

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Среднее профессиональное образование

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальность

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника:

Юрист

Казань 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Административное право» (для 2019 года набора) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации 12 мая 2014 г, № 508, и учебных планов, утвержденных Ученым советом Российского университета кооперации

Разработчики:

Тюменев В.З., преподаватель кафедры таможенного дела Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры таможенного дела Казанского кооперативного института (филиала) от 04.03.2019, протокол № 9

одобрена Научно-методическим советом Казанского кооперативного института (филиала) от 03.04.2019, протокол №5

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации от 18.04.2019, протокол №4

©Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019
© Тюменев В.З., 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО».....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:	4
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины (по ФГОС):.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право»	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	14
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	14
3.2. Информационное обеспечение обучения	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Административное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом от 12 мая 2014 г, № 508, и учебными планами, утвержденными Ученым советом Российского университета кооперации по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Административное право» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Административное право» является - освоение студентами основ теории и содержания современного правового регулирования административного права.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление студентов с основными теоретическими институтами и нормативно-правовыми актами в области административного права;
- уяснение понятия, сущности, признаков, оснований и механизма реализации административной ответственности как одного из основных видов юридической ответственности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по

административно-правовой проблематике;

знать:

понятие и источники административного права;
понятие и виды административно-правовых норм;
понятия государственного управления и государственной службы;
состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,
понятие и виды административно-правовых отношений;
понятие и виды субъектов административного права;
административно-правовой статус субъектов административного права;

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины (по ФГОС):

	Очная форма	Заочная форма
Максимальная учебная нагрузка обучающегося:	51	51
- обязательная аудиторная учебная нагрузка	34	16
- самостоятельная работа обучающегося	17	35

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
Промежуточная аттестация (5 семестр) на базе основного общего образования (3 семестр) на базе среднего общего образования	зачет

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
Промежуточная аттестация (3 курс) на базе основного общего образования (2 курс) на базе среднего общего образования	зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право»

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Общая часть			
Тема 1.1 Административное право как отрасль российского права.	Содержание учебного материала	2	1
	1 1. <u>Административная система и административная деятельность Российского государства.</u> 2. <u>Принципы административного права.</u> 3. <u>Компетенция органов управления административной деятельностью.</u> 4. <u>Понятие и виды субъектов административного права</u>		
Тема 1.1 Административное право как отрасль российского права.	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
	1 Найти и выписать из Конституции три нормы, которые отражают взаимодействие органов исполнительной власти с другими органами власти с тем, чтобы <u>отграничить исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности.</u> <u>Составить таблицу: «Субъекты административных правоотношений».</u>		
Тема 1.2 Понятие и источники административного права	Содержание учебного материала	2	1
	1 1. <u>Понятие, методы и предмет административного права.</u> 2. <u>Классификация норм административного права и система административного права.</u> 3. <u>Понятие науки административного права.</u>		
Тема 1.2 Понятие и источники административного права	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
	1 <u>Составить таблицу: «Соотношение важнейших признаков административного и гражданского права»</u>		
Тема 1.3. Административные правоотношения.	Содержание учебного материала	2	1
	1 1. <u>Понятие и виды административных правоотношений.</u> 2. <u>Источники административного права.</u> 3. <u>Административно-правовые нормы, структура нормы, виды норм.</u>		
	Практические занятия		
Тема 1.3. Административные правоотношения.	1 Семинар на тему: «Административные правоотношения».	2	2

		Контрольная работа с целью отработки умения <u>выделения административно-правовых отношений из числа иных правоотношений.</u>		
		Самостоятельная работа обучающихся		
	1	<u>Определить и выделить</u> в административно-правовой норме 3 структурных элемента. - <u>Определить</u> юридические факты, лежащие в основе правоотношения по поводу предоставления лицензии на осуществление какого-либо вида деятельности. - <u>Проанализировать</u> Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности».	2	3
Тема 1.4. Административно-правовой статус физических лиц		Содержание учебного материала		
	1	1.Административно-правовой статус граждан РФ 2. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. 3. Граждане, обладающие специальным статусом.	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся		
	1	<u>Логично, грамотно выразить и обосновать</u> свою точку зрения по административно-правовой проблематике рассмотрения анонимного обращения в соответствие с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» №59-ФЗ от 02.05.2006 путем написания эссе по данной теме	2	3
Тема 1.5. Административно-правовой статус органов исполнительной власти		Содержание учебного материала		
	1	1. <u>Понятие государственного управления</u> 2. Понятие административно-правового статуса. 3. <u>Административно-правовой статус субъектов административного права;</u> 4. <u>Статус органов исполнительной власти.</u> 5. Виды органов исполнительной власти. Их система. 6. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.	2	1
		Практические занятия		
	1	«Система и структура исполнительной власти». Подбор примеров исполнительных органов общей, отраслевой и межотраслевой компетенции и анализ их правового статуса в целях <u>выделения субъектов исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</u> Тест на проверку усвоения материала по теме	4	2
		Самостоятельная работа обучающихся		
	1	Заполнить карту сравнительного анализа органов исполнительной власти, <u>отграничить</u>	2	3

		<u>исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</u>		
Тема 1.6. Государственная служба. Государственные служащие как субъекты административного права	Содержание учебного материала		2	1
	1	1. <u>Понятие и виды государственной службы.</u> 2. Принципы государственной службы. 3. Государственная должность: понятие, виды и способы замещения. 4. Административно-правовой статус государственных служащих.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	3
1	Выписать из Федерального закона «О системе и структуре государственной службы» государственные гарантии государственных служащих.			
Тема 1.7. Административная ответственность как элемент принуждения	Содержание учебного материала		2	1
	1	1. <u>Понятие, признаки, основания административной ответственности.</u> 2. <u>Состав административного правонарушения.</u> 3. <u>Порядок привлечения к административной ответственности</u> 4. <u>Виды административных наказаний.</u>		
	Практические занятия			
	1	Контрольная работа по теме «Административная ответственность как элемент принуждения»		
	2	Административная ответственность. <u>Составление Акта об административном правонарушении</u>	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся		2	3
1	<u>Проанализировать</u> правила назначения наказаний из кодекса об административных правонарушениях (КоАП РФ).			
Тема 1.8. Дисциплинарная и материальная ответственность по административному праву	Содержание учебного материала		2	1
	1	1. Понятие дисциплины и дисциплинарная ответственность по административному праву. 2. Материальная ответственность по административному праву.		
	Практические занятия		2	2
	Доклады на тему «Дисциплинарная и материальная ответственность по административному праву»			
	Самостоятельная работа обучающихся		1	3
1	<u>Составить</u> перечень (не менее трёх) актов, регулирующих дисциплинарную ответственность.			

Раздел 2. Особенная часть				
Тема 2.1 Организация государственного управления в различных сферах общественной жизни	Содержание учебного материала		2	1
	1	1. Организация государственного управления экономикой. 2. Организация государственного управления в социально-культурной сфере. 3. Организация государственного управления в административно-политической сфере.		
	Практические занятия		2	2
	1	<u>Контрольная работа</u> «Организация государственного управления».		
	2	<u>Проанализировать и применить на практике</u> нормы административного законодательства в социально-культурной сфере.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся		2	3
	1	<u>Составить схему</u> : «Подчиненность органов государственной власти» (осуществляющих: - Государственное управление промышленностью; - Государственное управление образованием; - Государственное управление обороной).		
2	<u>Проанализировать и применить на практике</u> нормы административного законодательства в области государственного управления образованием			
Итого часов по дисциплине: 51			18/16/17	

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3		
Раздел 1 Общая часть				
Тема 1.1 Административное право как отрасль российского права.	Содержание учебного материала		4	2
	1	1. Административная система и административная деятельность Российского государства. 2. <u>Принципы административного права</u> 3. Компетенция органов управления административной деятельностью. 4. <u>Понятие и виды субъектов административного права</u>		
	Самостоятельная работа обучающихся			
1	Найти и выписать из Конституции три нормы, которые отражают взаимодействие органов исполнительной власти с другими органами власти с тем, чтобы <u>отграничить исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной</u>	4	2	

		<u>деятельности.</u> <u>Составить таблицу: «Субъекты административных правоотношений».</u>		
Тема 1.2 Понятие и источники административного права;	Содержание учебного материала		2	2
	1	1. <u>Понятие, методы и предмет административного права.</u> 2. Классификация норм административного права и система административного права. 3. Понятие науки административного права.		
	Самостоятельная работа обучающихся		4	3
1	<u>Составить таблицу: «Соотношение важнейших признаков административного и гражданского права»</u>			
Тема 1.3. Административные правоотношения.	Содержание учебного материала		2	1
	1	1. <u>Понятие и виды административных правоотношений.</u> 2. <u>Источники административного права.</u> 3. <u>Административно-правовые нормы, структура нормы, виды норм.</u> 4. <u>Понятие и виды субъектов административного права</u>		
	Практические занятия		2	2
	1	Семинар на тему: « <u>Административные правоотношения</u> ». Решение предложенных правовых ситуаций с целью отработки умения <u>выделения административно-правовых отношений из числа иных правоотношений.</u>		
	Самостоятельная работа обучающихся		4	3
1	Определить и <u>выделить</u> в административно-правовой норме 3 структурных элемента. -Определить юридические факты, лежащие в основе правоотношения по поводу предоставления лицензии на осуществление какого-либо вида деятельности. - <u>Проанализировать</u> Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности».			
Тема 1.4. Административно-правовой статус физических лиц	Практические занятия		4	3
	1	1.Административно-правовой статус граждан РФ 2. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. 3. Граждане, обладающие специальным статусом. <u>Логично, грамотно выразить и обосновать свою точку зрения по административно-правовой проблематике</u> рассмотрения анонимного обращения в соответствие с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» №59-ФЗ от 02.05.2006		

Тема 1.5. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Самостоятельная работа обучающихся		4	1
	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Понятие государственного управления</u> 2. Понятие административно-правового статуса. 3. <u>Административно-правовой статус субъектов административного права;</u> 4. Статус органов исполнительной власти. 5. Виды органов исполнительной власти. Их система. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. 		
	Заполнить карту сравнительного анализа органов исполнительной власти.		4	3
Тема 1.6. Государственная служба. Государственные служащие как субъекты административного права	Практическое занятие <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Понятие и виды государственной службы.</u> 2. Принципы государственной службы. 3. Государственная должность: понятие, виды и способы замещения. 4. Административно-правовой статус государственных служащих. 		2	1
	1	Самостоятельная работа обучающихся: Выписать из Федерального закона «О системе и структуре государственной службы» государственные гарантии государственных служащих.	3	3
Тема 1.7. Административная ответственность как элемент принуждения	Самостоятельная работа обучающихся		4	3
	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Понятие, признаки, основания административной ответственности.</u> 2. <u>Состав административного правонарушения.</u> 3. <u>Порядок привлечения к административной ответственности</u> 4. <u>Виды административных наказаний.</u> <u>Проанализировать</u> правила назначения наказаний из Кодекса об административных правонарушениях (КоАП РФ).		
Тема 1.8. Дисциплинарная и материальная ответственность по административному праву	Самостоятельная работа обучающихся		4	3
	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие дисциплины и дисциплинарная ответственность по административному праву. 2. Материальная ответственность по административному праву. <u>Составить</u> перечень (не менее трёх) актов, регулирующих дисциплинарную ответственность.		
Раздел 2. Особенная часть				
Тема 2.1	Самостоятельная работа обучающихся		2	3

Организация государственного управления в различных сферах общественной жизни	1	1. Организация государственного управления экономикой. 2. Организация государственного управления в социально-культурной сфере. 3. Организация государственного управления в административно-политической сфере.		
	2	<u>Составить</u> схему: «Подчиненности органов государственной власти» (осуществляющих: - Государственное управление промышленностью; - Государственное управление образованием; - Государственное управление обороной).	2	3
Итого часов по дисциплине: 51			8/8/35	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная дисциплина реализуется в кабинете *конституционного и административного права*.

Оборудование учебного кабинета:

Стандартная учебная мебель:

Стол письменный;

Столы аудиторные двухместные;

Стул;

Стулья ученические;

Доска аудиторная;

Кафедра.

Оборудование, технические средства обучения:

Ноутбук;

Проектор;

Колонки;

Экран.

Программное обеспечение:

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning

b. Windows 8/

2. Система тестирования INDIGO.

3. Консультант + версия проф.

4. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox.

В процессе освоения программы учебной дисциплины учащиеся получают возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющимся в ЭБС.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ).

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ 2002 №1 16

3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе РФ» от 31 декабря 1996 г. // Собрание законодательства РФ 1997 №1 Ст1; Российская газета. 2001 20 декабря.

4. Федеральный закон «О гражданстве РФ» от 31 мая 2002 г. №62-ФЗ // Российская газета . 2002. 5 июня.

5. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ // Собрание законодательства РФ . 1995. №21 Ст. 1930.

6. Закон РФ «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ» от 25 июня 1993г. № 5242-1 // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ .1993. № 32 . Ст. 1227.

7. Федеральный закон «Об актах гражданского состояния» от 15 ноября 1997г. № 143-ФЗ // Российская газета. 1997. 20 ноября.

8. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ // Российская газета. 2002. 31 июля.

9. Указ Президента РФ от 1 сентября 2000г. № 1602 «О государственном совете РФ», Положение о Государственном совете РФ // Российская газета. 2000. 5 сентября.

10.Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997г. № 2-ФКЗ «О правительстве РФ» // Собрание законодательства РФ . 1997. № 51. Ст.5712. 1998. №1 Ст.1.

11.Постановление Правительства РФ от 12 августа 2000г. № 592 «О взаимодействии Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти с полномочными представителями Президента РФ в федеральных округах и схеме размещения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // Российская газета. 2000. 22 августа.

12.Федеральный закон от 31 июля 1995 г. № 119-ФЗ « Об основах государственной службы РФ» // Собрание законодательства РФ . 1995. №31. Ст. 2290. 1999. №8. Ст.974. 17 13.Закон РФ «О прокуратуре РФ» от 17 января 1992 г.//Собрание законодательства РФ . 1995. № 47. Ст. 4472.

Основная литература:

1. Миронов, А.Н. Административное право [Электронный ресурс]: учебник / А.Н. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 320 с. - (СПО) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/999680>

Дополнительная литература:

1. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник /под ред. А.В. Мелехина. — Москва : Юстиция, 2019. — 502 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/929376>

2. Смоленский, М.Б. Административное право [Электронный ресурс]: учебник / М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева.— Москва : КноРус, 2019. — 248 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/931738>

Информационные ресурсы:

1. Высшие органы государственной власти РФ
 - Президент Российской Федерации: <http://president.kremlin.ru/>
 - Правительство Российской Федерации: <http://www.government.ru/>
 - Государственная Дума: <http://www.duma.gov.ru/>
2. Федеральные органы исполнительной власти
 - МВД Российской Федерации: <http://www.mvdinform.ru>
 - Министерство юстиции Российской Федерации: <http://www.minjust.ru>
 - ФСБ Российской Федерации: <http://www.fsb.ru/>, <http://www.fsb.gov.ru/>
 - Федеральная налоговая служба: <http://www.nalog.ru/>
3. Судебная власть
 - Конституционный суд Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru/>
 - Верховный Суд Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>
 - Высший Арбитражный Суд Российской Федерации: <http://www.arbitr.ru/>
4. Сайты по проблемам административной реформы
 - Административная реформа: <http://ar.economy.gov.ru/>
5. Правовые базы
 - «Консультант плюс»: <http://www.consultant.ru/>
6. Другие полезные сайты широкой тематики
 - Юридическая Россия: <http://law.edu.ru>
 - Официальная Россия: <http://www.gov.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Результаты обучения (умения, знания)	Формы контроля результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа. Зачет
составлять различные административно-правовые документы;	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа. Зачет
выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа

	Зачет
выделять административно- правовые отношения из числа иных правоотношений;	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа. Зачет
анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа. Зачет
оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа. Зачет
логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа. Зачет
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
Понятие и источники административного права;	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа. Зачет
Понятие и виды административно-правовых норм;	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа. Зачет
Понятие государственного управления и государственной службы;	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа. Зачет
Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа Зачет
Понятие и виды субъектов административного права;	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа. Зачет
Административно-правовой статус субъектов административного права	Тестовые задания, доклад, ситуационные задачи, контрольная работа. Зачет