

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Среднее профессиональное образование

**ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Специальность

*09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)*

Квалификация выпускника:

*Техник-программист*

Казань 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» (для 2019 года набора) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 1001 и учебного плана, утвержденного Ученым советом Российского университета кооперации.

*Разработчики:*

Смирнов Н.А., преподаватель кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации

**Рабочая программа:**

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков Казанского кооперативного института (филиала) от 15.03.2019, протокол № 7

**одобрена** Научно-методическим советом Казанского кооперативного института (филиала) от 03.04.2019, протокол №5

**утверждена** Ученым советом Российского университета кооперации от 18.04.2019, протокол №4

©Казанский кооперативный  
институт (филиал) Российского  
университета кооперации, 2019  
© Смирнов Н.А., 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ» .....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3.Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины .....	4
1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС):.....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения».....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	13
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	13
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом от 13.08.2014 г. №1001, и учебным планом, утвержденным Ученым советом Российского университета кооперации по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

## **1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины**

Сформировать компетенции обучающегося в области развития личностно-ориентированной направленности профессионального мышления, совершенствования навыков межличностного и профессионального взаимодействия, психологического анализа различных жизненных и профессиональных ситуаций, раскрыть причины и динамику развития конфликтной ситуации в общении, показать как деструктивную, так и конструктивную стороны конфликта в психологии общения.

### **Задачи освоения дисциплины:**

- изучение теоретических основ психологии как науки;
- изучение структуры личности и психических процессов;
- изучение основ педагогики;
- изучение уровневой представленности образовательного процесса в России;
- изучение соотношения основных понятий
- овладение знаниями в области исследования психологии общения и отношений;
- повышение компетентности студентов в вопросах эффективного взаимодействия в общении;
- формирования психологической готовности к разрешению конфликтных ситуаций.

Сформировать базовые теоретические знания и практические навыки обучающегося в области информационных технологий для освоения общих и профессиональных компетенций по специальности «Прикладная информатика (по отраслям)»

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

владеть технологией эффективного общения (моделирование общения, организация общения, управление общением, рефлексия общения);

конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач;

проводить самоанализ собственной деятельности;

использовать способы предупреждения и разрешения конфликтов.

**знать:**

понятие и структура общения;

общение как категория психологии.

взаимосвязь общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения;

роли и ролевые ожидания в общении;

виды социальных взаимодействий;

механизмы взаимопонимания в общении;

психологическое восприятие личности;

функции психологического восприятия;

основные способы восприятия;

барьеры восприятия;

понятие психологических защит;

техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

этические принципы общения;

источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### 1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС):

	Очная форма	Заочная форма
Максимальная учебная нагрузка обучающегося:	72	72
- обязательная аудиторная учебная нагрузка	48	8
- самостоятельная работа обучающегося	24	64

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### *очная форма обучения*

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	72
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
в том числе: теоретическое обучение	16
практические занятия	32
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	24
<b>Промежуточная аттестация</b> (3 семестр) на базе основного общего образования (1 семестр) на базе среднего общего образования	Зачет

#### *заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	72
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	8
в том числе: теоретическое обучение	4
практические занятия	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	64
<b>Промежуточная аттестация</b> (2 курс) на базе основного общего образования	Зачет

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

*очная форма обучения*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1. Общение. Структура и средства общения</b>	<b><u>Содержание учебного материала</u></b> <u>Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Понятие и структура общения; общение как категория психологии. Роль общения в профессиональной деятельности. Виды и функции. Структура общения. Общение в системе общественных и межличностных отношений. Взаимосвязь общения и деятельности.</u>	2	1
	<b>Практические занятия</b> Тренинговые занятия (Психология общения) Выполнение тестовых методик «Моя ведущая сторона в общении»	4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	3	3
<b>Тема 2. Невербальные формы общения</b>	<b><u>Содержание учебного материала</u></b> <u>Роль невербальных компонентов в общении.</u> <u>Осознание невербальной стороны общения (участия тела в общении).</u> Жесты. Мимика. Позы и телодвижения человека.	2	1
	<b>Практические занятия</b> Практическое проведение методик на распознавание таблицы Шульте написание эссе.	4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	3	3
<b>Тема 3. Вербальное общение. Речевые средства общения.</b>	<b><u>Содержание учебного материала</u></b> <u>Особенности языка. Тембр и интонация в психологии общения. Языковые средства передачи информации. Активное слушание.</u>	2	1

	<p><b>Практические занятия</b>  <u>Практическое проведение методик на определение типа темперамента, характера, способностей.</u>  Написание эссе на тему «Моя направленность и цели»</p>	4	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  Конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами</p>	3	3
<p><b>Тема 4. Структура общения: коммуникативная, перцептивная, интерактивная стороны общения.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  <u>Структура общения: коммуникативная сторона, перцептивная сторона, интерактивная сторона.</u>  Общение как обмен информацией. <u>Коммуникативные барьеры Технологии обратной связи в говорении и слушании.</u>  Общение как взаимодействие. <u>Стратегии и тактики взаимодействия. Структура, виды и динамика партнерских отношений. Правила корпоративного поведения в команде.</u>  Общение как восприятие людьми друг друга. <u>Механизмы взаимопонимания в общении. Имидж личности. Самопрезентация.</u></p>	2	1
	<p><b>Практические занятия</b>  Проведение тренинговых занятий на Антиципационную состоятельность</p>	4	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  Конспектирование тем по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами</p>	3	3
<p><b>Тема 5. Манипулирование в общении</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Понятие манипуляции. <u>Манипулятивные формы общения. Способы манипуляции. Противодействие манипуляции.</u></p>	2	1
	<p><b>Практические занятия</b>  Решение кейсов «Манипуляции в рабочей среде»</p>	4	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  Конспектирование тем по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами</p>	3	3

<b>Тема 6. Механизмы межличностного восприятия</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <u>Психологическое восприятие личности. Функции психологического восприятия.</u> <u>Основные способы восприятия. Барьеры восприятия.</u>	2	1
	<b>Практические занятия</b> Решение кейсов «Барьеры в общении»	4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	3	3
<b>Тема 7. Психологические защиты в общении</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <u>Понятие психологических защит.</u> <u>Барьеры в общении.</u> <u>Способы нейтрализации психологических барьеров. Функции и роль психологических барьеров в общении.</u>	2	1
	<b>Практические занятия</b> Тренинг «Эффективное общение»	4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	3	3
<b>Тема 8. Конфликты в общении</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <u>Источники, причины и методы разрешения конфликтов.</u>	2	1
	<b>Практические занятия</b> Тренинг «Социально-психологически тренинг разрешения конфликтов»	4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	3	3
<b>Итого часов по дисциплине 72</b>		<b>16/32/24</b>	

*очная форма обучения*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p><b>Тема 1. Общение. Структура и средства общения</b></p>	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b>  <u>Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Понятие и структура общения; общение как категория психологии. Роль общения в профессиональной деятельности. Виды и функции. Структура общения. Общение в системе общественных и межличностных отношений. Взаимосвязь общения и деятельности.</u></p>	2	1
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  Ведущая сторона в общении</p>	4	3
	<p>Конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами</p>	3	
<p><b>Тема 2. Невербальные формы общения</b></p>	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b>  <u>Роль невербальных компонентов в общении.</u>  <u>Осознание невербальной стороны общения (участия тела в общении).</u>  Жесты. Мимика. Позы и телодвижения человека.</p>	2	1
	<p><b>Практические занятия</b>  Практическое проведение методик на распознавание таблицы Шульте  написание эссе.</p>	4	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  Конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами</p>	3	3
<p><b>Тема 3. Вербальное общение. Речевые средства общения.</b></p>	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  Особенности языка. <u>Тембр и интонация в психологии общения. Языковые средства передачи информации. Активное слушание.</u></p>	2	3
	<p><u>Практическое проведение методик на определение типа темперамента, характера, способностей.</u>  Написание эссе на тему «Моя направленность и цели»</p>	4	
	<p>Конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами</p>	3	

<b>Тема 4. Структура общения: коммуникативная, перцептивная, интерактивная стороны общения.</b>	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> <u>Структура общения: коммуникативная сторона, перцептивная сторона; интерактивная сторона.</u> <u>Общение как обмен информацией. Коммуникативные барьеры Технологии обратной связи в говорении и слушании.</u> <u>Общение как взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия. Структура, виды и динамика партнерских отношений. Правила корпоративного поведения в команде.</u> <u>Общение как восприятие людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении. Имидж личности. Самопрезентация.</u>	2	3
	Проведение тренинговых занятий на Антиципационную состоятельность	4	
	Конспектирование тем по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	3	
<b>Тема 5. Манипулирование в общении</b>	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> <u>Понятие манипуляции. Манипулятивные формы общения. Способы манипуляции.</u> <u>Противодействие манипуляции.</u>	2	3
	Решение кейсов «Манипуляции в рабочей среде»	4	
	Конспектирование тем по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	3	
<b>Тема 6. Механизмы межличностного восприятия</b>	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> <u>Психологическое восприятие личности. Функции психологического восприятия.</u> <u>Основные способы восприятия. Барьеры восприятия.</u>	2	3
	Решение кейсов «Барьеры в общении»	4	
	Конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	3	
<b>Тема 7. Психологические защиты в общении</b>	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> <u>Понятие психологических защит.</u> <u>Барьеры в общении.</u> <u>Способы нейтрализации психологических барьеров. Функции и роль психологических барьеров в общении.</u>	2	3
	Тренинг «Эффективное общение»	4	

	Конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	3	
<b>Тема 8. Конфликты в общении</b>	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> <u>Источники, причины и методы разрешения конфликтов.</u>	2	3
	Тренинг «Социально-психологически тренинг разрешения конфликтов»	4	
	Конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	3	
<b>Итого часов по дисциплине 72</b>		<b>4/4/64</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная дисциплина реализуется в кабинете *социально – экономических дисциплин*.

*Оборудование учебного кабинета:*

Стандартная учебная мебель:

Стол письменный;

Столы ученические;

Стул офисный;

Стулья ученические;

Доска аудиторная;

Кафедра.

*Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия:*

Стенд «Типы экономических систем»;

Стенд «Потребности человека»;

Стенд «Внутренний мир и социализация человека»;

Стенд «Взаимодействие людей в обществе».

*Оборудование, технические средства обучения:*

ПК;

Проектор;

Экран.

*Программное обеспечение:*

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning

b. Windows 8/

2. Система тестирования INDIGO.

3. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Основная литература:**

1. Рогов, Е.И. Психология общения [Электронный ресурс]: учебник / Е.И. Рогов. — Москва : КноРус, 2018. — 264 с. - (СПО). - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927031>

**Дополнительная литература:**

1. Сахарчук Е.С. Психология делового общения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.С. Сахарчук. — Москва : КноРус, 2018. — 196 с. — СПО. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927708>

2. Психология делового общения [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Н.В. Бордовской. — Москва : КноРус, 2017. — 296 с. — Для бакалавров. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/922389>

3. Ефимова, Н.С. Психология общения. Практикум по психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 192 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=766784>

4. Кошевая, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.П. Кошевая, А.А. Канке. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518222>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, проверки выполнения самостоятельной работы, решения задач.**

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Результаты обучения: умения, знания	Форма контроля и оценивания
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b>	
владеть технологией эффективного общения (моделирование общения, организация общения, управление общением, рефлексия общения);	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
проводить самоанализ собственной деятельности;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
использовать способы предупреждения и разрешения конфликтов.	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b>	
понятие и структура общения;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
общение как категория психологии.	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
взаимосвязь общения и деятельности;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
цели, функции, виды и уровни общения;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
роли и ролевые ожидания в общении;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы,

	контрольные работы. Зачет
виды социальных взаимодействий;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
механизмы взаимопонимания в общении;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
психологическое восприятие личности;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
функции психологического восприятия;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
основные способы восприятия;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
барьеры восприятия;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
понятие психологических защит;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
этические принципы общения;	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Рефераты, доклады, эссе, письменные работы, самостоятельные работы, контрольные работы. Зачет