

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Среднее профессиональное образование

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Специальность
38.02.07 Банковское дело

Квалификация выпускника:

Специалист банковского дела

Ситдикова Р.Д. Бухгалтерский учет: Рабочая программа дисциплины. - Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2021. – 19 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» по специальности 38.02.07 Банковское дело составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г, № 67.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

© Казанский кооперативный институт, 2021
© Ситдикова Р.Д.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	4
1.4. Количество часов на освоение дисциплины	5
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2 Тематический план и содержание дисциплины.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	13
3.1. Требования к материально-техническому обеспечению	13
3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	13
3.3 Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	17
3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Сформировать базовые теоретические знания и практические навыки обучающегося, в области организации и ведения бухгалтерского учета, для освоения профессиональных компетенций по специальности Банковское дело.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен**

уметь:

составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета;

отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации;

составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций;

знать:

задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию;

метод бухгалтерского учета и его элементы;

классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота;

строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций;

организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях;

состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления;

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у

обучающихся следующих компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;

1.4. Количество часов на освоение дисциплины

Объем образовательной программы дисциплины (суммарно) 131 час,
в том числе:

Обязательная часть 96 часов

Вариативная часть 35 часов

Объем образовательной программы дисциплины (суммарно) 131 час, в том числе:

работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем 89 часа;

самостоятельная работа обучающегося 33 часа.

промежуточная аттестация 9 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (суммарно)	131
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	89
в том числе:	
<i>лекции</i>	44
<i>практические занятия</i>	44
<i>консультации</i>	1
Самостоятельная работа	33
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена 4 семестр	9

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Тема 1 Основные понятия и принципы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала:		
	Понятие хозяйственного учета, виды и измерители. Задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета в РФ.	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.	2	
	Практические занятия Опрос теоретического материала	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем). Самостоятельное изучение нормативной базы.	2	
Тема 2 Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала:		
	Предмет бухгалтерского учета, основные аспекты. Классификация имущества организации	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	Метод бухгалтерского учета, его элементы	2	
	Практическое занятие Группировка имущества организации в соответствии с принятой классификацией: - группировка хозяйственных средств - группировка источников образования хозяйственных средств	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение и конспектирование законодательно-нормативных документов по бухгалтерскому учету, учебной литературы (Закон «О бухгалтерском учете»). Реферат: «Характеристика системы бухгалтерского учета Российской Федерации, в свете перехода на МСФО».	3	
Тема 3 Балансовый метод отражения информации	Содержание учебного материала:		
	Бухгалтерский баланс: Понятие, содержание и структура баланса. Виды балансов.	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.	2	
	Практическое занятие	2	

	Построение баланса с учетом классификации имущества организации. Определение типов изменений в балансе, их влияния на валюту баланса. Отражение в балансе изменений под влиянием хозяйственных операций.		
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	Изучение законодательно-нормативных документов (Закон «О бухгалтерском учете», Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности. № 34н), учебной литературы. Доклад: «Бухгалтерский баланс: состав, структура, особенности составления», Реферат: «Классификация балансов, отличительные черты статического и динамического балансов.	4	
Тема 4 Счета бухгалтерского учета и двойная запись на счетах	Содержание учебного материала:		ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	Счета бухгалтерского учета Понятие о счетах бухгалтерского учета, их виды, порядок построения и элементы. Синтетический и аналитический учет.	2	
	План счетов бухгалтерского учета, структура и содержание. Порядок применения.	2	
	Двойная запись на счетах Двойная запись на счетах, сущность и значение при отражении хозяйственных операций	2	
	Обобщение данных текущего учета в оборотной ведомости. Структура оборотной ведомости по синтетическим счетам, ее контрольное значение. Оборотные ведомости по аналитическим счетам, порядок оформления.	2	
	Практическое занятие	2	
	Классификация счетов по назначению и структуре и по экономическому содержанию		
	Открытие синтетических и аналитических счетов бухгалтерского учета Отражение операций на счетах способом двойной записи в соответствии с Типовым планом счетов Составление оборотной ведомости по синтетическим счетам. Составление шахматной ведомости	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:		
Изучение классификации счетов по разным признакам. Открытие счетов и отражение на счетах хозяйственных операций по предложенным заданиям. Конспектирование учебной литературы. Изучение учебной литературы. Реферат: «Лука Пачолли и метод двойной записи» Изучение Типового плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению.	4		
Тема 5	Содержание учебного материала:	2	

Учет хозяйственных процессов	Учет процесса снабжения		ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	Учет процесса производства. Учет процесса реализации		
	Практическое занятие Оформление бухгалтерскими записями процесса производства отражение на счетах.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	Составление конспект «Документальное оформление процесса продажи» Ознакомиться с ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов»	2	
Тема 6 Документация	Содержание учебного материала		ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	Понятие о бухгалтерских документах, их значении. Реквизиты документов, их характеристика. Классификация документов. Учетные регистры особенности ведения.	2	
	Техника и формы бухгалтерского учета		
	Практическое занятие Заполнение первичных документов. Использование способов исправления ошибок в учетных регистрах. Составление бухгалтерских документов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение учебной литературы. Выполнение домашнего задания Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документации. Унификация и стандартизация документов. Понятие о документообороте в бухгалтерском учете и его этапы, график документооборота. Изучение порядка и сроков хранения первичных документов и учетных регистров.	2	
Тема 7 Инвентаризация	Содержание учебного материала:		ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	Инвентаризация имущества и обязательств. Понятие, порядок проведения и виды инвентаризации.	2	
	Практическое занятие Документальное оформление инвентаризации. Определение результатов инвентаризации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение Положения о порядке проведения инвентаризации имущества и обязательств организации № 49 и учебной литературы. Конспектирование.	2	
Тема 8 Учетная политика	Содержание учебного материала:		ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	Учетная политика организации, структура и содержание	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	

	Изучение учебной литературы. Выполнение домашнего задания		
Тема 9 Организация учета денежных средств	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	<u>Учет кассовых операций</u> <u>Порядок ведения учета и документальное оформление кассовых операций. Порядок расчетно-кассового обслуживания клиентов.</u>		
	Учет операций на расчетных счетах организации Порядок открытия расчетных счетов.	2	
	Практическое занятие	2	
	Оформление приходных и расходных кассовых документов.		
	Бухгалтерская обработка отчета кассира.		
	Формирование первичных документов по безналичным расчетам. Составление и обработка выписки банка с расчетного счета		
Самостоятельная работа обучающихся: Изучение законодательно-нормативных документов по учету денежных средств организаций. (Изучение Указания Банка России от 11.03.14 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (план-конспект).	2		
Тема 10 Бухгалтерский учет расчетов	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	<u>Формы безналичных расчетов и оформления расчетов через банковскую систему.</u> <u>Учет расчетных операций.. Расчетно-кассовое обслуживание клиентов.</u>		
	<u>Учет расчетов по кредитам и займам, затрат по их обслуживанию..Оценивание кредитоспособности клиентов. Оформление выдачи кредитов. Порядок сопровождения выданных кредитов</u>	2	
	Учет расчетов по оплате труда	2	
	Практическое занятие		
	<u>Составление документов по расчетным операциям</u>	2	
	Решение ситуационных заданий по теме	2	
	<u>Решение задач по учету кредитов и займов, расчету процентов по ним.</u>	2	
	Начисление заработной платы, пособий, отпускных	2	
Составление расчетно-платежной ведомости.	2		

	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение теоретического материала, подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем. Систематизация информации нормативно-правового характера по учету расчетных операций	2	
Тема 11 Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	Учёт основных средств: понятие, классификация, оценка и переоценка, поступление и выбытие. Учет амортизации основных средств. Учёт нематериальных активов: понятие, классификация, поступление и выбытие.		
	Практическое занятие	2	
	Оформление документов и учет поступления, выбытия и амортизации основных средств	2	
	Начисление амортизации основных средств	2	
	Оформление документов и учет поступления, выбытия и амортизации нематериальных активов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> • Изучение Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. • Изучение Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. 	2	
Тема 12 Учет собственного капитала	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	Понятие собственного капитала, его состав. Задачи учета капиталов. Порядок поступления средств целевого финансирования. Учет целевого финансирования		
	Практическое занятие	2	
	Отражение на счетах операций по учету формирования и изменения уставного капитала	2	
	Учет формирования и использования резервного и добавочного капиталов, целевого финансирования	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Определение структуры собственного капитала организации в зависимости от вида деятельности, осуществляемой организацией. Составление бухгалтерских проводок по учету капиталов, паевого фонда	4		
Тема 13 Бухгалтерская финансовая	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 2.1- 2.3
	Значение и состав, виды бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности.		
	Порядок составления и сроки представления бухгалтерской отчетности.	2	

отчетность	Практическое занятие		
	Формирование статей бухгалтерского баланса в соответствии с ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».	2	
	Чтение и анализ статей и разделов бухгалтерского баланса.	2	
	Составление отчета о финансовых результатах	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение новой редакции ФЗ «О бухгалтерском учете», гл.3, работа над ПБУ 4/99 и формами бухгалтерской отчетности. Оценка статей баланса по данным практического задания выполненного на практических занятиях. Пользователи бухгалтерской отчетности	2	
	Консультация	1	
	Промежуточная аттестация	9	
	Всего:	131	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.

3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет - ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 23.05.2018)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995) (ред. от 05.12.2017)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (принят ГД ФС РФ 01.11.2001) (ред. от 23.05.2018)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.11.2006) (ред. от 23.05.2018)
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.08.2018)
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (принят ГД ФС РФ 19.07.2000) (ред. от 27.11.2017)
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001) (ред. от 11.10.2018)
8. О бухгалтерском учете: Федер. закон от 06.12.2011 № 402–ФЗ (в ред. от 29.07.2018) // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018.]
9. О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации. Федер. закон от 19.06.1992 № 3085-1 (в

ред. от 02.07.13) Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

10. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н (в ред. от 08.11.2010) // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

11. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 29.07.1998 г. № 34н (в ред. 11.04.2018) // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н (в ред.от 28.04.2017) // - Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 24.10.2008 № 116н (в ред. от 06.04.2015) // - Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств стоимость, которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 27.11.06 N 154н (в ред. от 24.12.2010)// КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

15. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утвержденное Приказом Минфина РФ от 06.07.99 № 43-н, с изменениями от 29.01.2018 г. № 142н - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01). Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от № 44 н (в ред.от 16.05.2016) // - Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

17. Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально–производственных запасов: Приказ Минфина РФ от 28.12.2001 № 119н (ред. от 24.10.2016) // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018.]

18. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01): Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н (ред. от 16.05.2016) // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. [М., 2018.]

19. Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств: Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н (ред. 24.12.2010) // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. [М., 2018.]

20. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 3 н (в ред. от 06.04.2015) // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

21. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 33 н. (в ред. от 06.04.2015 г) // КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 27.12.2007 N 153н (в ред. 16.05.2016) // - Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (15/2008). Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 06.10.2008 г № 107н (в ред. 06.04.2015) // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 19.11.2002 № 115н (в ред. 16.05.2016) // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 10.12.2002 № 126н (в ред. 06.04.2015) // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

26. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 24.11.2003 № 105н (в ред. 18.09.2006) // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 24/2011 Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 06.10.2011 № 125н // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2018.]

28. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств : утв. ЦБ РФ от 19.06.2012 № 383–П (ред. от 05.07.2017). – Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018.]

29. «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства : утв. ЦБ РФ от 11.03.2014 № 3210-У (ред. от 19.06.2017) //– Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018.]

30. Постановление Госкомстата России от 18.08.1998 г. № 88 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации» (в ред.

03.05.2000 № 36) // Консультант Плюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018.]

Основная литература:

1. Гомола, А.И. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов. - 13-е изд., испр. - М.: Академия, 2018. - 496 с. - Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=368543>

2. Лытнева, Н.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478840>

Дополнительная литература:

1. Кучма, В.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Практическое пособие / В.Н. Кучма. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 868 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/945665>

2. Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2019. — 312 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/930191>

3. Хвостик, Т.В. Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Т.В. Хвостик. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 168 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=546295>

4. Самохвалова, Ю.Н. Бухгалтерский учет. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 6-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 232 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504958>

Интернет – ресурсы:

1. <http://minfin.ru/ru/> -Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации.

2. <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система «Консультант Плюс».

3. <http://www.buhgalteria.ru>. информационный портал Бухгалтерия.ру, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения.

4. <http://www.klerk.ru>. - информационный портал Клерк.Ру - все о бухгалтерском учете.

3.3 Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

- <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru
- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
- <https://ibooks.ru/> - ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
- <https://dlib.eastview.com/> - База данных East View

2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

3. Лицензионно программное обеспечение

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All LngLic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)

b. Windows 8

2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система

3. Система тестирования INDIGO.

4. 1С: Предприятие 8

4. Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО

2. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей).

Создание безбарьерной среды направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с

нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Предусмотрена возможность альтернативных устройств ввода информации: специальная операционная система Windows, такая как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настраивать действия Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Для слабослышащих студентов имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и видеоматериалы.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

Вся образовательная информация, представленная на официальном сайте университета, соответствует стандарту обеспечения доступности web-контента (WebContentAccessibility). Веб-контент доступен для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья. В университете установлена лицензионная программа Website x5 free 10 (программа для бесплатного создания сайтов).

При необходимости для прохождения учебной практики имеется возможность создания рабочего места в учебном корпусе.

Государственная итоговая аттестация выпускников вуза с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме, включая защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Выпускники с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к государственной итоговой аттестации и в период ее проведения имеют возможность доступа в аудитории, к библиотечным ресурсам института.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Результаты обучения (умения, знания)	Формы контроля результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета;	Устный опрос. Тестовые задания Задачи. Экзамен

отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации;	Устный опрос. Тестовые задания Задачи Экзамен
составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций;	Тесты. Задачи. Доклад Экзамен
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию	Устный опрос. Тестовые задания Экзамен
метод бухгалтерского учета и его элементы;	Устный опрос. Тестовые задания. Задачи Экзамен
классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота;	Устный опрос. Тестовые задания Задачи Экзамен
строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций;	Устный опрос. Тестовые задания Задачи Экзамен
организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях;	Устный опрос. Тестовые задания. Задачи Экзамен
состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления;	Задачи. Доклады Экзамен