

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): «Экономика кооперативных организаций»

Формы обучения: очная; очно-заочная

Квалификация выпускника: бакалавр

Срок получения образования: очная форма обучения 4 года, очно-заочная форма обучения 4 года 6 месяцев

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Экономика кооперативных организаций», составлена Урядниковой М.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954, Профессионального стандарта 08.002 «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н, Профессионального стандарта 08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.04.2015 г. № 236н, Профессионального стандарта 08.037 «Бизнес-аналитик» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.09.2018 г. № 592н, Профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.08.2018 г. №564н, Профессионального стандарта 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16.04.2018 г. №239н.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

**утверждена** Ученым советом Российского университета кооперации «26» августа 2021 г. № 1

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине .....	5
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1. Содержание дисциплины .....	7
5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий .....	7
6. Лабораторные занятия .....	11
7. Практические занятия.....	11
8. Тематика курсовых работ (проектов).....	14
9. Самостоятельная работа студента .....	14
10. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины .....	16
11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	17
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	18

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является приобретение студентами теоретических и аналитических познаний в области ведения и организации проектной деятельности, способностей и навыков участия в управлении проектами, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Задачи дисциплины - содействие студентам:

- в изучении теоретических основ управления проектами, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

- в овладении навыков поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способствующих находить организационно-управленческие решения в проектной деятельности и готовности нести за них ответственность;

- в овладении способностями координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений при выполнении конкретных проектов и работ, к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

- в овладении способностями к критической оценке предлагаемых вариантов управленческих решений в проектной деятельности и обоснованию предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Экономика кооперативных организаций».

Дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Дисциплины, модули, практики, обеспечивающие формирование компетенции	Периоды формирования компетенции в процессе освоения ОПОП				Место в формировании компетенции
		1 курс (сем.)	2 курс (сем.)	3 курс (сем.)	4 курс (сем.)	
ПК-2.1	Организация кооперативного дела и производства		3 сем.			Предыдущая
ПК-2.1	Основы бизнеса			5 сем.		Предыдущая
ПК-2.1	Инновационное предпринимательство			5 сем.		Предыдущая
ПК-2.1, ПК-	Бизнес-планирование	в			7, 8	Изучаемая

Код и наименование компетенции	Дисциплины, модули, практики, обеспечивающие формирование компетенции	Периоды формирования компетенции в процессе освоения ОПОП				Место в формировании компетенции
		1 курс (сем.)	2 курс (сем.)	3 курс (сем.)	4 курс (сем.)	
2.2, ПК-2.3	кооперативных организациях				сем.	
ПК-2.1	Интернет-маркетинг				7 сем.	Предыдущая
ПК-2.1	Маркетинговые исследования				7 сем.	Предыдущая
ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Учебная практика, практика по получению первичных навыков научно-исследовательской и проектной деятельности			6 сем.		Предыдущая
ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Производственная практика, технологическая практика				7 сем.	Предыдущая
ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Производственная практика, преддипломная практика				8 сем.	Изучаемая

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-2 Способен разрабатывать инвестиционные проекты	ПК-2.1 Способен осуществлять подготовку предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика	Знать: -Особенности составления инвестиционных проектов в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика Уметь: -Разрабатывать инвестиционные проекты в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика Владеть: -Методами разработки и подготовки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика
	ПК 2.2 Способен разработать бюджеты инвестиционного проекта	Знать: -Сущность и методы разработки бюджета инвестиционного проекта Уметь: -Составлять бюджет инвестиционного проекта Владеть: -Навыками бюджетирования инвестиционного проекта.
	ПК 2.3 Способен проводить	Знать: -Показатели предварительной оценка эффективности

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
	предварительную оценку эффективности инвестиционного проекта	инвестиционного проекта Уметь: -Осуществлять предварительную оценку эффективности инвестиционного проекта Владеть: -Навыками предварительной оценки эффективности инвестиционного проекта

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

##### *очная форма обучения*

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По семестрам 8 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	56,5	56,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	56	56
• занятия лекционного типа	24	24
• занятия семинарского типа:	32	32
практические занятия	32	32
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах	4	4
в том числе занятия в форме практической подготовки	16	16
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5
в том числе курсовая работа (проект)	-	-
2. Самостоятельная работа студентов, всего	87,5	87,5
- курсовая работа (проект)	-	-
- выполнение домашних заданий	80	80
- контрольное тестирование	7,5	7,5
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>		
ИТОГО:	ак. часов	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4

**очно-заочная форма обучения**

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По семестрам 9 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	24,5	24,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	24	24
• занятия лекционного типа	10	10
• занятия семинарского типа:	14	14
практические занятия	14	14
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах	2	2
в том числе занятия в форме практической подготовки	4	4
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5
в том числе курсовая работа (проект)	-	-
2. Самостоятельная работа студентов, всего	119,5	119,5
- курсовая работа (проект)	-	-
- выполнение домашних заданий	100	100
- контрольное тестирование	19,5	19,5
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>	-	-
ИТОГО:		
	ак. часов	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

### 5.1. Содержание дисциплины

#### Тема 1. Концепция управления проектами

Проект и основные признаки проекта. Управление проектом. Сравнительная характеристика процессной и проектной деятельности. Классификация проектов. Успех и критерии успеха проекта. Иерархия проектно-ориентированных объектов управления в организации. Ключевые концепции управления проектами: «целеориентированности проекта», «тройственных ограничений», «учета неопределенности», «ЖЦП», «временной организационной структуры». Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями.

#### Тема 2. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами

Обзор стандартов в области управления проектами. Группа стандартов, применимых к отдельным объектам управления (проект, программа, портфель проектов). Группа стандартов, определяющих требования к квалификации участников управления проектами (менеджеры проектов, участники команд управления проектами) для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

#### Тема 3. Стадии процесса управления проекта

Процессы инициации проекта. Причины запуска проекта. Цели и результаты инициации проекта. Задачи этапа инициации проекта. Процессы инициация проекта. Запуск проекта. Разработка устава проекта. Анализ заинтересованных сторон. Анализ заинтересованных сторон: результаты процесса. Сбор требований. Стартовое совещание по проекту. Риски фазы инициации проекта.

Процессы планирования проекта. Задачи планирования проекта. Основные процессы планирования проекта. Определение содержания (SCOPE). Содержание проекта (концепция). План проекта (документ). Планирование коммуникаций. Базовый план.

Процессы организации исполнения проекта. Задачи в составе процесса организации исполнения проекта. Набор и развитие команды. Координация работ и исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений. Управление ожиданиями стейкхолдеров. Задача менеджера по распределению информации в проекте.

Процессы контроля проекта. Учетная функция контроля. Корректирующая и прогнозная функции контроля. Процессы контроля проекта: рекомендации.

Процессы закрытия проекта. Основные задачи закрытия проекта. Задачи менеджера по закрытию проекта. Процессы извлечения уроков и закрытие проекта. Процессы поэтапного контроля реализации бизнес-планов проектов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.

#### **Тема 4. Управление ресурсами и стоимостью проекта**

Процессы управления ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта. Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Управление запасами. Новые методы управления материально-техническим обеспечением - логика, разработанные с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента. Ресурсный план проекта

Процессы управления стоимостью проекта. Задачи менеджера проекта при управлении стоимостью. Виды затрат. Оценка стоимости работ. Методы оценки стоимости. Разработка сметы. Виды смет. Бюджет проекта. Статьи бюджета проекта. Методы контроля стоимости проекта с помощью методического инструментария реализации управленческих решений.

#### **Тема 5. Управление работами и сроками по проекту**

Цели, задачи, содержание проекта. Взаимосвязь объектов, продолжительности и стоимости работ. Методы управления содержанием работ. Структура и объемы работ. Принципы эффективного управления временем. Формы контроля производительности труда, основанные на методическом инструментарии реализации управленческих решений в области функционального менеджмента. Определение длительности работ, их взаимосвязей и координации деятельности исполнителей: диаграмма Гантта.

## **Тема 6. Менеджмент качества проекта**

Основные принципы менеджмента качества. Методы менеджмента качества. Менеджмент качества проекта. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Сертификация продукции проекта с помощью методического инструментария реализации управленческих решений.

## **Тема 7. Управление командой проекта**

Формирование и развитие команды. Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды. Организационные аспекты формирования команды для достижения высокой согласованности. Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта. Организация эффективной деятельности команды. Управление персоналом команды, и координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария.

Участники и стейкхолдеры проекта. Организационные структуры управления проектами (структура команды проекта, проектная оргструктура, матричная оргструктура).

## **Тема 8. Управление рисками проекта**

Структура управления рисками проекта. Риск и неопределенность. Методы анализа проектных рисков. Методы снижения рисков. Организация работ по управлению рисками для контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.

## **Тема 9. Информационные системы управления проектами**

Управление коммуникациями проекта. Информационная система управления проектами. Ключевые определения и потребности в ИСУП. Сравнительный анализ программного обеспечения для управления проектами.

Особенности внедрения информационных систем управления проектами для реализации управленческих решений функционального менеджмента.

## 5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

### очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)				Аудиторных занятий в интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа /из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1.	Тема 1. Концепция управления проектами	2	2/0	9	13	
2.	Тема 2. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами	2	2/2	9	13	
3.	Тема 3. Стадии процесса управления проекта	2	4/2	9,5	15,5	2
4.	Тема 4. Управление ресурсами и стоимостью проекта	4	4/2	10	18	2
5.	Тема 5. Управление работами и сроками по проекту	4	4/2	10	18	
6.	Тема 6. Менеджмент качества проекта	2	4/2	10	16	
7.	Тема 7. Управление командой проекта	4	4/2	10	18	
8.	Тема 8. Управление рисками проекта	2	4/2	10	16	
9.	Тема 9. Информационные системы управления проектами	2	4/2	10	16	
	Контактная работа в период промежуточной аттестации				0,5	
	<b>Итого</b>	<b>24</b>	<b>32/16</b>	<b>87,5</b>	<b>144</b>	<b>4</b>

**очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)				Аудиторных занятий в интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1.	Тема 1. Концепция управления проектами	1	2/0	13	16	
2.	Тема 2. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами	1	2/0	13	16	
3.	Тема 3. Стадии процесса управления проекта	2	2/0	13	17	1
4.	Тема 4. Управление ресурсами и стоимостью проекта	2	2/2	13	17	1
5.	Тема 5. Управление работами и сроками по проекту	2	2/2	13	17	
6.	Тема 6. Менеджмент качества проекта	2	2/0	13	17	
7.	Тема 7. Управление командой проекта		2/0	13,5	15,5	
8.	Тема 8. Управление рисками проекта			14	14	
9.	Тема 9. Информационные системы управления проектами			14	14	
	Контактная работа в период промежуточной аттестации				0,5	
	<b>Итого</b>	<b>10</b>	<b>14/4</b>	<b>119,5</b>	<b>144</b>	<b>2</b>

**6. Лабораторные занятия**

Лабораторные занятия не предусмотрены.

**7. Практические занятия****очная форма обучения**

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
1	Концепция управления проектами	1. Ключевые концепции управления проектами. 2. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. 3. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	2	0

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
2	Международные стандарты и сертификация в области управления проектами	1. Обзор стандартов в области управления проектами. 2. Группа стандартов, применимых к отдельным объектам управления (проект, программа, портфель проектов). 3. Группа стандартов, определяющих требования к квалификации участников управления проектами.	2	2
3	Стадии процесса управления проекта	1. Процессы планирования проекта. 2. План проекта (документ). Планирование коммуникаций. Базовый план. 3. Процессы организации исполнения проекта. 4. Задачи в составе процесса организации исполнения проекта. 5 Координация работ и исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений. 6. Процессы поэтапного контроля реализации бизнес-планов проектов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.	4	2
4	Управление ресурсами и стоимостью проекта	1. Управление стоимостью проекта 2. Процессы управления ресурсами проекта. 3. Новые методы управления материально-техническим обеспечением.	4	2
5	Управление работами и сроками по проекту	1. Управление работами по проекту 2. Определение длительности работ, их взаимосвязей и координации деятельности исполнителей: диаграмма Ганта.	4	2
6	Менеджмент качества проекта	1. Основные принципы и методы менеджмента качества. 2. Сертификация продукции проекта	4	2
7	Управление командой проекта	1. Формирование и развитие команды. 2. Организационные аспекты формирования команды для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. 3. Организация эффективной деятельности команды. 4. Управление персоналом команды, и координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария.	4	2
8.	Управление рисками проекта	1. Структура управления рисками. 2. Риск и неопределенность. 3. Методы анализа проектных рисков. 4. Организация работ по управлению рисками для контроля реализации бизнес-	4	2

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
		планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.		
9.	Информационные системы управления проектами	1. Информационная система управления проектами. 2. Сравнительный анализ программного обеспечения для управления проектами. 3. Особенности внедрения информационных систем управления проектами для реализации управленческих решений функционального менеджмента.	4	2
	<b>Итого</b>		<b>32</b>	<b>16</b>

***очно-заочная форма обучения***

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
1	Концепция управления проектами	1. Ключевые концепции управления проектами. 2. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. 3. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	2	0
2	Международные стандарты и сертификация в области управления проектами	1. Обзор стандартов в области управления проектами. 2. Группа стандартов, применимых к отдельным объектам управления (проект, программа, портфель проектов). 3. Группа стандартов, определяющих требования к квалификации участников управления проектами.	2	0
3	Стадии процесса управления проекта	1. Процессы планирования проекта. 2. План проекта (документ). Планирование коммуникаций. Базовый план. 3. Процессы организации исполнения проекта. 4. Задачи в составе процесса организации исполнения проекта. 5. Координация работ и исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений. 6. Процессы поэтапного контроля реализации бизнес-планов проектов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.	2	0
4	Управление ресурсами и стоимостью проекта	1. Управление стоимостью проекта 2. Процессы управления ресурсами проекта.	2	2

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
		3. Новые методы управления материально-техническим обеспечением.		
5	Управление работами и сроками по проекту	1. Управление работами по проекту 2. Определение длительности работ, их взаимосвязей и координации деятельности исполнителей: диаграмма Ганта.	2	2
6	Менеджмент качества проекта	1. Основные принципы и методы менеджмента качества. 2. Сертификация продукции проекта	2	0
7	Управление командой проекта	1. Формирование и развитие команды. 2. Организационные аспекты формирования команды для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. 3. Организация эффективной деятельности команды. 4. Управление персоналом команды, и координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария.	2	0
	<b>Итого</b>		<b>14</b>	<b>4</b>

## 8. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

## 9. Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Управление проектами» направлена на:

- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;
- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);
- работу с компьютерными обучающими программами;
- выполнение домашних заданий по практическим занятиям;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- подготовку к зачету.

### Тема 1. Концепция управления проектами

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Концепция управления проектами» с определением значения проект, проектирование, управление проектами.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить теоретические основы управления проектами.

*Оценочные средства:* вопросы для опроса, доклад.

## **Тема 2. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с определением и структурой проекта.

В процессе усвоения темы необходимо знать основные нормативные документы, регламентирующие проектную деятельность и его управление.

Изучая тему, важно приобрести умения находить необходимую информацию с нормативных документов.

*Оценочные средства:* вопросы для опроса, тестированный контроль по теме, задачи.

## **Тема 3. Стадии процесса управления проекта**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Стадии процесса управления проекта».

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: инициация, планирование, организация и контроль проекта, стейкхолдеры проекта.

Изучая тему, важно приобрести умения разрабатывать поэтапный план работы над проектом.

*Оценочные средства:* вопросы для опроса, тестированный контроль по теме, задачи.

## **Тема 4. Управление ресурсами и стоимостью проекта**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Управление ресурсами и стоимостью проекта» с определением оптимального размера ресурсов и бюджета проекта методом освоенного объема, источников финансирования проекта.

В процессе усвоения темы необходимо приобрести умения определять оптимальный размер необходимых ресурсов, отклонения от бюджета.

*Оценочные средства:* вопросы для опроса, тестированный контроль, кейс-задачи.

## **Тема 5. Управление работами и сроками по проекту**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Управление работами и сроками по проекту» с определением критического пути и построением сетевого графика.

Изучая тему, важно приобрести умения определять прогнозную длительность проекта и оптимизировать время выполнения работ по проекту.

*Оценочные средства:* вопросы для опроса, кейс-задачи.

## **Тема 6. Менеджмент качества проекта**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Менеджмент качества проекта» с определением основных качественных характеристик проектируемого продукта, а также качество выполнения работ.

В процессе усвоения темы необходимо приобрести умения использовать различные методы по контролю качества проекта.

*Оценочные средства:* вопросы для опроса, эссе.

### **Тема 7. Управление командой проекта**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Управление командой проекта» с определением команды проекта, количеством человек и необходимыми данными по команде для выполнения работ; определением организационной структурой по проекту.

Изучая тему, важно приобрести умения управлять командой проекта.

*Оценочные средства:* тестированный контроль, деловая игра.

### **Тема 8. Управление рисками проекта**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Управление рисками проекта» с определением сущности и видов рисков, анализа рисков в проектной работе и предложений мер по предотвращению рисков.

Изучая тему, важно приобрести умения анализировать риски и предлагать меры по их устранению или предотвращению.

*Оценочные средства:* тестированный контроль, задачи.

### **Тема 9. Информационные системы управления проектами**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Информационные системы управления проектами» с определением необходимых программ по разработке и управлению проектами.

Изучая тему, важно приобрести умения в специальной программе разрабатывать проект.

*Оценочные средства:* тестированный контроль.

## **10. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины**

а) нормативные правовые акты:

1. Гражданский кодекс РФ (часть первая): ФЗ от 30.11.1994 №51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

2. Гражданский кодекс РФ (часть вторая): федер. закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс

[Электрон, ресурс].

3. Налоговый кодекс РФ (часть первая): федер. закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

4. Налоговый кодекс (часть вторая) :федер. закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

5. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 №209-ФЗ (ред. от 30.12.2020 № 494-ФЗ).

б) основная литература:

Основы управления проектами : учебник / Полевой С.А., под ред., Корнеева И.В., Мухин К.Ю., Аверин А.В., Жидиков В.В., Погодина Т.В., Трифонов И.В., Трифонов П.В., Череповская Н.А. — Москва : КноРус, 2020. — 256 с. — (бакалавриат и специалитет). — ISBN 978-5-406-07662-0. — URL: <https://book.ru/book/934187> — Текст : электронный.

в) дополнительная литература:

1. Управление проектами (с практикумом) : учебник / Белый Е.М. — Москва : КноРус, 2019. — 262 с. — (бакалавриат и специалитет). — ISBN 978-5-406-06787-1. — URL: <https://book.ru/book/931302> — Текст : электронный.

2. Управление проектом: основы проектного управления : учебник / Разу М.Л., под ред., и др. — Москва : КноРус, 2019. — 755 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07254-7. — URL: <https://book.ru/book/931916> — Текст : электронный.

## **11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

- <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru

- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks

- <https://ibooks.ru/> -ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru

- <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»

- <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com

- <https://dlib.eastview.com/>- База данных East View

2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

3. Лицензионно программное обеспечение

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All LngLic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)

b. Windows 8

2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система

3. Система тестирования INDIGO.

4. 1С: Предприятие 8

4. Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО

2. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.