

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): «Экономика малого и среднего бизнеса»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Срок обучения: очная форма – 4 года, заочная форма – 4 года 6 мес.

Вид учебной работы	Трудоемкость, часы (з.е.)	
	Очная форма	Заочная форма
1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	66(1,83)	14(0,39)
– лекции	64(1,78)	12(0,33)
– практические	32(0,89)	6(0,167)
Промежуточная аттестация (контактная работа)	32(0,89)	6(0,167)
2. Самостоятельная работа студентов, всего	2(0,06)	2(0,06)
– др. формы самостоятельной работы	80(2,22)	159(4,42)
3. Промежуточная аттестация - экзамен	80(2,22)	159(4,42)
Итого	34(0,94)	7(0,19)
	180(5)	180(5)

Казань 2019

Миннигаева В.З., Иванова Т.А. Бухгалтерский учет: Рабочая программа дисциплины (модуля). - Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019. – 87 с.

Рабочая программа по дисциплине «Бухгалтерский учет» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика составлена Миннигаевой В.З. и Ивановой Т.А., доцентами кафедры бухгалтерского учета и финансов Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Экономика», утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1327, и учебными планами по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (год начала подготовки -2019).

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры бухгалтерского учета и финансов Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации от «11» марта 2019 г., протокол № 6.

одобрена Научно-методическим советом Казанского кооперативного института (филиала) от 03.04.2019, протокол № 5.

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации от 18.04.2019, протокол № 4.

© АНОО ВО ЦС РФ
«Российский университет
кооперации» Казанский
кооперативный институт
(филиал), 2019
© Миннигаева В.З., Иванова
Т.А. 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	5
5. Содержание дисциплины (модуля).....	6
5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля).....	6
5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)	8
5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий.....	8
6. Лабораторный практикум.....	9
7. Практические занятия (семинары).....	10
8. Примерная тематика курсовых проектов (работ).....	12
9. Самостоятельная работа студента	13
10. Перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	15
12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	18
13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем (при необходимости)	18
14. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	19
15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	19
16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для преподавателей, образовательные технологии.....	20
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	22
1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины.....	23
1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций	23
1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции.....	23
1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания	25
2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации	28
2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации	28
2.2. Комплект экзаменационных билетов для проведения промежуточной аттестации.....	38
Комплект тестовых заданий для проведения экзамена по дисциплине.....	39
2.3. Критерии оценки для проведения экзамена по дисциплине	47
2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине.....	47
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	49
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	50
КОМПЛЕКТ ЗАДАЧ.....	67
ТЕМЫ ДОКЛАДОВ	79
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ №1	80
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ №2	84

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины – получение знаний, умений и навыков ведения и организации документооборота и бухгалтерского учета товарно-материальных ценностей, внеоборотных активов и финансовых результатов в коммерческих организациях, навыков составления бухгалтерского баланса и отчетности.

Задачи дисциплины – теоретическое освоение содержания бухгалтерского учета как науки и основного источника достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности организации; изучение предмета, объектов и методов бухгалтерского учета; получение знаний о системе бухгалтерских счетов и методах отражения информации на них; развитие навыков составления бухгалтерской отчетности коммерческой организации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Информатика (ОПК-1);

Математика (ОПК-3).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей профессиональной компетенции:

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ПК-2	Знать теоретические основы бухгалтерского учета и нормативно-правовые акты, регламентирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации;	Тесты Решение задач
	Знать правила составления бухгалтерских записей на счетах;	
	Знать особенности учета отдельных видов имущества, обязательств, капитала, доходов и расходов коммерческой организаций;	

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
	Знать особенности составления отчетности на этапе обобщения данных бухгалтерского учета	
	Знать основную нормативно-правовую базу экономических показателей	
	Уметь вести счета и двойную запись предметов учета	
	Уметь правильно заполнять первичные документы бухгалтерской отчетности	Решение задач Доклад
	Уметь определять финансовый результат хозяйственной деятельности предприятия;	
	Уметь решать практические задачи по отражению в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов коммерческой организации	
	Уметь анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу	
	Владеть навыками расчета финансового результата деятельности коммерческой организации	Контрольная работа
	Владеть методами учета доходов, расходов, финансовых результатов, применяемых в деятельности коммерческой организации	
Владеть действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей		

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	Часов	
	Всего	По семестрам
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем	66	66
Аудиторные занятия всего, в том числе:	64	64
Лекции	32	32
Практические занятия	32	32
Промежуточная аттестация (контактная работа)	2	2
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:	80	80
Другие виды самостоятельной работы:	80	80
Вид промежуточной аттестации – экзамен	34	34
ИТОГО:	180	180
Общая трудоемкость	5 зач. ед.	5

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	Часов	
	Всего	По курсам
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем	14	14
Аудиторные занятия всего, в том числе:	12	12
Лекции	6	6
Практические занятия	6	6
Промежуточная аттестация (контактная работа)	2	2
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:	159	159
Другие виды самостоятельной работы:	159	159
Вид промежуточной аттестации – экзамен	7	7

Вид учебной деятельности		Часов	
		Всего	По курсам
			4
ИТОГО:	часов	180	180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5	5

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля)

Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета

Виды хозяйственного учета. Понятие бухгалтерского учета и его место в системе управления предприятием. Функции бухгалтерского учета. Учетные измерители и их виды. Уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и их классификация. Методы бухгалтерского учета: счета и двойная запись, калькуляция и оценка, баланс и отчетность, документирование и инвентаризация.

Тема 3. Бухгалтерский баланс

Сущность и структура бухгалтерского баланса. Виды балансов и требования, предъявляемые к ним. Типы изменений бухгалтерского баланса.

Тема 4. Система счетов и двойная запись

Система счетов, их содержание и строение. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре. План счетов бухгалтерского учета.

Двойная запись, ее сущность и значение. Понятие о синтетическом и аналитическом учете, субсчетах. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета в оборотных ведомостях.

Тема 5. Документация и инвентаризация

Понятие документации, ее сущность и значение. Классификация бухгалтерских документов. Порядок составления и хранения документов. Инвентаризация, порядок ее проведения и отражения в учете инвентаризационных разниц.

Тема 6. Учет основных средств и нематериальных активов

Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет наличия и движения ОС. Учет амортизации ОС. Учет ремонта ОС. Особенности учета арендованных ОС. Инвентаризация и переоценка ОС. Понятие, классификации и оценка нематериальных активов (НМА). Учет поступления и создание НМА.

Порядок тестирования НМА на обесценение. Учет амортизации НМА. Учет выбытия НМА. Инвентаризация НМА.

Тема 7. Учет производственных запасов

Материально - производственные запасы (МПЗ), их классификация, оценка. Документальное оформление поступления и расхода МПЗ. Учет МПЗ на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет МПЗ. Учет формирования резервов под снижение стоимости МПЗ. Инвентаризация ТМЦ.

Тема 8. Учет затрат на производство

Основные признаки учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Классификация расходов по обычным видам деятельности. Учет расходов по элементам. Учет затрат по статьям калькуляции. Сводный учет затрат на производство. Методы учета затрат на производство. Особенности учета затрат в торговых организациях.

Тема 9. Учет готовой продукции и ее продаж

Готовая продукция и ее оценка. Особенности учета выпуска продукции при использовании счета 40. Выпуск продукции (работ, услуг): Учет продажи продукции. Определение выручки, ее признание и раскрытие в бухгалтерской отчетности. Учет товаров и торговой наценки. Учет расходов на продажу. Инвентаризация готовой продукции и товаров.

Тема 10. Учет денежных средств и средств на счетах в банках

Учет кассовых операций и платежных документов. Бухгалтерские формы расчетов. Учет операций по расчетным счетам и другим счетам в банке. Учет переводов в пути. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютному счету.

Тема 11. Учет финансовых вложений

Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в акции. Учет долговых вложений ценных бумаг. Учет финансовых вложений в займы. Аналитический учет финансовых вложений. Инвентаризация финансовых вложений.

Тема 12. Учет дебиторской задолженности предприятия

Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с использованием векселей. Учет авансов выданных. Учет подотчетных сумм. Учет с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов.

Тема 13. Учет труда и его оплаты

Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления. Состав фонда оплаты труда и выплат социального характера. Документы по учету личного состава и его оплаты. Порядок начисления основной и дополнительной заработной платы. Учет удержаний из заработной платы. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Порядок депонирования заработной платы. Учет расчетов по страховым платежам.

Тема 14. Учет текущих расчетов и обязательств предприятия

Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов с использованием векселей. Учет авансов полученных. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Тема 15. Учет капитала и резервов

Учет уставного капитала. Особенности учета капитала и прибыли (убытка) на предприятиях форм собственности. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка.

Учет резервов предприятия.

Тема 16. Учет доходов и расходов. Учет финансовых результатов

Понятие и классификация доходов и расходов организации. Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от продажи (работ, услуг). Учет недостач и потерь от порчи ценностей. Учет резервов предстоящих расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет прибыли и убытков.

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)

Дисциплина «Бухгалтерский учет» формирует ПК-2 компетенцию, необходимую в дальнейшем для формирования компетенций производственной и преддипломной практик.

5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Общая характеристика бухгалтерского учета	2	2	5	11
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	2	2	5	11

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
3	Бухгалтерский баланс	2	2	5	11
4	Система счетов и двойная запись	2	2	5	11
5	Документация и инвентаризация	2	2	5	11
6	Учет основных средств и нематериальных активов	2	2	5	12
7	Учет производственных запасов	2	2	5	11
8	Учет затрат на производство	2	2	5	12
9	Учет готовой продукции и ее продаж	2	2	5	11
10	Учет денежных средств и средств на счетах в банках	2	2	5	11
11	Учет финансовых вложений	2	2	5	11
12	Учет дебиторской задолженности предприятия	2	2	5	11
13	Учет труда и его оплаты	2	2	5	12
14	Учет текущих расчетов и обязательств предприятия	2	2	5	12
15	Учет капитала и резервов	2	2	5	11
16	Учет доходов и расходов. Учет финансовых результатов	2	2	5	11
	ИТОГО:	32	32	80	180

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Общая характеристика бухгалтерского учета	1		9	10
2	Предмет и метод бухгалтерского учета			10	10
3	Бухгалтерский баланс	1	1	10	12
4	Система счетов и двойная запись			10	10
5	Документация и инвентаризация			10	10
6	Учет основных средств и нематериальных активов	1	1	10	12
7	Учет производственных запасов	1	1	10	12
8	Учет затрат на производство			10	10
9	Учет готовой продукции и ее продаж			10	10
10	Учет денежных средств и средств на счетах в банках			10	10
11	Учет финансовых вложений			10	10
12	Учет дебиторской задолженности предприятия			10	10
13	Учет труда и его оплаты	1	1	10	12
14	Учет текущих расчетов и обязательств предприятия	1	1	10	12
15	Учет капитала и резервов			10	10
16	Учет доходов и расходов. Учет финансовых результатов		1	10	11
	ИТОГО:	6	6	159	180

6. Лабораторный практикум

Лабораторные занятия не предусмотрены учебными планами.

7. Практические занятия (семинары)

Практические занятия проводятся с целью формирования компетенций обучающихся, закрепления полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения обучающимися специальной литературы.

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы учебной дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Общая характеристика бухгалтерского учета	Бухгалтерский учет: функции и место среди видов хозяйственного учета.	2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	Классификация объектов бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета	2
3	Бухгалтерский баланс	Сущность и структура бухгалтерского баланса	2
4	Система счетов и двойная запись	Классификация счетов. Сущность двойной записи.	2
5	Документация и инвентаризация	Классификация бухгалтерских документов. Требования к проведению инвентаризации.	2
6	Учет основных средств и нематериальных активов	Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет наличия и движения ОС. Учет амортизации ОС. Учет ремонта ОС. Особенности учета арендованных ОС. Инвентаризация и переоценка ОС. Понятие, классификации и оценка нематериальных активов (НМА). Учет поступления и создание НМА. Порядок тестирования НМА на обесценение. Учет амортизации НМА. Учет выбытия НМА. Инвентаризация НМА.	2
7	Учет производственных запасов	Материально - производственные запасы (МПЗ), их классификация, оценка. Документальное оформление поступления и расхода МПЗ. Учет МПЗ на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет МПЗ. Учет формирование резервов под снижение стоимости МПЗ. Инвентаризация ТМЦ.	2
8	Учет затрат на производство	Основные признаки учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Классификация расходов по обычным видам деятельности. Учет расходов по элементам. Учет затрат по статьям калькуляции. Сводный учет затрат на производство. Методы учета затрат на производство. Особенности учета затрат в торговых организациях.	2
9	Учет готовой продукции и ее продаж	Готовая продукция и ее оценка. Особенности учета выпуска продукции при использовании счета 40. Выпуск продукции (работ, услуг): Учет продажи продукции. Определение выручки, ее признание и раскрытие в бухгалтерской отчетности. Учет товаров и торговой наценки. Учет расходов на продажу. Инвентаризация готовой продукции и товаров.	2
10	Учет денежных средств и средств на счетах в банках	Учет кассовых операций и платежных документов. Бухгалтерские формы расчетов. Учет операций по расчетным счетам и другим счетам в банке. Учет переводов в пути. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по	2

№ п/п	Наименование темы учебной дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
		валютному счету.	
11	Учет финансовых вложений	Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в акции. Учет долговых вложений ценных бумаг. Учет финансовых вложений в займы. Аналитический учет финансовых вложений. Инвентаризация финансовых вложений.	2
12	Учет дебиторской задолженности предприятия	Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с использованием векселей. Учет авансов выданных. Учет подотчетных сумм. Учет с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов.	2
13	Учет труда и его оплаты	Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления. Состав фонда оплаты труда и выплат социального характера. Документы по учету личного состава и его оплаты. Порядок начисления основной и дополнительной заработной платы. Учет удержаний из заработной платы. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Порядок депонирования заработной платы. Учет расчетов по страховым платежам.	2
14	Учет текущих расчетов и обязательств предприятия	Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов с использованием векселей. Учет авансов полученных. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	2
15	Учет капитала и резервов	Учет уставного капитала. Особенности учета капитала и прибыли (убытка) на предприятиях форм собственности. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка. Учет резервов предприятия.	2
16	Учет доходов и расходов. Учет финансовых результатов	Понятие и классификация доходов и расходов организации. Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от продажи (работ, услуг). Учет недостач и потерь от порчи ценностей. Учет резервов предстоящих расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет прибыли и убытков.	2
	ИТОГО		32

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы учебной дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Бухгалтерский баланс	Сущность и структура бухгалтерского баланса	1
2	Учет основных средств и нематериальных активов	Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет наличия и движения ОС. Учет амортизации ОС. Учет ремонта ОС. Особенности учета арендованных ОС. Инвентаризация и переоценка ОС. Понятие, классификации и оценка нематериальных активов (НМА). Учет поступления и создание НМА. Порядок тестирования НМА на обесценение. Учет амортизации НМА. Учет выбытия НМА. Инвентаризация НМА.	1
3	Учет производственных запасов	Материально - производственные запасы (МПЗ), их классификация, оценка. Документальное оформление поступления и расхода МПЗ. Учет МПЗ на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет МПЗ. Учет формирование резервов под снижение стоимости МПЗ. Инвентаризация ТМЦ.	1
4	Учет труда и его оплаты	Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления. Состав фонда оплаты труда и выплат социального характера. Документы по учету личного состава и его оплаты. Порядок начисления основной и дополнительной заработной платы. Учет удержаний из заработной платы. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Порядок депонирования заработной платы. Учет расчетов по страховым платежам.	1
5	Учет текущих расчетов и обязательств предприятия	Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов с использованием векселей. Учет авансов полученных. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	1
6	Учет доходов и расходов. Учет финансовых результатов	Понятие и классификация доходов и расходов организации. Структура и порядок формирование финансового результата. Учет финансовых результатов от продажи (работ, услуг). Учет недостач и потерь от порчи ценностей. Учет резервов предстоящих расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет прибыли и убытков.	1
	ИТОГО		6

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены учебными планами.

9. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы студента	Оценочное средство
1	Общая характеристика бухгалтерского учета Рекомендации: Обратить внимание на функции и место бухгалтерского учета среди видов хозяйственного учета	Домашнее задание/ конспект темы	Доклад
2	Предмет и метод бухгалтерского учета Рекомендации: Обратить внимание на классификацию объектов бухгалтерского учета и элементы метода бухгалтерского учета	Домашнее задание/ тестирование	Тест
3	Бухгалтерский баланс. Рекомендации: Обратить внимание на сущность и структуру бухгалтерского баланса.	Домашнее задание/ задачи	Решение задач
4	Система счетов и двойная запись. Рекомендации: Обратить внимание на классификацию счетов и сущность двойной записи.	Домашнее задание/ доклад	Доклад
5	Документация и инвентаризация. Рекомендации: Обратить внимание на классификацию бухгалтерских документов и требования к проведению инвентаризации.	Домашнее задание/ тестирование	Тест
6	Учет основных средств и нематериальных активов Рекомендации: Обратить внимание на порядок начисления амортизации основных средств и нематериальных активов.	Домашнее задание/ конспект темы	Контрольная работа
7	Учет производственных запасов Рекомендации: Обратить внимание на способы списания производственных запасов в производство	Домашнее задание/ тестирование	Тест
8	Учет затрат на производство Рекомендации: Обратить внимание на состав расходов, учитываемых на счетах 25 и 26 и порядок списания этих расходов	Домашнее задание/ задачи	Решение задач
9	Учет готовой продукции и ее продаж Рекомендации: Обратить внимание на способы учета готовой продукции и продажи готовой продукции в порядке предварительной оплаты	Домашнее задание/ задачи	Решение задач
10	Учет денежных средств и средств на счетах в банках Рекомендации: Обратить внимание на порядок учета операций по банковским картам.	Домашнее задание/ конспект темы	Доклад
11	Учет финансовых вложений Рекомендации: Обратить внимание на порядок оценки финансовых вложений	Домашнее задание/ конспект темы	Доклад
12	Учет дебиторской задолженности предприятия Рекомендации: Обратить внимание на порядок формирования резервов под обесценение дебиторской задолженности	Домашнее задание/ конспект темы	Контрольная работа
13	Учет труда и его оплаты Рекомендации: Обратить внимание на порядок начисления больничных, пособий по временной нетрудоспособности, пособий по беременности и родам	Домашнее задание/ конспект темы	Тест
14	Учет текущих расчетов и обязательств предприятия Рекомендации: Обратить внимание на расчеты в порядке предоплаты и векселями	Домашнее задание/ конспект темы	Доклад
15	Учет капитала и резервов Рекомендации: Обратить внимание на порядок переоценки основных средств за счет добавочного	Домашнее задание/ конспект темы	Решение задач

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы студента	Оценочное средство
	капитала		
16	Учет доходов и расходов. Учет финансовых результатов Рекомендации: Обратить внимание на порядок реформации баланса	Домашнее задание/ конспект темы	Доклад

10. Перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов предполагает тщательное освоение учебной и научной литературы по изучаемой дисциплине.

При изучении основной рекомендуемой литературы студентам необходимо обратить внимание на выделение основных понятий, их определения, научно-технические основы, узловые положения, представленные в изучаемом тексте.

При самостоятельной работе студентов с дополнительной литературой необходимо выделить аспект изучаемой темы (что в данном материале относится непосредственно к изучаемой теме и основным вопросам).

Дополнительную литературу целесообразно прорабатывать после основной, которая формирует базис для последующего более глубокого изучения темы. Дополнительную литературу следует изучать комплексно, рассматривая разные стороны изучаемого вопроса. Обязательным элементом самостоятельной работы студентов с литературой является ведение необходимых записей: конспекта, выписки, тезисов, планов.

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используются следующее учебно-методическое обеспечение:

а) основная литература:

1. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 601 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/535748>

б) дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет: Учебник для вузов / Бородин В.А., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 528 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/883986>

2. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 681 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/489938>

11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 05.12.2017)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995) (ред. от 05.12.2017)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (принят ГД ФС РФ 01.11.2001) (ред. от 28.03.2017)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.11.2006) (ред. от 01.07.2017)
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 27.11.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.12.2017)
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (принят ГД ФС РФ 19.07.2000) (ред. от 27.11.2017)
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001) (ред. от 27.11.2017)
8. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 18.07.2017) «О бухгалтерском учете»
9. Закон РФ от 19.06.1992 N 3085-1 (ред. от 02.07.2013) «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации»
10. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 19.06.2017) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32404)
11. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций (утв. Минфином РФ 30.12.1993 N 160)
12. Постановление Правительства РФ от 07.01.1999 N 24 (ред. от 12.11.2016) «О повышении роли потребительской кооперации в обеспечении населения продовольствием»
13. Постановление Правительства РФ от 06.03.1998 N 283 «Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности»
14. Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 N 34н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.08.1998 N 1598)
15. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению»

16. Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 N 106н (ред. от 18.12.2012) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)», «Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)») (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.10.2008 N 12522)

17. Приказ Минфина России от 24.10.2008 N 116н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2008 N 12717)

18. Приказ Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17.01.2007 N 8788)

19. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)»

20. Приказ Минфина РФ от 09.06.2001 N 44н (ред. от 25.10.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.07.2001 N 2806)

21. Приказ Минфина России от 30.03.2001 N 26н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.04.2001 N 2689)

22. Приказ Минфина России от 25.11.1998 N 56н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.1998 N 1674)

23. Приказ Минфина России от 13.12.2010 N 167н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010)» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2011 N 19691)

24. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 N 1791)

25. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 N 1790)

26. Приказ Минфина России от 29.04.2008 N 48н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008)» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.05.2008 N 11749)

27. Приказ Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.12.2010 N 19171)

28. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000»

29. Приказ Минфина России от 27.12.2007 N 153н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.01.2008 N 10975)

30. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 107н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 N 12523)

31. Приказ Минфина России от 02.07.2002 N 66н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2002 N 3655)

32. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 115н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.12.2002 N 4022)

33. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 N 4090)

34. Приказ Минфина России от 10.12.2002 N 126н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.12.2002 N 4085)

35. Приказ Минфина России от 28.06.2010 N 63н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010)» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2010 N 18008)

36. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 N 20336)

37. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2011 N 22875)

38. Приказ Минфина России от 28.12.2001 N 119н (ред. от 24.10.2016) «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.02.2002 N 3245)

39. Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 N 91н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21.11.2003 N 5252)

40. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»

б) основная литература:

1. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 601 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/535748>

в) дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет: Учебник для вузов / Бородин В.А., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 528 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/883986>

2. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 681 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/489938>

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru
- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
- <https://ibooks.ru/> -ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
- <https://dlib.eastview.com/>- База данных East View

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем (при необходимости)

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.
 - a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)
 - b. Windows 8
2. Консультант + версия проф. – справочная правовая система
3. Система тестирования INDIGO.
4. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО
5. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

14. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.

15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Бухгалтерский учет» состоит из 16 тем и изучается на лекциях, практических занятиях и при самостоятельной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Кроме того, обучающиеся должны ознакомиться с программой дисциплины и списком основной и дополнительной рекомендуемой литературы.

Основной теоретический материал дается на лекционных занятиях. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики бухгалтерского учета. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем основную и дополнительную учебную литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к практическим занятиям.

Для закрепления теоретического материала, формирования профессиональных компетенций и практических навыков бухгалтерского учета со студентами бакалавриата проводятся практические занятия. В ходе практических занятий разбираются основные и дополнительные теоретические вопросы бухгалтерского учета, решаются практические задачи на разработку и обоснование решений, проводятся тестирования по результатам изучения тем.

На изучение каждой темы выделено в соответствии с рабочей программой дисциплины количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по

определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к практическим занятиям. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой.

Для эффективного освоения материала дисциплины учебным планом предусмотрена самостоятельная работа, которая должна выполняться в обязательном порядке. Выполнение самостоятельной работы по темам дисциплины, позволяет регулярно проводить самооценку качества усвоения материалов дисциплины и выявлять аспекты, требующие более детального изучения. Задания для самостоятельной работы предложены по каждой из изучаемых тем и должны готовиться индивидуально и к указанному сроку. По необходимости студент бакалавриата может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

В случае посещения обучающегося лекций и практических занятий, изучения рекомендованной основной и дополнительной учебной литературы, а также своевременного и самостоятельного выполнения заданий, подготовка к экзамену по дисциплине сводится к дальнейшей систематизации полученных знаний, умений и навыков.

16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для преподавателей, образовательные технологии

Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины (модуля):

- а) для текущей успеваемости: опрос, доклад, решение задач;
- б) для самоконтроля обучающихся: тесты;
- в) для промежуточной аттестации: вопросы для экзамена.

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине «Бухгалтерский учет» используются следующие образовательные технологии:

- 1) лекции с использованием методов проблемного изложения материала;
- 2) проведение практико-ориентированных занятий.

№ п/п	Занятие в интерактивной форме	Количество часов по очной форме		Количество часов по заочной форме	
		Лекция	Практ.	Лекция	Практ.
1	Бухгалтерский баланс Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	1	1
2	Учет основных средств и нематериальных активов Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды)	2	2	1	1

№ п/п	Занятие в интерактивной форме	Количество часов по очной форме		Количество часов по заочной форме	
		Лекция	Практ.	Лекция	Практ.
	Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)				
3	Учет производственных запасов Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	1	1
4	Учет труда и его оплаты Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	1	1
5	Учет текущих расчетов и обязательств предприятия Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	1	1
	Итого:	10	10	5	5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность: «Экономика малого и среднего бизнеса»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций

1.2.1 Компетенция ПК-2 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Анализ деятельности экономических субъектов
Экономика и финансовое обеспечение малого и среднего бизнеса
Разработка бизнес-плана предприятий малого и среднего бизнеса
Финансы малых и средних предприятий
Контроллинг
Учет и налогообложение предпринимательской деятельности
Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Производственная практика. Преддипломная практика

1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ПК-2	Общая характеристика бухгалтерского учета Предмет и метод бухгалтерского учета Бухгалтерский баланс Система счетов и двойная запись Документация и инвентаризация Учет основных средств и нематериальных активов Учет производственных запасов Учет затрат на производство Учет готовой продукции и ее продаж Учет денежных средств и средств на счетах в банках Учет финансовых вложений Учет дебиторской задолженности предприятия Учет труда и его оплаты Учет текущих расчетов и обязательств предприятия Учет капитала и резервов Учет доходов и расходов. Учет финансовых результатов	Тесты Доклад Решение задач Контрольная работа

Процедура оценивания

1. Процедура оценивания результатов освоения программы учебной дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности компетенций студента при осуществлении текущего контроля и проведении промежуточной аттестации.

2. Уровень сформированности компетенции определяется по качеству выполненной студентом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

3. При выполнении студентами заданий текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается уровень обученности «знать», «уметь», «владеть» в соответствии с запланированными результатами обучения и содержанием рабочей программы дисциплины:

– профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, выполнении тестовых заданий, практических работ;

– степень владения профессиональными умениями – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

4. Результаты выполнения заданий фиксируются в баллах в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций. Общее количество баллов складывается из:

– суммы баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «уметь»;

– суммы баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «владеть»;

– суммы баллов за ответы на теоретические и дополнительные вопросы.

5. По итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка по шкале оценивания.

1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого
		Высокий (верно и в полном объеме) - 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
ПК-2	Знает теоретические основы бухгалтерского учета и нормативно-правовые акты, регламентирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации; (решение задач)	Верно, и в полном объеме знает теоретические основы бухгалтерского учета и нормативно-правовые акты, регламентирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации;	С незначительными замечаниями знает теоретические основы бухгалтерского учета и нормативно-правовые акты, регламентирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации;	На базовом уровне, с ошибками знает теоретические основы бухгалтерского учета и нормативно-правовые акты, регламентирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации;	Не знает теоретические основы бухгалтерского учета и нормативно-правовые акты, регламентирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации;	25
	Знает правила составления бухгалтерских записей на счетах; (тесты)	Верно, и в полном объеме знает правила составления бухгалтерских записей на счетах;	С незначительными замечаниями знает правила составления бухгалтерских записей на счетах;	На базовом уровне, с ошибками знает правила составления бухгалтерских записей на счетах;	Не знает правила составления бухгалтерских записей на счетах;	
	Знает особенности учета отдельных видов имущества, обязательств, капитала, доходов и расходов коммерческой организаций; (решение задач)	Верно, и в полном объеме знает особенности учета отдельных видов имущества, обязательств, капитала, доходов и расходов коммерческой организаций;	С незначительными замечаниями знает особенности учета отдельных видов имущества, обязательств, капитала, доходов и расходов коммерческой организаций;	На базовом уровне, с ошибками знает особенности учета отдельных видов имущества, обязательств, капитала, доходов и расходов коммерческой организаций;	Не знает особенности учета отдельных видов имущества, обязательств, капитала, доходов и расходов коммерческой организаций;	
	Знает особенности составления отчетности на этапе обобщения данных бухгалтерского учета (тесты)	Верно, и в полном объеме знает особенности составления отчетности на этапе обобщения данных бухгалтерского учета	С незначительными замечаниями знает особенности составления отчетности на этапе обобщения данных бухгалтерского учета	На базовом уровне, с ошибками знает особенности составления отчетности на этапе обобщения данных бухгалтерского учета	Не знает особенности составления отчетности на этапе обобщения данных бухгалтерского учета	
	Знает основную нормативно-правовую базу экономических показателей (тесты)	Верно, и в полном объеме знает основную нормативно-правовую базу экономических показателей	С незначительными замечаниями знает основную нормативно-правовую базу экономических показателей	На базовом уровне, с ошибками знает основную нормативно-правовую базу экономических показателей	Не знает основную нормативно-правовую базу экономических показателей	

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого
		Высокий (верно и в полном объеме) - 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
<i>Практические показатели</i>						
ПК-2	Умеет вести счета и двойную запись предметов учета; (решение задач)	Верно, и в полном объеме может вести счета и двойную запись предметов учета;	С незначительными замечаниями может вести счета и двойную запись предметов учета;	На базовом уровне, с ошибками может вести счета и двойную запись предметов учета;	Не может вести счета и двойную запись предметов учета;	25
	Умеет правильно заполнять первичные документы бухгалтерской отчетности; (доклад)	Верно, и в полном объеме может правильно заполнять первичные документы бухгалтерской отчетности;	С незначительными замечаниями может правильно заполнять первичные документы бухгалтерской отчетности;	На базовом уровне, с ошибками может правильно заполнять первичные документы бухгалтерской отчетности;	Не может правильно заполнять первичные документы бухгалтерской отчетности;	
	Умеет определять финансовый результат хозяйственной деятельности предприятия; (доклад)	Верно, и в полном объеме может определять финансовый результат хозяйственной деятельности предприятия;	С незначительными замечаниями может определять финансовый результат хозяйственной деятельности предприятия;	На базовом уровне, с ошибками может определять финансовый результат хозяйственной деятельности предприятия;	Не может определять финансовый результат хозяйственной деятельности предприятия;	
	Умеет решать практические задачи по отражению в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов коммерческой организации (решение задач)	Верно, и в полном объеме может решать практические задачи по отражению в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов коммерческой организации	С незначительными замечаниями может решать практические задачи по отражению в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов коммерческой организации	На базовом уровне, с ошибками может решать практические задачи по отражению в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов коммерческой организации	Не может решать практические задачи по отражению в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов коммерческой организации	
	Умеет анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу (доклад)	Верно, и в полном объеме может анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу	С незначительными замечаниями может анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу	На базовом уровне, с ошибками может анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу	Не может анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу	
<i>Владеет</i>						
ПК-2	Владеет навыками расчета финансового результата	Верно, и в полном объеме владеет	С незначительными замечаниями владеет	На базовом уровне, с ошибками владеет	Не владеет навыками расчета финансового результата	15

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого
		Высокий (верно и в полном объеме) - 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
	деятельности коммерческой организации; (контрольная работа)	навыками расчета финансового результата деятельности коммерческой организации;	навыками расчета финансового результата деятельности коммерческой организации;	навыками расчета финансового результата деятельности коммерческой организации;	результата деятельности коммерческой организации;	
	Владеет методами учета доходов, расходов, финансовых результатов, применяемых в деятельности коммерческой организации (контрольная работа)	Верно, и в полном объеме владеет методами учета доходов, расходов, финансовых результатов, применяемых в деятельности коммерческой организации	С незначительными замечаниями владеет методами учета доходов, расходов, финансовых результатов, применяемых в деятельности коммерческой организации	На базовом уровне, с ошибками владеет методами учета доходов, расходов, финансовых результатов, применяемых в деятельности коммерческой организации	Не владеет методами учета доходов, расходов, финансовых результатов, применяемых в деятельности коммерческой организации	
	Владеет действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей (контрольная работа)	Верно, и в полном объеме владеет действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей	С незначительными замечаниями владеет действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей	На базовом уровне, с ошибками владеет действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей	Не владеет действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей	
<i>ВСЕГО:</i>						65

Шкала оценивания:

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
отлично	56-65	высокий
хорошо	46-55	хороший
удовлетворительно	33-45	достаточный
неудовлетворительно	32 и менее	недостаточный

2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации

2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Понятие хозяйственного учета.
2. Измерители, применяемые в хозяйственном учете.
3. Виды хозяйственного учета
4. Бухгалтерский учет.
5. Задачи бухгалтерского учета.
6. Пользователи бухгалтерской информации
7. Предмет бухгалтерского учета
8. Объекты бухгалтерского учета
9. Группировка имущества экономического субъекта
10. Группировка имущества экономического субъекта по источникам его образования.
11. Метод бухгалтерского учета и состав его элементов
12. Сущность и строение бухгалтерского баланса
13. Влияние хозяйственных операций на состав и содержание статей баланса
14. Счета бухгалтерского учета и их строение
15. Двойная запись, ее сущность и значение.
16. Счета синтетического и аналитического учета, субсчета
17. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
18. Виды бухгалтерского баланса
19. Типы хозяйственных операций
20. Счета по учету имущества организации
21. Счета по учету источников образования имущества организации
22. Состав актива баланса
23. Состав пассива баланса
24. Документация как элемент метода бухгалтерского учета
25. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета
26. Дать определение документооборота
27. Виды инвентаризации
28. Реквизиты документа
29. Счета по учету финансовых результатов
30. Счета по учету обязательств
31. Виды бухгалтерского учета
32. Оборотные ведомости, их строение, порядок составления
33. Порядок проведения инвентаризации
34. Документирование хозяйственных операций, требования к содержанию и оформлению документов.
35. Понятие о первичном учете.
36. Чем характеризуется бухгалтерский финансовый учет

37. Чем характеризуется бухгалтерский управленческий учет
38. Понятие, классификация и оценка основных средств
39. . Учет поступления основных средств
40. Учет амортизации основных средств
41. Учет затрат на ремонт основных средств
42. Учет выбытия основных средств
43. Учет основных средств при аренде, лизинге.
44. Переоценка основных средств
45. Инвентаризация основных средств
46. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов
47. Учет поступления и наличия нематериальных активов
48. Учет амортизации нематериальных активов
49. Учет выбытия нематериальных активов
50. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов
51. Документальное оформление движения материально-производственных запасов
52. Учет материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии
53. Синтетический учет материально-производственных запасов
54. Учет материалов в пути и неотфактурованных поставок
55. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей
56. Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение ее результатов в учете
57. Классификация затрат на производство
58. Методы определения себестоимости продукции
59. Система счетов учета производственных затрат
60. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов
61. Учет затрат в обслуживающих и вспомогательных производствах, брака в производстве
62. Готовая продукция, ее виды, оценка и синтетический учет
63. Документальное оформление движения готовой продукции
64. Учет отгрузки продукции
65. Учет расходов, связанных с продажей продукции, товаров, работ, услуг
66. Учет продажи продукции
67. Учет товаров
68. Инвентаризация готовой продукции и товаров
69. Раскрытие информации о готовой продукции, товарах и расходах на продажу в бухгалтерской отчетности
70. Учет денежных средств в кассе организации
71. Учет денежных средств на расчетном счете
72. Учет денежных средств на валютном счете
73. Учет денежных средств на специальных счетах
74. Учет переводов в пути

75. Понятие и классификация финансовых вложений
76. Оценка финансовых вложений
77. Учет доходов и расходов по финансовым вложениям
78. Обесценение финансовых вложений и создание резерва под обесценение
79. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций
80. Учет финансовых вложений в ценные бумаги
81. Учет финансовых вложений в займы
82. Учет операций, связанных с осуществлением договора простого товарищества
83. Учет финансовых векселей
84. Аналитический учет финансовых вложениях
85. Инвентаризация финансовых вложений
86. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской отчетности
87. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления.
88. Документы по учету личного состава и его оплаты.
89. Порядок начисления основной и дополнительной заработной платы.
90. Учет удержаний из заработной платы.
91. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
92. Учет расчетов по страховым платежам.
93. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
94. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
95. Учет расчетов по налогам и сборам
96. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
97. Учет расчетов с разными кредиторами.
98. Учет внутрихозяйственных расчетов.
99. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями
100. Учет собственных акций (долей)
101. Учет резервного капитала
102. Учет добавочного капитала
103. Учет резервов
104. Учет целевого финансирования
105. Классификация доходов и расходов организации и их признание в учете
106. Учет финансового результата от обычных видов деятельности и прочих операций
107. Порядок формирования и учета конечного финансового результата.
108. Учет расходов и доходов будущих периодов

Типовые контрольные задания:

1. Организация строит гараж хозяйственным способом. Затраты по строительству составили 2600 0000 руб., в том числе:

- стоимость материалов – 1500 000 руб. (в том числе НДС ? руб.);
 - заработная плата рабочих (с учетом отчислений на соц. нужды) – 1000 000 руб.;
 - амортизация строительной техники – 100 000 руб.
- Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

2. Организация подрядным способом строит административное здание. Договорная стоимость работ составила 2360000 руб. (в том числе НДС – ? руб.). После государственной регистрации административное здание введено в эксплуатацию.

Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

3. Организация приобрела поточную линию. Стоимость линии – 118000 руб. (в том числе НДС – 18000 руб.). Монтаж линии выполнила сторонняя организация. За оказанные услуги организация выставила счет на сумму 59000 руб. (в том числе НДС 9000 руб.).

Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

4. Организация приобрела станок стоимостью 118000 руб. (в том числе НДС –? руб.). Расходы на доставку станка составили 23600 руб. (в том числе НДС) Станок введен в эксплуатацию.

Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

5. Организация приобрела компьютер стоимостью 59800 руб. (в том числе НДС – ? руб.) и принтер стоимостью 65900 руб. (в том числе НДС –? руб.). Срок полезного использования компьютера был установлен 48 месяцев, а принтера – в 36 месяцев.

Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

6. Одним из учредителей организации А является организация Б, которая по согласованию с другими учредителями передала организации А станок в качестве взноса в уставный капитал.

Станок оценен учредителями в 300000 руб., что подтверждено независимым оценщиком. Расходы на доставку станка составили 35400 руб. (в том числе НДС 5400 руб.).

Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

7. Организация приобрела компьютерную программу за 35400 руб. (в том числе НДС – ? руб.). Срок полезного использования программы договором не ограничен, однако организация по письменному распоряжению директора предполагает использовать ее в течение двух лет.

Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

8. Организация собственными силами разработало новую технологическую линию. За время работы начислена заработная плата разработчикам в сумме 150000 руб., начислены отчисления на социальные нужды в сумме ? руб. (определить). Сумма взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний – 2000 рублей.

Организация направила в «Роспатент» заявку на получение патента на это изобретение. Фирма заплатила пошлину за его регистрацию в сумме 1000 руб. и сбор 5000 руб. за экспертизу. В результате получен патент на изобретение сроком на 15 лет.

Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

9. Пояснить экономический смысл бухгалтерских проводок:

- дебет счета 08 и кредит счета 75
- дебет счета 08 и кредит счета 60
- дебет счета 04 «Нематериальные активы» и кредит счета 08
- дебет счета 20 и кредит счета 05 «Амортизация НМА»

10. Организация 1 февраля получила на склад 100 банок масляной краски. Согласно учетной политики организации, материалы отражаются по учетным ценам. Учетная цена одной банки – 140 руб. Счет-фактура от поставщика краски получен 5 февраля. Согласно счету-фактуре общая стоимость материалов составила 17700 руб. (в том числе НДС – ? руб.). Счет-фактура транспортной компании на оплату услуг по доставке краски на сумму 2360 руб. (в том числе НДС – ? руб.) был получен 7 февраля.

Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

Образцы тестовых заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы:

1) Какие приемы были выработаны в период простой униграфической бухгалтерии ?

- а) счета, инвентаризация, контокоррент, смета;
- б) счета, двойная запись, инвентаризация, контокоррент;
- в) инвентаризация, контокоррент, единый денежный измеритель, баланс.

2) Что признавали основным объектом «камеральной бухгалтерии»?

- а) имущество, включая кассу;
- б) кассу;
- в) финансовый результат.

3) Чем знаменит выдающийся математик Лука Пачоли?

а) обосновал 2 уровня бухгалтерских счетов (синтетические и аналитические);

б) сгруппировал факты хозяйственной жизни предприятия к 150 проводкам;

в) впервые описал систему двойной записи.

4) Хозяйственный учет – это:

а) одна из функций управления;

б) вид работы, выполняемой человеком по количественной и качественной характеристике изучаемого предмета;

в) наблюдения, измерения и регистрация процесса материального производства.

5) Что относится к элементам метода бухгалтерского учета?

а) документирование, инвентаризация, бухгалтерские счета, двойная запись, оценка и калькуляция, бухгалтерский баланс и отчетность;

б) документирование, оценка и калькуляция, бухгалтерские счета, выявление финансовых результатов, баланс и отчетность;

в) хозяйственные операции, документирование, калькуляция и оценка, выявление доходов или расходов, бухгалтерские счета, двойная запись, баланс и отчетность.

б) Счета бух. учета отражают изменения, происходящие в результате хозяйственных операций, регистрируя:

а) обороты по дебету и кредиту, подсчет остатка, переходящего на следующий период;

б) выявление начального остатка, проверка дебетовых и кредитовых оборотов и их сопоставление с учетом начального остатка;

в) остаток на начало месяца, оборот по кредиту и дебету, выявление остатка на конец месяца.

7) В чем заключается принцип двойной записи ?

а) в бухгалтерском учете применяются денежные и натуральные измерители;

б) озволяет выявить сумму капитала и прибыли;

в) каждая операция отражается дважды: по дебету одного счета и по кредиту другого.

8) С какой целью проводится инвентаризация?

а) выявления незадокументированных хозяйственных фактов и сверки учетных данных с реальными;

б) выявления реального количества материальных ценностей и наказания виновных в случае недостачи;

в) сохранения собственности по местам нахождения и отражения результатов инвентаризации на счетах бух. учета.

9) Занимая основное место в процедуре бух. учета счета и двойная запись включают в себя:

а) открытие счетов, оценку и калькулирование, составление бухгалтерских проводок (счетных формул), подведение и сверка итогов на основании документов;

б) открытие счетов в регистрах, составление бух. проводок (счетных формул), разноска их по счетам, подведение итогов и сверка между ними;

в) открытие регистров учета, открытие в них счетов, составление проводок (счетных формул), разноска их по счетам, оценка, калькулирование, обобщение и взаимная сверка.

10) Что относится к объектам, составляющим производственно-хозяйственную и финансовую деятельность?

а) активы, капитал и обязательства;

б) хозяйственные и финансовые процессы и их результаты;

в) активы и пассивы, хозяйственные процессы и их результаты.

Литература для подготовки к экзамену:

а) нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 05.12.2017)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995) (ред. от 05.12.2017)

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (принят ГД ФС РФ 01.11.2001) (ред. от 28.03.2017)

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.11.2006) (ред. от 01.07.2017)

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 27.11.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.12.2017)

6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (принят ГД ФС РФ 19.07.2000) (ред. от 27.11.2017)

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001) (ред. от 27.11.2017)

8. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 18.07.2017) «О бухгалтерском учете»

9. Закон РФ от 19.06.1992 N 3085-1 (ред. от 02.07.2013) «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации»

10. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 19.06.2017) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном

порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32404)

11. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций (утв. Минфином РФ 30.12.1993 N 160)

12. Постановление Правительства РФ от 07.01.1999 N 24 (ред. от 12.11.2016) «О повышении роли потребительской кооперации в обеспечении населения продовольствием»

13. Постановление Правительства РФ от 06.03.1998 N 283 «Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности»

14. Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 N 34н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.08.1998 N 1598)

15. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению»

16. Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 N 106н (ред. от 18.12.2012) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)), «Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.10.2008 N 12522)

17. Приказ Минфина России от 24.10.2008 N 116н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2008 N 12717)

18. Приказ Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17.01.2007 N 8788)

19. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)»

20. Приказ Минфина РФ от 09.06.2001 N 44н (ред. от 25.10.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.07.2001 N 2806)

21. Приказ Минфина России от 30.03.2001 N 26н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.04.2001 N 2689)

22. Приказ Минфина России от 25.11.1998 N 56н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.1998 N 1674)

23. Приказ Минфина России от 13.12.2010 N 167н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010)» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2011 N 19691)

24. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 N 1791)

25. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 N 1790)

26. Приказ Минфина России от 29.04.2008 N 48н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008)» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.05.2008 N 11749)

27. Приказ Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.12.2010 N 19171)

28. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000»

29. Приказ Минфина России от 27.12.2007 N 153н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.01.2008 N 10975)

30. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 107н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 N 12523)

31. Приказ Минфина России от 02.07.2002 N 66н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2002 N 3655)

32. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 115н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.12.2002 N 4022)

33. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 N 4090)

34. Приказ Минфина России от 10.12.2002 N 126н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.12.2002 N 4085)

35. Приказ Минфина России от 28.06.2010 N 63н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010)» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2010 N 18008)

36. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 N 20336)

37. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2011 N 22875)

38. Приказ Минфина России от 28.12.2001 N 119н (ред. от 24.10.2016) «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.02.2002 N 3245)

39. Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 N 91н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21.11.2003 N 5252)

40. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»

б) основная литература:

1. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 601 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/535748>

в) дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет: Учебник для вузов / Бородин В.А., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 528 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/883986>

2. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 681 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/489938>

Промежуточная аттестация

2.2. Комплект экзаменационных билетов для проведения промежуточной аттестации

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность: «Экономика малого и среднего бизнеса»

Дисциплина: Бухгалтерский учет

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Понятие о хозяйственном учете.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Виды хозяйственного учета.
2. Что является объектами бухгалтерского учета.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

1. Учетные измерители и их виды.
2. Уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

1. Объекты бухгалтерского учета и их классификация.
2. Классификация бухгалтерских документов.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

1. Методы бухгалтерского учета: счета и двойная запись, калькуляция и оценка, баланс и отчетность, документирование и инвентаризация.
2. Двойная запись, ее сущность и значение.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

1. Классификация счетов по назначению и структуре.
2. Учет приобретения и заготовления товарно-материальных ценностей.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

1. Сущность и структура бухгалтерского баланса.
2. Инвентаризация, порядок ее проведения и отражения в учете инвентаризационных разниц.

Промежуточная аттестация
Комплект тестовых заданий для проведения экзамена по дисциплине

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность: «Экономика малого и среднего бизнеса»

Дисциплина: Бухгалтерский учет

Тестовые задания для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Хозяйственный учет – это система _____ :
 - а) наблюдения процессов
 - б) измерения процессов
 - в) регистрации процессов
 - г) наблюдения, измерения и регистрации процессов.

2. К хозяйственному учёту относятся _____ :
 - а) управленческий учёт;
 - б) налоговый учёт;
 - в) финансовый учёт;
 - г) оперативный учёт.

3. Назовите виды хозяйственного учёта:
 - а) текущий, финансовый, оперативный;
 - б) оперативный, статистический, бухгалтерский;
 - в) статистический, управленческий и нормативный;
 - г) бухгалтерский, оперативный и финансовый.

4. Назовите измерители применяются в хозяйственном учёте для отражения имущества организации?
 - а) денежные и трудовые;
 - б) натуральные и денежные;
 - в) трудовые и натуральные;
 - г) натуральные, трудовые и денежные.

5. Оперативный учет используется для:
 - а) регистрации отдельных явлений финансово-хозяйственной деятельности;
 - б) регистрации и наблюдения явлений финансово-хозяйственной

деятельности;

- в) контроля финансово-хозяйственной деятельности;
- г) регистрации, наблюдения и контроля отдельных явлений финансово-хозяйственной деятельности.

6. Статистический учет используется для:

а) изучения и обобщения массовых явлений финансово-хозяйственной деятельности;

б) изучения и обобщения массовых явлений, их закономерностей финансово-хозяйственной деятельности;

в) изучения и обобщения массовых явлений, их закономерностей и экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности;

г) изучения и обобщения массовых явлений, их закономерностей и экономического анализа и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности.

7. Бухгалтерский учёт подразделяется на виды:

а) хозяйственный учёт;

б) финансовый учёт;

в) финансовый и управленческий учёт

г) финансовый, управленческий и налоговый

8. Управленческий учет предназначен:

а) для сбора учетной информации, которая используется внешними пользователями;

б) для сбора учетной информации, которая используется внутренними пользователями;

в) для сбора учётной информации, которая используется внутри предприятия руководителями различных уровней;

г) для сбора учетной информации, которая используется внутри предприятия руководителями различных уровней, с целью обеспечения информацией менеджеров ответственных за достижение конкретных производственных результатов.

9. В отличие от финансового для управленческого учёта характерным является:

а) возможность выделения объектов учёта;

б) использование наряду со стоимостными натуральными и трудовыми измерителями;

в) возможность предоставления отчётности заинтересованным пользователям;

г) использование приблизительных и примерных оценок.

10. В отличие от финансового для управленческого учёта характерным является...

- а) наличие регулирующего органа;
- б) возможность предоставления отчетности заинтересованным пользователям;
- в) установленная периодичность предоставления отчетности;
- г) необязательность ведения.

Тестовые задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ:

1. Организация осуществляет строительство производственного объекта для собственного потребления. В результате строительства организацией были понесены следующие расходы: проектные работы на сумму 35400, в т.ч. НДС 18%, плата за отвод земельного участка на сумму 24000 руб., подрядные работы на сумму 118000 руб., в т.ч. НДС 18%. Стоимость объекта завершённого капитальным строительством составит:

- а) 154000 руб.
- б) 150000 руб.
- в) 177400 руб.

2. Организация осуществляет строительство непромышленного объекта для собственного потребления. В результате строительства организацией были понесены следующие расходы: проектные работы на сумму 35400, в т.ч. НДС 18%, плата за отвод земельного участка на сумму 24000 руб., подрядные работы на сумму 118000 руб., в т.ч. НДС 18%. Стоимость объекта завершённого капитальным строительством составит:

- а) 154000 руб.
- б) 150000 руб.
- в) 177400 руб.

3. Организация приобрела оборудование, не требующее монтажа за 200000 руб., кроме того НДС 18%. Данная операция будет отражена на счетах бухгалтерского учёта:

- а) Д 08 К 60 - 200000; Д 19 К 60 - 36000
- б) Д 07 К 60 - 200000; Д 19 К 60 - 36000
- в) Д 01 К 60 - 200000; Д 19 К 60 - 36000

4. Организация приобрела оборудование, требующее монтажа за 200000 руб., кроме того НДС 18%. Данная операция будет отражена на счетах бухгалтерского учёта:

- а) Д 08 К 60 - 200000; Д 19 К 60 - 36000
- б) Д 07 К 60 - 200000; Д 19 К 60 - 36000
- в) Д 01 К 60 - 200000; Д 19 К 60 - 36000

5. Организация продает незаконченный строительством объект основных средств за 354000 руб., в том числе НДС 18%. Фактические затраты на строительство составили 400000 руб. Доходы от продажи составили:

- а) 300000 руб.
- б) 100000 руб.
- в) 40000 руб.

6. Организация продает незаконченный строительством объект основных средств за 354000 руб., в том числе НДС 18%. Фактические затраты на строительство составили 400000 руб. В бухгалтерском учете организации будут отражены следующие записи:

- а) Д 62 К 91 – 354000; Д 91 К 68 - 54000; Д 91 К 01 – 400000; Д99 К 91 – 100000.
- б) Д 62 К 90 – 35400; Д 90 К 68 - 54000; Д 90 К 01 – 400000; Д99 К 90 – 100000.
- в) Д 62 К 91 – 35400; Д 91 К 68 – 54000; Д 91 К 08 – 400000; Д 99 К 91 – 100000.

7. Организация реализует незаконченный строительством объект основных средств за 354000 руб., в том числе НДС 18%. Фактические затраты на строительство составили 400000 руб. Финансовый результат от реализации составит:

- а) прибыль 100000 руб.
- б) убыток 100000 руб.
- в) убыток 46000 руб.
- г) прибыль 46000 руб.

8. Законченные строительством объекты основных средств отражаются в учете записью:

- а) Дт 08 — Кт 07
- б) Дт 08 — Кт 60
- в) Дт 04 — Кт 08
- г) Дт 01 — Кт 08

9. Расходы на объекты незавершенного строительства, выполненного собственными силами заказчика-застройщика, при продаже объектов незавершенного строительства отражаются на счете:

- а) 90 (Дт)
- б) 91 (Дт)
- в) 99 (Дт)
- г) 91 (Кт)

10. Законченные капитальные вложения в объекты основных средств, предназначенных для сдачи в лизинг, отражаются в учете записью:

- а) Дт 01 — Кт 08

- б) Дт 04 — Кт 08
- в) Дт 03 — Кт 08
- г) Дт 08 — Кт 07

11. Оборудование, требующее монтажа, учитывается на счете:

- а) 08
- б) 07
- в) 04
- г) 01

12. Внутренняя корреспонденция по счету 84 выполняется одновременно с проводкой:

- а) Дт 07 — Кт 60
- б) Дт 08 — Кт 60
- в) Дт 01 — Кт 08
- г) Дт 08 — Кт 07

13. Учет заемных средств для финансирования капитального строительства отражается записью:

- а) Дт 51 — Кт 66, 67
- б) Дт 08 — Кт 66, 67
- в) Дт 51 — Кт 80
- г) Дт 51 — Кт 86

14. Расходы по содержанию аппарата застройщика предварительно учитываются по дебету счета:

- а) 07
- б) 08
- в) 25
- г) 26

15. Оборудование передано в монтаж:

- а) Дебет 08 Кредит 60
- б) Дебет 08 Кредит 07
- в) Дебет 07 Кредит 08
- г) Дебет 01 Кредит 08

16. Получение безвозвратного бюджетного финансирования отражается в учете записью:

- а) Дт 51 — Кт 66,67
- б) Дт 51 — Кт 76
- в) Дт 51 — Кт 80
- г) Дт 51 — Кт 86

Тестовые задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ:

1. Начисление процентов по полученному от другой организации долгосрочному займу для покупки объектов ОС после ввода объекта основных средств в эксплуатацию отражается бухгалтерскими записями:

- а) Дт 08 "Вложения во внеоборотные активы" Кт 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами";
- б) Дт 26 "Общехозяйственные расходы" Кт 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами";
- в) Дт 91 "Прочие доходы и расходы" Кт 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами".

2. При безвозмездной передаче ОС передающая сторона отражает начисление НДС бухгалтерскими записями на счетах:

- а) Дт 90 "Продажи", субсчет 90-3 "Налог на добавленную стоимость", Кт 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- б) не начисляет НДС;
- в) Дт 91 "Прочие доходы и расходы", субсчет 91-2 "Прочие расходы", Кт 68 "Расчеты по налогам и сборам".

3. Следующие записи на счетах бухгалтерского учета: Дт 01 "Основные средства" Кт 08 "Вложения во внеоборотные активы" означают:

- а) поступили ОС на условиях договора мены;
- б) поступили ОС в качестве вклада в уставный капитал;
- в) приняты на баланс ОС, перешедшие в собственность предприятия по условиям договора дарения;
- г) введены в эксплуатацию новые ОС.

4. На счетах бухгалтерского учета при безвозмездном получении новых ОС на предприятие составляются бухгалтерские записи:

- а) Дт 08 "Вложения во внеоборотные активы" Кт 98 "Доходы будущих периодов";
- б) Дт 01 "Основные средства" Кт 08 "Вложения во внеоборотные активы";
- в) Дт 08 "Вложения во внеоборотные активы" Кт 91 "Прочие доходы и расходы";
- г) Дт 08 "Вложения во внеоборотные активы" Кт 83 "Добавочный капитал".

5. Бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета Дт 02 "Амортизация основных средств" Кт 01 "Основные средства", субсчет "Выбытие основных средств" означают:

- а) начисление амортизации по поступившим ОС, бывшим в эксплуатации;
- б) начисление амортизации по ОС общехозяйственного назначения;

- в) отражение уценки ОС;
- г) списание суммы начисленной амортизации по выбывшим ОС.

6. Начисление амортизации по ОС общехозяйственного назначения отражается бухгалтерскими записями на счетах бухгалтерского учета:

- а) Дт 20 "Основное производство" Кт 02 "Амортизация основных средств"?
- б) Дт 25 "Общепроизводственные расходы" Кт 02 "Амортизация основных средств";
- в) Дт 26 "Общехозяйственные расходы" Кт 02 "Амортизация основных средств";
- г) Дт 29 "Обслуживающие производства и хозяйства" Кт 02 "Амортизация основных средств".

7. При акцепте счета подрядчика за выполненный капитальный ремонт ОС вспомогательного производства делаются бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета :

- а) Дт 23 "Вспомогательные производства" Кт 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками";
- б) Дт 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" Кт 23 "Вспомогательные производства";
- в) Дт 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" Кт 51 "Расчетные счета";
- г) Дт 26 "Общехозяйственные расходы" Кт 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками".

8. При списании затрат по законченному капитальному ремонту за счет источника финансирования делаются бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета:

- а) Дт 23 "Вспомогательные производства" Кт 96 "Резервы предстоящих расходов";
- б) Дт 96 "Резервы предстоящих расходов" Кт 23 "Вспомогательные производства";
- в) Дт 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" Кт 51 "Расчетные счета";
- г) Дт 23 "Вспомогательные производства" Кт 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками".

9. Оприходованные на склад вспомогательные материалы, полученные от ликвидации основных средств, отражаются бухгалтерскими записями на счетах бухгалтерского учета:

- а) Дт 10 "Материалы" Кт 91 "Прочие доходы и расходы", субсчет 91-1 "Прочие доходы";
- б) Дт 91 "Прочие доходы и расходы", субсчет 91-2 "Прочие расходы" Кт 10 "Материалы";

- в) Дт 10 "Материалы" Кт 99 "Прибыли и убытки";
- г) Дт 20 "Основное производство" Кт 10 "Материалы".

10. Затраты организации по доведению объекта нематериальных активов до требований эксплуатации отражаются проводками:

- а) дебет 04 кредит 70, 69, 60
- б) дебет 08 кредит 70, 69, 60
- в) дебет 70, 69, 60 кредит 04
- г) дебет 70, 69, 60 кредит 08

11. Излишки нематериальных активов, выявленные при инвентаризации, отражаются в учете записью:

- а) дебет 04 "Нематериальные активы" кредит 90 "Продажи"
- б) дебет 90 "Продажи" кредит 04 "Нематериальные активы"
- в) дебет 04 "Нематериальные активы" кредит 91 "Прочие доходы и расходы"
- г) дебет 91 "Прочие доходы и расходы" кредит 04 "Нематериальные активы"

12. При выбытии материалов (продаже, списании, передаче безвозмездно и др.) их учетная стоимость списывается в:

- а) дебет 91 "Прочие доходы и расходы"
- б) кредит 91 "Прочие доходы и расходы"
- в) дебет 99 "Прибыли и убытки"
- г) дебет 90 "Продажи"

13. При выбытии материалов (продаже, списании, передаче безвозмездно и др.) их учетная стоимость списывается в:

- а) дебет 91 "Прочие доходы и расходы"
- б) кредит 91 "Прочие доходы и расходы"
- в) дебет 99 "Прибыли и убытки"
- г) дебет 90 "Продажи"

14. Сумма налога на добавленную стоимость по поступившим ценностям отражается в учете записью:

- а) дебет 19 "Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям" кредит 68 "Расчеты по налогам и сборам"
- б) дебет 19 "Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям" кредит 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
- в) дебет 68 "Расчеты по налогам и сборам" кредит 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»
- г) дебет 19 "Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям" кредит 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"

15. Получение безвозвратного бюджетного финансирования отражается в учете записью:

а) Дт 51 — Кт 66,67

б) Дт 51 — Кт 76

в) Дт 51 — Кт 80

г) Дт 51 — Кт 86

2.3. Критерии оценки для проведения экзамена по дисциплине

После завершения тестирования на экзамене на мониторе компьютера высвечивается результат – процент правильных ответов. Результат переводится в баллы и суммируется с текущими семестровыми баллами.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине, предусматривающей в качестве формы промежуточной аттестации экзамен, включают две составляющие.

Первая составляющая – оценка регулярности и своевременности качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение семестра (сумма не более 60 баллов).

Вторая составляющая – оценка знаний студента на экзамене (не более 40 баллов).

Перевод полученных итоговых баллов в оценки осуществляется по следующей шкале:

- с 86 до 100 баллов – «отлично»;

- с 71 до 85 баллов – «хорошо»;

- с 50 до 70 баллов – «удовлетворительно»

Если студент при тестировании отвечает правильно менее, чем на 50 %, то автоматически выставляется оценка «неудовлетворительно» (без суммирования текущих рейтинговых баллов), а студенту назначается переэкзаменовка в дополнительную сессию.

2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине

Общая процедура оценивания определена Положением о фондах оценочных средств.

1. Процедура оценивания результатов освоения программы дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций студента, уровней обученности: «знать», «уметь», «владеть».

2. При сдаче экзамена/зачета:

– профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, при выполнении тестовых заданий, практических работ;

– степень владения профессиональными умениями, уровень сформированности компетенций (элементов компетенций) – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в баллах. Общее количество баллов складывается из следующего:

- до 60% от общей оценки за выполнение практических заданий,
- до 30% оценки за ответы на теоретические вопросы,
- до 10% оценки за ответы на дополнительные вопросы.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность: «Экономика малого и среднего бизнеса»

1. Материалы для текущего контроля

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Контрольные работы по дисциплине «Бухгалтерский учет» состоят из тестовых вопросов и задач.

I. ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ:

1. Какой вид учета осуществляется на местах производства, работ, выполнения хозяйственных операций и управления ими в ходе их осуществления, в связи, с чем его сведения ограничиваются рамками организации?

- а) бухгалтерский учет
- б) статистический учет
- в) оперативный учет
- г) количественный учет.

2. Что отличает бухгалтерский учет от оперативного учета и статистического?

- а) согласованность, прерывность, гласность
- б) независимость, выборочность, согласованность
- в) взаимосвязанность, непрерывность, сплошное отражение
- г) прерывность, выборочность, согласованность.

3. Какой учетный измеритель применяется в учете?

- а) качественный
- б) количественный
- в) денежный
- г) финансовый.

4. Какие требования предъявляются к хозяйственному учету?

- а) своевременность и достоверность
- б) сопоставимость и доступность.
- в) экономичность и рациональная организованность
- г) своевременность, достоверность, сопоставимость, доступность,

экономичность, рациональная организованность.

5. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ состоит из документов:

- а) 2 уровней
- б) 4 уровней
- в) 5 уровней
- г) 3 уровней.

6. Принцип временной определенности заключается в том, что:

- а) все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться
- б) все факты хозяйственной деятельности должны быть соотнесены с соответствующим отчетным периодом
- в) предприятие должно функционировать в течение длительного периода времени
- г) данные бухгалтерского учета представляют собой единую систему, созданную в интересах эффективного управления предприятием.

7. Общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в РФ осуществляется:

- а) Правительством РФ
- б) Президентом РФ
- в) Счетной палатой
- г) Министерством финансов РФ.

8. Бухгалтерский учет – это:

- а) система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них
- б) система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организации
- в) система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций
- г) система формирования и отражения во внутренней отчетности данных необходимых менеджерам в процессе управления.

9. Сводную информацию об объектах бухгалтерского учета получают с помощью измерителей:

- а) натуральных
- б) денежных
- в) трудовых
- г) условно-натуральных.

10. Какой учет обеспечивает формирование и отражение во внутренней отчетности данных о состоянии имущества путем обобщения информации?

- а) финансовый

- б) управленческий
- в) оперативный
- г) статистический.

11. Что обеспечивает финансовый учет?

- а) оформление и регистрацию хозяйственных операций
- б) ведение сводного учета
- в) составление бухгалтерской отчетности
- г) оформление и регистрацию хозяйственных операций, ведение сводного учета и составление бухгалтерской отчетности.

12. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в организации?

- а) бухгалтер
- б) менеджер
- в) главный бухгалтер
- г) руководитель.

13. Основным документом по бухгалтерскому учету в РФ является:

- а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
- б) положения по бухгалтерскому учету
- в) методические рекомендации
- г) инструкции.

14. Что является объектами бухгалтерского учета?

- а) имущество организации
- б) обязательства организации
- в) хозяйственные операции
- г) имущество организации, их обязательства, хозяйственные операции.

15. Наличие и движение имущества, источники его формирования и использования являются:

- а) предметом бухгалтерского учета
- б) методом бухгалтерского учета
- в) элементом бухгалтерского учета
- г) хозяйственной операцией.

16. Совокупность процессов, с помощью которых познается предмет бухгалтерского учета:

- а) объекты бухгалтерского учета
- б) метод бухгалтерского учета
- в) предмет бухгалтерского учета
- г) элемент бухгалтерского учета.

17. Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств данным учета – это:

- а) документация
- б) калькуляция
- в) оценка
- г) инвентаризация.

18. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение – это:

- а) инвентаризация
- б) калькуляция
- в) оценка
- г) документация.

19. Хозяйственные средства по составу классифицируются на:

- а) внеоборотные активы и оборотные средства
- б) нематериальные активы и оборудование к установке
- в) денежные средства и оборотные средства
- г) внеоборотные активы и дебиторская задолженность.

20. Средства, которые участвуют только в одном кругообороте капитала и полностью переносят свою стоимость на вновь созданный продукт – это:

- а) внеоборотные активы
- б) нематериальные активы
- в) оборотные активы
- г) денежные средства.

21. Задолженность различных организаций или отдельных лиц данной организации – это:

- а) кредиторская
- б) финансовая
- в) дебиторская
- г) бухгалтерская.

22. хозяйственные средства по источникам образования и целевому назначению бывают:

- а) долгосрочные и краткосрочные
- б) собственные и заемные
- в) оборотные и внеоборотные
- г) оборотные и собственные.

23. Какой капитал образуется при формировании организации за счет вкладов учредителей?

- а) уставный
- б) резервный

- в) добавочный
- г) собственный.

24. Организация погасила задолженность по краткосрочному кредиту. Как это отразится на составе средств и источниках их образования?

- а) увеличатся средства, и уменьшатся источники
- б) уменьшатся средства и уменьшатся источники
- в) увеличатся источники, и уменьшатся средства
- г) одни средства увеличатся, другие уменьшатся.

25. На расчетный счет зачислена выручка от покупателей. Как это отразится на составе средств и источников их образования?

- а) увеличатся одни источники и уменьшатся другие источники
- б) уменьшатся средства, и уменьшатся источники
- в) увеличатся одни средства и уменьшатся другие средства
- г) увеличатся средства и увеличатся источники.

26. Документ – это:

- а) основные реквизиты
- б) показатель, характеризующий хозяйственную операцию
- в) письменное доказательство, подтверждающее факт совершения хозяйственной операции, право на его совершение
- г) основа информационной системы организации.

27. Реквизиты – это:

- а) основа и начало учетных записей
- б) показатель, характеризующий хозяйственную операцию, отраженную в документе
- в) содержание хозяйственной операции
- г) указание корреспондирующих счетов.

28. Документация – это:

- а) способ бухгалтерского наблюдения за хозяйственной деятельностью организации
- б) измеритель хозяйственной операции
- в) основа информационной системы организации
- г) движение документов с момента их возникновения до сдачи в бухгалтерию.

29. Содержание хозяйственной операции является:

- а) обязательным реквизитом документа
- б) дополнительным реквизитом документа
- в) не является реквизитом документа
- г) не существенным реквизитом.

30. Производить записи в документах не разрешается:

- а) пастой шариковых ручек
- б) автоматизированным путем
- в) простым карандашом
- г) чернильной ручкой.

31. В тексте и цифровых данных первичных документов подчистки и неоговоренные исправления:

- а) допускаются
- б) не допускаются
- в) допускаются только в банковских и кассовых документах
- г) не допускается только в цифровых данных.

32. Документооборот – это:

- а) движение документов с момента их возникновения до сдачи в бухгалтерию
- б) движение документов с момента их возникновения до сдачи в архив
- в) движение документов с момента их возникновения до отражения в учетных регистрах
- г) движение документов от их передачи в бухгалтерию до сдачи в архив.

33. Определите, какой из ниже перечисленных документов может быть только внутреннего оформления?

- а) платежное поручение
- б) расходный кассовый ордер
- в) счет-фактура
- г) товарно-транспортная накладная.

34. Ответственным за организацию документооборота является:

- а) менеджер
- б) главный бухгалтер
- в) инспектор по кадрам
- г) руководитель.

35. По отношению к технологическому процессу затраты бывают:

- а) основные
- б) прямые
- в) косвенные
- г) постоянные.

36. По периодичности затраты бывают:

- а) накладные
- б) основные
- в) прямые
- г) постоянные.

37. Калькуляция это способ:
а) группировки затрат
б) обобщения затрат
в) исчисления себестоимости объектов учета
г) группировки затрат, их обобщения и исчисления себестоимости объектов учета.

38. На стадии процесса снабжения калькулируется:
а) заготовительная себестоимость предметов труда
б) производственная себестоимость продукции, работ, услуг
в) полная фактическая себестоимость поданной продукции
г) нормативная себестоимость.

39. На стадии процесса производства калькулируется:
а) заготовительная себестоимость предметов труда
б) производственная себестоимость продукции, работ, услуг
в) полная фактическая себестоимость поданной продукции
г) плановая себестоимость.

40. Оценка имущества, приобретенного за плату, осуществляется по:
а) рыночной стоимости
б) остаточной стоимости
в) инвентарной стоимости
г) сумме фактических затрат на приобретение.

41. Оценка – это:
а) объективное соответствие денежного выражения того или иного объекта учета его фактической величине
б) единообразию и неизменности
в) способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение
г) группировка затрат, их обобщения и исчисления себестоимости объектов учета.

42. Прямые затраты – это:
а) сырье и материалы
б) заработная плата административно-управленческого персонала
в) командировочные расходы
г) общепроизводственные расходы

43. Косвенные затраты – это:
а) заработная плата производственных рабочих
б) стоимость семян
в) заработная плата главного агронома

г) стоимость удобрений.

44. Счет, предназначенный для учета хозяйственных средств:

- а) активный
- б) пассивный
- в) активно-пассивный
- г) собирательно-калькуляционный.

45. Сальдо счета – это:

- а) дебет счета
- б) кредит счета
- в) остаток счета
- г) оборот.

46. Счет, в котором сальдо может быть и дебетовое и кредитовое:

- а) активный
- б) пассивный
- в) собирательно-калькуляционным
- г) активно-пассивным.

47. Формула для получения конечного сальдо по счету активному:

- а) $С_{кон.} = С_{нач.} - Об.Дт + Об.Кт$
- б) $С_{кон.} = Об.Кт - Об.Дт + С_{нач.}$
- в) $С_{кон.} = С_{нач.} + Об.Дт - Об.Кт$
- г) $С_{кон.} = С_{нач.} - Об.Кт - Об.Дт.$

48. Счета, предназначенные для учета источников хозяйственных средств и процессов, называются:

- а) активно-пассивными
- б) активными
- в) пассивными
- г) забалансовыми.

49. Запись на счетах бухгалтерского учета производится на основании:

- а) документов
- б) устного разъяснения
- в) приказов вышестоящей организации
- г) устного распоряжения главного бухгалтера.

50. Синтетический учет ведется на:

- а) аналитических счетах
- б) синтетических и аналитических счетах одновременно
- в) на синтетических счетах
- г) забалансовых счетах.

51. Баланс является документом:

- а) учетным
- б) отчетным
- в) прогнозным
- г) первичным.

52. Левая часть бухгалтерского баланса называется:

- а) активом
- б) пассивом
- в) дебетом
- г) кредитом.

53. Баланс показывает:

- а) состояние хозяйственных средств и их источники на определенную дату
- б) последовательность выполнения хозяйственных операций в течение отчетного периода
- в) количественный состав средств организации
- г) качественный состав источников средств организации.

54. К внеоборотным активам относятся:

- а) уставный капитал
- б) касса
- в) расчетные счета
- г) нематериальные активы.

55. К оборотным активам относятся:

- а) нераспределенная прибыль
- б) производственные запасы
- в) основные средства
- г) резервный капитал.

56. К источникам собственных средств относятся:

- а) расчеты с персоналом по оплате труда
- б) валютные счета
- в) сырьё и материалы
- г) добавочный капитал.

57. К источникам привлеченных средств относятся:

- а) расчеты с подотчетными лицами
- б) прочие дебиторы
- в) расчеты с поставщиками и подрядчиками
- г) прибыли и убытки.

58. К какому типу балансовых изменений относится хозяйственная операция: «За счет нераспределенной прибыли пополнили резервный капитал»?

- а) + Актив – Актив, валюта баланса не меняется.
- б) + Источник + Актив, валюта баланса увеличивается
- в) – Источник – Актив, валюта баланса уменьшается
- г) + Источник – Источник, валюта баланса не меняется.

59. К какому типу балансовых изменений относится хозяйственная операция: «Возвращена в кассу неиспользованная подотчетная сумма»?

- а) + Актив – Актив, валюта баланса не меняется.
- б) + Источник + Актив, валюта баланса увеличивается
- в) – Источник – Актив, валюта баланса уменьшается
- г) + Источник – Источник, валюта баланса не меняется.

60. К какому типу балансовых изменений относится хозяйственная операция: «На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит»?

- а) + Актив – Актив, валюта баланса не меняется.
- б) + Источник + Актив, валюта баланса увеличивается
- в) – Источник – Актив, валюта баланса уменьшается
- г) + Источник – Источник, валюта баланса не меняется.

61. К какому типу балансовых изменений относится хозяйственная операция: «С расчетного счета погашена задолженность перед поставщиками»?

- а) + Актив – Актив, валюта баланса не меняется.
- б) + Источник + Актив, валюта баланса увеличивается
- в) – Источник – Актив, валюта баланса уменьшается
- г) + Источник – Источник, валюта баланса не меняется.

62. Бухгалтерская отчетность – это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации, результатах её хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных:

- а) оперативного учета
- б) статистического учета
- в) бухгалтерского учета
- г) налогового учета.

63. На дебете счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» материальные ценности отражаются по:

- а) фактическим затратам на покупку
- б) плановым затратам на покупку
- в) учетным ценам
- г) рыночным ценам.

64. Затраты на производство группируются:

- а) по элементам и статьям затрат
- б) по статьям затрат
- в) на прямые и косвенные
- г) на переменные и постоянные.

65. По отношению к себестоимости продукции затраты делят на:

- а) прямые и косвенные
- б) накладные и основные
- в) постоянные и переменные
- г) нормативные и фактические.

66. Расходы, связанные с продажей произведенной продукции накапливаются по:

- а) дебету счета 44
- б) кредиту счета 90
- в) кредиту счета 44
- г) дебету счета 90.

67. Полная коммерческая себестоимость реализованной продукции отражается по:

- а) дебету счета 90
- б) кредиту счета 90
- в) дебету счета 43
- г) дебету счета 20.

68. Выявлен финансовый результат (убыток) от продаж и составлена бухгалтерская запись:

- а) Дт 90 Кт 99
- б) Дт 99 Кт 90
- в) Дт 90 Кт 84
- г) Дт 84 Кт 90.

69. Исправление ошибки корректурным способом производится следующим образом:

- а) применяется корректирующая жидкость для аккуратности записи
- б) ошибочная запись зачеркивается одной чертой с оговоркой, подтверждающими подписями и датой исправления
- в) ошибка аккуратно исправляется, рядом пишется «Исправленному верить»
- г) документ аннулируется и заводится новый.

70. Бухгалтерская отчетность – это:

- а) установление фактического наличия средств путем пересчета
- б) система сплошного и непрерывного фиксирования каждой

хозяйственной операции

в) совокупность показателей учета в форме таблиц, отражающих объем и результаты деятельности организации

г) последовательность выполнения учетной работы с соблюдением обязательных правил при заданных технических средствах.

71. Основные составляющие бухгалтерской отчетности:

а) баланс, отчет о прибылях и убытках, приложения к ним, учетная политика, законодательные акты

б) баланс, отчет о финансовых результатах, приложения к ним, аудиторское заключение, пояснительная записка

в) баланс, товарные отчеты, аудиторское заключение, договора

г) баланс, учетная политика, регистры синтетического учета.

72. Какая отчетность содержит сведения об имуществе, обязательствах и финансовых результатах по стоимостным показателям?

а) бухгалтерская

б) оперативная

в) статистическая

г) внутренняя.

73. При составлении отчетности информация должна основываться на данных:

а) первичной учетной документации синтетического и аналитического учета

б) законодательных и нормативных актах

в) аудиторского заключения

г) оперативного учета.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ:

1. Составьте бухгалтерский баланс по следующим данным: материалы - 1 150 000 руб.; уставный капитал – 450 000 руб. ; нераспределенная прибыль – 650 000 руб.; дебиторская задолженность покупателей – 160 000 руб. ; денежные средства на расчетном счете – 270 000 руб. ; долгосрочный кредит банка – 1 000 000 руб. ; основные средства – 1 200 000.; задолженность по заработной плате – 240 000 руб. ; добавочный капитал -440 000 руб.

2. Составьте бухгалтерский баланс по следующим данным: материалы – 770 000 руб.; уставный капитал – 850 000 руб. ; нераспределенная прибыль – 1 340 000; дебиторская задолженность покупателей – 160 000 руб. ; основные средства – 1 060 000.; денежные средства на расчетном счете – 860 000 руб.; краткосрочный кредит банка – 130 000 руб. ; добавочный капитал – 530 000 руб.

3. Составьте бухгалтерский баланс по следующим данным: готовая продукция – 970 000 руб.; уставный капитал – 650 000 руб. ; нераспределенная прибыль – 340 000; дебиторская задолженность покупателей – 460 000 руб. ; основные средства – 1 540 000.; денежные средства на расчетном счете – 320 000 руб.; задолженность поставщикам – 980 000 руб. ; краткосрочный кредит банка – 530 000 руб.; полученный займ – 790 000 руб.

4. Составьте бухгалтерский баланс по следующим данным: запасы – 590 000 руб.; уставный капитал – 450 000 руб. ; нераспределенная прибыль – 1 220 000; аванс полученный от покупателей – 1 560 000 руб. ; станки – 1 200 000.; денежные средства на расчетном счете – 200 000 руб.; задолженность поставщиков – 980 000 руб. ; краткосрочный кредит банка – 530 000 руб.; долгосрочные финансовые вложения – 790 000 руб.

5. Составьте бухгалтерский баланс по следующим данным: товары – 680 300 руб.; уставный капитал – 520 000 руб. ; нераспределенная прибыль – 1 380 300; аванс полученный от покупателей – 1 420 000 руб. ; оборудование – 1 150 000.; денежные средства на расчетном счете – 900 000 руб.; задолженность поставщиков – 745 000 руб. ; краткосрочный кредит банка – 455 000 руб.; долгосрочные финансовые вложения – 300 000 руб.

6. Составьте бухгалтерский баланс по следующим данным: готовая продукция – 1 170 000 руб.; материалы – 830 000 руб.; уставный капитал – 680 000 руб. ; нераспределенная прибыль – 1 680 000; задолженность покупателей – 420 000 руб. ; оборудование – 1 350 000.; денежные средства на расчетном счете – 900 000 руб.; задолженность поставщикам – 360 000 руб. ; долгосрочный кредит банка – 1 470 000 руб.; краткосрочные финансовые вложения – 420 000 руб.

7. Составьте бухгалтерский баланс по следующим данным: готовая продукция – 970 000 руб.; материалы – 730 000 руб.; незавершенное производство – 260 000 руб.; уставный капитал – 880 000 руб. ; нераспределенная прибыль – 1 430 000; задолженность покупателей – 310 000 руб.; оборудование – 1 450 000.; денежные средства на расчетном счете – 140 000 руб.; задолженность поставщикам – 190 000 руб. ; долгосрочный кредит банка – 1 000 000 руб.; краткосрочные финансовые вложения – 80 000 руб.; краткосрочный кредит банка – 440 000 руб.

8. Указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции:

1. Перечислено с расчетного счета учредителям дивиденды.

2. Поступили материалы от поставщика, расчеты за которые еще не произведены.

3. Поступило от дебиторов на расчетный счет.

4. Поступило в кассу с расчетного счета на выплату заработной платы рабочим.

5. Выдан из кассы аванс рабочим.

9. Указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции:

1. Поступили от поставщиков материалы, расчеты за которые еще не произведены.

2. Оплачено с расчетного счета поставщикам за материалы и товары.

3. Часть прибыли по решению учредителей направлена в резервный капитал.

4. Возвращен в кассу остаток подотчетной суммы.

5. Перечислен налог в бюджет.

10. Указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции:

1. Оприходованы материалы, приобретенные подотчетным лицом.

2. Уплачены проценты по кредиту.

3. Получено в кассу с расчетного счета для выдачи заработной платы и на хозяйственные нужды.

4. Поступило топливо от поставщиков, деньги еще не уплачены.

5. Возвращена в кассу неизрасходованная подотчетная сумма.

11. Указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции:

1. В счет вклада в уставный капитал внесены денежные средства.

2. Поступило топливо от нефтебазы.

3. С расчетного счета перечислено нефтебазе за топливо.

4. Израсходованы полуфабрикаты в производстве.

5. Начислена заработная плата работникам предприятия.

12. Указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции:

1. За счет полученного кредита банка произведена предоплата поставщикам за материалы.

2. Оприходованы поступившие удобрения

3. Из кассы выдана заработная плата работникам.

4. Оприходована на склад готовая продукция.

5. Списана готовая продукция на продажу.

13. Указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции:

1. С покупателей начислена выручка за проданную продукцию.

2. Поступила выручка от покупателей.

3. С расчетного счета перечислено в погашение кредита.

4. Получена прибыль от реализации продукции.
5. Начислены дивиденды учредителям по вкладам в уставный капитал.

14. Указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции

1. За счет прибыли образован резерв по сомнительным долгам.
2. С расчетного счета выплачены дивиденды учредителям.
3. Принят к учету построенный склад.
4. Поступило топливо от поставщиков, деньги еще не уплачены.
5. Возвращена в кассу неизрасходованная подотчетная сумма.

15. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 230000 рублей.

За отчетный период произошли операции: поступило оборудование – 80000 рублей, оплачены счета поставщика оборудования – 50000 рублей, поступил платеж от покупателя на расчетный счет – 30000 рублей, перечислен в бюджет НДС – 10000 рублей.

Рассчитать валюту баланса на конец отчетного периода.

16. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 150000 рублей.

За отчетный период произошли операции: выдано в подотчет экспедитору - 3000 рублей, получено в кассу возмещение материального ущерба - 3000 рублей, отпущены материалы для изготовления продукции - 10000 рублей, удержан из заработной платы НДФЛ - 10000 рублей.

Рассчитать валюту баланса на конец отчетного периода.

17. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 250000 рублей.

За отчетный период произошли операции: отпущены запасные части на ремонт оборудования – 10000 рублей, удержан из заработной платы НДФЛ – 8000 рублей, оплачены счета поставщика тары – 20000 рублей, выплачены дивиденды учредителям – 30000 рублей.

Рассчитать валюту баланса на конец отчетного периода.

18. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 350000 рублей.

За отчетный период произошли операции: погашен краткосрочный кредит банка – 50000 рублей, приняты к оплате счета поставщика за мебель – 20000 рублей, выдан аванс подотчетному лицу – 1000 рублей, начислены дивиденды учредителям – 20000 рублей.

Рассчитать валюту баланса на конец отчетного периода.

19. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей.

За отчетный период произошли операции: выдано в возмещение перерасхода по авансовому отчету – 2000 рублей, выдана заработная плата – 30000 рублей, возвращен в кассу остаток подотчетной суммы – 3000 рублей, начислена амортизация производственного оборудования – 2000 рублей.

Рассчитать валюту баланса на конец отчетного периода.

20. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей.

За отчетный период произошли операции: приобретены материалы – 10000 рублей, возвращен кредит банку – 50000 рублей, перечислены в бюджет страховые взносы – 3000 рублей, выплачены дивиденды акционерам – 20000 рублей.

Рассчитать валюту баланса на конец отчетного периода.

21. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 500000 рублей.

За отчетный период произошли операции: оприходована на склад готовая продукция – 30000 рублей, получено с расчетного счета для выдачи командировочных расходов – 5000 рублей, поступила на расчетный счет от покупателя выручка от продажи – 40000 рублей, поступил аванс от покупателя – 10000 рублей.

Рассчитать валюту баланса на конец отчетного периода.

22. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 300000 рублей.

За отчетный период произошли операции: сдана на расчетный счет наличная выручка – 40000 рублей, отпущены запасные части в ремонтно-механический цех – 10000 рублей, получено с расчетного счета на выплату заработной платы – 30000 рублей, выдана заработная плата – 30000 рублей.

Рассчитать валюту баланса на конец отчетного периода.

23. Валюта баланса на начало отчетного периода составляет 400000 рублей.

За отчетный период произошли операции: приняты материалы от поставщика - 100000 рублей; начислены дивиденды акционерам 50000 рублей, принято в эксплуатацию законченное строительством здание – 300000 рублей; с расчетного счета погашен долгосрочный кредит на строительство – 200000 рублей.

Рассчитать валюту баланса на конец отчетного периода.

24. Валюта баланса на начало отчетного периода составляет 500000 рублей.

За отчетный период произошли операции: оприходованы изготовленные на предприятии запасные части – 30000 рублей; перечислен в бюджет налог на имущество – 20000 рублей, начислена заработная плата за разгрузку материалов – 20000 рублей; оприходованы поступившие от поставщиков материалы – 100000 рублей.

Рассчитать валюту баланса на конец отчетного периода.

25. Указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции:

1. Начислена амортизация производственного оборудования.
2. Начислена заработная плата рабочим вспомогательного производства.
3. Оплачены счета подрядчика за строительство базы отдыха.
4. Получен аванс от покупателя.
5. Выдано в возмещение перерасхода по авансовым отчетам.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

КОМПЛЕКТ ЗАДАЧ

по дисциплине «Бухгалтерский учет»

1. Сгруппируйте хозяйственные средства предприятия по составу и размещению и источникам образования на основании следующих данных на 1.01.20... г.

п/п	Хозяйственные средства и источники образования	Сумма, руб.
1.	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	89 200
2.	Оборудование	568 250
3.	Задолженность работникам по заработной плате	29 500
4.	Здание	1 054 500
5.	Вычислительная техника	296 425
6.	Задолженность Петрова С. И. по подотчетным суммам	8 000
7.	Топливо	187 280
8.	Запасные части	56 250
9.	Сырье и материалы	894 395
10.	Уставный капитал	1200 000
11.	Краткосрочный кредит	1 100 000
12.	Наличные деньги в кассе	2 000
13.	Задолженность в Пенсионный фонд	8 000
14.	Денежные средства на расчетном счете	496 840
15.	Задолженность бюджету по НДС	28 450
16.	Авторское право для программы на ЭВМ	127 385
17.	Резервный капитал	784 080
18.	Задолженность поставщику за материалы	568 900
19.	Нераспределенная прибыль	790 000
20.	Товары	862 455
21.	Добавочный капитал	450 000
22.	Долгосрочный займ	1 000 000
23.	Транспортные средства	827 000
24.	Производственный инвентарь	217 350
25.	Оборудование к установке	450 000

Группировку произвести в следующих таблицах:

Таблица 1

Виды хозяйственных средств	Сумма в руб.
Внеоборотные активы	
1. Основные средства:	
1.1. Здания	
1.2. Оборудование	
1.3. Транспортные средства	
1.4. Вычислительная техника	
1.5. Производственный инвентарь	
2. Нематериальные активы	
3. Оборудование к установке	
Итого внеоборотных активов:	
Оборотные средства	
4. Производственные запасы:	
4.1. Сырье и материалы	
4.2. Топливо	
4.3. Запасные части	
4.4. Товары	
5. Денежные средства:	
5.1. Касса	
5.2. Расчетные счета	
6. Расчеты:	
6.1. Расчеты с подотчетными лицами	
Итого оборотных средств:	
Всего хозяйственных средств:	

Таблица 2

Источники хозяйственных средств	Сумма в руб.
Источники собственных средств	
1. Уставный капитал	
2. Резервный капитал	
3. Добавочный капитал	
4. Нераспределенная прибыль	
Итого источников собственных средств:	
Источники заемных (привлеченных средств)	
1. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	
2. Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	
3. Расчеты с кредиторами (обязательства):	
3.1. Расчеты с поставщиками и подрядчиками	
3.2. Расчеты по налогам и сборам	
3.3. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	
3.4. Расчеты по оплате труда с персоналом	
Итого источников заемных средств:	
Всего источников хозяйственных средств:	

2. Составить баланс-нетто на 1.01.20__ г. на основании следующих данных:

№ п/п	Наименование средств	Сумма, руб.
1	Основные средства	200 000-00
2	Амортизация основных средств	22 000-00
3	Нераспределенная прибыль	172 000-00
4	Уставный капитал	230 000-00
5	Товары	192 500-00
6	Торговая наценка	38 500-00
7	Касса	1000-00
8	Расчетные счета	140 000-00
9	Расчеты с персоналом по оплате труда	45 000-00
10	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	120 000-00
11	Расчеты с разными дебиторами	6 000-00
12	Расчеты с разными кредиторами	8 000-00
13	Нематериальные активы	43 300-00
14	Амортизация нематериальных активов	1 300-00
15	Материалы	54 000-00

3. Указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции:

1. Перечислено с расчетного счета поставщиками в погашение задолженности - 8000 руб.

2. Поступили товары от поставщика, расчеты за которые еще не произведены, - 20 000 руб.

3. Поступило от дебиторов в кассу - 10 000 руб.

4. Получено в кассу с расчетного счета на выплату заработной платы рабочим и служащим - 42 000 руб.

5. Выдана из кассы заработная плата рабочим и служащим - 42 000 руб.

6. Поступили от поставщиков материалы, расчеты за которые еще не произведены, — 6000 руб.

7. Оплачено с расчетного счета поставщикам за материалы и товары — 26 000 руб.

8. Часть прибыли по решению учредителей направлена в резервный капитал — 130 000 руб.

9. Возвращен в кассу остаток подотчетной суммы — 200 руб.

10. Оплачена с расчетного счета задолженность перед бюджетом — 3000 руб.

11. Выдана из кассы под отчет сумма — 2000 руб.

12. Погашена с расчетного счета часть краткосрочного кредита - 15 000 руб.

4. I. Составьте баланс организации после каждой хозяйственной операции, приведенной ниже:

1. ООО было зарегистрировано 15 января 20__ г.

Учредители ООО — 3 физических лица.

Первоначальный капитал в сумме 150 000 руб. был внесен учредителями на расчетный счет в банке 16 января 20__ г. Баланс ООО на 16 января 20__ г.

Актив	Сумма, руб.	Пассив	Сумма, руб.
Баланс		Баланс	

2. Поступили сырье и материалы от поставщиков 16 января 20__ г. на 100 000 руб. Баланс ООО на 17 января 20__ г.

Актив	Сумма, руб.	Пассив	Сумма, руб.
Баланс		Баланс	

3. Оплачено поставщику с расчетного счета 17 января 20__ г. 80 000 руб. Баланс ООО на 18.01.20__ г.

Актив	Сумма, руб.	Пассив	Сумма, руб.
Баланс		Баланс	

II. Указать, к какому типу балансовых изменений относится каждая хозяйственная операция.

5.

1. Составьте баланс на 1.01.20__ г.

2. Откройте счета синтетического учета.

3. Запишите операции организации за январь в журнал хронологической регистрации хозяйственных операций и подсчитайте итог.

4. Разнесите операции, перечисленные в этом журнале, по ранее открытым счетам.

5. Подсчитайте по каждому счету обороты за январь и определите сальдо на 1.02.20__ г.

6. Составьте оборотную ведомость по синтетическим счетам за январь.

7. Составьте баланс на 1.02. 20__ г.

Данные для выполнения задачи

№	Наименование счета	Сумма в руб.
01	Основные средства	250 000
10	Материалы	54 000
41	Товары	364 000
50	Касса	2 000
51	Расчетные счета	150 000
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	45 000
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	210 000
68	Расчеты по налогам и сборам	5 000
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	11 000
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	40 000
71	Расчеты с подотчетными лицами	10 000
80	Уставный капитал	459 000
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	60 000

Хозяйственные операции за январь:

1. Получено в кассу с расчетного счета для выдачи заработной платы — 40 000 руб.
2. Поступили товары от поставщика, деньги поставщику еще не уплачены — 25 000 руб.
3. Возвращена в кассу неизрасходованная подотчетная сумма — 100 руб.
4. Оплачено поставщику с расчетного счета за полученный товар — 25 000 руб.
5. Поступили материалы, приобретенные подотчетным лицом — 9900 руб.
6. Оплачены в бюджет с расчетного счета налоги и сборы — 5000 руб.
7. Выдана из кассы заработная плата рабочим и служащим — 40 000 руб.
8. Часть нераспределенной прибыли направлена на увеличение уставного капитала — 21 000 руб.
9. Оплачено с расчетного счета органам социального страхования и обеспечения — 11 000 руб.
10. Погашена с расчетного счета часть краткосрочного кредита — 10 000 руб.
11. Из кассы выдано в подотчет - 1500 руб.

Составить журнал регистрации хозяйственных операций. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

Форма журнала хронологической регистрации

№ п/п	Содержание операций	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
	Итого			

Оборотная ведомость по синтетическим счетам

№ счета	Наименование счета	Сальдо на 1.01.20 г.		Оборот за январь		Сальдо на 1.02.20 г.	
		Дт	Кт	Дт	Кт	Дт	Кт
01	Основные средства						
	и т.д.						
	Итого						

6. По данным приведенных ниже бухгалтерских проводок определите содержание хозяйственных операций.

1. Дебет — «Расчетные счета» — 23 000
Кредит — «Расчеты с дебиторами»
2. Дебет — «Расчеты с подотчетными лицами» — 10 000
Кредит — «Касса»
3. Дебет — «Расчеты по налогам и сборам.....» — 12 000
Кредит — «Расчетные счета»
4. Дебет — «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» — 28 000
Кредит — «Расчетные счета»
5. Дебет — «Топливо» — 8 000
Кредит — «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

6. Дебет — «Товары» — 20 000
Кредит — «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
7. Дебет — «Тара под товаром и порожня» — 3 000
Кредит — «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
8. Дебет — «Касса» — 1 000
Кредит — «Расчеты с подотчетными лицами»
9. Дебет — «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» — 3 000
Кредит — «Тара под товаром и порожня»
10. Дебет — «Расходы на продажу» — 30 000
Кредит — «Расчеты с персоналом по оплате труда»
12. Дебет — «Расчеты с персоналом по оплате труда» — 4 200
Кредит — «Расчеты по налогам и сборам»

7

1. Составьте баланс на 1.01.20__ г.
2. Откройте счета синтетического учета.
3. Запишите операции организации за январь в журнал хронологической регистрации хозяйственных операций и подсчитайте итог.
4. Разнесите операции, перечисленные в этом журнале, по ранее открытым счетам.
5. Подсчитайте по каждому счету обороты за январь и определите сальдо на 1.02.20__ г.
6. Составьте оборотную ведомость по синтетическим счетам за январь.
7. Составьте баланс на 1.02. 20__ г.

Составить баланс-нетто на 1.01.20__ г. на основании следующих данных:

№ п/п	Наименование средств	Сумма, руб.
1	Основные средства	200 000
2	Амортизация основных средств	22 000
3	Нераспределенная прибыль	172 000
4	Уставный капитал	230 000
5	Товары	192 500
6	Торговая наценка	38 500
7	Касса	1000
8	Расчетные счета	140 000
9	Расчеты с персоналом по оплате труда	45 000
10	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	120 000
11	Расчеты с подотчетными лицами	200
12	Расчеты с разными дебиторами	5 800
13	Расчеты с разными кредиторами	8 000
14	Нематериальные активы	43 300
15	Износ нематериальных активов	1 300
16	Материалы	54 000

Хозяйственные операции за январь:

1. Перечислено с расчетного счета поставщиками в погашение задолженности - 8000 руб.
2. Поступили товары от поставщика, расчеты за которые еще не произведены, - 20 000 руб.

3. Поступило от дебиторов в кассу - 10 000 руб.
4. Получено в кассу с расчетного счета на выплату заработной платы рабочим и служащим - 42 000 руб.
5. Выдана из кассы заработная плата рабочим и служащим - 42 000 руб.
6. Поступили от поставщиков материалы, расчеты за которые еще не произведены, — 6000 руб.
7. Оплачено с расчетного счета поставщикам за материалы и товары — 26 000 руб.
8. Часть прибыли по решению учредителей направлена в резервный капитал — 130 000 руб.
9. Возвращен в кассу остаток подотчетной суммы — 200 руб.
10. Оплачена с расчетного счета задолженность перед бюджетом — 3000 руб.
11. Выдана из кассы под отчет сумма — 2000 руб.
12. Погашена с расчетного счета часть краткосрочного кредита - 15 000 руб.

8. Заготовление и приобретение материальных ценностей на предприятии ведется с применением 15 и 16 счетов.

Сальдо по синтетическим счетам на начало отчетного периода составило:

Вложения во внеоборотные активы	23000
Материалы	29000
Отклонения в стоимости материальных ценностей	17000
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	25000
Расчеты с подотчетными лицами	8000
Расчеты по оплате труда	7600
Основное производство	42000
Вспомогательное производство	33100
Расчетный счет	170000
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами (дебетовое)	12300
(кредитовое)	15600
Заготовление и приобретение материальных ценностей	

Задание 1.

1. Открыть счета и записать начальное сальдо.
2. Составить бухгалтерские проводки отразить на счетах.
3. Составить расчет для определения отклонений в стоимости материалов.
4. Подсчитать обороты и вывести конечное сальдо.

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корр. счет	
			Дт	Кт
1	2	3	4	5
1.	Акцептован счет-фактура поставщика за материалы	18500		
2.	Предъявлен к оплате счет железной дороги за транспортные услуги по доставке материалов.	3500		
3.	Списаны расходы подотчетного лица по заготовлению материалов.	1200		
4.	Начислена заработная плата работникам за разгрузку	600		

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корр. счет	
			Дт	Кт
	приобретенных материалов.			
5.	Списаны расходы по доставке материалов от станции автотранспортом предприятия.	700		
6.	Оприходованы поступившие материалы по учетной цене.	20000		
7.	Списаны материалы по учетной цене на нужды: а) строительства б) основного производства в) вспомогательного производства Итого	8000 7000 5000		
8.	Списана разница между фактической себестоимостью и учетной ценой материалов.			
9.	С расчетного счета погашена задолженность перед: а) железной дорогой б) поставщиками Итого:	3500 18500		
10	Отнесли отклонения в стоимости материалов на: а) строительство б) основное производство в) вспомогательное производство Итого:			

Расчет отклонений в стоимости материалов

№	Наименование счетов	Начальное сальдо	Оборот по дебету	Итого (гр 3 + гр 4)	Процент отклонений, %	Списано			
						Всего	в т.ч. на вложения во внеоборотные активы	основное производство	вспомогательные производства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Материалы								
2	Отклонения в стоимости мат. цен.								

Процент отклонений фактической себестоимости = ----- x 100 % =
материалов от учетной цены

9. Начальное сальдо по счетам предприятия составило:

Амортизация основных средств	42000
Материалы	76000
Готовая продукция	67500
Расчеты с персоналом по оплате труда	8200
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами (дебетовое)	13800
(кредитовое)	22000
Резерв предстоящих расходов	17500
Расчеты по соц. страхованию и обеспечению	2870
Расчеты по налогам и сборам	3210
Расчетный счет	134260
Уставный капитал	195780

Задание 1.

1. Открыть счета синтетического учета и записать в них начальное сальдо.

2. Дополнительно открыть синтетические счета: «Основное производство»; «Общепроизводственные расходы»; «Общехозяйственные расходы»; «Вспомогательные производства».

3. Открыть аналитические счета к счету 20 «Основное производство»; 20.1. «Изделие А»; 20.2 «Изделие Б».

4. Составить бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям и разнести их по синтетическим и аналитическим счетам.

5. Составить расчет распределения накладных расходов.

6. Определить фактическую себестоимость производственной продукции и списать калькуляционные разницы.

7. Подсчитать обороты, вывести конечное сальдо по синтетическим и аналитическим счетам.

8. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корр. счет	
			Дт	Кт
1	2	3	4	5
1.	Списаны израсходованные на производство полуфабрикаты: а) Изделие А б) Изделие Б Итого	4500 2700		
2.	Списаны материалы на производство: а) Изделие А б) Изделие Б Итого	3100 2950		
3.	Начислена з/плата и распределена: а) рабочим по Изделию А б) рабочим по Изделие Б в) шоферами г) общепроизводственному персоналу д) общехозяйственному персоналу Итого:	12780 22500 15700 7300 6500		
4.	Начислено органам соц. страхования и обеспечения и отнесена на: а) Изделие А б) Изделие Б в) автотранспорт г) общепроизводственные расходы д) общехозяйственные расходы Итого:	3834 6750 4710 2030 1700		
5.	Отпущены и израсходованы ГСМ на: а) Изделие А б) Изделие Б в) автотранспорт г) ОПР д) ОХР Итого:	10230 9780 15900 7300 6800		
6.	Начислена амортизация основных средств,			

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корр. счет	
			Дт	Кт
	использованных: а) на Изделие А б) на Изделие Б в) во вспомогательных производствах г) для общепроизводственных нужд г) для общехозяйственных нужд Итого:	7400 6780 8900 9450 7500		
7.	За счет созданного резерва начислены отпускные работникам и служащим.	14800		
8.	Удержан с рабочих и служащих НДФЛ.	5800		
9.	Начислено энергосервису за электроэнергию, использованную на: а) общепроизводственные нужды б) общехозяйственные нужды в) автотранспорт Итого:	3120 2700 2950		
10.	С р/счета перечислено энергосервису за электроэнергию.	8770		
11.	Списаны запасные части, использованные на ремонт автотранспорта.	4640		
12.	Оприходовано по плановой себестоимости: а) 2000 шт. Изделия Б по 50 руб. за 1 ед.			
13.	Списаны услуги автотранспорта пропорционально отработанным тонна-км: а) на Изделие А 5000 т/км. б) на Изделие Б 6000 т/км. в) на общепроиз. расходы 2500 т/км. г) на общеход. расходы 3000 т/км. Итого: т/км.			
14.	Распределены и списаны ОПР: а) Изделие Б б) Изделие А Итого:			
15.	Распределены и списаны ОХР: а) Изделие Б б) Изделие А Итого:			
16.	Списана разница между фактической и плановой себестоимостью изделия Б.			
17.	На расчетный счет получено в погашение дебиторской задолженности.	9500		

Фактическая себестоимость 1 тонна-км. = ----- =

Ведомость распределения накладных расходов

Наименование аналитических счетов	База распределения	ОПР		ОХР	
		коэфф. распредел.	сумма ОПР	коэфф. распредел.	сумма ОХР
Изделие А	50000				
Изделие Б	70000				
Итого:	120000				

Коэффициент распределения ОПР = ----- =

Коэффициент распределения ОХР = ----- =

Расчет определения фактической = ----- =

себестоимости 1 шт. Изделие Б

10. Сальдо по счетам предприятия составило:

Материалы	36000
Уставный капитал	280000
Вспомогательные производства	25000
Готовая продукция	69000
Расчетные счета	140000
Расчеты с покупателями	70000
Расчеты с подотчетными лицами	2500
Расчеты с персоналом по оплате труда	42000

Задание:

1. Открыть синтетические счета и записать в них остатки.
2. Дополнительно открыть синтетические счета: «Расходы на продажу», «Продажи», «Прибыль и убытки».
3. К счету «Продажи» открыть аналитические счета «Продажа Изделие Б», «Продажа Изделие А». К счету «Расходы на продажу» открыть аналитические счета «Расходы на продажу Изделие Б» и «Расходы на продажу Изделие А».
4. Составить бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям и разнести их по счетам.
5. Определить финансовый результат от продаж.
6. Подсчитать обороты и вывести конечное сальдо по счетам.

Хозяйственные операции:

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корр. счет	
			Дт	Кт
1.	Списана себестоимость проданной продукции: а) 40 шт. Изделие Б по 550 руб. за 1 ед. б) 50 шт. Изделие Б по 800 руб. за 1 ед. Итого			
2.	Оплачены подотчетным лицам расходы по продаже: а) Изделие Б б) Изделие А Итого	1000 1500		
3.	Израсходованы материалы при отгрузке и продаже (тара): а) Изделие Б б) Изделие А Итого	800 600		
4.	Оказаны услуги, автотранспортом при продаже: а) Изделие Б б) Изделие А Итого	950 1210		
5.	Начислена оплата труда работникам, занятым продажей: а) Изделие Б б) Изделие А Итого	3000 4000		
6.	Начислена выручка с покупателей а) Изделие Б б) Изделие А Итого	30000 47000		
7.	Списаны расходы, связанные с продажей на увеличение			

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корр. счет	
			Дт	Кт
	себестоимости проданной продукции: а) Изделие Б б) Изделие А Итого			
8.	Определим финансовый результат от продажи: а) Изделие Б б) Изделие А Итого			
9.	На расчетный счет поступила выручка от покупателей за проданную им продукцию	77000		

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

по дисциплине «Бухгалтерский учет»

1. Общая характеристика хозяйственного учета.
2. Виды учета, их характеристика, взаимосвязь.
3. Сущность предмета бухгалтерского учета.
4. Хозяйственные средства и их источники.
5. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
6. Документация и инвентаризация.
7. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение.
8. Бухгалтерские счета, их строение и содержание.
9. Оборотные ведомости, их значение и порядок составления.
10. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.
11. Организация бухгалтерского учета на предприятиях.
12. Нормативные документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета на предприятии.
13. Учетная политика организации.
14. Права и обязанности главного бухгалтера.
15. Состав и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
16. Виды бухгалтерской отчетности.
17. Организационное обеспечение бухгалтерского учета.
18. История зарождения бухгалтерского учета.
19. Учет операций по валютным счетам.
20. Учет операций по специальным счетам и счетам в банке.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

2. Материалы для проведения текущей аттестации
Текущая аттестация 1

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ
№1
(в форме контрольной работы)

по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Вариант 1

1. Понятие хозяйственного учета.
2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: получено в аренду здание склада – 80000 рублей, оплачены счета поставщика оборудования – 50000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 2

1. Измерители, применяемые в хозяйственном учете.
2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: поступил платеж от покупателя на расчетный счет – 30000 рублей, перечислен в бюджет НДС – 10000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 3

1. Виды хозяйственного учета
2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: выдано в подотчет экспедитору - 3000 рублей, получено в кассу возмещение материального ущерба – 3000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 4

1. Бухгалтерский учет.
2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: отпущены материалы для изготовления продукции – 10000 рублей, удержан из заработной платы НДФЛ – 10000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 4

1. Бухгалтерский учет.

2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: отпущены материалы для изготовления продукции – 10000 рублей, удержан из заработной платы НДФЛ – 10000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 6

1. Пользователи бухгалтерской информации

2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: оплачены счета поставщика тары – 20000 рублей, выплачены дивиденды учредителям – 30000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 7

1. Предмет бухгалтерского учета

2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: погашен краткосрочный кредит банка – 50000 рублей, приняты к оплате счета поставщика за мебель – 20000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 8

1. Объекты бухгалтерского учета

2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: выдан аванс подотчетному лицу – 1000 рублей, начислены дивиденды учредителям – 20000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 9

1. Группировка имущества экономического субъекта

2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: выдано в возмещение перерасхода по авансовому отчету – 2000 рублей, выдана заработная плата – 30000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 10

1. Группировка имущества экономического субъекта по источникам его образования.

2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: получено в аренду здание – 50000 рублей, начислена арендная плата – 5000 рублей, перечислена арендная плата – 5000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 11

- 1.Метод бухгалтерского учета и состав его элементов.
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: возвращен в кассу остаток подотчетной суммы – 3000 рублей, начислена амортизация производственного оборудования – 2000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 12

- 1.Сущность и строение бухгалтерского баланса
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: приобретены краткосрочные ценные бумаги – 10000 рублей, возвращен кредит банку – 50000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 13

- 1.Влияние хозяйственных операций на состав и содержание статей баланса
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: перечислен в бюджет страховые взносы – 3000 рублей, выплачены дивиденды акционерам – 20000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 14

- 1.Счета бухгалтерского учета и их строение
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: оприходована на склад готовая продукция – 30000 рублей, получено с расчетного счета для выдачи командировочных расходов – 5000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 15

- 1.Двойная запись, ее сущность и значение.
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: поступила на расчетный счет от покупателя выручка от продажи – 40000 рублей, поступил аванс от покупателя – 10000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 15

- 1.Двойная запись, ее сущность и значение.
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: поступила на расчетный счет от покупателя выручка от продажи – 40000 рублей, поступил аванс от покупателя – 10000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 17

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: получено с расчетного счета на выплату заработной платы – 30000 рублей, выдана заработная плата – 30000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 18

1. Виды бухгалтерского баланса
2. Валюта баланса составляет 500000 рублей. За отчетный период произошли операции: приняты материалы на ответственное хранение -: 100000 рублей; начислены дивиденды акционерам 50000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 19

1. Типы хозяйственных операций
2. Валюта баланса составляет 500000 рублей. За отчетный период произошли операции: принято в эксплуатацию законченное строительством здание – 300000 рублей; погашен долгосрочный кредит на строительство – 200000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 20

1. Счета по учету имущества организации
2. Валюта баланса составляет 500000 рублей. За отчетный период произошли операции: оприходованы изготовленные на предприятии запасные части – 30000 рублей; перечислен в бюджет налог на имущество – 20000 рублей. Валюта баланса составит?

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

Текущая аттестация 2

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ №2 (в форме контрольной работы)

по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Вариант 1

- 1.Счета по учету источников образования имущества организации
- 2.Валюта баланса составляет 500000 рублей. За отчетный период произошли операции: начислена заработная плата за разгрузку материалов – 20000 рублей; оприходованы поступившие от поставщиков материалы – 100000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 2

- 1.Состав актива баланса
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: получено в аренду здание склада – 80000 рублей, оплачены счета поставщика оборудования – 50000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 3

- 1.Состав пассива баланса
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: поступил платеж от покупателя на расчетный счет – 30000 рублей, перечислен в бюджет НДС – 10000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 4

- 1.Документация как элемент метода бухгалтерского учета
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: выдано в подотчет экспедитору -: 3000 рублей, получено в кассу возмещение материального ущерба – 3000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 5

- 1.Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: отпущены материалы для изготовления продукции – 10000 рублей, удержан из заработной платы НДФЛ – 10000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 6

- 1.Дать определение документооборота
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: отпущены запасные части на ремонт оборудования – 10000 рублей, удержан из заработной платы НДФЛ – 8000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 7

- 1.Виды инвентаризации.
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: оплачены счета поставщика тары – 20000 рублей, выплачены дивиденды учредителям – 30000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 8

- 1.Реквизиты документа
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: погашен краткосрочный кредит банка – 50000 рублей, приняты к оплате счета поставщика за мебель – 20000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 9

- 1.Счета по учету финансовых результатов
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: выдан аванс подотчетному лицу – 1000 рублей, начислены дивиденды учредителям – 20000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 10

- 1.Счета по учету обязательств
- 2.Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: выдано в возмещение перерасхода по авансовому отчету – 2000 рублей, выдана заработная плата – 30000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 11

1. Виды бухгалтерского учета
2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: получено в аренду здание – 50000 рублей, начислена арендная плата – 5000 рублей, перечислена арендная плата – 5000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 12

1. Оборотные ведомости, их строение, порядок составления
2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: возвращен в кассу остаток подотчетной суммы – 3000 рублей, начислена амортизация производственного оборудования – 2000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 13

1. Порядок проведения инвентаризации
2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: приобретены краткосрочные ценные бумаги – 10000 рублей, возвращен кредит банку – 50000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 14

1. Документирование хозяйственных операций, требования к содержанию и оформлению документов.
2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: перечислен в бюджет страховые взносы – 3000 рублей, выплачены дивиденды акционерам – 20000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 15

1. Понятие о первичном учете.
2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: оприходована на склад готовая продукция – 30000 рублей, получено с расчетного счета для выдачи командировочных расходов – 5000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 16

1. Чем характеризуется бухгалтерский финансовый учет
2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: оприходована на склад готовая продукция – 30000 рублей, получено с расчетного счета для выдачи командировочных расходов – 5000 рублей. Валюта баланса составит?

Вариант 17

1. Чем характеризуется бухгалтерский управленческий учет

2. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: поступила на расчетный счет от покупателя выручка от продажи – 40000 рублей, поступил аванс от покупателя – 10000 рублей. Валюта баланса составит?

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.