

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): «Маркетинг»

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Срок обучения: заочная форма – 4 года 6 мес.

Вид учебной работы	Трудоемкость, часы (з.е.)
	Заочная форма
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	26(0,72)
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	20(0,56)
• лекции	8(0,22)
• практические	12(0,33)
Промежуточная аттестация (контактная работа)	4(0,11)
Промежуточная аттестация (курсовая работа)	2(0,06)
2. Самостоятельная работа студентов, всего	255(7,08)
• курсовая работа	18(0,5)
• др. формы самостоятельной работы	237(6,58)
3. Промежуточная аттестация: зачет, экзамен	7(0,19)
Итого	288(8)

Рунова Е.В. Инновационный менеджмент и управление организационными изменениями: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019. – 59 с.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Инновационный менеджмент и управление организационными изменениями» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент составлена Руновой Е.В., к.э.н., доцентом кафедры экономики и инноватики Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 г. № 7, и учебным планом для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (год начала подготовки - 2019).

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры экономики и инноватики Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации «23» марта 2019 г., протокол № 12.

одобрена Научно-методическим советом Казанского кооперативного института (филиала) от 03.04.2019, протокол № 5.

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации от 18.04.2019, протокол № 4.

© АНОО ВО ЦС РФ
«Российский университет
кооперации» Казанский
кооперативный институт
(филиал), 2019
© Рунова Е.В., 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)	4
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	5
5. Содержание дисциплины (модуля)	6
5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля)	6
5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)	7
5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий	8
6. Лабораторный практикум	8
7. Практические занятия (семинары)	8
8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)	9
9. Самостоятельная работа студента	11
10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12
11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	13
12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	13
13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем (при необходимости)	14
14. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	14
15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	15
16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для преподавателей, образовательные технологии	16
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	17
1. Паспорт фонда оценочных средств	18
1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины	18
1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций	18
1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции	19
1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания	20
2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации	23
2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации	23
2.2. Комплект экзаменационных билетов для проведения промежуточной аттестации	30
Комплект тестовых заданий для проведения зачета/экзамена по дисциплине	31
2.3. Критерии оценки для проведения зачета/экзамена по дисциплине	34
2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине	35
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	36
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ	37
КЕЙС-ЗАДАЧИ	45
КОМПЛЕКТ РАЗНОУРОВНЕВЫХ ЗАДАЧ	46
ТЕМЫ ДОКЛАДОВ	52
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ №1	54
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ №2	58

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины — сформировать компетенции обучающегося в области применения теоретических и практических навыков по инновационному менеджменту и управлению организационными изменениями, обеспечивающим информационную и методологическую поддержку процесса управления.

Задачи освоения дисциплины:

Изучить финансовую отчетность в инновационном менеджменте;

Изучить оценку эффективности инновационных проектов;

Изучить управление устойчивостью инновационных проектов;

Изучить планирование и прогнозирование в инновационном менеджменте;

Изучить управление организационными изменениями в инновационном менеджменте;

Изучить бизнес-планирование инновационных проектов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к вариативной части блока Б1.

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Экономическая теория (ОК-3);

Операционный менеджмент (ОПК-6);

Основы менеджмента (ОК-3, ОПК-3).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-8 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ПК-6 ПК-8	Знать приемы и методы участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Тесты
	Уметь участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Тесты
	Владеть навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Кейс-задачи
	Знать теоретические и практические аспекты документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Доклад
	Уметь документально оформить решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Решение задач
	Владеть навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Контрольная работа

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	Часов	
	Всего	По семестрам
		4
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	26	26
Аудиторные занятия всего, в том числе:	20	20
Лекции	8	8
Практические занятия	12	12
Промежуточная аттестация (контактная работа)	4	4
Промежуточная аттестация (курсовая работа)	2	2
Самостоятельная работа студента всего, в том числе:	255	255
Курсовая работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы:	237	237
Вид промежуточной аттестации – зачет, экзамен	7	7
ИТОГО:	часов	288
	зач. ед.	8

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля)

Тема 1. Финансовая отчетность в инновационном менеджменте

Анализ финансовой отчетности инновационной деятельности. Понятие и виды бухгалтерской отчетности в инновационной деятельности предприятия. Бухгалтерская (финансовая) отчетность – информационная база для анализа инновационной деятельности предприятия. Основные показатели учета и отчетности, используемые в инновационной деятельности. Основные финансовые коэффициенты отчетности предприятия. Анализ деловой активности предприятия. Анализ денежных потоков.

Тема 2. Инновационное развитие организации: стратегические ориентиры

Проблематика стратегического развития современных организаций. Сущностные и типологические особенности инновационных стратегий.

Тема 3. Управление компетенциями персонала инновационной организации

Компетенции персонала: сущностные характеристики. Управление компетенциями персонала и организации.

Тема 4. Оценка эффективности инновационных проектов

Дисконтированные, дисконт и методы оценки денежных потоков. Основные понятия оценки эффективности инновационной деятельности. Чистый дисконтированный доход (NPV). Дисконтированный срок окупаемости (DPB).

Внутренняя норма рентабельности (IRR). Индекс рентабельности (PI). Методы оценки денежных потоков, основанные на учетных оценках. Понятие оценки денежных потоков основанных на учетных оценках. Простой срок окупаемости (PP). Коэффициент эффективности инвестиций (ROI).

Виды эффективности. Комплексная оценка эффективности. Научно-техническая эффективность. Социальная эффективность. Экономическая эффективность. Эффекты и эффективность. Оценка рисков инновационной деятельности. Понятие риска инновационного проекта. Точка безубыточности или критическая точка. Анализ чувствительности. Правило рычага (операционный, финансовый, комбинированный). Метод экспертных оценок.

Тема 5. Управление устойчивостью инновационных проектов

Оценка экономической устойчивости инновационной деятельности предприятия. Полная оценка инновационного проекта. Чувствительность и ее экспертиза. Имитационная модель учета риска. Внутренние и внешние

факторы. Классификация факторов, оказывающих влияние на эффективность инновационной деятельности.

Тема 6 Планирование и прогнозирование в инновационном менеджменте

Сущность, задачи и принципы планирования инноваций. Организация планирования на предприятии. Методы планирования инновационной деятельности на предприятии. Стратегическое планирование инновационной деятельности. Экономическое и календарное планирование реализации предпроизводственной стадии инновационного проекта. Мониторинг реализации инноваций. Сущность, цели и формы мониторинга инноваций.

Тема 7. Управление организационными изменениями в инновационном менеджменте

Теория поведения человека в организационных изменениях. Виды организационных изменений. Модель процесса успешного управления

Работа с персоналом в рамках управления организационными изменениями. Сопротивление изменениям. Управление изменениями в информационных потоках. Организационное развитие. Лидерство и организационные изменения. Неформальные организации. Моделирование организационных изменений.

Тема 8. Бизнес-планирование инновационных проектов

Разработка бизнес-планов инновационной деятельности предприятия. Критические моменты разработки бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Титульный лист. Резюме. Меморандум о конфиденциальности. Краткое содержание и ожидаемые результаты. Блок поиска в выборе конкурентоспособной продукции. Блок планирования и производства продукции. Блок поиска источников финансирования и оценка эффективности.

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)

Дисциплина «Инновационный менеджмент и управление организационными изменениями» формирует ПК-6, ПК-8 компетенции, необходимые в дальнейшем для формирования компетенций преддипломной практики.

5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1.	Финансовая отчетность в инновационном менеджменте	2		28	30
2.	Оценка эффективности инновационных проектов	2		29	31
3.	Инновационное развитие организации: стратегические ориентиры	2		30	32
4.	Управление компетенциями персонала инновационной организации	2		30	32
5.	Управление устойчивостью инновационных проектов			30	30
6.	Планирование и прогнозирование в инновационном менеджменте		4	30	34
7.	Управление организационными изменениями в инновационном менеджменте		4	30	34
8.	Бизнес-планирование инновационных проектов		4	30	34
	Подготовка к курсовой работе			18	18
1	ИТОГО:	8	12	255	275

6. Лабораторный практикум

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

7. Практические занятия (семинары)

Практические занятия проводятся с целью формирования компетенций обучающихся, закрепления полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения обучающимися специальной литературы.

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Планирование и прогнозирование в инновационном менеджменте	Сущность, задачи и принципы планирования инноваций. Организация планирования на предприятии. Методы планирования инновационной деятельности на предприятии. Стратегическое планирование инновационной деятельности. Экономическое и календарное планирование реализации предпроектной стадии инновационного проекта. Мониторинг реализации инноваций. Сущность, цели и формы мониторинга инноваций.	4
2	Управление организационными	Теория поведения человека в организационных изменениях. Виды организационных изменений.	4

№ п/п	Наименование темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
	изменениями в инновационном менеджменте	Модель процесса успешного управления Работа с персоналом в рамках управления организационными изменениями. Сопротивление изменениям. Управление изменениями в информационных потоках. Организационное развитие. Лидерство и организационные изменения. Неформальные организации. Моделирование организационных изменений	
3	Бизнес-планирование инновационных проектов	Разработка бизнес-планов инновационной деятельности предприятия. Критические моменты разработки бизнес-плана. Структура бизнес-плана . Титульный лист. Резюме. Меморандум о конфиденциальности. Краткое содержание и ожидаемые результаты . Блок поиска в выборе конкурентоспособной продукции. Блок планирования и производства продукции. Блок поиска источников финансирования и оценка эффективности.	4
		Итого	12

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Инновационная политика России.
2. Значение инновационной деятельности фирм (предприятий) в условиях переходной экономики.
3. Основные направления государственного регулирования инновационной деятельности.
4. Структура и закономерности инновационного процесса.
5. Виды инноваций и содержание инновационной деятельности фирм.
6. Инновационные фирмы и их особенности.
7. Волновая и циклическая концепция развития инноваций.
8. Линейная модель поэтапного развития инновационного процесса.
9. Роль фундаментальных исследований в экономическом развитии.
10. Понятие и значение прикладных исследований.
11. Сфера НИОКР и управление НИОКР.
12. Проблемы внедрения новшеств.
13. Развитие изобретательства в России.
14. Критерии оценки (отбора) нововведений.
15. Задачи инновационного менеджера и содержание его деятельности.
16. Управление процессами создания новых знаний.
17. Управление творческим потенциалом.
18. Управление освоением новшеств.
19. Социальные и психологические аспекты нововведений.
20. Государственное регулирование крупномасштабных инновационных процессов.
21. Инновационная стратегия: выбор и обоснование.
22. Механизм управления инновациями.

23. Инновационный рынок: становление и развитие.
24. Подготовка и организация использования нововведений.
25. Управление рабочей группой.
26. Жизнь и деятельность Н.Д.Кондратьева.
27. Управление персоналом в научных организациях.
28. Характеристика результатов инновационной деятельности.
29. Конкурентоспособность продукции, ее значение и способы обеспечения.
30. Научная организация как организационная структура инновационного менеджмента.
31. Оценка опытной базы науки.
32. Мобильность научных кадров.
33. Анализ спроса на научно-техническую продукцию.
34. Управление научно-технической деятельностью.
35. Управление материально-технической базой науки.
36. Приоритетные направления развития науки и техники.
37. Методы и значение сертификации продукции.
38. Инновации в социальной сфере.
39. Социально-экономические цели научных исследований и разработок.
40. Экспертиза инновационных проектов.
41. Источники финансирования науки и инноваций.
42. Оценка эффективности затрат на научные исследования и разработки.
43. Результативность инновационной деятельности.
44. Роль функционально-стоимостного анализа в управлении качеством новой продукции.
45. Инновационное предпринимательство.
46. Современные инновации на рынке образовательных услуг.
47. Роль технопарков в современной экономике.
48. Малые инновационные фирмы и их роль в экономике.
49. Применение экспертных оценок в управлении рисками.
50. Количественные методы анализа рисков в инновационной деятельности.
51. Организация управления научно - техническим развитием производства и качеством продукции.
52. Восприятие нововведений производственной системой.

9. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы студента	Оценочное средство
1	Тема 1. Финансовая отчетность в инновационном менеджменте Рекомендации: Обратить внимание на расчет показателей	Домашнее задание/ Кейс-задача	Кейс
2	Тема 2. Оценка эффективности инновационных проектов Рекомендации: Обратить внимание на показатели оценки эффективности и нормативные показатели	Домашнее задание/ задачи	Задачи
3	Тема 3. Инновационное развитие организации: стратегические ориентиры Рекомендации: Обратить внимание на концепцию целеполагания и стратегические модели.	Домашнее задание/ задачи	Кейс-задача
4	Тема 4. Управление устойчивостью инновационных проектов Рекомендации: Обратить внимание на подробное изучение вопроса о стратегии и тактике устойчивости	Домашнее задание/ доклад	Доклад
5	Тема 5. Управление компетенциями персонала инновационной организации Рекомендации: Обратить внимание на вопрос влияния персонала на инновационное развитие организации	Домашнее задание/ тестирование	Тест
6	Тема.6. Планирование и прогнозирование в инновационном менеджменте Рекомендации: Обратить внимание на показатели прогнозирования и планирования и мероприятия по их улучшению	Домашнее задание/ Конспект темы	Контрольная работа
7	Тема 7. Управление организационными изменениями в инновационном менеджменте Рекомендации: Обратить внимание на модели, методологию и организацию процесса разработки управленческого решения.	Домашнее задание/ тестирование	Тест
8	Тема 8. Бизнес-планирование инновационных проектов Рекомендации: Обратить внимание на методы и показатели бизнес-планирования	Домашнее задание/ задачи	Задача

10. Перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов предполагает тщательное освоение учебной и научной литературы по изучаемой дисциплине.

При изучении основной рекомендуемой литературы студентам необходимо обратить внимание на выделение основных понятий, их определения, научно-технические основы, узловые положения, представленные в изучаемом тексте.

При самостоятельной работе студентов с дополнительной литературой необходимо выделить аспект изучаемой темы (что в данном материале относится непосредственно к изучаемой теме и основным вопросам).

Дополнительную литературу целесообразно прорабатывать после основной, которая формирует базис для последующего более глубокого изучения темы. Дополнительную литературу следует изучать комплексно, рассматривая разные стороны изучаемого вопроса. Обязательным элементом самостоятельной работы студентов с литературой является ведение необходимых записей: конспекта, выписки, тезисов, планов.

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используются следующее учебно-методическое обеспечение:

а) основная литература:

1. Инновационный менеджмент в управлении персоналом: Учебник для бакалавров / Данилина Е.И. - М.: Дашков и К, 2016. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/515755>

2. Победить с помощью инноваций : Практическое руководство по управлению организационными изменениями и обновлениями: Пособие / Ташмен М., О'Райли Ч. - М.: Альпина Пабли., 2016. - 285 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/915949>

б) дополнительная литература:

1. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / А.М. Мухамедьяров. - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 191 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/405632>

2. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 311 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/413866>

3. Москвин, С. Н. Управление стратегическими организационными изменениями в условиях экономики, основанной на знаниях / С. Н. Москвин. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2011. - 99 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/443101>

11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14–ФЗ (ред. от 21.07.2017) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2017].

б) основная литература:

1. Инновационный менеджмент в управлении персоналом: Учебник для бакалавров / Данилина Е.И. - М.: Дашков и К, 2016. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/515755>

2. Победить с помощью инноваций : Практическое руководство по управлению организационными изменениями и обновлениями: Пособие / Ташмен М., О'Райли Ч. - М.: Альпина Пабли., 2016. - 285 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/915949>

в) дополнительная литература:

1. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / А.М. Мухамедьяров. - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 191 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/405632>

2. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 311 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/413866>

3. Москвин, С. Н. Управление стратегическими организационными изменениями в условиях экономики, основанной на знаниях / С. Н. Москвин. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2011. - 99 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/443101>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru
- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
- <https://ibooks.ru/> - ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
- <https://dlib.eastview.com/> - База данных East View

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем (при необходимости)

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.
 - a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)
 - b. Windows 8
2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система
3. Система тестирования INDIGO.
4. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО
5. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО
6. Антиплагиат.ВУЗ

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

14. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.

15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Инновационный менеджмент и управление организационными изменениями» состоит из 8 тем и изучается на лекциях, практических занятиях и при самостоятельной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Кроме того, обучающиеся должны ознакомиться с программой дисциплины и списком основной рекомендуемой литературы.

Основной теоретический материал дается на лекционных занятиях. Лекции включают все темы и основные вопросы дисциплины. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем основную и дополнительную учебную литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к практическим занятиям.

Для закрепления теоретического материала, формирования профессиональных компетенций и практических навыков анализ и планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятия со студентами бакалавриата проводятся практические занятия. В ходе практических занятий разбираются основные и дополнительные теоретические вопросы анализа и планирования, решаются практические задачи, проводятся тестирования по результатам изучения тем.

На изучение каждой темы выделено в соответствии с рабочей программой дисциплины количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к практическим занятиям. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой.

Для эффективного освоения материала дисциплины учебным планом предусмотрена самостоятельная работа, которая должна выполняться в обязательном порядке. Выполнение самостоятельной работы по темам дисциплины, позволяет регулярно проводить самооценку качества усвоения материалов дисциплины и выявлять аспекты, требующие более детального изучения. Задания для самостоятельной работы предложены по каждой из изучаемых тем и должны готовиться индивидуально и к указанному сроку. По необходимости студент бакалавриата может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

В случае посещения обучающегося лекций и практических занятий, изучения рекомендованной основной и дополнительной учебной литературы, а также своевременного и самостоятельного выполнения заданий, подготовка к зачету и экзамену по дисциплине сводится к дальнейшей систематизации полученных знаний, умений и навыков.

16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для преподавателей, образовательные технологии

Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины (модуля):

- а) для текущей успеваемости: опрос, доклад, задачи;
- б) для самоконтроля обучающихся: тесты;
- в) для промежуточной аттестации: вопросы для зачета и экзамена.

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине «Инновационный менеджмент и управление организационными изменениями» используются следующие образовательные технологии:

- 1) лекции с использованием методов проблемного изложения материала;
- 2) обсуждение подготовленных студентами докладов (презентаций).

№	Занятие в интерактивной форме	Количество часов по заочной форме	
		Лекция	Практ.
1	Инновационное развитие организации: стратегические ориентиры Виды: Лекция с демонстрацией видеоматериалов (слайды)	2	
2	Планирование и прогнозирование в инновационном менеджменте Виды: Практические занятия с применением следующих технологий: - обсуждение в группе (обсуждение подготовленных студентами вопросов для самостоятельного изучения)		2
	Итого:	2	2

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность: «Маркетинг»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1. 1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций

2.1 Компетенция ПК-6 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Управление проектами
Маркетинг в социальных сетях
Информационный маркетинг
Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Производственная практика. Преддипломная практика

2.2 Компетенция ПК-8 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Управленческий учет
Маркетинговые исследования
Основы бизнеса
Управление малым бизнесом
Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Производственная практика. Преддипломная практика

1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства
1 2	ПК6 ПК-8	Финансовая отчетность в инновационном менеджменте	Тесты Задачи Кейс-задачи Доклад Контрольная работа
		Оценка эффективности инновационных проектов	
		Управление устойчивостью инновационных проектов	
		Планирование и прогнозирование в инновационном менеджменте	
		Управление организационными изменениями в инновационном менеджменте	
Бизнес-планирование инновационных проектов			

Процедура оценивания

1. Процедура оценивания результатов освоения программы учебной дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности компетенций студента при осуществлении текущего контроля и проведении промежуточной аттестации.

2. Уровень сформированности компетенции определяется по качеству выполненной студентом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

3. При выполнении студентами заданий текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается уровень обученности «знать», «уметь», «владеть» в соответствии с запланированными результатами обучения и содержанием рабочей программы дисциплины:

- профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, выполнении тестовых заданий, практических работ,

- степень владения профессиональными умениями – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

4. Результаты выполнения заданий фиксируются в баллах в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций. Общее количество баллов складывается из:

- суммы баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «уметь»;

- суммы баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «владеть»;

- суммы баллов за ответы на теоретические и дополнительные вопросы.

5. По итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка по шкале оценивания.

1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого:
		Высокий (верно и в полном объеме) - 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
ПК-6 ПК-8	Знает приемы и методы участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (тесты)	Верно и в полном объеме знает приемы и методы участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	С незначительными замечаниями знает приемы и методы участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	На базовом уровне, с ошибками знает приемы и методы участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Не знает приемы и методы участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	10
	Знает теоретические и практические аспекты документального оформления решений в операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (доклад)	Верно и в полном объеме знает теоретические и практические аспекты документального оформления решений в операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	С незначительными замечаниями знает теоретические и практические аспекты документального оформления решений в операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	На базовом уровне, с ошибками знает теоретические и практические аспекты документального оформления решений в операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Не знает теоретические и практические аспекты документального оформления решений в операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
<i>Практические показатели</i>						
ПК-6 ПК-8	Умеет участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой	Верно и в полном объеме может участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций	С незначительными замечаниями может участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций	На базовом уровне, с ошибками может участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций	Не может участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой	10

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого:
		Высокий (верно и в полном объеме) - 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
	организационных изменений (тесты)	или программой организационных изменений	или программой организационных изменений	или программой организационных изменений	организационных изменений	
	Умеет документально оформить решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (задачи)	Верно и в полном объеме может документально оформить решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	С незначительными замечаниями может документально оформить решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	На базовом уровне, с ошибками может документально оформить решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Не может документально оформить решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
<i>Владеет</i>						
ПК-6 ПК-8	Владеет навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (кейс)	Верно и в полном объеме владеет навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	С незначительными замечаниями владеет навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	На базовом уровне, с ошибками владеет навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Не владеет навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	10
	Владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении	Верно и в полном объеме владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических,	С незначительными замечаниями владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических,	На базовом уровне, с ошибками владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических,	Не владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении	

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого:
		Высокий (верно и в полном объеме) - 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) - 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) - 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок, ответ не дан) – 0,5 б.	
	технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (контрольная работа)	продуктовых инноваций или организационных изменений	продуктовых инноваций или организационных изменений	продуктовых инноваций или организационных изменений	технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
	<i>ВСЕГО:</i>					30

Шкала оценивания:

для экзамена:

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
отлично	26-30	высокий
хорошо	22-25	хороший
удовлетворительно	16-21	достаточный
неудовлетворительно	15 и менее	недостаточный

для зачета:

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
зачтено	17-30	достаточный
незачтено	16 и менее	недостаточный

2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации

2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. Содержание, цели и задачи дисциплины "инновационный менеджмент и управление организационными изменениями"
2. Значимость активизации инновационной политики
3. Основные понятия инновационного менеджмента
4. Формы инновационного процесса и диффузия инноваций
5. Отличия инновационного процесса от стабильного
6. Понятие новшества и нововведения. Виды нововведений.
7. Формы инновационного процесса (внутри-, межорганизационный и расширенный)
8. Классификация инноваций по уровню новизны, стадии жизненного цикла товара
9. Классификация инноваций по масштабу новизны, отрасли народного хозяйства
10. Классификация инноваций по сфере применения инноваций, частоте применения
11. Классификация инноваций по форме новшества, по виду эффекта по подсистеме инновационного менеджмента
12. Организационные формы инновационной деятельности виды научных организаций (гос.сектор, предпринимательские, высшее образование)
13. Организационные формы инновационной деятельности венчурный бизнес
14. Характеристика фирмы эксплорента
15. Характеристика фирмы патента
16. Характеристика фирмы - виолента
17. Характеристика фирмы-коммутанта
18. Место фирм эксплорентов, патентов, коммутантов, виолентов на логистической кривой
19. Характеристика стабильной, плодотворной и изменчивой технологии
20. Формирование инновационных подразделений и роли специалистов в инновационной деятельности
21. Финансово-промышленные группы как новые организационные структуры
22. Принципы формирования финансово-промышленных групп
23. Организация технологического процесса в финансово-промышленных группах

24. Мотивация участников технологической цепочки в финансово-промышленных группах
 25. Контроль функционирования технологического процесса в финансово-промышленных группах
 26. Понятие и смысл расчета показателя взаимодействия
 27. Понятие и смысл расчета показателя взаимодействия с поправкой на предприятие
 28. Понятие, значение и порядок разработки инновационной стратегии
 29. Типы инновационных стратегий и их связь с типом инновационной организации (круговая диаграмма приспособление к рынку-изменение рынка, локальный рынок-глобальный рынок)
 30. Матрица Издержки-Потребительная ценность
 31. Проведение SWOT анализа
 32. Зависимость стратегии от стадии жизненного цикла продукта
 33. Методы выбора инновационной стратегии
 34. Последовательность подготовки информации для принятия решения по формированию научно-технической политики
 35. Использование сетевого планирования в инновационном менеджменте
 36. Понятие исследовательского проекта и его содержание
 37. Оформление инновационных проектов
 38. Управление инновационным проектом
 39. Последовательность этапов инновационного проекта
 40. Критерии отбора инновационных проектов
 41. Риски и их учет в инновационной деятельности
 42. Государственная поддержка инновационной деятельности
 43. Федеральные и региональные органы управления, вырабатывающие и проводящие инновационную политику
 44. Приоритетные направления финансирования инновационной деятельности
 45. Инновационные цели, идеи, проекты, программы
 46. Задачи, содержание и планирование подготовки производства
 47. Организация освоения новой продукции
 48. Функционально - стоимостной анализ
 49. Характеристика результатов инновационной деятельности.
- Интеллектуальная собственность
50. Организационные изменения как основа управления инновационными процессами

Вопросы к экзамену:

1. Сущность и содержание анализа и планирования как функции управления.
2. Анализ, планирование, прогнозирование и целеполагание в системе управления предприятием.

3. Классификация видов анализа.
4. Общая характеристика методов анализа, планирования и прогнозирования.
5. Система планов организации: структура и характеристика.
6. Методы моделирования в прогнозировании и планировании. Характеристика и пример применения.
7. Методы прогнозирования и планирования сбыта. Характеристика и пример применения.
8. Методы сетевого планирования. Характеристика и пример применения.
9. Основные системы анализа на предприятии: характеристика и особенности функционирования.
10. Анализ и планирование фонда оплаты и интенсивности труда.
11. Планирование производства (основных бизнес-процессов): содержание, основные подходы к реализации
12. Ресурсное планирование и планирование издержек: содержание, основные подходы к реализации
13. Финансовый анализ и планирование в организации: содержание, основные подходы к реализации
14. Основные финансовые коэффициенты отчетности предприятия
15. Анализ деловой активности предприятия
16. Анализ денежных потоков
17. Основные понятия оценки эффективности инновационных проектов
18. Чистый дисконтированный доход (NPV)
19. Дисконтированный срок окупаемости (DPB)
20. Внутренняя норма рентабельности (IRR)
21. Индекс рентабельности (PI)
22. Методы оценки денежных потоков, основанные на учетных оценках
23. Понятие оценки денежных потоков основанных на учетных оценках
24. Простой срок окупаемости (PP)
25. Коэффициент эффективности инвестиций (ROI)
26. Оценка экономической устойчивости инновационной деятельности предприятия
27. Чувствительность и ее экспертиза
28. Сущность, задачи и принципы планирования инноваций
29. Организация планирования на предприятии
30. Методы планирования инновационной деятельности на предприятии
31. Стратегическое планирование инновационной деятельности
32. Экономическое и календарное планирование реализации предпроизводственной стадии инновационного проекта
33. Мониторинг реализации инноваций
34. Сущность, цели и формы мониторинга инноваций
35. Эффективность инновационной деятельности
36. Виды эффективности

37. Комплексная оценка эффективности
38. Научно-техническая эффективность
39. Социальная эффективность Экономическая эффективность
41. эффекты и эффективность
42. Оценка рисков инновационной деятельности
43. Понятие риска инновационного проекта
44. Точка безубыточности или критическая точка
45. Анализ чувствительности
46. Правило рычага (операционный, финансовый, комбинированный)
47. Метод экспертных оценок
48. Бизнес-план инновационной деятельности предприятия
49. Критические моменты разработки бизнес-плана
50. Структура бизнес-плана

Типовые контрольные задания:

1. Раскройте содержание понятия «инновационный менеджмент» и покажите важность управления новизной на современных предприятиях.
2. Опишите сущность понятия «инновация», «инновационный процесс». Какие три свойства характерны для инновации
3. Раскройте содержание инновационного процесса, пользуясь базовыми понятиями инновационного менеджмента.
4. Какие три вида инновационного процесса различают в зависимости от использования инновации внутри предприятия или за ее пределами
5. Назовите основных участников инновационной деятельности, классифицируйте их по признаку очередности участия в инновационном процессе, укажите их назначение и проявляемый ими экономический интерес.
6. Для чего, по вашему мнению, необходимо классифицировать инновации?
7. Приведите классификацию инноваций по объектам, месту расположения в системе предприятия, степени новизны.
8. Дайте примеры инноваций различных видов.
- 9.
10. Приведите классификацию инноваций по признаку - сфера деятельности предприятия. Какой вид инноваций, по вашему мнению, является наиболее важным? Приведите примеры.
- 11.
12. Приведите примеры производственных и потребительских инноваций. Каковы их особенности?
13. Что дает менеджеру классификация инноваций по трем уровням организации? Известны ли вам какие-то инновации для нижнего - персонального уровня?
14. Дайте определение следующих терминов: «аналитические показатели», «агрегированные показатели», «учетная политика»,

«переоценка основных средств», «обязательная информация пояснительной записки», «дополнительная информация», «существенная информация», «достоверность информации», «факт неприменения правил бухгалтерского учета», «факт отступления от действующих в России правил бухгалтерского учета и отчетности», «совместная деятельность», «аффилированные лица», «сегмент операционный», «сегмент географический», «прекращаемая деятельность».

15. Чем пояснительная записка к бухгалтерской отчетности отличается от других форм отчетности? Поясните ваш ответ.

16. Какая информация, по вашему мнению, должна составлять основное содержание пояснительной записки к бухгалтерской отчетности?

17. Что такое уровень существенности информации и на что влияет этот показатель?

18. Какие действия требуются от бухгалтера, если за отчетный период по каким-то причинам была изменена методология исчисления каких-либо показателей и значения этих показателей стали несопоставимыми?

19. Допустимо ли отступление от действующих в России правил бухгалтерского учета и отчетности и если да, то в каких случаях?

20. Какие показатели должна включать в себя информация об изменениях учетной политики, оказавших или способных оказать существенное влияние на финансовое положение организации?

Решите задачи

1. На сайтах крупных открытых акционерных обществ найдите пояснительную записку к годовой бухгалтерской отчетности. Проанализируйте показатели финансовой деятельности и устойчивости, дайте рекомендации

2. Разработайте инновационную стратегию реального предприятия

Образцы тестовых заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы:

1. Категория «инновационная деятельность» больше распространена:

- а) в юридическом обороте;
- б) экономической науке;
- в) общественных науках.

2. К инновационной деятельности относят:

- а) комплекс научно-технических и посреднических работ, реализуемых в народном хозяйстве;
- б) организацию создания изобретений и «ноу-хау»;
- в) проектные и опытно-конструкторские работы;
- г) пропаганда достижений науки и техники.

3. Инновационная деятельность направлена:

- а) на процесс разработки нововведения;
- б) процесс разработки и использования нововведения;
- в) процесс разработки и использования нововведения в целях получения прибыли;
- г) процесс разработки и использования нововведения для достижения общественно полезной цели.

4. Инновационным продуктом могут быть:

- а) изобретения;
- б) изделия;
- в) технологии;
- г) управленческие механизмы;
- д) все выше перечисленное.

5. Инновацию по своей природе можно определить как:

- а) конечный результат творческой деятельности;
- б) производственный процесс;
- в) объект торгового оборота.

6. Инновации воплощаются в виде:

- а) новый или усовершенствованной продукции, реализуемой на рынке;
- б) нового или усовершенствованного технологического процесса, используемого в практической деятельности;
- в) все вышеперечисленное.

7. В производственной сфере выделяют следующие виды инноваций:

- а) продуктовые и процессные;
- б) продуктовые;
- в) творческие.

8. Ядром продуктовых инноваций является тот продукт, который по своим конструктивным признакам, использованным материалам для его производства не имеет аналогов:

- а) да;
- б) нет.

9. Критерием выделения базисных и улучшающих инноваций является:

- а) новизна;
- б) оригинальность.

Литература для подготовки к зачету/экзамену:

а) нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14–ФЗ (ред. от 21.07.2017) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2017].

б) основная литература:

1. Инновационный менеджмент в управлении персоналом: Учебник для бакалавров / Данилина Е.И. - М.: Дашков и К, 2016. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/515755>

2. Победить с помощью инноваций : Практическое руководство по управлению организационными изменениями и обновлениями: Пособие / Ташмен М., О'Райли Ч. - М.: Альпина Пабли., 2016. - 285 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/915949>

в) дополнительная литература:

1. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / А.М. Мухамедьяров. - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 191 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/405632>

2. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 311 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/413866>

3. Москвин, С. Н. Управление стратегическими организационными изменениями в условиях экономики, основанной на знаниях / С. Н. Москвин. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2011. - 99 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/443101>

Промежуточная аттестация

2.2. Комплект экзаменационных билетов для проведения промежуточной аттестации

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Направление подготовки: Менеджмент

Направленность: «Маркетинг»

Дисциплина: Инновационный менеджмент и управление организационными изменениями

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Инновационный менеджмент как процесс.
2. Задачи управления в инновационном менеджменте.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Понятия инновация, нововведение, новшество.
2. Отличие понятий «открытие», «изобретение» и «нововведение».

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

1. Характеристика уровней инновационной деятельности.
2. Модель эволюционного развития инновационного менеджмента.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

1. Свойства инноваций и их эффекты при выводе на рынок.
2. Результаты и значение теоретических, прикладных научных исследований и опытно-конструкторских работ для инновационной деятельности.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

1. Характеристика тенденций научно-технического развития на современном этапе.
2. Результаты научно-технической деятельности. Характеристика рынка инновационной продукции.

Промежуточная аттестация
Комплект тестовых заданий для проведения зачета/экзамена по дисциплине

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность: «Маркетинг»
Дисциплина: Инновационный менеджмент и управление
организационными изменениями

Задания для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Отражение реальных проблем и самооценка в процессе планирования – это:

- а) принцип участия;
- б) принцип адекватности;
- в) принцип комплектности;
- г) принцип точности.

2. Метод планирования, предполагающий создание прогнозов будущего - оптимистического, пессимистического и вероятностного, называется:

- а) по факторный;
- б) от достигнутого уровня;
- в) экспертных оценок;
- г) составления сценария.

3. Метод, который опирается на опыт руководителей и информацию об окружающей внутренней и внешней среде – это:

- а) нормативный;
- б) балансовый;
- в) интуитивный;
- г) по факторный.

4. Основным методом планирования трудовых, материальных, финансовых показателей является:

- а) интуитивный метод;
- б) нормативный метод;
- в) балансовый метод;
- г) по факторный метод.

5. По мнению экономистов XIX века, продолжительность промышленно-капиталистических циклов:

- а) 7 - 11 лет;
- б) 4 - 5 лет;
- в) 40 - 60 лет;
- г) 2 - 7 лет.

6. Компонентами инновационной микросреды (ближнее окружение) НЕ являются:

- а) организационная инновационная культура;
- б) давление поставщиков и потребителей;
- в) условия отраслевой конкуренции;
- г) запирающие технологии.

7. Возможным участником инновационного процесса НЕ являются:

- а) органы государственной власти и управления;
- б) инвесторы;
- в) исследователи и разработчики;
- г) промышленники, предприниматели и коммерсанты.

8. Факторы риска инновационной деятельности:

- а) наиболее существенные последствия возникновения рисков;
- б) фундаментальные причины возникновения рисков;
- в) характерные признаки рисков ситуации;
- г) негативные последствия возникновения рисков.

Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ:

Задание 1. Дайте понятие и перечислите виды бухгалтерской отчетности в инновационной деятельности предприятия? Какие основные показатели учета и отчетности, используемые в инновационной деятельности вы знаете? Дайте краткое описание и характеристику основным финансовым коэффициентам отчетности предприятия?

Задание 2. Что такое дисконтирование денежных потоков? В чем отличие простой процентной ставки наращивания от сложной ставки? Какие существуют стандартные функции сложного процента? Назовите основные методы оценки эффективности инновационных проектов основанные на учетных оценках. В чем их недостаток?

Задание 3. В чем сущность оценки инновационных проектов с использованием метода: чистый дисконтированный доход (NPV), индекса доходности (PI), внутренняя норма доходности (IRR), дисконтированный период окупаемости (DPB)? Аргументируйте Ваше мнение.

Задание 4. В чем различие качественных методик оценки экономической эффективности инновационного проекта от количественных методов? В каких случаях применяются статистические методы оценки эффективности инновационного проекта? Назовите и охарактеризуйте основные методы снижения степени риска инновационной деятельности предприятия?

Задание 5. Выручка от продажи продукции (работ и услуг) отчетного периода составила 560 тыс. руб. при переменных расходах 450 тыс. руб. и постоянных расходах 50 тыс. руб. планируется увеличить выручку от продаж на 20%. На сколько процентов увеличится прибыль?

Задание 6. Предприятие анализирует два инвестиционных проекта в 290 млн. руб.

Оценка чистых денежных поступлений приведена в таблице.

Год	Проект А, млн. руб.	Проект В, млн. руб.
1	105	80
2	185	110
3	-	100

Альтернативные издержки по инвестициям равны 15%. Определить чистую приведенную стоимость каждого проекта. Какой проект предпочтительнее?

Задание 7. По данным таблиц 1 –2 проанализируйте обеспеченность трудовыми ресурсами ООО «НОВАТОР», качественный состав персонала и движение производственного персонала. Недостающие данные подсчитать и занести в таблицу. Выводы обосновать.

Таблица 1. Обеспеченность трудовыми ресурсами ООО «НОВАТОР»

Категория работников	Численность персонала, чел.		Процент обеспеченности
	план	факт	
Среднесписочная численность персонала В том числе:	60	56	
Основные рабочие	42	38	
Сотрудники аппарата управления	18	18	

Задание 8. На основе финансовой отчетности о деятельности ООО «Иннополис» за 2012-2014 гг. рассчитать показатели, характеризующие эффективность и деловую активность организации, выявить и количественно оценить факторы, влияющие на них (результаты представить в форме отчета).

2.3. Критерии оценки для проведения зачета/экзамена по дисциплине

После завершения тестирования на зачете на мониторе компьютера высвечивается результат – процент правильных ответов. Результат переводится в баллы и суммируется с текущими семестровыми баллами.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине, предусматривающей в качестве формы промежуточной аттестации зачет, включают две составляющие.

Первая составляющая – оценка регулярности и своевременности качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение семестра (сумма не более 80 баллов).

Вторая составляющая – оценка знаний студента на зачете (не более 20 баллов).

Перевод полученных итоговых баллов в оценки осуществляется по следующей шкале:

- с 55 до 100 баллов – «зачтено»;
- менее 55 – «не зачтено».

Если студент при тестировании отвечает правильно менее, чем на 55 %, то автоматически выставляется оценка «не зачтено» (без суммирования текущих рейтинговых баллов), а студенту назначается переэкзаменовка в дополнительную сессию.

После завершения тестирования на экзамене на мониторе компьютера высвечивается результат – процент правильных ответов. Результат переводится в баллы и суммируется с текущими семестровыми баллами.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине, предусматривающей в качестве формы промежуточной аттестации экзамен, включают две составляющие.

Первая составляющая – оценка регулярности и своевременности качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение семестра (сумма не более 60 баллов).

Вторая составляющая – оценка знаний студента на экзамене (не более 40 баллов).

Перевод полученных итоговых баллов в оценки осуществляется по следующей шкале:

- с 86 до 100 баллов – «отлично»;
- с 71 до 85 баллов – «хорошо»;
- с 50 до 70 баллов – «удовлетворительно».

Если студент при тестировании отвечает правильно менее, чем на 50 %, то автоматически выставляется оценка «неудовлетворительно» (без суммирования текущих рейтинговых баллов), а студенту назначается переэкзаменовка в дополнительную сессию.

2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине

Общая процедура оценивания определена Положением о фондах оценочных средств.

1. Процедура оценивания результатов освоения программы дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций студента, уровней обученности: «знать», «уметь», «владеть».

2. При сдаче экзамена/зачета:

– профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, при выполнении тестовых заданий, практических работ;

– степень владения профессиональными умениями, уровень сформированности компетенций (элементов компетенций) – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в баллах. Общее количество баллов складывается из следующего:

- до 60% от общей оценки за выполнение практических заданий,
- до 30% оценки за ответы на теоретические вопросы,
- до 10% оценки за ответы на дополнительные вопросы.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

**ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность: «Маркетинг»

1. Материалы для текущего контроля

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по дисциплине «Инновационный менеджмент и управление
организационными изменениями»

I. ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ:

Вопрос 1. Анализ относительных показателей – это:

- а) расчет отношений между отдельными позициями отчета
- б) выявление влияния некоторой позиции отчетности на результат в целом
- в) сравнение межхозяйственных показателей фирм отрасли
- г) сравнение выбранной позиции отчетности с предыдущим периодом

Вопрос 2. В состав информационного обеспечения анализа деятельности предприятия входит:

- а) текущая группировка результатов деятельности
- б) информация первичного наблюдения и учета
- в) пояснительная записка к балансу
- г) финансовая информация нормативно-справочного характера

Вопрос 3. Факторный анализ инновационной деятельности раскрывает:

- а) качественные изменения показателей конкурентов
- б) коммерческую тайну предприятия
- в) влияние отдельных факторов на результативный показатель деятельности предприятия
- г) структуру прибылей и убытков

Вопрос 4. Информационное обеспечение анализа деятельности предприятия – это:

- а) статистическая и оперативная отчетность
- б) перечень резервов предстоящих расходов и платежей
- в) база распределения косвенных расходов между объектами калькулирования
- г) документы по учету сырья, заработной платы, амортизационных отчислений

Вопрос 5. Роль экономического анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей:

- а) анализ и планирование самостоятельные, не связанные между собой виды деятельности
- б) планирование начинается и заканчивается анализом
- в) планирование предшествует анализу
- г) планирование и анализ не связаны

Вопрос 6. Показатели, использующиеся при анализе обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами:

- а) численность работников по основным категориям по плану и фактически
- б) непроизводительные затраты рабочего времени и номинальный фонд рабочего времени
- в) уровень квалификации и стаж работы рабочих
- г) время работы каждого сотрудника

Вопрос 7. Чистая прибыль распределяется:

- а) между хозяйствующим субъектом и государством
- б) внутри хозяйствующего субъекта по направлениям исходя из учредительных документов
- в) между хозяйствующим субъектом и поставщиками сырья и материалов

Вопрос 8. Прибыль является показателем:

- а) экономического эффекта;
- б) экономической эффективности;
- в) рентабельности производства;
- г) доходности бизнеса.

Вопрос 9. К переменным расходам относятся:

- а) заработная плата производственного персонала;
- б) амортизационные отчисления;
- в) административные и управленческие расходы;
- г) материальные затраты.

Вопрос 10. При увеличении выручки доля постоянных затрат в общей сумме затрат:

- а) увеличивается;
- б) уменьшается;
- в) не изменяется;
- г) становится нулевой.

Вопрос 11. Какое из высказываний о планировании экономической деятельности предприятий является ошибочным:

- а) При планировании не используются показатели детерминированных временных рядов.
- б) Планирование зависит от точности фактических показателей предшествующего периода.
- в) Планирование всегда базируется на неполных данных.
- г) Кризисы в экономике туризма не поддаются планированию.

Вопрос 12. Полноту использования трудовых ресурсов можно оценить по:

- а) количеству отработанных дней и часов одним работников за исследуемый период времени, а также по степени использования фонда рабочего времени
- б) степени использования фонда рабочего времени
- в) количеству отработанных дней и часов одним работников за исследуемый период времени
- г) количеству отработанных месяцев и дней одним работников за исследуемый период времени, а также по степени использования фонда рабочего времени

Вопрос 13. К каким показателям относятся затраты времени на выполнение единицы определенного вида работ или объем выполненных работ за единицу времени:

- а) к вспомогательным показателям
- б) к частным показателям
- в) к обобщающим показателям
- г) нет правильного ответа

Вопрос 14. Основная цель анализа основных фондов

- а) определение путей повышения эффективности их использования
- б) определение степени использования основных фондов и факторов
- в) установление полноты применения парка машин и оборудования и его комплексности
- г) выявление резервов роста фондоотдачи, увеличение использования основных фондов

Вопрос 15. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют:

- а) фондоотдача, фондоемкость
- б) коэффициент сменности, коэффициент экстенсивного использования оборудования
- в) фондовооруженность труда
- г) рентабельность производства
- д) прибыль предприятия

Вопрос 16. Вся прибыль, полученная предприятием называется:

- а) накопительной
- б) балансовой:
- в) остаточной.

Вопрос 17. Оборотные средства включают:

- а) транспортные средства
- б) рабочие машины и оборудование
- в) инструмент
- г) оборотные фонды и фонды обращения
- д) оборотные фонды.

Вопрос 18. Порог рентабельности – это:

- а) выручка, при которой предприятие не имеет, ни прибыли, ни убытков;
- б) выручка за минимумом косвенных налогов;
- в) выручка, при которой покрываются переменные затраты;
- г) выручка, при которой покрываются постоянные затраты.

Вопрос 19. Внешним признаком проявления банкротства предприятия является его неспособность удовлетворить требования кредиторов:

- а) в течение 3-х месяцев со дня наступления срока исполнения обязательства;
- б) в течение 6-ти месяцев со дня наступления срока исполнения обязательств;
- в) в течение 9-ти месяцев со дня наступления срока исполнения обязательств;
- г) в течение года со дня наступления срока исполнения обязательств.

Вопрос 20. Возможность погашать краткосрочную задолженность легко реализуемыми активами отражают показатели:

- а) финансовой устойчивости;
- б) деловой активности;
- в) платежеспособности;
- г) рентабельности.

Вопрос 21. По целям достижения выделяют следующие виды планирования деятельности предприятий:

- а) Оперативное
- б) Краткосрочное
- в) Детализированное
- г) Научное

Вопрос 22. Для оценки платежеспособности предприятия используется:

- а) коэффициент рентабельности собственного капитала;
- б) коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности;
- в) коэффициент абсолютной ликвидности;
- г) общий коэффициент покрытия.

Вопрос 23. Отличительными особенностями среднесрочного планирования инновационной деятельности предприятий НЕ является:

- а) Длительность временного периода до трех лет.
- б) Конкретизация прогнозируемых на перспективу показателей.
- в) Разработка на основе среднесрочных планов календарных программ работы предприятия на месяц и неделю.
- г) Детализация на основе среднесрочных планов разделов плана эксплуатационной деятельности гостиницы, товарооборота ресторана и т.д.

Вопрос 24. Зона безопасной или устойчивой работы организации характеризуется:

- а) разностью между маржинальным доходом и постоянными расходами;
- б) разностью между фактическим и критическим объемом реализации;
- в) разностью между маржинальным доходом и прибылью от реализации продукции;
- г) разностью между выручкой и постоянными затратами.

Вопрос 25. Запас финансовой прочности определяется как:

- а) разность между выручкой и порогом рентабельности;
- б) разность между выручкой и переменными затратами;
- в) разность между выручкой и постоянными затратами;
- г) разность между выручкой и прибылью.

II. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ:

Задание 1. Используя данные таблицы, выполните расчет общего абсолютного отклонения валовой продукции и отклонений за счет изменения факторов первого уровня: численности рабочих и среднегодовой выработки методом цепных подстановок. Недостающие данные подсчитать и занести в таблицу.

Таблица 1.1 Данные, для проведения факторного анализа

Показатель	План	Факт	Отклонение
1. Среднегодовая численность рабочих, чел.	1500	1700	
2. Среднегодовая выработка на одного рабочего, млн. руб.	170	200	

Задание 2. Определите степень влияния каждого фактора на общий фонд отработанного времени методом цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц. Недостающие данные подсчитать и занести в таблицу.

Таблица 2.1 Данные, для проведения факторного анализа

Показатели	По плану	В отчетном году	Отклонение от плана	
			В сумме	В процентах
1. Среднегодовая численность работающих, чел.	1000	900		
2. Среднее количество дней, отработанных одним работающим за год	250	260		
3. Средняя продолжительность рабочего дня, ч	8	7,8		
4. Общий фонд рабочего времени, тыс. чел.-ч				

Задание 3. Проанализируйте влияние факторов на объем оказанных услуг методом цепных подстановок. Недостающие данные подсчитать и занести в таблицу.

Таблица 3.1 Данные, для проведения факторного анализа

Показатели	За базисный год	За отчетный год	Отклонение	
			В сумме	В процентах
1. Объем услуг, млн. руб.	3600	3200		
2. Среднесписочная численность рабочих, чел.	700	890		
3. Количество человеко-дней, отработанных всеми рабочими за год, тыс. чел.-дн.	220	231		
4. Количество человеко-дней, отработанных 1 чел. за год, чел.-дн.				
5. Средняя выработка за 1 человеко-день, тыс. руб.				

Задание 4. Выручка от оказания инновационных услуг составляет 25000 тыс. руб., переменные затраты – 12000 тыс. руб., постоянные затраты – 8000 тыс. руб. эти показатели являются результатом продажи 200 единиц одной и той же услуги.

Определите порог рентабельности и пороговое количество услуг.

Задание 5. Выручка от продажи продукции (работ и услуг) отчетного периода составила 560 тыс. руб. при переменных расходах 450 тыс. руб. и постоянных расходах 50 тыс. руб. планируется увеличить выручку от продаж на 20%. На сколько процентов увеличится прибыль?

Задание 6. Выручка от реализации услуг составила 25000 рублей, переменные затраты – 18000 рублей, постоянные затраты – 3000 рублей. Определить:

1) сколько процентов прибыли удастся сохранить предприятию, если выручка от реализации сократится на 35 %;

2) процент снижения выручки, при котором предприятие полностью лишается прибыли и вновь встает на порог рентабельности;

3) на сколько процентов необходимо сократить постоянные затраты предприятия, чтобы при сокращении выручки на 35 % и прежнем значении СВОР, предприятие сохранило бы 75 % ожидаемой прибыли.

Задание 7. Фактический объем оказания услуг инновационным предприятием в 2005 году оказался на 2 % ниже планируемого объема в 4,2 млн. руб. Рассчитайте величину относительного выполнения плана, а также фактически оказанный объем услуг в стоимостном выражении.

Задание 8. Предприятие занимается инновационных средств связи: объем реализации составляет 2500 шт., цена реализации 10800 рублей за единицу, переменные затраты на единицу – 3 600 рублей, постоянные затраты – 1950000 рублей.

Определить компенсирующий объем реализации при изменении постоянных затрат на 5 %. Сделать выводы.

Задание 9. В ООО «Прогресс» работает 12 рабочих по пятидневной рабочей неделе, продолжительность рабочего дня – 8 часов. Всего рабочих дней в году было 251, но в среднем одним рабочим отработано 240 дней. Определите фонд рабочего времени ООО «Прогресс».

Задание 10. Средняя стоимость собственного капитала – 200 тыс. рублей. Прибыль предприятия – 30 тыс. рублей. Ставка налога на прибыль – 24 %. В связи с увеличением масштабов деятельности предприятию надо увеличить стоимость активов с 300 до 400 тыс. рублей. Проценты за кредит взимаются по годовой ставке – 20 %. Расширение масштабов деятельности обеспечит дополнительную прибыль в сумме 20 тыс. рублей.

Какие источники финансирования целесообразно привлечь для покрытия дополнительной стоимости активов – собственные или заемные?

Задание 11. По данным таблиц 3.1 – 3.3 проанализируйте обеспеченность трудовыми ресурсами ООО «НОВАТОР», качественный состав персонала и движение производственного персонала. Недостающие данные подсчитать и занести в таблицу. Выводы обосновать.

Таблица 11.1 Обеспеченность трудовыми ресурсами ООО «НОВАТОР»

Категория работников	Численность персонала, чел.	Процент обеспеченности	
		план	факт
Среднесписочная численность персонала В том числе:	60	56	
Основные рабочие	42	38	
Сотрудники аппарата управления	18	18	

Таблица 11.2 Качественный состав трудовых ресурсов ООО «НОВАТОР»

Показатель	Численность рабочих на конец года		Удельный вес, %	
	Прошлый год	Отчетный год	Прошлый год	Отчетный год
Группы персонала: По возрасту, лет				
До 20	1	1		
20 - 30	22	23		
30 - 40	18	15		
40 - 50	13	12		
50 - 60	4	4		
Старше 60	1	1		
По трудовому стажу, лет				
До 5	4	4		
5 - 10	16	17		
10 - 15	18	16		
15 - 20	12	11		
Свыше 20	9	8		
Итого, чел.:	59	56		

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

КЕЙС-ЗАДАЧИ

по дисциплине «Инновационный менеджмент и управление
организационными изменениями»

Кейс-задача 1: «Анализ финансового состояния организации»

На основе финансовой отчетности о деятельности ООО «Иннополис» за 2012-2014 гг. рассчитать показатели, характеризующие эффективность и деловую активность организации, выявить и количественно оценить факторы, влияющие на них (результаты представить в форме отчета).

Кейс-задача 2: «Комплексный анализ и рейтинговая оценка коммерческой организации»

На основе финансовой отчетности о деятельности ООО «Иннополис» за 2012-2014 гг. провести комплексную оценку финансовой устойчивости и оценить влияние изменение отдельных показателей на обобщающую оценку класса финансовой устойчивости организации.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

КОМПЛЕКТ РАЗНОУРОВНЕВЫХ ЗАДАЧ

по дисциплине «Инновационный менеджмент и управление
организационными изменениями»

А. ЗАДАЧИ РЕПРОДУКТИВНОГО УРОВНЯ

Задача 1

В ООО «АКТИВ» работает 12 рабочих по пятидневной рабочей неделе, продолжительность рабочего дня – 8 часов. Всего рабочих дней в году было 251, но в среднем одним рабочим отработано 240 дней. Определите фонд рабочего времени ООО «АКТИВ».

Задача 2

Компания планирует осуществить облигационный заем. Номинальная стоимость облигации – 1000 руб., купонная ставка 12%, проценты по которой выплачиваются 2 раза в год. Облигация продается с дисконтом в 5%. Срок обращения облигации – 5 лет. Определить цену заемного капитала инновационной компании, сформированного за счет выпуска облигаций.

Задача 3

Автобус стоит 1 340 000 руб. и имеет срок службы 4 года. Рассчитайте норму амортизации по годам службы кумулятивным методом и методом равномерной амортизации.

Задача 4

По представленным ниже данным определите величины акционерного, собственного и инвестированного капитала, внеоборотных, собственных оборотных, чистых оборотных и валовых оборотных активов, а также и доли в общей сумме активов (капитала); определите тип финансовой устойчивости компании по покрытию запасов собственными оборотными средствами, сделайте вывод:

- денежные средства и денежные эквиваленты – 2000 тыс. руб.;
- долгосрочные депозиты – 1000 тыс. руб.;
- долгосрочный кредиты банков – 5000 тыс. руб.;
- доходы будущих периодов – 50 тыс. руб.;
- задолженность перед бюджетом – 100 тыс. руб.;
- задолженность перед персоналом – 700 тыс. руб.;

- задолженность поставщикам – 900 тыс. руб.;
- задолженность персонала – 500 тыс. руб.;
- задолженность покупателей – 2750 тыс. руб.;
- краткосрочные депозиты – 1000 тыс. руб.;
- краткосрочные займы прочим компаниям – 4000 тыс. руб.;
- краткосрочный кредиты банков – 2000 тыс. руб.;
- нераспределенная прибыль – 6800 тыс. руб.;
- номинальная стоимость обыкновенных акций – 1000 тыс. руб.;
- основные средства – 4000 тыс. руб.;
- прочие оборотные активы – 500 тыс. руб.;
- товарный знак – 500 тыс. руб.;
- эмиссионный доход – 200 тыс. руб.

Задача 5

Стоимость основных фондов предприятия на начало года 35 млн. руб. С 25 мая выбыл транспорт стоимостью 2 млн. руб. С 18 августа введены в действие 2 автотранспорта по цене 1 200 тыс. руб. Определите среднегодовую стоимость основных фондов.

Задача 6

При объеме реализации услуг в сумме 200 млн. руб. предприятие имело остаток оборотных средств на начало отчетного года в сумме 52 млн. руб., а на конец года – 64 млн. руб. Рассчитать коэффициент оборачиваемости оборотных средств за отчетный год и длительность оборота.

В. ЗАДАЧИ РЕКОНСТРУКТИВНОГО УРОВНЯ

Задача 1

По данным таблицы В.1.1 проведите анализ эффективности использования основных фондов предприятия. Недостающие данные подсчитать и занести в таблицу. Выводы обосновать.

Таблица В.1.1 Анализ состояния и эффективности использования ОПФ

Показатель	За прошлый год	За отчетный год	Отклонение	
			В сумме	В процентах
1. Объем оказания услуг, тыс. руб.	159787	177576		
2. Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.	21305	24160		
3. Среднесписочная численность работников, чел.	2085	1977		
4. Среднесписочная численность рабочих, чел.	1649	1579		
5. Фондоотдача				
6. Фондоемкость				
7. Фондовооруженность работников				
8. Фондовооруженность рабочих				

Задача 2

Компания располагает неиспользуемым помещением. Что выгоднее: продать помещение в настоящий момент за 92 млн. руб. или сдать его в аренду с последующим выкупом, при этом арендные платежи выплачиваются в конце первых 4-х лет – в сумме 15 млн. руб., в конце последующих 3-х лет – в сумме 28 млн. руб., после чего продается арендатору за 150 млн. руб. Норма прибыли компании – 25%.

Задача 3

В июле текущего года компания реализовала объект основных средств, стоимость которого с учетом налога на добавленную стоимость составила 850 млн. руб. На начало года балансовая стоимость объекта составляла 400 млн. руб., годовая норма амортизации – 17%. Коэффициент пересчета балансовой стоимости в рыночную – 1,7. Рассчитать финансовый результат от реализации объекта основных средств.

Задача 4

Предприятию запланирован годовой объем реализации услуг 60 млн. руб. Среднегодовой норматив оборотных средств 15 млн. руб. технические нововведения позволили сократить длительность одного оборота оборотных средств на 18 дней. Учитывая, что норматив оборотных средств в планируемом периоде останется прежним, необходимо определить планируемый объем реализации услуг.

Задача 5

При объеме реализации услуг в сумме 200 млн. руб. предприятие имело остаток оборотных средств на начало отчетного года в сумме 52 млн. руб., а на конец года – 64 млн. руб. Рассчитать коэффициент оборачиваемости оборотных средств за отчетный год и длительность оборота.

С. ЗАДАЧИ ТВОРЧЕСКОГО УРОВНЯ

Задача 1

По данным таблицы С.1.1 определите состав и структуру оборотных средств предприятия. Выводы обосновать.

Таблица С.1.1 Выписка из Бухгалтерского баланса на 1 января 2014 года

	На начало отчетного года	На конец отчетного года
II Оборотные активы		
Запасы	66797	78111
В том числе:		
Сырье, материалы и другие ценности	52313	48886
Животные на выращивании и откорме	-	-
Затраты в незавершенном производстве (издержках)		

	На начало отчетного года	На конец отчетного года
обращения)	12540	26751
Готовая продукция и товары для перепродажи	-	-
Товары отгруженные	-	-
Расходы будущих периодов	1944	2474
Прочие запасы и затраты	-	-
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	9170	10146
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)	3781	7953
В том числе:		
Покупатели и заказчики		
Векселя к получению		
Задолженность дочерних и зависимых обществ		
Авансы выданные	3781	7953
Прочие дебиторы		
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	30832	13561
В том числе:		
Покупатели и заказчики	14526	7481
Векселя к получению		
Задолженность дочерних и зависимых обществ		2284
Задолженность участников (учредителей) по взносам в уставный капитал		
Авансы выданные	13170	2090
Прочие дебиторы	3136	1706
Краткосрочные финансовые вложения	-	-
В том числе:		
Займы, предоставленные организациями на срок менее 12 месяцев	-	-
Собственные акции, выкупленные у акционеров	-	-
Прочие краткосрочные финансовые вложения	-	-
Денежные средства	1522	4000
В том числе:		
Касса	852	1232
Расчетные счета	627	822
Валютные счета		
Прочие денежные средства	43	1946
Прочие оборотные активы	-	22690
Итого по разделу II	112102	136461

Отчет о прибылях и убытках

Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом НДС, акцизов и других обязательных платежей)	519239	645976
Прибыль (убыток) от реализации	182499	114547
Чистая прибыль отчетного периода	143383	100225

Задача 2

По данным таблицы С.1.1 определите эффективность использования оборотных средств предприятия (оборачиваемость, материалоотдача, материалоемкость, частные показатели материалоемкости). Выводы обосновать.

Задача 3

Компании приобрела оборудование первоначальной стоимостью 2 321 454 руб., срок полезного использования которого 84 месяца. Рассматривается вариант начисления амортизации линейным методом, либо методом уменьшаемого остатка с повышающими коэффициентами 2 или 3. На основе расчета годовой и накопленной амортизации, а также остаточной стоимости оборудования за все годы эксплуатации, необходимо выбрать оптимальный вариант начисления амортизации вводимого в эксплуатацию оборудования.

Задача 4

По данным таблицы С.5.1. проанализируйте состав и структуру ценных бумаг предприятия; рассчитайте дивидендное покрытие за прошлый и отчетный год по всем акциям и отдельно по обыкновенным и привилегированным; определите балансовую стоимость одной акции.

Таблица С.5.1.- Информация о деятельности ОАО

№	Наименование показателей	За отчетный период	За соответствующий период прошлого года
1	Выручка от оказания услуг	49009239	50280350
2	Себестоимость услуг	35347161	40201240
3	Прибыль от обычной деятельности В том числе	13959847	10404510
3.1	От продаж	13662078	1009101
3.2	От внереализационной деятельности	19890	25300
3.3	От прочих операций	277879	300100
4	Налоги и другие платежи из прибыли	4025252	3220260
5	Чистая прибыль		
6	Всего начислено на выплату дивидендов в отчетном периоде	726000	500400
7	Всего дивидендов на одну акцию, выплаченных в данном отчетном периоде В том числе	605	417
7.1	На простую	510	400
7.2	На привилегированную именную	683	434
8	Выплачено дивидендов		
8.1	На привилегированные акции		
8.2	На простые акции		
9	Количество выпущенных акций на конец отчетного периода, шт.	1220	1200
9.1	Простые именные	620	600
9.2	Привилегированные именные	600	600
9.3	Простые на предъявителя	-	-

Дополнительная информация

Показатель	За прошлый год	За отчетный год
Внеоборотные активы	239895	55921
Оборотные активы	112102	136461
Капитал и резервы	261187	149724
Долгосрочные обязательства	-	-
Краткосрочные обязательства	90810	42658

Задача 5

В банк поступили для рассмотрения бизнес-планы двух инвестиционных проектов со следующими параметрами (таблица С.6.1.). определите наиболее экономически выгодный проект.

Таблица С.6.1. Исходные данные по двум инвестиционным проектам

Показатель	Инвестиционный проект 1	Инвестиционный проект 2
Объем инвестируемых средств, млн. руб.	28,0	26,8
Период эксплуатации проектов, лет	3	4
Доход от проектов, млн. руб.	40,0	44,0
В том числе:		
1 год	24,0	8,0
2 год	12,0	12,0
3 год	4,0	12,0
4 год	-	12,0
Дисконтная ставка, %	10	12
Среднегодовой темп инфляции, %	7	7

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

по дисциплине «Инновационный менеджмент и управление
организационными изменениями»

1. Сущность и содержание экономического анализа.
2. Понятие комплексного анализа, его основные принципы.
3. Предмет, задачи и метод экономического анализа.
4. Место экономического анализа в системе наук. Связь экономического анализа и смежных дисциплин.
5. Использование абсолютных, относительных и средних величин в экономическом анализе. Способ сравнения и его применение в экономическом анализе.
6. Применение балансового метода в анализе. Группировка как способ анализа. Виды группировок.
7. Информационное обеспечение анализа инновационной деятельности.
8. Классификация методов и приемов анализа. Характеристика математических методов экономического анализа.
9. Детерминированное моделирование и анализ факторных систем. Основные приемы моделирования факторных систем.
10. Применение индексного метода для определения влияния факторов на обобщающий показатель.
11. Использование метода цепных подстановок (для различных видов моделей) и способа разниц в экономическом анализе.
12. Использование матричных методов анализа для оценки инновационной деятельности предприятий.
13. Классификация видов экономического анализа.
14. Организация внутрихозяйственного экономического анализа.
15. Межхозяйственный сравнительный анализ: понятие и особенности проведения.
16. Понятие, принципы и задачи функционально-стоимостного анализа. Основные этапы его проведения.
17. Классификация факторов и резервов повышения эффективности инновационной деятельности.
18. Методика комплексной оценки интенсификации и эффективности инновационной деятельности.
19. Содержание управленческого и финансового анализа.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно и в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с незначительными замечаниями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено на базовом уровне, но с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержится большое количество ошибок, задание не выполнено.

2. Материалы для проведения текущей аттестации
Текущая аттестация 1

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ
АТТЕСТАЦИИ №1
(в форме контрольной работы)

по дисциплине «Инновационный менеджмент и управление
организационными изменениями»

Вариант 1

1. Какие задачи управления решаются посредством экономического анализа?
2. Какими показателями характеризуется состояние основных фондов и как их рассчитать?
3. Какие факторы влияют на среднегодовую выработку одним работником?

Вариант 2

1. Что такое комплексный экономический анализ?
2. Перечислить факторы, влияющие на величину фонда заработной платы.
3. Обосновать резервы повышения эффективности использования основного капитала.

Вариант 3

1. Каким образом классифицируются методы и приемы, используемые в экономическом анализе?
2. Охарактеризовать методику анализа фонда заработной платы по видам выплат.
3. Показатели, характеризующие качество услуг.

Вариант 4

1. Какая информация необходима для проведения экономического анализа?
2. Какую роль в экономическом анализе выполняет способ сравнения?
3. Анализ инновационной деятельности

Вариант 5

1. Что определяет метод экономического анализа?
2. Понятия видов услуг инновационной деятельности.
3. Задачи анализа эффективности рабочей силы.

Вариант 6

1. Виды износа средств труда.
2. Охарактеризовать методику анализа фонда заработной платы в разрезе основных групп и категорий персонала.
3. Сущность нормирования оборотных средств.

Вариант 7

1. Охарактеризуйте предмет экономического анализа.
2. Анализ выполнения плана.
3. Охарактеризуйте способ разниц и индексный метод.

Вариант 8

1. Как формируются показатели при экономическом анализе?
2. Охарактеризуйте способ разниц и индексный метод.
3. Причины невыполнения плана.

Вариант 9

1. Сущность метода цепных подстановок.
2. Какие выплаты из фонда заработной платы производятся за счет прибыли?
3. Источники информации для анализа реализации работ и услуг.

Вариант 10

1. Анализ ритмичности оказания услуг.
2. Как проводится анализ степени использования трудовых ресурсов?
3. Состав и структура основных средств.

Вариант 11

1. Основные показатели, характеризующие производительность труда.
2. Анализ ритмичности оказания услуг.
3. Анализ косвенных затрат.

Вариант 12

1. Анализ эффективности использования запасов.
2. Рассмотрите показатели эффективности использования оборотных средств инновационного предприятия.
3. Классификации затрат на оказания инновационной деятельности.

Вариант 13

1. Виды запасов предприятия.
2. Каковы основные задачи, источники информации и объекты анализа затрат на оказание и себестоимость услуг?
3. Определите источники образования оборотных средств.

Вариант 14

1. Охарактеризовать источники информации, используемые для анализа эффективности использования оборотного капитала.
2. Методика анализа себестоимости.
3. Факторный анализ прямых трудовых затрат.

Вариант 15

1. Состав и структура оборотных средств инновационной деятельности.
2. Принципы группировки затрат по элементам и по статьям калькуляции.
3. Причины невыполнения плана по ассортименту.

Вариант 16

1. Факторный анализ прямых материальных затрат.
2. Назовите основные показатели объема оказания услуг.
3. Какими показателями характеризуется движение рабочей силы на предприятии?

Вариант 17

1. Как проводится анализ степени использования трудовых ресурсов?
2. Охарактеризуйте способ разниц и индексный метод.
3. Какими способами оценивается выручка от оказания услуг?

Вариант 18

1. Сущность нормирования оборотных средств.
2. Как определить анализ динамики и выполнения плана по труду в сопоставимых условиях?
3. Какими показателями характеризуется эффективность использования основных производственных фондов и как их рассчитать?

Вариант 19

1. Экономическая сущность основных фондов.
2. За счет каких источников формируется фонд заработной платы?
3. Основные задачи анализа оказания услуг.

Вариант 20

1. Методы начисления амортизации.
2. Основные показатели, характеризующие производительность труда.
3. Показатели, характеризующие трудоемкость услуг.

Критерии оценки:

Студент аттестован, если правильно ответил более чем на 2 вопроса.

Текущая аттестация 2

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ №2 (в форме контрольной работы)

по дисциплине «Инновационный менеджмент и управление
организационными изменениями»

Вопрос 1. Фирма реализовала в 2012 году 25600 шт. инновационных систем связей. Исходя из возможностей фирмы, руководство планирует увеличить объем на 15 %. Рассчитайте величину планового задания в относительном и натуральном выражении.

Вопрос 2. Фактический объем производства инновационной продукции в 2005 году оказался на 2 % ниже планируемого объема в 4,2 млн. руб. Рассчитайте величину относительного выполнения плана, а также фактически оказанный объем услуг в стоимостном выражении.

Вопрос 3. По данным таблицы о численности работников каждой категории рассчитайте структуру персонала предприятия.

Таблица 3 Численность работников ППП

Категория работников	Численность, чел.
Рабочие	15
Руководители	28
Специалисты	143
Служащие	71
Прочие	12

Вопрос 4. АО «Инно-Центр» продает услуги по цене 100 тыс. рублей за 1 штуку. Годовая сумма постоянных затрат составляет 12640000 рублей. Уровень переменных затрат на единицу – 24%. Сколько услуг предприятие должно продать, чтобы возместить затраты?

Вопрос 5. Содержание и сущность комплексной программы по снижению издержек обращения зависят от специфики предприятия, текущего состояния и перспективы его развития. Но в общем плане в ней должны быть отражены следующие моменты:

- а) использование новых технологий;
- б) мероприятия, связанные с определением и поддержанием

оптимального размера предприятия, позволяющие минимизировать затраты в зависимости от объема оказанных услуг.

в) организация деятельности, обеспечивающая повышение степени загрузки оборудования.

Вопрос 6. Бизнес план представляет собой:

а) стоимостную оценку перспективных направлений хоз.деятельности
б) план развития бизнеса на предстоящий период, в который включаются все основные цели, стратегии, направления и географические регионы хоз.деятельности

в) совокупность вариантов управленческих решений для достижения оптимального пути развития хоз.деятельности

Вопрос 7. В качестве обобщающего показателя при комплексной оценке эффективности хозяйственной деятельности организации обычно используют:

- а) рентабельность производственных фондов
- б) рентабельность продаж
- в) рентабельность вложений

Критерии оценки:

Студент аттестован, если правильно ответил более чем на 5 вопросов.