АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Среднее профессиональное образование

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

МДК.01.03 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОХРАНА ТРУДА

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Специальность:
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Квалификация выпускника:
Менеджер по продажам

2021

Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда: Рабочая программа междисциплинарного курса. – Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2021. – 19 с.

Программа междисциплинарного курса МДК.01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда для специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. N 539.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

© Казанский кооперативный институт, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ МДК 4
1.1. Область применения программы МДК 4
1.2. Место МДК в структуре образовательной программы 4
1.3. Цели и задачи МДК 4
1.4 Количество часов на освоение МДК: 5
1.5 Результаты освоения МДК 6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК 7
2.1. Объем МДК и виды учебной работы 7
2.2. Тематический план и содержание МДК 8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МДК 12
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению 12
3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения МДК 13
3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения МДК14
3.4. Особенности реализации МДК для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК 15

1. ПАСПОРТ МДК

1.1. Область применения программы МДК

Рабочая программа МДК является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом от 15 мая 2014 г. N 539, и учебными планами, утвержденными ученым советом Российского университета кооперации по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью» и соответствующих профессиональных компетенции:

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

1.2. Место МДК в структуре образовательной программы

МДК.01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда входит в состав профессионального модуля ПМ.01.

1.3. Цели и задачи МДК

Цель МДК 01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда - овладеть видом деятельности (ВД) Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- идентификации ассортиментной принадлежности товаров однородных групп;
- оценки качества, диагностирования товаров; расшифровки маркировки товаров;
- приемки товаров по количеству и качеству;
- оформления товаросопроводительных документов, проверки правильности их оформления;
- эксплуатации торгово-технологического оборудования;
- реализации товаров с соблюдением установленных требований;

уметь:

- проводить идентификацию товаров;
- оценивать качество товаров, диагностировать их дефекты, определять градации качества;
- -распознавать признаки повреждения товаров микроорганизмами;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к товарам, упаковке, процессам транспортирования и хранения;
- принимать товары по количеству и качеству;
- эксплуатировать оборудование;
- реализовывать товары;

знать:

- морфологию, систематику и физиологию микроорганизмов; влияние факторов внешней среды на микроорганизмы; источники инфицирования пищевых продуктов микроорганизмами;
- идентификационные признаки ассортиментной принадлежности товаров;
- показатели качества, диагностирующие признаки дефектов и градаций качества;
- условия и сроки транспортирования и хранения товаров;
- правила приемки товаров по количеству и качеству;
- правила эксплуатации оборудования;
- порядок оформления товаросопроводительных документов;
- правила торговли.

1.4 Количество часов на освоение МДК:

Объем образовательной программы МДК 135 часов, в том числе:

Обязательная часть 107 часов
Вариативная часть 28 часов

Объем образовательной программы МДК 135 часов, в том числе:

Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем 90часов; самостоятельная работа обучающегося 45 часов.

1.5 Результаты освоения МДК

Изучение МДК направлено на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК

2.1. Объем МДК и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (суммарно)	**135**
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	**90**
в том числе:	
Лекции	54
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**45**
в том числе:	
изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы	15
подготовка к практическим занятиям	15
подготовка к промежуточной аттестации	15
Промежуточная аттестация проводится в форме *Дифференцированного зачета в 6 семестре*	

2.2. Тематический план и содержание МДК

Наименование разделов междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов / в т.ч. в форме практической подготовки	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Тема 3.1. Основные направления механизации и автоматизации технологических процессов	**Содержание** 1. Сущность технического прогресса в торговле и основные факторы его динамики. Характеристика торгово-технологических процессов и обоснование необходимости технического оснащения торговых предприятий, как одного из условий роста эффективности деятельности предприятий и производительности труда. Задачи дальнейшего развития производства и совершенствования торгового оборудования. Понятие комплексной механизации и автоматизации торговых процессов на оптовых и розничных предприятиях. Эксплуатация оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда. Применение правил охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использование противопожарной техники. Организационные и правовые нормы охраны труда. Причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении. Техника безопасности условий труда, пожарная безопасность.	2	ОК 1. – ОК 4., ОК 6., ОК 7., ОК 12., ПК 1.1. – ПК 1.10.
Тема 3.2. Характеристика основных видов оборудования и их классификация	**Содержание** 1. Холодильные машины и оборудование. Значение холода в торговле. Способы получения холода в торговле и их краткая характеристика. Холодильные машины: устройство и принцип действия. Холодильные агенты и требования, предъявляемые к ним. Классификация торгового холодильного оборудования и его технико-экономическая характеристика. Назначение, устройство и правила эксплуатации сборно-разборных холодильных камер, шкафов, охлаждаемых витрин, низкотемпературных прилавков, ларей.	4	ОК 1. – ОК 4., ОК 6., ОК 7., ОК 12., ПК 1.1. – ПК 1.10.
	Практические занятия		

	1.	Изучение устройства, принципов действия, правил эксплуатации холодильного оборудования.	6	
	2	Расчет потребности и эффективности использования холодильного оборудования.		
Тема 3.3. Торгово-технологическое оборудование	**Содержание**		8	ОК 1. – ОК 4., ОК 6., ОК 7., ОК 12., ПК 1.1. – ПК 1.10.
	1.	Классификация торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации. Подъемно-транспортное оборудование и механизация складских операций. Техника безопасности при эксплуатации грузоподъемных и транспортирующих машин и механизмов. Торговая мебель магазинов и условия ее эффективного использования. Классификация торговой мебели, требования, предъявляемые к ней. Значение инвентаря в технологическом процессе торгового предприятия. Классификация инвентаря. Торговое измерительное оборудование. Классификация и индексация весов. Контрольно-кассовые машины и механизация расчетных операций. Торговые автоматы.		
	Практические занятия		4	
	1.	Расчет потребности и эффективности использования подъемно-транспортного оборудования.		
	2	Расчет потребности и эффективности использования торговой мебели.		
	3	Изучение устройства, правил эксплуатации и эффективности использования измерительного оборудования.		
	4	Изучение устройства и принципа действия контрольно-кассовых машин.		
Тема 3.4. Техническое оснащение предприятий, обслуживание и ремонт оборудования	**Содержание**		8	ОК 1. – ОК 4., ОК 6., ОК 7., ОК 12., ПК 1.1. – ПК 1.10.
	1.	Организация технического оснащения предприятий торговли, обслуживание и ремонт оборудования. Порядок технического оснащения торговых предприятий.		
	Практические занятия		8	
	1.	Нормы технического оснащения магазинов и предприятий оптовой торговли.		
	2	Техника безопасности при эксплуатации оборудования.		
Тема 3.5. Безопасность погрузочно-	**Содержание**		8	ОК 1. – ОК 4., ОК 6., ОК
	1.	Роль фактора безопасности в эффективной работе предприятия. Требования		

разгрузочных процессов		к организации погрузочно-разгрузочных работ.		7., ОК 12., ПК 1.1. – ПК 1.10.
	Практические занятия		6	
	1.	Изучение требований к оборудованию, предназначенному для погрузочно-разгрузочных работ.		
	2	Правила укладки груза в штабель.		
Тема 3.6. Безопасность при транспортировке грузов	**Содержание**		8	ОК 1. – ОК 4., ОК 6., ОК 7., ОК 12., ПК 1.1. – ПК 1.10.
	1.	Основные правила безопасности, предъявляемые к процессу транспортировки грузов. Выбор маршрута и условий перевозок, учитывая фактор безопасности.		
	Практические занятия		6	
	1.	Правила перевозки опасных грузов.		
Тема 3.7. Безопасность транспортно-складских процессов	**Содержание**		8	ОК 1. – ОК 4., ОК 6., ОК 7., ОК 12., ПК 1.1. – ПК 1.10.
	1.	Общие требования техники безопасности при транспортно-складских процессах. Соблюдение пожарной безопасности на складах. Экологическая безопасность транспортных процессов.		
	Практические занятия		6	
	1.	Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих транспортно-складские процессы.		
	2	Изучение правил пожарной безопасности.		
Тема 3.8. Система управления безопасностью труда на предприятии-	**Содержание**		8	ОК 1. – ОК 4., ОК 6., ОК 7., ОК 12., ПК 1.1. – ПК 1.10.
	1.	Цели управления охраной труда. Задачи управления охраной труда. Функции управления охраной труда. Обеспечение безопасности технологических процессов.		
Самостоятельная работа			45	ОК 1. – ОК 4., ОК 6., ОК 7., ОК 12., ПК 1.1. – ПК 1.10.
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы - Механизация и автоматизация торгово-технологического процесса. - Механизация и автоматизация торгово-технологических процессов на розничных предприятиях. - Законодательные основы применения контрольно-кассовой техники при осуществлении денежных расчетов с населением. - Значение и характеристика основных видов сканирующих устройств. - Значение и классификация торговых автоматов.				

- Требования к оборудованию, предназначенному для погрузочно-разгрузочных работ. - Структурная схема системы управлением безопасностью труда на предприятии. - Экономические основы управления безопасностью труда на предприятии. - Классификация и индексация весоизмерительного оборудования. - Холодильные агенты, требования, предъявляемые к ним		
Всего по МДК 01.03	135	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МДК

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет коммерческой деятельности.
Оборудование учебного кабинета:
Стандартная учебная мебель:
Стол преподавателя;
Столы аудиторные двухместные;
Стул;
Стулья ученические;
Доска аудиторная;
Кафедра.
Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия:
Стенд «Покупатель или производитель»;
Стенд «Общая структура логистической цепи».
Оборудование, технические средства обучения:
Переносное мультимедийное оборудование.
Программное обеспечение:
1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.
a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning
b. Windows 8/
2. Консультант + версия проф.
3. Система тестирования INDIGO.
4. Антиплагиат. ВУЗ.
5. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox.

Лаборатория технического оснащения торговых организаций и охраны труда.
Оборудование лаборатории:
Стандартная учебная мебель:
Столы аудиторные двухместные;
Стол преподавательский;
Стул стандарт;
Стулья ученические;
Доска аудиторная;
Кафедра.
Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия:
Плакат «Весы товарные передвижные типа ВСП»;
Плакат «Классификация торговых весов и принципы их устройства»;
Плакат «Схема настольных циферблатных весов .
Весы электронные
Плакат «Спиральный спуск, штабелеукладчик».
Оборудование, технические средства обучения:
Ноутбук;

Проектор;
Колонки;
Экран;
Кассовый аппарат.

3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения МДК

Основная литература:

1. Памбухчиянц, О.В.Организация коммерческой деятельности [Электронный ресурс] / О.В. Памбухчиянц. - М.:Дашков и К, 2018. - 272 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/512674

2. Памбухчиянц, О.В. Организация коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для образовательных учреждений СПО / О.В. Памбухчиянц. — М.: Дашков и К, 2016.— 272 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60461.html

3. Памбухчиянц, О.В. Организация торговли [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Памбухчиянц.— М.: Дашков и К, 2015.— 296 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52269.html

4. Памбухчиянц, О.В.Организация торговли [Электронный ресурс] / О.В. Памбухчиянц. - М.:Дашков и К, 2017. - 296 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/450796

5. Гайворонский, К.Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли [Электронный ресурс]: учебник / К.Я. Гайворонский, Н.Г. Щеглов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 480 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1003603

6. Гайворонский, К.Я. Охрана труда в общественном питании и торговле [Электронный ресурс]: учеб. пособие / К.Я. Гайворонский. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 125 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=923506

7. Косолапова, Н.В. Охрана труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2017. — 184 с. - Режим доступа: https://www.book.ru/book/917222

Дополнительная литература:

1. Жулидов, С.И. Организация торговли [Электронный ресурс]: Учебник / С.И. Жулидов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 352 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/944181

2. Гайворонский, К.Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли [Электронный ресурс]: практикум / К.Я. Гайворонский. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 104 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/915105

3. Графкина, М.В. Охрана труда [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.В. Графкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 298 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/944362

3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения МДК

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

- https://www.book.ru/ - ЭБС Book.ru
- http://www.iprbookshop.ru - ЭБС IPRbooks
- https://ibooks.ru/ -ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- https://rucont.ru/ - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- http://znanium.com/ - ЭБС Znanium.com
- https://dlib.eastview.com/- База данных East View

2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

3. Лицензионно программное обеспечение

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All LngLic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензиянапакет Office Professional Plus)

b. Windows 8

2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система

3. Система тестирования INDIGO.

4. 1С: Предприятие 8

4. Свободно распространяемое программное обеспечение

1. AdobeAcrobat – свободно-распространяемое ПО

2. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

3.4. Особенности реализации МДК для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей).

Создание безбарьерной среды направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Предусмотрена возможность альтернативных устройств ввода информации: специальная операционная система Windows, такая как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настраивать действия Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Для слабослышащих студентов имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и видеоматериалы.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

Вся образовательная информация, представленная на официальном сайте университета, соответствует стандарту обеспечения доступности web-контента (WebContentAccessibility). Веб-контент доступен для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья. В университете установлена лицензионная программа Website x5 free 10 (программа для бесплатного создания сайтов).

При необходимости для прохождения учебной практики имеется возможность создания рабочего места в учебном корпусе.

Государственная итоговая аттестация выпускников вуза с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме, включая защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Выпускники с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к государственной итоговой аттестации и в период ее проведения имеют возможность доступа в аудитории, к библиотечным ресурсам института.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы МДК включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения МДК.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	3
ПК 1.1.Участвовать в установлении контактов с	1.Демонстрировать умения в установлении коммерческих	Выполнение практических заданий, решение задач,

деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции	связей, заключении договоров и контроле их выполнения	исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение	2.Демонстрировать умения в управлении товарными запасами и потоками и обеспечивать процесс товародвижение	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству	3.Демонстрировать умения приемки товаров по количеству и качеству и обосновывать правильность приема согласно нормативной документации	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	4.Обоснование правильности установления вида и типа организации розничной и оптовой торговли	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли	5.Оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организации розничной торговли	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг	6.Демонстрировать умения по подготовке организации к добровольной сертификации услуг	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения	7.Обосновывать основные методы и приемы в организации управления предприятием, установления деловых контактов в процессе делового общения	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа.

		Дифференцированный зачет.
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы	8.Обосновывать выбранные методы и приемы статистики при решении практических задач	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ПК 1.9. Применять логические системы, а так же приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков	9.Применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков; управлять логистическими процессами организации	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование	10.Использовать торгово-технологическое оборудование в процессе организации и управления торгово-сбытовой деятельностью предприятия.	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Соответствие представления о сущности и значимости будущей профессии объективной реальности. Адекватность самооценки при освоении профессии.	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Формирование умений осуществлять собственную деятельность, выбирать соответствующие методы и способы для выполнения профессиональных задач, а также умений давать оценку качества выполненной работы	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Соответствие выбора совокупности действий при решение проблемных ситуаций. Правильность самоанализа при оценке эффективности и качества выполненных задач. Участие в работе «малых групп» на теоретических и практических занятиях	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	Использование различных источников для эффективного поиска информации, включая Интернет-ресурсы. Использование необходимые информации при выполнении профессиональных задач	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Сформированность коммуникативных компетенций при общении с коллегами, руководством, потребителями.	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Планирование повышения квалификации, способности самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием.	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	Соблюдение правил охраны труда при использовании торгово-технологического оборудования. Формирование организации обслуживания клиентов, покупателей на основе действующего законодательства в торговой отрасли. Формирование точного представления о наступлении административной и	Выполнение практических заданий, решение задач, исследовательская работа, реферат, доклад, презентация, опросы, контрольная работа. Дифференцированный зачет.

	уголовной ответственности за коррупционное поведение.	