

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Среднее профессиональное образование

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (20015  
АГЕНТ ПО ЗАКУПКАМ)**

Специальность:

*38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*

Квалификация выпускника:

*Товаровед-эксперт*

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20015 Агент по закупкам): Рабочая программа профессионального модуля. – Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2021.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20015 Агент по закупкам) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 28 июля 2014 г. № 835.

**Рабочая программа:**

согласована с представителями работодателей:

Директор кластера Север сети "Пятёрочка" компании X5 Ритейл групп

А.С. Демидов



Директор магазина 269, АО ТК "Эдельвейс"

О.Д. Аркадьева



обсуждена и рекомендована к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Цели и задачи профессионального модуля .....	6
2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
2.1 Программа квалификационного экзамена.....	8
2.2. Критерии оценки.....	10

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом от 28 июля 2014 г. № 835, и учебным планом, утвержденным ученым советом Российского университета кооперации по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20015 Агент по закупкам)» и соответствующих профессиональных компетенции:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

## **1.2. Место в структуре основной профессиональной образовательной программы**

«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20015 Агент по закупкам)» относится профессиональным модулям (ПМ.04) и включает МДК 04.01 «Организация работы агента по закупкам», учебную практику и производственную практику (по профилю специальности). Количество часов на освоение профессионального модуля составляет 180 часов.



### 1.3. Цели и задачи профессионального модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

- **иметь практический опыт:**
  - анализа ассортиментной политики торговой организации;
  - выявления потребности в товаре (спроса);
  - участия в работе с поставщиками и потребителями;
  - приемки товаров по количеству и качеству;
  - размещения товаров;
  - контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;
  - обеспечения товародвижения в складах и магазинах;
  - эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;
  - участия в проведении инвентаризации товаров;
  - распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
  - оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями;
  - установления градаций качества;
  - расшифровки маркировки;
  - контроля режима и сроков хранения товаров;
  - соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.
- **уметь:**
  - применять методы товароведения;
  - формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
    - оценивать качество продовольственных и непродовольственных товаров и устанавливать их градации качества;
    - рассчитывать товарные потери и списывать их;
    - идентифицировать товары;
    - соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
    - распознавать товары по ассортиментной принадлежности;
    - формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;
  - применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;
  - рассчитывать показатели ассортимента;
  - оформлять договоры с контрагентами;
  - контролировать их выполнение, в том числе поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;

- предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;
  - готовить ответы на претензии покупателей;
  - производить закупку и реализацию товаров;
  - учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;
  - соблюдать условия и сроки хранения товаров;
  - рассчитывать товарные потери;
  - планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;
  - соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;
  - соблюдать требования техники безопасности и охраны труда
- **знать:**
    - теоретические основы товароведения продовольственных и непродовольственных товаров;
    - классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;
    - особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров;
    - ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства;
    - товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели;
    - виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями;
    - технологические процессы товародвижения;
    - формы документального сопровождения товародвижения;
    - правила приемки товаров;
    - способы размещения товаров на складах и в магазинах;
    - условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;
    - основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров;
    - классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;
    - требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования;
    - нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);
    - законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;

- обязанности работников в области охраны труда;
- причины возникновения и профилактика производственного травматизма;
- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).

<b>Код формируемых компетенций</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ПК 2.1	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
ПК 2.2	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

## **2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **2.1 Программа квалификационного экзамена**

Квалификационный экзамен – итоговая форма контроля освоения обучающимся вида деятельности и входящих в него профессиональных



компетенций. Квалификационный экзамен проводится по завершении освоения программы профессионального модуля.

К квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, имеющие положительные результаты промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и освоившие все виды работ по практикам, входящим в состав профессионального модуля.

Для проведения квалификационного экзамена создается аттестационная комиссия, которая формируется из работников филиала, участвовавших в реализации профессионального модуля и/или нескольких представителей работодателей, их объединений по профилю подготовки обучающихся.

Для проведения квалификационного экзамена готовится комплект оценочных средств на основе программы модуля.

К началу квалификационного экзамена готовятся следующие документы:

- комплект оценочных средств для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, образцы и др., разрешённые к использованию на экзамене, в соответствии с перечнем, соответствующей специальности/профессии;
- оценочный лист по профессиональному модулю
- экзаменационная ведомость по профессиональному модулю;
- журнал учебных занятий;
- зачётные книжки.

Перед началом квалификационного экзамена экзаменуемым разъясняется содержание заданий (испытаний), порядок и условия их выполнения, время начала и окончания выполнения заданий.

Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом. По итогам экзамена по модулю выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и выставляется в экзаменационную ведомость. Оценка за квалификационный экзамен вносится в зачетную книжку студента как результат промежуточной аттестации в том семестр, в котором проводился экзамен и заверяется подписью председателя аттестационной комиссии.

В случае неявки обучающегося на квалификационный экзамен в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился». Обучающемуся, не явившемуся на экзамен по уважительной причине, подтвержденной соответствующим документом, руководитель структурного подразделения, отвечающий за реализацию профессиональных образовательных программ специальности, назначает новый срок сдачи экзамена. По завершении всех экзаменов допускается передача квалификационного экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

## 2.2. Критерии оценки

- «отлично» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

- «хорошо» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки;

- «удовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «неудовлетворительно» - теоретическое содержание междисциплинарного курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
ПК 1.1 Выявлять потребность в товарах	демонстрация умения выявлять потребности в товарах	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ПК 1.2 Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции	демонстрация умения осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ПК 1.3 Управлять товарными запасами и потоками	демонстрация умения управлять товарными запасами и потоками.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ПК 1.4 Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров	демонстрация умения оформлять документацию на поставку и реализацию товаров	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ПК 2.1. Идентифицировать товары по	Демонстрировать умения идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности	Экспертное наблюдение и оценка выполнения

ассортиментной принадлежности.		заданий экзамена по модулю;
ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.	Демонстрировать умения организовывать и проводить оценку качества товаров.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.	Правильность экспертной оценки	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Системная и качественная работа над всеми видами заданий (учебная, поисковая, исследовательская) - демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ОК2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применения методов и способов решения профессиональных задач в области управления ассортиментом. Оценка качества товаров	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ОК3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления ассортиментом и оценки качества	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ОК4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста	Эффективный поиск необходимой профессиональной информации. Использование различных источников, включая электронные	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ОК5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать	Демонстрация способности осуществлять поиск необходимой информации с использованием информационно-коммуникационных технологий	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;

информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий		
ОК6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Демонстрация готовности работать в команде	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Применение новых технологий в ходе производственной практики. Демонстрация навыков самостоятельного поиска необходимой информации.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий экзамена по модулю;