

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Среднее профессиональное образование

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Специальность  
*38.02.04 Коммерция (по отраслям)*

Квалификация выпускника:  
*Менеджер по продажам*

Казань 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» (для 2019 года набора) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. N 539, и учебного плана, утвержденного Ученым советом Российского университета кооперации.

*Разработчики:*

Абрарова А.М., преподаватель кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации

**Рабочая программа:**

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков Казанского кооперативного института (филиала) от 15.03.2019, протокол № 7

**одобрена** Научно-методическим советом Казанского кооперативного института (филиала) от 03.04.2019, протокол №5

**утверждена** Ученым советом Российского университета кооперации от 18.04.2019, протокол №4

©Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019  
© Абрарова А.М.,2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ» .....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: .....	4
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС): .....	5
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи».....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	10
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом от 15 мая 2014 г № 539, и учебным планом, утвержденным Ученым советом Российского университета кооперации по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

**знать:**

- основные составляющие языка, специфику устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи
- понятие о нормах русского литературного языка
- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;
- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС):

Вид учебной работы	Очная форма	Заочная форма
Максимальная учебная нагрузка	96	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	64	8
Самостоятельная работа обучающегося	32	88

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### *очная форма обучения*

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	96
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	64
лекционные занятия	16
практические занятия	48
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	32
<b>Промежуточная аттестация</b> (3 семестр) – на базе основного общего образования (1 семестр) – на базе среднего общего образования	зачет

#### *заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	96
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	8
в том числе: теоретическое обучение	4
практические занятия	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	88
<b>Промежуточная аттестация</b> 2 курс – на базе основного общего образования 1 курс - на базе среднего общего образования	зачет

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

*очная форма обучения*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1 Современный русский язык	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие языка, его функции. Национальные разновидности русского языка. Язык и речь. Понятие культуры речи.	2	1
	<b>Практическая работа:</b> Система норм русского литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Изменение словарного состава, орфоэпических норм, грамматического строя языка. Специфика устной и письменной литературной речи.	6	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельная работа по разделу: заполнение таблицы «Типы текста».	4	3
Тема 2 Стили современного русского языка	<b>Содержание учебного материала:</b> Функциональные стили русского языка. Научный и публицистический стиль. Официально-деловой и разговорный стиль русского языка.	2	1
	<b>Практическая работа:</b> Научный стиль. Устная и письменная разновидности научного стиля (учебник, статья, доклад, научная монография, энциклопедическая статья, патентная заявка, аннотация, резюме, рецензия). Публицистический стиль. Устная и письменная разновидности. Газетная заметка. Хроника. Официально - деловой стиль речи. Понятие жанра. Уместность речи. Жанры деловой устной речи: сообщения, доклад, деловая беседа, совещания (технология подготовки и проведения.)	6	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Повторение конспектов занятий.	4	3
Тема 3 Культура речевого общения	<b>Содержание учебного материала</b> Речевой этикет. Назначение речевого этикета. Формулы речевого этикета. Обращение в культуре речи русского языка. Речевая культура вопросов и ответов.	4	1
	<b>Практическая работа:</b> Монологические жанры публичного выступления. Ответы на вопросы аудитории. Риторические приемы и принципы построения публичной речи. Способы привлечения внимания, доказательства и опровержения. Речевой этикет документа.	6	2

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа по учебнику.	4	3
Тема 4 Речевое взаимодействие	<b>Содержание учебного материала</b> Эффективное и дружелюбное общение. Кооперативное и некооперативное поведение. Общие принципы коммуникации. Основные тактики общения.	2	1
	<b>Практическая работа:</b> Этика служебных взаимоотношений.	6	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Темы рефератов: 1. Виды делового общения. 2. Виды делового общения. 3. Влияние личностных качеств на общение.	4	3
Тема 5 Диалогическое деловое общение	<b>Содержание учебного материала</b> Особенности делового общения. Речевая самопрезентация. Деловая беседа. Деловые переговоры.	2	1
	<b>Практическая работа:</b> Особенности делового общения: приемы и этапы. Презентация и нормы делового этикета.	8	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Темы сообщений: 1. Этика и психология деловых бесед и переговоров. 2. Деловой завтрак, обед, ужин. 3. Особенности общения через переводчика. 4. Групповые формы делового общения.	4	3
Тема 6 Монологическое деловое общение	<b>Содержание учебного материала</b> Требования к публичной речи. Классификация речей. Выступление с публичной речью. Подготовка публичной речи.	2	1
	<b>Практическая работа:</b> Способы привлечения внимания, доказательства и опровержения. Средства структурирования текста. Организация начала и конца речи. Порядок слов как смысловоразличительное и стилистическое средство. Ораторское искусство.	8	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить устное выступление на тему «Самая важная работа в мире» с учетом правил построения ораторской речи.	6	3
Тема 7 Письменная деловая речь	<b>Содержание учебного материала</b> Деловая документация. Деловое письмо. Виды деловых писем. Современные рекомендации по составлению деловых писем.	2	1

	<b>Практическая работа:</b> Культура разговора по телефону. Нормы речевого этикета в деловом общении. Жанры деловой письменной речи (заявление, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо, автобиография, резюме). Унификация документов: реквизиты, формуляр, бланк.	8	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Редактирование текста, анализ ошибок.	6	3
<b>Всего</b>		<b>16/48/32</b>	

*заочная форма обучения*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1 Современный русский язык</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие языка, его функции. Национальные разновидности русского языка. Язык и речь. Понятие культуры речи.	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельная работа по разделу: заполнение таблицы «Типы текста». Система норм русского литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Изменение словарного состава, орфоэпических норм, грамматического строя языка. Специфика устной и письменной литературной речи.	14	3
<b>Тема 2 Стили современного русского языка</b>	<b>Практическая работа:</b> Функциональные стили русского языка. Научный и публицистический стиль. Официально-деловой и разговорный стиль русского языка.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Повторение конспектов занятий. Научный стиль. Устная и письменная разновидности научного стиля (учебник, статья, доклад, научная монография, энциклопедическая статья, патентная заявка, аннотация, резюме, рецензия). Публицистический стиль. Устная и письменная разновидности. Газетная заметка. Хроника. Официально - деловой стиль речи. Понятие жанра. Уместность речи. Жанры деловой устной речи: сообщения, доклад, деловая беседа, совещания (технология подготовки и проведения.)	14	3
<b>Тема 3 Культура</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1



<b>речевого общения</b>	Речевой этикет. Назначение речевого этикета. Формулы речевого этикета. Обращение в культуре речи русского языка. Речевая культура вопросов и ответов.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Монологические жанры публичного выступления. Ответы на вопросы аудитории. Риторические приемы и принципы построения публичной речи. Способы привлечения внимания, доказательства и опровержения. Речевой этикет документа.	12	3
<b>Тема 4 Речевое взаимодействие</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		
	Эффективное и дружелюбное общение. Кооперативное и некооперативное поведение. Общие принципы коммуникации. Основные тактики общения. Этика служебных взаимоотношений.	12	3
<b>Тема 5 Диалогическое деловое общение</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		
	Темы сообщений: 1. Этика и психология деловых бесед и переговоров. 2. Деловой завтрак, обед, ужин. 3. Особенности общения через переводчика. 4. Групповые формы делового общения.	14	3
<b>Тема 6 Монологическое деловое общение</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		
	Требования к публичной речи. Классификация речей. Выступление с публичной речью. Подготовка публичной речи. Способы привлечения внимания, доказательства и опровержения. Средства структурирования текста. Организация начала и конца речи. Порядок слов как смысловоразличительное и стилистическое средство. Ораторское искусство.	18	3
<b>Тема 7 Письменная деловая речь</b>	<b>Практическая работа:</b>		
	Культура разговора по телефону. Нормы речевого этикета в деловом общении. Жанры деловой письменной речи (заявление, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо, автобиография, резюме). Унификация документов: реквизиты, формуляр, бланк. Деловая документация.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Деловое письмо. Виды деловых писем. Современные рекомендации по составлению деловых писем.	4	3
		Итого часов по дисциплине: 96	4/4/88

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Учебная дисциплина реализуется в кабинете *гуманитарных и социально – экономических дисциплин*.

*Оборудование учебного кабинета:*

Стандартная учебная мебель:

Стол письменный;

Столы ученические;

Стул офисный;

Стулья ученические;

Доска аудиторная;

Кафедра.

*Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия:*

Стенды.

*Оборудование, технические средства обучения:*

ПК;

Проектор;

Экран.

*Программное обеспечение:*

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning

b. Windows 8/

2. Система тестирования INDIGO

3. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основная литература:**

1. Руднев, В.Н. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Руднев. — Москва : КноРус, 2017. — 253 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926318>

2. Кузнецова, Н.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Н.В. Кузнецова. — 3-е изд. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/969586>

##### **Дополнительная литература:**

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Е.В. Сергеева [и др.]; под ред. Е.В. Сергеевой, В.Д. Черняк . — Москва : КноРус, 2017. — 343 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920224>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Результаты обучения (умения, знания)	Формы контроля результатов обучения
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b>	
Использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка	Тестовые задания, опрос, доклад, реферат, самостоятельная работа, контрольная работа зачет
Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	Тестовые задания, опрос, доклад, реферат, самостоятельная работа, контрольная работа зачет
Анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности	Тестовые задания, опрос, доклад, реферат, самостоятельная работа, контрольная работа зачет
Обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка	Тестовые задания, опрос, доклад, реферат, самостоятельная работа, контрольная работа зачет
Пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров	Тестовые задания, опрос, доклад, реферат, самостоятельная работа, контрольная работа зачет
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b>	
Основные составляющие языка, специфику устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи	Тестовые задания, опрос, доклад, реферат, самостоятельная работа, контрольная работа Зачет
Понятие о нормах русского литературного языка	Тестовые задания, опрос, доклад, реферат, самостоятельная работа, контрольная работа Зачет
Основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;	Тестовые задания, опрос, доклад, реферат, самостоятельная работа, контрольная работа Зачет
Орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;	Тестовые задания, опрос, доклад, реферат, самостоятельная работа, контрольная работа Зачет