

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АУДИТ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Формы обучения: очная; очно-заочная

Квалификация выпускника: бакалавр

Срок получения образования: очная форма обучения 4 года, очно - заочная форма обучения 4 года 6 месяцев

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 8 з.е.

в академических часах: 288 ак.ч.

Рабочая программа по дисциплине «Аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», составлена Миннигалеевой В.З. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954, Профессионального стандарта 08.023 «Аудитор» от 19.10.2015 г. № 728н, Профессионального стандарта 08.002 «Бухгалтер» от 21.02.2019 г. № 103н

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации «26» августа 2021 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1. Содержание дисциплины	7
5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий	16
6. Лабораторные занятия	19
7. Практические занятия.....	19
8. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	22
9. Самостоятельная работа студента	24
10. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины	26
11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	28
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	29

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель: углубленное изучение организационно-правовых основ и технологических аспектов аудиторской деятельности в РФ, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при планировании и проведении внешнего аудита хозяйствующих субъектов РФ различных организационно – правовых форм и видов деятельности, бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов.

Задачи: получение представления о сущности аудита, концептуальных подходах к организации аудиторской деятельности в России, классификации аудиторских услуг и стандартов аудиторской деятельности; получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность; получение представления о нормах профессиональной этики аудитора; формирование практических навыков планирования и организации аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности; - получение знаний о содержании и методиках исчисления уровня существенности и аудиторских рисков; формирование практических навыков оценки системы внутреннего контроля организации, а также проведения выборочного исследования и получения аудиторских доказательств; развитие навыков применения аналитических процедур и методики финансового анализа в ходе аудита; - получение представления об аудиторских доказательствах и документировании результатов аудиторской проверки; формирование практических навыков оформления результатов аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Аудит» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина обеспечивает формирование следующих профессиональных компетенций:

Код и наименование компетенции	Дисциплины, модули, практики, обеспечивающие формирование компетенции	Периоды формирования компетенции в процессе освоения ОПОП					Место в формировании компетенции
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	
ПК-2 Способен организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой)	Бухгалтерский управленческий учет			5 сем.			Предыдущая
	Международные стандарты финансовой отчетности				7 сем.		Предыдущая
	Учет и операционная деятельность в банках				7 сем.		Предыдущая
	Учет и аудит в кредитных организациях				7 сем.		Предыдущая
	Бухгалтерский учет в кооперативных			6 сем.			Предыдущая

отчетности	организациях					
	Учет и налогообложение предпринимательской деятельности			6 сем.		Предыдущая
	Контроль и ревизия в кооперативных организациях				8 сем.	Изучаемая
	Внутренний контроль				8 сем.	Изучаемая
	Производственная практика, технологическая практика				7 сем.	Предыдущая
	Производственная практика, преддипломная практика				8 сем.	Последующая
ПК-5 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	Контроль и ревизия			6 сем.		Предыдущая
	Контроль и ревизия в кооперативных организациях				8 сем.	Изучаемая
	Внутренний контроль				8 сем.	Изучаемая
	Производственная практика, преддипломная практика				8 сем.	Последующая
ПК-6 Способен организовать работу и надзор за участниками аудиторской группы	Производственная практика, преддипломная практика				8 сем.	Последующая

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций. ПК-2.4; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-5.1; ПК-5.2

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-2 Способен организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-2.4. Способен проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	Знать: Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни Уметь: проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности Владеть: навыками и методиками проверки регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК-5 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ПК-5.1 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оценивать полученные аудиторские доказательства	Знать: Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности Уметь: выполнять аудиторские процедуры и оценивать полученные аудиторские доказательства Владеть: навыками аудиторских действий и сбора аудиторских доказательств
	ПК-5.2 Способен изучать и	Знать: Внутренние организационно-распорядительные

	анализировать задания и особенности его выполнения при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации; передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг Уметь: анализировать задания и особенности его выполнения при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью Владеть: навыками оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
ПК-6 Способен организовать работу и надзор за участниками аудиторской группы	ПК-6.1 Способен подготовить план и программу аудита	Знать: Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации Уметь: подготовить план и программу аудита Владеть: навыками подготовки плана и программы аудита
	ПК-6.2 Способен выбрать, планировать и проводить аудиторские процедуры и действий, уместные для выполнения конкретного аудиторского задания	Знать: законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности Уметь: планировать и проводить аудиторские процедуры и действий, уместные для выполнения конкретного аудиторского задания Владеть: навыками проведения аудиторских процедур и действий, уместных для выполнения конкретного аудиторского задания

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак. часов		
	всего	По семестрам	
		7 семестр	8 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	117	48,5	68,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	114	48	66
• занятия лекционного типа	56	24	32
• занятия семинарского типа:			
практические занятия	58	24	34
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах	10	6	4
в том числе занятия в форме практической подготовки	30	10	20
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	3	0,5	2,5
2. Самостоятельная работа студентов всего, в том числе	135	59,5	75,5
- курсовая работа	36		36
- выполнение домашних заданий	50	30	20
- контрольное тестирование	49	29,5	19,5
Промежуточная аттестация: зачет, экзамен	36	зачет	36
ИТОГО:	288	108	180
общая трудоемкость	часов зач. ед.	8	3 5

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак. часов		
	всего	По семестрам	
		8 семестр	9 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	43	14,5	28,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	40	14	26
• занятия лекционного типа	14	6	8
• занятия семинарского типа:			
практические занятия	26	8	18
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах	2	2	
в том числе занятия в форме практической подготовки	8	2	6
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	3	0,5	2,5
2. Самостоятельная работа студентов всего, в том числе	209	93,5	115,5
- курсовая работа	36		36
- выполнение домашних заданий	70	30	40
- контрольное тестирование	69	29,5	39,5
Промежуточная аттестация: зачет, экзамен	36	зачет	36
ИТОГО:			
общая трудоемкость	часов	288	108
	зач. ед.	8	3
			5

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность, цели и задачи аудита

Объективная необходимость аудита и его становление в России. Понятия аудиторская деятельность и аудит. Сущность, цели и задачи аудита. Роль аудита в развитии функций контроля в условиях рыночной экономики; направления аудиторских проверок. Пользователи материалов аудиторских заключений. Принципы аудита. Виды аудита и сопутствующих аудиту услуг. Особенности организации внешнего и внутреннего аудита. Обязательный аудит. Виды услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Тема 2. Нормативно - правовое регулирование аудиторской деятельности

Нормативные акты, регулирующие аудиторскую деятельность. Закон об аудиторской деятельности, постановления Правительства, правила (стандарты) аудиторской деятельности.

Государственное регулирование аудиторской деятельности Совет по

аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе: функции и состав, рабочий орган Совета. Саморегулируемая организация аудиторов (СРО): функции, права и обязанности. Государственный контроль за деятельностью СРО.

Квалификационный аттестат аудитора. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 3 . Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица

Цель оценки систем бухгалтерского учета и внутреннего аудита.

Знакомство с системой бухгалтерского учета. Признаки эффективной системы бухгалтерского учета. Элементы системы внутреннего контроля. Содержание элементов системы внутреннего контроля. Ответственность руководства аудируемого лица за разработку и функционирование системы внутреннего контроля. Оценка системы внутреннего контроля в ходе аудита. Этапы оценки системы внутреннего контроля. Процедуры оценки надежности системы внутреннего контроля.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 4. Планирование аудита

Цель планирования аудита. Принципы подготовки общего плана и программы аудита: комплексность планирования, непрерывность планирования, оптимальность планирования. Этапы планирования: предварительное планирование, общий план аудита, программа аудита. Документирование планирования аудита.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 5. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок

Основные этапы аудита. Первичный аудит начальных и сравнительных показателей бухгалтерской отчетности.

Взаимоотношения различных субъектов при проведении аудита.

Получение аудитором подтверждающей информации из внешних источников. Учет особенностей аудируемого лица, бухгалтерскую (финансовую) отчетность которого подготавливает специализированная организация.

Аудит оценочных значений в бухгалтерском учете. Виды и методы оценочных значений.

Проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита

Учет операций со связанными сторонами в ходе аудита. Процедуры проверки полноты информации об операциях со связанными сторонами.

Порядок привлечения эксперта и использования результатов экспертизы. Виды работ, подвергающиеся экспертизе.

Изучение и использование работы внутреннего аудита. Использование работы другой аудиторской организации.

Общение с руководством аудируемого лица. Принципы профессиональной этики аудитора.

Виды искажений бухгалтерской отчетности и факторы, влияющие на увеличение риска искажений. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности и ответственность сторон в связи с выявлением этих искажений.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 6 Аудиторская выборка

Аудиторская выборка. Требования к выборке. Виды выборок: случайный отбор, систематический отбор, комбинированный отбор. Генеральная совокупность в аудите. Порядок построения выборки. Риск выборки. Гипотезы, влияющие на риск выборки. Допустимая ошибка и размер выборки. Оценка результатов выборочной проверки.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 7. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора.

Виды и источники аудиторских доказательств. Методы получения аудиторских доказательств.

Аналитические процедуры в аудите. Виды аналитических процедур и их применение в аудите. Этапы аналитических процедур. Использование результатов аналитических процедур.

Документирование аудита. Состав рабочей документации. Формы рабочей документации. Требования, предъявляемые к содержанию рабочей документации. Изъятие рабочей документации.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 8. Завершение аудиторской проверки

Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника о выявленных нарушениях.

Порядок составления аудиторского заключения о бухгалтерской отчетности. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого лица. Назначение и принципы составления аудиторского заключения, его состав, содержание и оформление. Виды аудиторских заключений. Факторы, определяющие виды аудиторских заключений и порядок их предоставления экономическому субъекту. Принципы составления заключения аудитора: «безоговорочно положительное», «с оговорками», «отрицательное» и «отказ аудитора от выражения мнения о достоверности бухгалтерской отчетности».

Отражение в аудиторском заключении мнения аудиторов об объективности прогнозной финансовой информации проверяемой организации и о достоверности оценочных значений в бухгалтерском учете.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 9. Сопутствующие аудиту услуги

Виды сопутствующих аудиту услуг: постановка бухгалтерского учета; восстановление бухгалтерского учета; ведение бухгалтерского учета; составление деклараций о доходах; составление бухгалтерской отчетности; анализ

финансово-хозяйственной деятельности; оценка активов и пассивов организации; консультирование в вопросах финансового, налогового, банковского и иного хозяйственного законодательства; проведение обучения; другие услуги по профилю своей деятельности.

Классификация сопутствующих аудиторских услуг по типам договоров: исследование, согласованные процедуры, компиляция.

Услуги совместимые, несовместимые с проведением обязательной аудиторской проверки.

Ответственность сторон при оказании сопутствующих аудиту услуг. Документирование результатов оказания сопутствующих услуг.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 10. Контроль качества услуг в аудиторских организациях

Внутрифирменный контроль качества аудита. Цель контроля; функции сотрудников аудиторской организации; контроль за выполнением программы аудита; контроль за документированием результатов проверки; соответствие выводов результатам, полученным в ходе проверки.

Обязанности руководства аудиторской организации по обеспечению качества услуг, оказываемых аудиторской организацией. Этические требования. Кадровая работа. Выполнение задания. Мониторинг. Документирование. Рассмотрение допустимости продолжения отношений с клиентом.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Тема 11. Внутренний аудит: цели и задачи, отличие от практического аудита

Цель оценки систем бухгалтерского учета и внутреннего аудита. Градации оценки эффективности и надежности системы внутреннего контроля: высокая, средняя, низкая.

Знакомство с системой бухгалтерского учета. Элементы системы внутреннего контроля.

Содержание элементов системы внутреннего контроля: система бухгалтерского учета, контрольная среда, отдельные средства контроля.

Оценка системы внутреннего контроля в ходе аудита. Этапы оценки системы внутреннего контроля: общее знакомство; первичная оценка надежности системы внутреннего контроля; подтверждение достоверности оценки системы внутреннего контроля.

Процедуры оценки надежности системы внутреннего контроля.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 12. Аудит системы управления организацией, учредительных документов и формирования уставного капитала

Источники информации: учредительные документы и изменения к ним, свидетельства о государственной регистрации и свидетельства о постановке на учет в налоговых органах, положения о филиалах, представительствах, учредительные документы дочерних и зависимых обществ, лицензии на право осуществления отдельных видов деятельности, реестр акционеров, другие документы, оформляющие операции по формированию уставного капитала. Проверка соответствия предмета деятельности, указанного в уставе, реально осуществляемым видам деятельности. Изучение структуры уставного капитала, предусмотренную учредительными документами, и фактический порядок погашения задолженности учредителей по вкладам в уставный капитал, полноту и своевременность внесения вкладов в уставный капитал. Проверка соответствия кредитового остатка по счету 80 «Уставный капитал» заявленной в учредительных документах сумме уставного капитала.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 13. Аудит денежных средств, кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами.

Проверка операций по движению денежных средств в кассе. Проверка обеспечения сохранности денежных средств в кассе организации и операционных кассах. Инвентаризация наличия денежных и валютных средств, денежных документов в кассе.

Проверка операций движения денежных средств на расчетном счете: обоснованность расчетов чеками, аккредитивами.

Проверка кредитных операций: виды кредитов и заимов, полученных организацией: цели получения и срока кредитования, валюты кредита и займов, погашение кредитов и займов, процентов за кредиты и займы.

Виды финансовых вложений. Проверка операций по финансовым инвестициям: оценка финансовых вложений, источники финансовых вложений, обоснованность создания резерва под обесценение вложений в ценные бумаги.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 14. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами

Проверка достоверности отражения основных средств в балансе, соответствия отражения в учете их фактическому наличию и формирования их первоначальной стоимости. Аудит операций с основными средствами: поступление, выбытие, перемещение, переоценка. Аудит транспортных средств: поступление, эксплуатация, списание. Аренда основных средств, оформление договорных обязательств и их соблюдение, отражение в учете платежей за текущую, финансовую аренду. Амортизация основных средств: применение норм, сроки эксплуатации, расчет амортизации.

Проверка нематериальных активов на соответствие: балансу и фактическому наличию, экономическому содержанию, формирования первоначальной стоимости. Износ нематериальных активов: применение норм амортизации, сроки, расчет амортизации.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 15. Аудит производственных запасов

Оценка внутреннего контроля движения производственных запасов. Аудиторские тесты контроля. Проверка реальности, полноты числящихся в учете запасов. Периодичность инвентаризации производственных запасов. Проверка полноты принятия к учету производственных запасов Соответствие оценки запасов принятым учетной политикой методам. Санкционирование отпуска материалов. Проверка правильности включения материальных расходов в издержки производства.

Проверка наличия, выявления причин устаревших и не реализуемых материалов. Проверка целесообразности создания резерва под снижение стоимости материальных ценностей. Проверка соответствия.

Методика находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля

экономического субъекта.

Тема 16. Аудит расчетов с покупателями, заказчиками, поставщиками, подрядчиками и прочими дебиторами и кредиторами

Аудиторские тесты контроля расчетов с покупателями и поставщиками. Проверка реальности дебиторской и кредиторской задолженности, учетной процедуры, возврат поставок, оплата, обязательства, реальность и полнота. Проверка реальности дебиторской задолженности: полнота, права и обязанности. Подтверждение дебиторской задолженности. Проверка авансовых платежей. Аудиторские процедуры контроля расчетов векселями, реальности вексельной дебиторской, кредиторской задолженности. Реальность резервов по сомнительным долгам.

Методика формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 17. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям

Аудиторские тесты контроля расчетов по оплате труда. Типы ошибок и нарушений при расчетах с работниками по оплате труда. Контроль ошибок: сопоставление документов по оплате труда с документами по кадрам, соответствие применяемых ставок и расценок и предусмотренных Положением по оплате труда, трудовым договором(контрактом), сверка расчетных ведомостей (лицевых счетов) с платежными ведомостями, переданными в кассу для оплаты труда, сверка данных об оплате с данными учета затрат. Заключительная оценка эффективности контроля движения средств на оплату труда.

Проверка наличия приказа руководителя о круге лиц, которым могут быть выданы деньги на хозяйственные расходы, приказов о направлении работников в командировку. Проверка правильности возмещения командировочных расходов. Проверка правильности и своевременности составления авансовых отчетов, правильности возмещения затрат на хозяйственные нужды, наличия оправдательных документов.

Методика формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 18. Аудит формирования финансовых результатов и их использования

Источники информации для проверки продаж и формирования финансового результата: договоры купли-продажи, мены и дарения, расчетные документы, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные, накладные на отпуск готовой продукции, регистры бухгалтерского учета по счетам 43 «Готовая продукция», 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы», 99 «Прибыли и убытки».

Аудит расходов на продажу: затрат по маркетингу, содержанию аппарата службы сбыта и маркетинга. Проверка финансового результата от продаж.

Аудит прочих доходов и расходов. Проверка правильности формирования сальдо прибылей (убытков). Проверка обоснованности списания чрезвычайных доходов и расходов. Сопоставление сальдо и оборотов по счетам синтетического учета с сальдо и оборотами по счетам аналитического учета. Соответствие данных регистров бухгалтерского учета, Главной книги и бухгалтерской отчетности.

Методика формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 19. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам

Содержание и сущность налогового аудита. Цель и задачи аудита налогов. Предварительное планирование аудита налогов. Разработка плана и программы аудита расчетов с бюджетом по налогам. Методика аудита налогов. Аудит налога на добавленную стоимость. Аудит налога на прибыль. Аудит прочих налогов. Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

Тема 20. Аналитические процедуры при формировании мнения о достоверности отчетности по результатам проверки, оформление результатов

Документирование завершающего этапа аудита. Анализ выявленных искажений, нарушений. Оценка, уточнение отдельных хозяйственных операций.

Изучение информации о неопределенных обязательствах. Запрос аудитора юристам о непредвиденных дополнительных расходах, судебных исках и т.п. событиях, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности. Отчет аудитора исполнительному органу экономического субъекта.

Методика формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

Методика применять теоретические знания и практические навыки в организации и проведении аудиторских проверок, осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля экономического субъекта.

5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Аудиторных занятий в интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1	Тема 1. Сущность, цели и задачи аудита	2	2	6		
2	Тема 2. Нормативно - правовое регулирование аудиторской деятельности	2	2	6		
3	Тема 3 . Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица	2	2	6		
4	Тема 4. Планирование аудита	2	2	6		
5.	Тема 5. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	2	2	6		2
6	Тема 6 Аудиторская выборка	2	2/2	6		
7	Тема 7. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора.	2	2/2	6		2
8	Тема 8. Завершение аудиторской проверки	2	2/2	6		2
9	Тема 9. Сопутствующие аудиту услуги	2	2/2	6		
10	Тема 10. Контроль качества услуг в аудиторских организациях	2	2/2	6		2
11	Тема 11. Внутренний аудит: цели и задачи, отличие от практического аудита	2	2/2	6		
12	Тема 12. Аудит системы управления организацией, учредительных документов и формирования уставного капитала	4	4/2	6		

13	Тема 13. Аудит денежных средств, кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами.	4	4/2	8		
14	Тема 14. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	4	4/2	8		
15	Тема 15. Аудит производственных запасов	4	4/2	8		
16	Тема 16. Аудит расчетов с покупателями, заказчиками, поставщиками, подрядчиками и прочими дебиторами и кредиторами	2	4/2	8		
17	Тема 17. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям	4	4/2	8		
18	Тема 18. Аудит формирования финансовых результатов и их использования	4	4/2	8		
19	Тема 19. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам	4	4/2	8		
20	Тема 20. Аналитические процедуры при формировании мнения о достоверности отчетности по результатам проверки, оформление результатов	4	4/2	7,5		2
	Курсовая работа			36	36	
	Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий				3	
	Экзамен				36	
	Всего	56	58/30	135	288	10

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Аудиторных занятий в интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1	Тема 1. Сущность, цели и задачи аудита	0,5	1	10	11,5	
2	Тема 2. Нормативно - правовое регулирование аудиторской деятельности	0,5	1	10	11,5	

3	Тема 3 . Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица	0,5	1	10	11,5	
4	Тема 4. Планирование аудита	0,5	1	10	11,5	
5.	Тема 5. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	0,5	1	10	11,5	
6	Тема 6 Аудиторская выборка	0,5	1	10	11,5	
7	Тема 7. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора.	0,5	1	10	11,5	
8	Тема 8. Завершение аудиторской проверки	0,5	1	10	11,5	
9	Тема 9. Сопутствующие аудиту услуги	0,5	1	10	11,5	
10	Тема 10. Контроль качества услуг в аудиторских организациях	0,5	1	10	11,5	
11	Тема 11. Внутренний аудит: цели и задачи, отличие от практического аудита	0,5	1	10	11,5	
12	Тема 12. Аудит системы управления организацией, учредительных документов и формирования уставного капитала	0,5	1	10	11,5	
13	Тема 13. Аудит денежных средств, кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами.	1	1	10	12	
14	Тема 14. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	1	1	10	12	
15	Тема 15. Аудит производственных запасов	1	2/2	10	13	
16	Тема 16. Аудит расчетов с покупателями, заказчиками, поставщиками, подрядчиками и прочими дебиторами и кредиторами	1	2/2	10	13	
17	Тема 17. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям	1	2/2	10	13	
18	Тема 18. Аудит формирования финансовых результатов и их использования	1	2/2	10	13	
19	Тема 19. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам	1	2	10	13	2

20	Тема 20. Аналитические процедуры при формировании мнения о достоверности отчетности по результатам проверки, оформление результатов	1	2	18	21	
	Курсовая работа					
	Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий				3	
	Экзамен				36	
	Всего	14	26/8	209	360	2

6. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

7. Практические занятия

Практические занятия по дисциплине Аудит проводятся с целью формирования компетенций обучающихся, закрепления полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения обучающимися специальной литературы.

Содержание практических занятий по дисциплине представлено в таблице

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Трудоёмкость (час.)	т.ч. в форме практической подготовки
1.	Тема 1. Сущность, цели и задачи аудита	1. Сущность, цели и задачи аудита	2	
2.	Тема 2. Нормативно - правовое регулирование аудиторской деятельности	2. Нормативно - правовое регулирование аудиторской деятельности	2	
3.	Тема 3 . Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица	3. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица	2	
4.	Тема 4. Планирование аудита	4. Планирование аудита	2	
5.	Тема 5. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	5. Основные этапы проведения аудиторских проверок. 6. Сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок.	2	
6.	Тема 6 Аудиторская выборка	7 Аудиторская выборка	2	2
7.	Тема 7. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора.	8. Характеристика рабочих документов аудитора.	2	2
8.	Тема 8. Завершение аудиторской проверки	9. Порядок составления аудиторских заключений 10. Виды аудиторских заключений	2	2
9.	Тема 9. Сопутствующие аудиту услуги	12. Характеристика сопутствующих аудиту услуг	2	2
10.	Тема 10. Контроль качества	12. Контроль качества услуг в	2	2

	услуг в аудиторских организациях	аудиторских организациях		
11.	Тема 11. Внутренний аудит: цели и задачи, отличие от практического аудита	14. Внутренний аудит: цели и задачи, отличие от практического аудита	2	2
12.	Тема 12. Аудит системы управления организацией, учредительных документов и формирования уставного капитала	14. Проверка системы управления организацией и ведения бухгалтерского учета 15. Проверка учредительных документов и формирования уставного капитала	4	2
13.	Тема 13. Аудит денежных средств, кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами.	18. Аудит денежных операций. 17. Проверка кредитных операций и операций с ценными бумагами	4	2
14.	Тема 14. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	18. Проверка операций с основными средствами. 19. Проверка операций с нематериальными активами	4	2
15.	Тема 15. Аудит производственных запасов	20. Аудит операций по движению материалов. 21. Аудит операций по движению товаров и готовой продукции	4	2
16.	Тема 16. Аудит расчетов с покупателями, заказчиками, поставщиками, подрядчиками и прочими дебиторами и кредиторами	22. Аудит расчетов с дебиторами. 23. Аудит расчетов с кредиторами.	4	2
17.	Тема 17. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям	24. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. 25. Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям	4	2
18.	Тема 18. Аудит формирования финансовых результатов и их использования	26. Аудит достоверности формирования информации о финансовых результатах по обычной деятельности. 27. Аудит формирования прочих доходов и расходов	4	2
19.	Тема 19. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам	28. Аудит расчетов с бюджетом по налогам на доходы. 29. Аудит расчетов с бюджетом по НДС и прочим налогам	4	2
20.	Тема 20. Аналитические процедуры при формировании мнения о достоверности отчетности по результатам проверки, оформление результатов	30. Аналитические процедуры при формировании мнения о достоверности отчетности по результатам проверки, оформление результатов	4	2
	Всего		58	30

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Трудо-емкость (час.)	т.ч. в форме практической подготовки
1.	Тема 1. Сущность, цели и	1. Сущность, цели и задачи аудита	1	

	задачи аудита			
2.	Тема 2. Нормативно - правовое регулирование аудиторской деятельности	2. Нормативно - правовое регулирование аудиторской деятельности	1	
3.	Тема 3 . Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица	3. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица	1	
4.	Тема 4. Планирование аудита	4. Планирование аудита	1	
5.	Тема 5. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	5. Основные этапы проведения аудиторских проверок. 6. Сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок.	1	
6.	Тема 6 Аудиторская выборка	7 Аудиторская выборка	1	
7.	Тема 7. .Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора.	8. Характеристика рабочих документов аудитора.	1	
8.	Тема 8. Завершение аудиторской проверки	9. Порядок составления аудиторских заключений 10. Виды аудиторских заключений	1	
9.	Тема 9.Сопутствующие аудиту услуги	12. Характеристика сопутствующих аудиту услуг	1	
10.	Тема 10. Контроль качества услуг в аудиторских организациях	12. Контроль качества услуг в аудиторских организациях	1	
11.	Тема 11. Внутренний аудит: цели и задачи, отличие от практического аудита	14. Внутренний аудит: цели и задачи, отличие от практического аудита	1	
12.	Тема 12. Аудит системы управления организацией, учредительных документов и формирования уставного капитала	14. Проверка системы управления организацией и ведения бухгалтерского учета 15. Проверка учредительных документов и формирования уставного капитала	1	
13.	Тема 13. Аудит денежных средств, кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами.	18. Аудит денежных операций. 17. Проверка кредитных операций и операций с ценными бумагами	1	
14.	Тема 14. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	18. Проверка операций с основными средствами. 19. Проверка операций с нематериальными активами	1	
15.	Тема 15. Аудит производственных запасов	20. Аудит операций по движению материалов. 21. Аудит операций по движению товаров и готовой продукции	2	2
16	Тема 16. Аудит расчетов с покупателями, заказчиками, поставщиками, подрядчиками и прочими дебиторами и кредиторами	22. Аудит расчетов с дебиторами. 23.Аудит расчетов с кредиторами.	2	2
17	Тема 17. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям	24. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. 25. Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям	2	2
18	Тема 18. Аудит формирования	26. Аудит достоверности	2	2

	финансовых результатов и их использования	формирования информации о финансовых результатах по обычной деятельности. 27. Аудит формирования прочих доходов и расходов		
19	Тема 19. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам	28. Аудит расчетов с бюджетом по налогам на доходы. 29. Аудит расчетов с бюджетом по НДС и прочим налогам	2	
20	Тема 20. Аналитические процедуры при формировании мнения о достоверности отчетности по результатам проверки, оформление результатов	30. Аналитические процедуры при формировании мнения о достоверности отчетности по результатам проверки, оформление результатов	2	
	Всего		26	8

8. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. Принципы формирования и раскрытия информации в учетной политике организации для целей бухгалтерского учета.
2. Принципы и способы осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.
3. Система нормативно–правового регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
4. Бухгалтерский учет и его место в системе управления хозяйствующих субъектов.
5. Оценка в бухгалтерском учете: российская и зарубежная практика.
6. Инвентаризация и оценка имущества и обязательств организации.
7. Профессиональное суждение как инструмент современной бухгалтерии.
8. Бухгалтерский учет инвестиций.
9. Бухгалтерский учет капитальных вложений и источников их финансирования.
10. Бухгалтерский учет долгосрочных вложений во внеоборотные активы.
11. Бухгалтерский учет наличия и движения основных средств.
12. Бухгалтерский учет лизинговых операций.
13. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
14. Бухгалтерский учет доходных вложений в материальные ценности.
15. Принципы организации учета материальных ресурсов, их движения и использования.
16. Бухгалтерский учет заготовления материальных ресурсов и расчетов с поставщиками.
17. Организация учета выпуска и продажи готовой продукции.

18. Бухгалтерский учет использования материалов в производстве.
19. Бухгалтерский учет товаров и тары в организациях оптовой (розничной) торговли.
20. Бухгалтерский учет и контроль товарных запасов, их переоценка.
21. Бухгалтерский учет расходов на продажу в организациях оптовой (розничной) торговли.
22. Бухгалтерский учет наличия и движения производственных запасов.
23. Бухгалтерский учет производственных и общехозяйственных расходов.
24. Бухгалтерский учет движения денежных средств.
25. Бухгалтерский учет финансовых вложений.
26. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
27. Бухгалтерский учет кредиторской задолженности.
28. Бухгалтерский учет дебиторской задолженности и резервов по сомнительным долгам.
29. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
30. Бухгалтерский учет расчетов по налогу на прибыль. Учет налоговых активов и обязательств.
31. Бухгалтерский учет расчетов с государственными внебюджетными фондами.
32. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда.
33. Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам.
34. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами.
35. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
36. Бухгалтерский учет доходов, расходов и финансовых результатов.
37. Бухгалтерский учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.
38. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
39. Учет затрат и себестоимости продукции вспомогательных производств.
40. Бухгалтерский учет финансовых результатов деятельности организации.
41. Бухгалтерский учет коммерческих расходов.
42. Бухгалтерский учет операций по доверительному управлению имуществом.
43. Бухгалтерский учет формирования и распределения прибыли организации.
44. Бухгалтерский учет операций на забалансовых счетах.
45. Бухгалтерский учет уставного капитала и расчетов с учредителями.
46. Бухгалтерский учет добавочного капитала.
47. Бухгалтерский учет резервного капитала.

48. Структура капитала организации и организация его учета.
49. Организация учета расчетов с дочерними и зависимыми обществами.
50. Учет расчетов по посредническим операциям и зачету взаимных требований.
51. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом коммерческих организаций, находящихся на общем режиме налогообложения.
52. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом коммерческих организаций, находящихся на специальном режиме налогообложения.
53. Учет образования, реорганизации и ликвидации коммерческой организации.
54. Бухгалтерский учет операций по договору совместной деятельности.
55. Бухгалтерский учет залоговых операций.
56. Бухгалтерский учет факторинговых операций.
57. Особенности бухгалтерского учета по договорам комиссии, поручения, агентирования.
58. Особенности бухгалтерского учета в представительствах иностранных юридических лиц.
59. Инициативная тема (по согласованию с кафедрой).

9. Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины Бухгалтерский финансовый учет направлена на:

- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;
- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);
- работу с компьютерными обучающими программами;
- выполнение домашних заданий по практическим занятиям;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- подготовку к зачету (заочная форма обучения);
- написание курсовой работы;
- подготовку к экзамену.

Тема 1. Концептуальные основы бухгалтерского финансового учета

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Концептуальные основы бухгалтерского финансового учета» с установлением роли бухгалтера на предприятии.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты

Тема 2. Учет денежных средств

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с определением и классификацией денежных документов.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 3. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с определением форм и видов безналичных расчетов.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 4. Учет долгосрочных инвестиций

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с классификацией долгосрочных инвестиций.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 5. Учет основных средств

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с классификацией объектов основных средств.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 6. Учет нематериальных активов

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с классификацией нематериальных активов.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 7. Учет материально-производственных запасов

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с классификацией видов материально-производственных запасов.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 8. Учет финансовых вложений

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с классификацией финансовых вложений.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 9. Учет расчетов с персоналом организации

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с видами, формами и системами оплаты труда.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 10. Учет издержек производства

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с классификацией издержек производства.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 11. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с обзором видов налогов и сборов.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 12. Учет капитала и резервов

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с классификацией видов капитала и резервов организации.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 13. Учет кредитов и займов

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с классификацией видов кредитов и займов.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 14. Формирование и учет финансового результата

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с классификацией видов доходов и расходов организации.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

Тема 15. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта с классификацией видов бухгалтерской (финансовой) организации.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тесты, задачи

10. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины

а) нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс РФ (часть первая): ФЗ от 30.11.1994 №51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

2. Гражданский кодекс РФ (часть вторая): федер. закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

3. Налоговый кодекс РФ (часть первая): федер. закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

4. Налоговый кодекс (часть вторая) :федер. закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

5. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 №197 (с последующими изменениями и дополнениями) - КонсультантПлюс [Электрон, ресурс].

6. О бухгалтерском учете: федер. закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

7. Об аудиторской деятельности: федер. закон от 30.12.2008 №313-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс]

8. О консолидированной финансовой отчетности: федер. закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) Консультант-Плюс [Электрон, ресурс].

10. О предоставлении годовой консолидированной финансовой отчетности: постановление Правительства Российской Федерации от

3.03.2020 № 179 (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

11. Положение о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 25.02.2011 № 107 (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

12. Положение по бухгалтерскому учету: Учетная политика организации: ПБУ 1/2008: приказ Минфина РФ от 6.10.2008 №106н (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

13. Положение по бухгалтерскому учету: Учет договоров строительного подряда: ПБУ 2/2008: приказ Минфина РФ от 24.10.2008 №116н (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

14. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению: приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

б) основная литература

1. Керимов В. Э. Бухгалтерский финансовый учет /В.Э. Керимов, - 6-е изд. - Москва: Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4. - Текст: электронный// ЭБС «Znaniy.com»: [сайт]. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/415056>

2. Рогуненко Т.М. Бухгалтерский финансовый учет: учебник /Т.М. Рогуненко, С.В. Пономарева, Ю.В. Слияков, А.В. Бодяко. — Москва: КноРус, 2019. — 277 с. — ISBN 978-5-406-07201-1. — Текст: электронный// ЭБС «Book.ru»: [сайт]. -

URL: <https://book.ru/book/931760>

в) дополнительная литература

1. Бахолдина И.В. Бухгалтерский (финансовый) учет. Практикум: учебное пособие /И.В. Бахолдина, Ю.В. Щербинина. — Москва: КноРус, 2019. — 371 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-04161-1. — Текст: электронный// ЭБС «Book.ru»: [сайт]. - URL: <https://book.ru/book/932765>

2. Быков В.С. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебное пособие /В.С. Быков, Т.В. Горбунова, И.В. Ромашкина. — Москва: КноРус, 2019. — 246 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-03733-1. — Текст: электронный// ЭБС «Book.ru»: [сайт]. -

URL: <https://book.ru/book/931755>

3. Сацук Т.П. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность: учебное пособие /Т.П. Сацук, И.А. Полякова, О.С. Ростовцева. — Москва: КноРус, 2019. — 274 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07500-5. — Текст: электронный// ЭБС «Book.ru»: [сайт]. -

URL: <https://book.ru/book/932505>

4. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011053-0. - Текст: электронный// ЭБС «Znanium.com»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043832>

5. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / под ред. О.Е. Качковой и др. — Москва: КноРус, 2020. — 551 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07640-8. — Текст: электронный// ЭБС «Book.ru»: [сайт]. —

URL: <https://book.ru/book/934021>

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1) <http://www.buhgalteria.ru> Информационно-аналитический портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухгалтерского учета.

2) <http://www.buh.ru> Интернет-ресурс для бухгалтеров Buh.ru

3) <http://online-buhuchet.ru/> Online-buhuchet.ru - Бухгалтерский учет: Электронный журнал, пошаговое бесплатное обучение

4) <http://www.glavbukh.ru> - официальный сайт практического журнала «Главбух».

- <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru

- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks

- <https://ibooks.ru/> - ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru

- <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»

- <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com

- <https://dlib.eastview.com/> - База данных East View

2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

3. Лицензионно программное обеспечение

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All LngLic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)

b. Windows 8

2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система

3. Система тестирования INDIGO.
4. 1С: Предприятие 8

4. Свободно распространяемое программное обеспечение
 1. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО
 2. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.