

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В КООПЕРАТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Срок обучения: очная форма - 4 года, заочная форма – 4 года 6 месяцев

Вид учебной работы	Трудоемкость, часы (з.е.)	
	Очная форма	Заочная форма
1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:	66(1,84)	14(0,39)
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	64(1,78)	12(0,33)
• лекции	32(0,89)	6(0,167)
• практические	32(0,89)	6(0,167)
Промежуточная аттестация (контактная работа)	2(0,06)	2(0,06)
2. Самостоятельная работа студентов, всего	53(1,47)	123(3,42)
• др. формы самостоятельной работы	53(1,47)	123(3,42)
3. Промежуточная аттестация: экзамен	25(0,69)	7(0,19)
Итого	144(4)	144(4)

Никифорова О.В. Бухгалтерский учет в кооперативных организациях: Рабочая программа дисциплины (модуля). - Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019. - 62 с.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский учет в кооперативных организациях» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика составлена Никифоровой О.В., доцентом кафедры бухгалтерского учета и финансов Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Экономика», утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015г. № 1327, и учебными планами по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (год начала подготовки -2019).

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры бухгалтерского учета и финансов Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации от «11» марта 2019 г., протокол № 6.

одобрена Научно-методическим советом Казанского кооперативного института (филиала) от 03.04.2019, протокол № 5.

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации от 18.04.2019, протокол № 4.

© АНОО ВО ЦС РФ
«Российский университет
кооперации» Казанский
кооперативный институт
(филиал), 2019
© Никифорова О.В., 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	6
5. Содержание дисциплины (модуля).....	6
5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля).....	6
5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)	8
5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий.....	8
6.Лабораторный практикум.....	9
7. Практические занятия (семинары).....	9
8. Примерная тематика курсовых проектов (работ).....	12
9. Самостоятельная работа студента	12
10. Перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	13
11.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	14
12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15
13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем (при необходимости)	15
14. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	16
15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	16
16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для преподавателей, образовательные технологии	17
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	19
1. Паспорт фонда оценочных средств	20
1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины.....	20
1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций	20
1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции.....	21
1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания.....	23
2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации	26
2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации	26
2.2. Комплект экзаменационных билетов для проведения промежуточной аттестации.....	31
Комплект тестовых заданий для проведения экзамена по дисциплине.....	33
2.3. Критерии оценки для проведения экзамена по дисциплине	35
2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине	35
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	36
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	37
ДЕЛОВАЯ ИГРА.....	47
КОМПЛЕКТ ЗАДАЧ.....	49
ТЕМЫ ДОКЛАДОВ.....	53
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ №1	55
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ №2	59

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в кооперативных организациях» является формирование профессиональных компетенций: «способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки; способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации».

Задачи освоения дисциплины - теоретическое освоение организации бухгалтерского учета в системе потребительской кооперации; рассмотрение отраслевых особенностей учета; рассмотрение способов формирования затрат и финансовых результатов в организациях потребительской кооперации; формирование практических навыков по составлению первичных документов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Бухгалтерский управленческий учет (ПК-14; ПК-15);

Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности (ПК-14, ПК-15, ПК-16).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
	Знает нормативную базу по вопросам постановки бухгалтерского учета в торговых, производственных, заготовительных организациях, организациях общественного питания, хлебопекарных предприятиях, сельскохозяйственных предприятиях и организациях автомобильного транспорта	<i>Тесты Доклад</i>
	Знает особенности деятельности и развития кооперативных организаций	
	Знает методику формирования показателей характеризующих экономическую деятельность организации	
	Знает методику сбора, анализа и обработки данных бухгалтерского учета	
	Знает закономерности функционирования современной экономики на микроуровне	
ПК-14 ПК-15 ПК-16	Умеет ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности	<i>Контрольная работа Решение задач</i>
	Умеет обеспечивать информацией, формируемой в бухгалтерском учете, для обоснования и принятия управленческих решений, определение тактики и стратегии деятельности торговых, производственных, сельскохозяйственных предприятий	
	Умеет анализировать и оценить бухгалтерскую информацию, рассчитать экономические показатели деятельности по данным бухгалтерского учета	
	Умеет отражать на счетах бухгалтерского учета операции организаций розничной и оптовой торговли, общественного питания, хлебопекарных предприятиях, автотранспортных организаций	
	Умеет осознавать социально-экономическую значимость своей будущей профессии	
	Владеет навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой и справочной литературой по бухгалтерскому учету	<i>Деловая игра Решение задач Контрольная работа</i>
	Владеет навыками находить организационно-управленческие решения	
	Владеет навыками работы с нормативной базой по бухгалтерскому учету	
	Владеет навыками составления бухгалтерских записей и формирование бухгалтерской отчетности;	
	Владеет способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере, способностью к критике и самокритике, терпимостью, способностью к работе в коллективе	

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	Часов	
	Всего	По семестрам
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	66	66
Аудиторные занятия всего, в том числе:	64	64
Лекции	32	32
Практические занятия	32	32
Промежуточная аттестация (контактная работа)	2	2
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:	53	53
Другие виды самостоятельной работы:	53	53
Вид промежуточной аттестации – экзамен	25	25
ИТОГО:	часов	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	Часов	
	Всего	По курсам
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Аудиторные занятия всего, в том числе:	12	12
Лекции	6	6
Практические занятия	6	6
Промежуточная аттестация (контактная работа)	2	2
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:	123	123
Другие виды самостоятельной работы:	123	123
Вид промежуточной аттестации – экзамен	7	7
ИТОГО:	часов	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля)

Тема 1. Организация бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации

Основные задачи и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Особенности законодательно-нормативной базы для организаций потребительской кооперации. План счетов бухгалтерского учета. Особенности формирования и содержание учетной политики в организациях. Особенности книжно-журнальной формы учета, применяемой в организациях потребительской кооперации. Налогообложение организаций потребительской кооперации.

Тема 2. Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации

Задачи учета товарных операций. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на розничные предприятия. Документальное оформление и учет мелкооптовой продажи товаров. Правила выдачи доверенностей и контроль за их исполнением. Ответность материально-ответственных лиц на розничный торговых предприятиях потребительской кооперации. Учет торговых наценок. Документальное оформление и учет розничной продажи товаров. Аналитический учет товаров и тары. Инвентаризация товаров и тары на розничном предприятии.

Тема 3. Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации

Задачи учета товарных операций в оптовых предприятиях. Порядок приемки товаров и тары на складе. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на оптовых предприятиях. Оприходование неотфактурованных поставок. Ответность материально-ответственных лиц оптовых предприятий. Документальное оформление реализации и отпуска товаров и тары с оптовых складов. Аналитический учет товаров и тары в предприятиях оптовой торговли. Инвентаризация товаров и тары на оптовом предприятии. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу в торговых организациях потребительской кооперации.

Тема 4. Основы учета на предприятиях общественного питания

Общая характеристика организаций общественного питания. Ценообразование и калькуляция в общественном питании. Организация натурально-стоимостного учета продуктов, товаров и тары на складе. Документальное оформление и учет поступления и отпуска товаров и тары в кладовой. Учет наличия товаров в производстве. Документальное оформление и учет товаров в буфете. Ответность материально-ответственных лиц. Порядок определения валового дохода на предприятиях питания. Особенности учета расходов, доходов на продажу в организациях общественного питания.

Тема 5. Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации

Значение и развитие заготовительной деятельности. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации. Задачи бухгалтерского учета. Документальное оформление и учет переработки сельхозпродуктов и сырья. Бухгалтерский учет закупок сельскохозяйственных продуктов. Учет продажи сельскохозяйственной продукции. Классификация расходов и учет расходов на продажу. Инвентаризация сельхозпродукции и сырья. Бухгалтерская отчетность заготовительных организаций.

Тема 6. Особенности учета на подсобных сельскохозяйственных предприятиях

Особенности организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости в сельскохозяйственных предприятиях. Учет финансовых результатов и использования прибыли. Отчетность сельскохозяйственных предприятий.

Тема 7. Особенности производственной деятельности хлебопекарных предприятий

Характеристика отрасли. Документальное оформление и учет поступления материалов на производство. Система учета производственных затрат. Документальное оформление и оценка готовой продукции на хлебопекарном предприятии. Аналитический учет издержек производства. Инвентаризация материальных ценностей на складе хлебопекарного предприятия.

Тема 8. Основы учета на автотранспортных предприятиях

Задачи бухгалтерского учета автотранспортного предприятия. Учет операций и документальное оформление работы автотранспорта. Учет и документальное оформление горючего, запасных частей и других материалов. Учет доходов и расходов автотранспорта. Калькулирование себестоимости перевозок. Состав и формирование бухгалтерской отчетности автотранспортных предприятий.

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)

Дисциплина «Бухгалтерский учет в кооперативных организациях» формирует ПК-14, ПК-15, ПК-16 компетенции, необходимые в дальнейшем для формирования компетенции ПК-17.

5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1.	Организация бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации	4	4	6	14
2.	Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации	4	4	6	14
3.	Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации	4	4	6	14
4.	Основы учета на предприятиях общественного питания	4	4	6	14
5.	Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации	4	4	6	14

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
6.	Особенности учета на подсобных сельскохозяйственных предприятиях	4	4	7	15
7.	Особенности производственной деятельности хлебопекарных предприятий	4	4	8	16
8.	Основы учета на автотранспортных предприятиях	4	4	8	16
Итого:		32	32	53	117

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1.	Организация бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации	1	1	14	16
2.	Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации	1	1	14	16
3.	Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации	1	1	15	17
4.	Основы учета на предприятиях общественного питания	1	1	16	18
5.	Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации	1	1	16	18
6.	Особенности учета на подсобных сельскохозяйственных предприятиях	1	1	16	18
7.	Особенности производственной деятельности хлебопекарных предприятий			16	16
8.	Основы учета на автотранспортных предприятиях			16	16
Итого:		6	6	123	135

6.Лабораторный практикум

Лабораторные занятия не предусмотрены учебными планами.

7. Практические занятия (семинары)

Практические занятия проводятся с целью формирования компетенций обучающихся, закрепления полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения обучающимися специальной литературы.

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Организация бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации	1. Бухгалтерский учет как составная часть информационной системы предприятия 2. Общие принципы и задачи бухгалтерского учета Виды производства и их влияние на организацию бухгалтерского учета 3. Классификация затрат и ее влияние на формирование себестоимости продукции и организацию бухгалтерского учета 4. Общая схема учета затрат производства	4
2	Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации	1. Задачи учета товарных операций. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на розничные предприятия. 2. Документальное оформление и учет мелкооптовой продажи товаров. 3. Документальное оформление и учет розничной продажи товаров	4
3	Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации	1. Задачи учета товарных операций в оптовых предприятиях. Порядок приемки товаров и тары на складе. 2. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на оптовых предприятиях 3. Документальное оформление реализации и отпуска товаров и тары с оптовых складов 4. Аналитический учет товаров и тары в предприятиях оптовой торговли. Инвентаризация товаров и тары на оптовом предприятии.	4
4	Основы учета на предприятиях общественного питания	1. Общая характеристика организаций общественного питания. 2. Ценообразование и калькуляция в общественном питании. 3. Документальное оформление и учет поступления и отпуска товаров и тары в кладовой. Документальное оформление и учет товаров в буфете. 4. Особенности учета расходов, доходов на продажу в организациях общественного питания	4
5	Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации	1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации. Задачи бухгалтерского учета 2. Бухгалтерский учет закупок сельскохозяйственных продуктов. Учет продажи сельскохозяйственной продукции. 3. Бухгалтерская отчетность заготовительных организаций.	4
6	Особенности учета на подсобных сельскохозяйственных предприятиях	1. Особенности организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях. 2. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости в сельскохозяйственных предприятиях. Учет финансовых результатов и использования прибыли. 3. Отчетность сельскохозяйственных предприятий.	4
7	Особенности	1. Документальное оформление и учет поступления	4

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
	производственной деятельности хлебопекарных предприятий	материалов на производство. 2. Система учета производственных затрат. Документальное оформление и оценка готовой продукции на хлебопекарном предприятии. 3. Аналитический учет издержек производства	
8	Основы учета на автотранспортных предприятиях	1. Учет операций и документальное оформление работы автотранспорта. 2. Учет и документальное оформление горючего, запасных частей и других материалов. 3. Учет доходов и расходов автотранспорта. Калькулирование себестоимости перевозок.	4
Итого			32

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Организация бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации	1. Бухгалтерский учет как составная часть информационной системы предприятия 2. Общие принципы и задачи бухгалтерского учета Виды производства и их влияние на организацию бухгалтерского учета 3. Классификация затрат и ее влияние на формирование себестоимости продукции и организацию бухгалтерского учета 4. Общая схема учета затрат производства	1
2	Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации	1. Задачи учета товарных операций. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на розничные предприятия. 2. Документальное оформление и учет мелкооптовой продажи товаров. 3. Документальное оформление и учет розничной продажи товаров	1
3	Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации	1. Задачи учета товарных операций в оптовых предприятиях. Порядок приемки товаров и тары на складе. 2. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на оптовых предприятиях 3. Документальное оформление реализации и отпуска товаров и тары с оптовых складов 4. Аналитический учет товаров и тары в предприятиях оптовой торговли. Инвентаризация товаров и тары на оптовом предприятии.	1
4	Основы учета на предприятиях общественного питания	1. Общая характеристика организаций общественного питания. 2. Ценообразование и калькуляция в общественном питании. 3. Документальное оформление и учет поступления и отпуска товаров и тары в кладовой. Документальное оформление и учет товаров в буфете. 4. Особенности учета расходов, доходов на продажу в организациях общественного питания	1
5	Особенности учета на	1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в	1

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
	заготовительных организациях потребительской кооперации	организациях потребительской кооперации. Задачи бухгалтерского учета 2. Бухгалтерский учет закупок сельскохозяйственных продуктов. Учет продажи сельскохозяйственной продукции. 3. Бухгалтерская отчетность заготовительных организаций.	
6	Особенности учета на подсобных сельскохозяйственных предприятиях	1. Особенности организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях. 2. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости в сельскохозяйственных предприятиях. Учет финансовых результатов и использования прибыли. 3. Отчетность сельскохозяйственных предприятий.	1
Итого			6

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены учебными планами.

9. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы студента	Оценочное средство
1	Тема 1. Организация бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации Рекомендации: Обратить внимание на подробное изучение Федерального закона «О бухгалтерском учете»	Домашнее задание/ конспект темы	Доклад
2	Тема 2. Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации Рекомендации: Обратить внимание на документальное оформление и учет поступления товаров и тары на розничные предприятия.	Домашнее задание/ тестирование	Тест
3	Тема 3. Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации Рекомендации: Обратить внимание на порядок приемки товаров и тары на складе.	Домашнее задание/ задачи	Задачи
4	Тема 4. Основы учета на предприятиях общественного питания Рекомендации: Обратить внимание на подробное изучение вопроса о ценообразовании и калькуляции в общественном питании	Домашнее задание/ доклад	Доклад (Презентация)
5	Тема 5. Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации Рекомендации: Обратить внимание на вопрос документального оформления и учета переработки сельхозпродуктов и сырья.	Домашнее задание/ тестирование	Тест
6	Тема 6. Особенности учета на подсобных	Домашнее	Решение

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы студента	Оценочное средство
	сельскохозяйственных предприятиях Рекомендации: Обратить внимание на учет затрат при производстве сельскохозяйственной продукции и исчисление её себестоимости.	задание/ конспект темы	задач
7	Тема 7. Особенности производственной деятельности хлебопекарных предприятий Рекомендации: Обратить внимание на методы оценки готовой продукции на хлебопекарном предприятии.	Домашнее задание/ тестирование	Тест
8	Тема 8. Основы учета на автотранспортных предприятиях Рекомендации: Обратить внимание на методы учета и документального оформления горючего, запасных частей.	Домашнее задание/ конспект темы	Контрольная работа

10. Перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов предполагает тщательное освоение учебной и научной литературы по изучаемой дисциплине.

При изучении основной рекомендуемой литературы студентам необходимо обратить внимание на выделение основных понятий, их определения, научно-технические основы, узловые положения, представленные в изучаемом тексте.

При самостоятельной работе студентов с дополнительной литературой необходимо выделить аспект изучаемой темы (что в данном материале относится непосредственно к изучаемой теме и основным вопросам).

Дополнительную литературу целесообразно прорабатывать после основной, которая формирует базис для последующего более глубокого изучения темы. Дополнительную литературу следует изучать комплексно, рассматривая разные стороны изучаемого вопроса. Обязательным элементом самостоятельной работы студентов с литературой является ведение необходимых записей: конспекта, выписки, тезисов, планов.

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используются следующее учебно-методическое обеспечение:

а) основная литература:

1. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: Учебное пособие / Мельник М.В., Егорова С.Е., Кулакова Н.Г. и др. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 480 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=529362>

2. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 681 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/489938>

б) дополнительная литература:

1. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет на производственных предприятиях потребительской кооперации Часть 2 : Учебное пособие / В. Э.

Керимов. - М.: МУПК, 2000. - 178 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/478321>

2. Учет на предприятиях малого бизнеса: Учебное пособие / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 381 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/207054>

3. Особенности бухгалтерского учета в отраслях товарного обращения потребительской кооперации : Методические указания / сост. В.В. Христолюбова, Е.А. Иванов. – Чебоксары: РИО ЧКИ РУК, 2009. – 40 с. . – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/358140>

11.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные документы:

1. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.

2. Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.

3. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 28.07.2012).

4. ФЗ от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

5. Закон Российской Федерации от 19.06.1992 № 3085-1 (ред. от 23.04.2012) «О потребительской кооперации (потребительских обществах, союзах) в Российской Федерации».

6. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации». Утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н.

7. ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации" . Утверждено приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 года №43н.

8. ПБУ 5/01 "Учет материально-производственных запасов". Утверждено приказом Минфина РФ от 09.06.2001 №44н.

9. ПБУ 6/01 "Учет основных средств". Утверждено приказом Минфина России от 30 марта 2001 г. № 26н.

10. ПБУ 9/99 "Доходы организации". Утверждено приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. №32н.

11. ПБУ 10/99 "Расходы организации". Утверждено приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. №33н.

12. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов». Приложение к Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 27.12.2007 № 153н.

13. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам». Утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н.

14. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций». В ред. Приказа Минфина РФ от 11.02.2008 № 23н.

15. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений». В ред. Приказов Минфина РФ от 18.09.2006 N116н, от 27.11.2006 N 156н. N 126н.

б) основная литература:

1. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: Учебное пособие / Мельник М.В., Егорова С.Е., Кулакова Н.Г. и др. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 480 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=529362>

2. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 681 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/489938>

в) дополнительная литература:

1. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет на производственных предприятиях потребительской кооперации Часть 2 : Учебное пособие / В. Э. Керимов. - М.: МУПК, 2000. - 178 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/478321>

2. Учет на предприятиях малого бизнеса: Учебное пособие / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 381 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/207054>

3. Особенности бухгалтерского учета в отраслях товарного обращения потребительской кооперации : Методические указания / сост. В.В. Христолюбова, Е.А. Иванов. – Чебоксары: РИО ЧКИ РУК, 2009. – 40 с. . – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/358140>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимой для освоения дисциплины (модуля)

- <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru
- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
- <https://ibooks.ru/> -ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
- <https://dlib.eastview.com/>- База данных East View

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем (при необходимости)

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.
 - a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)
 - b. Windows 8
2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система
3. Система тестирования INDIGO.
4. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО

5. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

6. 1С: Предприятие 8

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

14. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.

15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Бухгалтерский учет в кооперативных организациях» состоит из 8 тем и изучается на лекциях, практических занятиях и при самостоятельной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Кроме того, обучающиеся должны ознакомиться с программой дисциплины и списком основной и дополнительной рекомендуемой литературы.

Основной теоретический материал дается на лекционных занятиях. Лекции включают все темы и основные вопросы дисциплины. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем основную и дополнительную учебную литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к практическим занятиям.

Для закрепления теоретического материала, формирования профессиональных компетенций и практических навыков бухгалтерского учета со студентами бакалавриата проводятся практические занятия. В ходе практических занятий разбираются основные и дополнительные теоретические вопросы бухгалтерского учета, решаются практические задачи на разработку и обоснование решений, проводятся тестирования по результатам изучения тем.

На изучение каждой темы выделено в соответствии с рабочей программой дисциплины количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к практическим занятиям. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой.

Для эффективного освоения материала дисциплины учебным планом предусмотрена самостоятельная работа, которая должна выполняться в обязательном порядке. Выполнение самостоятельной работы по темам дисциплины, позволяет регулярно проводить самооценку качества усвоения материалов дисциплины и выявлять аспекты, требующие более детального изучения. Задания для самостоятельной работы предложены по каждой из изучаемых тем и должны готовиться индивидуально и к указанному сроку. По необходимости студент бакалавриата может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

В случае посещения обучающегося лекций и практических занятий, изучения рекомендованной основной и дополнительной учебной литературы, а также своевременного и самостоятельного выполнения заданий, подготовка к экзамену по дисциплине сводится к дальнейшей систематизации полученных знаний, умений и навыков.

16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для преподавателей, образовательные технологии

Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины (модуля):

- а) для текущей успеваемости: опрос, доклад, решение задач;
- б) для самоконтроля обучающихся: тесты;
- в) для промежуточной аттестации: вопросы для экзамена, практические задания.

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине «Бухгалтерский учет в кооперативных организациях» используются следующие образовательные технологии:

- 1) лекции с использованием методов проблемного изложения материала;
- 2) деловая игра;
- 3) проведение практико-ориентированных занятий.

№ п/п	Занятие в интерактивной форме	Количество часов по очной форме		Количество часов по заочной форме	
		Лекция	Практ.	Лекция	Практ.
1	Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	1	1
2	Основы учета на предприятиях общественного питания Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	1	1
3	Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	1	1
4	Особенности учета на подсобных сельскохозяйственных предприятиях Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	1	1
	Итого:	8	8	4	4

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В КООПЕРАТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды

1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций

1.2.1. Компетенция ПК-14 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Бухгалтерский финансовый учет
Бухгалтерский управленческий учет
Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
Организация и технология учетной деятельности
История бухгалтерского учета
Бухгалтерский учет в строительных организациях
Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях
Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Производственная практика. Преддипломная практика

1.2.2. Компетенция ПК-15 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Бухгалтерский финансовый учет
Бухгалтерский управленческий учет
Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
История бухгалтерского учета
Бухгалтерский учет в строительных организациях
Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях
Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Производственная практика. Преддипломная практика

1.2.3. Компетенция ПК-16 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Бухгалтерский финансовый учет
Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности
Учет и налогообложение предпринимательской деятельности
Организация и методика налоговых проверок
История бухгалтерского учета
Бухгалтерский учет в строительных организациях
Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях
Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Производственная практика. Преддипломная практика

1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства
1. 2. 3.	ПК-14 ПК-15 ПК-16	Тема 1. Организация бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации Тема 2. Особенности учета на розничных торговых предприятиях потребительской кооперации Тема 3. Учет на оптовых предприятиях потребительской кооперации Тема 4. Основы учета на предприятиях общественного питания Тема 5. Особенности учета на заготовительных организациях потребительской кооперации Тема 6. Особенности учета на подсобных сельскохозяйственных предприятиях Тема 7. Особенности производственной деятельности хлебопекарных предприятий Тема 8. Основы учета на автотранспортных предприятиях	Тесты Доклад Деловая игра Контрольная работа Решение задач

Процедура оценивания

1. Процедура оценивания результатов освоения программы учебной дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности компетенций студента при осуществлении текущего контроля и проведении промежуточной аттестации.

2. Уровень сформированности компетенции определяется по качеству выполненной студентом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

3. При выполнении студентами заданий текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается уровень обученности «знать», «уметь», «владеть» в соответствии с запланированными результатами обучения и содержанием рабочей программы дисциплины:

– профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, выполнении тестовых заданий, практических работ,

– степень владения профессиональными умениями – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

4. Результаты выполнения заданий фиксируются в баллах в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций. Общее количество баллов складывается из:

– суммы баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «уметь»;

– суммы баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «владеть»;

– суммы баллов за ответы на теоретические и дополнительные вопросы.

5. По итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка по шкале оценивания.

1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого
		Высокий (верно и в полном объеме) - 2 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 1,5 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 1 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
ПК-14 ПК-15 ПК-16	Знает нормативную базу по вопросам постановки бухгалтерского учета в торговых, производственных, заготовительных организациях, организациях общественного питания, хлебопекарных предприятиях, сельскохозяйственных предприятиях и организациях автомобильного транспорта (тесты)	Верно и в полном объеме знает нормативную базу по вопросам постановки бухгалтерского учета	С незначительными замечаниями знает нормативную базу по вопросам постановки бухгалтерского учета	На базовом уровне, с ошибками знает нормативную базу по вопросам постановки бухгалтерского учета	Не знает нормативную базу по вопросам постановки бухгалтерского учета	10
	Знает особенности деятельности и развития кооперативных организаций (доклад)	Верно и в полном объеме знает особенности деятельности и развития кооперативных организаций	С незначительными замечаниями знает особенности деятельности и развития кооперативных организаций	На базовом уровне, с ошибками знает особенности деятельности и развития кооперативных организаций	Не знает особенности деятельности и развития кооперативных организаций	
	Знает методику формирования показателей характеризующих экономическую деятельность организации (доклад)	Верно и в полном объеме знает методику формирования показателей деятельности организации	С незначительными замечаниями знает методику формирования показателей деятельности организации	На базовом уровне, с ошибками знает методику формирования показателей деятельности организации	Не знает методику формирования показателей деятельности организации	
	Знает методику сбора, анализа и обработки данных бухгалтерского учета (тесты)	Верно и в полном объеме знает методику сбора, анализа и обработки данных бухгалтерского учета	С незначительными замечаниями знает методику сбора, анализа и обработки данных бухгалтерского учета	На базовом уровне, с ошибками знает методику сбора, анализа и обработки данных бухгалтерского учета	Не знает методику сбора, анализа и обработки данных бухгалтерского учета	
	Знает закономерности функционирования современной экономики на микроуровне (тесты)	Верно и в полном объеме знает закономерности функционирования современной экономики	С незначительными замечаниями знает закономерности функционирования	На базовом уровне, с ошибками знает закономерности функционирования	Не знает закономерности функционирования современной	

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого
		Высокий (верно и в полном объеме) - 2 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 1,5 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 1 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
		на микроуровне	современной экономики на микроуровне	современной экономики на микроуровне	экономики на микроуровне	
<i>Практические показатели</i>						
ПК-14 ПК-15 ПК-16	Умеет ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (контрольная работа)	Верно и в полном объеме может ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов	С незначительными замечаниями может ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов	На базовом уровне, с ошибками может ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов	Не может ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов	10
	Умеет обеспечивать информацией, формируемой в бухгалтерском учете, для обоснования и принятия управленческих решений, определение тактики и стратегии деятельности торговых, производственных, сельскохозяйственных предприятий (решение задач)	Верно и в полном объеме может обеспечивать информацией, формируемой в бухгалтерском учете, для обоснования и принятия управленческих решений	С незначительными замечаниями может обеспечивать информацией, формируемой в бухгалтерском учете, для обоснования и принятия управленческих решений	На базовом уровне, с ошибками может обеспечивать информацией, формируемой в бухгалтерском учете, для обоснования и принятия управленческих решений	Не может обеспечивать информацией, формируемой в бухгалтерском учете, для обоснования и принятия управленческих решений	
	Умеет анализировать и оценить бухгалтерскую информацию, рассчитать экономические показатели деятельности по данным бухгалтерского учета (решение задач)	Верно и в полном объеме может анализировать и оценить бухгалтерскую информацию	С незначительными замечаниями может анализировать и оценить бухгалтерскую информацию	На базовом уровне, с ошибками может анализировать и оценить бухгалтерскую информацию	Не может анализировать и оценить бухгалтерскую информацию	
	Умеет отражать на счетах бухгалтерского учета операции организаций розничной и оптовой торговли, общественного питания, хлебопекарных предприятиях, автотранспортных организаций (контрольная работа)	Верно и в полном объеме может отражать на счетах бухгалтерского учета операции	С незначительными замечаниями может отражать на счетах бухгалтерского учета операции	На базовом уровне, с ошибками может отражать на счетах бухгалтерского учета операции	Не может отражать на счетах бухгалтерского учета операции	
	Умеет осознавать социально-экономическую значимость своей будущей профессии	Верно и в полном объеме может осознавать социально-	С незначительными замечаниями может осознавать социально-	На базовом уровне, с ошибками может осознавать социально-	Не может осознавать социально-экономическую	

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого
		Высокий (верно и в полном объеме) - 2 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 1,5 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 1 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
	(решение задач)	экономическую значимость своей будущей профессии	экономическую значимость своей будущей профессии	экономическую значимость своей будущей профессии	значимость своей будущей профессии	
<i>Владеет</i>						
ПК-14 ПК-15 ПК-16	Владеет навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой и справочной литературой по бухгалтерскому учету (деловая игра)	Верно и в полном объеме владеет навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой	С незначительными замечаниями владеет навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой	На базовом уровне, с ошибками владеет навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой	Не владеет навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой	10
	Владеет навыками находить организационно-управленческие решения (решение задач)	Верно и в полном объеме владеет навыками находить организационно-управленческие решения	С незначительными замечаниями владеет навыками находить организационно-управленческие решения	На базовом уровне, с ошибками владеет навыками находить организационно-управленческие решения	Не владеет навыками находить организационно-управленческие решения	
	Владеет навыками работы с нормативной базой по бухгалтерскому учету (контрольная работа)	Верно и в полном объеме владеет навыками работы с нормативной базой по бухгалтерскому учету	С незначительными замечаниями владеет навыками работы с нормативной базой по бухгалтерскому учету	На базовом уровне, с ошибками владеет навыками работы с нормативной базой по бухгалтерскому учету	Не владеет навыками работы с нормативной базой по бухгалтерскому учету	
	Владеет навыками составления бухгалтерских записей и формирование бухгалтерской отчетности; (решение задач)	Верно и в полном объеме владеет навыками составления бухгалтерских записей	С незначительными замечаниями владеет навыками составления бухгалтерских записей	На базовом уровне, с ошибками владеет навыками составления бухгалтерских записей	Не владеет навыками составления бухгалтерских записей	
	Владеет способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере, способностью к критике и самокритике, терпимостью, способностью к работе в коллективе (контрольная работа)	Верно и в полном объеме владеет способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере	С незначительными замечаниями владеет способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере	На базовом уровне, с ошибками владеет способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере	Не владеет способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере	
<i>ВСЕГО:</i>						30

Шкала оценивания:

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
отлично	26-30	высокий
хорошо	22-25	хороший
удовлетворительно	16-21	достаточный
неудовлетворительно	15 и менее	недостаточный

2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации

2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Бухгалтерский учет как составная часть информационной системы предприятия
2. Общие принципы и задачи бухгалтерского учета
3. Виды производства и их влияние на организацию бухгалтерского учета
4. Классификация затрат и ее влияние на формирование себестоимости продукции и организацию бухгалтерского учета
5. Общая схема учета затрат производства
6. Задачи учета товарных операций.
7. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на розничные предприятия.
8. Документальное оформление и учет мелкооптовой продажи товаров.
9. Документальное оформление и учет розничной продажи товаров
10. Задачи учета товарных операций в оптовых предприятиях.
11. Порядок приемки товаров и тары на складе.
12. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на оптовых предприятиях
13. Документальное оформление реализации и отпуска товаров и тары с оптовых складов
14. Аналитический учет товаров и тары в предприятиях оптовой торговли.
15. Инвентаризация товаров и тары на оптовом предприятии.
16. Общая характеристика организаций общественного питания.
17. Ценообразование и калькуляция в общественном питании.
18. Документальное оформление и учет поступления и отпуска товаров и тары в кладовой.
19. Документальное оформление и учет товаров в буфете.
20. Особенности учета расходов, доходов на продажу в организациях общественного питания
21. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации.
22. Задачи бухгалтерского учета

23. Бухгалтерский учет закупок сельскохозяйственных продуктов.
24. Учет продажи сельскохозяйственной продукции.
25. Бухгалтерская отчетность заготовительных организаций.
26. Особенности организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях.
27. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости в сельскохозяйственных предприятиях.
28. Учет финансовых результатов и использования прибыли.
29. Отчетность сельскохозяйственных предприятий.
30. Документальное оформление и учет поступления материалов на производство.
31. Система учета производственных затрат.
32. Документальное оформление и оценка готовой продукции на хлебопекарном предприятии.
33. Аналитический учет издержек производства
34. Учет операций и документальное оформление работы автотранспорта.
35. Учет и документальное оформление горючего, запасных частей и других материалов.
36. Учет доходов и расходов автотранспорта.
37. Калькулирование себестоимости перевозок.

Типовые контрольные задания:

1. Виды производств и их влияние на организацию бухгалтерского учета на предприятиях потребительской кооперации.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в кооперативных организациях.
3. Учетная политика организации в современных условиях, ее сущность и значение.
4. Сущность, классификация и оценка производственных запасов в текущем учете и отчетности.
5. Каким образом может быть организовано ведение бухгалтерского учета на предприятии?
6. Что понимается под формой ведения бухгалтерского учета, каково их назначение?
7. Перечислите основные формы ведения бухгалтерского учета.
8. Какие предприятия могут использовать упрощенную форму ведения бухгалтерского учета?
9. Классификация затрат на производство. Система счетов для учета затрат и их взаимосвязь.
10. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств.
11. Методика учета и распределения общепроизводственных затрат.
12. Методика учета и распределения общехозяйственных затрат.

13. Учет незавершенного производства и потерь от брака и простоев.
14. Учет полуфабрикатов собственного производства.
15. Характеристика методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат на производство.
16. Классификация затрат на производство. Система счетов для учета затрат и их взаимосвязь.
17. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств.
18. Методика учета и распределения общепроизводственных затрат.
19. Методика учета и распределения общехозяйственных затрат.
20. Учет незавершенного производства и потерь от брака и простоев.
21. Учет полуфабрикатов собственного производства.
22. Характеристика методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат на производство.

Образцы тестовых заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы:

1. Основным первичным документом по учету работы грузового автотранспорта является:
 - a) Учетный лист труда и выполненных работ;
 - b) Учетный лист водителя;
 - c) Наряд на сдельную работу;
 - d) Путевой лист грузового автомобиля.

2. Создан резерв по сомнительным долгам. Какой бухгалтерской проводкой следует отразить данную операцию:
 - a) Дт 99 Кт 63
 - b) Дт 91 Кт 63
 - c) Дт 84 Кт 63
 - d) Дт 63 Кт 91.

3. Доходы и расходы от списания объектов основных средств подлежат зачислению:
 - a) на увеличение или уменьшение добавочного капитала
 - b) на прибыль или убыток организации в качестве прочих доходов и расходов
 - c) на увеличение или уменьшение сумм нераспределенной прибыли
 - d) на увеличение или уменьшение чрезвычайных доходов и расходов.

4. На оприходованные материалы, полученные при демонтаже и разборке ликвидируемого основного средства, составляют бухгалтерскую запись:

- a) Дт 10 Кт 90
- b) Дт 10 Кт 91
- c) Дт 10 Кт 83
- d) Дт 10 Кт 99.

5. Затраты включаются в себестоимость продукции:

- a) в том отчетном периоде, к которому они относятся
- b) в том отчетном периоде, когда погашены обязательства по соответствующим затратам
- c) включенные в затраты на производство в размере плановой суммы

6. По участию в процессе производства все затраты подразделяются на:

- a) производительные и непроизводительные
- b) текущие и зарезервированные
- c) производственные и коммерческие
- d) основные и накладные

7. Расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования относятся к:

- a) прямым расходам
- b) основным расходам
- c) накладным расходам
- d) косвенным расходам

Литература для подготовки к экзамену:

a) нормативные документы:

1. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.
2. Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
3. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 28.07.2012).
4. ФЗ от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
5. Закон Российской Федерации от 19.06.1992 № 3085-1 (ред. от 23.04.2012) «О потребительской кооперации (потребительских обществах, союзах) в Российской Федерации».
6. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации». Утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н.
7. ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации" . Утверждено приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 года №43н.
8. ПБУ 5/01 "Учет материально-производственных запасов". Утверждено приказом Минфина РФ от 09.06.2001 №44н.
9. ПБУ 6/01 "Учет основных средств". Утверждено приказом Минфина России от 30 марта 2001 г. № 26н.

10. ПБУ 9/99 "Доходы организации". Утверждено приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. №32н.

11. ПБУ 10/99 "Расходы организации". Утверждено приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. №33н.

12. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов». Приложение к Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 27.12.2007 № 153н.

13. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам». Утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н.

14. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций». В ред. Приказа Минфина РФ от 11.02.2008 № 23н.

15. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений». В ред. Приказов Минфина РФ от 18.09.2006 N116н, от 27.11.2006 N 156н. N 126н.

б) основная литература:

1. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: Учебное пособие / Мельник М.В., Егорова С.Е., Кулакова Н.Г. и др. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 480 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=529362>

2. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 681 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/489938>

в) дополнительная литература:

1. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет на производственных предприятиях потребительской кооперации Часть 2 : Учебное пособие / В. Э. Керимов. - М.: МУПК, 2000. - 178 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/478321>

2. Учет на предприятиях малого бизнеса: Учебное пособие / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 381 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/207054>

3. Особенности бухгалтерского учета в отраслях товарного обращения потребительской кооперации : Методические указания / сост. В.В. Христолюбова, Е.А. Иванов. - Чебоксары: РИО ЧКИ РУК, 2009. - 40 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/358140>

Промежуточная аттестация

2.2. Комплект экзаменационных билетов для проведения промежуточной аттестации

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Дисциплина: Бухгалтерский учет в кооперативных организациях

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Бухгалтерский учет как составная часть информационной системы предприятия
2. Документальное оформление и учет товаров в буфете.
3. Организация «А» приобрела у организации «Б» для розничной торговли партию продовольственных товаров на сумму 236 000 руб., в том числе НДС. Организация «Б» предоставило товарную накладную и счет-фактуру на товар. Оплата товара произведена в безналичном порядке. Какие в бухгалтерском учете проводки должен сделать бухгалтер организации «А».

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Виды производства и их влияние на организацию бухгалтерского учета
 2. Учет продажи сельскохозяйственной продукции.
 3. Со склада оптового предприятия отпущены товары покупателям:
В счет - фактуре указано:
 - стоимость товаров по продажным ценам – 27000 руб.;
 - НДС – 18% - 4860 руб.;
 - сумма к оплате – 31860 руб.Стоимость отгруженных товаров по учетным ценам составила – 23500 руб.;
- Расходы по продаже товаров – 1300 руб.;
- Оплата поступила на расчетный счет.
- Отразить на счетах бухгалтерского учета отгрузку товаров, если в учетной политике предприятия выручка от продажи определяется по моменту отгрузки.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

1. Документальное оформление и учет розничной продажи товаров
2. Аналитический учет издержек производства
3. Организация «А» приобрела у организации «Б» партию товаров на сумму 118 000 руб., в том числе НДС 18 %. Организация «Б» предоставило организация «А» товарную накладную и счет-фактуру на данную партию товаров. Организация «А» в соответствии с договором произвела предоплату до получения товара.

Отразите в бухгалтерском учете проведенные операции в организации «А».

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

1. Документальное оформление и учет поступления товаров и тары на оптовых предприятиях.

2. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости в сельскохозяйственных предприятиях.

3. ООО «Лира» приобрело для продажи в своем магазине партию из 200 утюгов по цене 59 руб., на общую сумму 11 800 руб., в том числе НДС 18 % – 1800 руб. ООО «Лира» ведет учет товаров по продажным ценам. Партия товара была оплачена в день получения. Торговая наценка на эту группу товаров установлена в размере 40 %. ООО «Лира» находится на общей системе налогообложения.

Отразить в бухгалтерском учете проведенные операции и рассчитать торговую наценку.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

1. Отчетность сельскохозяйственных предприятий.
2. Инвентаризация товаров и тары на оптовом предприятии.
3. В апреле организация реализовала свою готовую продукцию на сумму 288 00 руб. (в том числе НДС – ? руб.). Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателям в момент оплаты.

Расходы на продажу в отчетном периоде составили 31 000 руб.

На расчетный счет предприятия поступила выручка за отгруженную продукцию в сумме 200 000 руб.

Себестоимость отгруженной продукции 150 000 руб.

Определить финансовый результат продажи, составить проводки.

Промежуточная аттестация
Комплект тестовых заданий для проведения экзамена по дисциплине

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Дисциплина: Бухгалтерский учет в кооперативных организациях

Тестовые задания для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Остатки незавершенного промышленного производства и полуфабрикаты собственного изготовления в бухгалтерском балансе отражаются по себестоимости:

- a) нормативной
- b) плановой производственной;
- c) фактической
- d) плановой полной

2. По участию в процессе производства все затраты подразделяются на:

- a) производительные и непроизводительные
- b) текущие и зарезервированные
- c) производственные и коммерческие
- d) основные и накладные

3. Расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования относятся к:

- a) прямым расходам
- b) основным расходам
- c) накладным расходам
- d) косвенным расходам

4. Фактическая себестоимость запасов, полученных организацией по договору дарения или безвозмездно, а также остающихся от выбытия основных средств и другого имущества, определяется исходя из их:

- a) текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;
- b) фактической;
- c) по плановой;
- d) по согласованной.

5. Организации торговли учитывают затраты по заготовке и доставке товаров до центральных складов в составе расходов на продажу:

- а) в обязательном порядке;
- б) при отражении данного варианта учета в учетной политике данные затраты в обязательном порядке включаются в фактическую себестоимость приобретенных товаров.

Тестовые задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ:

1. Списание реализованной торговой наценки отражается в учете проводкой:

- а) Д41-2 К42;
- б) Д90-2 К42 («красное сторно»);
- с) Д90-2 К42.

2. Калькулирование продажной цены происходит на основании:

- а) данных сборника рецептур блюд
- б) технологической карты
- с) калькуляционной карточки

3. Если при определении отклонений фактической цены от учетной, дебетовый оборот счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» больше кредитового оборота, то разница списывается в:

- а) дебет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»
- б) дебет 10 «Материалы»
- с) дебет 20 «Основное производство»
- д) дебет 23 «Вспомогательные производства».

4. Отправка готовой продукции со склада на заготовительные пункты оформляется первичными документами:

- а) товарно-транспортными накладными
- б) накладными внутрихозяйственного назначения
- с) счет-фактурой
- д) лимитно-заборной ведомостью.

5. Бухгалтерская запись Дт 20.2 Кт 25.2 означает:

а) списана в нормативной оценке на отдельные виды и группы животных соответствующая доля общепроизводственных расходов;

б) сторнирована разница между нормативной и фактической суммой общепроизводственных расходов животноводства, списанная в течении года на животноводство;

с) отнесены на общепроизводственные расходы животноводства услуги гужевого транспорта;

д) списаны общепроизводственные расходы на отрасль растениеводства.

2.3. Критерии оценки для проведения экзамена по дисциплине

После завершения тестирования на экзамене на мониторе компьютера высвечивается результат – процент правильных ответов. Результат переводится в баллы и суммируется с текущими семестровыми баллами.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине, предусматривающей в качестве формы промежуточной аттестации экзамен, включают две составляющие.

Первая составляющая – оценка регулярности и своевременности качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение семестра (сумма не более 60 баллов).

Вторая составляющая – оценка знаний студента на экзамене (не более 40 баллов).

Перевод полученных итоговых баллов в оценки осуществляется по следующей шкале:

- с 86 до 100 баллов – «отлично»;
- с 71 до 85 баллов – «хорошо»;
- с 50 до 70 баллов – «удовлетворительно»

Если студент при тестировании отвечает правильно менее, чем на 50 %, то автоматически выставляется оценка «неудовлетворительно» (без суммирования текущих рейтинговых баллов), а студенту назначается переэкзаменовка в дополнительную сессию.

2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине

Общая процедура оценивания определена Положением о фондах оценочных средств.

1. Процедура оценивания результатов освоения программы дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности общекультурной компетенции студента, уровней обученности: «знать», «уметь», «владеть».

2. При сдаче экзамена/зачета:

– профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, при выполнении тестовых заданий, практических задач;

– степень владения профессиональными умениями, уровень сформированности компетенции (элементов компетенции) – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в баллах. Общее количество баллов складывается из следующего:

- до 60% от общей оценки за выполнение практических заданий;
- до 30% оценки за ответы на теоретические вопросы;
- до 10% оценки за ответы на дополнительные вопросы.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В КООПЕРАТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1. Материалы для текущего контроля

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по дисциплине «Бухгалтерский учет в кооперативных организациях»

Контрольные работы по дисциплине «Бухгалтерский учет в кооперативных организациях» состоят из тестовых вопросов и задачи.

I. ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ:

1. Обязаны ли предприятия розничной торговли заключать договора с ЦТО на обслуживание контрольно-кассовой техники?

- a) да;
- b) нет;
- c) обязаны, если торговые предприятия реализуют продовольственные товары.

2. Наиболее характерной особенностью структуры пассивов торговой организации является:

- a) высокая доля уставного капитала;
- b) отсутствие или невысокая доля долгосрочных привлеченных средств;
- c) низкая величина краткосрочных кредитов и займов.

3. Фактическая себестоимость запасов, полученных организацией по договору дарения или безвозмездно, а также остающихся от выбытия основных средств и другого имущества, определяется исходя из их:

- a) текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;
- b) фактической;
- c) по плановой;
- d) по согласованной;

4. Организации торговли учитывают затраты по заготовке и доставке товаров до центральных складов в составе расходов на продажу:

- a) в обязательном порядке
- b) при отражении данного варианта учета в учетной политике

с) данные затраты в обязательном порядке включаются в фактическую себестоимость приобретенных товаров

5. Уменьшается ли выручка розничного торгового предприятия на суммы, выданные покупателям из кассы наличными за возвращенные товары:

- а) да;
- б) нет;
- с) да, если они оформлены актом.

6. Товарный отчет в розничных торговых организациях составляется в:

- а) покупных ценах;
- б) продажных ценах;
- с) покупных ценах или продажных ценах, в зависимости от принятой учетной политики.

7. Способ расчета реализованной торговой наценки устанавливается:

- а) налоговыми органами;
- б) предприятием самостоятельно;
- с) Министерством финансов.

8. Списание реализованной торговой наценки отражается в учете проводкой:

- а) Д41-2 К42;
- б) Д90-2 К42 («красное сторно»);
- с) Д90-2 К42.

9. Остатки незавершенного промышленного производства и полуфабрикаты собственного изготовления в бухгалтерском балансе отражаются по себестоимости:

- а) нормативной
- б) плановой производственной;
- с) фактической
- д) плановой полной

10. Производственные запасы организацией общественного питания отражаются на счете:

- а) 10 «Материалы»
- б) 90 «Продажи»
- с) 01 «Основные средства»
- д) 44 «Расходы на продажу»

11. Предприятия общественного питания применяют следующие виды цен:

- а) оптовая, розничная, рыночная, договорная, покупная, продажная
- б) оптовая, нормативная, рыночная, договорная, покупная

- с) нормативная, фактическая, рыночная, договорная, покупная
- d) остаточная, оптовая, нормативная, рыночная, договорная, покупная

12. Оптовая цена для предприятий питания это:

- a) цена, по которой производитель реализует свою продукцию оптовым покупателям
- b) это цена, по которой товары реализуются непосредственно населению
- с) цена, которая устанавливается продавцом с учетом конъюнктуры рынка
- d) цена, по которой реализуется товар, включая в себя торговую наценку

13. Розничная цена для предприятий питания это:

- a) цена, по которой производитель реализует свою продукцию оптовым покупателям
- b) это цена, по которой товары реализуются непосредственно населению
- с) цена, которая устанавливается продавцом с учетом конъюнктуры рынка
- d) цена, по которой реализуется товар, включая в себя торговую наценку

14. Рыночная цена для предприятий питания это:

- a) цена, по которой производитель реализует свою продукцию оптовым покупателям
- b) это цена, по которой товары реализуются непосредственно населению
- с) цена, которая устанавливается продавцом с учетом конъюнктуры рынка
- d) цена, по которой реализуется товар, включая в себя торговую наценку

15. Продажная цена для предприятий питания это:

- a) цена, по которой производитель реализует свою продукцию оптовым покупателям
- b) это цена, по которой товары реализуются непосредственно населению
- с) цена, которая устанавливается продавцом с учетом конъюнктуры рынка
- d) цена, по которой реализуется товар, включая в себя торговую наценку

16. Покупная цена для предприятий питания это:

- a) цена, по которой производитель реализует свою продукцию оптовым покупателям
- b) это цена, по которой товары реализуются непосредственно населению
- с) цена, которая устанавливается продавцом с учетом конъюнктуры рынка
- d) цена, по которой приобретается товар

17. В общественном питании цена на продукцию в качестве прямых затрат включает:

- a) только стоимость сырья
- b) только заработная плата основных рабочих
- c) только общепроизводственные расходы

18. Цены на продукцию собственного производства и покупные товары определяются путем:

- a) калькуляции
- b) сертифицирования
- c) лицензирования
- d) инвентаризации

19. Калькулирование продажной цены происходит на основании:

- a) данных сборника рецептур блюд
- b) технологической карты
- c) калькуляционной карточки

20. Сборники рецептур блюд являются нормативными документами, в которых указаны:

- a) расход сырья, выход полуфабрикатов и готовых блюд, технология их приготовления
- b) расход сырья и цены на сырье
- c) технология приготовления и цены на сырье
- d) расход сырья, цены на сырье, продажная цена блюд

21. Если при определении отклонений фактической цены от учетной, дебетовый оборот счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» больше кредитового оборота, то разница списывается в:

- a) дебет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»
- b) дебет 10 «Материалы»
- c) дебет 20 «Основное производство»
- d) дебет 23 «Вспомогательные производства».

22. На кредите счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» материальные ценности отражаются по:

- a) фактическим затратам на покупку
- b) плановым затратам на покупку
- c) учетным ценам
- d) рыночным ценам.

23. Отправка готовой продукции со склада на заготовительные пункты оформляется первичными документами:

- a) товарно-транспортными накладными
- b) накладными внутрихозяйственного назначения

- с) счет-фактурой
- д) лимитно-заборной ведомостью.

24. Бухгалтерская запись отражающая списание семян на посев:

- а) Дт 20.1 Кт 43.1
- б) Дт 90 Кт 10.8
- с) Дт 20.1 Кт 10.8
- д) Дт 94 Кт 10.8.

25. Учет затрат по всем видам рабочего скота ведут на субсчете:

- а) 01.4;
- б) 20.2;
- с) 23.7;
- д) 20.2.

26. Начислены платежи по обязательному страхованию скота:

- а) Дт 20.2 Кт 76.1;
- б) Дт 76.1 Кт 20.2;
- с) Дт 20.2 Кт 69.1;
- д) Дт 76.1 Кт 20.2.

27. Оприходован полученный в течение месяца привес живой массы свиней находящихся на откорме:

- а) Дт 11.2 Кт 20.2;
- б) Дт 11.2 Кт 91;
- с) Дт 43.2 Кт 20.2;
- д) Дт 20.2 Кт 11.2.

28. Бухгалтерская запись Дт 20.2 Кт 10.7 означает:

- а) израсходованы комбикорма на содержание КРС;
- б) списаны расходы, связанные с приготовлением кормов в кормоцехе;
- с) списана скошенная и скормленная скоту зеленая масса засеянных трав естественных пастбищ на соответствующую группу животных;
- д) израсходованы нефтепродукты на отрасль животноводства.

29. Бухгалтерская запись Дт 20.2 Кт 20.1 означает:

- а) списаны затраты по выпущенной из производства продукции животноводства;
- б) списаны пастбищные корма на корм животным;
- с) отнесена на затраты животноводства стоимость пищевых отходов столовой, использованных на корм скоту;
- д) списаны корма животным.

30. Бухгалтерская запись Дт 20.2 Кт 25.2 означает:

- а) списана в нормативной оценке на отдельные виды и группы животных соответствующая доля общепроизводственных расходов;
- б) сторнирована разница между нормативной и фактической суммой общепроизводственных расходов животноводства, списанная в течении года на животноводство;
- в) отнесены на общепроизводственные расходы животноводства услуги гужевого транспорта;
- д) списаны общепроизводственные расходы на отрасль растениеводства.

31. Бухгалтерская запись Дт 20.2 Кт 96.3 означает:

- а) списаны затраты на проведение ремонта за счет ранее созданного резерва;
- б) произведены отчисления в резерв на ремонт по основным средствам животноводства;
- в) отражены затраты на пусконаладочные работы и доля расходов будущих периодов;
- д) списаны затраты по ремонту на основное производство.

32. Аналитический постатейный учет по счету 20.2 ведется:

- а) в накопительной ведомости учета затрат;
- б) в лицевом счете (производственном отчете);
- в) в журнале учета затрат.

33. Затраты по ремонту, содержанию и эксплуатации тракторов, тракторных прицепов, гаражей, сельскохозяйственных машин учитывают:

- а) На субсчете 20.1;
- б) На субсчете 23,1;
- в) На субсчете 23.3;
- д) На субсчете 23.7.

34. На затраты растениеводства отнесена стоимость ремонта складских помещений зернотока, выполненных ремонтным производством хозяйства:

- а) Дт 20.1 Кт 23.2;
- б) Дт 20.1 Кт 60;
- в) Дт 25.1 Кт 96.3;
- д) Дт 23.1 Кт 20.1

35. Первичный учет затрат и работ машинно-тракторного парка на сельскохозяйственных работах ведут:

- а) В учетном листе тракториста машиниста;
- б) В учетном листе труда и выполненных работ;
- в) В путевом листе трактора;
- д) В наряде на сдельную работу.

36. Первичный учет затрат и работ машинно-тракторного парка на сельскохозяйственных работах ведут:

- а) в учетном листе тракториста машиниста;
- б) в учетном листе труда и выполненных работ;
- с) в путевом листе трактора;
- д) в путевом листе грузового автомобиля.

37. Первичный учет затрат труда и ручных работ в полеводческих бригадах ведут:

- а) в учетном листе тракториста машиниста;
- б) в учетном листе труда и выполненных работ;
- с) в путевом листе трактора;
- д) в путевом листе грузового автомобиля.

38. Какая бухгалтерская запись отражает списание горюче-смазочных материалов израсходованных на транспортные работы машинно-тракторным парком:

- а) Дт 23.4 Кт 10.4
- б) Дт 90 Кт 10.4
- с) Дт 20.1 Кт 10.4
- д) Дт 23.3 Кт 10.4.

39. Амортизация основных средств начисляется ежемесячно, исходя из:

- а) 1/12 годовой нормы амортизации
- б) месячной нормы амортизации
- с) стоимости объекта с учетом числа месяцев срока полезного использования
- д) объема выполненных работ на данном объекте.

40. Амортизационные отчисления по приобретенному объекту основных средств начисляются:

- а) с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к учету
- б) со дня, следующего за днем принятия объекта к учету
- с) с первого числа месяца поступления объекта в организацию.

41. Что означает бухгалтерская запись Дт сч. 26 Кт сч. 05:

- а) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых во вспомогательном производстве
- б) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых на общехозяйственные нужды
- с) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в основном производстве
- д) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых на общепроизводственные нужды.

42. Какой записью на счетах у лизингодателя отражают оприходование имущества, предназначенного для сдачи в аренду по договору лизинга:

- a) Дт 03 Кт 03
- b) Дт 03 Кт 08
- c) Дт 03 Кт 01
- d) Дт 01 Кт 03.

43. Первичный учет затрат и работ машинно-тракторного парка на транспортных работах ведут:

- a) в учетном листе тракториста машиниста;
- b) в учетном листе труда и выполненных работ;
- c) в путевом листе трактора;
- d) в путевом листе грузового автомобиля.

44. Основным первичным документом по учету работы грузового автотранспорта является:

- a) Учетный лист труда и выполненных работ;
- b) Учетный лист водителя;
- c) Наряд на сдельную работу;
- d) Путевой лист грузового автомобиля.

45. Создан резерв по сомнительным долгам. Какой бухгалтерской проводкой следует отразить данную операцию:

- a) Дт 99 Кт 63
- b) Дт 91 Кт 63
- c) Дт 84 Кт 63
- d) Дт 63 Кт 91.

46. Доходы и расходы от списания объектов основных средств подлежат зачислению:

- a) на увеличение или уменьшение добавочного капитала
- b) на прибыль или убыток организации в качестве прочих доходов и расходов
- c) на увеличение или уменьшение сумм нераспределенной прибыли
- d) на увеличение или уменьшение чрезвычайных доходов и расходов.

47. На оприходованные материалы, полученные при демонтаже и разборке ликвидируемого основного средства, составляют бухгалтерскую запись:

- a) Дт 10 Кт 90
- b) Дт 10 Кт 91
- c) Дт 10 Кт 83
- d) Дт 10 Кт 99.

48. Затраты включаются в себестоимость продукции:

- a) в том отчетном периоде, к которому они относятся
- b) в том отчетном периоде, когда погашены обязательства по соответствующим затратам
- c) включенные в затраты на производство в размере плановой суммы

49. По участию в процессе производства все затраты подразделяются на:

- a) производительные и непроизводительные
- b) текущие и зарезервированные
- c) производственные и коммерческие
- d) основные и накладные

50. Расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования относятся к:

- a) прямым расходам
- b) основным расходам
- c) накладным расходам
- d) косвенным расходам

II. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ:

Задание 1. Со склада оптового предприятия отпущены товары покупателям:

В счет - фактуре указано:

- стоимость товаров по продажным ценам – 27000 руб.;

- НДС – 18% - 4860 руб.;

- сумма к оплате – 31860 руб.

Стоимость отгруженных товаров по учетным ценам составила – 23500 руб.;

Расходы по продаже товаров – 1300 руб.;

Оплата поступила на расчетный счет.

Отразить на счетах бухгалтерского учета отгрузку товаров, если в учетной политике предприятия выручка от продажи определяется по моменту отгрузки.

Задание 2. ООО «Астра» приобрело у ООО «Раздолье» для розничной торговли партию товаров на сумму 118 000 руб., в том числе НДС 18 % – 18 000 руб. ООО «Раздолье» предоставило ООО «Астра» товарную накладную и счет-фактуру на данную партию товаров. ООО «Астра» оплатило товары по безналичному расчету в день их получения.

Какие в бухгалтерском учете проводки должен сделать бухгалтер ООО «Астра».

Задание 3. ООО «Ли́ра» приобрело для продажи в своем магазине партию из 200 утюгов по цене 59 руб., на общую сумму 11 800 руб., в том числе НДС 18 %– 1800 руб. ООО «Ли́ра» ведет учет товаров по продажным ценам. Партия товара была оплачена в день получения. Торговая наценка на эту группу товаров установлена в размере 40 %. ООО «Ли́ра» находится на общей системе налогообложения.

При оприходовании товаров бухгалтер ООО «Ли́ра» какие сделает проводки и рассчитать торговую наценку.

Задание 4. В апреле организация реализовала свою готовую продукцию на сумму 288 00 руб. (в том числе НДС – ? руб.). Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателям в момент оплаты.

Расходы на продажу в отчетном периоде составили 31 000 руб.

На расчетный счет предприятия поступила выручка за отгруженную продукцию в сумме 200 000 руб.

Себестоимость отгруженной продукции 150 000 руб.

Определить финансовый результат продажи, составить проводки.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ДЕЛОВАЯ ИГРА

Тема практического занятия: Основы организации учета на предприятии потребительской кооперации. Учетная политика организации

Цель деловой игры – реализовать свои знания и идеи в жизни, научиться сотрудничать с партнерами по бизнесу и одержать победу над конкурентами.

Деловая игра проходит среди студентов одной группы, которые разбиваются на команды по семь человек. Способы формирования команд: жеребьевка, случайный выбор, взаимные симпатии и другие. После формирования состава игроков необходимо выбрать капитанов, которые будут координировать действия участников команды, взаимодействовать с другими капитанами.

Участникам деловой игры предлагается определить сферы бизнеса, в которых в дальнейшем будут развиваться вновь созданные компании.

Для команд предлагается следующие сферы деятельности:

- производство и реализация готовой продукции;
- оптовая торговля;
- розничная торговля;
- организация общественного питания.

Этапы проведения игры:

На первом этапе участники команд определяют вид деятельности компаний, формируют учредительные документы, выбирают руководителя и главного бухгалтера, дают основные характеристики деятельности компаний, описывают среду бизнеса.

На втором этапе командам предстоит сформировать учетную политику компании исходя из особенностей её деятельности.

Учетная политика компании утверждается приказом руководителя и содержит описание основных особенностей ведения бухгалтерского учета и налогообложения.

Разработка положения об учётной политике организации. Исходные данные:

1.	Согласно п. 3 ст. 5 Закона РФ «О бухгалтерском учёте» организации самостоятельно формируют свою учётную политику исходя из своей структуры, отрасли и других особенностей деятельности.
2.	В соответствии с п. 5 ПБУ 1/08 учётная политика организации формируется главным бухгалтером и утверждается руководителем.
3.	Приказ, утверждающий учетную политику на следующий год должен быть подписан не позднее 31 декабря 20__ г.

Требуется:

На основе ПБУ 1/08 разработать Положение об учётной политике организации.

1. При формировании учётной политики по конкретным направлениям ведения и организации бухгалтерского учёта осуществлять выбор одного способа из нескольких, допускаемых законодательством и нормативными актами по бухгалтерскому учёту.

1.1. Для формирования раздела 1 учётной политики (организационно-техническая часть – способы организации технологического процесса функционирования бухгалтерской службы) использовать допускаемые способы, представленные в приложении 1.

1.2. Для формирования разделов 2-12 учётной политики (методическая часть – способы формирования информации о финансовом положении и финансовых результатах) использовать допускаемые методические способы, представленные в приложении 2.

2. При разработке Положения об учётной политике организации использовать типовую форму положения (п.4 задания), рекомендованную комментарием к ПБУ 1/08.

2.1. Необходимо обосновать и в разделах 1, 2-12 формы отразить выбранные допускаемые способы ведения и организации бухгалтерского учёта организации (в типовой форме показаны многоточием).

2.2. Кроме того, самостоятельно отразить вопросы, требующие однозначного определения при формировании соответствующих разделов учётной политики организации (в типовой форме показаны подчёркиванием).

3. Отражение в формируемой учётной политике допускаемых способов ведения и организации бухгалтерского учёта производить по мере изучения отдельных тем дисциплины «Бухгалтерский учет».

4. Типовая форма Положения об учётной политике организации, рекомендованная комментарием к ПБУ 1/08.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

КОМПЛЕКТ ЗАДАЧ

по дисциплине «Бухгалтерский учет в кооперативных организациях»

Задача 1. Магазин райпо №5 приобрел и оприходовал товар, полученный от поставщиков на сумму 200000 рублей, кроме того НДС 18%. Торговая наценка в данном отчетном периоде утверждена в размере 25%.

Задача 2. Определите вес тары и сумму веса тары. В магазин поступил товар в бочке по цене 4 300 руб. Масса бочки по ТТН 21 кг. Масса бочки после взвешивания по акту 24.5 кг. Торговая наценка 8%.

Задача 3. ПО «Славянка» занимается розничной продажей продовольственных товаров. В сентябре через подотчетное лицо организация закупила у физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, партию картофеля в количестве 1000 кг по цене 2,50 рубля/кг на сумму 2500 рублей. Отразить данные хозяйственные операции в бухгалтерском учете ПО «Славянка».

Задача 4. Торговая организация «А» заключила договор мены с организацией «Б». Обмен является равноценным. Право собственности на товар переходит к сторонам договора после исполнения ими обязательств по договору. «А» отгрузил товар на 120 000 руб. (в том числе НДС 20 000 руб.) и получил товар на ту же сумму - 120 000 руб. с учетом НДС 18%. Покупная (учетная) стоимость отгруженного товара составляет 90 000 руб.

Задача 5. Организация «Продторг» обменяла 100 мешков муки по 50 кг в каждом на 60 мешков сахара по 50 кг в каждом. Учетная цена муки (цена, по которой мука оприходована в балансе «Продторга») составляет 8 руб. за 1 кг. Обмен является равноценным. «Продторг» отгрузил муку после получения сахара.

Задача 6. Организация «Урожай» обменяла 100 мешков муки (по 50 кг в каждом) на ковровые изделия. Обмен признается договором равноценным.

Учетная цена муки (цена, по которой мука оприходована в балансе «Урожай») составляет 8 руб. за 1 кг. «Урожай» отгрузил муку после получения ковровых изделий.

«Урожай» никогда не закупал ковровых изделий ранее, поэтому для определения размера выручки от продажи «Урожай» должен определить стоимость переданной по договору муки в обычных для «Урожай» ценах реализации. Допустим, что в течение последнего месяца «Урожай» продавал муку по 11 руб. за 1 кг(в том числе НДС).

Задача 7. Вернемся к условиям примера об обмене муки на сахар и определим, по какой стоимости «Продторг» должен оприходовать сахар. В течение последнего месяца «Продторг» продавал муку по 10 руб. за 1 кг (без учета НДС).

Задача 8. Изменим условия примера об обмене муки на ковровые изделия и предположим, что «Урожай» никогда ранее не продавал муку. А обычная покупная цена партии ковровых изделий для «Урожая» составляет 60 000 руб. без учета НДС. Таким образом, ковровые изделия будут оприходованы по стоимости 60 000 руб.

Задача 9. Торговая организация по договору мены получила товары от поставщика. Стоимость полученных товаров составляет 180 000 руб., в том числе НДС 30 000 руб. В обмен на полученные товары организация отгрузила товары на сумму 150 000 руб., в том числе НДС 25 000 руб.

Закупочная стоимость (стоимость в учетных ценах) отгруженного товара составляет 100 000 руб. По условиям договора мены организация должна доплатить поставщику 30 000 руб.

Задача 10. ООО «Красоптторг» определяет выручку от реализации товаров для исчисления НДС «по оплате». 22 апреля «Красоптторг» отгрузил товар ЗАО «Торговый дом» на сумму 120 000 руб., в том числе НДС (18%) - 20 000 руб. Учетная стоимость (себестоимость) отгруженного товара составила 82 000 руб. Договором предусмотрена рассрочка платежа в соответствии со следующим графиком:

- 6 мая - 48 000 руб.
- 20 мая - 24 000 руб.
- 10 июня - 48 000 руб.

«Торговый дом» исполнил свои обязательства по оплате товара согласно договору.

Задача 11. В июне оптовая торговая организация (продавец) отгрузила розничной торговой организации (покупателю) сыр пошехонский в парафиновом покрытии 3500 кг по 55 руб. за 1 кг (в том числе НДС-10%).

Доставку товара осуществляла транспортная организация.

Расстояние транспортировки составило 200 км. Расходы по доставке товара по условиям договора несет поставщик. Стоимость перевозки составила 2400 руб., в том числе НДС 400 руб.

При приемке товара обнаружилась недостача сыра в размере 3 кг, всего на сумму 165 руб., в том числе стоимость товара - 150 руб., сумма НДС - 15 руб.

Предположим, что норма естественной убыли при условиях перевозки, принятых в данном примере, составляет 0,05%.

Задача 12. В столовой № 2, согласно актов на подсчет чеков, выручка от реализации готовых изделий через обеденный зал составила за апрель месяц 30840 руб. в буфете выручка от реализации продукции, товаров составила за месяц 20930 руб. согласно актов на подсчет чеков.

Кроме того по безналичному расчету были отпущены товары из кладовой детскому саду согласно счетов-фактуре на сумму 6720 руб. согласно

расчета торговых надбавок сумма реализованных наценок за апрель 15420 руб. сумма издержек обращения, от носящихся к реализованным продуктам, товарам 9870 руб. определим, финансовый результат деятельности столовой № 2 за апрель месяц.

Задача 13. Потребительское общество ведет производство творога из молока, закупаемого у физических лиц и в ООО «Заря».

В июне отчетного года закуплено молока по покупным ценам:

А) у физических лиц (с оплатой из кассы) – 30 000 руб.;

Б) у ООО «Заря» (с оплатой в порядке безналичных расчетов) – 55 000 руб. (в том числе НДС 5 000 руб.)

Расходы на переработку молока составили:

- зарплата рабочих – 18 000 руб.;

- оплата во внебюджетные фонды - ?

- взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – 54 руб.;

Творог реализован в июне отчетного года через розничную торговую сеть потребительского общества по продажным ценам на сумму – 154 000 руб.

Сумма НДС к начислению – 8 000 руб.

Расходы на продажу творога составили – 17 000 руб.

Отразить в бухгалтерском учете потребительского общества операции по закупке молока, производству и продаже творога.

Задача 14. Отразить на счетах операции откормочного пункта потребительского общества:

- Поступили по акту животные от коопзаготпрома по покупной стоимости – 11980 руб.;

- Начислено собственному транспорту за доставку животных – 280 руб.;

- Согласно акта на выбраковку на откорм переведены животные из продуктивного стада – 2100 руб.;

- Поступили корма от поставщиков по покупной стоимости – 5200 руб.;

- Начислено собственному транспорту за доставку кормов – 150 руб.;

- По акту списана стоимость забитых животных – 9600 руб.;

- Начислена оплата труда за убой животных (в собственном хозяйстве) – 10000 руб.;

- Произведены отчисления от оплаты труда - ?

- Мясопродукты от забоя сданы в столовую (на общем балансе), по себестоимости - ?

Задача 15. Стандартная масса муки – в 1 мешке – 70 кг. при влажности 14,2%, вес тары мешков 1кг, влажность муки при отпуске 13,2%, фактическая масса мешков с мукой при приемке муки составила – 69 кг. Определить недостачу муки в мешке с учетом изменения влажности.

Задача 16. Отпуск 1 тонна муки 2 сорта при базисной влажности 14,5 % - 1598 руб. На склад поступило 5 тонн муки этого сорта, при влажности 14,6 %, определить стоимость, подлежащую к оплате поставщику.

Задача 17. По хлебу «Славянскому» форм-му. Развесом 0,9 кг. Норма выхода – 146%. при базисной влажности муки. Факт средневзвешенной влажности израсходованной муки 13,5%. Определить норму выхода.

Задача 18. Указать корреспонденцию счетов по учету реализации продукции с хлебопекарного предприятия, если моментом реализации является отгрузка:

- отпущено покупателю по счет - фактуре продукция:
- по отпускным ценам – 18300 руб.;
- по фактической себестоимости – 15 200 руб.4
- НДС – 18%

Узнать сколько поступило денег от покупателей на расчетный счет

Списаны коммерческие расходы – 350 руб.

Определить финансовый результат от реализации продукции - ?

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

по дисциплине «Бухгалтерский учет в кооперативных организациях»

1. Налогообложение организаций потребительской кооперации
2. Развитие потребительской кооперации в РТ
3. Нормативное регулирование товарных операций в розничной торговле.
4. Порядок проведения инвентаризации.
5. Инвентаризация товаров и тары на розничном предприятии.
6. Нормативное регулирование товарных операций в оптовой торговле.
7. Отчетность материально-ответственных лиц оптовых предприятий.
8. Инвентаризация товаров и тары на оптовом предприятии.
9. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях общественного питания.
10. Отчетность материально-ответственных лиц в организациях общественного питания.
11. Инвентаризация в организациях общественного питания.
12. Значение и развитие заготовительной деятельности.
13. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях потребительской кооперации.
14. Инвентаризация сельхозпродукции и сырья.
15. Бухгалтерская отчетность заготовительных организаций.
16. Особенности организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях.
17. Учет финансовых результатов и использования прибыли.
18. Отчетность сельскохозяйственных предприятий.
19. Инвентаризация материальных ценностей на складе хлебопекарного предприятия.
20. Система учета производственных затрат.
21. Учет доходов и расходов автотранспорта.
22. Калькулирование себестоимости перевозок.
23. Состав и формирование бухгалтерской отчетности.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

2. Материалы для проведения текущей аттестации
Текущая аттестация 1
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ
№1
(в форме контрольной работы)

по дисциплине «Бухгалтерский учет в кооперативных организациях»

1. В соответствии со статьей 26 Закона о потребительской кооперации потребительское общество обязано вести бухгалтерский учет, а также представлять финансовую отчетность в порядке, установленном:

- а) законодательством Российской Федерации;
- б) пайщиками потребительского общества;
- в) налоговой инспекцией.

2. В потребительском кооперативе бухгалтерский учет должен быть организован и вестись в соответствии с требованиями, предъявляемыми к бухгалтерскому учету:

- а) коммерческих организаций;
- б) некоммерческих организаций;
- в) инвестиционных фондов.

3. За исполнение, каких основных функций лежит полная ответственность на бухгалтерской службе:

- а) аккуратность;
- б) расчетная;
- в) учетная;
- г) контрольная.

4. Что определяет раздел «формирование учетной политики» при разработке учетной политики:

- а) правила утверждения форм, способов оценки активов и обязательств;
- б) особенности ведения бухгалтерского учета в потребительских организациях;
- в) обязательность управленческого учета в потребительских организациях.

5. Что подразумевает понятие «учетная политика организации»:

- а) жесткая конструкция правил (положений), регулирующих порядок

бухгалтерского учета экономического субъекта, не подлежащих изменению и дополнению в отчетном году;

б) набор определенных правил постановки отдельных объектов учета, носящих рекомендательный

в) характер для менеджеров;

г) разработанный организацией перечень правил ведения учета на различных участках финансово-хозяйственной деятельности в пределах действующего законодательства.

6. Реализация товаров населению производится по договору:

а) поставки;

б) купли-продажи;

в) розничной купли-продажи.

7. Порядок и сроки проведения инвентаризаций в торговой организации устанавливаются:

а) налоговыми органами, но не реже одного раза в год;

б) руководителем организации, но не реже двух раз в год;

в) учредителями, четыре раза в год.

8. Выделяют способы хранения товаров на складе:

а) сортовой;

б) партионный;

в) оба.

9. При партионном способе хранения товаров на складе учет товаров в бухгалтерии ведется:

а) в карточках количественно-суммового учета;

б) в партионных картах;

в) в инвентарных карточках.

10. Структура товарооборота представляет собой:

а) ассортимент различных видов товаров, реализуемых данной торговой организацией;

б) соотношение удельных весов отдельных товаров, их видов или групп в общем объеме товарооборота;

в) объем реализации различных видов товаров за установленный период времени.

11. Оптовые торговые предприятия обслуживают покупателей, которые приобретают товары для:

а) перепродажи и для личного, семейного, домашнего пользования;

б) личного, семейного, домашнего пользования;

в) переработки в собственном производстве или для перепродажи.

12. Прием товаров, поступивших без сопроводительных документов в оптовые торговые организации, оформляется:

- а) приходным ордером;
- б) приемным актом;
- в) накладной.

13. Форма и порядок расчетов торгового предприятия с поставщиками за приобретенные товары устанавливается:

- а) условиями договора купли-продажи или поставки;
- б) условиями договора купли-продажи по согласованию с налоговыми органами по месту регистрации торгового предприятия;
- в) кредитным учреждением, обслуживающим торговое предприятие.

14. Используется ли счет 42 «Торговая наценка» при учете товаров по покупным ценам?

- а) всегда;
- б) никогда;
- в) да, если это розничное торговое предприятие.

15. Начисление НДС с выручки от продажи товаров в оптовых торговых предприятиях отражается в учете:

- а) Д90/3 К68;
- б) Д91/2 К68;
- в) Д44 К68.

16. Критерии отнесения организаций общественного питания к субъектам малого предпринимательства:

- а) доля в уставном капитале других организаций; средняя численность работников; выручка от реализации; балансовая стоимость активов
- б) балансовая стоимость имущества; средняя численность работников
- в) доля в уставном капитале; режим налогообложения
- г) численность работников; объем продаж продукции; режим налогообложения

17. Вновь созданные организации общественного питания могут быть отнесены к субъектам малого и среднего предпринимательства:

- а) в году начала деятельности на основании показателей, рассчитанных со дня государственной регистрации
- б) только спустя год после начала деятельности на основании показателей, рассчитанных со дня государственной регистрации
- в) не раньше чем через месяц после начала деятельности
- г) в году начала деятельности

18. Средняя численность работников организации общественного питания, как критерий отнесения к субъектам малого предпринимательства, определяется:

- а) с учетом всех работников предприятия
- б) с учетом всех работников, кроме тех, кто работает по гражданско-правовым договорам
- в) с учетом всех работников, кроме тех, кто работает по совместительству
- г) с учетом только штатных работников предприятия

19. Средняя численность работников, как критерий отнесения организации общественного питания к субъектам малого предпринимательства, за предшествующий год не должна превышать:

- а) 100 человек включительно
- б) 150 человек включительно
- в) 15 человек
- г) 50 человек

20. Незавершенное производство для целей бухгалтерского учета – это:

- а) предметы труда, находящиеся в обработке на рабочих местах
- б) сырье и материалы, находящиеся на складах
- в) оборотные активы сферы обращения

Критерии оценки:

Студент аттестован, если правильно ответил более чем на 10 вопросов.

Текущая аттестация 2
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ
№2
(в форме контрольной работы)**

по дисциплине «Бухгалтерский учет в кооперативных организациях»

1. Товарные запасы в овощекартофелехранилищах учитываются:
 - а) в покупных ценах;
 - б) по розничным ценам;
 - в) с торговой наценкой.

2. Нормируемые потери в заготовительных организациях выявляются:
 - а) В ходе инвентаризации,
 - б) По окончательным результатам реализации,
 - в) По окончательным результатам инвентаризации,
 - г) В ходе инвентаризации, только при выявлении недостачи по товарам.

3. Не компенсируемые потери продуктов, заготовок, возникшие в результате стихийных бедствий отражаются:
 - а) Д 91 К 41
 - б) Д 99 К 41
 - в) Д 94 К 41
 - г) Д 99 К 94

4. В заготовительных организациях счет 42 «Торговая наценка» ведется:
 - а) При учете товаров по покупным ценам,
 - б) При учете товаров по продажным ценам,
 - в) И при учете товаров по продажным ценам, и при учете товаров по покупным ценам.

5. На дебете счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» материальные ценности отражаются по:
 - а) фактическим затратам на покупку
 - б) плановым затратам на покупку
 - в) учетным ценам
 - г) рыночным ценам.

6. Поступление зерновой продукции с поля на ток оформляется первичными документами:

- а) товарно-транспортными накладными
- б) накладными внутрихозяйственного назначения
- в) дневниками поступления сельскохозяйственной продукции
- г) реестрами отправки зерна и другой продукции с поля.

7. Заведующий током ведет учет поступившего зерна в:

- а) реестре приема зерна весовщиком
- б) отчете о движении товарно-материальных ценностей
- в) книге складского учета
- г) акте на сортировку и сушку продукции растениеводства.

8. Бухгалтерская запись, отражающая оприходование зерновой продукции с производства:

- а) Дт 10.7 Кт 20.1
- б) Дт 43.1 Кт 60
- в) Дт 43.1 Кт 20.1
- г) Дт 10.8 Кт 43.1.

9. Бухгалтерская запись Дт 20.2 Кт 20.1 означает:

- а) списаны затраты по выпущенной из производства продукции животноводства;
- б) списаны пастбищные корма на корм животным;
- в) отнесена на затраты животноводства стоимость пищевых отходов столовой, использованных на корм скоту;
- г) списаны корма животным.

10. Бухгалтерская запись Дт 20.2 Кт 25.2 означает:

- а) списана в нормативной оценке на отдельные виды и группы животных соответствующая доля общепроизводственных расходов;
- б) сторнирована разница между нормативной и фактической суммой общепроизводственных расходов животноводства, списанная в течении года на животноводство;
- в) отнесены на общепроизводственные расходы животноводства услуги гужевого транспорта;
- г) списаны общепроизводственные расходы на отрасль растениеводства.

11. Предприятия хлебопечения, в зависимости от производственной мощности, подразделяются:

- а) на мелкие (суточной мощностью до 3 т изделий), средние (суточной мощностью от 3 до 16 т изделий) и крупные (суточной мощностью свыше 16 т изделий);
- б) на мелкие (суточной мощностью 2 т изделий), средние (суточной мощностью от 2 до 5 т изделий) и крупные (суточной мощностью свыше 5 т

изделий);

в) на мелкие (суточной мощностью до 1 т изделий), средние (суточной мощностью 1 до 2 т изделий) и крупные (суточной мощностью свыше 2 т изделий);

г) на мелкие (суточной мощностью до 100 изделий), средние (суточной мощностью 200 изделий) и крупные (суточной мощностью свыше 300 изделий);

12. Хлебопекарные предприятия могут применять варианты:

а) бесполуфабрикатный;

б) полуфабрикатный;

в) фабрикатный;

г) не фабрикатный;

13. Сумма недостач и порчи материалов, выявленная при приемке, отражается в учете:

а) Д 91 К10;

б) Д 94 К 10;

в) Д 94 К 60;

г) Д 73 К 10.

14. Нормы выхода хлебобулочных изделий устанавливаются:

а) на фактическую влажность муки;

б) на базисную влажность муки;

в) не устанавливаются;

г) не зависят от влажности муки.

15. Оприходована продукция пекарни:

а) Дт 20 Кт 29.3;

б) Дт 40 Кт 29.3;

в) Дт 43 Кт 29.6;

г) Дт 29.6 Кт 43.

16. Путевой лист выписывается диспетчером:

а) в одном экземпляре;

б) в двух экземплярах;

в) в трех экземплярах;

г) в четырех экземплярах.

17. Водители при приобретении ГСМ на АЗС обязаны получить оформленные в установленном порядке:

а) счет-фактуру;

б) накладную;

в) квитанцию к приходному кассовому ордеру;

г) кассовый чек.

18. Бухгалтерская запись, отражающая хозяйственную операцию - оприходованы инвентарь и хозяйственные принадлежности, изготовленные в ремонтной мастерской:

- а) Дт 10.11 Кт 23.1;
- б) Дт 23.1 Кт 10.10;
- в) Дт 96.3 Кт 23.1;
- г) Дт 23.1 Кт 10.11.

19. Автотранспортом общества оказаны услуги по вывозу мусора:

- а) Дт 91 Кт 29.1;
- б) Дт 76 Кт 29.1;
- в) Дт 29.1 Кт 23.4;
- г) Дт 23.4 Кт 29.1.

20. Фактическая себестоимость материально-производственных запасов, приобретенных обществом, определяется исходя из:

- а) фактических затрат, связанных с приобретением данных запасов, включая НДС
- б) балансовой стоимости идентичных или аналогичных запасов
- в) рыночных цен на идентичные запасы
- г) фактических затрат организации на приобретение, за исключением НДС и других возмещаемых налогов.

Критерии оценки:

Студент аттестован, если правильно ответил более чем на 10 вопросов.