <i>haben</i> — иметь. Отрицание в немецком языке.</p> <p>Текст: «Meine berufliche Pläne».</p> <p>Грамматика: Презенс сильных глаголов с изменяющейся корневой гласной. Императив (повелительное наклонение)</p> <p>Аудирование: «der Tagesablauf», «Goethe-Institut Munich», «warum lernen Sie Deutsch?»</p>	2
3.	Татарстан: Перспективы развития. Мой родной город Казань.	<p>Тексты: «Tatarstan: Perspektiven der Entwicklung», «Kasan».</p> <p>Грамматика: Притяжательные местоимения. Склонение личных местоимений в именительном и винительном падежах. Имя существительное в дative (дательном падеже). Личные местоимения в винительном и дательном падежах. Глаголы <i>kennen</i> и <i>wissen</i>.</p> <p>Презентации «Tatarstan», «Kasan».</p>	2
4.	Россия – страна туризма	<p>Тексты: «Russland ein Reiseland» «Russland: Industrie, «Dienstleistungen und</p>	2

		Außenhandel», «Tourismus», «Landwirtschaft und Rohstoffwirtschaft». Грамматика: Предлоги с аккузативом. Предлоги с дативом. Предлоги с двумя падежами - винительным и дательным.	
5	Стимулирование развития экономики	Текст: «Wirtschaftsförderung», «Call center». Грамматика: Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками. Презенс глаголов с <i>sich</i> . Форма глаголов прошедшего времени (перфект). Грамматика: Модальные глаголы Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Самостоятельная работа.	2
6.	Виды рынков. Изучение рынка	Тексты: «Marktformen», «Marktforschung». Грамматика: Числительные. Презентации «Marktformen», «Marktforschung». Текст: «Wirtschaftsordnungen». Грамматика: Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Устный опрос.	2
7	Э-коммерция / э-бизнес. Туристические ИТ-продукты.	Тексты: «E-Commerce», «E-Business». Грамматика: Имя существительное в родительном падеже (генетиве). Имя прилагательное. Текст: «ITA: Weitgehende Zollfreiheit für weitere IT-Produkte».	2
<b>4 курс</b>			
8.	Виды предприятий	Тексты: «Ziele des Unternehmens», «Die Unternehmensformen». Грамматика: Предлоги с генетивом.	2
9.	Германский таможенный союз Всемирная торговая организация. Всемирная таможенная организация и международное таможенное право	Тексты: «Welthandelsorganisa «Weltzollorganisation (WZO)», «Internationales Zollrecht», «Ziel des Zollvereins», «Modernisierung der einzelstaat Zollsysteme». Грамматика: Союзы. Тексты: «Wirtschaftsstrukturelle Bedeutung des Zollvereins», «Vom Zollverein zum Zollgebiet». Грамматика: Обозначение времени в часах.	2
10.	Германия как цель путешествия	Тексты: «Deutschland als Reiseziel», «Anredenormen in Deutschland». Грамматика: Прошедшее время глагола	2

		(претерит). Неопределенные и отрицательные местоимения.	
11.	Немецкоговорящие страны	Тексты: «Österreich», «Die Wirtschaft Österreichs», «Österreich – das Land der Titel», «Die Schweiz», «Schweiz- Understatement und Präzision». Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Презентации по теме занятия.	2
12.	Менеджмент	Тексты: «Unternehmensleitbild und Unternehmenskultur», «Managementtechniken». Грамматика: Неопределенно-личное местоимение <i>man</i> . Прошедшее время (претерит) глаголов <i>sein</i> и <i>haben</i> . Аудирование: «Du willst ein Unternehmen gründen?» Тексты: «Unternehmensstrategien», «Wissensmanagement». Грамматика: Порядковые числительные. Видеофильм «Was versteht man unter der Unternehmenskultur?».	2
13.	Виды занятости в Германии. Трудовые отношения в Германии	Тексты: «Arbeit und Geld», «Arbeitsverhältnisse». Грамматика: Безличные предложения. Безличное местоимение <i>es</i> .	2
14.	Европейский Союз. Европейский Центральный Банк	Текст: «Die Europäische Union», «Die Europäische Zentralbank». Грамматика: Будущее время глаголов (футурум). Презентации по теме занятия. Текст: «Die Deutsche Bundesbank». Грамматика: Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Устный опрос.	2
15.	Города Германии, которые нужно посмотреть. Традиции, с которыми нужно ознакомиться.	Тексты: «Sehenswerte Städte und Traditionen Deutschlands», «Berlin, Dresden, Bonn, Köln» Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий. Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Опрос лексики. Текст: «Internationales Zollrecht». Грамматика: Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Опрос лексики.	2
16.	Виды предприятий	Тексты: «Ziele des Unternehmens», «Die Unternehmensformen». Грамматика: Предлоги с генетивом.	1

17.	Германский таможенный союз Всемирная торговая организация. Всемирная таможенная организация и международное таможенное право	Тексты: «Welthandelsorganisa «Weltzollorganisation (WZO)», «Internationales Zollrecht», «Ziel des Zollvereins», «Modernisierung der einzelstaat Zollsysteme». Грамматика: Союзы. Тексты: «Wirtschaftsstrukturelle Bedeutung des Zollvereins», «Vom Zollverein zum Zollgebiet». Грамматика: Обозначение времени в часах.	2
18.	Германия как цель путешествия	Тексты: «Deutschland als Reiseziel», «Anredenormen in Deutschland». Грамматика: Прошедшее время глагола (претерит). Неопределенные и отрицательные местоимения.	2
19.	Немецкоговорящие страны	Тексты: «Österreich», «Die Wirtschaft Österreichs», «Österreich – das Land der Titel», «Die Schweiz», «Schweiz- Understatement und Präzision». Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Презентации по теме занятия.	2
20.	Менеджмент	Тексты: «Unternehmensleitbild und Unternehmenskultur», «Managementtechniken». Грамматика: Неопределенно-личное местоимение <i>man</i> . Прошедшее время (претерит) глаголов <i>sein</i> и <i>haben</i> . Аудирование: «Du willst ein Unternehmen gründen?» Тексты: «Unternehmensstrategien», «Wissensmanagement». Грамматика: Порядковые числительные. Видеофильм «Was versteht man unter der Unternehmenskultur?».	1
21.	Виды занятости в Германии. Трудовые отношения в Германии	Тексты: «Arbeit und Geld», «Arbeitsverhältnisse». Грамматика: Безличные предложения. Безличное местоимение <i>es</i> .	2
22.	Европейский Союз. Европейский Центральный Банк	Текст: «Die Europäische Union», «Die Europäische Zentralbank». Грамматика: Будущее время глаголов (футурум).	2



		Презентации по теме занятия. Текст: «Die Deutsche Bundesbank». Грамматика: Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Устный опрос.	
23.	Города Германии, которые нужно посмотреть. Традиции, с которыми нужно ознакомиться.	Тексты: «Sehenswerte Städte und Traditionen Deutschlands», «Berlin, Dresden, Bonn, Köln» Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий. Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Опрос лексики. Текст: «Internationales Zollrecht». Грамматика: Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Опрос лексики.	2
24.	Услуги отеля	Тексты: «Hotelservice», «Dienstleistungsbetrieb Hotel». Грамматика: Страдательный залог (пассив). Повторение пройденного лексико-грамматического материала.	2
25.	Ресторанный сервис	Текст: «Restaurantservice». Грамматика: Конъюнктив (образование и употребление).	1
26.	Туристическое бюро и его услуги	Текст: «Reisebüro und seine Dienstleistungen». Грамматика: Образование и употребление партиципа I и II. Аудирование: «Im Reisebüro». Презентации по теме занятия.	2
27.	Нормативные документы в туристическом бизнесе	Тексты: «Reiserecht», «Geschäftsbediengungen im Vertrag», «Unwissenheit schützt vor Strafe nicht». Грамматика: Обстоятельственные придаточные предложения образа действия с союзом <i>indem</i> . Абсолютный аккузатив. Систематизация пройденного лексико-грамматического материала. Самостоятельная работа.	2
28.	Таможенный контроль в России	Текст: «Zollkontrolle in Russland». Грамматика: Употребление конъюктива в предложениях нереального сравнения. Грамматика: Уступительные придаточные предложения. Сложноподчиненные предложения со сравнительными придаточными. Портфолио: составление плана деловой игры.	2

29.	Экспорт-импорт: общие положения, сопроводительные документы	Тексты: «Allgemeine Importbestimmungen», «Export- und Begleitpapiere». Грамматика: Приставочные глаголы, управляющие дативом.	2
30.	Направление деятельности туризм и отельер	Тексты: «Leistungsbereich Tourismus und Hôtellerie», Грамматика: Сложноподчиненное предложение с придаточным следствия. Значение и употребление презенса конъюктива. Систематизация пройденного лексико- грамматического материала.	1
31	Реклама туризме	Тексты: «Werbung im Tourismus», «Werbung – Faktor für Geschäftserfolg», Грамматика: Косвенная речь. Употребление конъюктива в косвенной речи. Систематизация пройденного лексико- грамматического материала. Подготовка к контрольной работе. Итоговая контрольная работа.	2
	Итого		58

### 7. Практические занятия (семинары)

Практические занятия (семинары) не предусмотрены учебными планами.

### 8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены учебными планами.

### 9. Самостоятельная работа студента

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ПО ИЗУЧЕНИЮ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА

Особенностью изучения иностранного языка является то, что большая часть языкового материала должна прорабатываться самостоятельно. **Самостоятельная работа** является неотъемлемой частью обучения иностранному языку. На этот вид работы отводится до 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение выносятся задания, направленные на: - закрепление фонетических, грамматических и лексических языковых средств, необходимых для формирования коммуникативной компетенции; - понимание устной и письменной речи в различных несложных коммуникативных ситуациях; - работу с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами; - овладение и закрепление основной терминологии по направлению; - работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в

профессиональной сфере; - основные приемы составления аннотаций и написания рефератов. Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной. Для выполнения самостоятельной работы используются: 1. Учебники и учебные пособия. 2. Мультимедийные средства: работа в сети Интернет (использование обучающих программ и учебных сайтов, электронных образовательных ресурсов). 3. Аутентичные материалы.

1. Самостоятельно вы сможете совершенствовать язык, когда у вас будет хорошая база, то есть, когда вы сможете смотреть фильмы, читать книги, слушать новости или аудиокниги. Только когда у вас в активе будет базовая грамматика и достаточно большое количество языковых структур, вы сможете обогащать свой язык, делать его все более свободным и естественным. Пока же вы не освоили базовый уровень (это минимум уровень *intermediate*) обязательно нужен преподаватель. В группе (если она правильно подобрана и процесс обучения правильно организован) обучение проходит более эффективно, так как в группе у преподавателя больше возможностей сделать обучение вариативным, студенты более раскованы, больше возможностей для дискуссий и ролевых игр. Однако есть люди, которым нужно индивидуальное обучение. Не все могут и любят работать в группе, многое зависит от конечной цели, которую вы преследуете в изучении иностранного языка, вашей занятости и, конечно, финансовых возможностей. Так что заниматься в группе или индивидуально определяете вы сами.

2. **Мотивация.** Определяющей в изучении иностранного языка является та конечная цель, которую вы преследуете. Одним нужно просто более уверенно чувствовать себя в поездках за границу, другим нужно работать с материалами по их специальности, третьим нужно сдавать тот или иной международный экзамен и т.д.. Достижение каждой из этих целей требует различной подготовки. Поэтому нужно очень четко представлять себе для чего вам нужен язык. Тогда обучение даст более быстрый результат, чем изучение языка «вообще», просто потому, что все учат. Если у вас есть практическая цель, вы будете очень хорошо представлять к чему вы должны стремиться в обучении, и регулярное посещение занятий не станет дополнительной нагрузкой. Так что перед началом обучения спросите себя: «Чего я хочу достигнуть?». Тогда вам будет проще понять какой вид обучения вам нужен, вам будет легче сориентироваться в многообразии существующих на рынке курсов иностранных языков и выбрать те, которые больше подходят вам.

3. **Комплексный подход.** Как известно, языковая деятельность включает в себя несколько видов деятельности, а именно: **аудирование**, т.е. умение слушать и понимать иноязычную речь; **чтение**, т.е. умение читать и понимать различные тексты (от уличных вывесок до профессиональных текстов); **письмо**, т.е. умение грамотно писать на иностранном языке (сегодня это различные виды писем, а в профессиональной сфере – отчеты, справки и т.п.) и **говорение**, т.е. умение общаться на иностранном языке (уровень общения, конечно, тоже может быть самым разным – от покупки в магазине или заказа в

ресторане, до проведения профессиональных презентаций и отстаивания своей точки зрения). «Знать язык» — это владеть навыками всех четырех видов речевой деятельности. Поэтому процесс обучения английскому языку должен с самого начала включать в себя формирование всех этих навыков. Иными словами, сколько бы вы не изучали грамматику или не зубрили слова, если вы не используете их в речи, то они останутся «пассивным грузом». Нельзя научиться говорить, только заполняя пробелы в упражнениях или читая тексты (хотя это необходимый инструмент формирования навыков). **Научиться говорить можно только говоря.** Соответственно, понимать на слух носителей языка можно только слушая носителей языка (кстати, формирование этого навыка иногда требует очень длительного времени и больших усилий). Так что, если на занятиях вы делаете только грамматические упражнения или пишете словарные диктанты, срочно меняйте курсы или преподавателя.

4. **Многokратное повторение.** Так устроена наша память, так работает наше мышление, что для того, чтобы знать и свободно употреблять иностранное слово или грамматическую структуру, человеку необходимо увидеть и повторить его/ее в десяти различных контекстах. Бесполезно заучивать слова и выражения «списком». Задача квалифицированного преподавателя – обеспечить студенту необходимое количество контекстов. Это могут быть и тексты, и упражнения, и ролевые игры в различных ситуациях общения, и прослушивание и воспроизведение диалогов, и дискуссия на определенную тему и т.п. Однако, если обучение не индивидуальное, а в группе, то у студента не всегда есть возможность достаточное количество раз проговорить это на занятии. Поэтому, совершенно необходимо закреплять дома то, что вы усвоили на уроке. Это не должно занимать много времени – 20 мин в день. Откройте свою тетрадь и составьте вслух 2-3 ситуации, в которых вы употребите новые слова или структуры. Главное, чтобы это было регулярно, каждый день. Язык нельзя учить наскоком, по дороге на занятие. И если вы будете создавать себе «языковую среду», проговаривая слова в придуманных вами контекстах, то вы через какое-то время с удивлением обнаружите, что говорить на иностранном языке не только не страшно, а интересно и легко.

5. **Практика.** Ни один навык не является долговечным, если его не применять на практике. Поэтому старайтесь как можно чаще использовать полученные на уроках знания. Путешествуйте, заведите друзей по переписке, которые не говорят по-русски, позанимайтесь языком с ребенком или племянником, а если позволяют средства, то после первого года обучения поезжайте поучиться в страну. Практически во всех европейских странах есть летние языковые школы. На занятиях вы не всегда видите и правильно оцениваете свой реальный прогресс. А когда вне занятий вы увидите, как много вы уже можете, это не только даст вам удовлетворение и уверенность в себе, но и укрепит мотивацию продолжать обучение.

6. Говорить как можно больше, так, как будто изучаемый язык – ваш родной. Хотите что-то сказать – попробуйте сформулировать это на иностранном языке. Не бойтесь, что не знаете или забыли нужное слово, скажите что-нибудь похожее, приближённое к нужному выражению. Например, вы забыли как будет

слово «чемодан», скажите «багаж» или «сумка». Какое-то одно из этих слов вы точно знаете.

7. Смотрите фильмы, телепрограммы и новости на изучаемом языке: в фильмах проще всего догадаться смысл слов по репликам актёров, по сюжету. Ещё лучше, если фильм будет с субтитрами на родном языке.

8. Используйте в разговоре слова, которые помогут затянуть время, типа «Дело в том, что...», «Я хочу сказать, что...» и т.д.

9. Выбирайте учебники, литературу, CD - DVD-диски, электронные справочники, которые подходят именно вам – существует огромное разнообразие учебных материалов с разной методикой изучения иностранного языка.

10. При самостоятельном изучении нужно заниматься не менее 1 часа в день, а в идеале – 3 часа. Это аксиома, при соблюдении которой вы добьётесь хороших результатов. Заранее определитесь, какое время вы выделите, и не отвлекайтесь на другие дела.

11. Заведите себе друзей-иностранцев по переписке – так вы быстрее обучитесь навыкам письма и вам будет трудно бросить начатое дело.

12. Пусть у вас будет 2 словаря и один разговорник. Один большой – для домашней работы, второй – карманный, который будет всегда с вами. В него выбудете заглядывать, если вдруг забыли какое-то слово. А разговорник будет учить вас «думать» на изучаемом языке.

13. В первую очередь выучите наиболее часто встречающиеся слова и идиоматические выражения, в числе которых:

1. глаголы «мочь», «быть», «иметь» в прошедшем, настоящем и будущем временах;

2. местоимения: «мы», «мой», «они», «их», «чей», «его», «её», «кто», «что», «это», «то»;

3. слова, которые обозначают количество, время, направление и место: «сколько?», «много», «больше», «когда?», «сейчас», «позже», «куда?», «где?», «здесь», «там», «налево», «направо»;

4. обычные выражения, часто используемые в повседневной жизни на любом языке: «Я француз (русский)», «Говорите ли вы по-английски (по-французски)», «Вы понимаете меня?», «Как добраться до...», «Я потерял...», «Я забыл...» и т.д.

5. числительные от 1 до 100;

6. некоторые прилагательные: «красивый», «большой», «маленький», «дорогой», «дешёвый», «другой» и т.п.

7. основные цвета: красный, синий, жёлтый, зелёный, фиолетовый, чёрный, белый.

8. около 15 важных глаголов, в числе которых: «идти», «хотеть», «приходить», «искать», «ждать», «отправляться», «прибывать», «есть», «пить», «находить», «начинать», «заканчивать» и т.д.

9. выражения, касающиеся вашего знания языка: «Я только начал изучать язык», «Я не знаю английского языка», «Мне трудно даётся произношение на английском языке» и т.п.

14. Слушайте песни на иностранном языке. Музыка – один из лучших путей его лёгкого усвоения. Попробуйте и вам понравится!

15. Посещайте специальные сайты, посвящённые изучению иностранных языков, в их числе - <http://www.bbc.co.uk>. Подписавшись на выбранный курс, вы будете раз в неделю получать урок на свою электронную почту. Там же можно найти себе друзей по переписке.

16. Комбинируйте разные способы изучения языка: просмотр новостей, занятия в группе, чтение литературы на языке оригинала.

17. Определитесь со сроком, к которому вы более-менее сносно будете владеть языком. Например, через полгода к вам приезжает подруга из Испании - сделайте упор в изучении на разговорную речь, чтобы испытать свои силы на практике.

18. Читайте книги и чем больше, тем лучше. Есть хороший способ чтения: возьмите оригинал и перевод на вашем родном языке, читайте, сравнивайте, изучайте!

Изучение иностранного языка можно начинать двумя способами: через устную речь и через чтение. Первый путь (если у вас есть возможность выбирать) скорее подойдет людям с хорошей механической памятью, хорошим слухом и имитационными способностями (особенно - детям). Второй путь может больше понравиться людям с хорошей логической памятью, склонностью к логическому мышлению, анализу и сопоставлению. Но с чего бы вы ни начинали, освоить нужно равно все виды речевой деятельности: говорение, письмо, понимание, перевод.

***Самостоятельно рекомендовано студентам проработать дополнительно следующие пройденные по программе темы:***

### **Тема 1. О себе. Мой рабочий день**

Перевод текстов «Ich möchte mich vorstellen», «Meine Familie», «Meine Wohnung», «Mein Tagesplan». Составление ситуаций с выделенными в тексте словами, составление 10 вопросов к содержанию каждого текста. Подготовка и пересказ резюме.

Выполнение грамматических упражнений по темам: Личные местоимения. Имя существительное и артикль. Презенс (настоящее время) глагола *sein*—быть. Подлежащее. Презенс (настоящее время) глагола. Составное именное сказуемое. Порядок слов в повествовательном предложении. Порядок слов в вопросительном предложении. Порядок слов в повелительном предложении.

Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 2. Мой институт. Мои профессиональные планы**

Перевод текстов «Das Kazaner Cooperative Institut», «Meine berufliche Pläne». Составление диалогов с выделенными в текстах словами. Склонение выделенных существительных.

Выполнение грамматических упражнений по темам: Имя существительное в единственном и множественном числе. Склонение имен существительных. Имя

существительное в accusative (винительном падеже). Презенс глагола *haben* —иметь. Отрицание в немецком языке. Презенс сильных глаголов с изменяющейся корневой гласной. Императив (повелительное наклонение).

Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 3. Татарстан: Перспективы развития. Мой родной город Казань.**

Тексты: «Tatarstan: Perspektiven der Entwicklung», «Kasan».

Составление презентации по текстам. Защита презентаций происходит на занятии.

Написание *реферата* на немецком языке на тему «Meine Heimatstadt».

Выполнение грамматических упражнений по темам: Притяжательные местоимения. Склонение личных местоимений в именительном и винительном падежах. Имя существительное в дативе (дательном падеже). Личные местоимения в винительном и дательном падежах. Глаголы *kennen* и *wissen*.

Задания по грамматике (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 4. Россия – страна туризма**

Тексты: «Russland ein Reiseland» «Russland: Industrie, Dienstleistungen und Außenhandel», «Tourismus», «Landwirtschaft und Rohstoffwirtschaft».

Изучение новой лексики по теме занятия. Составление диалогов с выделенными в тексте словами.

Выполнение грамматических упражнений по темам: Предлоги с accusative. Предлоги с дативом. Предлоги с двумя падежами - винительным и дательным. *Устный опрос*.

### **Тема 5. Стимулирование развития экономики**

Перевод и пересказ текстов: «Wirtschaftsförderung», «Call center».

Выполнение грамматических упражнений по темам: Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками. Презенс глаголов с *sich*. Форма глаголов прошедшего времени (перфект). Модальные глаголы.

Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. *Устный опрос*.

Самостоятельная работа: написание *эссе* на немецком языке тему «Wirtschaftsförderung». *Эссе* должно состоять из 150-200 слов и включать введение, основную часть и заключение.

### **Тема 6. Виды рынков. Изучение рынка**

Перевод и пересказ текстов «Marktformen», «Marktforschung», «Wirtschaftsordnungen» для *устного опроса*. Изучение новой лексики по теме занятия. Составление презентации по текстам. Защита презентаций происходит на занятии.

Выполнение грамматических упражнений по теме: Числительные.

Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. *Устный опрос*.

Написание *реферата* по теме занятия.

### **Тема 7. Э-коммерция / э-бизнес. Туристические ИТ-продукты.**

**Составление вопросов к текстам: «E-Commerce», «E-Business», «ITA: Weitgehende Zollfreiheit für weitere IT-Produkte» для устного опроса и пересказа на занятии.**

Выполнение грамматических упражнений по темам: Имя существительное в родительном падеже (генетиве). Имя прилагательное.

*Портфолио*: составление плана деловой игры «Die Unternehmensformen».

Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 8. Виды предприятий**

Подготовка вопросов (10-15) для *деловой игры* «Ziele des Unternehmens», «Die Unternehmensformen». Вопросы составляются письменно в виде списка и озвучиваются во время *деловой игры* на занятии.

Выполнение письменно грамматических упражнений по теме: Предлоги с генетивом (*контрольная работа*).

### **Тема 9. Германский таможенный союз Всемирная торговая организация. Всемирная таможенная организация и международное таможенное право**

Тексты: «Welthandelsorganisation», «Weltzollorganisation (WZO)», «Internationales Zollrecht», «Ziel des Zollvereins», «Modernisierung der einzelstaatlichen Zollsysteme», «Wirtschaftsstrukturelle Bedeutung des Zollvereins», «Vom Zollverein zum Zollgebiet».

Подготовка вопросов (10-15) для *дискуссии*. Вопросы составляются письменно в виде списка и озвучиваются во время *дискуссии* на занятии.

Выполнение грамматических упражнений по темам: Союзы. Обозначение времени в часах.

Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 10. Германия как цель путешествия**

Подготовка вопросов (10-15) для *деловой игры* по теме «Deutschland als Reiseziel. Anredenormen in Deutschland». Вопросы составляются письменно в виде списка и озвучиваются во время *деловой игры* на занятии.

Изучение лексики для *устного опроса*.

Выполнение грамматических упражнений по теме: Прошедшее время глагола (претерит). Неопределенные и отрицательные местоимения. Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 11. Немецкоговорящие страны**

Подготовка презентаций с использованием текстов: «Österreich», «Die Wirtschaft Österreichs», «Österreich – das Land der Titel», «Die Schweiz»,



«Schweiz - Understatement und Präzision». Защита презентаций происходит на занятии.

Повторение лексико-грамматического материала.

### **Тема 12. Менеджмент**

Пересказ текстов: «Unternehmensleitbild und Unternehmenskultur», «Managementtechniken», «Unternehmensstrategien», «Wissensmanagement».

Выполнение грамматических упражнений по темам: Неопределенно-личное местоимение *man*. Прошедшее время (претерит) глаголов *sein* и *haben*. Порядковые числительные. Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

Аудирование: «Du willst ein Unternehmen gründen?».

Обсуждение видеofilmа «Was versteht man unter der Unternehmenskultur?».

*Устный опрос.*

### **Тема 13. Виды занятости в Германии. Трудовые отношения в Германии**

Перевод текстов: «Arbeit und Geld», «Arbeitsverhältnisse». Изучение лексики по теме занятия для *устного опроса*. Составление диалогов с выделенными в тексте словами.

Выполнение грамматических упражнений по темам: Безличные предложения. Безличное местоимение *es*.

*Устный опрос.*

### **Тема 14. Европейский Союз. Европейский центральный банк**

Перевод текстов: «Die Europäische Union», «Die Deutsche Bundesbank», «Die Europäische Zentralbank». Изучение лексики по теме занятия для *устного опроса*, создание *презентации* по теме занятия. Защита презентаций происходит на занятии.

Подготовка вопросов (10-15) для *дискуссии*. Вопросы составляются письменно в виде списка и озвучиваются во время *дискуссии* на занятии.

Выполнение грамматических упражнений по теме: Будущее время глаголов (футурум).

Систематизация и контроль лексико-грамматического материала. Устный опрос.

**Тема 15.** Города Германии, которые нужно посмотреть. Традиции, с которыми нужно ознакомиться.

Тексты: «Sehenswerte Städte und Traditionen Deutschlands», «Berlin, Dresden, Bonn, Köln»

Выполнение грамматических упражнений по темам: Степени сравнения прилагательных и наречий. Систематизация и контроль лексико-грамматического материала.

Составление *портфолио*: заполнение бланков договоров (Vertragsformulare) и таможенных деклараций (Zollanmeldungen) на немецком языке (*самостоятельная работа* выполняется письменно и сдается преподавателю на

проверку).

Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 16. Туризм – важная отрасль экономики**

**Текст:** «*Tourismus als Wirtschaftszweig*».

Изучение новой лексики по теме занятия. *Устный опрос.*

Выполнение грамматических упражнений по теме: Название месяцев и даты.

Составление презентаций. Защита презентаций происходит на занятии.

### **Тема 17. Задачи таможи. Таможенные органы в Европе**

Перевод текстов: «*Aufgaben des Zolls*», «*Die Schweiz und Liechtenstein*», «*Die Zollbehörden*».

Подготовка вопросов (10-15) для *дискуссии* «*Aufgaben des Zolls*».

Вопросы составляются письменно в виде списка и озвучиваются во время *дискуссии* на занятии. *Устный опрос.*

Выполнение грамматических упражнений по теме: Инфинитив (неопределенная форма глагола). Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 18. Европейский Таможенный Союз**

Перевод и пересказ текста: «*Die Europäische Zollunion*».

Изучение новой лексики по теме занятия. Составление презентаций. Защита презентаций происходит на занятии.

Выполнение грамматических упражнений по теме: Сложноподчиненное предложение. Систематизация пройденного лексико-грамматического материала. *Устный опрос.*

### **Тема 19. Проблемные направления туризма в России и Германии**

Тексты: «*Problemfelder im Tourismus in Russland*», «*Problemfelder im Tourismus in Deutschland*».

Подготовка вопросов (10-15) для *деловой игры*

«*Der Zoll als Partner der Wirtschaft*».

Вопросы составляются письменно в виде списка и озвучиваются в *деловой игре* на занятии.

Выполнение грамматических упражнений по теме: Сложноподчиненное предложение с придаточным условия. Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 20. Теневая экономика. Противодействие коррупции**

Перевод текстов: «*Schattenwirtschaft*», «*Produktpiraterie in der EU*», «*Korruption*», «*Führung in der Organisation*». Составление диалога с выделенными в текстах словами, составление 10 вопросов к содержанию каждого текста.

Выполнение грамматических упражнений по теме: Сложноподчиненное предложение с придаточным цели.

Написание эссе на немецком языке по теме занятия. Эссе должно состоять из 150-200 слов и включать введение, основную часть и заключение.

### **Тема 21. Таможенный контроль**

Перевод текстов: «Zollkontrolle», «Außenwirtschaftsüberwachung». Составление ситуаций с выделенными в тексте словами. Изучение лексики по теме занятия для *устного опроса*.

Выполнение грамматических упражнений по теме: Сложноподчиненное предложение с придаточным времени.

Систематизация пройденного лексико-грамматического материала. *Устный опрос*.

Семестровая контрольная работа.

### **Тема 22. Поездки и транспортные средства**

Тексты: «Reisen und Verkehrsmittel», «Auf dem Bahnhof».

Составление ситуаций с выделенными в тексте словами.

Подготовка вопросов, приемов и предложений для *ситуационного анализа* «Bekämpfung der Schwarzarbeit» на занятии. Составляются письменно в виде списка и озвучиваются на занятии.

Выполнение грамматических упражнений по теме: Плюсquamперфект глагола.

Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 23. Защита потребителя, окружающей среды и экономики страны**

Пересказ текстов: «Verbraucherschutz, Umweltschutz und Schutz der Wirtschaft», «Waffen». Изучение новой лексики по теме занятия.

Выполнение грамматических упражнений по теме:

Конструкция *haben (sein) + zu + инфинитив*.

Составление презентаций по теме занятия. Защита презентаций происходит на занятии.

*Устный опрос*.

### **Тема 24. Услуги отеля**

Тексты: «Hotelservice», «Dienstleistungsbetrieb Hotel».

Составление диалога с выделенными в текстах словами, составление 10 вопросов к содержанию каждого текста.

Выполнение грамматических упражнений по теме: Страдательный залог (пассив). Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 25. Ресторанный сервис**

Текст: «Restaurantservice».

(10-15) для *дискуссии* по теме занятия.

Вопросы составляются письменно в виде списка и озвучиваются во время *дискуссии* на занятии.

Выполнение грамматических упражнений по теме: Конъюнктив (образование и употребление).

Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 26. Туристическое бюро и его услуги**

Текст: «Reisebüro und seine Dienstleistungen».

Выполнение грамматических упражнений по теме: Образование и употребление партиципа I и II.

Составление презентаций по теме занятия. Защита презентаций происходит на занятии.

*Устный опрос.*

Составление *портфолио*: подготовка вопросов интервью к работнику таможни.

### **Тема 27. Нормативные документы в туристическом бизнесе**

Тексты: «Reiserecht», «Geschäftsbediengungen im Vertrag», «Unwissenheit schützt vor Strafe nicht».

Выполнение грамматических упражнений по темам: Обстоятельственные придаточные предложения образа действия с союзом *indem*. Абсолютный аккузатив.

Систематизация пройденного лексикого-грамматического материала.

*Устный опрос.*

Самостоятельная работа: написание эссе на немецком языке по теме занятия. *Эссе* должно состоять из 150-200 слов и включать введение, основную часть и заключение.

### **Тема 28. Таможенный контроль в России**

Перевод текста: «Zollkontrolle in Russland». Составление диалога с выделенными в тексте словами, составление 10 вопросов к содержанию текста.

Выполнение грамматических упражнений по темам: Употребление конъюктива в предложениях нереального сравнения. Уступительные придаточные предложения.

Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

Написание *портфолио*: составление плана деловой игры. Задание выполняется письменно.

### **Тема 29. Экспорт-импорт: общие положения, сопроводительные документы**

Перевод текстов: «Allgemeine Importbestimmungen», «Export- und Begleitpapiere». *Устный опрос.*

Подготовка вопросов (10-15) для *деловой игры* по теме занятия.

Вопросы составляются письменно в виде списка и озвучиваются во время *деловой игры* на занятии.

Выполнение грамматических упражнений по темам:

Сложноподчиненные предложения со сравнительными придаточными. Приставочные глаголы, управляющие дативом.

Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

### **Тема 30. Направление деятельности туризм и отельер**

Тексты: «Leistungsbereich Tourismus und Hôtellerie»,

**Составление диалога с выделенными в текстах словами, составление 10 вопросов к содержанию каждого текста.**

Выполнение грамматических упражнений по темам: Сложноподчиненное предложение с придаточным следствия. Значение и употребление презенса конъюктива.

### **Тема 31. Реклама в туризме**

Тексты: «Werbung im Tourismus», «Werbung – Faktor für Geschäftserfolg»,

. Изучение новой лексики по теме занятия. *Устный опрос.*

Выполнение грамматических упражнений по темам: Косвенная речь. Употребление конъюктива в косвенной речи. Задания (*контрольная работа*) оформляются письменно в виде конспекта.

Систематизация пройденного лексико-грамматического материала. Подготовка к контрольной работе. Итоговая контрольная работа.

## **10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

1. Васильева, М. М. *Немецкий язык: туризм и сервис* [Электронный ресурс]: Учебник / М. М. Васильева, М. А. Васильева. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2013. - 304 с.

1. Дубинский, В. И. *Учебник немецкого языка для вузов туристического профиля* [Электронный ресурс] / В. И. Дубинский. - 5-е изд., испр. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 400 с.с.

## **11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **а) основная литература:**

1. Васильева, М. М. *Немецкий язык: туризм и сервис* [Электронный ресурс]: Учебник / М. М. Васильева, М. А. Васильева. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2013. - 304 с.

1. Дубинский, В. И. *Учебник немецкого языка для вузов туристического профиля* [Электронный ресурс] / В. И. Дубинский. - 5-е изд., испр. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 400 с.с.

### **б) дополнительная литература:**

Рец Н.И., Борисов Н.И. *Немецкий язык для таможенников и экономистов: учебное пособие по дисциплине «Иностранный язык»* / Н.И.Рец, Н.И.Борисов. - М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2014. - 316 с.

## **12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: (базы данных, информационно–справочные и поисковые системы)**

Интернет-ресурсы по грамматике немецкого языка:

<http://yayaaya.su/> - Немецкая грамматика.

<http://grammade.ru/> - Grammatik im Deutschunterricht.

<http://www.udoklinger.de/> - Правила грамматики

<http://www.schubert-verlag.de/> - SCHUBERT-verlag. Упражнения по грамматике

<http://www.lingo4u.de/> - Deutsche Grammatik im Tabellenform. Грамматика в таблицах

Образовательные Интернет-ресурсы по немецкому языку:

<http://www.deutschlern.net/> - Deutsch als Fremdsprache. Изучение немецкого с интерактивными упражнениями

<http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

<http://www.young-germany.de/> - Young-Germany. - Тексты с разработанными к ним заданиями и ответами

<http://www.deutschland.de/> - Das Deutschland-Portal. Официальный сайт Германии

<http://www.studygerman.ru/> - Study.ru. Все для тех, кому нужен немецкий язык.

<http://www.welt.de/> - Электронная версия газеты «Welt» на немецком языке

## **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- Программные средства офисного назначения: Операционная система Microsoft Windows 2007, Microsoft Excel, PowerPoint

- Программа «Cyber Test 2.08».

- Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система «Консультант Плюс»

## **14. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

а) требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

- учебные помещения должны быть хорошо освещенными, в них должна поддерживаться комфортная температура воздуха;

– соответствие санитарно-гигиеническим нормам (внешний вид аудитории, равномерное и достаточное освещение, соблюдение норм пожарной безопасности, соблюдение оптимального теплового режима и т.д.).

б) требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

– наличие учебной мебели (количество мест должно быть достаточным).

в) требования к специализированному оборудованию:

– мультимедийные средства: видеопроектор, ноутбук, переносной экран, телевизор, DVD-плеер, видеомэгафон, обучающие аудио-программы, Художественные и документальные фильмы на английском языке с субтитрами

## **15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Дисциплина «Иностранный язык» состоит из 31 темы и изучается на практических занятиях и при самостоятельной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Кроме того, обучающиеся должны ознакомиться с программой дисциплины и списком основной и дополнительной рекомендуемой литературы.

Основной теоретический материал дается на практических занятиях. Практические занятия включают все темы и основные вопросы теории и практики немецкого языка. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект, выполнять грамматические и лексические упражнения, знать рекомендуемую преподавателем основную и дополнительную учебную литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к практическим занятиям.

В ходе практических занятий разбираются основные и дополнительные вопросы по грамматике и лексике немецкого языка. На занятиях задействованы все виды речевой деятельности: аудирование, говорение, чтение и письмо.

На изучение каждой темы выделено в соответствии с рабочей программой дисциплины количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к практическим занятиям. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом и рекомендованной литературой.

Для эффективного освоения материала дисциплины учебным планом предусмотрена самостоятельная работа, которая должна выполняться в обязательном порядке. Выполнение самостоятельной работы по темам дисциплины, позволяет регулярно проводить самооценку качества усвоения материалов дисциплины и выявлять аспекты, требующие более детального изучения. Задания для самостоятельной работы должны готовиться индивидуально и к указанному сроку. По необходимости студент бакалавриата может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

В случае посещения обучающегося практических занятий, изучения рекомендованной основной и дополнительной учебной литературы, а также своевременного и самостоятельного выполнения заданий, подготовка к экзамену по дисциплине сводится к дальнейшей систематизации полученных знаний, умений и навыков.

## **16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля) для преподавателей, образовательные технологии**

Изучение дисциплины включает практические занятия (в том числе интерактивные), самостоятельную работу студентов и промежуточную аттестацию в форме экзамена.

Активные и интерактивные формы и методы проведения занятий: дискуссия, тематические презентации, фонетическая зарядка, переводы текстов, выполнение упражнений, составление монологов и диалогов.

Интерактивные практические занятия включают использование активных методов обучения. Проверка формирования знаний, умений и навыков осуществляется на практических занятиях путем заслушивания устных ответов, проверки письменных работ (выполнение упражнений), проведения тестирований.

Самостоятельная работа студентов организуется в различных формах. Новые образовательные технологии основаны на применении персональных компьютеров, мультимедийных средств, аудиовизуальных материалов, Интернет-ресурсов и позволяют значительно активизировать процесс овладения обучающимися учебного материала. Самостоятельная работа обучающихся имеет характер исследовательской деятельности и способствует более глубокому изучению вопросов дисциплины.

Для выработки навыков восприятия и анализа первоисточников обучающимся предлагается работа с оригиналами нормативно-правовых документов. Основные формы, предлагаемые обучающимся при работе с текстом: внеаудиторное чтение, выполнение упражнений.

Для развития практических умений и навыков, совершенствования способностей научного анализа, понимания сути проблем, предложения возможных решений и выбора лучшего из них на практических занятиях применяются методы активного обучения, направленные на развитие у обучающегося знаний, умений и навыков, необходимых в будущей профессии (деловые игры, групповая дискуссия, диалог, обсуждение видеофильма, ситуационный анализ).

№	Занятие в интерактивной форме	Количество часов по очной форме		Количество часов по заочной форме	
		Лекция	Лаборат.	Лекция	Лаборат.
1	Татарстан: Перспективы развития. Мой родной город Казань.	-	2	-	-



2	Россия – страна туризма	-	2	-	2
3	Стимулирование развития экономики	-	2	-	-
4	Виды рынков. Изучение рынка	-	2	-	-
5	Э-коммерция / э-бизнес. Туристические ИТ-продукты.	-	2	-	-
6	Татарстан: Перспективы развития. Мой родной город Казань.	-	2	-	2
7	Виды предприятий	-	2	-	-
8	Германский таможенный союз Всемирная торговая организация. Всемирная таможенная организация	-	2	-	-
9	Германия как цель путешествия	-	2	-	2
10	Немецкоговорящие страны	-	2	-	-
11	Менеджмент	-	2	-	-
12	Виды занятости в Германии. Трудовые отношения в Германии	-	-	-	2
13	Европейский Союз. Европейский Центральный Банк	-	2	-	
14	Города Германии, которые нужно посмотреть. Традиции, с которыми нужно ознакомиться.	-	2	-	-
15	Услуги отеля	-	2	-	-
16	Ресторанный сервис	-	2	-	2
17	Туристическое бюро и его услуги	-	2	-	2
18	Нормативные документы в туристическом бизнесе	-	2	-	-
	Итого		34		12

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**I. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**Направление подготовки: 43.03.02 Туризм**

**Направленность: «Технология и организация развлечений»**

**Форма обучения: очная, заочная**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

**Срок обучения: очная форма 4 года, заочная форма 4 года 6 месяцев**

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ОК-3	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

### 1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций

#### 1.2.1 Компетенция ОК-3 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Русский язык и культура речи

Международный культурный обмен и деловые коммуникации

Иностранный язык

Государственная итоговая аттестация

### 1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции

№	Код контролируемой компетенции	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ОК-3	1.О себе. Мой рабочий день 2.Мой институт. Мои профессиональные планы 3.Татарстан: Перспективы развития. Мой родной город Казань. 4.Россия – страна туризма 5.Стимулирование развития экономики 6.Виды рынков. Изучение рынка 7.Э-коммерция / э-бизнес. Туристические ИТ-продукты. 8.Виды предприятий 9.Германский таможенный союз Всемирная торговая организация. Всемирная таможенная организация 10.Германия как цель путешествия 11.Немецкоговорящие страны 12.Менеджмент 13.Виды занятости в Германии. Трудовые отношения в Германии 14.Европейский Союз. Европейский	– устный опрос (опрос лексики, пересказ, монологи); – письменные тестирования; – письменные проверочные работы (грамматические и лексические упражнения); – коллективные дискуссии; - индивидуальные творческие задания; - диалоги; – коллективные дискуссии;

		<p>Центральный Банк  15.Города Германии, которые нужно посмотреть. Традиции, с которыми нужно ознакомиться.  16.Туризм – важная отрасль экономики  17.Задачи таможни. Таможенные органы в Европе  18. Европейский Таможенный Союз  19.Проблемные направления туризмв в России и Германии  20.Теневая экономика. Противодействие коррупции  21.Таможенный контроль  22.Поездки и транспортные средства  23.Защита потребителя, окружающей среды и экономики страны  24.Услуги отеля  25.Ресторанный сервис  26.Туристическое бюро и его услуги  27.Нормативные документы в туристическом бизнесе  28.Таможенный контроль в России  29.Экспорт-импорт: общие положения, сопроводительные документы  30.Направление деятельности туризм и отельер  31.Реклама в туризме</p>	<p>- портфолио;  - деловая игра;  - написание эссе, реферата;  -обсуждение учебного видеофильма;  -ситуационный анализ.</p>
--	--	--	---

### **Процедура оценивания**

1. Процедура оценивания усвоения программы учебной дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных компетенций студента при осуществлении текущего контроля и проведении промежуточной аттестации.

2. Уровень сформированности компетенции (одной или нескольких) определяется по качеству выполненной студентом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

3. При выполнении студентами заданий текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается уровень обученности «знать», «уметь», «владеть» в соответствии с запланированными результатами обучения и содержанием рабочей программы дисциплины:

– профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, выполнении тестовых заданий, практических работ,

– степень владения профессиональными умениями – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

4. Результаты выполнения заданий фиксируются в баллах. Общее количество баллов (макс. - 15 б.) складывается из:

– 5 баллов (33,3% от общей оценки) за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «уметь»,

– 5 баллов (33,3% от общей оценки) за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «владеть»,

– 3 балла (20% оценки) за ответы на теоретические вопросы,

– 2 балла (13,3% оценки) за ответы на дополнительные вопросы.

5. По итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка по шкале оценивания.

#### 1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок или ответ не дан) – 2 б.	Итого:
<i>Теоретические показатели</i>						
ОК-3	<b>Знает</b> иностранный язык в объеме, необходимом для осуществления коммуникации в профессиональной сфере.	<i>Отвечает устно и выполняет тестовые задания верно и в полном объеме</i>	<i>Отвечает устно и выполняет тестовые задания с незначительными замечаниями</i>	<i>Отвечает устно и выполняет тестовые задания на базовом уровне, с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет</i>	<i>Ответ устно не дан, выполняет тестовые задания с большим количеством ошибок</i>	5
<i>Практические показатели</i>						
ОК-3	<b>Умеет</b> использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности и межличностном общении.	<i>Решает ситуационную задачу, верно, аргументирует ответ</i>	<i>Решает ситуационную задачу с незначительными неточностями</i>	<i>Решает ситуационную задачу с незначительными неточностями</i>	<i>Не может выполнить задание</i>	5
<i>Владеет</i>						
ОК-3	<b>Владеет</b> основами	<i>Выполняет</i>	<i>Выполняет</i>	<i>Выполняет</i>	<i>Не может</i>	5

	грамматики и профессиональной речевой коммуникации..	<i>практическое задание</i> верно	<i>практическое задание</i> с незначительными неточностями	<i>практическое задание</i> с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляются	<i>выполнить задание</i>	
					<i>ВСЕГО:</i>	<i>15</i>

**Шкала оценивания:\***  
для проведения экзамена

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
отлично	13-15	высокий
хорошо	11-12	хороший
удовлетворительно	8-10	достаточный
неудовлетворительно	7 и менее	недостаточный

**Шкала оценивания:\***  
для зачета

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
зачтено	8-15	достаточный
незачтено	Менее 7	недостаточный

**2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации**

**2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации**

**Вопросы к зачету/экзамену:**

1. Личные местоимения.
2. Имя существительное и артикль.
3. Презенс (настоящее время) глагола *sein*—быть.
4. Подлежащее.
5. Презенс (настоящее время) глагола.
6. Составное именное сказуемое.
7. Порядок слов в повествовательном предложении.
8. Порядок слов в вопросительном предложении.
9. Порядок слов в повелительном предложении.
10. Имя существительное в единственном и множественном числе
11. Склонение имен существительных
12. Имя существительное в accusative (винительном падеже)
13. Презенс глагола *haben* —иметь.
14. Отрицание в немецком языке
15. Презенс сильных глаголов с изменяющейся корневой гласной
16. Императив (повелительное наклонение)
17. Притяжательные местоимения.
18. Склонение личных местоимений в именительном и винительном падежах.
19. Имя существительное в дативе (дательном падеже).
20. Личные местоимения в винительном и дательном падежах.
21. Глаголы *kennen* и *wissen*.
22. Предлоги с accusative. Предлоги с dative. Предлоги с двумя падежами - винительным и дательным.
23. Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками
24. Презенс глаголов с *sich*
25. Форма глаголов прошедшего времени (перфект).



26. Модальные глаголы.
27. Числительные.
28. Имя существительное в родительном падеже (генетиве).
29. Имя прилагательное.
30. Предлоги с генетивом.
31. Союзы.
32. Обозначение времени в часах.
33. Прошедшее время глагола (претерит).
34. Неопределенные и отрицательные местоимения.
35. Неопределенно-личное местоимение *man*.
36. Прошедшее время (претерит) глаголов *sein* и *haben*.
37. Порядковые числительные.
38. Безличные предложения.
39. Безличное местоимение *es*.
40. Будущее время глаголов (футурум).
41. Степени сравнения прилагательных и наречий.
42. Название месяцев и даты.
43. Инфинитив (неопределенная форма глагола).
44. Сложноподчиненное предложение.
45. Сложноподчиненное предложение с придаточным условия.
46. Сложноподчиненное предложение с придаточным цели.
47. Сложноподчиненное предложение с придаточным времени.
48. Плюсквамперфект глагола.
49. Конструкция *haben (sein) + zu + инфинитив*.
50. Страдательный залог (пассив).
51. Конъюнктив (образование и употребление).
52. Образование и употребление партиципа I и II.
53. обстоятельственные придаточные предложения образа действия с союзом *indem*.
54. Абсолютный аккузатив.
55. Употребление конъюктива в предложениях нереального сравнения.
56. Уступительные придаточные предложения.
57. Сложноподчиненные предложения со сравнительными придаточными.
58. Приставочные глаголы, управляющие дативом.
59. Сложноподчиненное предложение с придаточным следствия.
60. Значение и употребление презенса конъюктива.
61. Косвенная речь. Употребление конъюктива в косвенной речи.
62. Ich möchte mich vorstellen
63. Meine Familie
64. Meine Wohnung
65. Mein Tagesplan
66. Das Kazaner Cooperative Institut
67. Meine berufliche Pläne
68. Tatarstan: Wirtschaft
69. Kasan
70. Industrie, Dienstleistungen und Außenhandel
71. Tourismus
72. Landwirtschaft und Rohstoffwirtschaft
73. Wirtschaftsförderung
74. Call center
75. Marktformen
76. Marktforschung
77. Wirtschaftsordnungen
78. E-Commerce
79. E-Business

80. ITA: Weitgehende Zollfreiheit für weitere IT-Produkte
81. Ziele des Unternehmens
82. Die Unternehmensformen
83. Ziel des Zollvereins
84. Modernisierung der einzelstaatlichen Zollsysteme
85. Wirtschaftsstrukturelle Bedeutung des Zollvereins
86. Vom Zollverein zum Zollgebiet
87. Deutschland als Reiseziel
88. Anredenormen in Deutschland
89. Österreich
90. Die Wirtschaft Österreichs
91. Österreich – das Land der Titel
92. Die Schweiz
93. Schweiz - Understatement und Präzision
94. Татарстан: Перспективы развития. Мой родной город Казань.
95. Россия – страна туризма
96. Стимулирование развития экономики  
Виды рынков. Изучение рынка
97. Э-коммерция / э-бизнес. Туристические ИТ-продукты.
98. Виды предприятий
99. Германский таможенный союз Всемирная торговая организация. Всемирная  
таможенная организация  
Германия как цель путешествия
100. Немецкоговорящие страны
101. Менеджмент
102. Виды занятости в Германии. Трудовые отношения в Германии
103. Европейский Союз. Европейский Центральный Банк
104. Города Германии, которые нужно посмотреть. Традиции, с которыми  
нужно ознакомиться.
105. Туризм – важная отрасль экономики
106. Задачи таможни. Таможенные органы в Европе
107. Европейский Таможенный Союз
108. Проблемные направления туризмв в России и Германии
109. Теневая экономика. Противодействие коррупции
110. Таможенный контроль
111. Поездки и транспортные средства
112. Защита потребителя, окружающей среды и экономики страны
113. Услуги отеля
114. Ресторанный сервис
115. Туристическое бюро и его услуги
116. Нормативные документы в туристическом бизнесе
117. Таможенный контроль в России
118. Экспорт-импорт: общие положения, сопроводительные документы
119. Направление деятельности туризм и отельер
120. Реклама в туризме
121. Verbraucherschutz, Umweltschutz und Schutz der Wirtschaft
122. Waffen
123. Vollstreckung von Geldforderungen als „Inkassoorganisation des Bundes“
124. Artenschutz
125. Unwissenheit schützt vor Strafe nicht
126. Zollgebiet
127. Russland: zollrelevante Landesinformationen
128. Zollunion zwischen Russland, Kasachstan und Belarus
129. Zollkontrolle in Russland

- 130. Allgemeine Importbestimmungen
- 131. Export- und Begleitpapiere
- 132. Besondere Bestimmungen
- 133. Verpackungs- und Markierungsvorschriften
- 134. Einfuhrverfahren
- 135. Abgaben
- 136. Zollvorschriften für Reisende nach Russland

## **Типовые контрольные задания**

### **1. Übersetzen Sie ins Deutsche und bilden Sie Sätze mit den Wörtern und Wortgruppen:**

устраиваться на работу, резюме, образование, хорошо оплачиваемая работа, внешность, лаконичный, объяснение.

### **2. Übersetzen Sie ins Deutsche:**

- a) Этот документ очень важен для устройства на работу.
- б) Я интересуюсь тем, какую тему ты выбрал для своей дипломной работы.
- в) После звонка нельзя входить в аудиторию без разрешения.
- г) Она хочет стать таможенником.

### **3. Konjugieren Sie die Verben in der Gegenwart :**

fragen, lieben, sagen, spielen, arbeiten, finden, rechnen, heißen, reisen, sehen, essen, vergessen, kommen.

### **4. Aus den gegebenen Fragesätzen bilden Sie die Deklarativsätze:**

- a) Kommt Monika heute zu dir?
- б) Will Maximilian weiter studieren?
- в) Macht dir Sport Spaß?
- г) Spricht Anna schon gut Deutsch?

### **5. Übersetzen Sie ins Russische:**

- a) die sachliche Abgrenzung
- б) die räumliche Abgrenzung
- в) nach der Zahl der Marktteilnehmer
- г) das Entscheidungskriterium
- д) günstigere Gelegenheiten

### **6. Sagen Sie das mit anderen Wörtern und Ausdrücken, die eine gleiche Bedeutung haben; bilden Sie Sätze damit:**

der Nachfrager, der Anbieter, vorhanden sein, der Beschäftigte, vollkommen, unterteilen nach (Dat.).

### **7. Übersetzen Sie ins Deutsche und bilden Sie Sätze mit den Wörtern und Wortgruppen:**

рынок сбыта, приспособливаться, стимулирование развития экономики на региональном уровне, создание более благоприятных

условий для предприятий, оказание поддержки начинающим предпринимателям, размещение новых предприятий, снижение налогов.

**8. Ergänzen Sie die fehlenden Wörter:**

- a) In den letzten Jahren haben sich sowohl der Wirtschaft ... der Gesellschaft neue Möglichkeiten der Information und Kommunikation.
- б) E-Commerce ... eine neue Form des Handels im Internet.
- в) Die Online-Bankdienste können ... ein Beispiel für E-Commerce angesehen werden.
- г) Immer mehr Unternehmen setzen ... den virtuellen Markt.
- д) E-Commerce ... den zwischenstaatlichen Handel.

**9. Übersetzen Sie ins Deutsche und bilden Sie Sätze mit den Wörtern und Wortgruppen:**

- a) перемещение товаров и лиц
- б) предотвратить контрабанду
- в) взимать пошлину
- г) защита фауны и флоры
- д) проходить через пограничный контрольно-пропускной пункт

**10. Formen Sie die Vorschläge in die negativen Aussprüche um:**

- 1. Der Patient darf Kaffee trinken.
- 2. Er arbeitet als der Zollbeamte.
- 3. Der Zug ist entsprechend der Auskunft in Berlin abgefahren.
- 4. Der Sonderflugzeug kam heute an.

**11. Stellen Sie Fragen zu ausgewählten Wörtern:**

- a) **Gestern** ist mein Vater nach Deutschland gefahren.
- б) Gestern ist mein Vater **nach Deutschland** gefahren.
- в) Zu ihrem Geburtstag hat Sophie **ihre Freunde** eingeladen.
- г) Im Zentrum der Stadt sieht man **ein altes** Haus.
- д) Auf dem Tisch liegen die Hefte **meiner Freundin**.

**12. Ergänzen Sie die fehlenden Wörter!**

- a) Die stichprobenartigen Kontrollen bleiben nach wie ... nötig.
- б) Drittländer sind diejenigen Länder, die nicht ... der EU sind.
- в) Bei der Einfuhr der Waren werden Zölle und Verbrauchssteuer ... .
- г) Zollkontrollen sind nötig, um illegale Einfuhren von verbotenen Waren zu.
- д) Bargeldkontrollen leisten einen wichtigen Beitrag zur ... der Geldwäsche.

**13. Sagen Sie das mit anderen Wörtern und Ausdrücken, die eine gleiche Bedeutung haben; bilden Sie Sätze damit :**

nach wie vor, überwachen, der Zollbeamte, passieren, lediglich, ehemalig.

**14. Übersetzen Sie ins Deutsche und bilden Sie Sätze mit den Wörtern und Wortgruppen:**

таможенный режим, таможенный орган, перечень, классификация товара по таможенному тарифу, ввозные пошлины и платежи, происхождение (источник).

**15. Übersetzen Sie ins Deutsche:**

- a) Цель этой организации – создание и продвижение товаров.
- б) Она всегда может решить сложные проблемы.
- в) Он решил продать машину.
- г) Удовлетворение потребительских потребностей – ключ к успеху в маркетинге.

**16. Was bedeuten die folgenden Abkürzungen:**

Der GZT, die VZTA, die IT der EZT.

**17. Übersetzen Sie ins Deutsche:**

В Брюсселе на ежегодной сессии Совета таможенного сотрудничества в штаб-квартире Всемирной таможенной организации (WCO) были приняты «Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли». Семнадцать стандартов ВТО сгруппированы в два блока: стандарты взаимодействия таможенных администраций и стандарты взаимодействия таможни и торговли. Генеральный секретарь ВТО заявил: «Кардинально новый уровень безопасности мировой торговли стал реальностью».

**18. Setzen Sie passende Präpositionen ein und übersetzen Sie die Sätze ins Russische.**

- a) Ich habe oft ... Sie gedacht.
- б) Ich wundere mich ... Sie.
- в) Wir werden ... euch warten.
- г) Ich habe ... Ihnen viel gehört.
- д) Wir werden uns ... dich kümmern.
- е) Ich bin ... dir unzufrieden.
- ж) Ich hoffe ... Sie.

**19. Ergänzen Sie die fehlenden Wörter:**

- a) Alle Zollverfahren in der EU werden seit 1988 mit einem einheitlichen Dokument ...
- б) Der Gemeinschaftliche Zollkodex ... alle Zollverfahren der EU.
- в) Der Gemeinsame Zolltarif enthält ... der Waren und Warengruppen.
- г) Die Zollsätze können ... Art und Ursprung der Ware variieren.
- д) Die EU ... zu den Niedrigzollregionen der Welt.

**20. Übersetzen Sie ins Russische:**

- a) Mein Zimmer, dessen Fenster nach Süden gingen, lag im ersten Stock.
- б) Die Eltern meines Freundes, bei denen ich die Ferien verbracht habe,

wohnen auf dem Lande.

- в) Getreidefelder, an denen wir vorbeifahren, waren bereits abgeerntet.
- г) Ich sah die Frau, deren Mann unser Schuldirektor ist.
- д) Es war eine ausgezeichnete Vorstellung, an die ich mich gut erinnere.

**Образцы тестовых заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы:**

**Выберите правильный вариант:**

1. .... Russlands ist für das direkte Management von Zollsachen verantwortlich.

- a) Staatszolldienst
- б) Zolldienst
- в) Polizei

2. Der Staatszolldienst Russlands ist für das direkte Management von..... verantwortlich.

- a) Zoll
- б) Dienst
- в) Polizei

3. Der Sitz des internationalen Gerichtshofes befindet sich in ... ?

- a) Washington
- б) Brüssel
- в) Den Haag
- г) Karlsruhe

4. Was ist Ökonomie?

- a) Die Lehre von der Wirtschaft
- б) Die Zusammenarbeit zwischen Konfessionen
- в) Die Lehre von der Umwelt
- г) Die Lehre von Weltanschauungen.

5. Wo hat das Zollkriminalamt seinen Hauptsitz?

- a) Köln
- б) München
- в) Hamburg
- г) Braunschweig
- д) Augsburg

6. Beim Zoll handelt es sich um:

- a) eine Geldstrafe.
- б) ein Ordnungsgeld.
- в) eine Steuerart.
- г) eine Ausgleichszahlung.

д) eine Gebühr.

7. Was ist ein Freihafen?

- a) ein Binnenhafen, der der Zollhoheit eines anderen Staates unterliegt
- б) ein Hafen, in dem ausschließlich Waren aus EU-Ländern umgeschlagen werden
- в) ein Hafen, in dem ausschließlich Waren aus EU-Ländern umgeschlagen werden
- г) ein Hafen, der nicht vom Zoll, sondern von der Bundespolizei kontrolliert wird
- д) ein Hafen, der von geltenden Embargos ausgenommen ist

8. Welche Amtsbezeichnung gibt es bei der Zollverwaltung nicht?

- a) Zollamtsrat
- б) Zollamtmann
- в) Zollkommissar
- г) Zollhauptwachtmeister
- д) Zollschiifsobersekretär

9. Wofür ist die ordentliche Gerichtsbarkeit zuständig?

- a) Arbeitsgerichtsbarkeit
- б) Finanzgerichtsbarkeit
- в) Zivilgerichtsbarkeit
- г) Verwaltungsgerichtsbarkeit
- д) Verfassungsgerichtsbarkeit

10. Wann und durch wen kann das Grundgesetz abgeändert worden?

- a) Das Bundesverfassungsgericht kann Änderungen des Grundgesetzes durch Urteil anordnen
- б) Bundestag und Bundesrat müssen Änderungen am Grundgesetz jeweils mit einer Zwei-Drittel-Mehrheit zustimmen.
- в) Der Bundestag kann mit einfacher Mehrheit Änderungen am Grundgesetz beschließen.
- г) Das Grundgesetz kann gar nicht geändert werden.
- д) Der Bundespräsident kann jederzeit Änderungen am Grundgesetz vornehmen.

11. Um was handelt es sich bei den sogenannten «Cookies»?

- a) Viren oder andere Schadprogramme
- б) Einheiten von Nutzerinformationen zum Personalisieren einer Internetseite
- в) Werkzeuge zum schnellen Anschluss von Hardware
- г) Textbausteine zum Programmieren einfacher Anwendungen
- д) Keine der genannten Antworten stimmt.

12. Übermorgen ist 4 Tage nach 3 Tagen vor Montag. Welcher Tag ist heute?

- a) Dienstag
- б) Freitag
- в) Samstag
- г) Montag
- д) Sonntag

13. Welche Richtmenge gilt bei Kaffee für Privatpersonen bei Reisen innerhalb der EU?

- a) 5 kg
- б) 12 kg
- в) 10 kg
- г) Unbegrenzt
- д) 1 kg

14. Der Zoll gehört der Bundesverwaltung an. Dies hat zur Folge, dass...? Zollbeamte nur in ihrem Zollbezirk eingesetzt werden können.

- a) der Zoll kein Teil der öffentlichen Verwaltung ist.
- б) Zollbeamte nur Verwaltungs-, aber keine Vollziehungsbeamte sein können.
- в) der Zoll mit Aufgaben betraut ist, die laut Grundgesetz in den Zuständigkeitsbereich des Bundes fallen.
- г) der Zoll direkt dem Bundeskanzler/der Bundeskanzlerin untersteht.

15. Welches Wort hat die gleiche Bedeutung wie kostenlos?

- a) unentgeltlich
- б) entgeltlich
- в) günstig
- г) billig
- д) keine der genannten Antworten stimmt.

16. Wem stehen die hierzulande eingenommenen Zölle größtenteils zu?

- a) der jeweiligen Zollbehörde
- б) der EU
- в) dem Staat, aus dem die abgabepflichtigen Waren importiert wurden
- г) der Bundesrepublik Deutschland
- д) den Bundesländern

17. Bei welchem Wort handelt es sich um ein Substantiv?

- a) das
- б) Buch
- в) lesen
- г) interessant
- д) oft.

18. Unser deutscher Gast sprach schnell und wir ... ihn kaum.

- a) verstehen



- б) verstehten
- в) verstanden
- г) verstandeten.

**Литература для подготовки к зачету/экзамену:**

1. Васильева, М. М. Немецкий язык: туризм и сервис [Электронный ресурс]: Учебник / М. М. Васильева, М. А. Васильева. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2013. - 304 с.

**б) дополнительная литература:**

1. Дубинский, В. И. Учебник немецкого языка для вузов туристического профиля [Электронный ресурс] / В. И. Дубинский. - 5-е изд., испр. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 400 с.с.

**Промежуточная аттестация**  
**2.2. Комплект экзаменационных билетов для проведения**  
**зачета/экзамена по дисциплине**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**  
**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**  
**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**Направление подготовки: 43.03.02 Туризм**

**Направленность: «Технология и организация развлечений»**

**Дисциплина: «Второй иностранный язык»**

**Экзаменационный билет №1**

1. Was verstehen Sie unter Dumpingpreisen?
2. Auf welche Weise wird eine schnelle und effektive Auswertung des betrieblichen Rechnungswesens gewährleistet?
3. Welche sind die drei großen Ziele der Marktforschung?

**Экзаменационный билет №2**

1. Wie kann ein Unternehmen konkurrenzfähig sein?
2. Was verstehen Sie unter der Wirtschaftsförderung?
3. Was verstehen Sie unter einem vollkommenen Markt?

**Экзаменационный билет №3**

1. Welche Möglichkeiten eröffnet E-Commerce?
2. Nach welchen Kriterien werden Märkte unterteilt?
3. Wie verändert sich die Wirtschaftsförderung durch die Globalisierung?

**Экзаменационный билет №4**

1. Wodurch unterscheiden sich direkte und indirekte Wirtschaftsförderung?
2. Welche Marktformen gibt es?
3. Was ist unter E-Commerce zu verstehen?

**Экзаменационный билет №5**

1. Was verstehen Sie unter den Marktveränderungen?
2. Wann wird ein Antidumpingzoll erhoben?
3. Berichten Sie über die Aufgaben des Zollbereichs „Finanzkontrolle Schwarzarbeit“.

**Экзаменационный билет №6**

1. Wie entstand die EU?
2. Wie viele Stunden und welchen Zeitraum arbeiten Mitarbeiter in Deutschland?
3. Welche Sachen sind nicht zu pfänden?

### **Экзаменационный билет №7**

1. Wie ist der Aufbau der WTO?
2. Was verbinden Sie mit den Begriffen E-Business, Internet und Globalisierung?
3. Welche Probleme sind mit der EU-Erweiterung verbunden?

### **Экзаменационный билет №8**

1. Was ist unter der WTO zu verstehen?
2. Wie sind die Folgen der Schwarzarbeit?
3. Wann und wozu wurde das GATT abgeschlossen?

### **Экзаменационный билет №9**

1. Wie haben die Aufgaben des Zolls innerhalb der EU verändert?
2. Wozu sind Zollkontrollen nötig?
3. Welche Rolle spielt der Zollkodex bei der Verwirklichung des Binnenmarktes?

### **Экзаменационный билет №10**

1. Worin besteht das gemeinsame Anliegen des Zolls und der Wirtschaft?
2. Welche Rolle spielen moderne Informationstechnologien bei der Zollabwicklung?
3. Was kontrolliert der Prüfungsdienst der Zollverwaltung?

### **Экзаменационный билет №11**

1. Warum ist die Bekämpfung der Schwarzarbeit von besonderer Aktualität?
2. Welche Ziele verfolgt die WTO?
3. Was macht der Zoll mit gefährlichen Waren?

### **Экзаменационный билет №12**

1. Was verstehen Sie unter dem Begriff Inkassoorganisation?
2. Wofür sind die Vollstreckungsstellen zuständig?
3. Was ist unter dem Begriff Schattenwirtschaft zu verstehen?

### **Экзаменационный билет №3**

1. Warum muss ein Urlauber sein Reisegepäck stets im Auge behalten?
2. Warum müssen Sie fremde Gepäckstücke nicht mitnehmen?
3. Was bedeutet das Wort Korruption?

### **Экзаменационный билет №14**

1. Welche Arten der Korruption gibt es?
2. Welche Länder sind die EU-Mitglieder?
3. Was kennzeichnete die Gründung der Zollunion 1968?

### **Экзаменационный билет №15**

1. Warum bleiben stichprobenartige Zollkontrollen noch nötig?
2. Welche Maßnahmen werden durch die nationalen Zollverwaltungen

unternommen, um den innergemeinschaftlichen Handel zu vereinfachen und zu erhöhen?

3. Wozu dienen gemeinsame Preisregelungen?

**Промежуточная аттестация**  
**Комплект тестовых заданий для проведения зачета/экзамена по дисциплине**

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**Направление подготовки: 43.03.02 Туризм**

**Направленность: «Технология и организация развлечений»**

**Дисциплина: «Второй иностранный язык»**

**Тестовые задания для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:**

Задание 1. Выберите правильный перевод слова *der Handel*:

- а) торговля
- б) товар
- в) услуга

Задание 2. Выберите правильный перевод слова *die Ware*:

- а) торговля
- б) услуга
- в) товар

Задание 3. Выберите правильный перевод слова *die Diestleistung*:

- а) торговля
- б) услуга
- в) товар

Задание 4. Выберите правильный перевод слова *die Sicherung*:

- а) обеспечение, гарантия
- б) доход
- в) управление

Задание 5. Выберите правильный перевод слова *das Einkommen*:

- а) управление
- б) обеспечение
- в) доход, заработок

Задание 6. Выберите правильный перевод слова *die Zollverwaltung*

- а) таможенное оформление
- б) таможенная администрация (служба)
- в) режим внутреннего таможенного транзита

Задание 7. Выберите правильный перевод слова *die Zollabwicklung*:

- а) таможенное оформление
- б) таможенная администрация (служба)
- в) режим внутреннего таможенного транзита

Задание 8. Выберите правильный перевод слова *das Versandverfahren*:

- а) таможенное оформление
- б) таможенная администрация (служба)
- в) режим внутреннего таможенного транзита

Задание 9. Выберите правильный перевод слова *die Gemeinschaft*:

- а) союз, объединение
- б) объединение, слияние
- в) общество, объединение

Задание 10. Выберите правильный перевод выражения *vereinfachte Verfahren entwickeln*:

- а) разработать упрощенную процедуру
- б) придерживаться правовых процедур
- в) развить собственный опыт

Задание 11. Выберите правильный перевод слова *der Ausverkauf*:

- а) предпосылка
- б) распродажа
- в) предприятие, бизнес

Задание 12. Выберите правильный перевод слова *die Voraussetzung*:

- а) предпосылка
- б) распродажа
- в) предприятие, бизнес

Задание 13. Выберите правильный перевод слова *das Unternehmen*:

- а) предпосылка
- б) распродажа
- в) предприятие, бизнес

Задание 14. Поставьте правильное местоимение:

*In diesem Zimmer ist \_\_immer warm.*

- а) man
- б) es
- в) er

Задание 15. Поставьте правильный глагол:

*Meine Kontrollarbeit war schlecht, weil ich nicht regelmäßig \_\_\_\_.*

- а) lernen habe
- б) gelernt hat
- в) gelernt hatte

**Тестовые задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ:**

Задание 1. Поставьте правильный модальный глагол в предложение  
*Ich \_\_\_\_\_ Brot kaufen.* (Я должен купить хлеб)

- a) muß
- б) soll
- в) kann

Задание 2. Заполните пропуски: *Wir \_\_\_\_\_ viel \_\_\_\_\_.*

- a) werde....wandern
- б) werden... wandern
- в) werden...gewandert

Задание 3. Заполните пропуск:

*Was \_\_\_ deiner Freundin in Deutschland gefallen?*

- a) hat
- б) ist
- в) sind

Задание 4. Выберите правильную форму глагола:

*Damals \_\_\_ ich nur wenig Deutsch.*

- a) verstehe
- б) verstehete
- в) verstand.

Задание 5. Заполните пропуск:

*Es \_\_\_ in der Nacht geregnet.*

- a) habt
- б) hat
- в) ist.

Задание 6. Заполните пропуск:

*Du bist so traurig. Was \_\_\_ passiert?*

- a) ist
- б) hat
- в) wird

Задание 7. Заполните пропуски:

*Ich kannte ihn gut. Wir \_\_\_ eine Musikschule \_\_\_.*

- a) sind...besucht
- б) hatten ...besucht
- в) haben ...besucht.

Задание 8. Заполните пропуск:

*Im Winter \_\_\_\_\_ kalt.*

- a) ist es

- б) es ist
- в) ist

Задание 9. Заполните пропуск:

*Heute ist \_\_\_\_\_ Dezember.*

- a) dritte
- б) den dritten
- в) der dritte

Задание 10. Заполните пропуск:

*Sie \_\_\_\_\_ Studentin.*

- a) sein
- б) war
- в) waren

Задание 11. Заполните пропуск:

*Im vorigen Jahr \_\_\_\_\_ er seinen Urlaub im August.*

- a) hattet
- б) hatte
- в) habte

Задание 12. Заполните пропуск:

*Ich \_\_\_\_\_ 6 Jahre alt, als ich in die Schule ging.*

- a) bin
- б) war
- в) wäre

Задание 13. Заполните пропуск:

*Meine Mutter \_\_\_\_\_ dann in der Schweiz einen Kurort \_\_\_\_\_.*

- a) wird ... besuchen
- б) werde ... besuchen
- в) wird...besucht.

Задание 14. Переведите на русский язык:

*Er bedauert, mir heute nicht helfen zu können.*

- a) он сожалеет, что не может помочь мне сегодня
- б) он рад, что поможет мне сегодня
- в) он сожалеет, что помог мне сегодня.

Задание 15. Заполните пропуск:

*Was \_\_\_\_\_ ihr \_\_\_\_\_, wenn euer Urlaub zu Ende ist?*

- a) werden...machen
- б) werdet ...machen
- в) werden...gemacht

Задание 16. Заполните пропуск:

*Das Mädchen hat keinen Hasen in seinem Leben \_\_\_\_\_.*



- a) sehen
- б) gesehen
- в) gesehen

Задание 17. Переведите предложение:

*Die Regel ist von den Studenten verstanden.*

- a) правило понято студентами
- б) студенты понимали правило
- в) студенты не поняли правило

Задание 18. Переведите предложение:

*Da wir einmal in der Woche keine Vorlesungen haben, bleibt uns jetzt Zeit für selbständige Arbeit.*

- a) у нас теперь нет ни одной лекции в неделю, и мы больше занимаемся самостоятельной работой.
- б) порой у нас нет лекций в течение недели, и тогда у нас есть время для самостоятельной работы.
- в) так как один раз в неделю у нас нет лекций, нам остается теперь больше времени для самостоятельной работы.

Задание 19. Переведите предложение:

*Die Aufgabe war schwerer, als wir erwartet haben.*

- a) задание оказалось труднее, чем мы ожидали
- б) как мы и ожидали, задание оказалось трудным
- в) задание было труднее, когда мы ожидали

Задание 20. Переведите предложение:

*Die Rosen, die ich auf dem Blumenmarkt kaufte, sind so schön.*

- a) розы, которые я покупаю на цветочном рынке, очень красивые
- б) очень красивые розы я купил на цветочном рынке
- в) розы, которые я купил на цветочном рынке, такие красивые

Задание 21. Сопоставьте русский вариант с немецким переводом:

1. Вам нужен переводчик?
2. Заполните, пожалуйста, таможенную декларацию!
3. Предъявите, пожалуйста, ваш паспорт.
4. Снимите, пожалуйста, очки.
5. Вы проживаете в Польше?
6. Нет, государство моего постоянного проживания – Чехия.
7. Из какой страны вы едете?
8. В какую страну вы едете?
9. Это деловая или частная поездка?
10. У вас есть с собой то, что нужно задекларировать?
11. Давайте паспорт для въездной печати.
12. Приятного пребывания!
13. Он мог иметь с собой оружие, наркотики, психотропные вещества.

- a) Halten Sie sich in Poland ständig auf?
- б) Brauchen Sie einen Dolmetscher?
- в) Guten Aufenthalt!
- г) Was ist Ihr Abfahrtsland?
- д) Er konnte Drogen, Waffen, Psychostoffe mithaben.
- е) Führen Sie, bitte, Ihr Pass vor!
- ж) Reisen sie privat oder dienstlich?
- з) Geben Sie ihr Pass für den Einfahrtsstempel.
- и) Und Ihr Bestimmungsland?
- к) Nehmen Sie die Brille ab, bitte.
- л) Nein der Staat meines ständigen Aufenthalts ist Tschechei.
- м) Haben Sie etwas zu verzollen?
- н) Füllen Sie die Passagiezollerklärung aus.

### **2.3. Критерии оценки для проведения зачета по дисциплине**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, показавшему достаточно полные знания вопросов дисциплины, хорошо осовевшему лекционный материал и вопросы для самостоятельной работы, грамотно изложившему ответы на все поставленные вопросы.

- оценка «не зачтено» проставляется студенту, показавшему существенные пробелы в знании учебного материала и допустивший принципиальные и грубые ошибки в его изложении.

После завершения тестирования на экзамене на мониторе компьютера высвечивается результат – процент правильных ответов. Результат переводится в баллы и суммируется с текущими семестровыми баллами.

Перевод полученных итоговых баллов в оценки осуществляется по следующей шкале:

- От 86 до 100 баллов – «отлично»;
- От 71 до 85 баллов – «хорошо»;
- От 50 до 70 баллов – «удовлетворительно»;
- Менее 50 – «неудовлетворительно».

Экзамен в целом оценивается в 40 баллов, или 40% от общей оценки по дисциплине (100 баллов).

### **2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине**

Общая процедура оценивания определена

Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов, утвержденным ректором Российского университета кооперации от 21.02.2014, №122-од.

Положением о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки результатов учебной деятельности студентов, утвержденным приказом ректора Казанского кооперативного института (филиала) Российского

университета кооперации от 02.09.2014, №213-О.

Процедура оценивания результатов освоения программы дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций студента, уровней обученности: «знать», «уметь», «владеть».

Результаты промежуточной аттестации фиксируются в баллах.

Общее количество баллов для зачета – 20 баллов.

Общее количество баллов для экзамена – 40 баллов.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**II. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**Направление подготовки: 43.03.02 Туризм**

**Направленность: «Технология и организация развлечений»**

**Форма обучения: очная, заочная**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

**Срок обучения: очная форма 4 года, заочная форма 4 года 6 месяцев**

## 1. Материалы для текущего контроля

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

### КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

по дисциплине «Второй иностранный язык»

Контрольные работы по дисциплине «Иностранный язык» состоят из следующих заданий.

#### ГРАММАТИЧЕСКИЕ УПРАЖНЕНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ:

##### Вариант 1

1. Вставьте пропущенные формы глагола sein:

- а) ich \_\_\_\_\_ Student.
- б) vorgestern \_\_\_\_\_ er zu Hause.
- в) ich \_\_\_\_\_ einige Tage auf der Dienstreise und kam gestern an.

2. Переведите предложения, используя притяжательные местоимения:

- а) Это его брат.
- б) Они их друзья.
- в) Он ее муж.
- г) Они наши друзья.

3. Переведите на русский язык, объясните значение модальных глаголов:

- а) Sie soll denken, was sie will, ich bin hier nicht schuld.
- б) Hast du das wirklich gemusst?
- в) Ihr Freund soll sehr gebildet sein.
- г) Wo sollen die Stühle hin, die du eben gebracht hast?

4. Переведите слова в скобках на немецкий язык и запишите получившиеся предложения:

- а) Die Ufer (Дуная) sind sehr malerisch.
- б) Wir erholen uns jeden Sommer (на Черном море).
- в) Die Studenten unserer Gruppe wollen ihre Sommerferien (на Байкале) verbringen.
- г) (По Рейну) fahren wir am Loreleifelsen vorbei.

5. Образуйте множественное число следующих существительных, переведите на русский язык:

- a) die Anpassung
- б) der Flughafen
- в) die Waffe
- г) das Buch

6. Просклоняйте существительные в единственном и множественном числе:

- a) der Tisch
- б) der Student
- в) die Kreide
- г) das Bett.

7. Назовите основные формы следующих глаголов:

- a) lesen
- б) nehmen
- в) helfen
- г) raten

8. Составьте повелительные предложения со следующими глаголами в единственном, множественном числе и вежливой форме:

- a) fahren,
- б) trinken,
- в) essen,
- г) halten

9. Вставьте пропущенные формы глагола haben:

- a) Anna \_\_\_\_\_ drei Schwester.
- б) Ich \_\_\_\_\_ ein Buch.
- в) Du \_\_\_\_\_ gute Freunde.

10. Переведите предложения, используя притяжательные местоимения:

- a) Это его карандаш.
- б) Мы его братья.
- в) Ее платье красивое.
- г) Их машина дорогая.

11. Переведите на русский язык, объясните значение модальных глаголов:

- a) Sie sah so gut aus, dass er sie immer wieder ansehen musste.
- б) In seinem Zimmer brennt Licht, er muss also zu Hause sein.
- в) Wenn ich mich an diese komische Szene erinnere, muss ich lächeln.
- г) Jetzt muss ich gehen. Wann soll ich nächstes Mal kommen?

12. Переведите на русский язык и объясните употребление артикля: Волга, Швейцария, золото, студентка, биология, событие, столик,

четверть, весна, объяснение, задача.

13. Образуйте множественное число следующих существительных, переведите на русский язык:

- a) der Welthandel
- б) der Hafen
- в) das Zollgebiet
- г) die Behandlung

14. Просклоняйте существительные в единственном и множественном числе:

- a) der Zollbeamte
- б) der Seehafen
- в) das Volk
- г) die Sicherheit

15. Назовите основные формы следующих глаголов:

- a) sehen
- б) braten
- в) raten
- г) gehen

16. Составьте повелительные предложения со следующими глаголами в единственном, множественном числе и вежливой форме:

- a) schreiben
- б) verzeihen
- в) übersetzen
- г) mitnehmen

## **Вариант 2**

1. Напишите предложения в перфекте и футуруме:

- a) Wir lassen uns außerhalb der Stadt ein schönes Haus bauen.
- б) Ich kann nicht ins Theater gehen.
- в) Der Vater hilft seinem Sohn die Schularbeiten machen.
- г) Wir sehen unseren Freund über die Straße gehen.

2. Переведите следующие предложения, объясните значение неопределенного местоимения:

- a) Das kann jeder sagen.
- б) Er will dir was sagen.
- в) Man tut, was man kann.
- г) Etwas beunruhigt mich.

3. Переведите предложения, обращая внимание на инфинитивные группы:

- a) Es ist eine große Ehre für mich, in dieser Versammlung sprechen zu

dürfen.

б) Um chinesisches ohne Wörterbuch lesen zu können, muss ich einen Lehrgang besuchen.

4. Прочитайте следующие числительные:

- a) der 20. April
- б) um 19.30 Uhr
- в) im Jahre 1897
- г)  $\frac{1}{2}$

5. Переведите на немецкий язык:

- a) Более сильные студенты помогут более слабым.
- б) Мне хотелось бы пожелать тебе всего наилучшего.
- в) Она одевается всегда по моде и покупает себе всегда самые
- г) красивые вещи.
- д) Туристы имели при себе самое необходимое.

6. Переведите предложения:

- a) Он говорит, что в летние каникулы поедет на море.
- б) Я не знаю, смогу ли вам помочь.
- в) Его сестра поблагодарила меня за то, что я купил для нее эту редкую книгу.
- г) Мой друг пожелал, чтобы я тоже принял участие в экспедиции.

7. Поставьте глаголы в правильную форму, озаглавьте текст:

Schneestürme und eisige Temperaturen haben das öffentliche Leben in weiten Teilen Nordchinas und in der Hauptstadt Peking fast zum Erliegen (bringen). Die Schulen wurden (schließen). In Peking wurden die Bewohner (aufrufen), beim Räumen der Schneemassen von den Straßen zu helfen. Nach Berichten chinesischer Medien werden minus 16 Grad (erwarten) - die tiefsten Temperaturen in der Hauptstadt seit 50 Jahren. --- Auch Teile Südkoreas und die Hauptstadt Seoul sind fest im Griff des Winters. Die stärksten Schneefälle seit über 70 Jahren haben den Straßen- und Luftverkehr weitgehend (lahmlegen).

### **Вариант 3**

1. Напишите предложения в перфекте и футуруме:

- a) Eva kann nicht zu mir kommen, denn sie muss zu Hause viel arbeiten.
- б) Die Kinder lernen in der Schule lesen, schreiben und rechnen.
- в) Wir blieben lange im Cafe sitzen.
- г) Wir gehen immer früh schlafen.

2. Переведите следующие предложения, объясните значение неопределенного местоимения:

- a) Was einem so alles passieren kann.
- б) Man macht was man soll.
- в) Sie will mir was sagen.



г) Etwas beunruhigt dich.

3. Переведите предложения, обращая внимание на инфинитивные группы:

а) Er hat Angst, morgen nicht aufstehen zu können.

б) Wir hoffen in diesem Semester nur gute Zensuren erhalten zu können.

4. Прочитайте следующие числительные:

а) 196

б) 2047

в)  $\frac{1}{4}$

г) am 9.Mai

5. Переведите на немецкий язык:

а) В дверь стучали все сильнее. Карл пошел открывать.

б) Это для меня нечто неожиданное.

в) Я никогда не слышал более красивого голоса.

г) Сегодня довольно тепло, я хочу надеть более легкое платье.

6. Переведите предложения:

а) Он говорит, что билеты может заказать по телефону.

б) Он спрашивает меня, упаковал ли я уже чемодан.

в) Я спросил проводника, не опаздывает ли поезд.

г) Я спросил его, хочет ли он жить в пансионате или на частной квартире.

7. Поставьте глаголы в правильную форму, озаглавьте текст:

Im Golfstaat Dubai wird an diesem Montag das höchste Gebäude der Welt, der Burj Dubai, feierlich (eröffnen). Der Turm ist mehr als 800 Meter hoch und hat umgerechnet rund drei Milliarden Euro (kosten). Die genaue Höhe wird bis zur Eröffnung durch Dubai-Herrscher Scheich Mohammed bin Raschid al-Maktum geheim (halten).

#### **Вариант 4**

1. Напишите следующие предложения в перфекте, плюсквамперфекте и футуруме:

а) Wir gehen ins Theater.

б) Ich helfe ihm.

в) Er verzeiht ihr alles.

г) Sie setzen ihre Arbeit fort.

2. Поставьте следующие предложения в активную или пассивную форму, обращая внимание на время:

а) Das Dynamit ist von Alfred Nobel erfunden worden.

б) Pierre und Marie Curie haben gemeinsam das Element Radium entdeckt.

- в) Schon im Mittelalter wurde in Halle Salz gewonnen.  
г) Im Jahre 1895 hat der Deutsche Wilhelm Röntgen die sogenannten X - oder Röntgenstrahlen entdeckt.

3. Ответьте на следующие вопросы в пассиве:

- а) Was singt man in Polen? (Volkslieder)  
б) Was isst man in den arabischen Ländern? (Reis)  
в) Welche Bodenschätze gewinnt man in Sibirien? (Kohle, Erdöl)  
г) Was schreibt man zum Jahreswechsel? (Glückwunschkarten)

4. Образуйте от глаголов причастия и используйте в качестве определения:

- а) verbleiben) Zeit  
б) (spannen) Film  
в) (lösen) Aufgabe  
г) (fragen) Blick

5. Переведите словосочетания с причастиями I и II на русский язык:

- а) die gestohlene Tasche  
б) die gebrachten Sachen  
в) die gekommene Delegation  
г) das zubereitete Essen

6. Из данных пар предложений образуйте сложноподчиненные с придаточным цели, употребляя для этого союз damit:

- а) Der Kranke geht in die Poliklinik. Der Arzt untersucht ihn gründlich.  
б) Ich schenke meinem Freund ein interessantes seltenes Buch. Er freut sich darüber.

7. Переведите на немецкий язык и составьте предложения в косвенной речи: состояться каждые два года, вести переговоры, устранять торговые барьеры, стремиться к урегулированию, заниматься вопросами бюджета.

8. Составьте предложения с конъюнктивом:

- а) Viktor geht früh zu Bett.  
б) Meine Bekannte gibt ihrem Sohn viel Geld.  
в) Mein Freund ist sehr ungeduldig.  
г) Peter schläft morgens sehr lange.

### **Вариант 5**

1. Напишите следующие предложения в перфекте, плюсквамперфекте и футуруме:

- а) Ich komme bei dir vorbei.  
б) Du hilfst mir.

- в) Er antwortet gut.
- г) Sie setzen ihre Arbeit fort.

2. Поставьте следующие предложения в активную или пассивную форму, обращая внимание на время:

- а) Die Buchdruckkunst ist von Johannes Gutenberg erfunden worden.
- б) Der Dreißigjährige Krieg hat große Teile Deutschlands verwüstet.
- в) Der Tuberkelbazillus ist 1822 von Robert Koch entdeckt worden.
- г) Die Nazis haben den Friedensengel von Ernst Barlach in Güstrow vernichtet.

3. Ответьте на следующие вопросы в пассиве:

- а) Wann feiert man Weihnachten? (im Winter)
- б) Was verkauft man in der Buchhandlung? (allerlei Bücher)
- в) Was behandelt man in dieser Klinik? (Hals-, Nasen- und Ohrenleiden)
- г) Wo produzierte man viele berühmte Filme? (in Babelsberg)

4. Образуйте от глаголов причастия и используйте в качестве определения:

- а) schlafen) Kind
- б) (sich interessieren) Studenten
- в) (schreiben) Brief
- г) (nahe liegen) Schule

5. Переведите словосочетания с причастиями I и II на русский язык :

- а) die gebrachten Sachen
- б) die gekommene Delegation
- в) das zubereitete Essen
- г) die frühstückenden Studenten .

6. Из данных пар предложений образуйте сложноподчиненные с придаточным цели, употребляя для этого союз damit:

- а) Diese Blumen muss man oft gießen. Sie wachsen schnell.
- б) Die Großmutter erzählt dem Enkel ein Märchen. Er ist ruhig.

7. Переведите на немецкий язык и составьте предложения в косвенной речи: создавать условия, основывать фирму, заключать соглашение, достигать хороших результатов, понижать пошлины.

8. Составьте предложения с конъюнктивом:

- а) Meine Schwester ging oft ins Café.
- б) Mein Freund schlief beim Fernsehen ein.
- в) Karl wartete lange auf seine Bekannte.
- г) Der Fahrgast hat nicht auf sein Gepäck aufgepasst.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задания выполнены верно и в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задания выполнены с незначительными замечаниями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задания выполнены на базовом уровне, но с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задания не выполнены.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА И ДИСКУССИЙ**

по дисциплине «Второй иностранный язык»

**Темы для составления диалогов**

2. Meine beruflichen Pläne
3. Industrie, Dienstleistungen und Außenhandel, Tourismus
4. Landwirtschaft und Rohstoffwirtschaft
5. Arbeit und Geld
6. Arbeitsverhältnisse
7. Einige Fakten zum europäischen Zoll
8. Russland ein Reiseland
9. Sehenswerte Städte und Traditionen Deutschlands
10. Führung in der Organisation
11. Bekämpfung der Schwarzarbeit
12. Verbraucherschutz, Umweltschutz und Schutz der Wirtschaft
13. Tourismus als Wirtschaftszweig
14. Problemfelder im Tourismus in Russland
15. Problemfelder im Tourismus in Deutschland
16. Reisen und Verkehrsmittel

**II. Темы для составления монологов**

1. Ich möchte mich vorstellen, mein Tagesplan
2. Meine Familie, meine Wohnung
3. Das Kazaner Cooperative Institut
4. Kasan
5. Tatarstan: Perspektiven der Entwicklung
6. Russland ein Reiseland
7. Marktformen
8. Sehenswerte Städte und Traditionen Deutschlands
9. Wirtschaftsordnungen
10. E-Commerce
11. Problemfelder im Tourismus in Russland
12. Problemfelder im Tourismus in Deutschland

13. Hotelservice
14. Die Schweiz

### **III. Тематика дискуссий**

1. Tourismus als Wirtschaftszweig
2. Problemfelder im Tourismus in Russland
3. Problemfelder im Tourismus in Deutschland
4. Reisen und Verkehrsmittel
5. Russland ein Reiseland
6. Sehenswerte Städte und Traditionen Deutschlands
7. \ Unwissenheit schützt vor Strafe nicht
8. Allgemeine Importbestimmungen, Export- und Begleitpapiere

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл тему грамматически, фонетически и лексически правильно;
- оценка «хорошо», если студент частично раскрыл тему, но грамматически, фонетически и лексически правильно;
- оценка «удовлетворительно», если студент частично раскрыл тему, но имеются грамматические, фонетические и лексические ошибки;
- оценка «неудовлетворительно», если студент не раскрыл тему, имеются грамматические, фонетические и лексические ошибки.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**ДЕЛОВАЯ ИГРА**

по дисциплине «Иностранный язык»

I вариант

**1. Тема: Die Unternehmensformen.**

**2. Концепция игры.**

План проведения: Alle Studenten werden in 2 Gruppen verteilt: Optimisten und Skeptiker. Man soll die Vorteile und Nachteile einiger Unternehmensformen besprechen, z.B. Einzelunternehmen, KG, GmbH usw. Die Aufgabe besteht darin, möglichst viele Argumente «dafür» (eine Gruppe) oder «dagegen» (andere Gruppe) zu finden. Für die Vorbereitung hat jede Gruppe 10 Minuten. Die Gruppe, die mehr Punkte «gesammelt» hat, hat gewonnen.

**Роли:** der junge Unternehmer (молодой предприниматель), der Konsultant der Beratungsfirma (консультант консалтинговой фирмы), der Investor (инвестор), der Rechtsanwalt (адвокат), der vorankommende Unternehmer (преуспевающий предприниматель), der Vertreter der Kreditbank (представитель кредитного банка), der Finanzanalytiker (финансовый аналитик), der Arbeiter der Haushalts-Organisation (работник бюджетной организации).

**Ожидаемые результаты:** поэтапное проигрывание ситуаций (диалогов) на немецком языке, использование необходимых фраз для ведения разговора на немецком языке в сфере предпринимательства, повышение уровня владения языком в профессиональной сфере.

II вариант

**1. Тема: Reisezeit: Ihr Weg durch den Zoll.**

**2. Концепция игры. План проведения:**

Путешественники прибывают в аэропорт, спрашивают работника аэропорта дорогу, встречаются с таможенниками, отвечают на их вопросы, выполняют необходимые процедуры таможенного и паспортного контроля и следуют в самолет. С ними проходят регистрацию и другие пассажиры.

Предполагаемые фразы и выражения:

1) Würden Sie bitte Ihr Gepäck zur Zollkontrolle bereithalten. (Предъявите пожалуйста Ваш багаж для контроля).

2) Für diese Sachen müssen Sie Zoll zahlen. (За эти вещи Вам нужно

оплатить пошлину).

3) Führen Sie Währung mit? (Вы везете с собой валюту?). И другие.

**Роли:** Die Passagiere (пассажиры), die Zollbeamten (таможенники), die Arbeiter des Flughafens (работники аэропорта).

**Ожидаемые результаты:** поэтапное проигрвание ситуаций (диалогов) на немецком языке, использование необходимых фраз для ведения разговора на немецком при прохождении таможенного контроля, повышение уровня владения языком в профессиональной сфере.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл тему деловой игры грамматически, фонетически и лексически правильно;

- оценка «хорошо», если студент частично раскрыл тему деловой игры, но грамматически, фонетически и лексически правильно;

- оценка «удовлетворительно», если студент частично раскрыл тему деловой игры, но имеются грамматические, фонетические и лексические ошибки;

- оценка «неудовлетворительно», если студент не раскрыл тему деловой игры, имеются грамматические, фонетические и лексические ошибки.



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**ПОРТФОЛИО**

по дисциплине «Иностранный язык»

**1. Название портфолио:** «Mein zukünftiger Beruf ist mit Tourismus verbunden».

**2. Структура портфолио:**

1. Резюме на немецком языке.

Эссе на темы: Russland ein Reiseland. Sehenswerte Städte und Traditionen Deutschlands. Problemfelder im Tourismus in Deutschland. Reisen und Verkehrsmittel

2. Рефераты на темы: Reisebüro und seine Dienstleistungen. Dienstleistungsbetrieb Hotel

4. Составление плана деловой игры (структура) в рамках таможенной тематики на немецком языке «Die Unternehmensformen» и ролевой игры «Reisezeit: Ihr Weg durch den Zoll». «Im Reisebüro».

5. Интервью с работником таможни и его перевод на немецкий язык.

6. Заполнение бланков договоров (Vertragsformulare) и таможенных деклараций (Zollanmeldungen) на немецком языке.

Методические рекомендации по составлению портфолио:

**Требования к содержанию:**

Содержание должно соответствовать теме портфолио.

Источниками материалов для эссе и реферата могут быть аутентичные издания на иностранном языке (книги, монографии, сборники статей, научные и научно-практические периодические издания (журналы), газетные и журнальные публикации), относящиеся к теме исследования студента, аспиранта, соискателя. Материалы из сети Интернет не должны превышать 30%.

**Требования к оформлению:**

1. Титульный лист.

2. Содержание (Contents) должно включать наименование структурных элементов портфолио:

- Перечень условных обозначений и терминов (при необходимости);
- Аннотацию на русском и иностранном (немецком, английском, французском) языках;
- Введение;
- Название разделов (и подразделов) основной части;
- Заключение;

- Список использованных источников;

Общий объем портфолио – 40-50 печатных страниц.

Бумага формата – А4.

Параметры текста: шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – полуторный, поля – верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

Краткие рекомендации к выполнению портфолио:

**Требования к содержанию:**

Изучить необходимую литературу и Интернет-источники перед началом оформления портфолио. Подготовить вопросы для интервью (не более 10).

**Требования к оформлению:**

Соблюдать указанные выше требования.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью раскрыл тему портфолио, грамотно структурировал портфолио, использовал большое количество профессиональной лексики;

- оценка «хорошо», если студент полностью раскрыл тему портфолио, грамотно структурировал портфолио, но использовал небольшое количество профессиональной лексики и имеются грамматические и лексические ошибки;

- оценка «удовлетворительно», если студент частично раскрыл тему портфолио, структурировал портфолио не достаточно грамотно, использовал небольшое количество профессиональной лексики и имеются грамматические и лексические ошибки;

- оценка «неудовлетворительно», если студент не раскрыл тему портфолио, структурировал портфолио не достаточно грамотно, использовал небольшое количество профессиональной лексики и имеются грамматические и лексические ошибки.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ТЕМЫ ЭССЕ**

по дисциплине «**Иностранный язык**»

1. Meine beruflichen Pläne
2. Industrie, Dienstleistungen und Außenhandel, Tourismus
3. Landwirtschaft und Rohstoffwirtschaft
4. Arbeit und Geld
5. Arbeitsverhältnisse
6. Einige Fakten zum europäischen Zoll
7. Russland ein Reiseland
8. Sehenswerte Städte und Traditionen Deutschlands
9. Führung in der Organisation
10. Bekämpfung der Schwarzarbeit
11. Verbraucherschutz, Umweltschutz und Schutz der Wirtschaft
12. Tourismus als Wirtschaftszweig
13. Problemfelder im Tourismus in Russland
14. Problemfelder im Tourismus in Deutschland
15. Reisen und Verkehrsmittel

**1. Подготовка эссе**

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы студентов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

В зависимости от темы формы эссе могут быть различными. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и подробный разбор проблемной ситуации с развернутыми мнениями, подбором и детальным анализом примеров, иллюстрирующих проблему и т.п.

В процессе выполнения эссе студенту предстоит выполнить следующие виды работ: составить план эссе; отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме; систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме; представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями

Эссе выполняется студентом под руководством преподавателя кафедры самостоятельно. Тему эссе студент выбирает из предлагаемого примерного

перечня и для каждого студента она должна быть индивидуальной (темы в одной группе совпадать не могут).

Структура эссе

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам.

Введение (вводная часть) - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы:

1. Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?
2. Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?
3. Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?
4. Могу ли я разделить тему на несколько составных частей?

Таким образом, в водной части автор определяет проблему и показывает умение выявлять причинно-следственные связи, отражая их в методологии решения поставленной проблемы через систему целей, задач и т.д.

Текстовое изложение материала (основная часть) - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет главную трудность при его написании. Поэтому большое значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется выстраивание аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные и строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. В качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы там, где это необходимо. Традиционно в научном познании анализ может проводиться с использованием следующих категорий: причина - следствие, общее - особенное, форма - содержание, часть - целое, постоянство - изменчивость.

В процессе построения эссе надо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим или иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя разделы содержанием аргументации (а

это должно найти отражение в подзаголовках), в пределах параграфа необходимо ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный способ построения любого эссе - использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать и ответить на вопрос, хорош ли замысел. При этом последовательность подзаголовков свидетельствует также о наличии или отсутствии логики в освещении темы эссе.

Таким образом, основная часть - рассуждение и аргументация, В этой части необходимо представить релевантные теме концепции, суждения и точки зрения, привести основные аргументы "за" и "против" них, сформулировать свою позицию и аргументировать ее.

Заключение (заключительная часть) - обобщения и аргументированные выводы по теме эссе с указанием области ее применения и т.д. Оно подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Таким образом, в заключительной части эссе должны быть сформулированы выводы и определено их приложение к практической области деятельности.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора и позволяющей судить о степени фундаментальности данной работы. При составлении списка литературы в перечень включаются только те источники, которые действительно были использованы при подготовке эссе. Список использованной литературы составляется строго в алфавитном порядке в следующей последовательности: законы РФ и другие официальные материалы (указы, постановления, решения министерств и ведомств); печатные работы (книги, монографии, сборники); периодика; Интернет-сайты. По возможности список должен содержать современную литературу по теме. Общее оформление списка использованной литературы для эссе аналогично оформлению списка использованной литературы для реферата.

Приложения могут включать иллюстративный материал (схемы, диаграммы, рисунки, таблицы и др.). При этом приложения являются продолжением самой работы, т.е. на них продолжается сквозная нумерация, но в общем объеме эссе они не учитываются.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью раскрыл тему эссе, использовал большое количество профессиональной лексики;
- оценка «хорошо», если студент полностью раскрыл тему эссе, но

использовал небольшое количество профессиональной лексики и имеются грамматические и лексические ошибки;

- оценка «удовлетворительно», если студент частично раскрыл тему эссе, использовал небольшое количество профессиональной лексики и имеются грамматические и лексические ошибки;

- оценка «неудовлетворительно», если студент не раскрыл тему эссе, использовал небольшое количество профессиональной лексики и имеются грамматические и лексические ошибки;

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ/ПРОЕКТОВ  
(ПРЕЗЕНТАЦИЙ)**

по дисциплине **Второй иностранный язык**

Индивидуальные творческие задания (проекты) - подготовка презентаций на следующие темы:

1. Tatarstan
2. Kasan
3. Tourismus als Wirtschaftszweig
4. Problemfelder im Tourismus in Russland
5. Problemfelder im Tourismus in Deutschland
6. Reisen und Verkehrsmittel
7. Österreich
8. Die Wirtschaft Österreichs
9. Österreich – das Land der Titel
10. Die Schweiz
11. Schweiz - Understatement und Präzision
12. Die Europäische Union

Особенности выполнения заданий: мультимедийная презентация, 10-15 слайдов.

Требования к содержанию: содержание должно соответствовать теме презентации, должны быть выделены ключевые слова и термины, презентация должна содержать различные примеры и иллюстрации.

**Подготовка презентации и доклада**

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. **Иллюстрация** - представление реально существующего зрительного ряда. **Образы** - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. **Диаграмма** - визуализация количественных и качественных связей. Их

используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. **Таблица** - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при



получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

#### Структура выступления

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная часть**, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

#### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется, если презентация выполнена согласно всем требованиям;
- оценка «хорошо» выставляется, если презентация выполнена согласно всем требованиям, но имеются грамматические ошибки;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если презентация выполнена, но частично соответствует требованиям, имеются грамматические ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если презентация не выполнена.

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании  
ведущей кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

### **Тексты по темам**

#### **Тема 1. Ich möchte mich vorstellen**

Ich heiße Elena Popova. Ich bin 17 Jahre alt. Ich bin in Orsk geboren. Meine Familie ist nicht groß: ich habe eine Mutter, einen Vater und einen Bruder. Ich studiere an der Orenburger Staatsuniversität. Ich stehe im ersten Studienjahr. Das Studium macht mir Spaß.

Ich lese viel und habe eine große Bibliothek zu Hause. Ich bin Sportfreundin, besonders gern schwimme ich und laufe im Winter Ski.

Alle sagen, dass ich einen guten Charakter habe. Ich bin ruhig, hilfsbereit.

#### **Meine Familie**

Ich komme aus Kasan. Meine Familie lebt hier viele Jahre. Hier leben viele meine Verwandte.

Meine Familie besteht aus vier Personen. Das sind meine Mutter, mein Vater, mein Bruder und ich. Meine Mutter heißt Anna Petrovna, sie ist 45 Jahre alt. Meine Mutter ist nicht berufstätig. Sie führt unseren Haushalt. Sie hat viel zu tun. Ich helfe ihr immer. Meine Mutter ist immer lustig und hilfsbereit. Sie ist gutherzig und liebt uns sehr.

Mein Vater heißt Viktor Iwanowitsch. Er ist vier Jahre älter als die Mutter. Er ist als Chirurg tätig. Er ist ein guter Fachmann und macht jeden Tag Operationen. Seine Operationen sind immer erfolgreich. Er hat schon vielen Menschen das Leben gerettet. Der Vater liebt seinen Beruf und kann sich sein Leben ohne sein Krankenhaus nicht vorstellen. Und die Patienten schätzen ihn, weil mein Vater immer hilfsbereit und aufmerksam ist. Er weiß sehr viel.

Mein älterer Bruder Boris ist schon 25 Jahre alt. Vor zwei Jahren hat er die Moskauer Universität absolviert und arbeitet jetzt als Ingenieur in einem Betrieb. Er ist verheiratet. Seine Frau heißt Anna. Boris und Anna haben einen Sohn. Er heißt Anton. Er ist erst zehn Monate alt. Im Sommer war ich bei meinem Bruder zu Gast. Sie haben eine Dreizimmerwohnung in einem Neubau.

Ich heiße Jelena, ich bin 17 Jahre alt. Ich bin Studentin. Ich bin meiner Mutter ähnlich. Ich treibe gern Sport. Ich habe einen Freund. Wir sind schon seit zwei Jahren miteinander befreundet.

Unsere Familie lebt in Eintracht. Wir sind immer bereit Hilfe zu leisten, wenn jemand Probleme hat. Unser Familienleben verläuft in gemeinsamer Arbeit und Freude.

In meiner Familie ist es gemütlich und ruhig. Ich fühle mich zu Hause glücklich.

## **Meine Wohnung**

Wir haben eine Zweizimmerwohnung mit allem Komfort. Die Wohnung liegt im 4. Stock, deshalb benutzen wir einen Fahrstuhl. Die Wohnung besteht aus dem Wohnzimmer, Schlafzimmer, Flur, Badezimmer und aus der Küche. Unsere Wohnung hat auch einen Balkon.

Unser Wohnzimmer ist 18 Quadratmeter groß. Die Wände sind blau tapeziert. In diesem Zimmer gibt es ein großes Fenster und einen Balkon. Am

Fenster hängen schöne Vorhänge. Auf dem Fußboden liegt ein weicher Teppich. In der Mitte des Zimmers haben wir einen Tisch mit den Stühlen. Rechts stehen Schränke mit Geschirr und Büchern. In der Ecke steht ein Fernseher mit DVD-Player auf dem kleinen Tisch. Hier liegen auch DVD-Filme. Links steht ein Sofa, neben dem Sofa steht ein gemütlicher Sessel.

Im Schlafzimmer steht ein Doppelbett mit zwei Nachttischchen. Auf den Nachttischchen stehen die Lampen. Links steht ein Kleiderschrank. Daneben hängt ein Spiegel. Auf dem Fußboden liegt ein Teppich. Die Wände sind gelb tapeziert. Ich finde das Schlafzimmer schön und bequem.

Die Küche ist ziemlich klein. Die Wände der Küche sind weiß gekachelt und hellgrün tapeziert. In der Küche haben wir einen Gasherd, ein Waschbecken. Am Fenster links steht ein Kühlschrank. An der Wand rechts stehen und hängen Wandschränke. Links steht ein Küchentisch mit vier Stühlen.

Im Badezimmer steht eine Badewanne mit der Dusche. Hier gibt es auch ein Waschbecken. An der Wand über dem Waschbecken hängt ein kleiner Schrank mit dem Spiegel. Im Schrank liegen verschiedene Waschmittel und Pflegemittel.

Der Flur ist nicht groß. Hier steht eine Schuhablage. An der Wand hängt ein Spiegel.

## **Mein Tagesplan**

Hand aufs Herz habe ich keinen Tagesplan. Meine Tage verlaufen auf verschiedene Weise, doch haben sie etwas gemeinsames.

Wochentags stehe ich um 7.00 auf. Ich mache das Bett und gehe ins Bad. Ich dusche und wasche mich, putze Zähne und kämme mich. Nachher frühstücke ich. Beim Frühstück sehe ich fern oder höre Radio. Ich habe nicht viel Zeit. Ich ziehe mich an und um 7.30 fahre ich mit dem Bus zur Uni.

Der Unterricht beginnt um acht. Ich habe gewöhnlich 3-4 Doppelstunden pro Tag. Gegen eins habe ich frei. Ich gehe in die Bibliothek, bereite mich auf Seminare vor und mache Kopien. Danach fahre ich nach Hause.

Ich esse zu Mittag, ruhe mich aus und mache meine Hausaufgaben. Dann beschäftige ich mich mit allem Möglichen oder einfach faulenze. Bei gutem Wetter kann ich spazieren gehen, allein oder mit meinen Freunden. Zweimal in der Woche besuche ich von 18.30 bis 19.30 Fitnessstudio. Am Abend kehre ich heim und esse Abendbrot.

Nachher sehe ich fern, lese oder spiele Computer. Gegen 12 Uhr abends gehe ich ins Bett. Gewöhnlich schlafe ich sofort ein und erwache erst dann, wenn der Wecker läutet.

Am Wochenende schlafe ich bis 11 Uhr, manchmal stehe ich sogar um

Mittag auf. Am Samstag räume ich mein Zimmer auf. Ich bringe meine Sachen in Ordnung, scheuere den Fußboden, sauge und wische überall Staub. Oft helfe ich meiner Mutter in der Küche.

Sonntags gehe ich gewöhnlich aus: zur Disco oder ins Cafe.

## **Tema 2. Das Kazaner Cooperative Institut**

Das Kazaner Cooperative Institut wurde 1987 gegründet. Das Institut wächst und entwickelt sich ständig weiter. Heute studieren am Institut mehr als 3000 Studenten an den Direkt- und Fernfakultäten.

Hier arbeiten heute über 200 Hochschullehrer, unter ihnen sind die Absolventen unseres Instituts.

Das Institut hat 2 Lehrgebäude, in denen Hörsäle, Seminarräume, Laboratorien, Bibliothek und Lesesaal untergebracht sind. Es gibt Forschungslaboratorien mit moderner Ausrüstung. Hier werden wissenschaftliche Forschungen durchgeführt.

Zur Zeit zählt unser Institut 3 Fakultäten.

Das Studium für Bachelor dauert 4 Jahre, für Magister, sowie Fernstudenten – 6 Jahre.

Das Institut steht unter der Leitung des Rektors. Ihm helfen Prorektoren. An der Spitze jeder Fakultät steht der Dekan. Alle Dekane und Professoren bilden den Senat. Der Senat entscheidet die wichtigsten Hochschulfragen. Zum Lehrkörper des Instituts gehören Professoren, Dozenten, Assistenten und Lektoren.

Zweimal im Jahre legen die Studenten die Prüfungen und Vorprüfungen ab. Das Studienjahr wird in Semester eingeteilt. In den ersten vier Semestern studieren die Studenten allgemeinbildende Fächer. Vom dritten Studienjahr an beginnt die Fachausbildung. Es gibt auch Fakultative. Während des Studiums gehen die Studenten ins Praktikum, um berufliche Erfahrungen zu sammeln.

Während des Studiums fertigen die Studenten Jahresarbeiten an. Das Studium am Institut wird mit einer Diplomarbeit abgeschlossen. Der junge Fachmann erhält den Titel eines Diplomingenieurs.

## **Meine beruflichen Pläne**

In den ersten vier Semestern studieren die Studenten allgemeinbildende Fächer:

Psychologie, Geschichte, Mathematik, eine Fremdsprache. Ab dritten Studienjahr beginnt die Fachausbildung. Die Wirtschaft und Zoll Fakultät hat folgende Lehrstühle: Management, Marketing, Ökonomik für Betriebe und Einrichtungen, Zollkontrolle und andere. Den Lehrkörper der Fakultät bilden hochqualifizierte Hochschullehrer.

Das Studienprogramm der Fakultät enthält eine breite Palette der ökonomischen und rechtliche Fächer: Ökonomik für Betriebe und Einrichtungen, Logistik, höhere Mathematik und andere. Im Studienprozess werden zahlreiche Sachspiele genutzt. Die Absolventen dieser Fakultät können in den Banken, Versicherungsgesellschaften, Organen der Staatsverwaltung und des Zollamts arbeiten, wo man mit der Ökonomik und Computertechnik umgehen muss. Überall

werden ausgebildete, erfahrene Arbeitskräfte gefordert.

Nach dem Institutsabschluß werde ich ein diplomierter Fachmann, aber fast ohne Erfahrung. Aller Wahrscheinlichkeit nach werde ich als Zollbeamte, Ökonomist oder Manager bei einer Firma arbeiten. Heutzutage haben diese Berufe gute Aussichten. Ich möchte Profi werden, eine stabile, gut bezahlte Arbeit bekommen. Dafür muss man fleißig studieren und sich viel Mühe geben. Ich habe mir ein Ziel gesetzt und will es erreichen. Hier liegt alles nur an mir.

### **Tema 3. «Tatarstan: Perspektiven der Entwicklung», «Kasan».**

#### **Tatarstan: Wirtschaft**

Tatarstan gilt als eine der reichsten Republiken der Russischen Föderation und kann eine eigenständige Wirtschaftspolitik betreiben. Erdöl- und Erdgasvorkommen, die zum Teil noch nicht erschlossen sind, tragen zum Reichtum der Republik bei. Im Jahr 2009 betrug das Bruttoregionalprodukt (BIP) 878 Milliarden Rubel – rund 22 Milliarden Euro (2006: 620 Milliarden Rubel – rund 15 Milliarden Euro).

Den größten Anteil an der Industrieproduktion haben: der Bergbau mit 33,1 %; die Produktion von Fahrzeugen und Ausrüstung (Flugzeuge – Kazan Aircraft Production Association und Lastwagen – KAMAZ) mit 12,3 %; die chemische Produktion mit 11,9 %; die petrochemische Produktion mit 9,4 % und die Produktion von Energie, Gas und Wasser mit etwa 9 %. In Tatarstan gibt es eine Sonderwirtschaftszone in Alabuga, mehrere Technologieparks und Industrieparks.

Rund die Hälfte des Bodens der Republik wird landwirtschaftlich genutzt. Im Mittelpunkt steht dabei der Anbau von Getreide und Futterpflanzen. Darüber hinaus werden Rinder- und Pelztierzucht betrieben.

Das Verkehrsnetz ist gut entwickelt, wozu auch die Schifffahrt auf mehreren Flüssen (u. a. Wolga und Kama) beiträgt. Es gibt Binnenhäfen in den Kasan und Nabereschnyje Tschelny. In Tatarstan gibt es zwei internationale Flughäfen: den Flughafen Kasan (mit föderaler Bedeutung) und den Flughafen Begischewo, 19 Kilometer entfernt von Nischnekamsk, der allerdings nur für die Republik von Bedeutung ist. Der Flughafen Bugulma sichert den interregionalen und lokalen Luftverkehr.

Kleine und mittelständische Unternehmen haben einen Anteil von 20 % am Bruttoinlandsprodukt, das ist im russischen Maßstab der höchste Anteil. Nach Einschätzung von russischen Bundesbehörden nimmt Tatarstan nach Moskau die zweite Stelle in der wirtschaftlichen Entwicklung ein.

### **Tema 4. «Russland ein Reiseland» «Russland: Industrie, Dienstleistungen und Außenhandel», «Tourismus», «Landwirtschaft und Rohstoffwirtschaft».**

Neben den alten Industriegebieten Moskau, Nischni Nowgorod, Sankt Petersburg, Saratow, Rostow und Wolgograd sind seit dem Zweiten Weltkrieg weitere Industriestandorte vorzugsweise im asiatischen Teil des Landes entstanden. Die Schwerindustrie konzentriert sich im Ural um Jekaterinburg. Russland nimmt eine führende Rolle in der weltweiten Produktion von Stahl und Aluminium ein. In

den letzten Jahren haben sich in Russland weltbekannte Stahlkonzerne mit hoher Finanzkraft gebildet. Dies sind zum Beispiel Evrax, Severstal, Magnitogorsk Iron and Steel Works und Novolipetsk Steel, die zu den weltweit 30 größten Stahlkonzernen gehören. Wichtige Zentren der Schwerindustrie sind Magnitogorsk, Tscheljabinsk, Nischni Tagil, Nowokusnezsk, Tscherepowez und Lipetsk.

An den alten Hauptindustriestandorten Moskau, dem Wolgagebiet, dem Nordwesten und dem Ural produzieren zahlreiche Maschinen- und Fahrzeugindustrien, aber auch Geräte- und Anlagenbauherstellung ist hier angesiedelt. Mehrere Zweige des Verarbeitenden Gewerbes wie Maschinenbau, Autoindustrie und Rüstungsindustrie einschließlich Luftfahrtindustrie fielen nach dem Ende der Sowjetunion in eine tiefe Krise. Die Produktion ging stark zurück. In den 2000er-Jahren ging es aber auch in der verarbeitenden Industrie wieder bergauf. Vor allem auf Märkten in der GUS konnten Marktanteile zurückgewonnen und neue Märkte in Asien gefunden werden, weil sich einige russische Erzeugnisse als einfacher und preiswerter als westliche Konkurrenzprodukte profilieren konnten. Die Inlandsproduktion von Maschinen und Ausrüstungen erreichte 2006 ein Volumen von rund 63 Milliarden Euro. Um die notwendige Modernisierung im Maschinenbau zu forcieren, steuert der Staat die weitere Entwicklung des Maschinenbaus von oben. Dazu gehörte die Gründung der Staatsholding Rostechologii, in die Staatsanteile von fast 500 Unternehmen (Rüstungsbetriebe, Fluggesellschaften, Lkw- und Waggonhersteller und Maschinenbauer) eingebracht wurden.

### Produktion ausgewählter Produkte

Produktart	2005	2011
Eisenerze	94,5 Mio. t	100 Mio. t
Kohle	299 Mio. t	335 Mio. t
Roheisen	66,2 Mio. t	48,1 Mio. t
Öl	470 Mio. t	511 Mio. t
Erdgas	641 Mio. m <sup>3</sup>	670 Mio. m <sup>3</sup>
Zement	48,7 Mio. t	53,7 Mio. t (2008)
PKW <sup>[152]</sup>	1,068 Mio. Stck.	1,738 Mio. Stck.
LKW <sup>[152]</sup>	0,204 Mio. Stck.	0,249 Mio. Stck.
Stromerzeugung	953 TWh	1052 TWh

Der Flugzeugbau war eine der wichtigsten und technisch am höchsten entwickelten Branchen der russischen Industrie. Nach dem Zerfall der Sowjetunion wurden die Produktionsketten zwischen den ehemaligen Unionsrepubliken unterbrochen. Das hatte tiefgreifende negative Auswirkungen auf den russischen

Flugzeugbau. Die wichtigsten Entwickler und Produzenten von Flugzeugen in Russland wurden 2006 in der OAK zusammengefasst. 2010 lieferte die OAK 75 Flugzeuge aus bei einem Erlös von vier Milliarden US-Dollar. Die bekanntesten russischen Autohersteller sind AwtoWAS, KAMAZ, Ischmasch oder die GAZ-Gruppe. Sehr oft sieht man noch die in Russland hergestellten Automarken Schiguli, Moskwitsch, Lada Niva und Oka sowie die Lkw KAMAZ, Ural und andere. Inzwischen kooperieren die russischen Autohersteller mit ausländischen Konzernen. Aktuell arbeiten die Volkswagen Group Rus mit GAZ, Ford mit Sollers, Renault-Nissan und AwtoWAZ sowie General Motors (GM) mit Avtotor zusammen. Dadurch entstanden und entstehen derzeit neue Montagewerke in Kaluga, Nischni Nowgorod, Togliatti, St. Petersburg und Kaliningrad. Koordiniert wird Russlands Rüstungsindustrie vom staatlichen Rüstungsexporteur Rosoboronexport. Rosoboronexport koordiniert die Arbeit der verschiedenen Rüstungsfirmen und schließt diese über Beteiligungen zu einem gewaltigen Rüstungskonzern zusammen.

Die chemische Industrie Russlands ist eine der Hauptbranchen der Volkswirtschaft Russlands, deren Anteil am Umfang der Warenproduktion sechs Prozent erreicht. Der chemische Komplex Russlands schließt 15 große Industriegruppen ein, die sich auf den Ausstoß einer vielfältigen Produktion spezialisiert haben. Die führenden Unternehmen in diesem Bereich sind die hochrentablen, erdölverarbeitenden Unternehmen und Produzenten von chemischen Düngemitteln. Darüber hinaus sind in Russland die Herstellung von Chemiefasern, Kunststoffen und Autoreifen stark entwickelt. Die Wirtschaft Russlands wird auch durch die Herstellung von Baustoffen, die Leichtindustrie (hauptsächlich Textilindustrie) und die Nahrungsmittelindustrie geprägt.

Viele der Mitgliedsstaaten der EU haben eine nicht geringe Abhängigkeit von russischen Erdgas- und Erdöllieferungen.

Zu den führenden lokalen Einzelhandelsketten gehören mit großem Abstand die X5-Retail Group (zu dem u. a. die Ketten Pjatjorotschka und Perekrjostok gehören), Magnit, bei den internationalen Ketten führen die Metro Group und Auchan. Den Bankenmarkt dominieren Staatsinstitute wie Sberbank, WTB, Rosselchosbank und Wneschekonombank. Allein die Sberbank, die frühere Werk tätigen Sparkasse der Sowjetunion, hält etwa die Hälfte aller Spareinlagen. Über ein landesweites Filialnetz verfügt nur die Sberbank. Der Anteil der staatlich kontrollierten Banken am Gesamtmarkt beträgt im Schnitt etwa 50 Prozent. Die größten russischen Privatbanken (Gazprombank, Alfa Group, MDM Bank, Rosbank) sind Teil von Industrieholdings und nehmen hauptsächlich Aufgaben im Rahmen der Holding wahr.

Von der Lieferstruktur her wichtigster Handelspartner Russlands ist Deutschland, das vor allem industrielle Fertigerzeugnisse wie Maschinen, Anlagen und Spitzentechnologie nach Russland liefert. Russland ist im Gegenzug Deutschlands größter Rohöllieferant und deckt rund ein Drittel des deutschen Erdgasbedarfs. Das russisch-deutsche Handelsvolumen betrug 2011 75 Mrd. Euro (vgl. 2005: 35 Mrd. Euro). Die VR China hat 2010 Deutschland als wichtigsten Außenhandelspartner abgelöst, ebenfalls von Bedeutung für Russland sind die



Niederlande, Ukraine, Italien, Weißrussland und die Türkei. Schon heute ist Russland weltweit zweitgrößter Exporteur von Rohöl und weltweit größter Exporteur von Erdgas. Der Export von Energieträgern und Elektrizität hat einen Anteil von 62,8 Prozent an den Gesamtausfuhren (Metalle, Metallprodukte: 9,9 Prozent, Chemikalien: 4,1 Prozent). Russlands Anteil am weltweiten Warenhandel ist trotz seiner bedeutenden Stellung als Rohstofflieferant jedoch vergleichsweise gering. Er beträgt zwei Prozent, knapp ein Drittel des Anteils Deutschlands. (<https://de.wikipedia.org/wiki/Russland>)

### **Energieversorgung**

Mit Öl, Erdgas oder Kohle betriebene Wärme kraftwerke erzeugten 2003 rund 63 Prozent der gesamten Stromproduktion von rund 851 Mrd. Kilowattstunden. Auf Wasserkraftwerke entfielen 21 Prozent, auf Kernkraftwerke 16 Prozent. Die russische Regierung plant, den Anteil der Kernenergie an der Stromerzeugung bis 2020 auf etwa ein Drittel zu verdoppeln, um noch mehr Erdöl und Erdgas exportieren zu können. Das Stromnetz und die meisten Großkraftwerke sind nach wie vor unter staatlicher Kontrolle. Um von den Einnahmen des Energiesektors zu profitieren, war die russische Politik darauf ausgerichtet, die staatliche Kontrolle über die Energiewirtschaft wieder zu verstärken und private Unternehmen aus diesem Bereich zurückzudrängen. Zu den größten Gas- und Ölförderungskonzernen gehört heute Surgutneftegas. Alle russischen Kernkraftwerke sind Eigentum des staatlichen Unternehmens Rosatom und werden vom ebenfalls staatlichen Unternehmen Rosenergoatom betrieben. Den größten Anteil an der Stromproduktion hatte bis 2008 Unified Energy System, das zu über 50 % dem russischen Staat gehörte und inzwischen in kleinere Unternehmen aufgeteilt wurde. (<https://de.wikipedia.org/wiki/Russland>)

### **Tourismus**

Das Land verfügt über sehenswerte Naturlandschaften, darunter etliche von der UNESCO zum Weltnaturerbe erklärt, sowie zahlreiche Sehenswürdigkeiten von hohem kulturellen Wert. Dennoch liegt Russland bei der Entwicklung seines Tourismusangebots zurück. 2010 besuchten 2,4 Millionen ausländische Touristen Russland, wohingegen 13,1 Mio. Russen zur Erholung ins Ausland reisten.<sup>[157]</sup> Der Binnentourismus brachte es auf 29,1 Mio. Reisende. Obwohl der Touristenstrom aus Asien und Südamerika zunimmt, machen Gäste aus Europa – mit Deutschland an der Spitze – den Großteil der Besucher in Russland aus. So sind auch die Einreisezahlen von Urlaubs- und Geschäftsreisenden in den vergangenen Jahren kontinuierlich gestiegen. Waren es 2002 rund 360.000 Deutsche, die das Land bereisten, so kamen 2008 558.000 deutsche Besucher. Allerdings waren davon nur 66.000 Urlaubsreisen Deutscher und der Rest Geschäftsreisen sowie Familien- und Freundschaftsbesuche.<sup>1</sup> Aufgrund der beidseitig wachsenden Besucherzahlen zwischen Russland und Deutschland kommt es zu immer mehr Kooperationen und Beteiligungen im Touristikmarkt zwischen beiden Ländern. Individualtouristen werden allgemein häufig (noch) durch Visa-Beschaffung und sprachliche Hürden abgeschreckt, während das Land bei Reisegruppen beliebter ist. Visabeschaffung

für Touristen ist problemlos; hingegen ist ein Geschäftsvisum immer noch ein formal umständlicheres Vorhaben.

Der Tourismus in Russland konzentriert sich vor allem auf die beiden Metropolen Moskau und Sankt Petersburg, dem Venedig des Nordens mit seinem reichen kulturellen Angebot und seiner historischen Innenstadt, die vollständig UNESCO-Weltkulturerbe ist. Typisch für St. Petersburg sind die Weißten Nächte mit den hochgeklappten Newa-Brücken von Ende Mai bis Mitte Juli. Darüber hinaus sind Schifffahrten auf der Wolga sowie Besichtigungen von altrussischen Städten nordöstlich von Moskau, dem sogenannten Goldenen Ring, gefragt. Der Goldene Ring besteht aus mehr als zwanzig Städten und stellt die beliebteste touristische Route durch die russische Provinz dar. Natururlaub ist vor allem in Karelien und dem Altai-Gebirge (Weltnaturerbe) möglich. Beliebt sind unter ausländischen Gästen die Reisen mit der Transsibirischen Eisenbahn. Rund 9300 Kilometer legt die Bahn auf dem Weg von Moskau bis nach Wladiwostok zurück. Dazwischen passiert sie unter anderem Jekaterinburg, Nowosibirsk, die Hauptstadt Sibiriens, Irkutsk, das auch „Paris“ Sibiriens genannt wird, sowie die Region um den Baikalsee, auch dieser ist UNESCO-Weltnaturerbe. Aber auch Kaliningrad, das frühere Königsberg, zieht immer mehr deutsche Besucher an.

Im innerrussischen Fremdenverkehr sind die Badeorte der Schwarzmeerküste sowie eine Reihe von nordkaukasischen Thermalquellen-Kurorten wie Kislowodsk oder Pjatigorsk von Bedeutung. 400 Kilometer liegen zwischen dem nördlichsten und dem südlichsten Punkt der russischen Schwarzmeerküste. Auf diesem relativ kleinen Küstenabschnitt, der auf dem gleichen Breitengrad gelegen ist wie die Badeorte der Adria und der italienischen und französischen Mittelmeerküste, konzentriert sich innerhalb der von Mai bis Oktober dauernden Saison der Großteil des Seebadbetriebes Russlands.

Zunehmender Beliebtheit erfreut sich der Skitourismus im Nordkaukasus. Vor allem im Zusammenhang mit den Olympischen Winterspielen 2014 in Sotschi wurde hierfür die Infrastruktur ausgebaut. (<https://de.wikipedia.org/wiki/Russland>)

### **Landwirtschaft und Rohstoffwirtschaft**

Die Naturreichtümer Russlands sind eine wichtige Basis für die Wirtschaft des Landes. In Russland befinden sich 16 Prozent aller mineralischen Naturressourcen der Welt, davon 32 Prozent aller Erdgasvorräte (erster Platz in der Welt), 12 Prozent aller Vorräte an Erdöl, die sich insbesondere in Westsibirien, auf der Insel Sachalin, in Nordkaukasien, der Republik Komi und den Erdölgebieten im Wolga-Ural-Bereich (Kaspische Senke) finden. Mit der kräftigen Zunahme der Ölexporte bei steigenden Ölpreisen von 2002 bis 2011 war die Bedeutung der Förderung besonders von Öl und Gas in Russland angewachsen und spielte eine wichtige Rolle für die Wirtschaft auch außerhalb Russlands. Russische Unternehmen wie Gazprom, Rosneft oder Lukoil sind an der Erdöl- und Erdgasförderung beteiligt, welche hauptsächlich in den nördlichen und östlichen Landesteilen stattfindet.

Mit seinen Goldvorräten belegt Russland den dritten Platz in der Welt. Weltbekannt sind die Diamantenvorkommen im nordostsibirischen Jakutien. Seit

1996 werden hier Diamanten in einer der weltweit größten Kimberlit-Lagerstätten, in Mirny, gewonnen.

Russlands Anteil an den Weltvorräten an Eisen und Zinn beträgt über 27 Prozent, an Nickel 36 Prozent, an Kupfer 11 Prozent, an Kobalt 20 Prozent, an Blei 12 Prozent, an Zink 16 Prozent und an Metallen der Platingruppe 40 Prozent. 50 Prozent der weltweit bekannten Kohlevorkommen finden sich in Russland. <sup>1</sup>Entsprechend den mineralischen Vorkommen spielt die Steinkohle- und Eisenerzförderung eine sehr wichtige Rolle in der Wirtschaft Russlands. Größere Erzvorkommen finden sich vor allem in den altgefalteten Gebirgen (Chibinen auf der Kola-Halbinsel, Ural, Altai, Sajangebirge sowie andere sibirische Gebirgszüge). Lagerstätten von Steinkohle finden sich in einigen Vorsenken dieser Gebirge, vor allem am Ural (u. a. Kohlelagerstätten von Workuta) sowie im Donezbecken an der Grenze zur Ukraine. Die Kohlenförderung litt an fehlenden Investitionen und hat im Vergleich zur Sowjetzeit an Bedeutung verloren.

Die Holzindustrie ist hauptsächlich im Nordwesten des europäischen Teiles, im zentralen Uralgebirge, in Südsibirien und im Süden des fernöstlichen Russlands vertreten. Russland verfügt über etwa ein Fünftel des Waldbestandes der Erde und über rund ein Drittel des Weltbestandes an Nadelwald; der größte Teil der russischen Nutzholzproduktion besteht aus Weichholz, hauptsächlich von Kiefern, Tannen und Lärchen. Wichtigstes Laubholz für den Handel ist Birke.

Die Landwirtschaft ist nach wie vor eine wichtige Branche der russischen Wirtschaft. Einst die Kornkammer Europas, erlitt die russische Landwirtschaft in den 1990er-Jahren einen drastischen Einbruch der Agrarproduktion. Der Produktionswert der russischen Landwirtschaft lag 2009 wieder bei umgerechnet 38 Milliarden Euro. Im Jahr 2016 unterstrich Präsident Putin den Willen, eine Agrar-Exportnation zu sein.<sup>1</sup> Von der Rekordernte von 75 Millionen Tonnen Weizen im Jahr 2016 könnten knapp 7 Millionen Tonnen (ähnlich wie 2015) exportiert werden. Für den Transport ist die staatliche Agrar-Transportbehörde *Rusagrotrans* zuständig.<sup>1</sup> Die Bedingungen für die Landwirtschaft sind vor allem im europäischen Teil Russlands sowie in Südrussland gut, das russische Schwarzerdegebiet ist das größte der Welt. Die landwirtschaftliche Nutzfläche beträgt 219 Millionen Hektar, das sind 13 Prozent der Landfläche Russlands. Davon sind 122 Millionen Hektar Ackerfläche, was neun Prozent des weltweiten Ackerlandes entspricht.<sup>[148]</sup> Mehr als 80 Prozent der Saatflächen liegen an der Wolga, im Nordkaukasus, am Ural und in Westsibirien innerhalb des sogenannten Agrardreiecks. Der Ackerbau macht 36 Prozent der landwirtschaftlichen Bruttoerzeugung Russlands aus, die Tierzucht über 60 Prozent. Die wichtigsten landwirtschaftlichen Erzeugnisse in Russland sind Getreide, Zuckerrüben, Sonnenblumen, Kartoffeln und Flachs. Die Binnenfischerei liefert mit dem Stör den begehrten russischen Kaviar. In der Transformationsphase zwischen 1990 und 1997 gingen die Schweine- und Geflügelbestände fast um die Hälfte zurück. Russland importierte seitdem einen Teil seiner Nahrungsmittel. Es war schon zuvor, aber insbesondere seit seinen Gegen-Sanktionen gegen den Westen nach der Annexion der Krim im Jahr 2014 das Ziel der russischen Regierung, die Fähigkeit zur Eigenversorgung zu steigern und die Importabhängigkeit zu reduzieren.<sup>[149]</sup> Der

Bestand an Rindern beträgt 12,1 Millionen Tiere, an Schweinen 7 Mio. sowie an Schafen und Ziegen 4,6 Mio. Rinderzucht wird vorwiegend im Wolgagebiet, in Westsibirien und dem europäischen Zentrum betrieben, Schweinezucht findet sich ebenfalls im Wolgagebiet, aber auch in Nordkaukasien und im zentralen Schwarzerdegebiet. Schafzucht weist Schwerpunkte in den Regionen Ostsibirien, Nordkaukasien und dem Wolgagebiet auf.

## **Tema 5. Wirtschaftsförderung**

Wirtschaftsförderung ist ein Oberbegriff für alle staatlichen Aktivitäten zur Beeinflussung und Gestaltung bestimmter Bereiche des Wirtschaftsprozesses. Wirtschaftsförderung kann zwischen Staaten, wie z.B. in der EU oder innerhalb eines Staates, wie z.B. regional oder kommunal stattfinden.

*Der Begriff **Wirtschaftsförderung** sagt aus, dass gezielte Maßnahmen des Staates oder der Kommune zur Schaffung günstiger Rahmenbedingungen für die Entwicklung wirtschaftlicher Unternehmen eingesetzt werden. Durch die positive Beeinflussung von Unternehmen sollen die allgemeinen Lebensbedingungen der Bürger verbessert werden.*

Aus den Zielen der Wirtschaftsförderung ergeben sich die **Aufgaben** für Gemeinden, Landkreise und Regionen: Aufgaben sind die Förderung von bereits vorhandenen Unternehmen, Unterstützung von Existenzgründern sowie die Ansiedlung von neuen Unternehmen. Um vorhandene Unternehmen zu pflegen bzw. neue anzuwerben, müssen die Städte, Gemeinden bzw. Landkreise den Unternehmen attraktive Standorte anbieten. Sie werden somit zu Standortanbietern.

### **Direkte und indirekte Wirtschaftsförderung**

Aus Sicht der Standortanbieter kann zwischen direkter und indirekter Wirtschaftsförderung unterschieden werden. Die **direkte** Wirtschaftsförderung bezieht sich unmittelbar auf die Förderung eines einzelnen Unternehmens mit Maßnahmen, wie z.B. der individuellen Auskunftserteilung der Kommune, eine Sachleistung der Stadt, Gewährung von Zuschüssen oder Bürgschaften, oder auch durch die Ermäßigung von Steuern. Die **indirekte** Wirtschaftsförderung bemüht sich hingegen um die Veränderung des betrieblichen Umfeldes, das betriebliche Entscheidungen beeinflusst. Ein Beispiel ist die Förderung der Wirtschaft durch den Ausbau der Infrastruktur (z.B. Straßennetz). Die Kommune greift hier nicht unmittelbar in den Wirtschaftsprozess der Unternehmen ein, hilft jedoch den Unternehmen (indirekt) mit einer guten Verkehrsanbindung.

### **Harte und weiche Standortfaktoren**

Unternehmen wählen ihren Standort, indem sie für sich vorteilhafte Standortfaktoren vergleichen. In diesem Zusammenhang wird zwischen klassischen (harten) und weichen Standortfaktoren unterschieden. Zu den harten Standortfaktoren zählen die Infrastruktur, die Nähe zu Beschaffungs- und Absatzmärkten, der Arbeitsmarkt, das Lohn-, Energie- und Steuerniveau,

kommunale Leistungen, Innovations- und Betriebskosten sowie überörtliche Rahmenbedingungen. Im Gegensatz zu den harten Standortfaktoren, die sich in den vergangenen Jahrzehnten kaum veränderten, haben die weichen Standortfaktoren in den letzten Jahren erheblich an Bedeutung gewonnen. Während die harten Standortfaktoren direkten Einfluss auf unternehmerische Aktivitäten nehmen und große Wirkung auf deren Kosten haben, zeigen die weichen Standortfaktoren Auswirkung auf die Lebensqualität und Arbeitsmotivation der Mitarbeiter. Sie üben somit einen indirekten Einfluss auf die Unternehmen aus. Zu den weichen Standortfaktoren zählen Freizeit-, Erlebnis-, Bildungs- und Kulturangebote.

### **Veränderung der Wirtschaftsförderung durch die Globalisierung**

Im Zuge der Globalisierung haben sich die Anforderungen der Unternehmen an die Standorte verändert. Die zunehmende Technisierung sowie Internationalisierung (vor allem durch den Europäischen Binnenmarkt) haben dazu geführt, dass Unternehmen grenzüberschreitend handeln. Durch die Einführung des Euro und die damit verbundene Preistransparenz haben die Unternehmen sehr gute Standort-Vergleichsmöglichkeiten. Sie wählen günstigere Produktionsstätten im Ausland.

Für die deutschen Standortanbieter bedeutet dies, dass sie im Rahmen von Wirtschaftsförderungsmaßnahmen neue Strategien entwickeln müssen, um die

Unternehmen dauerhaft an ihren alten Standort zu binden.

Die Globalisierungstendenzen haben die Mobilität der Unternehmen erhöht, die harten Standortfaktoren haben sich im Europäischen Binnenmarkt immer mehr angeglichen. Sie bieten den Standortanbietern immer weniger Spielraum, um die Attraktivität der Standorte zu verbessern. Im Gegenzug hat sich jedoch das Verhältnis von Arbeit und Freizeit gewandelt. Die Präferenzen der Lebensqualität gewinnen bei Standortentscheidungen der Unternehmen immer mehr Bedeutung. Um im gegenwärtigen Standortwettbewerb erfolgreich zu sein, müssen die Standortanbieter mehr indirekte Wirtschaftsförderung betreiben und, um den neuen Anforderungen der Unternehmen gerecht zu werden, zunehmend weiche Standortfaktoren fördern. Die Investition in Freizeit-, Bildungs- und Kulturangebote fördert dabei nicht nur die Attraktivität von Standorten für Unternehmen, sondern bietet auch der bisherigen Bevölkerung Vorteile, die eine Bindung an den persönlichen und beruflichen Lebensraum verstärken und häufig ein teilweiser Ersatz für höhere Einkommen in anderen Regionen sind.

### **Call Center**

Immer mehr Unternehmen erkennen, dass eine langfristig erfolgreiche Unternehmensführung nur mit einer guten Kundenbindung möglich ist. Unternehmen können ihre Kundenbindung steigern, indem sie ihnen einen perfekten Service bieten. Dieser Service beginnt schon bei einem Anruf des Kunden in der Firma. Die Firma muss sicherstellen, dass der Kunde am Telefon freundlich behandelt wird, dass man sich für den Kunden verantwortlich fühlt und

dass dem Kunden in jedem Fall weitergeholfen wird. Call Center haben sich auf die Entgegennahme von Kundenanrufen spezialisiert.

*Call Center sind Abteilungen in einem Unternehmen bzw. selbstständige*

*Dienstleistungsunternehmen, deren Aufgabe es ist, ein serviceorientiertes Gespräch mit Kunden durch den Einsatz moderner Informations- und Kommunikationstechnologie zu führen.*

Call Center stellen in Deutschland eine noch sehr junge Wirtschaftsbranche dar. Ein Unternehmen hat zwei Möglichkeiten, ein Call Center in Anspruch zu nehmen. Es kann eine Abteilung im eigenen Unternehmen spezialisieren oder ein fremdes, eigenständiges Unternehmen für sich beauftragen.

Ein weiterer Unterschied besteht zwischen **Inbound Call Center** und **Outbound Call Center**.

**Inbound Call Center** sind darauf spezialisiert, Kundenanrufe entgegenzunehmen. Hier handelt es sich um Reklamationen, Anfragen bzw. auch Bestellungen von Kunden. In den **Outbound Call Centern** werden die Kunden durch die Call-Center-Mitarbeiter angerufen. Diese Anrufe dienen Umfragen bzw. dem Verkauf von Produkten am Telefon.

### **Die Qualität eines Call Centers**

Für den Kunden ist das Call Center häufig die entscheidende Kontaktstelle mit dem Unternehmen. Schwächen in diesem Bereich fallen auf das ganze Unternehmen zurück. Darum ist die Qualitätssicherung von großer Bedeutung. Es müssen sowohl technische als auch personelle Qualitätsanforderungen erfüllt werden. Personelle Qualität wird mit Schulungen gewährleistet. Technische Qualität wird durch moderne Software sichergestellt. Dabei wird zum Beispiel angestrebt, dass 85 Prozent aller Anrufe innerhalb einer maximalen Wartezeit von 20 Sekunden angenommen werden.

Call Centern wird von Unternehmensberatungen ein weiteres großes Wachstum vorausgesagt. Durch lange Betriebszeiten (ein Call Center arbeitet oft 24 Stunden am Tag) können besonders viele Arbeitsplätze vergeben werden. Auf einen Arbeitsplatz können 2-3 Arbeitskräfte vermittelt werden.

### **Tema 6. Marktformen**

Markt ist nicht gleich Markt – es gibt verschiedene Formen. Da es sehr viele Märkte gibt, können sie auch nach verschiedenen Kriterien unterteilt werden. Gemeinsam ist aber allen, dass auf ihnen Anbieter und Nachfrager in Kontakt zueinander kommen oder kommen können. Ein konkreter Markt kann sachlich und räumlich abgegrenzt werden.

- Die **sachliche Abgrenzung** richtet sich nach der Art der Tauschobjekte. Hier ergeben sich Märkte wie: Automobilmarkt, Kaffeemarkt, Bildungsmarkt, Arbeitsmarkt, Devisenmarkt, Geldmarkt, Wohnungsmarkt, Antiquitätenmarkt und andere.

- Die **räumliche Abgrenzung** führt zu Begriffen, wie: Weltmarkt, russischer Markt usw.

Auf allen räumlichen und sachlichen Teilmärkten gibt es jeweils spezifische Besonderheiten. Das ist aber anders, wenn eine weitere Systematik betrachtet wird und zwar die Marktformen.

Da Märkte durch Angebot und Nachfrage entstehen, spielen die Marktteilnehmer, die Nachfrager und Anbieter, bei der Unterscheidung von Marktformen eine entscheidende Rolle. Im Extremfall können z.B. sogar nur ein Anbieter und/oder ein Nachfrager vorhanden sein, so dass ein Markt manchmal nur aus zwei Akteuren besteht. Das Kriterium für die bekannteste Unterscheidung verschiedener Marktformen ist somit die **Anzahl der Marktteilnehmer**, d.h. die Anzahl der Anbieter und die Anzahl der Nachfrager, wobei vor allem das Verhältnis der beiden Gruppen zueinander wichtig ist.

**Marktformen** ergeben sich aus einer Systematik der Märkte nach der Zahl und nach der ökonomischen Machtstellung der Marktteilnehmer sowie nach dem Grad der Wettbewerbsintensität. Nach der Anzahl der Marktteilnehmer unterscheidet man in der einfachsten Gliederung „viele Marktteilnehmer“ (Polypol), „wenige Marktteilnehmer“ (Oligopol) und „einen Marktteilnehmer“ (Monopol). Durch die Kombination der Anbieter und der Nachfrager ergeben sich dann bereits neun Marktformen. Jede dieser Marktformen beinhaltet einen bestimmten Markttypus mit eigener Bezeichnung und mit eigenen Gesetzmäßigkeiten bei der Preisbildung.

Immer wenn nur ein Akteur auf einer Seite vorhanden ist, erscheint im Namen der Marktform der Begriff „Monopol“ (mono kommt aus dem Griechischen; bedeutet „ein, einzeln, allein“). Es gibt mehrere Monopolformen:

- Beim **Angebots-Monopol** trifft ein Anbieter auf eine Vielzahl von Nachfragern. Ein Monopolist hat keine Konkurrenz am Markt und somit eine sehr starke Stellung. Die Nachfrager sind von ihm stark abhängig; allerdings hängt seine Stärke auch davon ab, wie dringend die Nachfrager das von ihm angebotene Gut benötigen.

- Bei einem **beschränkten Monopol** steht ein Anbieter eines Gutes wenigen Nachfragern gegenüber. Damit ist seine Position nicht so dominant wie bei vielen (kleinen) Nachfragern.

- Beim **bilateralen (zweiseitigen) Monopol** besteht der Markt aus nur zwei Akteuren – einem auf der Nachfrageseite und einem auf der Angebotsseite. Als typisches Beispiel wird hier der Arbeitsmarkt gesehen, wo sich häufig nur die Gewerkschaft und der Arbeitgeberverband als Kontrahenten gegenüberstehen, um die Tarife für Beschäftigte einer ganzen Branche in einer Region zu verhandeln.

Beim **Nachfrage-Monopol** hat ein Nachfrager eines Gutes die Auswahl unter vielen Anbietern. Das Nachfrage-Monopol ist also sozusagen ein umgedrehtes Angebots-Monopol. Oligopol (oligo) kommt ebenfalls aus dem Griechischen und steht für „wenig“ oder „gering“. Es weist darauf hin, dass bei dem Oligopol insgesamt relativ wenige Akteure den Markt bilden.

- Bei einem **Angebots-Oligopol** stehen den vielen Nachfragern nur wenige Anbieter gegenüber, die das nachgefragte Gut produzieren.

- Bei der Marktform des **bilateralen (zweiseitigen) Oligopols** stehen den wenigen Nachfragern eines Gutes auch nur wenige Anbieter gegenüber.

• Das **Nachfrage-Oligopol** ist quasi ein umgedrehtes Angebots-Oligopol. Hier gibt es wenige Nachfrager nach einem Produkt und viele Anbieter.

**Wichtige Kennzeichen eines vollkommenen Marktes sind:**

• Homogenität der Produkte, d.h., die Produkte verschiedener Anbieter haben gleiche Qualität, so dass für den Nachfrager der günstigere Preis Entscheidungskriterium sein kann.

• Hohe Markttransparenz, d.h., der Kunde besitzt möglichst umfangreiche Informationen, stellt nicht erst nach dem Kauf fest, dass es günstigere Gelegenheiten gegeben hätte.

• Freier Marktzugang und -ausscheiden, d.h., wenn ein Unternehmen auf dem Markt anbieten möchte, darf es nicht durch staatliche Hemmnisse oder diskriminierende Unternehmensstrategien daran gehindert werden. Ebenso darf ein leistungsunfähiges Unternehmen nicht durch Subventionen des Staates oder einer Muttergesellschaft im Markt gehalten werden und leistungsfähige Konkurrenten dadurch am Erfolg hindern.

• Rationales Verhalten der Marktteilnehmer ist wichtig, damit wirklich auch die Leistungsfähigsten belohnt werden, d.h. Unternehmen mit niedrigen Kosten und Nachfrager mit hohem Nutzen.

• Diese Belohnung der Leistungsfähigsten darf auch nicht dadurch verhindert werden, dass Unternehmen ihre Kosten unbeteiligten Dritten anlasten (z.B. durch ökologische Rücksichtslosigkeit) und dadurch eigentlich kostengünstigeren Unternehmen, die aber durch umweltschonende Produktion mehr belastet sind, die Marktchancen verderben.

### **Marktforschung**

Nach dem neuen Marketing-Konzept spielt nicht mehr so sehr produktorientiertes Denken eine Rolle, sondern eher eine konsequent marktbezogene Unternehmenspolitik. Der Ausgangspunkt der Überlegungen ist nicht mehr nur der bestmögliche Absatz einer bestimmten Ware, sondern mehr der potentielle Kunde bzw. dessen Wünsche. Daher ist die Marktforschung zu einem bedeutenden Instrument in der Wirtschaft geworden, denn nur damit kann ein Unternehmen die Kundenwünsche genau erfahren und auf den großen Märkten konkurrenzfähig sein.

Eine gute Marktanalyse muss sich über einen längeren Zeitraum erstrecken und erfordert auch erhebliche Geldmittel. Aber ein solcher Aufwand ist natürlich notwendig, um den Markt wirklich sorgfältig zu analysieren und um Fehlplanungen möglichst zu vermeiden.

Der wichtigste Sinn einer Marktanalyse ist immer die Befriedigung der Kundenwünsche. Dabei genügt es aber nicht, nur irgendeinen sehr gefragten Artikel auf den Markt zu werfen, sondern die angebotene Ware muss den verschiedensten Vorstellungen der Kunden entsprechen. Hierbei ist der Gesamteindruck aus Menge, Qualität, Verpackung und Preis wichtig für einen sicheren und anhaltenden Absatz des betreffenden Artikels.



## **Ziele der Marktforschung**

Da sich der Geschmack und die Ansprüche der Kunden häufig ändern können, muss man die damit verbundenen Marktveränderungen rechtzeitig erkennen. So kann es z.B. passieren, dass eine bestimmte Ware, die jahrelang gut abgesetzt wurde, immer weniger verlangt wird. Andererseits kann eine ähnliche, vielleicht nur geringfügig verschiedene Ware plötzlich viel besser verkauft werden.

Eine solche Veränderung der Verbraucherwünsche müsste natürlich einkalkuliert werden. Trotzdem versuchen viele Firmen, auch weniger gewünschte bzw. Benötigte Erzeugnisse beizubehalten und diese mit einer gezielten Werbung „an den Mann zu bringen“. D.h. sie wollen den Verbrauchern das verkaufen, was sie erzeugen, und nicht die Ware, die der Kunde auch wirklich will.

Die Marktforschung hat also drei große Ziele:

- 1) die Befriedigung der Kundenwünsche,
- 2) die Erkennung von Marktveränderungen,
- 3) die Anpassung an die Marktveränderungen.

Berücksichtigt eine Marktanalyse diese drei Ziele, so kann innerhalb eines Betriebes zusammen mit der Produktions- und Planungsabteilung eine Prognose aufgestellt werden, d.h. es können die Chancen für die Absatzmöglichkeiten eines bestimmten Produkts berechnet werden. Wenn ein Unternehmen den Markt ständig beobachtet und somit über die aktuellen Marktprobleme unterrichtet ist, so kann es daraufhin für alle nötigen Veränderungen seiner Erzeugnisse sorgen. Das bedeutet, die Produktion wird vom Markt bestimmt und nicht umgekehrt.

## **Wirtschaftsordnungen**

Die Beziehungen zwischen Produzenten und Verbrauchern regeln sich durch Ordnungsformen, die mit der Staatsordnung in Beziehung stehen und somit auch von weltanschaulichen und politischen Einflüssen geprägt werden.

In der freien Marktwirtschaft werden Gütererzeugung und Güterverbrauch, d.h. Angebot und Nachfrage über die Preisbildung entscheiden. Grundlage dieser Wirtschaftsordnung ist das Privateigentum, die Vertrags-, Berufs- und Konsumfreiheit, die der Staat garantiert, ohne jedoch direkt in den Wettbewerb einzugreifen.

Anders verhält es sich bei der zentralen Planwirtschaft, in der alle Bereiche der Wirtschaft von einer Stelle, vom Staat, einheitlich geplant und gelenkt werden. Die Produktionsmittel sind im Besitz des Staates, der einen Wirtschaftsplan für Produktion, Verbrauch, Investition, Materialbeschaffung, Arbeitseinsatz und Einkommenszuweisung erstellt und die Planverwicklung ständig kontrolliert.

Die soziale Marktwirtschaft, wie sie sich in der Bundesrepublik entwickelt hat, orientiert sich im großen und ganzen am Modell der freien Marktwirtschaft. Durch staatliche Rahmengesetzgebung soll jedoch ein echter Leistungswettbewerb geschaffen und die Einschränkung des Wettbewerbs durch Monopolie und Kartelle verhindert werden. Die Eingriffsmöglichkeiten des Staates beruhen auf sozialpolitischen Erwägungen, zum Beispiel dann, wenn Wettbewerbsverstöße oder Unternehmenszusammenschlüsse nachteilige Auswirkungen für kleinere und kleine Unternehmen und für den Verbraucher haben.

Die Produktionsentscheidungen werden unabhängig von staatlichen Eingriffen von den privaten Unternehmen getroffen. Die Produktion und die Preisbildung werden durch Angebot und Nachfrage bestimmt. Auch der Staat betätigt sich in bestimmten Bereichen (etwa öffentlicher Verkehr und öffentliche Versorgungsbetriebe) als Unternehmer. In den Wirtschaftsprozess greift er zudem durch seine Konjunkturpolitik ein, indem er durch Aufträge und Kredite eine Konjunkturabschwächung und durch Verringerung der Aufträge der öffentlichen Hand eine Konjunkturüberhitzung zu verhindern sucht.

## **Тема 7. Э-коммерция / э-бизнес**

### **E-Commerce**

Die Entwicklung des Internets hat in den letzten Jahren dazu geführt, dass sich sowohl der Wirtschaft als auch der Gesellschaft völlig neue Möglichkeiten der Information und Kommunikation eröffnet haben. Hierzu gehört nicht zuletzt Kauf und Verkauf von Produkten und Dienstleistungen über das Internet. Diese neue Form des Handels im Internet heißt Electronic Commerce (E-Commerce).

*E-Commerce beinhaltet den Kauf von Produkten und Dienstleistungen sowie das Bezahlen über elektronische Netze. Dabei stellt das Internet die Plattform des E-Commerce dar und kann als „virtueller Marktplatz“ angesehen werden.*

Beispiele für E-Commerce sind z.B. der Vertrieb von Informationen (Nachrichten), der Vertrieb von Dienstleistungen (Online-Lernmodule oder Online-Bankdienste) und der Vertrieb von physischen Gütern (Bücher, Computer, Autos).

### **Unsicherheit beim E-Commerce**

Die neue Handelsform im Internet bietet unzweifelhaft sehr viele Vorteile. Obwohl das Einkaufen im Internet so unkompliziert und schnell funktioniert, herrscht doch nach wie vor Misstrauen gegenüber dieser virtuellen Realität. Käufer haben ein geringeres Vertrauen zum elektronischen als zum unmittelbaren Handel. Es fehlt die direkte Beziehung zum Anbieter, der als Person unbekannt und räumlich getrennt bleibt. Vielen Kunden ist auch das Bezahlen zu kompliziert. Rückgabe und Umtausch erweisen sich manchmal als sehr schwierig. Auch Vorbehalte gegen die Angabe persönlicher Daten, die bei Online-Käufen oft gefordert werden, spielen eine große Rolle. Fast jeder dritte Online-Käufer verbindet mit E-Commerce die Preisgabe vieler persönlicher Daten und verzichtet deshalb auf den Kauf. **Rasante Entwicklung des virtuellen Handels**

Insgesamt überwiegen jedoch die Vorteile des E-Commerce. Momentan befindet sich keine Branche in einem größeren Wachstum als der Handel über das Internet. Immer mehr Unternehmen setzen auf den virtuellen Markt. Ein Fünftel aller Unternehmen in der EU bietet schon heute, neben ihren klassischen Vertriebswegen, ihre Produkte auch online über das Internet an. Die stärkste Verbreitung hat der elektronische Handel in Deutschland gefunden, wo schon jedes dritte Unternehmen diesen Vertriebsweg nutzt. Nachholbedarf gibt es noch

in den südeuropäischen Ländern. Da E-Commerce produktivitätssteigernd wirkt und den zwischenstaatlichen Handel begünstigt, bleiben die Länder, die sich nicht daran beteiligen, auf Dauer im Abseits.

### **E-Business**

Neben dem Begriff „E-Commerce“ hat sich in letzter Zeit als weiterer Begriff auch „E-Business“ etabliert. Dieser Begriff ist weit umfassender. Er bezeichnet nicht nur alle Möglichkeiten, Einkäufe und Verkäufe mit Hilfe des Internets zu realisieren, sondern auch die komplette Umstrukturierung von Unternehmen unter Berücksichtigung der neuen Technologien. Dazu zählen unter anderem E-Mail (Post), E-Book (papierlose Bücher), E-Payment (Zahlungsverkehr) und viele andere Aktivitäten. E-Business bedeutet also die Ausweitung der elektronischen Medien auf sämtliche Geschäftsbereiche der Unternehmung. Ohne die eigene Firma auf die Grundlagen des E-Business umzustellen, kann auch E-Commerce nicht effektiv genutzt werden.

E-Business, das Internet und die Globalisierung hängen sehr stark voneinander ab. Je mehr weltweit tätige Großunternehmen es gibt, desto mehr möchten und müssen sie sich auf E-Business umstellen. Dies führt jedoch dazu, dass immer mehr Menschen als Kunden den direkten Internetzugang nutzen. Je umfangreicher diese Art der Kommunikation wird, desto mehr Marktanteile werden jedoch Unternehmen gewinnen, die sich aktiv um eine optimale Gestaltung von Angebot und Kundenpflege über das Internet bemühen. Hierzu gehören vor allem die internationalen Großunternehmen.

### **3 Bereiche des E-Business**

Intranet – Geschäftliche Tätigkeiten im unternehmensinternen Netzwerk

Extranet – Geschäftliche Tätigkeiten im Netzwerk mit Partnern

Internet – Geschäftliche Tätigkeiten im Netzwerk mit allen anderen

### **Warennummer und Besonderheiten bei multikomponenten integrierten Schaltungen**

Entscheidend dafür, dass die Waren zollfrei sind oder werden, ist die angemeldete Warennummer. Bei den in Anhang B der Liste genannten Produkten ist keine Warennummer hinterlegt, weil diese sogenannten multikomponenten integrierten Schaltungen (MCO) in sehr vielen unterschiedlichen Erzeugnissen enthalten sind. Unter MCO versteht man eine Kombination aus eine oder mehreren Multichip-Schaltungen mit bestimmten Komponenten.

Zum Jahresbeginn 2017 wurden diese Produkte in verschiedene Unterpositionen (8542 31-8524 39) eingereiht. Um die Zollvorteile beim Im- und Export nutzen zu können ist, es erforderlich, diese neue Einreihung nachzuvollziehen. Diese findet sich in der Änderungsübersicht des Statistischen Bundesamtes. Auf Seite 108 befindet sich die exakte Definition, was unter einer MCO verstanden wird, auf den Seiten 116-122 befindet sich die Zuordnung.

### **Hinweis:**

Falls die eigenen Produkte künftig weitgehend von Zöllen beim Import in die EU beziehungsweise beim Export in wichtige Lieferländer befreit sind, kann es

sich lohnen, darüber nachzudenken, ob besondere Zollverfahren (zum Beispiel Veredelungsverkehre) oder die Ermittlung des präferenziellen Ursprungs noch erforderlich sind. ([https://www.stuttgart.ihk24.de/Fuer-Unternehmen/international/import\\_export/Warenursprung/Zollvorteile\\_Praeferenzen/Handelsabkommen/ITA-erweitert/2715576](https://www.stuttgart.ihk24.de/Fuer-Unternehmen/international/import_export/Warenursprung/Zollvorteile_Praeferenzen/Handelsabkommen/ITA-erweitert/2715576))

## **Tema 8. Die Unternehmensformen**

Es gibt unterschiedliche Rechtsformen der Unternehmungen. Man unterscheidet

Einzelunternehmen, Personengesellschaften, Kapitalgesellschaften, Genossenschaften.

### **Einzelunternehmen**

Der Einzelunternehmer ist der alleinige Eigentümer einer Firma. Er trägt die volle

Verantwortung für den Betrieb, trifft alle wesentlichen geschäftlichen Entscheidungen selbst und haftet nicht nur mit dem Geschäftsvermögen, sondern auch mit seinem ganzen Privatvermögen. Der erzielte Gewinn gehört ihm allein.

### **Personengesellschaften**

Sie entstehen durch den Zusammenschluß mehrerer Personen zu einem gemeinsamen

Unternehmen. Die Gesellschafter der Personengesellschaften haften in der Regel mit ihrem gesamten Vermögen.

**Offene Handelsgesellschaft (OHG)** wird von zwei oder mehr Personen Gesellschaftern zum Betrieb einer gemeinsamen Firma gegründet. Dabei haben sie die gleichen Rechte und Pflichten und haften auch mit ihrem Privatvermögen.

Bei einer **Kommanditgesellschaft KG** sind nicht alle Gesellschafter unbeschränkt haftbar. Hier unterscheidet man zwischen dem Komplementär, der voll haftet, und dem Kommandisten, der nur in Höhe seiner Kapitaleinlage haftet und nicht an der Geschäftsführung beteiligt ist.

In einer **Stillen Gesellschaft** treten ein oder mehrere Gesellschafter nicht nach außen in Erscheinung stille Gesellschafter. Ein stiller Gesellschafter stellt dem

Unternehmen Finanzmittel zur Verfügung und wird dafür am Gewinn beteiligt. Im

Konkursfall haftet er mit seiner Einlage für die Verbindlichkeiten der Gesellschaft.

### **Kapitalgesellschaften**

Das sind im Gegensatz zu den Personengesellschaften juristische Personen. Im

Konkursfall haftet nur die Gesellschaft mit ihrem Vermögen, die Gesellschafter verlieren nur ihre Einlage Anteile.

In einer Kommanditgesellschaft auf Aktien KGaA haftet mindestens ein

Gesellschafter für die Verbindlichkeit der Gesellschaft unbeschränkt (Komplimentär), die übrigen Gesellschafter (Kommanditaktionäre) sind ohne persönliche Haftung an dem Grundkapital der Gesellschaft beteiligt. Ihre Anteile werden in Form von Aktien ausgegeben.

**Gesellschaft mit beschränkter Haftung** (GmbH) stellt einen Übergang von der Personengesellschaft zur Kapitalgesellschaft dar und kommt meistens als

Rechtsform kleinerer und mittlerer Unternehmen vor. Ihre Gesellschafter haften nur bis zur Höhe ihrer Einlagen.

**Aktiengesellschaft** (AG) ermöglicht auch größere Kapitalsummen, wie sie für Massenproduktion nötig sind, zusammenzubekommen. Dies geschieht durch die Beteiligung einer großen Zahl von Geldgebern (Aktionären), die lediglich ihre

Einlagen riskieren, die aber auch ein Recht auf einen Anteil am Reingewinn Dividende haben.

### **Genossenschaften**

Das sind Vereine mit nicht geschlossener Mitgliederzahl, die die wirtschaftliche

Tätigkeit ihrer Mitglieder fördern wollen, z.B.: Genossenschaften um gemeinsamen

Einkauf von Rohstoffen, zum günstigen Erwerb von Lebensmitteln usw. Man unterscheidet Genossenschaften mit beschränkter Haftung und unbeschränkter Haftung.

## **Tema 9. «Welthandelsorganisation», «Weltzollorganisation (WZO)», «Internationales Zollrecht»**

### **Ziel des Zollvereins**

Der **Deutsche Zollverein** war ein Zusammenschluss von Staaten des Deutschen Bundes für den Bereich der Zoll- und Handelspolitik. Der Zollverein trat durch den am 22. März 1833 unterzeichneten Zollvereinigungsvertrag am 1. Januar 1834 in Kraft.

Der preußisch dominierte Zollverein löste den Preußisch-Hessischen Zollverein, den Mitteldeutschen Handelsverein und den Süddeutschen Zollverein ab. Neben Preußen umfasste der Deutsche Zollverein zu Beginn das Großherzogtum Hessen, Kurhessen, Bayern, Württemberg, Sachsen und die thüringischen Einzelstaaten. Bis 1836 traten Baden, Nassau und Frankfurt dem Zollverein bei. 1842 erweiterte sich das Zollgebiet um Luxemburg, Braunschweig und Lippe, 1854 folgten Hannover und Oldenburg. Somit umfasste der Zollverein vor der Gründung des Norddeutschen Bundes circa 425.000 km<sup>2</sup>.

Ziel des Zollvereins war die Schaffung eines wirtschaftlichen Binnenmarkts und die Vereinheitlichung fiskalisch-ökonomischer Rahmenbedingungen. Politisch stärkte der Deutsche Zollverein die Vormachtstellung Preußens und förderte die Entstehung der kleindeutschen Lösung. Nach der Gründung des Deutschen Kaiserreichs gingen die Aufgaben des Vereins auf das Reich über. Obwohl nicht Teil des Deutschen Reichs, gehörte Luxemburg über die Zollvereinsverträge bis 1919 zum deutschen Zollgebiet.

## **Modernisierung der einzelstaatlichen Zollsysteme**

Wirkungsmächtiger waren allerdings die zollpolitischen Maßnahmen Preußens. Auch in Preußen gab es Anknüpfungspunkte an die Reformen der Rheinbundstaaten. So blieb etwa in den Preußen zugeschlagenen Gebieten des Königreichs Westfalen die Abschaffung der Binnenzölle bestehen. Das Zollgesetz dieses ehemaligen Staates wurde zum Vorbild der preußischen Zollgesetzgebung. Dafür sorgte auch Hans Graf von Bülow, der bis 1811 Finanzminister in Westfalen war und diese Position ab 1813 in Preußen einnahm. Hinzu kam wie auch in Süddeutschland die Notwendigkeit, die neugewonnenen Territorien in das Staatsgebiet zu integrieren. Die südwestdeutschen Staaten und Preußen wurden in der Folge führend bei der Modernisierung der Zollsysteme innerhalb der Staaten des Deutschen Bundes.<sup>1</sup>

Wie auch die territorial gewachsenen süddeutschen Mittelstaaten hatte die Regierung Preußens angesichts des zersplitterten Staatsgebiets ein Eigeninteresse an der Abschaffung von Zollgrenzen. Nach dem Wiener Kongress war der Kontrast zwischen den gewerblich entwickelten westlichen preußischen Provinzen Rheinland und Westfalen auf der einen Seite und den stark agrarisch geprägten ostelbischen Gebieten auf der anderen Seite besonders groß. Diese ungleichen Regionen galt es politisch und administrativ zusammenzufassen. Ein Aspekt dabei war die Zollpolitik. In Preußen selbst waren mit dem Zollgesetz von 1818 alle innerstaatlichen Handelsschranken gefallen. Nach außen hin wurde ein nur mäßiger Schutzzoll erhoben. Für den Durchgangsverkehr wurden allerdings hohe Zölle fällig. Damit konnten sowohl die am Freihandel interessierten Großgrundbesitzer wie auch die von der ausländischen Konkurrenz bedrohte gewerbliche Wirtschaft leben. Das preußische Zollgesetz war darüber hinaus einfach, effizient und wurde anders als in früheren Zeiten von der Verwaltung konsequent angewandt. Es gab seit 1818 nur noch Einfuhr-, Ausfuhr- und Transitzölle, die, anders als bisher, ohne Rücksicht auf Herkunfts- oder Bestimmungsland erhoben wurden. Von Zöllen ausgenommen waren Grundnahrungsmittel und Rohmaterialien. Gewerbliche Güter wurden mäßig besteuert. Eine Ausnahme bildeten recht hohe Abgaben auf Textilien. Am wichtigsten waren die Einnahmen für gehobene Lebensmittel, Genussmittel und Luxusgüter.

Das preußische Zollsystem wurde daher für etwa ein halbes Jahrhundert mehr oder weniger zum Vorbild für das Zollsystem in den deutschen Ländern. Trotz einiger Veränderungen und Aufweichungen im Detail blieben die Grundprinzipien bis in die Zeit des Kaiserreichs konstant. Noch 1871 stammten drei Viertel der Einnahmen aus Zoll auf Getränke (Bier, Wein, Spirituosen usw.), Nahrungs- und Genussmittel (Kaffee und einige Kolonialwaren) sowie Tabakprodukte. Insgesamt lagen die Zölle in Preußen 1818 zwar höher als die der kleineren deutschen Staaten, aber deutlich niedriger als in Österreich, Frankreich oder Russland.<sup>1</sup>

Vor allem für die kleineren Nachbarstaaten, die teilweise oder ganz von preußischem Staatsgebiet umschlossen waren, führten insbesondere die Durchgangszölle zu einem Druck, sich dem preußischen System anzuschließen.

Als erstes schloss sich das Fürstentum Schwarzburg-Sondershausen dem preußischen Zollgebiet an. Andere Kleinstaaten folgten. Die übrigen Staaten protestierten sofort gegen die Behinderung ihrer Wirtschaft. Sie kritisierten die Politik Preußens als partikularistische Aktion gegen die kleineren Mitgliedsstaaten des Deutschen Bundes. In den Mittelstaaten, insbesondere jenseits der Mainlinie und in Norddeutschland, führte die preußische Politik zunächst zu Bestrebungen, gegen die preußische Politik defensive regionale Zollbündnisse zu etablieren

## **Tema 10. Deutschland als Reiseziel**

### **Wirtschaftsstrukturelle Bedeutung des Zollvereins**

Dennoch war der Zollverein auf mittlere Sicht von erheblicher Bedeutung für die industrielle Entwicklung. Zum einen bildeten die Zollvereinseinnahmen in einigen Staaten überhaupt erst die Basis, mit der Maßnahmen zur Modernisierung von Gesellschaft, Infrastruktur und Gewerbe bezahlt werden konnten. So finanzierte Württemberg in den 1830er Jahren die Agrarreformen und Gewerbeförderungsmaßnahmen vor allem aus den nun reichlicher fließenden Zolleinnahmen.<sup>1</sup>

Die Zolleinigung beseitigte mit der Zersplitterung des deutschen Wirtschaftsraums eine Ursache für den ökonomischen Rückstand insbesondere gegenüber England und schuf erstmals stabile handelspolitische Verhältnisse. Dazu trug nicht zuletzt die allmähliche Übernahme des preußischen Handelsgesetzbuches durch die übrigen Mitgliedsstaaten bei, nachdem die Frankfurter Nationalversammlung es nicht mehr geschafft hatte, ein gesamtdeutsches Gesetzbuch zu verabschieden.<sup>1</sup> 1861 wurde die Rechtsangleichung durch das Allgemeine Deutsche Handelsgesetzbuch abgeschlossen. Der Handelsvertrag von 1862 auf der Basis der Meistbegünstigungsklausel führte dazu, dass auch kleinere deutsche Staaten erstmals vertraglich garantierte Handelsbeziehungen mit den europäischen, aber auch außereuropäischen Staaten wie den USA oder Japan aufnehmen konnten. Allerdings war dieser Schritt nicht unumstritten. Vielmehr gab es von Anfang an Konflikte zwischen Befürwortern des Freihandels wie Preußen und den süddeutschen Staaten, die insbesondere für ihre Textilprodukte Schutzzölle forderten. In der Praxis verfolgte der Zollverein eine differenzierte Politik. Neben Bereichen, in denen der freie Handel vorherrschte, gab es andere, in denen die Zölle eine protektionistische Rolle spielten. Dazu gehörte die Herstellung von Rübenzucker, Baumwollprodukten und Eisenwaren.<sup>1</sup>

Wichtig war der Zollverein zudem durch die Schaffung neuer Erwartungshorizonte. Er verstärkte die Investitionsbereitschaft der Unternehmer und intensivierte die Verflechtung der Wirtschaftsregionen zu einem nationalen Markt. So stammten bereits 1837 rund 87 % der süddeutschen Importe an gewerblichen Fertig- und Halbfertigwaren aus Preußen und Sachsen.<sup>1</sup> Bereits vor der Gründung des Zollvereins führte die Konkurrenz der verschiedenen Zollvereinigungen und der Staaten untereinander zu höheren Investitionen in die Verkehrsinfrastruktur. Dies gilt seit den 1830er Jahren vor allem für den

Eisenbahnbau, wo sich die Zollpolitik auf das Tempo des Ausbaus und die Streckenführung auswirkte. Neben der Bahn wurden auch Fernstraßen und das Binnenschiffahrtsnetz ausgebaut. Mit dem durch die Zollfreiheit auf mittlere Sicht ansteigenden Handelsvolumen wurde auch der weitere Ausbau der Eisenbahn nötig. Nach der Eröffnung der ersten deutschen Bahnstrecke 1835 mit einer Länge von sechs Kilometern wuchs das Streckennetz bis 1865 auf 14.690 Kilometer an.<sup>1</sup> Dies wiederum hatte positive Folgen auf Bergbau, Eisenindustrie und Maschinenbau. Insgesamt sanken die Transportkosten erheblich. Der Verkehrsausbau vergrößerte die Sicherheit insbesondere für den Absatz von gewerblichen Massenprodukten und begrenzte wiederum das Investitionsrisiko gerade in den modernen Großbetrieben, verbesserte die Investitionsanreize und trug damit zum Ausbau der modernen Industrie bei. Grundsätzlich waren Zollverein und Eisenbahnbau zwei komplementäre Prozesse, die Friedrich List bereits in den 1830er Jahren als „siamesische Zwillinge“ der Modernisierung in Deutschland gedeutet hatte. Der Anstieg des wirtschaftlichen Gesamtwachstums überdeckte auch regionale Unterschiede, so dass trotz der insbesondere in den süddeutschen ländlichen Regionen vereinzelt auftretenden Ängste einer „Innenkolonisierung“ alle Teilnehmer des Zollvereins, unabhängig von ihrem ökonomischen Entwicklungsstand, an diesem Wachstum partizipierten.<sup>1</sup>

Auch die Zolltarifpolitik des Vereins hatte zumindest in den 1840er Jahren eine fördernde Wirkung auf die industrielle Entwicklung. Die moderaten Zölle auf Eisen und Garne schlossen einerseits notwendige Technologietransfers und den Import notwendiger Halb- und Fertigwaren aus Großbritannien nicht aus. Andererseits führten sie dazu, dass sich die Nachfrage zumindest in diesen wichtigen Gewerbebereichen auf Anbieter innerhalb des Vereinsgebiets richtete.<sup>1</sup>

Dies alles hatte erhebliche positive Wirkung auf den Außenhandel des Zollgebiets. Bereits in den 1820er Jahren war der Export der deutschen Volkswirtschaften angestiegen. Im Zollverein verstärkte sich dieser Trend nochmals. Auch die Nettoüberschüsse des deutschen Außenhandels stiegen in den 1830er Jahren an, bevor in den 1840ern der Modernisierungsschub im Rahmen der industriellen Revolution in Deutschland die Einfuhr modernerer Güter aus industrialisierteren Ländern und damit die Importwerte stark ansteigen ließ.

## **Tema 11. Deutschsprachige Länder**

Durch die Reichsverfassung von 1871 wurde das deutsche Kaiserreich zu einem einheitlichen Zoll- und Handelsgebiet, wenngleich Hamburg und Bremen bis 1888 als Freihäfen zunächst noch außerhalb des Zollgebietes blieben. Die Zollvereinsverträge blieben zwar bestehen, aber die Funktionen des Vereins gingen auf das Reich über. Dem Reich standen die Zollgesetzgebung und die Zollerhebung an den Außengrenzen zu. Zu Beginn war das Reichskanzleramt für die Wirtschaftspolitik zuständig, später wurden eigene Ressorts geschaffen. Die legislativen Aufgaben übernahm der Reichstag, der Zollverein wurde operativ überflüssig.

Ein Relikt war lediglich noch die durch die Zollvereinsverträge bedingte



Zugehörigkeit Luxemburgs zum deutschen Zollgebiet, die erst 1919 durch den Versailler Vertrag beendet wurde.

Im Intranet werden die gleichen Standard-Technologien verwendet, die auch das Internet zur Kommunikation bereitstellt. Die firmeninternen Webseiten sind allerdings durch so genannte Firewalls und andere Sicherheitsmaßnahmen von der Welt außerhalb der Unternehmung getrennt, so dass Personen außerhalb der Unternehmung keinen Zugang zu den Informationen haben, die im Intranet ausgetauscht werden.

Der zweite Bereich betrifft die Geschäftsvorgänge, die zwischen (in der Regel kooperierenden) Unternehmen über das Extranet abgewickelt werden. Ein Extranet besteht aus mindestens zwei über das Internet verbundenen Intranets, wobei die Unternehmen vertrauliche Daten gegenseitig einsehen können.

Als Drittes gibt es den Bereich zwischen dem Kunden und der Unternehmung: das Internet. Hier können Waren und Dienstleistungen angeboten werden. Die Firmen präsentieren sich in firmenspezifischen Webseiten und es können Verkäufe stattfinden, was man im klassischen Sinne als E-Commerce bezeichnet.

ITA: Weitgehende Zollfreiheit für weitere IT-Produkte

Die Erweiterung des **plurilateralen Abkommens für Informationstechnologie (ITA)** wird seit Juli 2016 schrittweise umgesetzt. Rund 50 WTO-Mitglieder, unter anderem die EU, einigten sich auf den Zollabbau für 201 Produkte, die im weitesten Bereich der noch zur Informationstechnologie gehören. Es handelt sich um Produkte, die es beim 1996 abgeschlossenen ITA noch nicht gab und die deshalb bisher von der damals festgelegten weitgehenden Zollfreiheit nicht profitieren. Die Produkte werden heute teilweise umstritten klassifiziert (wie beispielsweise bei Multifunktionsgeräten mit Drucker, Kopierer und Scanner) und mit hohen Zöllen belastet. Die teilnehmenden Länder machen rund 90 Prozent des Welthandels der erfassten Produkte aus. Neben der EU nehmen die USA, Kanada, Japan, Australien, Neuseeland und China am ITA teil. Zölle auf ITA-Produkte werden damit weitgehend abgeschafft.

Das Abkommen steht allen interessierten WTO-Mitgliedern offen. WTO-Mitglieder, die dem Abkommen nicht beitreten, können ihre entsprechenden IT-Produkte zollfrei in die teilnehmenden Länder exportieren, während sie selbst weiterhin Zölle auf ihre Importe erheben dürfen.

### **Zollabbau**

Der Zollabbau hat am 1. Juli 2016 begonnen. 65 Prozent der vom ITA erfassten Waren werden sofort zollfrei, bei den meisten übrigen werden die Zölle in vier Stufen jeweils zum Juli abgeschafft, sodass diese ab Juli 2019 zollfrei sind. Hier finden Sie die für den Import in die EU maßgeblichen Zolltarifnummern der betroffenen Produkte. Die genauen Zollabbaustufen wurden beschlossen. Die seit 1. Juli 2016 für die EU geltenden Zollsätze finden Sie in der Durchführungsverordnung EU 2016/1047 alternativ können Sie im elektronischen Zolltarif recherchieren.

### **Erfasste Produkte**

Die Erweiterung des ITA-Abkommens schafft die Zölle auf 201 weitere IT-

Produkte ab. Diese Liste beinhaltet beispielsweise:

- Endprodukte wie Multimediaprodukte (GPS, DVD-Spieler, Smart Cards, CDs, DVDs), Drucker, Fotokopierer, Tintenpatronen, Elektronik (Fernsehkameras, Videorecorder, digitale Autoradios, Digitalempfänger), Medizingeräte (Scanner, MRTs, Maschinen für Tomografie, Zahnmedizin, Augenheilkunde), Videospiele und Konsolen, Router und Umschalter, Mikroskope und Teleskope, Waagen und Geldwechselmaschinen, Lautsprecher, Mikrofone, Kopfhörer, Telekommunikationssatelliten.
- Teile und Komponenten wie Halbleiter, Komponenten von Fernsehern, Smartphones, Medizingeräten etc. (z.B. Laser, LED-Module, Touchscreens, Mess- und Wiegeinstrumente, Umschalter, Elektromagneten, Verstärker), Chips (MCOs), Luft- und Raumfahrtinstrumente.
- Maschinenwerkzeuge zur Produktion von Leiterplatten, Halbleitern und anderen IT-Produkten.

Liste der aktuell teilnehmenden Länder sowie der 201 Produkte

## **Tema 12. Management Unternehmensleitbild und Unternehmenskultur**

### **Verstärkte Kontrollen an den Außengrenzen der Europäischen Union**

Weil alle Grenzkontrollen innerhalb der Europäischen Union entfallen sind, müssen diese an der Grenze gegenüber anderen Staaten – den so genannten Drittländern – mit großer Verantwortung wahrgenommen werden. Die Grenzen Deutschlands zu den Nachbarstaaten Polen, der Tschechischen Republik sowie der Schweiz sind zugleich die Außengrenzen der Europäischen Union.

Auch die Flug- und Seehäfen stellen Außengrenzen der EU dar. Über diese Grenzen kommen Personen und Waren aus Drittländern in das Gebiet der Europäischen Union.

Entscheidend für die zu beachtenden Förmlichkeiten beim Grenzübertritt ist daher, ob die Person aus einem Land der EU oder aus einem Drittland nach Deutschland einreist:

Bei der Einreise aus einem Land außerhalb der EU findet eine Zoll- und grenzpolizeiliche Kontrolle regelmäßig statt.

Bei der Einreise unmittelbar aus einem Land der EU beschränken sich zoll- und grenzpolizeiliche Kontrollen auf wenige Ausnahmen. In den meisten Fällen werden Reisende beispielweise bei der Einreise mit dem Auto die ehemaligen Grenzübergänge passieren, ohne einem Beamten des Zolls oder des Bundesgrenzschutzes zu begegnen.

So genannte Managementtechniken versuchen, konkrete Empfehlungen für ein erfolgreiches Führungsverhalten zu geben und die Auswirkungen auf die gesamte Organisation eines Unternehmens aufzuzeigen.

Obwohl die meisten dieser Techniken nur einen speziellen Aspekt der Führung berücksichtigen, haben sie in der Praxis eine weite Verbreitung gefunden.

Die bekanntesten Managementtechniken sind folgende:

*Führung durch Zielvereinbarung (engl. Management by Objectives)*

Auf der Basis einer gemeinsamen Zielvereinbarung zwischen Mitarbeitern und Vorgesetzten sollen die Mitarbeiter zu mehr Leistungsbereitschaft und einer größeren Mitverantwortung angeregt werden.

Für dieses Modell sind eine Analyse des Ist-Zustandes sowie eine gemeinsam erarbeitete hierarchische Gliederung der Unternehmensziele notwendig.

Durch diesen Ansatz werden die Ressourcen der Mitarbeiter mobilisiert, eine hohe Zielidentifikation erreicht und gleichzeitig die Führungsspitze entlastet.

Problematisch ist die Tatsache, dass der Zielbildungsprozess über Abteilungsgrenzen hinweg sehr schwierig und zeitaufwändig ist. Darüber hinaus besteht das Risiko, dass messbare Ziele stärker verfolgt werden als "weiche Faktoren" wie beispielsweise Qualität oder Service.

*Führung durch Abweichungskontrolle und Eingriff in Ausnahmefällen (engl. Management by Exception)*

Bei dieser Führungstechnik greift der Manager nicht ein, solange die Ergebnisse keine zu starken Abweichungen von den vorher festgesetzten Grenzen aufzeigen. Der Mitarbeiter hat einen großen Entscheidungsspielraum. Motivation und Leistungsbereitschaft werden gefördert. Ziel ist darüber hinaus die Entlastung der Führung. Kritisch zu sehen ist, dass nur Negativabweichungen Beachtung finden. Positive Reaktionen haben keine Reaktionen zur Folge.

*Führung durch Aufgabendelegation (engl. Management by Delegation)*

Durch die Übertragung von Verantwortung übergibt der Vorgesetzte seinen Mitarbeitern nicht nur die eigentliche Aufgabe, sondern auch Kompetenzen und Spielräume. Die Führungskraft wird bei Detailaufgaben entlastet und kann sich auf die Führungsaufgaben konzentrieren. Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein und Leistungsbereitschaft der Mitarbeiter soll gefördert werden.

Voraussetzung für das Funktionieren dieses Ansatzes ist das Vorhandensein von Stellenbeschreibungen und flachen Hierarchien. Es besteht jedoch trotzdem die Gefahr, dass einsame Einzelentscheidungen getroffen werden. Ein weiteres Problem besteht darin, dass Führungskräfte unter Umständen nur uninteressante Aufgaben delegieren.

*Führung durch Systemsteuerung (engl. Management by System)*

Unternehmen wird als großes System angesehen. Grundlage ist die Systematisierung von Verfahren und Methoden. Das Ziel dabei ist, alle Teilsysteme des Unternehmens einzubeziehen in ein bestmögliches Gesamtsystem. Bestimmte Aufgabenbereiche werden voll verantwortlich an die Mitarbeiter übertragen, dadurch werden sachlich fundierte und schnelle Entscheidungen möglich. Diese Führungstechnik wird vor allen Dingen im Zusammenhang mit den Entwicklungen "schlanker Unternehmen" (Lean Management) Erfolg versprechend eingesetzt.

*Führung durch Motivation (engl. Management by Motivation)*

Die Mitarbeiter werden motiviert, die Führungsziele zu erreichen. Dabei stehen die Mitarbeiter und ihre Arbeitsmotivation im Vordergrund. Die Motivation kann durch monetäre wie nichtmonetäre Anreize erfolgen. Methoden, um Arbeitsplätze attraktiver zu gestalten, sind beispielsweise folgende:

**Arbeitsplatzwechsel** (engl. Job-Rotation) Arbeitsaufgaben oder Arbeitsplätze werden regelmäßig gewechselt. Durch den Arbeitsplatzwechsel kann der Mitarbeiter verschiedene Arbeitsinhalte erbringen und entgeht so der Arbeitsmonotonie.

**Aufgabenerweiterung** (engl. Job-Enlargement) Der Mitarbeiter erhält mehr Aufgaben, ursprünglich zergliederte Teilaufgaben werden wieder zusammengefügt. Auch durch diese Maßnahme wird die Arbeitsmonotonie reduziert.

**Aufgabenbereicherung** (Job-Enrichment) Bei diesem Ansatz erhält der Mitarbeiter mehr Führungsaufgaben, beispielsweise mehr Entscheidungskompetenzen. Damit verbunden sind eine verstärkte Delegation und eine Entlastung der Führungskräfte.

Arbeitsgruppen erhalten eine relativ umfassende Aufgabe übertragen, die die Ausführungs- und Führungsaufgaben übernimmt.

*Führung durch Mitarbeiterbeteiligung (Management by Participation)*

Die Mitarbeiter der Unternehmung werden an den Zielbildungsprozessen und allen entsprechenden Entscheidungen beteiligt. Damit soll erreicht werden, dass der Mitarbeiter sich mit den Unternehmenszielen besser identifiziert und dadurch höher motiviert und leistungsbereiter wird.

**Unternehmensstrategien**  
anteils-/Marktwachstumsportfolio. Der relative Marktanteil (Marktanteil im Verhältnis zum stärksten Konkurrenten) wird hier in Bezug zum Marktwachstum gesetzt.

Auch die **Gap-Analyse** und **Benchmarking** sind Analyseinstrumente der strategischen Planung.

In Verbindung mit dem Unternehmensleitbild und den Unternehmenszielen können die Analysen genutzt werden, um Strategien zu entwickeln. Strategien lassen sich nach verschiedenen Kriterien unterteilen, beispielsweise hinsichtlich ihres organisatorischen Geltungsbereiches (Unternehmens-, Geschäftsbereichs-, Funktionsbereichsstrategien), der Funktionen (Absatz-, Produktions-, Finanzierungsstrategien) oder ihrer Entwicklungsrichtung (Wachstums-, Schrumpfungstrategien).

### **Produkt-Markt-Strategien**

Marktdurchdringung	Der bestehende Markt wird mit den vorhandenen Produkten intensiv bearbeitet.
Marktentwicklung	Ein bestehendes Produkt wird auf einem neuen regionalen Markt eingeführt oder eine neue Zielgruppe wird angesprochen.
Produktentwicklung	Bisherige Kunden werden mit neuen Produkten angesprochen.
Diversifikation	Bei dieser Strategie wird ein Wachstum mit neuen Produkten auf neuen Märkten angestrebt.

### **Wettbewerbsstrategien**

Kostenführerschaft	Im Verhältnis zur Konkurrenz werden die geringsten Kosten erzielt, dadurch können Preissenkungen realisiert und Umsätze gesteigert werden. Diese Strategie ist im Handel häufig zu erkennen.
Differenzierungsstrategie	Das eigene Produkt soll gegenüber den Konkurrenzprodukten deutlich abgehoben werden. Dies kann beispielsweise durch überdurchschnittliche Kundenbetreuung, Produktdesign oder gute Werbung erfolgen.
Konzentration auf Marktnischen	Diese Nischen können durch bestimmte Abnehmergruppen oder geografisch abgegrenzte Märkte gebildet werden.



Je höher die Qualifikation des Managements, desto größer werden auch die Chancen des Unternehmens, sich positiv von der Konkurrenz abzuheben.

Aus der Sicht der Mitarbeiter bieten gezielte Fördermaßnahmen der Unternehmung Möglichkeiten in Hinblick auf das persönliche berufliche Weiterkommen (individuelle Laufbahnplanung) unter Berücksichtigung individueller beruflicher Ziele. Neben den Möglichkeiten der persönlichen Entfaltung für den Einzelnen spielt hier auch die Außenwirkung und das damit verbundene positive Image und die Anerkennung eine nicht zu vernachlässigende Rolle.

### **Ziele der Aus- und Weiterbildung von Führungskräften**

- Steigerung der Leistungsfähigkeit der Arbeitskräfte und damit Steigerung der Produktivität der Unternehmung.
- Erreichung einer Unabhängigkeit vom externen Arbeitsmarkt.
- Erzielung von Wettbewerbsvorteilen gegenüber der Konkurrenz.
- Die Personalentwicklung ist ein Teil des Anreizsystems der Unternehmung mit dem Ziel der Mitarbeitermotivation.
- Für den Mitarbeiter können persönliche Ziele, wie berufliche Weiterentwicklung und Anerkennung, realisiert werden.

Grundlage gezielter Fördermaßnahmen ist ein eindeutig definiertes Anforderungsprofil. Die Wissenschaft indes stellt bisher keine allgemein gültigen, eindeutig definierten Anforderungen für Führungskräfte zu Verfügung.

Um die Frage zu beantworten, worauf betriebliche Fördermaßnahmen für Manager ausgerichtet sein sollen, gibt es die Forderung nach deren Handlungsorientiertheit. Diese umfasst:

- *Fachliche Kompetenz*: Die Führungskraft muss das notwendige Fachwissen über den Leistungserstellungs- und -verwertungsprozess, das wirtschaftliche, gesellschaftliche und ökologische Umfeld sowie Handlungstechniken und Führungsinstrumente besitzen.
- *Methodische Kompetenz*: Die Führungskraft muss in der Lage sein, analytisch, logisch, zusammenhängend, kreativ und kritisch zu denken und handeln.
- *Soziale Kompetenz*: Zur sozialen Kompetenz zählen unter anderem Kommunikationsfähigkeit, Kooperationsfähigkeit, Teamarbeit, Coaching-Fähigkeiten, soziale Sensibilität und Selbstkontrolle.

Eine gute Führungskraft muss darüber hinaus schnell aufnehmen und selbstständig und flexibel auf ökonomische, soziale, tech-

nologische, ökologische oder sonstige Veränderungen reagieren können.

Fördermöglichkeiten in den Unternehmen können zwei Ausrichtungen haben. Zum einen können gezielte Maßnahmen positionorientiert (aufgabenorientiert) durchgeführt werden. Ihre Aufgabe ist die Vorbereitung auf eine konkrete Position im Unternehmen. Demgegenüber ist die potenzialorientierte (allgemeine) Weiterbildung darauf ausgerichtet, vorhandene Potenziale von Mitarbeiter frühzeitig zu fördern, ohne dass bereits eine konkrete Stelle ins Auge gefasst wird.

Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen können unmittelbar am Arbeitsplatz (Training-on-the-Job) oder außerhalb des eigentlichen Arbeitsplatzes (Training-off-the-Job) durchgeführt. Mitunter lassen sich diese Methoden auch kombinieren.

### **Wissensmanagement**

Es gibt Studien, denen zufolge häufig nur zwischen 20 und 40 Prozent des vorhandenen Wissenspotenzials im Unternehmen ausgeschöpft wird. Damit liegt Wissen in den Unternehmen brach, konkret in den Köpfen der Mitarbeiter, in Unterlagen, Ordnern und Dateien ebenso wie in nicht dokumentierten Arbeitsabläufen und Erfahrungen. Wenn diese wesentliche Ressource in den Unternehmen erschlossen wird, dann können beträchtliche Kosten durch effizienteres Arbeiten gespart werden.

*Wissensmanagement* hat den bewussten und systematischen Umgang mit der Ressource "Wissen" zum Gegenstand. Wissensmanagement ist ein ganzheitliches Konzept, welches sowohl psychologische und organisatorische sowie informationstechnologische Komponenten beinhaltet.

Ziel des Wissensmanagements ist die effektive Erschließung und der Transfer von Wissen.

Vorteile des Wissensmanagements liegen auf der Hand. Zu nennen ist der schnelle Zugriff auf interne und externe Informationsquellen ebenso wie die Verminderung des Zeitaufwandes bei der Informationsbeschaffung. Darüber hinaus werden Doppelarbeiten vermieden und Arbeitsabläufe durch den kontinuierlichen Informationszugriff vereinfacht beziehungsweise die Ablaufgeschwindigkeit erhöht.

Im Mittelpunkt des Wissensmanagements steht der Mensch. Innerhalb eines Entwicklungsprozesses im Unternehmen müssen die Mitarbeiter dazu motiviert werden, offen mit ihrem Wissen umzugehen und dem Unternehmen zur Verfügung zu stellen. Es gibt aber viele gute Gründe, warum Mitarbeiter ihr Know-how nicht uneingeschränkt zur Verfügung stellen. Aspekte wie Motiva-

tion, Konkurrenzdenken, aber auch die Fähigkeit eigenes Wissen zu vermitteln spielen beispielsweise eine Rolle. Der Mitarbeiter benötigt Unterstützung. Der erste Schritt vonseiten der Unternehmensleitung ist die Überwindung traditioneller Denk- und Arbeitsweisen. Im Mittelpunkt müssen das Kooperieren und damit das Teilen des Wissens stehen. Wissensmanagement muss deshalb in der Unternehmenskultur verankert sein.

In der Praxis bilden technische Maßnahmen ebenso wie organisatorische Hilfsmittel die Grundlage des "lernenden Unternehmens".

### ***Technologische Maßnahmen***

Wissensmanagement ist ohne Informationstechnologie nicht durchführbar. Das Intranet als interne Verbindung zu Netzwerken über die Unternehmensgrenzen hinaus bildet häufig die Grundlage. Technische Instrumente sind:

- ***Management-Informationssysteme (MIS)***. Leitenden Mitarbeitern werden hier führungsrelevante Informationen in aufbereiteter Form zur Verfügung gestellt.
- ***Workflow-Management***. Mithilfe des Workflow-Managements werden Arbeitsabläufe abteilungsübergreifend koordiniert. Vorgänge werden durch das ganze Unternehmen hindurch "begleitet".
- ***Dokumentenmanagement***. Dokumentenbestände werden erfasst, gezielt verwaltet und können jederzeit abgerufen werden.
- ***Messaging***. Mitarbeiter können gegenseitig Informationen austauschen, z. B. per E-Mail oder Internetkonferenzen.
- ***Telefon- und Videokonferenzsysteme***

### **Qualitätsmanagement**

Seit Mitte der achtziger Jahre etabliert sich die DIN EN ISO 9000 als Norm für das Qualitätsmanagement der Unternehmen. Einer der Hauptgründe dafür ist die zunehmende Globalisierung der Märkte. Im internationalen Wettbewerb müssen Unternehmen die Qualität ihrer Leistungen nachweisen, sie müssen Differenzierungsmerkmale gegenüber der Konkurrenz aufzeigen. Die DIN EN ISO 9000 ist als weltweit anerkannte Norm ein geeignetes Instrument, an dem Unternehmen ihr Qualitätsmanagementsystem messen können.

Laut DIN EN ISO 8402 ist *Qualität* die Gesamtheit von Merkmalen und Merkmalswerten einer Einheit bezüglich ihrer Eignung, festgelegte und vorausgesetzte Erfordernisse zu erfüllen.



### **Tema 13. Arbeit und Geld. Arbeitsverhältnisse.**

„Vor dem Gesetz sind alle gleich.“ Damit diese Aussage für die Wirtschaftsbeteiligten stimmt, kontrolliert der Prüfungsdienst der Zollverwaltung, ob die Zoll- und Verbrauchsteuervorschriften eingehalten und die Waren ordnungsgemäß kaufmännisch erfasst worden sind. Damit trägt der Prüfungsdienst erheblich zur Steuergerechtigkeit bei.

Der Warenverkehr nimmt ständig zu. Die fortschreitende Globalisierung des Handels wird ihn noch weiter ankurbeln. Die Wirtschaft muss über geordnete Waren schnell verfügen und ihre Kunden beliefern. Die Zollverwaltung hat sich diesen Herausforderungen gestellt und die notwendigen Zoll- und Verbrauchsteuerkontrollen in die Wirtschaftsbetriebe verlagert. Das wissen vor allem die großen Import- und Exportbetriebe zu schätzen. Gleiches gilt bei der Erhebung und Verwaltung der im Inland entstehenden Verbrauchsteuern auf Alkopops, Bier, Branntwein, Kaffee, Mineralöl, Schaumwein, Strom, Tabak und Zwischenerzeugnisse (alkoholische Getränke wie z. B. Sherry).

Das Kontrollziel wird mit nur relativ wenigen, besonders ausgebildeten Spezialkräften erreicht. Die von ihnen genutzten elektronischen Kommunikationsmittel gewährleisten eine schnelle und effektive Auswertung des betrieblichen Rechnungswesens und lassen kurzfristige Kontakte auch zu anderen Verwaltungen zu. Dadurch werden die Prüfungszeiten verkürzt, was auch die Wirtschaftsunternehmen zu schätzen wissen.

Der Prüfungsdienst der Zollverwaltung sieht sich dabei auch als Partner der Wirtschaft. „Zolldienst ist Wirtschaftsdienst“ lautet der Anspruch. Oft erkennen Unternehmen erst durch diese Prüfung, wo ihre Schwachstellen liegen oder Kommunikationsketten unterbrochen sind, wie Zollverfahren vereinfacht, beschleunigt und damit kostengünstiger als bisher gestaltet werden können. Und der Zoll prüft auch, ob die Unternehmen ihr Personal legal beschäftigen. Zum 1. Januar 2004 wurden durch das Dritte Gesetz für moderne Dienstleistungen am Arbeitsmarkt die bis dahin von der Arbeits- und der Zollverwaltung gemeinsam wahrgenommenen Verfolgungszuständigkeiten für die Bekämpfung der illegalen Beschäftigung bei der Zollverwaltung zusammengeführt. Um eine effiziente Wahrnehmung der Aufgaben durch die Zollverwaltung sicherzustellen, wurden zugleich die für die Bekämpfung der illegalen Beschäftigung zuständigen Bediensteten der Arbeitsverwaltung in den Dienst der Zollverwaltung überführt. Der auf diese Weise beim Zoll neu konzipierte Bereich „Finanzkontrolle Schwarzarbeit“ ist in die Arbeitsgebiete Prävention, Prüfungen und Ermittlungen sowie Ahndung gegliedert. Im Jahre 2006 waren ca. 7.000 Zöllnerinnen und Zöllner bundesweit mit einer abgestimmten Strategie aus Prävention und erhöhtem Verfolgungsdruck gegen Schwarzarbeit und illegale Beschäftigung im Einsatz.

### **Strukturwandel, Innovationen, Ökologie**

Das klassische Industriezeitalter mit standardisierter Massenproduktion ist abgelaufen. Je höher eine Volkswirtschaft entwickelt ist, desto größer wird der

tertiäre Sektor, also Handel, Banken, Verkehr, Dienstleistungen. Auch in Deutschland lässt sich diese Strukturveränderung der Volkswirtschaft beobachten.

Die deutschen Lohnstückkosten - das ist der Anteil an den Herstellungskosten eines Gutes, der auf den Faktor Arbeit entfällt - gehören zu den höchsten in der Welt. Auch bei vielen anderen Kostenfaktoren, wie z.B. Grundstückspreisen, Mieten, Kommunikations- und Transportkosten und Steuern schneidet die Bundesrepublik nicht günstig ab im internationalen Vergleich. Wenn die deutschen Unternehmen aber nicht billiger als ihre ausländischen Konkurrenten produzieren können, haben sie nur eine Chance auf den Weltmärkten, wenn sie einen Vorsprung in Technik und Qualität halten können. Mit anderen Worten: die deutsche Industrie muss sich innerhalb der internationalen Arbeitsteilung auf kapital- und technologieintensive Branchen spezialisieren, also auf High-Tech-Produkte und komplette Systemlösungen. Ein weiteres Standbein könnten qualifizierte Dienstleistungen (Forschung und Entwicklung, Finanzdienste, Versicherungen, Telekommunikation, Marketing etc.) bilden.

Nur durch beständige Innovation entstehen neue Märkte. Ein Beispiel dafür ist der Umweltschutz. Lange Zeit galt er als bloße Belastung für das Wirtschaftswachstum. In den achtziger Jahren vollzog sich aber ein Umdenken. Solche Ereignisse wie das Waldsterben oder die Reaktorkatastrophe in Tschernobyl, aber auch das Verkehrschaos in den Innenstädten haben das Bewusstsein dafür geschärft, dass alles Wirtschaften an natürliche Grundlagen gebunden ist, die erhalten und geschützt werden müssen. Die zahlreichen ökologischen Probleme verlangen nach technischen Lösungen. Die Entwicklung von Umwelttechniken ließ ganz neue Industriezweige entstehen und führte auch in den traditionellen Industrien zur Entwicklung neuer Produkte (z.B. schadstoffarme Fahrzeuge, recyclingfähige Werkstoffe, erneuerbare Energiequellen). An ökologischen Kriterien orientierte Produktionsverfahren und Verbrauchsmuster können also auch ein Motor für wirtschaftliches Wachstum sein. Hier einige der wichtigsten Problemfelder, denen Politik und Wirtschaft sich in Deutschland heute stellen:

#### **Tema 14. Die Europäische Union. Die Deutsche Bundesbank. Die Europäische Zentralbank.**

*Die Abfallentsorgung:* die bisherige Wegwerfmentalität hat zu einem gewaltigen Anwachsen der Müllberge geführt. In einem dicht besiedelten Land wie Deutschland werden frei verfügbare Flächen für Müll immer knapper. Gefährliche Stoffe können leicht ins Grundwasser eindringen und damit die Trinkwasserversorgung der Bevölkerung gefährden. Müllverbrennung in größerem Maßstab gefährdet die Atmosphäre. Hinzu kommen die häuslichen und industriellen Abwässer, die die Flüsse und Seen toxisch belasten. Um diese Probleme anzugehen, bedarf es der Entwicklung neuer recyclingfähiger Materialien und der Entwicklung einer Kreislaufwirtschaft, bei der verbrauchte Güter nicht einfach weggeworfen werden, sondern ihre Bestandteile als Rohstoffe

wiederverwendet werden können.

*Die Luftverschmutzung:* Teer, Ruß und Rauch von Industrie und privaten Heizungen und die Abgase des Straßenverkehrs sind die Hauptverursacher. Neben dem sichtbaren Smog gibt es zahlreiche unsichtbare Stoffe, wie etwa die (heute verbotenen) Treibgase in Spraydosen oder in Kühlschränken und Klimaanlage verwendete Kühlmittel, die die Ozonschicht angreifen und damit langfristige irreparable Schäden anrichten. Bei der Energieerzeugung muss der Anteil der fossilen Brennstoffe (Kohle, Öl, Gas) zugunsten regenerierbarer Quellen (Wind- und Wasserkraft, Geothermik und Solarenergie) zurückgedrängt werden. Dies ist um so dringender, als die traditionellen Energieressourcen schon in wenigen Jahrzehnten erschöpft sein dürften.

*Die Zwischen- und Endlagerung radioaktiver Abfälle aus Kernkraftwerken:* Atomkraft, in den fünfziger Jahren optimistisch als fortschrittliche, billige, saubere und schier unerschöpfliche Energiequelle gepriesen, wird von vielen in Deutschland heute eher als ein unberechenbares Risiko für Mensch und Umwelt gesehen. Es besteht allerdings kein Konsens unter den politischen Parteien und sonstigen Entscheidungsträgern, ob Kernkraft für die nächste Zeit unverzichtbar ist oder ob ein möglichst rascher Ausstieg aus dieser Technik angestrebt werden sollte.

*Die Einführung eines ökologisches Steuersystems:* Der Staat kann auch ohne Auflagen und Verbote wesentliche Impulse geben, dass der Privatsektor sich ökologisch sinnvoll verhält. Zum Beispiel kann der Verbrauch von Energie und anderen knappen Ressourcen hoch besteuert werden, um so den Anreiz zum Energiesparen und zur sparsameren Verwendung von Stoffen zu verstärken. Umweltfreundliche Verfahren, wie Wind- und Solarenergie könnten dagegen steuerlich gefördert werden.

Umweltschutz ist heute eines der wichtigsten Themen der öffentlichen Diskussion in Deutschland. Bei Investitionen sind oft sehr strenge Umweltnormen zu beachten. Viele sehen dies zwar als ein Hemmnis der Wirtschaft an, aber Resultat der strengen Gesetze war auch, dass Deutschland in vielen Bereichen der Umwelttechnik heute eine technologische Spitzenposition einnimmt.

## **Tema 15. Sehenswerte Städte und Traditionen Deutschlands, «Berlin, Dresden, Bonn, Köln»**

### **Berlin**

Berlin ist die Hauptstadt des wiedervereinigten Deutschlands und der Regierungssitz. Die Stadt wächst unaufhörlich und wird im Jahre 2000 schätzungsweise acht Millionen Menschen umfassen.

Vieles spricht dafür, daß Berlin das größte Schaufenster deutscher Kultur ist. Nach der Überwindung der deutschen Teilung kann, was jahrhundertlang getrennt war, wieder zusammenwachsen und sich ergänzen.

Berlin bietet drei Opernhäuser (Deutsche Oper, Deutsche Staatsoper Unter den Linden, Komische Oper), mehrere große Orchester, Dutzende von Theatern, viele Denkmäler und es ist wie früher eine der größten Museumsstädte der Welt.

Die breiten Straßen, die weiten Plätze, die zahlreichen Parkanlagen und die bekanntesten Sehenswürdigkeiten der Hauptstadt machen einen unvergeßlichen Eindruck auf die Gäste von nah und fern.

Berlin hat heute drei große Universitäten: die Humboldtuniversität, die Freie Universität und die Technische Universität. Wissenschaft und Forschung sind in Berlin auch durch zahlreiche andere Institute vertreten.

Die aufblühende Hauptstadt Berlin findet überall im In- und Ausland Lob und Anerkennung.

### **Zollrecht in der EU**

In der Europäischen Union gelten der Zollkodex der Union (UZK, Verordnung (EU) Nr. 952/2013) und die dazugehörigen Durchführungsrechtsakte.

Zu den „zollrechtlichen Vorschriften“ gehören:

- der Zollkodex sowie die auf Unionsebene und gegebenenfalls auf einzelstaatlicher Ebene dazu erlassenen Durchführungsvorschriften
- der Gemeinsame Zolltarif
- die Rechtsvorschriften über das gemeinschaftliche System der Zollbefreiungen
- internationale Übereinkünfte, die zollrechtliche Vorschriften enthalten, soweit sie in der Gemeinschaft anwendbar sind.

### **Tema16. Tourismus als Wirtschaftszweig**

In Deutschland gilt das europäische Zollrecht. Teilweise bleibt jedoch Raum für nationale Regelungen. Diese beruhen in Deutschland überwiegend auf den Vorschriften für die Finanzverwaltung.

- Abgabenordnung (AO)
- Zollverwaltungsgesetz (ZollVG)<sup>[1]</sup>
- Zollverordnung (ZollV)<sup>[2]</sup>
- Zollfahndungsdienstgesetz (ZFdG)<sup>[3]</sup>

Durch die deutsche Zollverwaltung werden auch verschiedene Verbrauchsteuern erhoben und verwaltet. Diese sind ebenfalls in den nationalen Gesetzen verankert. Bei der Erhebung des Importzolls wird dieser ebenso unter den Vorschriften des Zollrechts eingezogen wie die Einfuhrumsatzsteuer (Mehrwertsteuer).

Das alte Zollgesetz trat mit dem Zollkodex 1992 außer Kraft.

In der Zollverwaltung finden weitere Gesetze Anwendung, die aber nicht als Zollrecht betrachtet werden können, da sie diverse andere Bereiche ebenso erfassen (z. B. Sozialgesetzbuch, Strafgesetzbuch und Zivilprozessordnung). (<https://de.wikipedia.org/wiki/Zollrecht>)

### **Тема 17 Задачи таможи. Таможенные органы в Европе**

#### **Aufgaben des Zolls**

Das zusammenwachsende Europa hat die Aufgaben des Zolls stark verändert. Der freie Waren- und Personenverkehr bringt für Reisende erhebliche

Erleichterungen. Dennoch bleiben stichprobenartige Kontrollen nach wie vor nötig, um Kriminalität und Schmuggel zu verhindern. Auch bei offenen Grenzen muss die Sicherheit der Bürgerinnen und Bürger gewahrt bleiben.

Eine der wichtigsten Aufgaben des Zolls ist es, den grenzüberschreitenden Verkehr mit Drittländern zu kontrollieren. Drittländer sind diejenigen Länder, die nicht Mitglied der Europäischen Union sind. Treten Waren aus Drittländern in den Wirtschaftskreislauf der Europäischen Union, werden Zölle und Verbrauchsteuern bei der Einfuhr erhoben.

Zollkontrollen sind aber auch nötig, um den Menschen sowie die Tier- und Pflanzenwelt vor Krankheits- und Seuchenerregern zu schützen und illegale Einfuhren von Rauschgift, Waffen und anderen verbotenen Waren zu verhindern.

Der grenzüberschreitende Bargeldverkehr wird ebenfalls vom Zoll überwacht. Bargeldkontrollen erschweren den Transit von Verbrechensgewinnen über die Grenze und leisten damit einen wichtigen Beitrag zur Bekämpfung der Geldwäsche und der organisierten Kriminalität.

Die gefährdete Natur in anderen Ländern wird geschützt, indem der Zoll auf die Einhaltung des Washingtoner Artenschutzabkommen achtet. Ferner nimmt er neben dem Bundesgrenzschutz auch grenzpolizeiliche Aufgaben an der sogenannten "Grünen Grenze" wahr.

Um den Reisenden Doppelkontrollen zu ersparen, übernehmen Zollbeamte an vielen Grenzübergängen auch Aufgaben des

Bundesgrenzschutzes und umgekehrt.

Der Reisende hat es also im Regelfall entweder mit einem Beamten des Bundesgrenzschutzes oder des Zolls zu tun, der ihn nach mitgebrachten Waren befragt, seine Personalpapiere überprüft und notfalls dafür sorgt, dass dem Reisenden Personalersatzpapiere ausgestellt werden. Lediglich an den Flughäfen sind beide Verwaltungen nebeneinander tätig.

An den Grenzübergängen in Bayern nimmt allein die Landespolizei die grenzpolizeilichen Aufgaben wahr.

#### **Aufgaben des Zolls zum Schutz der Sicherheit eines Reisenden:**

- Schutz der Bevölkerung und der Umwelt (Rauschgiftkriminalität; Waffenschmuggel; Schutz vor radioaktiven Stoffen; Gesundheitsschutz; Umweltschutz; Artenschutz; Pflanzenquarantäne);
- Schutz der Wirtschaft — gewerblicher Rechtsschutz;
- Beitrag zur internationalen Terrorismusbekämpfung;
- Verhinderung illegaler Einreise;
- Kampf gegen illegale Geldwäsche.

#### **Die Schweiz und Liechtenstein**

**Die Schweiz** hat eine Größe von 41000 km<sup>2</sup>. Von den 6,5 Millionen Einwohnern sind über eine Million Ausländer. Die Bevölkerung besteht aus einem deutschsprachigen (ca. 65%), französischsprachigen (ca. 20%) und einem italienischsprachigen Teil (ca. 12%) sowie aus einer kleinen rätoromanischen Sprachgruppe (ca. 50000 Sprecher). Die Währung ist der Schweizer Franken (1 sFr = 100 Rappen). Gemessen am Bruttoinlandsprodukt pro Kopf ist die Schweiz das

reichste Land Europas.

Als rohstoffarmes Land ist die Schweiz stark außenwirtschaftsabhängig. Trotz starker Industrialisierung und hohem technologischem Niveau ist die Handelsbilanz passiv. Allerdings tragen die Dienstleistungen (vor allem Finanzdienstleistungen und Fremdenverkehr) erheblich zum Ausgleich der Zahlungsbilanz bei. Aufgrund der Währungsstabilität und der ruhigen politischen Verhältnisse – hier spielte historisch die Neutralität der Schweiz während der beiden Weltkriege und in der Zeit des Kalten Krieges eine wichtige Rolle – zog die Kredit- und Versicherungswirtschaft viel ausländisches Kapital an.

Die wichtigsten Industrien liegen im Nordosten des Landes (Baden, Zürich, Winterthur, Basel) sowie im Raum um Genf. Weltweit bekannt sind etwa der Nahrungsmittelkonzern Nestlé und der Chemie- und Pharmaproduzent Ciba-Geigy. Doch die Liste der großen Betriebe ist kurz: die Schweizer Industriestruktur basiert überwiegend auf Mittel- und Kleinbetrieben. Obwohl Maschinen, Apparate und chemische Erzeugnisse über die Hälfte der Schweizer Exporte ausmachen, genießen vor allem Uhren, Schmuck, Käse und Schokolade einen guten Ruf im Ausland. Die Schweiz gehört zu den EFTA-Staaten und hat Assoziationsabkommen mit der Europäischen Gemeinschaft. Ob sie in absehbarer Zeit der EU beitreten soll, wird derzeit diskutiert. Immerhin wickelt die Schweiz fast 70% ihres Außenhandels mit EU-Staaten ab. Es ist jedoch nicht abzusehen, ob die Befürworter oder Gegner eines Beitritts sich durchsetzen werden.

Ein deutschsprachiges Land, das oft übersehen oder vergessen wird, ist **das Fürstentum Liechtenstein**, das zwischen Österreich und der Schweiz liegt, 160 km<sup>2</sup> misst und von 26000 Menschen bewohnt wird. Wirtschaftlich ist es eng mit der Schweiz verbunden, gehört zum Schweizer Zollgebiet und benutzt auch den sFr als Währung. Aufgrund der Steuergesetze haben viele ausländische Unternehmen – darunter sehr viele aus der BRD – ihren Sitz im Fürstentum.

Haupteinnahmequellen sind daneben Tourismus, Bankwesen und die Ausgabe von Briefmarken. Es gibt einige Metall- und Textilproduzenten sowie Holz- und Keramikindustrie und etwas Land- und Forstwirtschaft. Die meisten Produkte werden nach Deutschland exportiert. Weitere wichtige Handelspartner sind Großbritannien, Frankreich, Österreich, die USA und Italien.

### **Die Zollbehörden**

**Zollverwaltung**, häufig auch *der Zoll* (französisch *douane*), ist eine umfassende Bezeichnung für eine oder mehrere (zumeist nationale) Behörden, die im Rahmen des Zollrechts ihre primären Aufgaben aus der Erhebung von Zoll- und Steuerabgaben sowie der Überwachung des grenzüberschreitenden Warenverkehrs beziehen. Daneben können je nach Staat besondere Aufgaben hinzukommen, beispielsweise in Deutschland und Österreich Bekämpfung der Schwarzarbeit, in Italien Aufgaben des allgemeinen Grenzschatzes oder in der Schweiz die Erhebung der Lenkungsabgaben, zum Beispiel auf flüchtige organische Verbindungen.

Eine Zollverwaltung ist im Zollgebiet des jeweiligen Staates die für die Anwendung der zollrechtlichen Vorschriften ermächtigte zuständige Behörde. Das Portfolio dieser Zuständigkeiten kann von Land zu Land sehr verschieden sein und

reicht meist von den *klassischen* Aufgaben wie Abgabenerhebung und Schmuggelbekämpfung weiter bis zur Bekämpfung von Schwarzarbeit, Schutz von Bergbaurechten in der Nordsee usw.

Meist - aber nicht immer - sind die Zollverwaltungen der jeweiligen Finanzverwaltung angegliedert oder sind selber Finanzbehörden (z. B. in Deutschland und den meisten EU-Staaten); in einigen Fällen steht allerdings der Sicherheitsaspekt im Vordergrund, etwa zur Terrorbekämpfung (USA, Kanada usw.).

**Таблица:** [https://de.wikipedia.org/wiki/Zoll\\_\(Behörde\)](https://de.wikipedia.org/wiki/Zoll_(Behörde))

## **Тема 18. Европейский Таможенный Союз**

### **Die Europäische Zollunion**

Bereits seit 1988 werden sämtliche Zollverfahren in der EU mit einem einheitlichen Dokument angemeldet, durch das die unübersichtliche Flut der Zollformulare beseitigt wurde. Ein weiterer Schritt zur Verwirklichung des Binnenmarktes wurde am 1. Januar 1994 mit Inkrafttreten des Gemeinschaftlichen Zollkodex vollzogen, der alle Zollverfahren der EU regelt. Die Zollbehörden im gesamten Gemeinschaftsgebiet arbeiten seitdem mit einer einheitlichen Rechtsgrundlage.

Die Höhe der Zollsätze für Drittlandswaren folgt aus deren Einreihung in den Gemeinsamen Zolltarif (GZT). Der GZT enthält ein Verzeichnis aller im Handel befindlichen Waren bzw. Warengruppen, das auf der Systematik des "Harmonisierten Systems" der Weltzollorganisation aufbaut. Der GZT wird in Anlehnung an die Entwicklungen der Gemeinsamen Handelspolitik der EU-Länder jährlich aktualisiert. Die Zollsätze können je nach Art und Ursprung der eingeführten Ware variieren. In der Vergangenheit wurden jedoch die Zollsätze für die meisten Warengruppen gesenkt. Die EU gehört zu den Niedrigzollregionen der Welt.

Das Instrument der Verbindlichen Zolltarifauskünfte (VZTA) stellt die EU-weit einheitliche zolltarifliche Einreihung von Waren sicher. Diese Auskünfte können Wirtschaftsbeteiligte für ihre Ware bei den Zollverwaltungen einholen. Sie erhalten dadurch Sicherheit über die Höhe der Einfuhr- bzw. Ausfuhrabgaben. In Deutschland werden die VZTA von den Zolltechnischen Prüfungs- und Lehranstalten erteilt.

Die Abwicklung der gemeinschaftlichen Zollverfahren obliegt weiterhin den nationalen Zollverwaltungen. Dies führte zu einer neuen Wettbewerbssituation unter den Mitgliedsstaaten, da der Einführer die Wahl hat,

## **Тема 19. «Problemfelder im Tourismus in Russland», «Problemfelder im Tourismus in Deutschland».**

### **Zusammenarbeit mit der Wirtschaft**

Der Zoll arbeitet traditionell eng mit der Wirtschaft zusammen. Das gemeinsame Anliegen ist die schnelle und einfache Abfertigung des

Warenverkehrs. Angesichts des ständig steigenden grenzüberschreitenden Warenverkehrs hat die Zollverwaltung schon vor über 30 Jahren vereinfachte Verfahren entwickelt, die den für die Zollanmeldung erforderlichen Zeit- und Arbeitsaufwand deutlich reduzieren. 2004 betrug die Anzahl der Zollabfertigungen von Waren zum freien Verkehr 24,2 Millionen Abfertigungen. Dieser Warenfluss konnte wesentlich beschleunigt, der Arbeitsablauf in den Unternehmen und den Zollstellen rationeller gestaltet werden. Die Verfahren - heute bezeichnet als „vereinfachtes Anmeldeverfahren“ und „Anschreibeverfahren“ - wurden im Laufe der Jahre ständig weiterentwickelt und den wirtschaftlichen Gegebenheiten und rechtlichen Vorgaben angepasst. Heute machen modernste Informationstechnologien die Zollabwicklung noch schneller und komfortabler.

Ziel dieser Vereinfachungen ist es, den Aufenthalt der Warentransporte an der Grenze möglichst kurz zu halten. Die eigentliche Zollabfertigung soll von der Grenze an den Bestimmungsort oder in das Unternehmen verlagert werden. Dazu dient die Beförderung in einem zollamtlich überwachten Versandverfahren. Dieses Versandverfahren wird zurzeit in 25 Mitgliedstaaten der Europäischen Gemeinschaft sowie Island, Norwegen, Schweiz (einschl. Liechtenstein), Andorra und San Marino praktiziert. Wenn unverzollte Ware von einem dieser Länder zu einem deutschen Bestimmungsort versandt werden soll, so kann sie direkt nach der Abfertigung in diesem Land bis zum Bestimmungsort durchlaufen. An der Grenze sind kein längerer Aufenthalt oder besondere Zollformalitäten notwendig. Dasselbe gilt umgekehrt für den Versand von Waren aus Deutschland in andere Partnerländer.

Wenn die Ware bei der Zollstelle an der Grenze, am Bestimmungsort oder im Betrieb des Empfängers angekommen ist, muss sie eine so genannte zollrechtliche Bestimmung erhalten. Der Einführer kann seinen wirtschaftlichen Erfordernissen entsprechend zwischen mehreren Möglichkeiten wählen. Will er über die Ware frei und ohne zollrechtliche Beschränkungen verfügen, so wird sie unter Erhebung von Einfuhrabgaben in den freien Verkehr übergeführt. Andere Zollverfahren ermöglichen es beispielsweise, die Ware - ohne Entrichtung der Einfuhrabgaben - zu lagern, zu be- oder verarbeiten und anschließend wieder auszuführen.

### **Einige Fakten zum europäischen Zoll**

27 EU-Zollverwaltungen wenden den gemeinsamen Zollkodex an.

Die EU ist mit fast 500 Millionen Einwohnern der größte Handelsraum der Welt.

245 Millionen Zollanmeldungen wurden 2011 abgewickelt - 8,9 pro Sekunde.

Waren mit einem Gewicht von 2,2 Milliarden Tonnen und einem Zollwert von 3300 Milliarden EUR wurden 2011 vom Zoll in der EU abgefertigt.

Die Zollunion ist einer der Stützpfeiler der Europäischen Union und unentbehrlich für einen funktionierenden Binnenmarkt. Der Binnenmarkt kann in der Tat nur dann reibungslos funktionieren, wenn an seinen Außengrenzen



gemeinsame Bestimmungen einheitlich angewendet werden. Das bedeutet, dass die 27 Zollverwaltungen der EU wie eine einzige Verwaltung handeln müssen.

Diese gemeinsamen Bestimmungen gehen über die Zollunion als solche - mit ihrem Gemeinsamen Zolltarif - hinaus und betreffen alle Aspekte der Handelspolitik, zum Beispiel Präferenzregelungen, Gesundheits- und Umweltkontrollen, die gemeinsame Agrar- und Fischereipolitik, den Schutz unserer gemeinsamen Interessen durch nichttarifäre Instrumente und Maßnahmen im Bereich Außenpolitik.

Heute sehen sich die Zollbehörden mit neuen Herausforderungen konfrontiert: Sie müssen reibungslose Handelsflüsse gewährleisten und gleichzeitig die erforderlichen Kontrollen durchführen sowie die Gesundheit und Sicherheit der Bürger und Bürgerinnen der Gemeinschaft schützen. Um diese Anforderungen miteinander in Einklang zu bringen, müssen die Verfahren und Kontrollmethoden modernisiert und die Zusammenarbeit zwischen den

## **Tema 20. Schattenwirtschaft**

Neben dem Begriff *Schattenwirtschaft* werden häufig andere, ähnliche Begriffe verwendet, wie Schattensektor, Untergrundwirtschaft, Selbstversorgungswirtschaft, Grauzonenwirtschaft oder auch inoffizielle Ökonomie. Ende der 1970er Jahre setzte sich in Deutschland jedoch der Begriff *Schattenwirtschaft* durch.

*Der Begriff Schattenwirtschaft umfasst alle vom Staat nicht registrierten wirtschaftlichen Aktivitäten innerhalb einer Volkswirtschaft. D.h., Tätigkeiten wie z.B. Schwarzarbeit oder Nachbarschaftshilfe werden nicht von der amtlichen Statistik erfasst und gehen somit nicht in die Berechnung des Bruttoinlandsproduktes ein.*

Die inoffizielle Schattenwirtschaft kann als Gegenstück zur offiziellen Wirtschaft angesehen werden. Während die öffentliche Wirtschaft alle Aktivitäten einschließt, die von öffentlichen Statistiken erfasst werden, sind alle Betätigungen, die nicht in öffentlichen Statistiken aufgenommen werden, der Schattenwirtschaft zuzurechnen.

### **Teilbereiche der Schattenwirtschaft**

Der Bereich der Schattenwirtschaft lässt sich in zwei Bereiche einteilen: in die legale Selbstversorgungswirtschaft und in die illegale Untergrundwirtschaft. Zur *Selbstversorgungswirtschaft* gehören Tätigkeiten wie z.B. die private Hauswirtschaft, die freiwillige Nachbarschaftshilfe oder auch ehrenamtliche Tätigkeiten in Selbstorganisationen und sozialen Diensten. In diesen Bereichen verzichtet der Staat freiwillig auf eine statistische Erfassung und damit auch auf eine Besteuerung des Ergebnisses.

Ganz anders verhält es sich bei der *Untergrundwirtschaft*. Diese Aktivitäten müssten im Inlandsprodukt erfasst sein und fallen unter Steuergesetze. Sie werden jedoch nicht ausgewiesen, da sie durch die jeweiligen Beschäftigten oder Unternehmen verheimlicht werden; wie z. B. Schwarzarbeit, Bestechung oder

Frauen-, Waffen- und Drogenhandel.

### **Ursachen der Schattenwirtschaft**

Die Entscheidung eines Individuums, in der Schattenwirtschaft tätig zu werden, hängt vor allem von seiner Kosten-Nutzen-Analyse ab. Ein Individuum entscheidet sich für die Schattenwirtschaft, wenn bei gleichem Nutzen

1. die Kosten offizieller Aktivitäten sehr hoch sind,
2. die Kosten der Tätigkeit in der Schattenwirtschaft sehr niedrig sind.

Verschiedene Belastungen der Wirtschaft machen dieses Verhältnis

deutlich. So können zu hohe Abgaben (z.B. Lohnsteuer und Sozialbeiträge) zu illegalen Beschäftigungen führen. Arbeitskräfte werden von Arbeitgebern nicht angemeldet, um keine Lohnsteuern und Sozialabgaben an den Staat entrichten zu müssen. Auch der Schmuggel von Waren ist weit verbreitet. Hier finden illegale Importe von Waren und Dienstleistungen statt, ohne dass dem Staat Zölle entrichtet werden. Auf dem Schwarzmarkt findet illegaler Handel statt, damit keine Umsatzsteuer an den Fiskus bezahlt werden muss.

### **Negative Folgen der Schattenwirtschaft**

In fast allen Ländern zeigt die Schattenwirtschaft einen langfristig steigenden Trend und dürfte inzwischen einen bedeutenden Teil der wirtschaftlichen Tätigkeiten einnehmen. Der tatsächliche Anteil ist schwer zu schätzen und schwankt von Land zu Land beträchtlich. In Deutschland ist die Schattenwirtschaft in den letzten 25 Jahren stark angewachsen. Betrug sie im Jahr 1975 vermutlich ca. 6% des Bruttoinlandsproduktes, so steigerte sie sich bis zum Jahre 2000 auf rund 16%.

Die Schattenwirtschaft kann, wenn sie z.B. nicht auf Verbrechen wie Raub oder Kinderhandel beruht, auch als positiv angesehen werden. Es könnten auf diese Weise wirtschaftliche Aktivitäten zustande kommen, die andernfalls gar nicht angeboten oder nachgefragt worden wären. Damit kommt es auch zur Erhöhung der legalen Geschäfte (z.B. durch Materialkauf für Schwarzarbeit). Die Schattenwirtschaft hat jedoch einige schwer wiegende Nachteile.

*Erstens* erbringt sie keine Steuereinnahmen und Sozialbeiträge. Vorausgesetzt, die Aktivitäten der Schattenwirtschaft würden auch bei einer staatlichen Besteuerung stattfinden, dann könnten die Abgabensätze niedriger sein und die offizielle Beschäftigungssituation auf dem legalen Arbeitsmarkt würde gefördert.

*Zweitens* können in der Schattenwirtschaft die Vorteile der Arbeitsteilung nicht in vollem Umfang wahrgenommen werden, so dass die Produktivität in der Schattenwirtschaft geringer sein dürfte als in der offiziellen Wirtschaft.

*Drittens* können die Wirtschaftssubjekte die Möglichkeiten der Schattenwirtschaft in sehr unterschiedlichem Maße nutzen und davon profitieren.

*Viertens* entstehen dem Staat durch die Schattenwirtschaft zusätzliche Überwachungskosten. Für die Bekämpfung der Schattenwirtschaft müssen Kontrollsysteme finanziert werden. Diese Kosten sind unproduktiv, denn sie können nicht mehr für die Produktion von Sachgütern und Dienstleistungen

eingesetzt werden.

### **Produktpiraterie in der EU**

Am 24. Juli 2012 veröffentlichte die EU-Kommission ihren jährlichen Bericht über die Sicherstellung von Waren, die im Verdacht stehen, geistige Eigentumsrechte wie Warenzeichen, Urheberrechte oder Patente zu verletzen. Insgesamt deckten die Zollverwaltungen der Mitgliedstaaten über 91.000 Fälle in diesem Bereich auf. 20 Prozent der Aufgriffe gelangen dem deutschen Zoll.

### **Größenordnungen**

Seit Beginn der statistischen Erfassung von Produktpiraterie hält der Trend steigender Fallzahlen an: 15 Prozent mehr Aufgriffe wurden 2011 gegenüber 2010 an die Kommission übermittelt. Insgesamt 115 Millionen Artikel mit einem Gesamtwert von fast 1,3 Milliarden Euro stellten die EU-Zollverwaltungen im vergangenen Jahr sicher. Knapp 2,3 Millionen Artikel mit einem Wert von mehr als 70,3 Millionen Euro zog dabei der deutsche Zoll aus dem Verkehr. Den hohen Wachstumsraten im Online-Handel entsprechend legten in Deutschland und in der gesamten EU vor allem im Postverkehr die Fallzahlen zu. Unverändert stammen seit Jahren etwa drei Viertel aller sichergestellten Waren aus China bzw. Hongkong.

### **Nationale Unterschiede**

Wer sich die in der EU-Statistik aufgeführten nationalen Ergebnisse von sichergestellten Waren und Aufgriffszahlen ansieht, dem fallen einige interessante Punkte auf. So wurden 2011 in Bulgarien und Italien die mit Abstand meisten Waren sichergestellt, in Summe etwa 48 Prozent. Die Zahl der damit verbundenen Aufgriffe in beiden Ländern liegt addiert jedoch bei nur etwa sieben Prozent. Spitzenreiter bei den Fallzahlen ist hingegen Großbritannien mit über 35 Prozent aller Aufgriffe, gefolgt von Deutschland. Diese Werte zeigen, dass rein zahlenmäßige Vergleiche der EU-Mitgliedstaaten in Sachen Produktpiraterie differenziert zu bewerten sind. Zu unterschiedlich sind die geografische Lage als Ausgangspunkt für den Weitertransport von Waren innerhalb Europas, aber auch die Bevölkerungszahlen und damit der Stellenwert als Absatzmärkte für Plagiate sowie der herrschende Wohlstand. Große Unterschiede bestehen zudem bei den Ressourcen der verschiedenen Zollverwaltungen. Diese und viele weitere Faktoren müssen bei der Interpretation der Zahlen berücksichtigt werden.

### **Gut aufgestellt**

Was Deutschland angeht, so zeigt die Jahresstatistik der deutschen Zollverwaltung, dass Einsatz und Ergebnis stimmen. Die hohe Kompetenz der in diesem Bereich arbeitenden Kolleginnen und Kollegen zeigt sich besonders an den vielen Warenkategorien, in denen Aufgriffe verzeichnet wurden. Der deutsche Zoll identifiziert gefälschte Uhren und gefährlichen Spielzeug ebenso wie Patent- und Urheberrechtsverletzungen bei Fahrzeugzubehör, Computerhardware oder Spezial-Maschinenbauteilen. Gerade die deutsche Statistik zeigt: Produktpiraterie ist in

nahezu allen Wirtschaftszweigen ein Problem, das oft hohe Risiken für Verbraucher und Umwelt verursacht und die Wettbewerbsstellung rechtmäßig agierender Unternehmen bedroht. Darum ist die EU-übergreifende Zusammenarbeit der Zollverwaltungen auch so wichtig, in der Deutschland eine bedeutende Rolle spielt. Ebenso wichtig für Wirtschaft und Verbraucher ist zudem, die Maßnahmen der Zollverwaltung künftig noch stärker auf Sendungen mit einer Vielzahl gefälschter Artikel auszurichten.

*Zoll aktuell 5/12, S.7*

### **Tema 21. Außenwirtschaftsüberwachung**

Im Rahmen der Außenwirtschaftsüberwachung entscheidet der Zoll anhand nationaler und internationaler Regelungen, ob eine Ware ein-, aus- oder durchgeführt werden darf. Auch in Zeiten der weitgehenden Liberalisierung des Außenwirtschaftsverkehrs sind, zum Beispiel aus handelspolitischen Gründen oder zur Wahrung von Sicherheitsinteressen, Einschränkungen erforderlich. Manche Waren dürfen nicht ein- oder ausgeführt werden, andere nur mit besonderer Genehmigung oder nur im Rahmen bestimmter Mengenbegrenzungen. Bei der Ausfuhr gibt es Verbote oder Genehmigungspflichten, die beispielsweise verhindern sollen, dass Kriegswaffen geliefert werden.

Bei Waren, die zu besonders niedrigen Preisen (Dumpingpreise) auf dem Weltmarkt angeboten werden, stellt die Zollerhebung auch heute noch ein geeignetes Mittel zum Schutz der europäischen Wirtschaft dar. Gemeinschaftsunternehmen, deren Wettbewerbsfähigkeit durch Lieferung von Drittlandswaren zu Dumpingpreisen gefährdet wird, können bei der EU-Kommission beantragen, dass bei der Einfuhr dieser Waren, zusätzlich zu den sonstigen Einfuhrabgaben, ein so genannter Antidumping-Zoll erhoben wird. Dies ist bereits für eine Reihe von Waren geschehen, so zum Beispiel für Fernseher aus Japan oder Malaysia.

### **Überwachung der Ein- und Ausfuhr von Agrarwaren**

In der Europäischen Union gibt es für Agrarwaren, zum Beispiel Getreide, Milch, Zucker oder Rindfleisch, sogenannte Marktordnungen, durch die die Ziele der gemeinsamen Landwirtschaftspolitik erreicht werden sollen. Besonderes Merkmal der meisten Marktordnungen sind gemeinsame Preisregelungen, die der Stabilisierung der Preise auf dem Gemeinschaftsmarkt dienen. Der Zoll erhebt deshalb bei der Einfuhr dieser Waren Einfuhrabgaben und gewährt Erstattungen bei der Ausfuhr aus dem Zollgebiet der Gemeinschaft. Dadurch wird der Unterschied zwischen den Weltmarktpreisen und den höheren Preisen innerhalb der Gemeinschaft ausgeglichen.

### **Zollkontrolle**

Unter **Zollkontrolle** versteht man gemeinhin die Überprüfung von Waren, Beförderungspapieren und Personen beim Übertritt über eine Zollgrenze beziehungsweise direkt im Anschluss daran. Sie können stattfinden an

Grenzübergängen, Flughafenterminals, im Zug, in Häfen und Flüssen oder auf der Autobahn. Sie ist von der Grenzkontrolle zu unterscheiden, die auch die Passkontrolle mit einschließt.

Nach dem Zollkodex sind Zollkontrollen spezifische Handlungen, die die Zollbehörden zur Gewährleistung der ordnungsgemäßen Anwendung der zollrechtlichen und sonstigen Vorschriften über Eingang, Ausgang, Versand, Beförderung, Lagerung und Endverwendung von Waren, die zwischen dem Zollgebiet der Gemeinschaft und anderen Gebieten befördert werden, sowie über das Vorhandensein von Nichtgemeinschaftswaren und Waren in der Endverwendung und deren Beförderung innerhalb des Zollgebiets vornehmen.

### **Deutschland. Situation in der Europäischen Union.**

Die zuständige Zollbehörde ist die Bundeszollverwaltung. Kontrollen werden hauptsächlich durch Zollbeamte des Grenzaufseitsdienstes an der Grenze zur Schweiz, an Grenzübergangsstellen von Flughäfen und See- und Freihäfen (zusammen mit Beamten des Grenzabfertigungsdienstes), in Zügen oder auch in küstennahen Gewässern durch den Wasserzoll durchgeführt. Daneben gibt es noch die Überprüfungen der Kontrolleinheiten Verkehrswege, die nicht auf den grenznahen Raum beschränkt sind, sondern überall im Bundesgebiet stattfinden können. Seit langem werden für solche Kontrollen sogar Röntgengeräte eingesetzt, die ganze LKW-Ladungen durchleuchten können; sowohl auf Flughäfen und an Häfen sowie auch bei Autobahnkontrollen.<sup>1</sup>

Die Überprüfungen der Finanzkontrolle Schwarzarbeit sind keine Zollkontrollen im eigentlichen Sinne, da sie nicht auf den Grenzübertritt (inklusive Durchfuhr) und das Verbringen von Waren, Substanzen und Gegenständen abzielen, sondern der Bekämpfung der Schwarzarbeit dienen.

### **Reisefreimengen bei Reisen innerhalb der Europäischen Union**

Bei verbrauchsteuerpflichtigen Waren (Zigaretten, Alkohol) sind bestimmte Richtmengen, bei der eine Verwendung zu privaten Zwecken angenommen wird, zu beachten. Bei einer Überschreitung der Freimengen ist ein Nachweis über die private Verwendung erforderlich. Über die Freimengen hinausgehende Waren werden versteuert und sichergestellt.

Innerhalb der EU gelten diese Freimengen nicht für die Kanarischen Inseln, den französischen Übersee-Departements (DOM-ROM) sowie Saint-Pierre und Miquelon, Åland (Finnland), Athos (Griechenland) und die britischen Kanalinseln. Nicht zum Zollgebiet gehört in Deutschland die Insel Helgoland und die Exklave Büsingen am Hochrhein.

<b>Tabakwaren</b>	<b>Freimenge</b>
Zigaretten	800 Stück oder
Zigarillos (max. 3 g/Stk.)	400 Stück oder
Zigarren	200 Stück oder
Rauchtabak	1000 Gramm

Bis zum 31. Dezember 2009 galt in den neuen EU-Staaten Bulgarien, Estland, Lettland, Litauen und Rumänien bei Zigaretten noch die geringere Freimenge von 200 Stück

<b>Alkohol</b>	<b>Freimenge</b>
Spirituosen (ab 15 % vol.)	10 Liter
Alkoholhaltige Süßgetränke (Alkopops)	10 Liter
Zwischenerzeugnisse (Likörwein, Wermut)	20 Liter
Schaumwein	60 Liter
Bier	110 Liter

Für Wein aus anderen EU-Mitgliedstaaten wurde in Deutschland keine Richtmenge festgelegt. Aus verbrauchsteuerrechtlicher Sicht kann Wein in unbegrenzter Menge für eine Verwendung zu privaten Zwecken mitgebracht werden. Weinrechtliche Vorschriften für den Transport von Wein bleiben davon unberührt.

<b>Pflanzliche Drogen, Genussmittel</b>	<b>Freimenge</b>
Kaffee	10 kg Röstkaffee oder löslicher Kaffee

Darüber hinaus besteht bei Reisen innerhalb der EU die Pflicht des Reisenden, Bargeld oder gleichgestellte Zahlungsmittel (Wertpapiere Schecks, Edelmetalle) im Wert von 10.000 Euro oder mehr auf Befragung durch den Zoll anzuzeigen. Höhere Mengen gelten als Ware und müssen angemeldet werden. Bei Zuwiderhandlung können Ordnungswidrigkeitenverfahren und, bei Verdacht der Geldwäsche, auch Strafverfahren eingeleitet werden.

### **Reisefreigrenzen bei der Einreise aus Ländern außerhalb der Europäischen Union**

Bei den Einfuhren innerhalb bestimmter Reisefreigrenzen werden keine Abgaben erhoben, wenn diese zum persönlichen Verbrauch oder für Angehörige des eigenen Haushalts oder als Geschenk bestimmt sind. Dies gilt nur für Waren die ein Reisender mit sich führt. Ein Versand des Reisegepäcks mit der Post, ob vor- oder nachgesandt zählt nicht als mitgeführt.

Aktuelle Mengen- und Wertgrenzen für Waren bei der Einfuhr durch Reisende:

<b>Tabakwaren (nur für Personen ab 17 Jahren)</b>	<b>Freimenge</b>
Zigaretten	200 Stück oder
Zigarillos	100 Stück oder

Zigarren	50 Stück oder
Rauchtabak	250 Gramm oder
	eine anteilige Zusammenstellung dieser Waren

Bis zum 31. Dezember 2009 galt in den neuen EU-Staaten Bulgarien, Estland, Lettland, Litauen und Rumänien bei Zigaretten ebenfalls die Reisefreigrenze von maximal 200 Stück.

<b>Alkohol und alkoholhaltige Getränke (nur für Personen ab 17 Jahren)</b>	<b>Freimenge</b>
Alkohol und alkoholhaltige Getränke (ab 22 % vol.)	1 Liter oder
Alkohol und alkoholhaltige Getränke (auch Schaumwein) (bis maximal 22 % vol.)	2 Liter und
Wein	4 Liter, kein Schaumwein und
Bier	16 Liter
<b>Sonstige Waren</b>	<b>Freimenge</b>
Arzneimittel	in Höhe des persönlichen Bedarfs des Reisenden
Kraftstoff	Inhalt des Haupttankbehälters für ein Motorfahrzeug und maximal 10 Liter in einem tragbaren Reservebehälter
sonstige Waren (Kleidung, Kosmetikartikel, etc.)	Warenwert von maximal 300 Euro, für Reisende bis 15 Jahren nur maximal 175 Euro. Für Flug- und Seereisende maximal 430 Euro. Eine Addition der Werte mit den genannten Waren, die einer besonderen Mengengrenze unterliegen, erfolgt hierbei nicht.

Waren, deren Wert die Freigrenzen überschreiten, müssen verzollt werden. Die Abgabe berechnet sich dabei nach dem Warenwert. Waren mit einem Wert von bis zu 700 Euro werden pauschal mit 17,5 Prozent besteuert. Alles, was diesen Wert übersteigt, wird mit einem individuellen Zollsatz und zusätzlich der Einfuhrumsatzsteuer (19 Prozent) belegt.<sup>1</sup> Bei Alkohol wird eine Pauschale von 6,60 Euro pro Liter verlangt, unabhängig vom Warenwert.

## **Tema 22. «Reisen und Verkehrsmittel», «Auf dem Bahnhof» Schwarzarbeit**

Schwarzarbeit gilt seit den letzten Jahren als wachsender Wirtschaftszweig in Deutschland. Die Bekämpfung von Schwarzarbeit ist aus diesem Grund von besonderer Aktualität.

Im allgemeinen Sprachgebrauch werden alle Formen illegaler Beschäftigung als Schwarzarbeit bezeichnet. Demnach liegt Schwarzarbeit bei jeder

Beschäftigung eines Arbeitnehmers vor, bei dem der Arbeitgeber keine Lohnsteuer und keine Sozialversicherungsbeiträge an den Staat abführt. Der Arbeitgeber verstößt somit gegen Gesetze.

Nach dem Gesetz zur Bekämpfung von Schwarzarbeit (SchwArbG) handelt es sich um Schwarzarbeit, wenn jemand als Empfänger von Arbeitslosengeld, Arbeitslosenhilfe, Kranken- oder Verletztengeld eine selbstständige oder unselbstständige Tätigkeit aufnimmt, ohne die Geldgeber davon in Kenntnis zu setzen, ein unangemeldetes Gewerbe betreibt bzw. ein Reisegewerbe ohne Reisegewerbekarte führt, ein Handwerks-gewerbe betreibt, ohne in die Handwerksrolle eingetragen zu sein.

Genau genommen ist Schwarzarbeit jedoch eine Form der illegalen Beschäftigung. Weitere Formen illegaler Beschäftigung sind neben der Schwarzarbeit die illegale Arbeitnehmerüberlassung sowie die illegale Ausländerbeschäftigung. Hierunter fallen alle Arbeitnehmer, die ohne Aufenthalts- bzw. Arbeitserlaubnis in Deutschland gegen Entgelt beschäftigt sind.

Die Folgen der Schwarzarbeit sind:

keine Zahlung an die

Sozialversicherung;

kein angemeldetes Gewerbe;

kein Eintrag in die Handwerksrolle.

Schwarzarbeit ist eine Ordnungswidrigkeit, die mit einer Geldbuße bis zu 100.000 Euro geahndet werden kann. Die Bevölkerung übersieht wegen des eigenen Nutzens häufig die Nachteile, welche für den Staat durch Schwarzarbeit entstehen können. Dabei muss man allerdings daran denken, dass bestimmte Aktivitäten gar nicht ausgeübt würden, wenn die Belastung durch Sozialabgaben und Steuern zu hoch ist. Die Schwarzarbeit trägt dann wenigstens zum Umsatz von Materialien bei, bei deren Produktion Sozialabgaben und Steuern anfallen.

### **Was sind die Ursachen von Schwarzarbeit?**

Der Hauptgrund für Schwarzarbeit ist die hohe Steuerbelastung der Bruttolöhne in Deutschland. Sowohl der Arbeitgeber als auch der Arbeitnehmer müssen hohe Beiträge an Sozialversicherungsträger sowie Steuern an den Staat abführen. Dies führt dazu, dass Arbeitgeber und -nehmer versuchen, sich mit illegalen Mitteln dem Zugriff des Staates zu entziehen. Der Abgabenteil, der sehr hohe Kosten beim Arbeitgeber entstehen lässt, der aber auch das Nettoeinkommen des Arbeitnehmers erheblich mindert, bildet für beide Seiten einen starken Anreiz, untereinander Vereinbarungen zu treffen, die den Staat ausschließen und beiden einen Vorteil verschaffen.

Eine weitere Ursache besteht darin, dass der Arbeitsmarkt in Deutschland kaum Arbeitsplätze im Bereich der einfachen und gering qualifizierten Tätigkeiten anzubieten hat. Ende der 1990er Jahre betrug die Arbeitslosenquote gering qualifizierter Beschäftigter 22 Prozent. Solange sich für Geringqualifizierte die Aufnahme einer Beschäftigung im Vergleich zu den Transferleistungen (Arbeitslosenhilfe, Sozialhilfe) nicht lohnt, besteht für sie ein größerer Anreiz, die Transferleistung weiterhin in Anspruch zu nehmen und nebenbei Schwarzarbeit



anzunehmen.

verschiedenen Dienststellen verstärkt werden. Aus diesem Grund wurde im April 2008 der Modernisierte Zollkodex verabschiedet.

Damit die Wirtschaft der EU auch weiterhin weltweit wettbewerbsfähig bleibt, müssen - gestützt auf eine gemeinsam genutzte Technologie - die Computersysteme der Zollbehörden elektronische Informationen austauschen können und über Schnittstellen mit dem Handel verfügen. Um die Interoperabilität zwischen den automatisierten Zollsystemen der Mitgliedstaaten zu verbessern, verabschiedeten der Rat und das Europäische Parlament eine Entscheidung über ein papierloses Arbeitsumfeld für Zoll und Handel.

über welches Land er seine Waren in die EU importiert. Die nationalen Zollbehörden standen daher vor der Herausforderung, ihre Organisation sowie ihre Arbeitsabläufe anzupassen, um innerhalb Europas konkurrenzfähig zu bleiben. In Deutschland wurde im IT-Verfahren ATLAS der Elektronische Zolltarif (EZT) eingeführt. Dieser basiert auf dem GZT und fasst die maßgeblichen Rechtsvorschriften für den grenzüberschreitenden Warenverkehr zusammen. Die elektronische Form ermöglicht es, die Rechtsvorschriften den Zolldienststellen – und künftig auch den Wirtschaftsbeteiligten – immer auf dem aktuellen Stand zur Verfügung zu stellen. Die Einführung effizienter Verfahren kam auch zugleich dem Interesse der Wirtschaftsbeteiligten an einer unkomplizierten und zügigen Zusammenarbeit mit dem Zoll zugute.

Im Ergebnis führten die Europäische Zollunion und der Binnenmarkt zu einer beispiellosen Vereinfachung und Zunahme des innergemeinschaftlichen Handels. Darüber hinaus die Wirtschaftsbeteiligten in der EU zu international wettbewerbsfähigen Handelspartnern. Die EU hat heute einen Anteil am gesamten internationalen Handel mit Waren von 20 Prozent und liegt damit gleichauf mit den Vereinigten Staaten von Amerika. Dieses Erfolgskonzept wird bestätigt durch die Beitrittsgesuche weiterer Staaten sowie durch das Interesse anderer Staaten und Zollunionen an einer Zusammenarbeit mit der EU. So ist die EU mit Island, Norwegen, Liechtenstein und der Schweiz durch Freiheitsabkommen, mit Andorra, San Marino und der Türkei durch Zollunionen verbunden. Zahlreiche Präferenz- und sonstige Handelsabkommen mit wichtigen Wirtschaftspartnern haben zusätzliche Vergünstigungen für den Handel mit Drittstaaten geschaffen.

### **Bekämpfung der Schwarzarbeit**

Am 1. August 2004 ist das Gesetz zur Intensivierung der Bekämpfung der Schwarzarbeit und damit zusammenhängender Steuerhinterziehung in Kraft getreten. Das Gesetz definiert erstmals Schwarzarbeit, verstärkt die Prüfungsbefugnisse der Zollverwaltung und schließt Strafbarkeitslücken. Das stellt die Schwarzarbeitsbekämpfung auf eine neue, deutlich verbesserte Grundlage.

Die Bekämpfung der Schwarzarbeit hat viele Facetten: Es gibt den Arbeitgeber, der seine Arbeiter nicht zur Sozialversicherung anmeldet, die Arbeitnehmerin, die ohne Steuerkarte arbeitet, den Ausländer, der ohne Aufenthalts- und Arbeitsgenehmigung arbeitet, den Arbeitsverleiher, der ohne Erlaubnis Arbeitskräfte illegal verleiht, die Arbeitslose, die Bezüge bezieht und

nebenbei arbeitet, und viele andere. Sie alle haben jedoch eines gemeinsam: Ihr Tun vernichtet dauerhaft legale Arbeitsplätze und erhöht damit die Arbeitslosigkeit, bringt den Staat um Steuern und die Sozialversicherungen um Beiträge. Das verursacht Wettbewerbsverzerrungen zu Lasten legal arbeitender Unternehmen und Arbeitnehmer, erhöht die Abgabenlast für die Solidargemeinschaft und trägt zur Ausbeutung der illegal Beschäftigten bei. Aufgrund seiner bundesweiten Präsenz verfügt der Zoll über die geeignete Infrastruktur, um Schwarzarbeit und illegale Beschäftigung zu bekämpfen und einzudämmen. Der Zoll prüft und ermittelt insbesondere im Bau-, Reinigungs- und Schaustellergewerbe, in der Gastronomie sowie im Transport- und Personenbeförderungsgewerbe, ob die angetroffenen Arbeitnehmer ordnungsgemäß beschäftigt sind, ob die Meldepflichten der Arbeitgeber nach dem Sozialgesetzbuch erfüllt werden oder ob die Arbeitnehmer neben ihrer Beschäftigung missbräuchlich Sozialleistungen beziehen und ob im Baugewerbe Mindestlöhne gezahlt werden.

Ergeben sich bei diesen Prüfungen Anhaltspunkte für Straftaten oder Ordnungswidrigkeiten, sind die Beamten verpflichtet, die ersten unaufschiebbaren Maßnahmen zur Aufklärung des Sachverhalts zu treffen. Auf Anordnung der Staatsanwaltschaft werden die Beamten gegebenenfalls mit weiteren Ermittlungen beauftragt.

## **Тема 23. Защита потребителя, окружающей среды и экономики страны**

### **Verbraucherschutz, Umweltschutz und Schutz der Wirtschaft**

Die Zollverwaltung nimmt viele Aufgaben wahr, die dem Schutz der öffentlichen Ordnung, der Umwelt, der menschlichen Gesundheit, der Wirtschaft, des Kulturgutes und vor allem des Verbrauchers dienen. Die Zollverwaltung wirkt mit bei der Überwachung der Einhaltung von rund 80 Rechtsvorschriften, die die Ein-, Aus- und Durchfuhr von Waren entweder durch Genehmigungserfordernisse beschränken oder ganz verbieten. Der Verbraucherschutz hat dabei erheblich an Bedeutung gewonnen.

Transporte mit gefährlichen Waren - wie zum Beispiel verseuchte oder verunreinigte Lebensmittel, gefährliches Spielzeug, mit giftigen Farbstoffen getränkte Lebensmittel, nicht geprüfte, lebensgefährliche Feuerwerkskörper - werden angehalten und einer genauen Prüfung durch die Fachbehörden unterzogen. Stellt sich heraus, dass die Waren für den Verbraucher eine Gefahr darstellen, werden sie beschlagnahmt und vernichtet.

Immer häufiger entdeckt der Zoll auch Waren mit gefälschten Markenzeichen und sonstige nachgeahmte Produkte. Gerade in Niedrigpreisländern im osteuropäischen und asiatischen Raum werden häufig solche Waren hergestellt und zu Billigpreisen angeboten. Durch die so genannte Produktpiraterie entstehen den rechtmäßigen Markenherstellern erhebliche Schäden; bei kleineren Unternehmen kann dies bis zur Insolvenz führen.

Neben Uhren, Parfüms und Bekleidung bekannter Markenhersteller werden auch

Computerspiele, Musik-CDs, Kfz-Ersatzteile sowie Lebensmittel und Produkte des täglichen Bedarfs nachgemacht. In Zusammenarbeit mit den Inhabern der Markenrechte beschlagnahmten und vernichteten die Zollstellen gefälschte Produkte. Damit schützt der Zoll den Verbraucher vor minderwertigen und gesundheitsgefährdenden Produkten und die Unternehmen vor wirtschaftlichem Schaden.

Auch auf der Nord- und Ostsee, auf Binnengewässern und an der Grenze zur Schweiz ist der Zoll präsent. Der Wasserzolldienst ist mit seinen seegehenden Booten seit 1994 in den Koordinierungsverbund „Küstenwache“ integriert. Mit den anderen Institutionen, die der Küstenwache angehören, der Bundespolizei (ehemals Bundesgrenzschutz), der Wasser- und Schifffahrtsverwaltung und der Fischereiaufsicht werden die Aufgaben abgesprochen und wahrgenommen. Der Schutz der Fischbestände vor Überfischung, die Beachtung der Umweltschutzbestimmungen für die Gewässer und Küstenstreifen und die Schmuggelbekämpfung gehören ebenso zu den Schutzaufgaben der Wasserzöllner wie die Rettung von Personen und Schiffen aus akuter Seenot oder nach Unglücksfällen.

### **Waffen**

Melden Sie Ihre Waffen und Munition, deren Erwerb und Besitz erlaubnispflichtig ist, bei der Wiedereinreise aus einem Drittland der deutschen Zolldienststelle unaufgefordert an. Seit 1. April 2003 gilt ein neues Waffenrecht. Danach ist grundsätzlich eine vorherige besondere Erlaubnis erforderlich für Waffen und Munition aus einem Drittland. Dies gilt sowohl für das Verbringen als auch für die Mitnahme (vorübergehendes Mitnehmen auf eine Reise ohne Aufgabe des Besitzes). Die waffenrechtlich zuständige Behörde erstellt Ihnen einen Erlaubnisschein. Diesen müssen Sie der deutschen Zollgrenzstelle vorlegen, um nachzuweisen, dass Sie Waffen und Munition nach Deutschland einführen dürfen. Ausgenommen davon sind bestimmte Waffen und Munition, wie zum Beispiel Schreckschuss-, Reizstoff- und Signalwaffen mit Zulassungszeichen PTB sowie bestimmte Druckluft-, Federdruck- und CO<sup>2</sup>-Waffen mit Zulassungszeichen F. Beachten Sie aber, dass Sie trotzdem einen Waffenschein beziehungsweise einen kleinen Waffenschein brauchen, um diese Waffen bei sich zu führen. Wenn Sie bereits über die erforderlichen inländischen Erwerbs- oder Besitzdokumente (in der Regel die Waffenbesitzkarte) verfügen und Ihre Waffen und Munition persönlich befördern, brauchen Sie für die Mitnahme ebenfalls keinen Erlaubnisschein. Die Erwerbs- und Besitzdokumente müssen Sie allerdings für eventuelle Kontrollen bei sich führen.

Um einfuhrabgabenrechtliche Probleme zu vermeiden, sollten Sie sich bereits bei der Ausreise für Ihre Waffen ein so genanntes Auskunftsbblatt INF 3 bei der zuständigen Zollstelle ausstellen lassen.

Bei Reisen innerhalb der Mitgliedsstaaten der Europäischen Union ist eine zeitlich begrenzte Mitnahme von Jagd- und Sportwaffen sowie der dazu gehörenden Munition mit einem „Europäischen Feuerwaffenpass“ erlaubt, wenn er für das jeweilige Land gültig ist und eine Einladung für eine entsprechende Sport-

/Jagdveranstaltung mitgeführt wird. Daneben bedarf es für die Mitnahme dieser Waffen und Munition keiner besonderen Erlaubnis der waffenrechtlich zuständigen deutschen Behörde. Über nähere Einzelheiten sollten Sie sich vor Reiseantritt bei den zuständigen Behörden (zum Beispiel beim Ordnungsamt oder auch Polizeidienststellen) erkundigen. Sie sollten auch bedenken, dass Sie in anderen Ländern Gegenstände erwerben können, deren Mitnahme oder Verbringen nach Deutschland nach deutschem Waffenrecht - von ganz engen Ausnahmen abgesehen - verboten ist. Als gesetzlich verboten gelten Gegenstände wie Nunchakos, bestimmte Spring- und Fallmesser, Stahlruten, Schlagringe, Totschläger, Wurfsterne, Butterflymesser, Faustmesser, Elektroschockgeräte ohne PTB-Zulassungszeichen, Reizstoffsprühgeräte ohne amtliches Zulassungszeichen und vor allem sämtliche Waffen, die einen anderen Gegenstand wie beispielsweise einen Kugelschreiber oder Regenschirme vortäuschen oder mit Gegenständen des täglichen Gebrauchs verkleidet sind.

## **Tema 24 «Hotelservice», «Dienstleistungsbetrieb Hotel»**

### **Vollstreckung von Geldforderungen als „Inkassoorganisation des Bundes“**

Die Sachgebiete Vollstreckung bei den Hauptzollämtern tragen dazu bei, die Leistungsfähigkeit des Staates zu sichern, indem sie die dem Staat zustehenden Einnahmen bei säumigen Schuldnern Beitreiben. Sie können als „Inkassoorganisation des Bundes“ bezeichnet werden.

Die Vollstreckungsstellen werden beispielsweise tätig, wenn ein Reisender seine Einfuhrabgaben für die aus dem Urlaub mitgebrachten Waren nicht bezahlen will. Sie sind aber auch für die Realisierung anderer Forderungen des Bundes und der bundesunmittelbaren juristischen Personen des öffentlichen Rechts wie der Bundesagentur für Arbeit, Krankenkassen und Berufsgenossenschaften zuständig. So wird zum Beispiel die Vollstreckungsstelle im Auftrag der Bundesagentur für Arbeit tätig, wenn jemand zu viel Arbeitslosengeld erhalten hat und diesen Betrag nicht freiwillig zurückzahlt.

Der Vollstreckungsdienst veranlasst unter anderem die Pfändung und Einziehung von Arbeitseinkommen oder Forderungen aus Bankguthaben, aber auch die Vollstreckung in Immobilien. Besonders bedeutend ist die Arbeit der Vollziehungsbeamten im Außendienst. Sie haben die schwierige Aufgabe, täglich vor Ort mit den Schuldnern umzugehen. Von ihnen wird daher ein hohes Maß an Konfliktbewältigungs- und Entscheidungskompetenz gefordert. Die Vollziehungsbeamten sind befugt, die Wohn- und Geschäftsräume des Schuldners nach pfändbaren Gegenständen zu durchsuchen. Sachen, die der Schuldner für eine bescheidene Lebensführung benötigt, sind nicht pfändbar. Durch die Pfändung erlangt die Vollstreckungsbehörde ein Pfändungspfandrecht, d. h. das Recht zur Verwertung der gepfändeten Sache. Zahlt der Vollstreckungsschuldner nicht freiwillig, wird die Pfandsache verwertet, also zu Geld gemacht. Mit dem Verwertungserlös wird die offene Forderung beglichen. Im Jahre 2004 nahm der Vollstreckungsdienst des Zolls rund 950 Millionen Euro zugunsten der Gläubiger

ein.

### **Artenschutz**

Viele Touristen wissen nicht, dass zahlreiche Tier- und Pflanzenarten sowie Produkte daraus strengen Einfuhrbestimmungen unterliegen.

Sie dürfen nicht alles, was Ihnen in den Urlaubsländern angeboten wird, auch unbedenklich kaufen und über die Grenze bringen. Typische Touristenmitbringsel sind etwa Korallen, Fechterschnecken, Elfenbeinprodukte, Waren aus Reptillleder oder Schmuckstücke, die mit Elefantenhaar verziert sind. Falsch ist zu glauben, man könne die verarbeiteten Souvenirs bedenkenlos kaufen und mit nach Hause nehmen, da das Tier sowieso schon tot sei. Mit dieser Einstellung tragen Sie dazu bei, dass ein Abnehmerkreis für solche Waren entsteht. Außerdem verstoßen Sie mit der Einfuhr der Erzeugnisse gegen weltweite gesetzliche Bestimmungen. Geschützt sind auch viele Kakteenarten, Orchideen oder Alpenveilchen.

Der Zoll überwacht - in enger Zusammenarbeit mit dem Bundesamt für Naturschutz - die Einhaltung des Washingtoner Artenschutzabkommens (WA). 1973 wurde dieser wohl wichtigste Natur- und Umweltschutzvertrag abgeschlossen. Das Übereinkommen umfasst circa 8.000 Tier- und 40.000 Pflanzenarten, die Listen werden laufend aktualisiert.

Die Einordnung der Arten erfolgt nach Gefährdungskategorien - je gefährdeter die Art, desto strenger sind die Schutzmaßnahmen. Das Washingtoner Artenschutzabkommen schützt nicht allein die jeweilige Tier- und Pflanzenart, sondern auch alle Erzeugnisse, die aus ihnen gewonnen werden. Schnitzereien aus Elfenbein oder Elfenbeinschmuck, Gürtel und Handtaschen aus Schlangen- oder Krokodilleleder sind daher als Erzeugnisse ebenfalls geschützt.

Werden Sie mit einem Souvenir erwischt, das unter das Washingtoner Artenschutzabkommen fällt, müssen Sie neben der Einziehung mit hohen Bußgeldern oder gar Strafen rechnen.

### **Tema 25. «Restaurantsservice».**

Damit Sie nicht unabsichtlich zum Schmuggler werden, wollen wir Ihnen an dieser Stelle einige Hinweise geben, welche Tricks vor allem von Rauschgifthändlern, aber auch von anderen Schmugglern verwendet werden, um ahnungslosen Urlaubern verbotene Waren unterzujubeln:

Unbemerkt vom Eigentümer wird in das Touristengepäck vor der Abreise Rauschgift oder verbotene Waren gesteckt. Das kann im Hotel geschehen, aber auch bei der Verladung des Gepäcks oder während einer Reise mit der Bahn. Behalten Sie deshalb Ihr Gepäck stets im Auge.

Besonders häufig versuchen Schmuggler, ihre „heiße Ware“ in Touristenautos über die Grenze zu schmuggeln. Sie suchen deshalb nach Gelegenheiten, die Autos entsprechend zu präparieren. Vorsicht, wenn Ihnen Unbekannte vermeintlich günstige Gelegenheiten zum Ölwechsel, Tanken oder zu Reparaturen anbieten - womöglich noch über Nacht!

Seien Sie misstrauisch, wenn man Sie im Ausland bittet, Briefe, Päckchen

oder sonstige kleinere Gepäckstücke aus Gefälligkeit oder gar gegen Bezahlung in die Bundesrepublik Deutschland mitzunehmen. Prüfen Sie in jedem Fall vorher den Inhalt!

Staatsangehörige aus Westeuropa werden zunehmend von Rauschgiftschmugglern als Kuriere für Körperschmuggel angeworben. Zumeist wird das Rauschgift in Fingerlinge versteckt und vom Kurier geschluckt. Die Boten können aber nicht sicher sein, dass sich die im Magen oder Darm befindenden Fingerlinge nicht auflösen. Dann dringt das Rauschgift in die Blutbahn ein. Die Folge ist meist: Tod durch Überdosis.

### **Tema 26 «Reisebüro und seine Dienstleistungen».**

Zum Zollgebiet der Union gehören die folgenden Gebiete, einschließlich ihrer Küstenmeere, ihrer inneren Gewässer und ihrer Lufträume (Artikel 4 UZK):

- das Gebiet des Königreichs Belgien
- das Gebiet der Republik Bulgarien
- das Gebiet der Tschechischen Republik
- das Gebiet des Königreichs Dänemark mit Ausnahme der Färöer und Grönlands
- das Gebiet der Bundesrepublik Deutschland mit Ausnahme der Insel Helgoland sowie des Gebiets von Büsingen (Vertrag vom 23. November 1964 zwischen der Bundesrepublik Deutschland und der Schweizerischen Eidgenossenschaft)
- das Gebiet der Republik Estland
- das Gebiet Irlands
- das Gebiet der Hellenischen Republik
- das Gebiet des Königreichs Spanien mit Ausnahme von Ceuta und Melilla
- das Gebiet der Französischen Republik, mit Ausnahme von Saint-Barthélemy, Saint-Pierre und Miquelon, Neukaledonien, Wallis und Futuna, Französisch-Polynesien und den Französischen Süd- und Antarktisgebieten
- das Gebiet der Republik Kroatien
- das Gebiet der Italienischen Republik mit Ausnahme der Gemeinden Livigno und Campione d'Italia sowie des zum italienischen Gebiet gehörenden Teils des Luganer Sees zwischen dem Ufer und der politischen Grenze der zwischen Ponte Tresa und Porto Ceresio gelegenen Zone

Die folgenden Gebiete, einschließlich ihrer Küstenmeere, ihrer inneren Gewässer und ihrer Lufträume, die außerhalb des Gebiets der Mitgliedstaaten liegen, gelten unter Berücksichtigung der für sie geltenden Verträge und Übereinkünfte als Teil des Zollgebiets der Union:

- **Frankreich**
  - das Gebiet des Fürstentums Monaco im Sinne des am 18. Mai 1963 in Paris unterzeichneten Zollübereinkommens (Journal officiel de la République française - Amtsblatt der Französischen Republik) vom 27. September 1963, Seite 8679)
- **Zypern**

- das Gebiet der Hoheitszonen Akrotiri und Dhekelia des Vereinigten Königreichs im Sinne des am 16. August 1960 in Nikosia unterzeichneten Vertrags zur Gründung der Republik Zypern (United Kingdom Treaty Series No 4 (1961) Cmd. 1252)

## **Tema 27. «Reiserecht», «Geschäftsbedingungen im Vertrag»**

**Hauptstadt:** Moskau

**Häfen und Städte**

Seehäfen:

Archangelsk, Kaliningrad, Machatschkala, Magadan, Murmansk, Nachodka, Noworossisk, St. Petersburg

Zollflughäfen:

Bratsk, Brjansk, Irkutsk, Jushno-Sachalinsk, Kasan, Krasnojarsk, Machatschkala, Moskau, St. Petersburg, Ufa, Ulan-Ude

- **Iso-Währungscode:** RUB
- **Iso-Ländercode:** RU
- **Währungseinheit:** 1 Rubel ( Rbl ) = 100 Kopeken. ISO-Code: RUB/

**Wechselkurs**

- **Geschäftssprache:** Russisch, Englisch, Deutsch, Französisch
- **Maße und Gewichte:** metrisches System
- **Zolltarif:**
- einheitlicher Zolltarif im Rahmen der Zollunion mit Belarus und Kasachstan seit dem 1. Januar 2010, in Anlehnung an die Warennomenklatur des Harmonisierten Systems (HS), Verzollung nach dem Transaktionswert

### **Zollunion zwischen Russland, Kasachstan und Belarus**

Russland ist Teil der Zollunion, die zwischen Russland, Kasachstan und Belarus besteht. Seit dem 1. Januar 2010 gelten einheitliche Regelungen zu Verboten und Beschränkungen sowie einheitliche Zolltarife. Die drei Mitgliedsländer wenden das gemeinsame Zollgesetzbuch (Zollkodex) der Zollunion an, womit ein einheitliches Zollgebiet zwischen den drei Staaten geschaffen wurde.

Neben dem neuen ZollUGB, das aus der Zollunion erwachsen ist, gelten zudem die internationalen Übereinkommen der Mitgliedstaaten der Zollunion, die Beschlüsse der Kommission der Zollunion sowie die Zollgesetzbücher, Verordnungen der Regierungen und Rechtsakte der Zolldienste der Mitgliedstaaten der Zollunion – kurzum, eine Fülle von Rechtsnormen, die nicht immer leicht verständlich sind. In Russland gilt bis zur Verabschiedung des föderalen Gesetzes „Über die Zollregelung in der Russischen Föderation“ nach wie vor das alte Zollgesetzbuch, aber nur insoweit, als es dem ZollUBG nicht widerspricht. Einige wichtige grundsätzliche Definitionen gelten nicht mehr. Z.B. wird nunmehr statt zweier Begriffe „Zollverfahren“ und „Zollregime“ einheitlich vom „Zollverfahren“ gesprochen, statt dem Begriff „Zollrevision“ heißt es jetzt „Zollprüfung“. In der Rechtsdatenbank auf der offiziellen Internetseite der Kommission der Zollunion ([www.tsouz.ru](http://www.tsouz.ru)) finden sich alle einschlägigen Normen.

## **Status von Waren der Zollunion und Zollabfertigung.**

Auslandswaren, die in den jeweiligen Mitgliedstaat der Zollunion im Zollverfahren zur Überführung in den freien Warenverkehr eingeführt wurden, werden dadurch zu „Waren der Zollunion“ – wobei einige Ausnahmen gem. dem Protokoll „Über zeitweilige einzelne Ausnahmen von der Funktionsweise des einheitlichen Zollgebiets der Zollunion“ vom 5. Juli 2010 gelten. Somit sind die Waren zum freien Warenverkehr auf dem gesamten Zollgebiet der Zollunion zugelassen. Bis zur Verabschiedung einer entsprechenden Entscheidung des „Zwischenstaatlichen Rates der Eurasischen Wirtschaftsgemeinschaft“ - des höchsten Gremiums der Zollunion – sind Zollerklärungen bei der Zollbehörde des Mitgliedstaates einzureichen, wo der Deklarant registriert oder ständig ansässig ist. Es gilt damit das Ansässigkeitsprinzip für die Zollabfertigung. Russische Firmen haben die Waren danach bei den russischen Zollbehörden abfertigen zu lassen. Die Fristen zur Überführung der Waren in ein Zollverfahren sind mit Inkrafttreten des ZollUIGB erheblich verkürzt worden. Grundregel ist, dass die Überführung der Waren durch die Zollbehörde spätestens am auf den Tag der Einreichung der Zollerklärung folgenden Arbeitstag abgewickelt werden soll. Es gibt aber auch Ausnahmeregelungen. Für Waren, die nicht mit Ausfuhrzöllen belegt und die im Zollverfahren „Export“ ausgeführt werden sowie für Waren, die temporär ausgeführt werden, deren Liste durch die Kommission der Zollunion zu bestimmen ist, beträgt die Überführungsfrist bis zu vier Stunden. Im Falle der Verlängerung der Fristen (z.B. bei der Zollkontrolle) sollen mit einigen Ausnahmen die Fristen der Überführung zehn Arbeitstage ab dem Folgetag der Registrierung der Zollerklärung nicht überschreiten. Nach den neuen Regelungen kann die Zollbehörde die Überführung der Waren ablehnen, insbesondere wenn die Voraussetzungen für deren Überführung nicht erfüllt sind. Diese sind nunmehr durch Art. 195 Abs. 1 ZollUGB bestimmt: Vorlage bei der Zollbehörde der Lizenzen, Zertifikate, Genehmigungen und/oder weiterer Unterlagen, die für die Überführung der Waren nach ZollUGB und/oder sonstigen internationalen Übereinkommen der Mitgliedstaaten der Zollunion erforderlich sind; ♣ Einhaltung der erforderlichen Vorschriften/Voraussetzungen für die Überführung in das ausgewählte Zollverfahren; Abführung der Zollgebühren, Steuern auf die Waren bzw. Besicherung der Zollzahlungen nach ZollUGB. Weitere Ablehnungsgründe durch Art. 193 Abs. 6 ZollUGB (wenn die vorläufig deklarierten Waren der Zollbehörde nicht vorgeführt wurden) und Art. 201 Abs. 2 ZollUGB (bei Verletzungen

Wer kann als Deklarant auftreten? Nach den Regelungen des ZollUGB können als Zolldeklaranten folgende Personen auftreten: (1) Personen der Mitgliedstaaten der Zollunion: die das Außenhandelsgeschäft abgeschlossen haben bzw. in deren Namen dieses Geschäft abgeschlossen wurde; die über das Inhaber-, Nutzungs- und/oder Verfügungsrecht verfügen – beim Fehlen des Außenhandelsgeschäfts; (2) ausländische Personen: Natürliche Personen, die die Waren zum Eigenverbrauch transportiert; Personen, die über die Zollvergünstigungen nach Kapitel 45 ZollUGB verfügt (diplomatische Vertretungen, Konsulate, internationale Organisationen, deren Personal, usw.);



Organisationen, die eine Repräsentanz auf dem Gebiet der Zollunion haben bei der Verwendung der Zollverfahren der temporären Einfuhr, Re-Export, sowie beim Zollverfahren der Zulassung zum freien Warenverkehr, vorausgesetzt, dass die Waren für den Eigenverbrauch einer solchen Repräsentanzen eingeführt werden; Personen, die das Verfügungsrecht an den Waren hat, nicht im Rahmen des Geschäftes, in dessen Rahmen als eine der Parteien die Person des Mitgliedstaates der Zollunion auftritt.

(3) für die Verwendung des Zollverfahrens des Zolltransits: Die in Punkten (1) und (2) bezeichneten Personen; Beförderer, u.a. Zollbeförderer; Spediteur, wenn er eine Person des Mitgliedstaates der Zollunion ist. Zollwertermittlung Die Zollwertermittlung wird jetzt durch das Übereinkommen über die Ermittlung des Zollwerts der Waren, die über die Zollgrenze der Zollunion transportiert werden, vom 25. Januar 2008 geregelt. Als Hauptmethode der Zollwertermittlung in Bezug auf die Einfuhrwaren wird die Methode aufgrund des Transaktionswerts angewandt. Zu beachten ist aber bei dieser Methode, dass die Regelung hinsichtlich der Aufnahme einer Reihe von Kosten in den Zollwert geändert und detailliert wurde. Insbesondere werden derzeit die Kosten für den Transport, das Verladen und Umladen bis zum Flughafen, Seehafen bzw. bis zum sonstigen Bestimmungsort auf dem Gebiet der Zollunion dem Zollwert der Waren zugeschlagen (früher handelte es sich um das Zollgebiet der Russischen Föderation). Die Deklaration und die Kontrolle des Warenwerts erfolgen nach Kapitel 8 ZollUGW.

Mit dem Inkrafttreten des zwischen Russland, Kasachstan und Belarus im Mai 2014 geschlossenen Vertrags entsteht ab 1. Januar 2015 die Eurasische Wirtschaftsunion, die den freien Verkehr von Waren, Dienstleistungen, Kapital und Arbeitskräften zwischen den Mitgliedsländern garantieren soll.

## **Тема 28 Таможенный контроль в России**

### **Zollkontrolle in Russland**

Um Schwierigkeiten mit dem Zolldienst bei der Überschreitung der Staatsgrenze der Russischen Föderation zu vermeiden, muss man wissen, was und wieviel auf die Reise mitgenommen werden darf. 2. Der maximale Gesamtwert der von Ihnen einzuführenden Waren darf 65000 Rubel und das Gesamtgewicht von 35 kg nicht übersteigen. 3. Für all das, was über diese Norm hinausgeht, wird nach einem einheitlichen Tarif in Höhe von 30% vom Zollwert bezahlt, aber mindestens € 4,- pro 1 kg des Übernormativgewichtes. 4. Gebührenfrei darf man 2 l Alkoholgetränke (einschließlich Bier), 200 Stück Zigaretten, 50 Stück Zigarren, 250 g Tabak, 250 g Schwarzkaviar mitnehmen. 5. Ohne Zollerklärung darf man einmalig die Währung der Russischen Föderation, inländische Wertpapiere, Devisenwerte und Reiseschecks in die RF mit dem maximalen summarischen Äquivalenzwert bis US\$ 10 000 einführen. 6. Wenn Sie ständig außerhalb der Russischen Föderation wohnen, dann dürfen Sie für die Aufenthaltszeit in Russland alle Gegenstände Ihres persönlichen Bedarfs einführen, die nicht zum

Verkauf bestimmt sind. 7. Flüchtlinge, Auswanderer sowie die, die nach Russland zum ständigen Wohnort kommen, dürfen ohne Zollgebühren und Steuern alles mitbringen, was sie früher verdient haben, ohne Einschränkung des Gesamtwertes und Gewichtes, mit Ausnahme eines Personenkraftwagens. 8. Bei der Ausreise aus Russland gelten gleiche Regeln bezüglich der Gegenstände des persönlichen Bedarfs wie auch bei der Einreise. 9. Wenn aber die während des Aufenthaltes in Russland erworbenen kulturellen Werte ausgeführt werden sollten, dann muss man Folgendes berücksichtigen: erstens sind gekaufte Gegenstände unbedingt in die Zollerklärung einzutragen und deren Lichtbild an der Grenze vorzuzeigen, zweitens ist die Bescheinigung des Kulturministeriums der RF darüber erforderlich, dass der auszuführende Gegenstand staatlich nicht erfasst wird und dem Gesetz vom 15-04-1993 Nr. 4804—I “Über die Ausfuhr und Einfuhr der kulturellen Werte” (mit Änderungen vom 2.11.2004) nicht unterliegt. 10. Gemäß dem Gesetz “Über die Ausfuhr und Einfuhr der kulturellen Werte” - versteht man unter kulturellen Werten bewegliche Gegenstände der materiellen Welt, die sich auf dem Territorium der Russischen Föderation befinden, und zwar: а) kulturelle Werte, die von einzelnen Personen oder Personengruppen geschaffen wurden, die Staatsbürger der Russischen Föderation sind; б) kulturelle Werte, die eine wichtige Bedeutung für die Russische Föderation haben und auf dem Territorium der Russischen Föderation von ausländischen Staatsbürgern bzw. von Personen ohne Staatsangehörigkeit geschaffen wurden, die auf dem Territorium der Russischen Föderation wohnen; в) kulturelle Werte, die auf dem Territorium der Russischen Föderation entdeckt wurden; г) kulturelle Werte, die von archeologischen, ethnologischen und natur-wissenschaftlichen Expeditionen mit Zustimmung der zuständigen Behörden des Landes angeschafft wurden, woher diese Werte stammen; д) kulturelle Werte, die im Rahmen freiwilliger Tauschaktionen angeschafft wurden; е) kulturelle Werte, die als Geschenk oder legitim mit Zustimmung der zuständigen Behörden des Landes erworben wurden, woher diese Werte stammen. 11. Wenn Sie ständig außerhalb der Russischen Föderation wohnen, dann dürfen Sie für die Aufenthaltszeit in Russland alle Gegenstände Ihres persönlichen Bedarfs einführen, die nicht zum Verkauf bestimmt sind. Flüchtlinge, Auswanderer sowie die, die nach Russland zum ständigen Wohnort kommen, dürfen ohne Zollgebühren und Steuern alles mitbringen, was sie früher verdient haben, ohne Einschränkung des Gesamtwertes und Gewichtes, mit Ausnahme eines Personenkraftwagens.

## **Тема 29 . Экспорт-импорт: общие положения, сопроводительные документы**

### **A. Allgemeine Importbestimmungen**

Bei der Einfuhr von Waren in die Zollunion ist zu berücksichtigen, dass einige davon Verboten oder Beschränkungen unterliegen. Dazu gehört auch die Lizenzpflicht für eine Reihe von Waren im Außenwirtschaftshandel. Diese Waren sind in entsprechenden Listen enthalten.

### **Verbote und Beschränkungen:**

## Liste der Kommission der Zollunion (engl.)

### Einfuhrlizenzen:

Lizenzpflichtig sind zum Beispiel Industrieabfälle, Edelmetalle, pharmazeutische Produkte, Arzneimittel, radioelektrische Geräte (Hochfrequenztechnik), medizinische Apparate und Geräte, Chiffriertechnik, Sprengstoffe, Waffen und Munition, Teppiche, textile Bodenbeläge, chemische Pflanzenschutzmittel, Tabak, Ethylalkohol, Wodka und andere alkoholische Getränke.

Liste lizenzpflichtiger Waren (Informationsportal tamognia.ru, russ.) Die entsprechenden Warentarifnummern ersehen Sie in Spalte 2 der Tabelle. In Spalte 4 ist die Einrichtung aufgeführt, die für die Erteilung der entsprechenden Lizenzen zuständig ist.

Die Lizenz der Zollunion gilt für alle drei Mitgliedsländer und ist bei der Einfuhr dem Zoll vorzulegen.

#### B. Export- und Begleitpapiere

Nachfolgend sind die für die Ausfuhr grundsätzlich notwendigen Dokumente aufgeführt.

**Deutsche Ausfuhrbestimmungen** beinhalten unter anderem Ausfuhranmeldungen und Ausfuhrgenehmigungen.

### Russische Einfuhrbestimmungen

#### Handelsrechnung

Für die Vorlage zur Verzollung sind zwei Handelsrechnungen mit geschäftsüblichen Angaben sowie ihre Übersetzung ins Russische notwendig. Beide Rechnungen müssen unterschrieben und mit Firmenstempel versehen sein. Eine Bescheinigungspflicht der Handelsrechnung besteht nicht.

Die Handelsrechnungen müssen solche Angaben enthalten, wie:

- Name und Anschrift des Ausführers (Verkäufer)
- Name und Anschrift des Empfängers (Käufer)
- Rechnungsnummer und -datum
- Anzahl, Art, Nummern und Markierung der Packstücke
- Handelsmarken
- Einzel- und Gesamtpreise in Devisen
- Angaben über Skonti
- Lieferbedingungen
- Zahlungsbedingungen
- Nettogewicht, Bruttogewicht (ohne Palettengewicht)
- genaue Warenbezeichnung jeder Warenart mit **Zolltarifnummer**
- Angabe des Ursprungslandes
- Datum und Nummer des Vertrages
- Stempel und Unterschrift des Exporteurs
- Inlandsfracht
- Anzahl und Gewicht der Paletten

Bei kostenlosen Lieferungen muss in die Proforma-Rechnung (englisch und russisch) der Einzel- und Gesamtpreis mit dem Vermerk "Nur für Zollzwecke" oder "Only for customs clearance" aufgenommen werden und die Rechnung mit

Firmenstempel versehen werden. Ein Begleitschreiben ist beizulegen, das den Zweck des Warenimports ausweist.

### **Ursprungszeugnis**

Ursprungszeugnisse sind grundsätzlich in einfacher Ausfertigung erforderlich. Für Waren aus der Bundesrepublik Deutschland ist als Ursprungsbezeichnung anzugeben: "Bundesrepublik Deutschland (Europäische Union)" oder nur "Europäische Union" bzw. "Federal Republic of Germany (European Union) oder nur "European Union".

### **Packliste**

Weist die Handelsrechnung keine genaue Übersicht über die Waren in den einzelnen Packstücken auf, ist eine detaillierte Packliste in fünffacher Ausführung auf Englisch beizulegen. Die Liste muss Inhalt, Brutto- und Nettogewichte, Marken, Nummern sowie die Warenbeschreibung enthalten. Für Lieferungen von Rohstoffen und Chemikalien sind keine Packlisten erforderlich.

### **Weitere Begleitpapiere**

Um den Zollwert zu ermitteln wird vom russischen Zoll oft eine Kopie der EU-Ausfuhranmeldung verlangt.

Seit 1. Januar 2014 müssen Waren in elektronischer Form beim russischen Zoll angemeldet werden. Dafür wurde ein entsprechendes Programm entwickelt, so dass der Deklarant mit Hilfe dieses Programms alle notwendigen Dokumente im Format XML an den Zoll übermitteln muss. Neben der Zollanmeldung müssen ebenso Dokumente elektronisch übermittelt werden, die die in der Zolldeklaration gemachten Angaben bestätigen.

### **Postsendungen**

Zusätzlich zu den bisher aufgeführten Dokumenten werden zwei internationale Paketkarten sowie zwei Zollinhaltserklärungen auf russisch oder französisch verlangt. Das Höchstgewicht beträgt 20 kg.

### **C. Besondere Bestimmungen**

#### **Konformitätsanforderungen**

#### **TR der Zollunion (TR ZU), TR RF, GOST-R**

Für viele Waren und Erzeugnisse, die in die Russische Föderation importiert werden, ist ein Konformitätsnachweis erforderlich.

Solche Produkte sind zum Beispiel im Wesentlichen:

- Möbel
- Erzeugnisse für Kinder
- Konsumgüter, die mit Lebensmittel oder Trinkwasser in Berührung kommen
- Haushaltschemikalien
- Konsumgüter, die am menschlichen Körper angewendet werden können
- Pflanzenschutzmittel und Mineraldünger
- Lebensmittel
- Haushaltsgeräte
- Elektrogeräte
- Farbkopierer
- Anlagen und Maschinen für die industrielle Nutzung

- Kosmetik- und Parfümerieartikel

Die Liste der zertifizierungspflichtigen Produkte wird allerdings kontinuierlich aktualisiert.

Das Zertifikat wird in russischer Sprache in einfacher Ausfertigung ausgestellt.

Durch das Anbringen des Konformitätszeichens auf der betreffenden Ware selbst, auf der technischen Begleitdokumentation, auf dem Label oder auf der Verpackung wird die Übereinstimmung der zertifizierungspflichtigen Ware mit den gesetzlichen Anforderungen nachgewiesen.

### **Gesundheitszeugnis**

Für die Einfuhr von lebenden Tieren, Tierfutter, tierischen Erzeugnissen, Pflanzen und pflanzlichen Erzeugnissen ist das Beifügen eines Veterinärzeugnisses beziehungsweise Pflanzengesundheitszeugnisses erforderlich.

### **Staatliche Hygieneregistrierung (sanitär-epidemiologische Kontrolle)**

Im Rahmen der Zollunion wurden für eine Reihe von Waren die „staatliche Registrierung“ und die sanitär-epidemiologische Überwachung beziehungsweise Kontrolle eingeführt. Dazu gehören beispielsweise Kosmetikprodukte, Trinkwasser, Erzeugnisse der persönlichen Hygiene für Erwachsene und Kinder oder auch Erzeugnisse der Haushaltschemie.

Zur Liste:

engl. Red. 18.11.2010

russ. Red. 24.08.2012 Nr.73

Diese staatliche Produktregistrierung ersetzt die bis zum 1. Juli 2010 geltende Hygienezertifizierung (Hygienezertifikate) Für die sanitäre Kontrolle ist in Russland „Rospotrebnadzor“, der Föderale Dienst für Verbraucherschutz und menschliches Wohlbefinden, zuständig. In der Republik Belarus das dortige Ministerium für Gesundheit, in der Republik Kasachstan die Agentur für Konsumentenschutz.

Ein Registrierungszertifikat, das in einem der Mitgliedsländer der Zollunion ausgestellt wurde, ist auch in den beiden anderen Mitgliedsländern gültig.

Mehr zur Warenerzertifizierungspflicht

Auskünfte über Normen und Zertifikate erteilen einige auf Russland spezialisierte Zertifizierungsgesellschaften, siehe z. B.

- im OWC-Directory bei Russland, Zertifizierung
- oder unter den Mitgliedsunternehmen der Deutsch-Russischen Auslandshandelskammer. Geben Sie im Feld "Suche" das Stichwort "Zertifizierung" ein.

## **Tema 30. «Leistungsbereich Tourismus und Hôtellerie»,**

### **Verpackungs- und Markierungsvorschriften**

Im Rahmen der Zollunion gibt es seit 2011 ein einheitliches Konformitätszeichen (EAC-Zeichen) für frei verkehrsfähige Erzeugnisse, das bestätigt, dass die Ware den vorgeschriebenen Anforderungen entspricht und allen

notwendigen Konformitätsverfahren unterzogen wurde.

Das EAC-Zeichen muss bei Markteintritt auf das Produkt gebracht werden. In letzter Zeit prüft der russische Zoll häufiger, ob die Markierung bei Zolleintritt vorhanden ist. Vor dem Hintergrund empfehlen wir bereits bei der Einfuhr dieser Markierungspflicht nachzukommen.

### **Verpackungsvorschriften**

Genauere Vereinbarungen über die Verpackung sind üblich. Aufgrund der teilweise langen Transportwege beziehungsweise häufigen Umladungen sowie extremen Witterungsbedingungen werden an die Qualität der Verpackung besonders hohe Anforderungen gestellt. Danach gehört zu den üblichen Forderungen, dass die Ware so verpackt sein muss, dass eine Lagerung unter freiem Himmel über einen Zeitraum von einem Jahr möglich ist. Wurde die Warenbeförderung „per LKW“ oder „per Bahn“ vereinbart, wird vom Geschäftspartner eine überdurchschnittliche Verpackung, z.B. eine Exportverpackung für den Seetransport erwartet.

### **Markierungsvorschriften**

Die Art der Markierung und Etikettierung wird im Vertrag mit dem Partner festgelegt. Falls mit der betreffenden Ware eine Bedienungsanleitung mitgeliefert wird, ist darüber ein Vermerk auf der Etikettierung anzufügen. Die Etikettierung kann in Deutsch, Englisch oder Russisch verfasst sein.

Meist sind folgende Angaben zu machen:

- Art der Verpackung
- Name und Anschrift der Empfänger- und Absenderfirma
- Warenbezeichnung
- Kollianzahl auf allen Packstücken

Es ist wichtig, dass der Name des Empfangslandes korrekt geschrieben ist. Akzeptiert wird "Russland" in deutscher, englischer, russischer oder französischer Übersetzung. Der Verkäufer muss damit rechnen, für alle Schäden infolge von Verlusten bei der Beförderung der Ware sowie nicht vertragsmäßiger Verpackung wegen falscher Kollimarkierungen zur Haftung gezogen zu werden.

### **Etikettierungsvorschriften**

Seit dem 1. Januar 1998 ist der Verkauf von Lebensmitteln und seit dem 1. Juli 1998 auch der Verkauf anderer Waren, die keine in Russisch abgefasste Produktbeschreibung aufweisen, in Russland verboten. Nach den Ausführungsbestimmungen GOST-R 51121-97 und GOST-R 51074-97 geht die Kennzeichnungspflicht bei einer Vielzahl von Produkten über eine Übersetzung der fremdsprachlichen Etiketten und Gebrauchsinformationen hinaus. Bei technischen Gütern müssen auch Gewährleistungsinformationen und Gebrauchsanleitungen ins Russische übersetzt und beigefügt werden.

Der Einzelhandel wird aufgefordert, eingeführte Lebensmittel ohne Produktbeschreibung in russischer Sprache nicht zu erwerben.

Folgende Angaben müssen **Lebensmittel** und Industriewaren auf russisch enthalten:

- Bezeichnung
- Produktions-, Verpackungs- und Mindesthaltbarkeitsdatum

- Lager- und Verwendungshinweise
- Brennwert
- Zusammensetzung
- Menge
- Firmenname und Adresse des Herstellers
- Ursprungsland

Der russische Text muss auf dem Etikett oder der Verpackung angebracht werden, bei Platzmangel auf der Packungsbeilage.

Zusätzlich legt das **Arzneimittelgesetz** ein Mindeststandard fest, den die Hersteller in Bezug auf die Markierung ihrer Erzeugnisse einhalten müssen. Demnach ist sowohl auf der äußeren als auch inneren Verpackung in gut leserlicher Schrift und auf Russisch folgendes zu vermerken:

- Name des Herstellers
- Bezeichnung des Arzneimittels
- Dosierung und Stückzahl in der Verpackung
- Seriennummer und Herstellungsdatum
- Hinweise zur Anwendung bzw. Aufbewahrung
- Verfallsdatum
- Vorsichtsmaßnahmen bei der Anwendung

#### **"Made in..."-Warenmarkierung**

Alle Waren müssen mit dem Ursprungsland gekennzeichnet sein. Die Kennzeichnung von gedruckten Gebrauchsanweisungen und Prospekten ist erwünscht.

### **Tema 31. «Werbung im Tourismus», «Werbung – Faktor für Geschäftserfolg»**

#### Elektronische Vorabanmeldung

Waresendungen, die in das Zollgebiet der Zollunion Russland, Belarus und Kasachstan verbracht werden, müssen ab dem 17. Juni 2012 vorab angemeldet werden. Vorerst sind nur Lieferungen im Straßengüterverkehr betroffen. Die Anmeldung für Russland erfolgt auf der Seite der russischen Zollbehörde.

#### **Zollverfahren**

Die Einfuhr von Waren in das Gebiet der Zollunion und die Ausfuhr aus der Zollunion verpflichtet den Exporteur bzw. Importeur dazu, die Ware in eines der festgelegten Zollverfahren (Zollprozedur) zu überführen und dieses einzuhalten. Die zollrechtliche Behandlung der Ware ist von ihrer weiteren Verwendung abhängig. Die gewünschte Zollprozedur wird durch die Abgabe der Zollanmeldung und der dazugehörigen Abfertigungsunterlagen beantragt. Gemäß dem einheitlichen Zollkodex der Zollunion gibt es 17 Zollverfahren:

1. Überlassung zum internen Gebrauch
2. Ausfuhr
3. Zolltransit
4. Zolllager
5. Veredelung im Zollgebiet (aktive Veredelung)

6. Veredelung außerhalb des Zollgebiets (passive Veredelung)
7. Veredelung für den internen Gebrauch
8. Vorübergehende Einfuhr
9. Vorübergehende Ausfuhr
10. Wiedereinfuhr
11. Wiederausfuhr
12. Zollfreier Handel
13. Vernichtung
14. Aufgabe zugunsten des Staates
15. Freie Zollzone
16. Freilager
17. Andere besondere Zollverfahren

Einige der wichtigsten sind:

### **Überlassung zum internen Gebrauch**

Dieses Verfahren wird am häufigsten angewendet. Dabei können die Waren auf dem Zollgebiet der Zollunion nach Entrichtung aller Zölle, Steuern und anderen Abgaben uneingeschränkt verwendet werden.

### **Vorübergehende Verwendung/Carnet ATA**

Waren, die nur kurzfristig im Zollgebiet genutzt werden, wie z.B. Berufsausrüstung, Messegut, Verpackungsgegenstände oder kommerzielle Warenmuster können zur „vorübergehenden Verwendung“ nach dem Carnet-A.T.A.-Verfahren abgefertigt werden. Die Gültigkeit des Carnet ATA umfasst die Laufzeit von 1 Jahr mit 1 Tag zurückgerechnet.

### **Zolllager**

Die eingeführte Ware wird für eine Weiterverarbeitung oder einen späteren Versand, ohne Erhebung von Steuern und Zöllen, im Zolllager gelagert. Die Ware darf bis zu drei Jahre im Zolllager verbleiben, außer Ware mit beschränkter Haltbarkeit. Die Einrichtung von Zolllagern ist lizenzpflichtig und die Lagerung ist kostenpflichtig.

Verzeichnis der vorhandenen Zolllager (Kommission der Zollunion, russ.)

### **Zollstellen**

Die Verzollung der Ware kann unmittelbar an der Grenze oder an einem entsprechenden Binnenzollamt erfolgen. Bei der Beförderung auf dem Landweg beginnt die Verzollung an der Grenze zur Russischen Föderation, das Verbringen der Ware in ein bestimmtes Zollverfahren erfolgt am Dienstort.

Verzeichnis der Zollstellen (Russische Zollbehörde, russ.)

### **Zollbeauftragter**

Ein Zollbeauftragter sollte hinzugezogen werden, wenn sensible Waren einzuführen sind oder bisher keine Erfahrung im Handel mit Russland besteht. Der Zollbeauftragte ersetzt den bisher bekannten Zollagenten (Zollbroker) und übernimmt im Auftrag des Zollanmelders die gesamte Abwicklung der Wareneinfuhr. Den Status eines Zollbeauftragten bekommt eine russische juristische Person nach Registrierung bei den russischen Zollbehörden und darf seine Dienstleistungen nur in Russland anbieten.

Verzeichnis der Zollbeauftragten für Russland, Kasachstan, Belarus



(Kommission der Zollunion, russ.)

**Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter** (AEO-authorized economic operator)

Im Rahmen der Zollunion wurde der Status des zugelassenen Wirtschaftsbeteiligten eingeführt. Ein Importeur oder Exporteur kann als AEO fungieren, nachdem er sich beim russischen Zoll registriert hat. Diesem können Vorteile bei der Einfuhr gewährt werden. Verzeichnis (Russische Zollbehörde, russ.)

**Mustervorschriften**

Muster und Proben sind - auch ohne Handelswert - abgabenpflichtig.

**Zollbehandlung nicht abgenommener Waren**

Verweigert der Empfänger der Waren die Annahme ganz oder zum Teil, wird die Ware in eine vorübergehende Verwahrung für zwei Monate genommen. Eine Verlängerung um weitere zwei Monate ist nur auf begründeten Antrag hin möglich. Diese Verlängerung gilt nicht für schnell verderbliche Waren. Nach Ablauf der Frist ist die Ware Eigentum des Staates, der diese vernichten oder verkaufen kann.

**Abgaben**

**Zölle**

Für die Zollunion gilt ein einheitlicher Zolltarif, der in Anlehnung an die Warenomenklatur des Harmonisierten Systems (HS) zur Bezeichnung und Codierung der Waren aufgebaut ist. Die festgelegten Zollsätze sind Drittland-Zollsätze, das heißt sie betreffen Waren aus Drittländern, mit denen die Russische Föderation kein Abkommen hat. Dazu gehören auch die Länder der EU. Automobile: Der Zollsatz für Autos soll von 30 Prozent auf die Höhe des Neupreises im Rahmen des WTO-Beitritts etappenweise bis 2019 auf 15 Prozent sinken.

**Einfuhrumsatzsteuer (EUST)**

Beim Import von Waren in das Gebiet der Russischen Föderation werden neben dem Zoll Eingangabgaben in Form der Mehrwertsteuer erhoben. Nach dem derzeitigen Stand beträgt der Regelsatz 18 Prozent (Normalsatz). Ein ermäßigter Steuersatz von 10 Prozent gilt für viele Nahrungsmittel, Druckerzeugnisse (außer Werbematerial und Erotik) und Erzeugnisse für Kinder.

Die Bemessungsgrundlage für die Erhebung der Mehrwertsteuer bei der Einfuhr ist die Summe des Zollbetrages und des Zollwertes sowie einer eventuellen Verbrauchssteuer.

Beim Verbringen der Waren in folgende Zollprozeduren beträgt die Mehrwertsteuer 0 Prozent: Freilager, Transit, Zolllager, zollfreier Handel, freie Zollzone, Wiederausfuhr, Vernichtung und Aufgabe zugunsten des Staates

**Verbrauchssteuer (Akzisen)**

Beim Import bestimmter Waren in die Russische Föderation wird die Verbrauchssteuer erhoben.

Verbrauchssteuerpflichtig sind unter anderem Tabakwaren, Beförderungsmittel, Ethylalkohol, alkoholhaltige Erzeugnisse und Erdölprodukte. Diese Waren können nur an bestimmten Zollämtern abgefertigt werden.

Ausländische alkoholische Getränke, Tabakwaren und Ethylalkohol dürfen

nur mit einer „Akzisemarke“ verkauft werden. Diese erwirbt der Importeur und übersendet sie dem Exporteur. Ausgenommen von dieser Regelung ist Bier.

### **Begleitgebühr**

Für die zollamtliche Begleitung von Waren innerhalb von Russland (zum Beispiel von einem Grenzzollamt zu einem Binnenzollamt) können Gebühren in unterschiedlicher Höhe erhoben werden. Die Entscheidung über die Notwendigkeit einer zollamtlichen Begleitung liegt im Ermessen der jeweiligen Zolldienststelle.

### **Zollabfertigungsgebühr**

Bei der Einfuhr in die Russische Föderation wird eine Gebühr für die Zollabfertigung zwischen 500 und 100.000 Rubel in Abhängigkeit des Zollwertes der Ware erhoben.