

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Среднее профессиональное образование

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

**МДК.03.01. ОРГАНИЗАЦИЯ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И
ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ**

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Специальность:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника:

Бухгалтер

Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: Рабочая программа междисциплинарного курса. – Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2021. – 21 с.

Программа междисциплинарного курса МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 69.

Рабочая программа:

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

© Казанский кооперативный институт, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ МДК	4
1.1. Область применения программы МДК.....	4
1.2. Место МДК в структуре образовательной программы	4
1.3. Цели и задачи МДК.....	4
1.4 Количество часов на освоение МДК:.....	7
1.5 Результаты освоения МДК.....	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК	8
2.1. Объем МДК и виды учебной работы.....	8
2.2. Тематический план и содержание МДК.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МДК.....	16
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению	16
3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения МДК	16
3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения МДК	17
3.4. Особенности реализации МДК для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК	18

1. ПАСПОРТ МДК

1.1. Область применения программы МДК

Рабочая программа МДК является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом от 05 февраля 2018 г. N 69, и учебными планами, утвержденными ученым советом Российского университета кооперации по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» и соответствующих профессиональных компетенции:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.2. Место МДК в структуре образовательной программы

МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами входит в состав профессионального модуля ПМ.03.

1.3. Цели и задачи МДК

Цель МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами - овладеть видом деятельности (ВД) Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт в:

проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

уметь:

определять виды и порядок налогообложения;

ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;

выделять элементы налогообложения;

определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

знать:

виды и порядок налогообложения;

систему налогов Российской Федерации;

элементы налогообложения;

источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;

объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;

особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использование средств внебюджетных фондов;
процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

1.4 Количество часов на освоение МДК:

Объем образовательной программы МДК 66 часов, в том числе:

Обязательная часть	58 часов
Вариативная часть	8 часов

Объем образовательной программы МДК 66 часов, в том числе:

Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем 57 часов;

самостоятельная работа обучающегося 3 часа.

промежуточная аттестация 6 часов

1.5 Результаты освоения МДК

Изучение МДК направлено на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК

2.1. Объем МДК и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (суммарно)	66
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	57
в том числе:	
<i>лекции</i>	14
<i>практические занятия</i>	42
<i>консультация</i>	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	3
в том числе:	
<i>изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы</i>	3
<i>подготовка к практическим занятиям</i>	
<i>подготовка к промежуточной аттестации</i>	
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена 5 семестре	6

2.2. Тематический план и содержание МДК

Наименование разделов междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов / в т.ч. в форме практической подготовки	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			
МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			
Тема 1. Теоретические и правовые основы организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Содержание учебного материала		ОК 1-7, ОК 89-11, ПК 3.1-3.4
	<p>1. Правовая база осуществления расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Понятие, функции и классификация налогов. Основные положения Налогового кодекса РФ. Основные положения Бюджетного кодекса РФ в части регулирования расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. <u>Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами . Виды и порядок налогообложения</u></p> <p>2. Определение видов налогообложения. Порядок налогообложения. <u>Система налогов Российской Федерации. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Элементы налогообложения, их группировка. Обязательные и факультативные элементы налогообложения. Дополнительные элементы налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.</u></p> <p>3. Принципы организации бухгалтерского учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аналитический учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Аналитический учет расчетов с внебюджетными фондами.</p>	1	
	Практические занятия		
	<p>1. Назначение бюджета. Необходимость налогов. Роль налогов в формировании централизованных фондов финансовых ресурсов публично-правовых образований. <u>Виды и порядок налогообложения. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин</u></p>	2	
Тема 2.	Содержание учебного материала	1	ОК 1-7, ОК 89-

Бюджетная классификация доходов бюджета.	4. Понятие и назначение бюджетной классификации. Бюджетная классификацию доходов бюджета. <u>Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени</u> Состав кода бюджетной классификации доходов бюджета.		11, ПК 3.1-3.4
	Практические занятия 2. Изучение кодов бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Администратор доходов бюджета, вид доходов бюджета, подвид доходов бюджета	4/4	ОК 1-7, ОК 89-11, ПК 3.1-3.4
Тема 3. Оформление платежных поручений на перечисление налогов и сборов	Содержание учебного материала	1	ОК 1-7, ОК 89-11, ПК 3.1-3.4
	5. Формы расчетов. Платежное поручение как форма расчетов. <u>Изучение правил заполнения платежных поручений. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов</u> Реквизиты платежного поручения. Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.		
	6. Заполнение реквизитов платежного поручения с использованием информационных технологий. Примеры заполнения платежных поручений: данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО (ОТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.		
	Практические занятия 3. Характеристика форм расчетов. Схема расчетов с использованием платежных поручений. Обязанности участников расчетов.	2/2	
	4. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. Понятие и назначение реквизитов платежного поручения. <u>заполнение данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, пользуясь образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</u>	2/2	
Тема 4. Организация	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ОК 89-

расчетов с бюджетом по местным налогам.	<p>7. Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу. Отражение расчетов по земельному налогу на счетах бухгалтерского учета (68 Расчеты по налогам и сборам). Порядок заполнения платежных поручений по перечислению земельного налога в бюджет. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов</p>		11, ПК 3.1-3.4
	<p>Практические занятия</p> <p>5. Порядок расчета земельного налога. Бухгалтерский учет начисления, перечисления земельного налога в бюджет, а также пеней и штрафов по нему. Изучение правил заполнения платежных поручений по земельному налогу. Изучение кодов бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.</p>	4/2	ОК 1-7, ОК 89-11, ПК 3.1-3.4
Тема 5. Организация расчетов с бюджетом по региональным налогам.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>8. Организация расчетов с бюджетом по транспортному налогу. Отражение расчетов по транспортному налогу на счетах бухгалтерского учета (68 Расчеты по налогам и сборам). Порядок заполнения платежных поручений по перечислению транспортного налога в бюджет. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p> <p>9. Порядок расчета налога на имущество организаций. Бухгалтерский учет начисления, перечисления налога в бюджет, а также пеней и штрафов по нему. Изучение правил заполнения платежных поручений по налогу на имущество организаций. Изучение кодов бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. <u>Проведение расчетов с бюджетом</u></p> <p>Практические занятия</p> <p>6. Порядок расчета транспортного налога. Бухгалтерский учет начисления, перечисления налога в бюджет, а также пеней и штрафов по нему. Изучение правил заполнения платежных поручений по транспортному налогу. Определение кодов бюджетной классификации для налога, штрафа и пени.</p>	1	ОК 1-7, ОК 89-11, ПК 3.1-3.4
		2/2	

	<p>7. Порядок расчета налога на имущество организаций. Бухгалтерский учет начисления, перечисления налога в бюджет, а также пеней и штрафов по нему. Изучение правил заполнения платежных поручений по налогу на имущество организаций. Коды бюджетной классификации для налога, штрафа и пени. <u>Массив нормативно-правовых документов для расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</u></p>	2/2	
<p>Тема 6. Организация расчетов с бюджетом по федеральным налогам.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>10. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость. <u>Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам</u> Расчет налоговой базы, расчет суммы налога, расчет налоговых вычетов, начисление сумм налога по счетам бухгалтерского учета. Оформление платежных поручений по перечислению налога в бюджет.</p> <p>11. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по акцизам. Расчет налоговой базы, расчет суммы налога, расчет налоговых вычетов, начисление сумм налога по счетам бухгалтерского учета. Оформление платежных поручений по перечислению акцизов в бюджет. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. <u>Выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени. выбирать соответствующие реквизиты. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.</u></p> <p>12. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Расчет налоговой базы, расчет суммы налога, расчет налоговых вычетов, начисление сумм налога по счетам бухгалтерского учета. Оформление платежных поручений по перечислению налога на прибыль в бюджет. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. <u>Организация аналитического учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»</u></p> <p>13. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц. Оформление платежных поручений по перечислению налога на прибыль в бюджет. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>	2	<p>ОК 1-7, ОК 89-11, ПК 3.1-3.4</p>

	<p>14. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по прочим федеральным налогам и сборам (водному налогу, налогу на добычу полезных ископаемых, государственной пошлине, сборам за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов). Оформление платежных поручений по перечислению федеральных налогов и сборов в бюджет.</p>		
	<p>Практические занятия</p>		
	<p>8. Порядок отражения начисления налога на добавленную стоимость на счетах бухгалтерского учета. Оформление платежных поручений по перечислению налога на добавленную стоимость в бюджет.</p>	2/2	ОК 1-7, ОК 89-11, ПК 3.1-3.4
	<p>9. Порядок отражения начисления акцизов на счетах бухгалтерского учета. Оформление платежных поручений по перечислению акцизов в бюджет.</p>	2/2	
	<p>10. Порядок отражения начисления налога на прибыль на счетах бухгалтерского учета. Оформление платежных поручений по перечислению налога в бюджет.</p>	2/2	
	<p>11. Порядок отражения налога на доходы физических лиц на счетах бухгалтерского учета. Оформление платежных поручений по перечислению налога в бюджет.</p>	2/2	
	<p>12. Порядок отражения водного налога на счетах бухгалтерского учета. Оформление платежных поручений по перечислению налога в бюджет</p>	2/2	
	<p>13. Порядок отражения налога на добычу полезных ископаемых на счетах бухгалтерского учета. Оформление платежных поручений по перечислению налога в бюджет</p>	2/2	
	<p>14. Порядок отражения государственной пошлины на счетах бухгалтерского учета. Оформление платежных поручений по перечислению госпошлины в бюджет.</p>	2/2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Изучение теоретического материала, подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем. Решение задач по теме 6.</p>	3	
Тема 7. Организация	Содержание учебного материала		

расчетов с бюджетом при применении специальных режимов налогообложения.	15. Организация учета расчетов с бюджетом при применении специальных режимов налогообложения. Изучение правил заполнения платежных поручений при применении специальных режимов налогообложения. Изучение кодов бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	2	ОК 1-7, ОК 89-11, ПК 3.1-3.4
	Практические занятия		
	15. Характеристика специальных режимов налогообложения, действующих в Российской Федерации. Возможности применения упрощенной системы налогообложения организациями и индивидуальными предпринимателями.	2/2	ОК 1-7, ОК 89-11, ПК 3.1-3.4
16. Оформление платежных документов для перечисления налогов при применении специальных режимов налогообложения. Определение кодов бюджетной классификации по суммам налогов, пеней и штрафов.	2/2		
Тема 8. Организация расчетов внебюджетными фондами.	Содержание учебного материала		
	16. Организация бухгалтерского учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению. <u>Аналитический учет расчетов с внебюджетными фондами. Сущность и структура страховых взносов по социальному страхованию и обеспечению. Объекты налогообложения для исчисления взносов в государственные внебюджетные фонды. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Оформление бухгалтерскими проводками начисления взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования</u> Начисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний <u>Образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды</u> <u>Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Порядок и сроки исчисления взносов в государственные внебюджетные фонды. Особенности зачисления страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации. Использование средств внебюджетных фондов</u>	2	ОК 1-7, ОК 89-11, ПК 3.1-3.4
	Практические занятия		

	<p>17. Проведение расчетов с внебюджетными фондами Расчет взносов на социальное страхование, отражение их начисления и перечисления. Оформление платежных поручений по перечислению страховых взносов по социальному страхованию и обеспечению. Оформление платежных поручений по штрафам и пени по страховым взносам по социальному страхованию и обеспечению. Выбор для платёжных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Осуществление аналитического учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов. Применение порядка и соблюдение сроков начисления и перечисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Определение объектов налогообложения для начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Проведение учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. использование образца заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.</p>	6/2	ОК 1-7, ОК 89-11, ПК 3.1-3.4
	Консультация	1	
	Промежуточная аттестация	6	
	Итого по МДК 03.01	66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МДК

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование учебного кабинета:

Стандартная учебная мебель:

Стол письменный;

Столы аудиторные двухместные;

Стул;

Стулья ученические;

Доска аудиторная;

Кафедра.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия:

Стенд «Среда прямого и косвенного воздействия»;

Стенд «Типы организационных структур»

Стенд «Жизненный цикл организации».

Оборудование, технические средства обучения:

Переносное мультимедийное оборудование.

3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения МДК

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 29.07.2018) // КонсультантПлюс

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 03.08.2018) // КонсультантПлюс.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 11.10.2018) // КонсультантПлюс.

5. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 18.07.2017) "О бухгалтерском учете"

6. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н (ред. от 08.11.2010). – Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018].

Основная литература:

1. ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами [Электронный ресурс] // Бухгалтерский учет: практическое пособие / В.Н. Кучма. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - С. 251-315. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/945665>

Дополнительная литература:

1. Хвостик, Т.В. Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.В. Хвостик. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 168 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=546295>

2. Самохвалова, Ю.Н. Бухгалтерский учет: Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 6-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 232 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504958>

3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения МДК

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

- <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru
- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
- <https://ibooks.ru/> - ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
- <https://dlib.eastview.com/> - База данных East View

2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

3. Лицензионно программное обеспечение

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.
a. Office ProPlus All LngLic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензияна пакет Office Professional Plus)

b. Windows 8

2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система

3. Система тестирования INDIGO.

4. 1С: Предприятие 8

4. Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО

2. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

3.4. Особенности реализации МДК для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей).

Создание безбарьерной среды направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Предусмотрена возможность альтернативных устройств ввода информации: специальная операционная система Windows, такая как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настраивать действия Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Для слабослышащих студентов имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и видеоматериалы.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

Вся образовательная информация, представленная на официальном сайте университета, соответствует стандарту обеспечения доступности web-контента (WebContentAccessibility). Веб-контент доступен для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья. В университете установлена лицензионная программа Website x5 free 10 (программа для бесплатного создания сайтов).

При необходимости для прохождения учебной практики имеется возможность создания рабочего места в учебном корпусе.

Государственная итоговая аттестация выпускников вуза с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме, включая защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Выпускники с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к государственной итоговой аттестации и в период ее проведения имеют возможность доступа в аудитории, к библиотечным ресурсам института.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы МДК включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения МДК.

Результаты(освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	Соответствие оформленных проводок законодательным актам в области налогообложения и бухгалтерского учета.	Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	<ul style="list-style-type: none"> - Заполнение реквизитов платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет в соответствии с нормативными актами Банка России, ФНС РФ. - Соответствие данных платежных поручений по перечислению налогов и сборов в бюджет данным выписок банков. 	Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	Соответствие оформленных проводок законодательным актам в области налогообложения и бухгалтерского учета.	Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	<ul style="list-style-type: none"> - Заполнение реквизитов платежных документов для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с нормативными актами Банка России. - Соответствие данных платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды данным выписок банков. 	Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области ведения расчетных операций	Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Выполнение эффективного поиска необходимой информации с целью точного решения профессиональных задач; использование различных источников, включая электронные	Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация навыков проведения обоснованного самоанализа и коррекции результатов собственной работы	Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Выполнение заданий преподавателя, руководителя практики, взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, грамотность в общении с коллективом	Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Аргументированность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области ведения расчетных операций, обоснование оценки их эффективности и качества; формулирование целей и профессиональных задач	Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	понимание значимости своей профессии	Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен

<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Соблюдение норм экологической безопасности. Определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)</p>	<p>Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен</p>
<p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Демонстрация навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями, проведение точного анализа и оценки с использованием специальных программ</p>	<p>Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен</p>
<p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Аргументированность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области ведения расчетных операций, основанных на нормативно-правовых актах</p>	<p>Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен</p>
<p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Демонстрация активного использования знаний по финансовой грамотности при выполнении заданий преподавателя, демонстрация умений планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере</p>	<p>Тестовые задания, доклады, контрольная работа. Экзамен</p>