

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Среднее профессиональное образование

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.04 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ**

Специальность  
*38.02.07 Банковское дело*

Квалификация выпускника:  
*Специалист банковского дела*

Ситдикова Р.Д. Организация бухгалтерского учета в банках: Рабочая программа дисциплины. - Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2021. – 15 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках» по специальности 38.02.07 Банковское дело составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г, № 67.

**Рабочая программа:**

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

© Казанский кооперативный институт, 2021  
© Ситдикова Р.Д., 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: .....	4
1.4. Количество часов на освоение дисциплины .....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание дисциплины.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
3.1. Требования к материально-техническому обеспечению .....	10
3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	10
3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	13
3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

## 1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является изучение задач и принципов, на которых построены правила ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях Российской Федерации, раскрыть основное содержание бухгалтерского учета в банках.

Задачи изучения дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках» содержат следующие элементы:

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций деятельности кредитной организации;
- изучение законодательных и нормативных документов по регулированию бухгалтерского учета, финансовой отчетности кредитной организации;
- изучение ведения подробного, полного и достоверного бухгалтерского учета банковских операций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

### **уметь:**

ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;

присваивать номера лицевым счетам;

составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета;

### **знать:**

задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;

методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;

принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов

бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;

основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;

характеристику документов синтетического и аналитического учета;

краткую характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации;

функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях;

Специалист банковского дела должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты;

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

#### 1.4. Количество часов на освоение дисциплины

Объем образовательной программы дисциплины (суммарно) 93 часа, в том числе:

**Обязательная часть 53 часов**  
**Вариативная часть 40 часов**

Объем образовательной программы дисциплины (суммарно) 93 часов, в том числе:

Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем 65 час;  
самостоятельная работа обучающегося 22 часа;  
промежуточная аттестация 6 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

*очная форма обучения*

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Учебная нагрузка обучающихся (суммарно)</b>	<b>93</b>
<b>Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>65</b>
в том числе:	
<i>Лекции</i>	32
<i>практические занятия</i>	32
<i>Консультации</i>	1
Самостоятельная работа	22
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена 5 семестр	6

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов всего/ в том числе в форме практической подготовки	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Тема1. Организация бухгалтерского учета в банках.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.5
	Основные задачи бухгалтерского учета кредитных организаций. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках. Характеристика учетной и операционной работы. Организация рабочего дня.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
<b>Тема2. Бухгалтерский баланс кредитной организации.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.5
	Понятие о балансе банка. Принципы ведения бухгалтерского учета в кредитной организации.		
	План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях и принципы его построения.	4	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Содержание плана счетов бухгалтерского учета в коммерческих банках. Характеристика основных разделов плана счетов коммерческого банка.		
	Характеристика счетов: активные, пассивные. Построение номенклатуры счетов баланса банка.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
Изучение Положения «О плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения» от 27.02.17. №579-П. Изучить учетную политику АКБ «Энергобанк» (ПАО), АО «Россельхозбанк», сделать конспект.			
<b>Тема3. Документация и документооборот. Внутрибанковский контроль.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1-1.6,
	Понятие о документации и ее значение. Характеристика банковской документации. Порядок хранения документов. Виды внутрибанковского контроля.		

	<b>Практические занятия</b>	4	ПК 2.1-2.5
	Оформление и заполнение приходных и расходных кассовых ордеров, объявления на взнос наличными, денежного чека, платежного поручения, платежного требования. Решение ситуационных задач.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
Изучение нормативного документа Положение ЦБ РФ от 16.12.2003 № 242-П «Положение об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах» (с изменениями и дополнениями)			
<b>Тема4. Синтетический и аналитический учет в банках.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.5
	Понятие аналитического и синтетического учета. Порядок ведения регистров бухгалтерского учета.		
	Формы синтетического учета. Формы аналитического учета.	4	
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	Присвоение номеров лицевым счетам. Чтение записей в лицевых счетах. Отражение операций в лицевых счетах.		
	Ведение книги регистрации лицевых счетов. Оформление выписок из лицевых счетов. Составление сальдовых ведомостей по балансовым и внебалансовым счетам.	4	
	Составление ежедневной оборотной ведомости и ежедневного баланса. Сверка аналитического учета с синтетическим.	4	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4		
На сайте АКБ «Энергобанк» (ПАО), АО «Россельхозбанк» найти, рассмотреть и ознакомиться с тарифными ставками по расчетно - кассовому обслуживанию юридических лиц. Оформление документов согласно Положения Банка России от 24.04.2008 №318-П (ред. от 16.02.2015.) «О правилах ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монет Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации». Сделать конспект.			
<b>Тема5. Организация, учет, контроль расчетных, кассовых операций.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 1-5,
	Правовой режим операций по открытию и ведению расчетных и текущих счетов клиентов банка.		
	Характеристика основных форм расчетов. Отражение в учете межбанковских расчетов. Учет кассовых операций	4	
	<b>Практические занятия</b>	4	

	Решение ситуационных задач по заполнению приходных и расходных кассовых документов.		ОК 9-11, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.5
	Составление, обработка и документальное оформление первичных документов по безналичным расчетам: - платежных поручений, платежных требований, заявлений на открытие аккредитива.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение законодательно-нормативных документов, регламентирующих порядок оказания платежных услуг и ведения кассовых операций (Федеральный закон от 20.07.2011 №161-ФЗ (ред. От 18.07.2017) «О национальной платежной системе». Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У (в ред. от 19.06.2017.) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».)	4	
<b>Тема 6. Бухгалтерский учет кредитных операций.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.5
	Организация кредитования. Учет операций кредитования в банках; Порядок создания резервов и списание с баланса просроченной задолженности.	4	
	<b>Практические занятия</b>		
	Порядок погашения кредита. Оценка кредитоспособности клиента. Деловая игра «Получение кредита в банке»	4	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Изучение законодательно-нормативных документов: Положение ЦБ РФ от 28.06.2017 №590-П «Положение о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности». Конспектирование. Изучение учебной литературы.	4	
	Консультация	1	
	Промежуточная аттестация	6	
	Всего	93	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Учебная дисциплина реализуется в кабинете *организации* Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.

*Программное обеспечение:*

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.
  - a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning
  - b. Windows 8/
2. Система тестирования INDIGO
3. Консультант + версия проф.
4. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox

#### **3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **Нормативно-правовые акты**

1. 1.Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и I (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».
5. Федеральный закон РФ от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
6. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».
7. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».
8. Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. № 152-ФЗ «Об ипотечных ценных бумагах».

9. Федеральный закон от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)».
10. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
11. Федеральный закон от 20.07.2011 №161-ФЗ (ред. от 18.07.2017) «О национальной платежной системе».
12. Федеральный закон от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»
13. Положение ЦБ РФ от 27.02.2017 № 579-П «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения»
14. Инструкция ЦБ РФ от 30 мая 2014 года № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов»
15. Положение Банка России от 24.04.2008 №318-П (ред. от 16.02.2015) «О правилах ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монет Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации».
16. Положение ЦБ РФ от 19.06.2012 № 383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств»
17. Положение ЦБ РФ от 25.04.2007 № 303-П «Положение о системе валовых расчетов в режиме реального времени Банка России»
18. Инструкция ЦБ РФ от 28.06.2017 № 180-И «Об обязательных нормативах банков»
19. Положение ЦБ РФ от 01.12.2015 № 507-П «Об обязательных резервах кредитных организаций»
20. Положение ЦБ РФ от 28.06.2017 № 590-П «Положение о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности»
21. Указание Банка России от 24.11.2016 № 4212-У «О перечне, формах и порядке составления и представления форм отчетности кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации»
22. Положение ЦБ РФ от 16.12.2003 № 242-П «Положение об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах» (с изменениями и дополнениями)
23. Указание ЦБ РФ от 14.08.2008 № 2054-У «О порядке ведения кассовых операций с наличной иностранной валютой в уполномоченных банках на территории Российской Федерации»
24. Положение ЦБ РФ от 24.12.2004 № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием»

### **Основная литература**

1. Костюкова, Е.И. Организация бухгалтерского учета в банках [Электронный ресурс]: учебник / Е.И. Костюкова, А.В. Фролов, А.А. Фролова. — Москва : КноРус, 2019. — 247 с. - (для СПО). - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/930563/view2/1>
2. Курныкина, О.В. Организация бухгалтерского учета в банках [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Курныкина, Н.Э. Соколинская. — Москва : КноРус, 2019. — 232 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/929945>

### **Дополнительная литература**

1. Курныкина, О.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Курныкина, Н.Э. Соколинская. — Москва : КноРус, 2018. — 368 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926474>
2. Бухгалтерский учет в банках. Вопросы, задания, тесты [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. Н.Э. Соколинской. - 2-е изд., стер.— Москва : КноРус, 2016. — 232 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920523>
3. Камысовская, С.В. Бухгалтерский учет и аудит в коммерческом банке [Электронный ресурс]: учебник / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова, Н.Н. Попова. — Москва : КноРус, 2016. — 379 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919170>

### **Информационные ресурсы**

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.banki.ru>
3. Электронный ресурс Банка России. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>
4. Электронный ресурс о банках и финансовом рынке России. – Режим доступа: <http://www.bankir.ru>
5. Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с [www.buh.ru](http://www.buh.ru);
6. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. [www.buhgalteria.ru](http://www.buhgalteria.ru);
7. БухСМИ - средство массовой информации для бухгалтера [www.buhsmi.ru](http://www.buhsmi.ru);
8. Бланки документов и унифицированных форм [www.blanki.ru](http://www.blanki.ru);

### **3.3 Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

- <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru
- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
- <https://ibooks.ru/> - ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
- <https://dlib.eastview.com/> - База данных East View

2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

3. Лицензионно программное обеспечение

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All LngLic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)

b. Windows 8

2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система

3. Система тестирования INDIGO.

4. 1С: Предприятие 8

4. Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО

2. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

### **3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей).

Создание безбарьерной среды направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Предусмотрена возможность альтернативных устройств ввода информации: специальная операционная система Windows, такая как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настраивать действия Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Для слабослышащих студентов имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и видеоматериалы.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

Вся образовательная информация, представленная на официальном сайте университета, соответствует стандарту обеспечения доступности web-контента (WebContentAccessibility). Веб-контент доступен для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья. В университете установлена лицензионная программа Website x5 free 10 (программа для бесплатного создания сайтов).

При необходимости для прохождения учебной практики имеется возможность создания рабочего места в учебном корпусе.

Государственная итоговая аттестация выпускников вуза с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме, включая защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Выпускники с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к государственной итоговой аттестации и в период ее проведения имеют возможность доступа в аудитории, к библиотечным ресурсам института.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

<b>Результаты обучения (умения, знания)</b>	<b>Формы контроля результатов обучения</b>
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b>	
Ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву.	Доклады. Работа на семинаре. Устный опрос. Решение задач. Экзамен.
Присваивать номера лицевым счетам.	Доклады. Работа на семинаре. Устный опрос. Решение задач.

	Экзамен.
Составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета.	Доклады. Работа на семинаре. Устный опрос. Решение задач. Экзамен.
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b>	
Задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях.	Доклады. Работа на семинаре. Устный опрос. Экзамен.
Методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях.	Доклады. Работа на семинаре. Устный опрос. Экзамен.
Принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов.	Доклады. Работа на семинаре. Устный опрос. Решение задач. Экзамен.
Основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения.	Доклады. Работа на семинаре. Устный опрос. Решение задач. Экзамен.
Характеристику документов синтетического и аналитического учета.	Доклады. Работа на семинаре. Устный опрос. Решение задач. Экзамен.
Краткую характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации.	Доклады. Работа на семинаре. Устный опрос. Тестовые вопросы. Экзамен.
Функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.	Доклады. Работа на семинаре. Устный опрос. Тестовые вопросы. Экзамен.