

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): «Экономика малого и среднего бизнеса»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Срок обучения: очная форма - 4 года, заочная форма - 4 года 6 мес.

Вид учебной работы	Трудоемкость, часы (з.е.)	
	Очная форма	Заочная форма
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	36(1)	10(0,28)
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	36(1)	8(0,22)
• лекции	18(0,5)	4(0,11)
• практические	18(0,5)	4(0,11)
Промежуточная аттестация (контактная работа)	-	2(0,06)
2. Самостоятельная работа студентов, всего	108(3)	132(3,67)
• др. формы самостоятельной работы	108(3)	132(3,67)
3. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	-	2(0,06)
Итого	144(4)	144(4)

Нафикова Г.А. Гражданское право: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019. – 63 с.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Гражданское право» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика составлена Нафиковой Г.А., доцентом кафедры таможенного дела Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015г. № 1327, и учебными планами по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (год начала подготовки -2019).

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры таможенного дела Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации от «04» марта 2019 г., протокол № 9

одобрена Научно-методическим советом Казанского кооперативного института (филиала) от 03.04.2019, протокол № 5.

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации от 18.04.2019, протокол № 4.

© АНОО ВО ЦС РФ
«Российский университет
кооперации» Казанский
кооперативный институт
(филиал), 2019
© Нафикова Г.А., 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)	5
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).....	5
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	6
5. Содержание дисциплины (модуля).....	7
5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля).....	7
5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)	13
5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий.....	13
6. Лабораторный практикум	14
7. Практические занятия (семинары).....	14
8. Примерная тематика курсовых проектов (работ).....	16
9. Самостоятельная работа студента	17
10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	17
11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	18
12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19
13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем (при необходимости)	19
14. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	19
15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	20
16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для преподавателей, образовательные технологии.....	21
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	23
1. Паспорт фонда оценочных средств	24
1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины.....	24
1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций	24
1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции	25
1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания	27
2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации	31
2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации	31
2.2. Комплект билетов для проведения промежуточной аттестации	36
Комплект тестовых заданий для проведения зачета с оценкой по дисциплине	37
2.3. Критерии оценки для проведения зачета с оценкой по дисциплине.....	42
2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине.....	43
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	44
Кейс-задача.....	45
Комплект заданий для контрольной работы.....	48
Вопросы для коллоквиумов, собеседования	51
Перечень дискуссионных тем для круглого стола	53
Комплект разноуровневых задач	58
Темы докладов (презентаций)	60

Комплект заданий для проведения текущей аттестации.....	62
---	----

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения учебной дисциплины «Гражданское право» является формирование общей профессиональной компетенции: «способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет».

Задачи освоения дисциплины - освоение важнейших цивилистических категорий и основных тенденций развития гражданско-правового регулирования имущественных и, в первую очередь, договорных отношений в современных условиях; практическая задача выработки уважения к закону и умения организовать его исполнение в практической хозяйственной деятельности; задача формирования профессионального правосознания студентов, которая сводится к формированию умения оценивать действующее гражданско-правовое регулирование.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1.

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Правоведение (ОК-6).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-6 ПК-11	Знать основные нормативные правовые документы; положения норм о правах и обязанностях участников правоотношений; выявлять сущность, цели, задачи и структуру норм права с целью применения их на практике	Разноуровневые задачи Доклад
	Знать нормы гражданского права, налогового права	
	Знать модели гражданско-правовых договоров	
	Знать базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения	
	Знать особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества	Кейс-задачи Коллоквиум Творческие задания
	Уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	
	Уметь оформлять гражданско-правовые договора и совершать сделки	
	Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации	
	Уметь анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере	Контрольная работа Круглый стол
	Уметь анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов	
	Владеть навыками, принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав субъектов гражданских правоотношений в процессе служебной деятельности	
	Владеть приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-правового характера, включая договоры	
Владеть методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике		
Владеть способами управления рисками и выявлять социально-экономические последствия при не рациональном управленческом решении		

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	Часов	
	Всего	По семестрам
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		4
Аудиторные занятия всего, в том числе:	36	36
Лекции	18	18
Практические занятия	18	18
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:	108	108

Вид учебной деятельности	Часов	
	Всего	По семестрам
		4
Другие виды самостоятельной работы:	108	108
Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой	-	-
ИТОГО:	144	144
Общая трудоемкость	4	4

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	Часов	
	Всего	По курсам
		3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	10	10
Аудиторные занятия всего, в том числе:	8	8
Лекции	4	4
Практические занятия	4	4
Промежуточная аттестация (контактная работа)	2	2
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:	132	132
Другие виды самостоятельной работы:	132	132
- выполнение домашних заданий	132	132
- контрольное тестирование		
Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой	2	2
ИТОГО:	144	144
Общая трудоемкость	4	4

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля)

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1 Предмет, метод, принципы и источники гражданского права. Гражданские правоотношения

Понятие гражданского права как науки, отрасли права, учебной дисциплины. Гражданское право в системе права России. Взаимодействие гражданского права с другими отраслями права. Гражданское право и экономика. Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Предпринимательская деятельность как составная часть предмета гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными. Корпоративные отношения. Принципы и функции гражданского права.

Источники гражданского права. Законы и иные правовые акты как источники гражданского права. Значение актов высших судебных органов. Международные договоры как источники гражданского права. Применение обычаев в гражданском праве.

Действие гражданского права во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права.

Понятие гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений. Элементы гражданского правоотношения. Содержание

гражданского правоотношения. Понятие субъективных гражданских прав и субъективных гражданских обязанностей. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.

Понятия и виды юридических фактов в гражданском праве. Действия и события.

Понятие и способы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления гражданских прав. Право на защиту. Формы защиты гражданских прав. Самозащита гражданских прав: понятие, виды. Способы защиты гражданских прав.

Тема 1.2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений

Понятие гражданина как субъекта гражданского права. Правовой статус гражданина. Правоспособность граждан: содержание, пределы, возникновение и прекращение. Соотношение правоспособности и субъективного гражданского права. Имя и место жительства гражданина.

Дееспособность граждан. Дееспособность малолетних. Дееспособность несовершеннолетних от 14 до 18 лет. Эмансипация. Основания и порядок ограничения гражданина в дееспособности. Признание гражданина недееспособным.

Предпринимательская деятельность гражданина. Имущественная ответственность гражданина. Банкротство индивидуального предпринимателя.

Порядок, условия и правовые последствия объявления лица безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Акты гражданского состояния. Опекa и попечительство: понятие, сравнительная характеристика.

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Оборотоспособность объектов гражданских правоотношений. Понятие вещей. Недвижимые и движимые вещи. Предприятие как особый вид недвижимости. Главная вещь и принадлежность. Сложные вещи.

Деньги как особый материальный объект гражданского права. Выполнение деньгами платежных и расчетных функций.

Ценные бумаги: понятие, основные признаки. Способы закрепления прав, удостоверяемых ценными бумагами. Виды ценных бумаг. Бездокументарные ценные бумаги.

Выполнение работы и оказания услуг как объекты гражданских прав.
Объекты исключительных прав.

Тема 1.3. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права

Понятие и признаки юридического лица как субъекта гражданских правоотношений. Учение о юридических лицах в науке гражданского права.

Правоспособность юридического лица: общая и специальная. Наименование и место нахождения юридического лица. Возникновение и

ликвидация юридического лица. Реорганизация юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.

Классификации юридических лиц. Коммерческие организации: понятие, виды, правовой статус. Особенности создания и деятельности.

Некоммерческие организации: понятие, виды, сравнительная характеристика. Правовое регулирование участия некоммерческих организаций в предпринимательской деятельности.

Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как субъекты гражданского права. Особенности правового положения публично-правовых образований. Органы, уполномоченные публично-правовыми образованиями на участие в гражданских правоотношениях.

Порядок участия публично-правовых образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством. Гражданско-правовая ответственность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Тема 1.4. Сделки. Представительство и доверенность

Понятие и признаки сделок. Виды сделок. Условия действительности сделки. Форма сделок. Последствия несоблюдения формы сделки. Государственная регистрация сделок.

Понятие недействительности сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Основания ничтожности сделок. Основания оспоримости сделок. Правовые последствия недействительности сделок. Конфискация как правовое последствие недействительности сделки, совершенной с целью, противной основам правопорядка и нравственности.

Понятие и основания возникновения представительства. Коммерческое представительство.

Доверенность: понятие, содержание, форма. Срок доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.

Тема 1.5. Право собственности (общие положения). Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований

Понятие собственности и права собственности. Собственность как экономическая и правовая категория. Право собственности в объективном смысле и субъективном смысле. Правовые формы собственности.

Содержание правомочий собственника. Благо и бремя содержания имущества.

Понятие и объекты права собственности. Субъекты права собственности. Права собственности и другие вещные права на землю и жилые помещения.

Приобретение права собственности: первоначальные и производные способы. Момент возникновения права собственности. Прекращение права собственности. Конфискация имущества как основание прекращения права

собственности.

Понятие и содержание права собственности граждан. Законодательство. Основания возникновения и объекты права собственности граждан. Количество и стоимость имущества, находящегося в собственности граждан. Наследование собственности граждан.

Право собственности юридических лиц. Право собственности коммерческих организаций. Складочный и уставный капитал коммерческих организаций: понятие, особенности создания, изменение. Право собственности производственных кооперативов.

Право собственности некоммерческих организаций.

Право государственной и муниципальной собственности: понятие, содержание, субъекты, объекты, особенности возникновения и прекращения. Приватизация государственного и муниципального имущества: понятие, объекты приватизации, участники.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Купля-продажа, мена

Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность. Понятие и значение договора купли-продажи. Условие договора о товаре. Срок исполнения договора. Момент исполнения обязанности продавца передать права. Переход риска случайной гибели товара. Права и обязанности сторон. Существенные условия договора купли-продажи. Последствия нарушения условий о количестве товара, ассортименте товаров. Последствия передачи товара ненадлежащего качества, некомплектного товара, товара без тары и (или) упаковки либо в надлежащей таре и (или) упаковке.

Цена товара. Оплата товара: порядок и виды.

Страхование товара. Сохранение права собственности за продавцом.

Договор розничной купли-продажи: понятие, форма. Особенности регулирования розничной купли-продажи законодательством о защите прав потребителей. Цена и оплата товара. Права покупателя. Ответственность продавца и исполнение обязательства в натуре. Договор поставки: понятие, стороны, цели. Срок поставки. Существенные условия договора поставки. Исполнение договора поставки. Ответственность сторон по договору поставки. Ответственное хранение товара, не принятого покупателями. Поставка товаров для государственных нужд.

Договор контрактации. Договор энергоснабжения.

Договор продажи недвижимости: понятие, содержание, форма, цена, исполнение. Существенные условия договора продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия: понятие, содержание, форма. Переход права собственности на предприятие.

Договор мены: понятие, стороны, содержание.

Цена и расходы по договору мены. Встречное исполнение обязательства передать товар по договору мены. Переход права

собственности на обмениваемые товары. Ответственность за изъятие товара, приобретенного по договору мены.

Тема 2.2. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом

Понятие и виды обязательств по передаче имущества в пользование. Понятие, содержание и порядок заключения договора аренды. Форма и срок договора аренды. Арендная плата. Исполнение договора аренды. Прекращение договора аренды.

Виды аренды и их особенности. Договор проката. Договор аренды транспортных средств и его виды. Договор аренды зданий и сооружений. Договор аренды предприятий.

Лизинг: понятие и значение в рыночных отношениях. Объект лизинга. Субъекты лизинга. Формы, типы и виды лизинга. Содержание договора лизинга. Риск случайной гибели или случайной порчи имущества. Платежи и взаиморасчеты по договору лизинга. Ответственность по договору лизинга.

Понятие договора безвозмездного пользования. Правовое регулирование договора безвозмездного пользования. Стороны договора безвозмездного пользования, их права и обязанности. Объем прав коммерческой организации, выступающей в качестве ссудодателя. Предмет договора безвозмездного пользования. Ответственность ссудодателя. Изменение сторон в договоре безвозмездного пользования. Риск случайной гибели или случайного повреждения имущества.

Предоставление вещей в безвозмездное использование: порядок и последствия.

Особенности расторжения договора безвозмездного использования.

Тема 2.3. Поручение. Комиссия. Агентирование. Доверительное управление имуществом

Общая характеристика гражданских правоотношений, возникающих при оказании юридических и фактических услуг.

Понятие и содержание договора поручения. Лично-доверительный характер договора поручения. Вознаграждение поверенного. Прекращение и последствия прекращения договора поручения. Обязанности наследников поверенного и ликвидатора юридического лица, являющегося поверенным.

Действия в чужом интересе без поручения: условия, последствия одобрения и неодобрения заинтересованным лицом действий в его интересе. Расчеты при осуществлении действий в чужом интересе без поручения. Отчет лица, действовавшего в чужом интересе. Последствия сделки в чужом интересе.

Договор комиссии: понятие, стороны, сравнительная характеристика с договором поручения. Срок договора комиссии. Права и обязанности сторон. Ответственность комиссионера. Понятие делькредере. Субкомиссия. Прекращение договора комиссии.

Агентский договор: понятие, сфера применения. Юридическая характеристика агентского договора. Стороны агентского договора, их права

и обязанности. Субагентский договор. Прекращение агентского договора. Правовое регулирование агентского договора.

Понятие доверительного управления имуществом. Отличие доверительного управления имуществом от доверительной собственности. Договор доверительного управления имуществом: понятие и значение. Объект доверительного управления. Учредитель управления и доверительный управляющий. Существенные условия и форма доверительного управления имуществом. Юридическая характеристика деятельности доверительного управляющего. Прекращение договора управления имуществом.

Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом.

Тема 2.4. Кредитные и расчётные правоотношения

Понятие кредитных обязательств и их гражданско-правовое регулирование. Договор займа: понятие, значение, момент заключения. Объект договора займа. Предмет договора займа. Проценты по договору займа. Оспаривание договора займа. Целевой заем.

Формы заемного обязательства. Вексель и облигация: сравнительная характеристика. Договор государственного и муниципального займа.

Кредитный договор: понятие, правовое регулирование. Форма кредитного договора. Объект кредитного договора. Сравнительная характеристика с договором займа. Отказ от кредита.

Виды кредитных договоров. Товарный кредит: понятие, объект, сфера действия. Коммерческий кредит: понятие, правовое регулирование.

Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга): понятие и значение в рыночных отношениях. Стороны договора факторинга, их права и обязанности. Исполнение договора факторинга.

Понятие расчетных обязательств, их гражданско-правовое регулирование.

Организация расчетных правоотношений. Договор банковского вклада: понятие, стороны. Объект договора банковского вклада. Предмет договора банковского вклада. Содержание договора банковского вклада. Форма договора банковского вклада. Проценты на вклад. Виды вкладов. Возврат вкладов. Сберегательная книжка. Сберегательный (депозитный) сертификат.

Договор банковского счета: понятие, стороны. Объект договора банковского счета. Заключение договора банковского счета. Форма договора банковского счета. Виды счетов. Права и обязанности банка и других кредитных организаций. Права и обязанности вкладчика. Оплата расходов банка на совершение операций по счету. Проценты за пользование банком денежными средствами, находящимися на счете. Основания и очередность списания денежных средств со счета. Банковская тайна. Расторжение договора банковского счета.

Наличные и безналичные расчеты. Осуществление безналичных

расчетов. Формы безналичных расчетов: платежные поручения, аккредитив, инкассо, чек и другие. Правовое регулирование безналичных расчетов.

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)

Дисциплина «Гражданское право» формирует компетенции ОК-6, ПК-11, необходимые в дальнейшем для формирования компетенций производственной и преддипломной практик.

5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
Раздел I. Общая часть					
1	Тема 1.1. Предмет, метод, принципы и источники гражданского права. Гражданские правоотношения	2	2	12	16
2	Тема 1.2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений	2	2	12	16
3	Тема 1.3. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права	2	2	12	16
4	Тема 1.4. Сделки. Представительство и доверенность	2	2	12	16
5	Тема 1.5. Право собственности (общие положения). Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований	2	2	12	16
Раздел II. Особенная часть					
6	Тема 2.1. Купля-продажа, мена	2	2	12	16
7	Тема 2.2. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	2	2	12	16
8	Тема 2.3. Поручение. Комиссия. Агентирование. Доверительное управление имуществом	2	2	12	16
9	Тема 2.4. Кредитные и расчётные правоотношения	2	2	12	16
	Итого	18	18	108	144

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
Раздел I. Общая часть					
1	Тема 1.1. Предмет, метод, принципы и источники гражданского права. Гражданские правоотношения			14	14
2	Тема 1.2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений	1		14	14
3	Тема 1.3. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права	1		12	18
4	Тема 1.4. Сделки. Представительство и доверенность		1	16	16
5	Тема 1.5. Право собственности (общие положения). Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований	1		16	16
Раздел II. Особенная часть					
6	Тема 2.1. Купля-продажа, мена		1	16	16
7	Тема 2.2. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом		1	16	16
8	Тема 2.3. Поручение. Комиссия. Агентирование. Доверительное управление имуществом	1		16	16
9	Тема 2.4. Кредитные и расчётные правоотношения		1	12	18
	Итого	4	4	132	144

6. Лабораторный практикум

Лабораторные занятия не предусмотрены учебными планами.

7. Практические занятия (семинары)

Практические занятия проводятся с целью формирования компетенций обучающихся, закрепления полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения обучающимися специальной литературы.

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Тема 1.1. Предмет, метод, принципы и источники гражданского права. Гражданские	1. Понятие гражданского права как науки, отрасли права, учебной дисциплины. Гражданское право в системе права России. Взаимодействие гражданского права с другими отраслями права. Гражданское право и экономика. Сферы принятия	2

№ п/п	Наименование темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
	правоотношения	управленческого решения. 2. Источники гражданского права. 3. Понятие гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений.	
2	Тема 1.2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений	1. Понятие гражданина как субъекта гражданского права. Правовой статус гражданина. Правоспособность граждан: содержание, пределы, возникновение и прекращение 2. Дееспособность граждан 3. Предпринимательская деятельность гражданина. 4. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.	2
3	Тема 1.3. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права	1. Понятие и признаки юридического лица как субъекта гражданских правоотношений. 2. Классификации юридических лиц. 3. Порядок участия публично-правовых образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством.	2
4	Тема 1.4. Сделки. Представительство и доверенность	1. Понятие и признаки сделок. Виды сделок. 2. Понятие недействительности сделок. 3. Понятие и основания возникновения представительства. Коммерческое представительство. 4. Доверенность	2
5	Тема 1.5. Право собственности (общие положения). Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований	1. Понятие собственности и права собственности. Собственность как экономическая и правовая категория. 2. Понятие и объекты права собственности. Субъекты права собственности. 3. Право собственности юридических лиц	2
6	Тема 2.1. Купля-продажа, мена	1. Понятие и значение договора купли-продажи. 2. Цена товара. Оплата товара: порядок и виды. 3. Договор мены: понятие, стороны, содержание.	2
7	Тема 2.2. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	1. Понятие, содержание и порядок заключения договора аренды. Форма и срок договора аренды. Арендная плата. Исполнение договора аренды. Прекращение договора аренды. 2. Виды аренды и их особенности. 3. Лизинг: понятие и значение в рыночных отношениях. 4. Правовое регулирование договора безвозмездного пользования.	2
8	Тема 2.3. Поручение. Комиссия. Агентирование. Доверительное управление имуществом	1. Общая характеристика гражданских правоотношений, возникающих при оказании юридических и фактических услуг. 2. Понятие и содержание договора поручения. 3. Договор комиссии: понятие, стороны, сравнительная характеристика с договором поручения. 4. Агентский договор: понятие, сфера применения.	2

№ п/п	Наименование темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
		Юридическая характеристика агентского договора. 5. Понятие доверительного управления имуществом.	
9	Тема 2.4. Кредитные и расчётные правоотношения	1. Понятие кредитных обязательств и их гражданско-правовое регулирование. Договор займа 2. Кредитный договор: понятие, правовое регулирование 3. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга): понятие и значение в рыночных отношениях. 4. Понятие расчётных обязательств, их гражданско-правовое регулирование. 5. Договор банковского счета: понятие, стороны. Объект договора банковского счета. 6. Наличные и безналичные расчеты.	2
Итого			18

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Тема 1.4. Сделки. Представительство и доверенность	1. Понятие и признаки сделок. Виды сделок. 2. Понятие недействительности сделок. 3. Понятие и основания возникновения представительства. Коммерческое представительство. 4. Доверенность	1
2	Тема 2.1. Купля-продажа, мена	1. Понятие и значение договора купли-продажи. 2. Цена товара. Оплата товара: порядок и виды. 3. Договор мены: понятие, стороны, содержание.	1
3	Тема 2.2. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	1. Понятие, содержание и порядок заключения договора аренды. Форма и срок договора аренды. Арендная плата. Исполнение договора аренды. Прекращение договора аренды. 2. Виды аренды и их особенности. 3. Лизинг: понятие и значение в рыночных отношениях. 4. Правовое регулирование договора безвозмездного пользования.	1
4	Тема 2.4. Кредитные и расчётные правоотношения	1. Понятие кредитных обязательств и их гражданско-правовое регулирование. Договор займа 2. Кредитный договор: понятие, правовое регулирование 3. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга): понятие и значение в рыночных отношениях. 4. Понятие расчётных обязательств, их гражданско-правовое регулирование. 5. Договор банковского счета: понятие, стороны. Объект договора банковского счета. 6. Наличные и безналичные расчеты.	1
Итого			4

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены учебными планами.

9. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы студента	Оценочное средство
1	Тема 1.1. Предмет, метод, принципы и источники гражданского права. Гражданские правоотношения Рекомендации: Обратить внимание на подробное изучение вопроса о гражданских правоотношениях	Домашнее задание/ Конспект темы	Доклад
2	Тема 1.2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений Рекомендации: Обратить внимание на виды объектов гражданских правоотношений	Домашнее задание/ тестирование	Разноуровневые задачи
3	Тема 1.3. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права Рекомендации: Обратить внимание на особенности организации детальности юридических лиц	Домашнее задание/ задачи	Кейс-задача
4	Тема 1.4. Сделки. Представительство и доверенность Рекомендации: Обратить внимание на последствия несоблюдения формы сделки	Домашнее задание/ доклад	Доклад
5	Тема 1.5. Право собственности (общие положения). Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований Рекомендации: Обратить внимание на виды права собственности	Домашнее задание/ тестирование	Коллоквиум
6	Тема 2.1. Купля-продажа, мена Рекомендации: Обратить внимание на особенности заключения договоров	Домашнее задание/ Конспект темы	Творческое задание
7	Тема 2.2. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом Рекомендации: Обратить внимание на исполнение договоров и их прекращение	Домашнее задание/ тестирование	Кейс-задача
8	Тема 2.3. Поручение. Комиссия. Агентирование. Доверительное управление имуществом Рекомендации: Обратить внимание на прекращение и последствия прекращения договора поручения	Домашнее задание/ задачи	Разноуровневые задачи
9	Тема 2.4. Кредитные и расчётные правоотношения Рекомендации: Обратить внимание на оспаривание договора займа.	Домашнее задание/ конспект темы	Доклад

10. Перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов предполагает тщательное освоение

учебной и научной литературы по изучаемой дисциплине.

При изучении основной рекомендуемой литературы студентам необходимо обратить внимание на выделение основных понятий, их определения, научно-технические основы, узловые положения, представленные в изучаемом тексте.

При самостоятельной работе студентов с дополнительной литературой необходимо выделить аспект изучаемой темы (что в данном материале относится непосредственно к изучаемой теме и основным вопросам).

Дополнительную литературу целесообразно прорабатывать после основной, которая формирует базис для последующего более глубокого изучения темы. Дополнительную литературу следует изучать комплексно, рассматривая разные стороны изучаемого вопроса. Обязательным элементом самостоятельной работы студентов с литературой является ведение необходимых записей: конспекта, выписки, тезисов, планов.

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используются следующее учебно-методическое обеспечение:

а) основная литература:

1. Гражданское право: Учеб. пособие. — 4-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 400 с. — Режим доступа: znanium.com/catalog.php?bookinfo=557177

б) дополнительная литература:

1. Романова Е.Н., Шаповал О.В. Гражданское право. Общая часть: Учебник. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 202 с. — Режим доступа: znanium.com/catalog.php?bookinfo=652986

2. Гражданское право: Краткий учебный курс / Под общ. ред. проф., д.э.н. С.С. Алексеева - 3-е изд., пересмотр. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 416 с. — Режим доступа: znanium.com/catalog.php?bookinfo=338796

11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51–ФЗ (ред. от 26.07.2006) // Собрание законодательства РФ. - 1994. - № 32. – Ст. 3301. - Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

б) основная литература:

1. Гражданское право: Учеб. пособие. — 4-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 400 с. — Режим доступа: znanium.com/catalog.php?bookinfo=557177

в) дополнительная литература:

1. Романова Е.Н., Шаповал О.В. Гражданское право. Общая часть: Учебник. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 202 с. — Режим доступа: znanium.com/catalog.php?bookinfo=652986

2. Гражданское право: Краткий учебный курс / Под общ. ред. проф., д.э.н. С.С. Алексеева - 3-е изд., пересмотр. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 416 с. — Режим доступа: znanium.com/catalog.php?bookinfo=338796

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru
- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
- <https://ibooks.ru/> - ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
- <https://dlib.eastview.com/> - База данных East View

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем (при необходимости)

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.
 - a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)
 - b. Windows 8
2. Консультант + версия проф. – справочная правовая система
3. Система тестирования INDIGO.
4. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО
5. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

14. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения

для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.

15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Гражданское право» состоит из 2 разделов и 9 тем и изучается на лекциях, практических занятиях и при самостоятельной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Кроме того, обучающиеся должны ознакомиться с программой дисциплины и списком основной и дополнительной рекомендуемой литературы.

Основной теоретический материал дается на лекционных занятиях. Лекции включают все темы и основные вопросы дисциплины. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем основную и дополнительную учебную литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к практическим занятиям.

Для закрепления теоретического материала, формирования профессиональных компетенций и практических навыков со студентами проводятся практические занятия. В ходе практических занятий разбираются основные и дополнительные теоретические вопросы решаются практические задачи, проводятся тестирования по результатам изучения тем.

На изучение каждой темы выделено в соответствии с рабочей программой дисциплины количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к практическим занятиям. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой.

Для эффективного освоения материала дисциплины учебным планом предусмотрена самостоятельная работа, которая должна выполняться в обязательном порядке. Выполнение самостоятельной работы по темам дисциплины, позволяет регулярно проводить самооценку качества усвоения материалов дисциплины и выявлять аспекты, требующие более детального изучения. Задания для самостоятельной работы предложены по каждой из изучаемых тем и должны готовиться индивидуально и к указанному сроку.

По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

В случае посещения обучающегося лекций и практических занятий, изучения рекомендованной основной и дополнительной учебной литературы, а также своевременного и самостоятельного выполнения заданий, подготовка к зачету с оценкой по дисциплине сводится к дальнейшей систематизации полученных знаний, умений и навыков.

16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для преподавателей, образовательные технологии

Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины (модуля):

а) для текущей успеваемости: опрос, доклад, решение разноуровневых задач, кейс-задачи, коллоквиум;

б) для самоконтроля обучающихся: тесты;

в) для промежуточной аттестации: вопросы для зачет с оценкой.

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине «Гражданское право» используются следующие образовательные технологии:

1) лекции с использованием методов проблемного изложения материала;

2) круглый стол;

3) проведение практико-ориентированных занятий.

№	Занятие в интерактивной форме	Количество часов по очной форме		Количество часов по заочной форме	
		Лекция	Практ.	Лекция	Практ.
1	Тема 1.2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения) - дискуссия	2	2	1	-
2	Тема 1.3. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: - анализ конкретной ситуации,	2	2	1	-

№	Занятие в интерактивной форме	Количество часов по очной форме		Количество часов по заочной форме	
		Лекция	Практ.	Лекция	Практ.
	- обсуждение в группе (обсуждение вопросов для самостоятельного изучения)				
	Тема 1.4. Сделки. Представительство и доверенность Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: -анализ конкретной ситуации, - обсуждение в группе (обсуждение вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	-	1
3	Тема 2.2. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды) Практические занятия с применением следующих технологий: -анализ конкретной ситуации, - обсуждение в группе (обсуждение вопросов для самостоятельного изучения)	2	2	-	1
	Итого:	8	8	2	2

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность: «Экономика малого и среднего бизнеса»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций

1.2.1. Компетенция ОК-6 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Правоведение

Правовые аспекты деятельности кредитных и сельскохозяйственных кооперативов

1.2.2. Компетенция ПК-11 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Макроэкономическое планирование и прогнозирование

Управление инновационными процессами

Экономическая безопасность

Государственное регулирование экономики

Оценка бизнеса

Основы бизнеса

Инновационное предпринимательство

Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы)

Информационный менеджмент

Продвижение товаров и услуг

Защита потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции

Кредитование малого и среднего бизнеса

Риски в деятельности малого и среднего бизнеса

Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях малого и среднего бизнеса

Управление персоналом организации

Инновационный менеджмент

Эконометрика

Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Производственная практика. Преддипломная практика

1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1. 2.	ОК-6 ПК-11	Тема 1.1. Предмет, метод, принципы и источники гражданского права. Гражданские правоотношения Тема 1.2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений Тема 1.3. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права Тема 1.4. Сделки. Представительство и доверенность Тема 1.5. Право собственности (общие положения). Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований Тема 2.1. Купля-продажа, мена Тема 2.2. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом Тема 2.3. Поручение. Комиссия. Агентирование. Доверительное управление имуществом Тема 2.4. Кредитные и расчётные правоотношения	Доклад Разноуровневые задачи Кейс-задачи Контрольная работа Круглый стол Коллоквиум Творческое задание

Процедура оценивания

1. Процедура оценивания результатов освоения программы учебной дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности компетенций студента при осуществлении текущего контроля и проведении промежуточной аттестации.

2. Уровень сформированности компетенции определяется по качеству выполненной студентом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

3. При выполнении студентами заданий текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается уровень обученности «знать», «уметь», «владеть» в соответствии с запланированными результатами обучения и содержанием рабочей программы дисциплины:

– профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, выполнении тестовых заданий, практических работ,

– степень владения профессиональными умениями – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

4. Результаты выполнения заданий фиксируются в баллах в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций. Общее количество баллов складывается из:

- суммы баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «уметь»;
- суммы баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «владеть»;
- суммы баллов за ответы на теоретические и дополнительные вопросы.

5. По итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка по шкале оценивания.

1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого
		Высокий (верно и в полном объеме) - 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
ОК-6 ПК-11	Знает основные нормативные правовые документы; положения норм о правах и обязанностях участников правоотношений; выявлять сущность, цели, задачи и структуру норм права с целью применения их на практике (доклад, разноуровневые задачи)	Верно и в полном объеме знает основные нормативные правовые документы; положения норм о правах и обязанностях участников правоотношений; выявлять сущность, цели, задачи и структуру норм права с целью применения их на практике	С незначительными замечаниями знает основные нормативные правовые документы; положения норм о правах и обязанностях участников правоотношений; выявлять сущность, цели, задачи и структуру норм права с целью применения их на практике	На базовом уровне, с ошибками знает основные нормативные правовые документы; положения норм о правах и обязанностях участников правоотношений; выявлять сущность, цели, задачи и структуру норм права с целью применения их на практике	Не знает основные нормативные правовые документы; положения норм о правах и обязанностях участников правоотношений; выявлять сущность, цели, задачи и структуру норм права с целью применения их на практике	25
	Знает нормы гражданского права, налогового права (доклад, разноуровневые задачи)	Верно и в полном объеме знает нормы гражданского права, налогового права	С незначительными замечаниями знает нормы гражданского права, налогового права	На базовом уровне, с ошибками знает нормы гражданского права, налогового права	Не знает нормы гражданского права, налогового права	
	Знает модели гражданско-правовых договоров; теоретические основы принятия управленческих решений (доклад, разноуровневые задачи)	Верно и в полном объеме знает модели гражданско-правовых договоров; теоретические основы принятия управленческих решений	С незначительными замечаниями знает модели гражданско-правовых договоров; теоретические основы принятия управленческих решений	На базовом уровне, с ошибками знает модели гражданско-правовых договоров; теоретические основы принятия управленческих решений	Не знает модели гражданско-правовых договоров; теоретические основы принятия управленческих решений	
	Знает базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения (доклад, разноуровневые задачи)	Верно и в полном объеме знает базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения	С незначительными замечаниями знает базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения	На базовом уровне, с ошибками знает базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения	Не знает базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения	
	Знает особенности рисков и их последствия для	Верно и в полном объеме знает особенности рисков	С незначительными замечаниями знает	На базовом уровне, с ошибками знает	Не знает особенности рисков и их последствия	

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого
		Высокий (верно и в полном объеме) - 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 2 б.	
	социально-экономической составляющей общества (доклад, разноуровневые задачи)	и их последствия для социально-экономической составляющей общества	особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества	особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества	для социально-экономической составляющей общества	
<i>Практические показатели</i>						
ОК-6 ПК-11	Умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения (кейс-задача, коллоквиум, творческое задание)	Верно и в полном объеме может анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	С незначительными замечаниями может анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	На базовом уровне, с ошибками может анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	Не может анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	25
	Умеет оформлять гражданско-правовые договора и совершать сделки (кейс-задача, коллоквиум, творческое задание)	Верно и в полном объеме может оформлять гражданско-правовые договора и совершать сделки	С незначительными замечаниями может оформлять гражданско-правовые договора и совершать сделки	На базовом уровне, с ошибками может оформлять гражданско-правовые договора и совершать сделки	Не может оформлять гражданско-правовые договора и совершать сделки	
	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации (кейс-задача, коллоквиум, творческое задание)	Верно и в полном объеме может оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.	С незначительными замечаниями может оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.	На базовом уровне, с ошибками может оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.	Не может оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.	
	Умеет анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере (кейс-задача, коллоквиум, творческое задание)	Верно и в полном объеме может анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в	С незначительными замечаниями может анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в	На базовом уровне, с ошибками может анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в	Не может анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере	

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого
		Высокий (верно и в полном объеме) - 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 2 б.	
		профессиональной сфере	профессиональной сфере	профессиональной сфере		
	Умеет анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов (кейс-задача, коллоквиум, творческое задание)	Верно и в полном объеме может анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов	С незначительными замечаниями может анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов	На базовом уровне, с ошибками может анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов	Не может анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов	
<i>Владеет</i>						
ОК-6 ПК-11	Владеет навыками, принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав субъектов гражданских правоотношений в процессе служебной деятельности (контрольная работа, круглый стол)	Верно и в полном объеме владеет навыками, принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав субъектов гражданских правоотношений в процессе служебной деятельности	С незначительными замечаниями владеет навыками, принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав субъектов гражданских правоотношений в процессе служебной деятельности	На базовом уровне, с ошибками владеет навыками, принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав субъектов гражданских правоотношений в процессе служебной деятельности	Не владеет навыками, принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав субъектов гражданских правоотношений в процессе служебной деятельности	20
	Владеет приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-правового характера, включая договоры (контрольная работа, круглый стол)	Верно и в полном объеме владеет приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-правового характера, включая договоры	С незначительными замечаниями владеет приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-правового характера, включая договоры	На базовом уровне, с ошибками владеет приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-правового характера, включая договоры	Не владеет приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-правового характера, включая договоры	
	Владеет методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике (контрольная работа,	Верно и в полном объеме владеет методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в	С незначительными замечаниями владеет методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых	На базовом уровне, с ошибками владеет методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых	Не владеет методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной	

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого
		Высокий (верно и в полном объеме) - 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 2 б.	
	круглый стол)	профессиональной практике	знаний в профессиональной практике	знаний в профессиональной практике	практике	
	Владеет способами управления рисками и выявлять социально- экономические последствия при не рациональном управленческом решении (контрольная работа, круглый стол)	Верно и в полном объеме владеет способами управления рисками и выявлять социально- экономические последствия при не рациональном управленческом решении	С незначительными замечаниями владеет способами управления рисками и выявлять социально-экономические последствия при не рациональном управленческом решении	На базовом уровне, с ошибками владеет способами управления рисками и выявлять социально-экономические последствия при не рациональном управленческом решении	Не владеет способами управления рисками и выявлять социально- экономические последствия при не рациональном управленческом решении	
<i>ВСЕГО:</i>						70

Шкала оценивания:

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
отлично	60-70	высокий
хорошо	50-59	хороший
удовлетворительно	36-49	достаточный
неудовлетворительно	35 и менее	недостаточный

2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации

2.1 Материалы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Метод и принципы гражданского права. Отношения, регулируемые гражданским правом.
2. Понятие и система источников гражданского права.
3. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
4. Понятие и элементы гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.
5. Основания возникновения, изменения или прекращения гражданских правоотношений.
6. Понятие и содержание гражданской правоспособности.
7. Понятие и содержание гражданской дееспособности. Дееспособность несовершеннолетних. Эмансипация.
8. Основания, порядок и последствия ограничения гражданина в дееспособности. Признание гражданина недееспособным.
9. Предпринимательская деятельность граждан. Банкротство гражданина.
10. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
11. Опекa и попечительство: основания и цели установления, условия осуществления.
12. Акты гражданского состояния: понятие, виды, порядок регистрации.
13. Понятие и признаки юридического лица. Конструкция юридического лица как форма управления предпринимательским риском.
14. Порядок возникновения юридических лиц.
15. Прекращение юридических лиц.
16. Реорганизация юридических лиц.
17. Банкротство юридических лиц.
18. Коммерческие организации как юридические лица.
19. Некоммерческие организации как юридические лица.
20. Понятие и признаки публично-правового образования. Виды публично-правовых образований.
21. Понятие и виды объектов гражданских прав.
22. Вещи как объекты гражданских прав, их классификация.
23. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.
24. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
25. Понятие и виды сделок. Отличие сделки от других юридических фактов.
26. Условия действительности сделок.

27. Форма сделок. Последствия несоблюдения простой письменной и нотариальной формы сделки.
28. Оспоримые сделки: понятие, виды.
29. Ничтожные сделки: понятие, виды.
30. Понятие и виды представительства.
31. Доверенность: понятие, виды, основания выдачи и последствия прекращения.
32. Понятие и содержание права собственности. Право собственности как вещное право.
33. Основания и способы приобретения права собственности.
34. Прекращение права собственности.
35. Понятие, виды и основания возникновения права общей собственности. Определение долей в праве общей собственности.
36. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
37. Договор купли-продажи: стороны, содержание, форма, исполнение, прекращение.
38. Договор розничной купли-продажи. Защита прав потребителя в розничной торговле.
39. Договор купли-продажи недвижимости.
40. Понятие и содержание договора мены.
41. Договор поставки: понятие, содержание, виды.
42. Договор аренды: основные элементы, содержание, виды.
43. Особенности договора аренды зданий и сооружений.
44. Аренда транспортных средств.
45. Договор лизинга: понятие, содержание, виды.
46. Договор комиссии: понятие, предмет, содержание, прекращение.
47. Договор поручения. Отличие договора поручения от договора коммерческого представительства.
48. Агентский договор.
49. Ответственность юридического лица и гражданина за вред, причиненный их работником.
50. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.
51. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.

Типовые контрольные задания:

ВАРИАНТ 1.

Гражданка Рябова по договору бытового подряда сдала куртку в химчистку. Спустя несколько дней произошла кража из химчистки, и наряду с другими вещами была похищена куртка Рябовой.

Администрация химчистки отказалась возместить убытки Рябовой, ссылаясь на то, что ее права нарушены преступником, который

разыскивается полицией.

Возникли ли гражданские правоотношения в данной ситуации?

Если да, то между какими субъектами и на основании каких юридических фактов?

ВАРИАНТ 2.

К участковому инспектору полиции обратилась за советом и помощью мать 15-летнего Юдина. Ее сын, студент кооперативного колледжа, систематически возвращался домой в нетрезвом состоянии, почти не приносил заработанных денег. Кроме того, он в нетрезвом виде разбил витрину магазина, убыток составил 7 тыс. рублей. Юдина просила повлиять на сына и поинтересовалась возможностью ограничить его в праве распоряжаться своим заработком.

Кто должен возместить магазину убытки?

Каким образом и на каких основаниях ограничивается право несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет распоряжаться своим заработком?

ВАРИАНТ 3.

Михайлов И.И. пообещал своему внуку Петру передать в его собственность однокомнатную квартиру в день его свадьбы. Договор был подписан обеими сторонами. Михайлов И.И. и его внук Петр поссорились друг с другом. В процессе ссоры внук схватил нож и ударил Михайлова И.И. по ноге, причинив ему колото-резаную рану. Михайлов И.И. решительно заявил своему внуку Петру, что отказывается от исполнения договора.

Предусматривает ли ГК РФ в качестве предмета договора дарения обещание передать вещь в будущем?

В какой форме совершается обещание передать недвижимое имущество в будущем?

Может ли Михайлов И.И., как даритель, отказаться от исполнения договора дарения однокомнатной квартиры?

ВАРИАНТ 4.

В акционерный банк поступило четыре заявления об открытии счетов:

а) от генерального директора муниципального предприятия, уполномоченного другими лицами - участниками полного товарищества на открытие расчетного счета последнему;

б) от общества с ограниченной ответственностью с просьбой открыть ему второй расчетный счет вне места нахождения предприятия и валютный счет в немецких марках;

в) от гражданина Петрова, зарегистрированного в качестве лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность, с просьбой заключить с ним договор банковского счета для расчетов с клиентами;

г) от группы граждан, собирающихся учредить общество с ограниченной ответственностью с просьбой об открытии им счета для

перечисления средств в оплату 50% уставного капитала.

Какой ответ по каждому случаю должна дать юридическая служба банка?

Каков общий порядок открытия счетов и, какие документы необходимы для их открытия?

В чем состоит различие между договором банковского счета и банковского вклада?

ВАРИАНТ 5.

При исполнении служебных обязанностей в дорожной аварии погиб работник предприятия ООО «Сфера» Смирнов В.В. Авария произошла по вине водителя АТП № 42 Павлова С.С., который был приговорен к пяти годам лишения свободы. Семье Смирнова В.В. предприятие ООО «Сфера» выплатило денежное пособие в размере 10-летнего денежного содержания.

ООО «Сфера» обратилось в арбитражный суд с иском о взыскании с АТП № 42 выплаченного денежного пособия.

Что следует считать источником повышенной опасности?

Имеет ли ООО «Сфера» право регресса в данной ситуации?

Образцы тестовых заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы:

1. Гражданское право регулирует:

а) имущественные, связанные с ними личные неимущественные и корпоративные правоотношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников

б) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников

в) только имущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников.

2. Правила, установленные гражданским законодательством РФ, к отношениям с участием иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц:

а) не применяются

б) применяются всегда

в) применяются, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. В соответствии с ГК РФ гражданское законодательство состоит из:

а) ГК РФ и иных федеральных законов

б) ГК РФ, иных федеральных законов и федеральных подзаконных актов

в) ГК РФ, иных федеральных законов, федеральных подзаконных актов, нормативных правовых актов субъектов РФ.

4. Содержание гражданского правоотношения - это:

- а) совокупность субъективных прав и обязанностей его субъектов
- б) совокупность субъективных прав, обязанностей, интересов и ответственности его субъектов
- в) разница в субъективных правах и обязанностях.

5. Сделки, направленные на ограничение правоспособности или дееспособности гражданина:

- а) ничтожны, за исключением случаев, когда такие сделки допускаются законом
- б) всегда ничтожны
- в) действительны.

Литература для подготовки к зачету с оценкой:

а) нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51–ФЗ (ред. от 26.07.2006) // Собрание законодательства РФ. - 1994. - № 32. – Ст. 3301. - Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

б) основная литература:

1. Гражданское право: Учеб. пособие. — 4-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 400 с. — Режим доступа: znanium.com/catalog.php?bookinfo=557177

в) дополнительная литература:

1. Романова Е.Н., Шаповал О.В. Гражданское право. Общая часть: Учебник. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 202 с. — Режим доступа: znanium.com/catalog.php?bookinfo=652986

2. Гражданское право: Краткий учебный курс / Под общ. ред. проф., д.э.н. С.С. Алексеева - 3-е изд., пересмотр. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 416 с. — Режим доступа: znanium.com/catalog.php?bookinfo=338796

Промежуточная аттестация

2.2. Комплект билетов для проведения промежуточной аттестации

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность: «Экономика малого и среднего бизнеса»

Дисциплина: Гражданское право

БИЛЕТ № 1

1. Основания возникновения, изменения или прекращения гражданских правоотношений.

2. Договор купли-продажи: стороны, содержание, форма, исполнение, прекращение.

БИЛЕТ № 2

1. Основания и способы приобретения права собственности.

2. Договор лизинга: понятие, содержание, виды.

БИЛЕТ № 3

1. Понятие и содержание права собственности. Право собственности как вещное право.

2. Договор аренды: основные элементы, содержание, виды.

БИЛЕТ № 4

1. Основания и способы приобретения права собственности.

2. Договор комиссии: понятие, предмет, содержание, прекращение.

БИЛЕТ № 5

1. Прекращение права собственности.

2. Договор поручения. Отличие договора поручения от договора коммерческого представительства.

БИЛЕТ № 6

1. Доверенность: понятие, виды, основания выдачи и последствия прекращения.

2. Понятие и содержание договора мены.

Промежуточная аттестация
Комплект тестовых заданий для проведения зачета с оценкой по дисциплине

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность: «Экономика малого и среднего бизнеса»

Дисциплина: Гражданское право

Тестовые задания для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Основаны ли на равенстве участников отношения, регулируемые гражданским законодательством?

- а) основаны;
- б) не основаны;
- в) основаны - только имущественные отношения.

2. Какого права лишает стороны несоблюдение простой письменной формы сделки?

- а) права приводить письменные и другие доказательства;
- б) права обращаться с иском в суд;
- в) права в случае спора ссылаться в подтверждение сделки и ее условий на свидетельские показания.

3. Гражданское право – это:

- а) отрасль частного права
- б) отрасль публичного права
- в) частно-публичная правовая отрасль.

4. В соответствии с ГК РФ правоспособность юридического лица прекращается в момент:

- а) внесения записи о его исключении из единого государственного реестра юридических лиц
- б) исключения записи из единого государственного реестра юридических лиц
- в) публичного объявления об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц.

5. В случаях, когда гражданские отношения сторон урегулированы договором аналогия закона:

- а) применяется
- б) не применяется
- в) применяется, если это предусмотрено договором.

6. Правила, установленные гражданским законодательством РФ, к отношениям с участием иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц:

- а) не применяются
- б) применяются всегда
- в) применяются, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7. Правоспособность юридического лица возникает в момент его:

- а) приватизации
- б) создания
- в) собрания.

8. Сделка, совершенная представителем от имени представляемого непосредственно создает, изменяет и прекращает гражданские права и обязанности:

- а) представляемого
- б) представителя
- в) и представителя, и представляемого.

9. Последующее одобрение сделки представляемым создает, изменяет и прекращает гражданские права и обязанности по данной сделке с момента ее совершения для:

- а) коммерческого представителя
- б) представителя
- в) представляемого.

10. В соответствии с ГК РФ гражданское законодательство состоит из:

- а) ГК РФ и иных федеральных законов
- б) ГК РФ, иных федеральных законов и федеральных подзаконных актов
- в) ГК РФ, иных федеральных законов, федеральных подзаконных актов, нормативных правовых актов субъектов РФ.

11. Гражданская правоспособность гражданина возникает:

- а) в момент его рождения
- б) в момент регистрации имени гражданина
- в) в момент регистрации.

12. Содержание субъективной гражданской обязанности – это:

- а) возможности
- б) необходимости
- в) необходимости и возможности.

13. Юридическое лицо считается созданным со дня:

- а) вступления в силу единого государственного реестра юридических лиц
- б) исключения записи из единого государственного реестра юридических лиц
- в) внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

14. Субъекты РФ, муниципальные образования по общему правилу в сфере действия гражданского права:

- а) отвечают по обязательствам друг друга, а также по обязательствам РФ
- б) не отвечают по обязательствам друг друга, а также по обязательствам РФ
- в) отвечают по обязательствам друг друга и не отвечают по обязательствам РФ.

15. Лицо, совершающее действия в чужом интересе действует от

- а) имени государства
- б) собственного имени
- в) имени третьего лица
- г) имени представляемого

16. Гражданское правоотношение - это:

- а) юридическая связь между объектами гражданского права
- б) юридическая связь между субъектами гражданского права
- в) юридическая связь между субъектами и объектами гражданского права.

17. Доверенность, в которой не указана дата ее совершения:

- а) действительна
- б) оспорима
- в) ничтожна.

18. По общему правилу доверенность, выдаваемая в порядке передоверия:

- а) должна быть нотариально удостоверена
- б) может быть нотариально удостоверена
- в) должна быть совершена в простой письменной форме.

Тестовые задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ:

1. Особенности приобретения и прекращения права собственности на имущество в зависимости от того, находится имущество в собственности гражданина, юридического лица или государства, могут устанавливаться:

- а) только законом;
- б) законом или решением суда;
- в) законом или подзаконным нормативным актом;
- г) только в случае внесения изменений в Конституцию РФ.

2. Право хозяйственного ведения возникает у унитарного предприятия:

- а) с момента принятия решения уполномоченным на то органом;
- б) с момента государственной регистрации предприятия;
- в) с момента передачи ему имущества собственником;
- г) с момента начала перечисления части прибыли собственнику имущества.

3. Последующее одобрение сделки представляемым создает, изменяет и прекращает гражданские права и обязанности по данной сделке с момента ее совершения для:

- а) коммерческого представителя
- б) представителя
- в) представляемого.

4. Может ли кредитор освободить должника от лежащих на нем обязанностей?

- а) не может в любом случае;
- б) может в любом случае;
- в) может, если это не нарушает права других лиц.

5. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемого юридического лица:

- а) считаются
- б) не считаются
- в) считаются погашенными.

6. По общему правилу, юридические лица, созданные РФ, субъектами РФ, муниципальными образованиями:

- а) отвечают по их обязательствам
- б) не отвечают по их обязательствам
- в) не отвечают ни по каким обязательствам.

7. Недействительность части сделки:

- а) никогда не влечет недействительности прочих ее частей

б) влечет недействительность прочих ее частей

в) не влечет недействительности прочих ее частей, если можно предположить, что сделка была бы совершена и без включения недействительной ее части.

8. Унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, согласие собственника имущества необходимо:

а) для совершения любых сделок с предоставленным имуществом;

б) только для совершения сделок с недвижимым имуществом;

в) решение о совершении сделки предприятие принимает самостоятельно.

9. Может ли кредитор освободить должника от лежащих на нем обязанностей?

а) не может в любом случае;

б) может в любом случае;

в) может, если это не нарушает права других лиц.

10. Особенности приобретения и прекращения права собственности на имущество в зависимости от того, находится имущество в собственности гражданина, юридического лица или государства, могут устанавливаться:

а) только законом;

б) законом или решением суда;

в) законом или подзаконным нормативным актом;

г) только в случае внесения изменений в Конституцию РФ.

11. Последующее одобрение сделки представляемым создает, изменяет и прекращает гражданские права и обязанности по данной сделке с момента ее совершения для:

а) коммерческого представителя

б) представителя

в) представляемого.

12. Недействительность части сделки:

а) никогда не влечет недействительности прочих ее частей

б) влечет недействительность прочих ее частей

в) не влечет недействительности прочих ее частей, если можно предположить, что сделка была бы совершена и без включения недействительной ее части.

13. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемого юридического лица:

а) считаются

б) не считаются

в) считаются погашенными.

14. Ликвидация юридического лица считается завершенной, а юридическое лицо - прекратившим существование после:

- а) суда
- б) потопа
- в) внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

15. Собственник имущества не несет субсидиарной ответственности:

- а) по долгам казенного предприятия;
- б) по долгам муниципального унитарного предприятия;
- в) по долгам учреждения.

16. Какое имущество, закрепленное за казенным предприятием или учреждением, его собственник вправе изъять и распорядиться им по своему усмотрению?

- а) излишнее либо используемое не по назначению;
- б) излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению;
- в) излишнее или неиспользуемое.

17. По общему правилу, юридические лица, созданные РФ, субъектами РФ, муниципальными образованиями:

- а) отвечают по их обязательствам
- б) не отвечают по их обязательствам
- в) не отвечают ни по каким обязательствам.

18. Общество с ограниченной ответственностью:

- а) не может иметь в качестве единственного участника другое хозяйственное общество, состоящее из одного лица
- б) не может иметь в качестве единственного участника другое хозяйственное общество, состоящее из двух лиц
- в) может иметь в качестве единственного участника другое хозяйственное общество, состоящее из одного лица.

2.3. Критерии оценки для проведения зачета с оценкой по дисциплине

После завершения тестирования на зачете с оценкой на мониторе компьютера высвечивается результат – процент правильных ответов. Результат переводится в баллы и суммируется с текущими семестровыми баллами.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине, предусматривающей в качестве формы промежуточной аттестации зачет с оценкой, включают две составляющие.

Первая составляющая – оценка регулярности и своевременности качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение семестра (сумма не более 60 баллов).

Вторая составляющая – оценка знаний студента на зачете с оценкой (не более 40 баллов).

Перевод полученных итоговых баллов в оценки осуществляется по следующей шкале:

- с 86 до 100 баллов – «отлично»;
- с 71 до 85 баллов – «хорошо»;
- с 50 до 70 баллов – «удовлетворительно»

Если студент при тестировании отвечает правильно менее, чем на 50 %, то автоматически выставляется оценка «неудовлетворительно» (без суммирования текущих рейтинговых баллов), а студенту назначается переэкзаменовка в дополнительную сессию.

2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине

Общая процедура оценивания определена Положением о фондах оценочных средств.

1. Процедура оценивания результатов освоения программы дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций студента, уровней обученности: «знать», «уметь», «владеть».

2. При сдаче экзамена/зачета:

– профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, при выполнении тестовых заданий, практических работ;

– степень владения профессиональными умениями, уровень сформированности компетенций (элементов компетенций) – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в баллах. Общее количество баллов складывается из следующего:

- до 60% от общей оценки за выполнение практических заданий,
- до 30% оценки за ответы на теоретические вопросы,
- до 10% оценки за ответы на дополнительные вопросы.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность: «Экономика малого и среднего бизнеса»

Материалы для текущего контроля

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Кейс-задача

по дисциплине «Гражданское право»

Задание: Тема № 1.4 Представительство и доверенность

Задание 1. Составьте проект доверенности на совершение следующих действий:

А. ООО «Элекон» выдает полномочия бухгалтеру Сидоровой С.С. на получение материальных ценностей;

Б. Паршина В.С. доверяет своему супругу Паршину А.П. получить заработную плату, т.к. по состоянию здоровья не может явиться лично.

При составлении доверенности учитывайте обязательные требования, предъявляемые к этому документу реквизиты доверенности.

Задание 2. Дайте сравнительную характеристику следующим субъектам:

- Представитель и посыльный;
- Представитель и коммерческий представитель;
- Представитель и душеприказчик;
- Представитель и посредник.

Задача 1. Тяжело больной Мальцев выдал доверенность на распоряжение принадлежащим ему вкладом в Сбербанке Федюшиной, с которой в течение нескольких лет состоял в фактических брачных отношениях. При этом Мальцев в присутствии свидетелей выразил пожелание, чтобы Федюшина за счет этих средств покрыла все расходы на его похороны, а оставшиеся средства использовала по своему усмотрению. Эта доверенность, как и завещание о передаче Федюшиной по наследству автомашины и домашней обстановки, были заверены главным врачом больницы, в которой Мальцев находился на излечении. Спустя год после смерти Мальцева его взрослый сын, который не поддерживал с отцом отношений в течение ряда лет, но который был единственным наследником Мальцева по закону, обратился к Федюшиной с иском, требуя передачи всей суммы вклада, хранившегося в Сбербанке на имя Мальцева.

Насколько обоснован данный иск?

Задача 2. Проживающий в Риге Столяров решил переехать с семьей в Петербург. Поскольку сам он не имел возможности заняться поиском жилья в Петербурге, он договорился со своим дальним родственником Петровым о том, что тот подыщет варианты приобретения жилья в пределах оговоренной сторонами суммы. В случае выполнения данного поручения Столяров обязался выплатить Петрову вознаграждение в размере 2,5% от цены приобретаемого жилья. Через некоторое время Петров I через знакомых узнал, что имеется возможность приобрести 3-комнатную квартиру, которую по приемлемой цене продает Круглова. Осмотрев квартиру, Петров решил, что данный вариант вполне устроит Столярова.

Опасаясь, что Круглова передумает, Петров уговорил ее заключить письменный договор, по которому она обязывалась продать свою квартиру по согласованной цене только Столярову. В подтверждение серьезности намерений по приобретению квартиры Петров передал Кругловой из личных средств часть суммы, которую стороны назвали в договоре задатком.

Петров немедленно связался со Столяровым, однако последний сообщил, что в связи с изменившимися обстоятельствами больше не нуждается в жилплощади в Петербурге. Выплачивать Петрову какое-либо вознаграждение либо покрывать его издержки Столяров отказался.

Когда Петров сообщил Кругловой об отказе Столярова от приобретения квартиры, Круглова заявила, что полученные в качестве задатка деньги она возвращать не намерена, ибо из-за заключенного договора была вынуждена отказать другим покупателям.

Петров обратился в юридическую консультацию с вопросом о возможности защиты своих имущественных прав как в отношениях со Столяровым, так и в отношениях с Кругловой.

Какую консультацию следует дать Петрову?

Вопросы для анализа ситуации:

1. Какие управленческие ошибки допустили участники отношений?
2. Считаете ли вы возможным опротестовать данную сделку?
3. Какие действия должен принять юрисконсульт?

Краткие рекомендации к выполнению:

Внимательно прочитайте текст и ответьте на поставленные вопросы.

Требования к содержанию письменного ответа:

- 1) необходимо выявить все возможные выходы из ситуации;
- 2) аргументировано объяснить права и обязанности участникам отношений;
- 3) составить исковое заявление в суд.

Требования к оформлению: Работа оформляется на листе А4, пишется Ф.И.О., номер группы.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если даны полные, исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы или если дан неверный ответ на один из поставленных вопросов;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если даны неверные ответы на два из поставленных вопросов или если все приведенные ответы являются неправильными.

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине «Гражданское право»

Тема 1.2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений

Вариант 1

1. Укажите в каком порядке и в силу каких оснований возможно ограничение правоспособности физического лица. Ограничена ли правоспособность сотрудников полиции? Аргументируйте свою позицию и приведите примеры.

2. Приведите отличия правовых последствий объявления лица умершим о правовых последствий признания физического лица безвестно отсутствующим.

Вариант 2

1. Составьте схему, отражающую отношения, входящие в предмет гражданского права, укажите их признаки и приведите примеры.

2. Составьте схему источников гражданского права, расположив их по мере убывания юридической силы. Дайте характеристику каждому из источников.

Вариант 3

1. Раскройте понятие оборотоспособности вещей. Составьте таблицу видов оружия в зависимости от их оборотоспособности.

2. Определите место в юридической классификации следующих вещей:

А) мобильный телефон и зарядное устройство;

Б) морские суда и суда внутреннего плавания;

В) наградное оружие;

Г) автомобиль марки ВАЗ 2106 государственный номер Е 500 МР 116
RUS;

Д) коллекция монет;

Е) ружье и шомпол;

Ж) скрипка Страдивари и смычок;

З) 60 автомобилей марки ВАЗ 2115;

И) мебельный гарнитур.

Выберите из предлагаемого перечня:

- Главная вещь и принадлежность,
- Вещи делимые и неделимые,
- Индивидуально-определенные вещи и вещи, определенные родовыми признаками.

Тема 1.3. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права

Вариант 1

Составьте схему организационно-правовых форм коммерческих и некоммерческих организаций. Дайте характеристику каждому их видов.

Вариант 2

Составить схему: «Классификация юридических лиц», положив в ее основу следующие критерии: формы собственности; цели деятельности; состав учредителей; характер прав участников; объем вещных прав на используемое имущество; личное или имущественное участие; порядок образования; учредительные документы.

Вариант 3

Разрешите следующую ситуацию: член общества защиты животных «Кементари» Зосимов подал заявление о выходе из общества, т. к. не согласился с внесением в устав организации изменений, в соответствии с которыми ее участникам запрещалось носить меховую одежду и заниматься охотой. Зосимов потребовал вернуть ему уплаченные за все время членские взносы и предоставленный организации в пользование автоответчик.

Тема 1.4. Сделки. Представительство и доверенность

Вариант 1

Составьте схему «Классификация сделок», отразив в ней существующие виды сделок и основания их разграничения.

Вариант 2

Составьте схему «Классификация недействительных сделок». Укажите в ней сделки, совершенные с целью, противной основам правопорядка или нравственности.

Вариант 3

Составьте проект доверенности на совершение следующих действий:

А. ООО «Элекон» выдает полномочия бухгалтеру Сидоровой С.С. на получение материальных ценностей;

Б. Паршина В.С. доверяет своему супругу Паршину А.П. получить заработную плату, т.к. по состоянию здоровья не может явиться лично.

При составлении доверенности учитывайте обязательные требования, предъявляемые к этому документу реквизиты доверенности.

Вариант 4

Дайте сравнительную характеристику следующим субъектам:

- Представитель и посыльный;
- Представитель и коммерческий представитель;
- Представитель и душеприказчик;
- Представитель и посредник.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он показал высокий уровень сформированности компетенции, верно и в полном объеме показал глубокие исчерпывающие знания всего программного материала по дисциплине, понимание сущности проблемы; дал логически последовательные, содержательные, полные правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета, дополнительные вопросы; использовал в необходимой мере в ответах на вопросы материалы всей рекомендуемой литературы.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он показал средний уровень сформированности компетенции, с незначительными замечаниями показал твердые и достаточно полные знания всего программного материала по дисциплине. Дал последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он показал низкий уровень сформированности компетенции, на базовом уровне с ошибками показал знание и понимание предмета; дал правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах экзаменатора; при наличии ошибок в чтении и изображении схем процессов; при ответах на вопросы основная рекомендованная литература использована недостаточно.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он показал недостаточный уровень сформированности компетенции, дал неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, сделал большое количество ошибок в ответе, не понимает сущности излагаемых вопросов; дает неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

по дисциплине «Гражданское право»

Тема 2.2. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом

1. Элементы сходства и различия лизинга с такими гражданско-правовыми формами, как аренда, купля-продажа (поставка).
2. Разновидности договора финансовой аренды (лизинга).
3. Перечень документов, необходимых для регистрации договора аренды недвижимого имущества.

Тема 2.3. Поручение. Комиссия. Агентирование. Доверительное управление имуществом

1. Имеет ли право комиссионер при продаже товара комитента завышать заранее оговоренную цену.
2. В чью пользу поступает дополнительная выгода при продаже товара по повышенной цене.
3. Ответствен ли субкомиссионер за свои действия перед комитентом.
4. Имеет ли право комитент вести дела с субкомиссионером напрямую.
5. Вправе ли брокерская фирма заключать договор купли-продажи товаров по более высокой цене, чем указано в договоре поручения, не получив ответа на свой запрос от заказчика.
6. При каких условиях договор поручения брокерской фирмой считается выполненным.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он показал высокий уровень сформированности компетенции, верно и в полном объеме показал глубокие исчерпывающие знания всего программного материала по дисциплине, понимание сущности проблемы; дал логически последовательные, содержательные, полные правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета, дополнительные вопросы; использовал в необходимой мере в ответах на вопросы материалы всей рекомендуемой литературы.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он показал средний уровень сформированности компетенции, с незначительными замечаниями

показал твердые и достаточно полные знания всего программного материала по дисциплине. Дал последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он показал низкий уровень сформированности компетенции, на базовом уровне с ошибками показал знание и понимание предмета; дал правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах экзаменатора; при наличии ошибок в чтении и изображении схем процессов; при ответах на вопросы основная рекомендованная литература использована недостаточно.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он показал недостаточный уровень сформированности компетенции, дал неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, сделал большое количество ошибок в ответе, не понимает сущности излагаемых вопросов; дает неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

по дисциплине «Гражданское право»

Тема дискуссии: «Гражданские правоотношения»

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и элементы гражданского правоотношения.
6. Виды гражданских правоотношений.
7. Понятие и классификация юридических фактов. Понятие юридического состава.

Рекомендации по проведению дискуссии:

1. К участковому инспектору полиции обратилась за советом и помощью мать 15-летнего Юдина. Ее сын, студент кооперативного колледжа, систематически возвращался домой в нетрезвом состоянии, почти не приносил заработанных денег. Кроме того, он в нетрезвом виде разбил витрину магазина, убыток составил 7 тыс. рублей. Юдина просила повлиять на сына и поинтересовалась возможностью ограничить его в праве распоряжаться своим заработком.

Кто должен возместить магазину убытки?

Каким образом и на каких основаниях ограничивается право несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет распоряжаться своим заработком?

2. Представьте следующую игровую ситуацию. 13-летняя Ольга Попова получила в подарок от мамы золотые серьги. Но поскольку Ольге хотелось приобрести музыкальный центр, она продала серьги своей подруге Татьяне 16-ти лет, а на вырученные деньги купила музыкальный центр. Мама Ольги, узнав об этом, расценила поступок дочери как неуважение и обратилась к подруге с намерением вернуть деньги и забрать серьги. Однако Татьяна взять деньги и вернуть серьги отказалась, заявив, что цену она заплатила за покупку нормальную, а Ольга продала серьги, принадлежавшие не маме, а ей самой, что каждый может сам распоряжаться принадлежащим ему имуществом, поэтому оснований для расторжения договора нет.

Имеет ли юридическую силу договор продажи золотых сережек между упомянутыми подростками? Какие права имеет мама Ольги в этой ситуации

и как они могут быть реализованы? Изменилась ли бы ситуация, если бы Ольге было 15 лет? 19 лет?

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он активно участвовал в проведении круглого стола, либо в роли активного участника, либо в роли оппонента;

- оценка «не зачтено» ставится студенту в случае отказа от участия в работе круглого стола.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Темы творческих заданий

по дисциплине «Гражданское право»

Групповые творческие задания:

1. Составьте схему организационно-правовых форм коммерческих и некоммерческих организаций. Дайте характеристику каждому их видов.

2. Составить схему: «Классификация юридических лиц», положив в ее основу следующие критерии: формы собственности; цели деятельности; состав учредителей; характер прав участников; объем вещных прав на используемое имущество; личное или имущественное участие; порядок образования; учредительные документы.

Задача 1. Приказом начальника государственного унитарного предприятия "Летно-исследовательский институт имени М.М.Громова" было учреждено ОАО "Аэропорт Раменское" и утвержден его устав. В качестве вклада учредителя в уставный капитал ОАО были внесены денежные средства из прибыли предприятия. Прокурор усомнился в законности такого приказа, считая, что унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, предоставлена возможность создавать в качестве юридического лица только другое унитарное предприятие.

Задача 2. Член общества защиты животных «Кементари» Зосимов подал заявление о выходе из общества, т. к. не согласился с внесением в устав организации изменений, в соответствии с которыми ее участникам запрещалось носить меховую одежду и заниматься охотой. Зосимов потребовал вернуть ему уплаченные за все время членские взносы и предоставленный организации в пользование автоответчик.

Оцените сложившуюся ситуацию и обоснуйте свою точку зрения на данный вопрос.

Индивидуальные творческие задания (доклады):

1. Гражданско-правовая ответственность за нарушение денежных обязательств.

2. Недействительность сделок при проведении процедур банкротства.

3. Обеспечение исполнения кредитных обязательств.

4. Судебная практика и совершенствование гражданского законодательства.

5. История становления и развития гражданского права в России.
6. Система источников гражданского права.
7. Применение аналогии права и аналогии закона в гражданских правоотношениях.
8. Принцип добросовестности в современном гражданском праве России.
9. Система гражданско-правовых юридических фактов.
10. Правовые основы предпринимательской деятельности гражданина без образования юридического лица.
11. Правовые основания и порядок несостоятельности (банкротства) граждан.
12. Правосубъектность юридических лиц.
13. Классификации юридических лиц.
14. Порядок создания и регистрации юридического лица.
15. Реорганизация юридического лица.
16. Основания и порядок ликвидации юридического лица.
17. Банкротство юридических лиц.
18. Правовой статус производственных и потребительских кооперативов.

Особенности выполнения заданий:

Групповое творческое задание предполагает устное обсуждение студентами предлагаемых тем в парах или тройках. Далее проходит устная презентация выполненного задания.

Индивидуальные творческие задания (доклады) проводятся в форме защиты презентации.

Критерии оценки:

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
1.	Качество доклада: - производит выдающееся впечатление, четко выстроен, рассказывается, объясняется суть работы; - рассказывается, но не объясняется суть работы; - зачитывается.	5 3-4 1-2
2.	Использование демонстрационного материала: - автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.	5 3-4 1-2
3.	Качество ответов на вопросы: - отвечает на вопросы; - не может ответить на большинство вопросов; - не может четко ответить на вопросы.	5 3-4 1-2
4.	Владение научным и специальным аппаратом: - показано владение специальным аппаратом; - использованы общенаучные и специальные термины;	5 3-4

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
	- показано владение базовым аппаратом.	1-2
5.	Четкость выводов: - полностью характеризуют работу; - нечетки; - имеются, но не доказаны.	5 3-4 1-2
В среднем 5 - 1		

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Комплект разноуровневых задач

по дисциплине «Гражданское право»

А. ЗАДАЧИ РЕПРОДУКТИВНОГО УРОВНЯ

Задача 1. Составьте схему форм участия государства в гражданском обороте и дайте характеристику.

Задача 2. Сравните право собственности граждан и государства, проанализировав соответствующие нормы ГК РФ.

Задача 3. Составьте в письменном виде таблицу, содержащую элементы сходства и различия лизинга с такими гражданско-правовыми формами, как аренда, купля-продажа (поставка).

В. ЗАДАЧИ ТВОРЧЕСКОГО УРОВНЯ

Кейс-задача: Купля-продажа

Елисеева приобрела в магазине телевизор. Через 20 дней после покупки телевизор вышел из строя. Покупательница потребовала замены телевизора, ссылаясь на наличие в магазине телевизоров этой модели, а также на свое нежелание устранять неисправность в гарантийной мастерской.

Каков порядок обмена товаров, для которых установлены гарантийные сроки? Обязан ли магазин произвести обмен телевизора в данном случае?

Хоккейная команда спортивного общества арендовала у стадиона каток для тренировок команды в зимний период. Из-за ряда следовавших друг за другом потеплений каток несколько раз растаивал, и команда не могла проводить регулярных тренировок. Арендатор прекратил перечислять стадиону арендную плату и потребовал расторжения договора. Стадион предъявил иск, требуя оплатить арендную плату, а также доходы, которые он мог бы получить, используя это имущество в других целях.

Какой договор был заключен в данном случае? Оцените правомерность каждого из требований сторон.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он показал высокий уровень сформированности компетенции, верно и в полном объеме показал глубокие исчерпывающие знания всего программного материала по дисциплине, понимание сущности проблемы; дал логически последовательные, содержательные, полные правильные и конкретные ответы на все вопросы.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он показал средний уровень сформированности компетенции, с незначительными замечаниями показал твердые и достаточно полные знания всего программного материала по дисциплине, правильное понимание сущности проблемы. Дал последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он показал низкий уровень сформированности компетенции, на базовом уровне с ошибками показал знание и понимание сущности проблемы; дал правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он показал недостаточный уровень сформированности компетенции, дал неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, сделал большое количество ошибок в ответе, не понимает сущности излагаемых вопросов; дает неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Темы докладов (презентаций)

по дисциплине «Гражданское право»

1. Предмет, метод, принципы и источники гражданского права.
2. Гражданские правоотношения.
3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений.
4. Понятие и признаки юридического лица.
5. Виды юридических лиц.
6. Объекты гражданских правоотношений.
7. Сделки.
8. Представительство и доверенность.
9. Значение судебной практики в регулировании гражданских правоотношений.
10. Обычай как источник гражданского права.
11. Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лица.
12. Теории юридических лиц.
13. Правовой статус и осуществление деятельности потребительского кооператива.
14. Унитарные предприятия: история и современность.
15. Внешнее управление как процедура несостоятельности (банкротства).
16. Конкурсное производство как процедура несостоятельности (банкротства).
17. Юридическое значение классификации вещей.
18. Бездокументарные ценные бумаги.
19. Правовая природа денег как объекта гражданских прав.
20. Предприятие как имущественный комплекс.
21. Общие и специальные основания недействительности сделок.
22. Правовые последствия недействительности сделок.
23. Крестьянское (фермерское) хозяйство как субъект гражданских правоотношений.

Краткие рекомендации к выполнению:

Прежде чем писать доклад на выбранную тему, студент согласовывает ее с преподавателем, составляет план доклада. Затем изучает закрепленную за ним тему по учебным пособиям, другим литературным источникам, конспектам лекций.

Требования к оформлению

Доклад (реферат) выполняется студентом самостоятельно в отдельной папке с титульным листом на стандартных листах формата А4, шрифт Times New Roman, кегель 14, интервал – 1,5, поля: верхнее, нижнее – 2,0; слева – 3,0; справа – 1,0. Форматирование по ширине. Отступ первой строки - 1,25.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если доклад носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенный анализ теории по выбранному вопросу, проведен анализ точек зрения различных авторов или литературных источников, логично и последовательно изложен материал, сделаны соответствующие выводы.

- оценка «незачтено» выставляется студенту, если доклад не отвечает основным требованиям, имеет поверхностный анализ и недостаточный уровень самостоятельности студента, материал изложен непоследовательно.

2. Материалы для проведения текущей аттестации Текущая аттестация 1

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Комплект заданий для проведения текущей аттестации (в форме контрольной работы)

по дисциплине «Гражданское право»

Тема 1.5. Право собственности (общие положения). Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований

Вариант 1. Кейс-задача

Одна из религиозных организаций, признанная юридическим лицом, решила учредить подсобное предприятие по производству предметов, необходимых для похорон по церковному обряду. В этих целях был разработан устав подсобного предприятия. В нем предусматривалось выделение церковного имущества в хозяйственное ведение предприятия и отчисление части прибыли на нужды учредителя. Органы юстиции, куда были направлены учредительные документы, отказались зарегистрировать подсобное предприятие в качестве юридического лица, сославшись на то, что действующее законодательство допускает закрепление в хозяйственное ведение лишь государственного и муниципального имущества. Они предложили религиозной организации избрать иную организационно-правовую форму коммерческой деятельности, необходимой для выполнения уставных задач. Представители религиозной организации обратились в юридическую фирму за консультацией.

Общий порядок выполнения задания:

1. Описать особенности религиозной организации.
2. Оценить документы организации и найдите какие ошибки были допущены.
3. Определить проблемы организации.
4. Указать возможные последствия (позитивные и негативные) для организации при разрешении ситуации

Вариант 2. Кейс-задача

Государственное предприятие заключило договор с коммерческой фирмой на реализацию излишнего оборудования. Еще до того как стороны приступили к выполнению договорных обязательств, государственное

предприятие было преобразовано в казенное. Мингосимущество РФ запретило предприятию исполнять договор и потребовало его расторжения. Коммерческая фирма требует исполнения договора под угрозой применения штрафных санкций, ссылаясь на то, что решение о преобразовании предприятия в казенное не может затрагивать обязательства, возникшие до того, как статус предприятия был изменен.

Спор поступил на рассмотрение арбитражного суда.

Общий порядок выполнения задания:

1. Оцените сложившуюся ситуацию.
2. Какие ошибки допущены фирмой.
3. Проанализируйте альтернативы развития ситуации.
4. Сформируйте предложения и рекомендации по принятию решения.
5. Разработайте план действий

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он показал высокий уровень сформированности компетенции, верно и в полном объеме показал глубокие исчерпывающие знания всего программного материала по дисциплине, понимание сущности проблемы; дал логически последовательные, содержательные, полные правильные и конкретные ответы на все вопросы.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он показал средний уровень сформированности компетенции, с незначительными замечаниями показал твердые и достаточно полные знания всего программного материала по дисциплине, правильное понимание сущности проблемы. Дал последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он показал низкий уровень сформированности компетенции, на базовом уровне с ошибками показал знание и понимание сущности проблемы; дал правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он показал недостаточный уровень сформированности компетенции, дал неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, сделал большое количество ошибок в ответе, не понимает сущности излагаемых вопросов; дает неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.