АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): «Менеджмент организаций»
Формы обучения: очная; очно-заочная
Квалификация выпускника: бакалавр
Срок получения образования: очная форма обучения 4 года; очно-заочная форма обучения 4 года 6 месяцев
Объем дисциплины:
в зачетных единицах: 5 з.е.
в академических часах: 180 ак.ч.

2021

Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Менеджмент организаций», составлена Урядниковой М.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970, Профессионального стандарта 08.037 «Бизнес-аналитик» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты от 25.09.2018 г. № 592н; Профессионального стандарта «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты от 08.09.2014 г. № № 609н.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации «26» августа 2021 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине 5
4. Объем дисциплины и виды учебной работы 5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий 6
5.1. Содержание дисциплины 6
5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий 7
6. Лабораторные занятия 9
Лабораторные занятия не предусмотрены. 9
7. Практические занятия 9
8. Тематика курсовых работ (проектов) 10
9. Самостоятельная работа студента 10
10. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины 11
11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем 13
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине 13

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в формировании у обучающихся необходимых теоретических знаний, практических умений и прикладных навыков в области управления проектами, включая знания, умения и навыки управления проектом; программой внедрения технологических и продуктовых инновациях или программой организационных изменений организации и поддержки, поэтапного контроля реализации бизнес-планов при выполнении конкретных проектов и работ, связи с деловыми партнерами, расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.

Задачи:

− привитие навыков управления проектом;

− выработка умения поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов при выполнении конкретных проектов и работ;

− выработка умений, навыков и знаний по применению коммуникационной информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Менеджмент организаций».

Дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Дисциплины, модули, практики, обеспечивающие формирование компетенции	Периоды формирования компетенции в процессе освоения ОПОП				Место в формировании компетенции
		1 курс (сем.)	2 курс (сем.)	3 курс (сем.)	4 курс (сем.)	
ПК-1.1	Теория организации		3 сем.			Предыдущая
ПК-1.1 ПК-1.3	Стратегический менеджмент			5 сем. 6 сем.		Изучаемая Последующая
ПК-1.1 ПК-1.3	Инновационный менеджмент			5 сем.		Изучаемая
ПК-1.1 ПК-1.3	Инвестиционный менеджмент			5 сем.		Изучаемая
ПК-1.1 ПК-1.3	Финансовый менеджмент			5 сем.		Изучаемая
ПК-1.1 ПК-1.3	Операционный менеджмент			6 сем.		Последующая
ПК-1.1	Процессное управление организацией				7 сем.	Последующая
ПК-1.1	Международный менеджмент				7 сем.	Последующая
ПК-1.1	Разработка и реализация			6 сем.		Последующая

	конкурентных стратегий					
ПК-1.1	Управление конкурентоспособностью организации			6 сем.		Последующая
ПК-1.1 ПК-1.3	Реинжиниринг бизнеса				8 сем.	Последующая
ПК-1.1 ПК-1.3	Антикризисное управление в организации				8 сем.	Последующая
ПК-1.1	Производственная практика, технологическая практика				7 сем.	Последующая
ПК-1.3	Производственная практика, преддипломная практика				8 сем.	Последующая

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК-1.1 Способен организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации исходя из целей и имеющихся ресурсов	Знать: основы организации работы по тактическому планированию в организации исходя из целей и имеющихся ресурсов Уметь: организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации исходя из целей и имеющихся ресурсов Владеть: навыками организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации исходя из целей и имеющихся ресурсов
ПК-1 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК-1.3 Способен руководить работой по экономическому планированию деятельности структурных подразделений организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов	Знать: способы руководства работой по экономическому планированию деятельности структурных подразделений организации, направленную на организацию рациональных инвестиционных процессов Уметь: руководить работой по экономическому планированию деятельности структурных подразделений организации, направленной на организацию рациональных инвестиционных процессов Владеть: навыками руководства работой по экономическому планированию инвестиционной деятельности структурных подразделений организации, направленной на организацию рациональных инвестиционных процессов

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По семестрам
		5 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	68,5	68,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	68	68
• занятия лекционного типа	34	34
• занятия семинарского типа:	34	34
практические занятия	34	34

лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах		6	6
в том числе занятия в форме практической подготовки		10	10
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,5	0,5
в том числе курсовая работа (проект)		-	-
2. Самостоятельная работа студентов, всего		75,5	75,5
– курсовая работа (проект)		-	-
– подготовка к опросу		25	25
– работа с тестами		25	25
– выполнение индивидуальных и групповых заданий		25,5	25,5
3. Промежуточная аттестация: *экзамен*		36	36
ИТОГО:	ак. часов	180	180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5	5

очно-заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По семестрам
		3 курс
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	22,5	22,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	22	22
• занятия лекционного типа	8	8
• занятия семинарского типа:	14	14
практические занятия	14	14
лабораторные занятия	-	-
в том числе занятия в интерактивных формах	2	2
в том числе занятия в форме практической подготовки	6	6
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5
в том числе курсовая работа (проект)	-	-
2. Самостоятельная работа студентов, всего	121,5	121,5
– курсовая работа (проект)	-	-
– подготовка к опросу	25	25
– работа с тестами	25	25
– выполнение индивидуальных и групповых заданий	71,5	71,5
3. Промежуточная аттестация: *экзамен*	36	36
ИТОГО: ак. часов	180	180
Общая трудоемкость зач. ед.	5	5

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Управление проектами: концепция и методология

Проект и программы как объекты управления, их характеристики. Существующие трактовки понятия проект. Признаки проекта. Взаимосвязь целей и задач проекта. Типы проектов: классификационные признаки и классификации проектов; инвестиционные, инновационные и венчурные проекты. Системный подход к управлению проектами. Управление проектами и управление изменениями. Управление проектами и управление

развитием. Разновидности и классификация проектов и программ. Экономические аспекты проекта. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Взаимосвязь жизненных циклов проекта, продукта и организации. Состав и содержание работ основных фаз жизненного цикла проекта. Внутренняя среда проекта. Влияние окружения на разные типы проектов. Внешняя и внутренняя среда проекта.

Тема 2. Управление реализацией проекта

Понятие управления реализацией проекта. Основные элементы управления проектом. Классификация задач управления реализацией проекта. Освоение и использование управления проектами в организации. Понятия предметной области проекта и управления предметной областью проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление изменениями и конфигурацией проекта и программы. Ресурсное планирование проекта. Бюджетирование проекта. Контроль исполнения проекта. Мониторинг фактического выполнения работ. Анализ результатов работ. Оптимизация проектов. Процедуры сокращения времени. Календарное планирование использования ресурсов нескольких проектов. Факторы, влияющие на стоимость проекта. Управление контрактами.

Тема 3. Контроль реализации проекта

Важность контроля реализации проекта. Проверки данных: пассивные и активные. Планирование учета реализации проекта. Поэтапный учет результатов. Мониторинг проекта. Содержание бизнес-плана проекта, программы. Отчеты о результатах проверок и организация рабочих совещаний. Поэтапный контроль реализации бизнес-плана проекта. Выработка корректирующих воздействий. Субъекты и объекты контроля реализации проекта.

Тема 4. Управление проектом с использованием механизма партнерства

Понятие участников проекта. Состав участников проекта. Понятие команды проекта. Основные задачи команды проекта. Состав и функции членов команды проекта. Формирование и развитие команды проекта. Современные требования к менеджеру проекта. Права и обязанности менеджера проекта. Понятие решения проблем в управлении проектами. Стандарты и нормы, как основа взаимодействия участников проекта Стандартная последовательность разрешения проблем. Методы, используемые при разрешении проблем в управлении проектами. Управление системами поощрений. Виртуальные команды. Партнеры как члены команды. Трудности проектных команд. Групповое мышление. Организация связи с деловыми партнерами при реализации проектов. Связи с деловыми партнерами на всех стадиях реализации проектов и программ.

5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

очная форма обучения

№	Наименование раздела, темы	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов	Аудиторных занятий в

п/п	дисциплины	(в ак. часах)				интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1.	Тема 1. Управление проектами: концепция и методология	8	8/4	18	34	2
2.	Тема 2. Управление реализацией проекта	8	10	19	37	
3.	Тема 3. Контроль реализации проекта	10	8/4	18	36	2
4.	Тема 4. Управление проектом с использованием механизма партнерства	8	8/2	20,5	36,5	2
	Подготовка к экзамену				36	
	Контактная работа в период промежуточной аттестации				0,5	
	Итого	**34**	**34/10**	**75,5**	**180**	**6**

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)				Аудиторных занятий в интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1.	Тема 1. Управление проектами: концепция и методология	2	4/2	30	36	2
2.	Тема 2. Управление реализацией проекта	2	4	30	36	
3.	Тема 3. Контроль реализации проекта	2	4/2	30	36	
4.	Тема 4. Управление проектом с использованием механизма партнерства	2	2/2	31,5	35,5	
	Подготовка к экзамену				36	
	Контактная работа в период промежуточной аттестации				0,5	
	Итого	**8**	**14/6**	**121,5**	**180**	**2**

6. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

7. Практические занятия

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
1	Управление проектами: концепция и методология	Системный подход к управлению проектами. Управление проектами и управление изменениями. Управление проектами и управление развитием. Внешняя и внутренняя среда проекта. Экономические аспекты проекта.	8	4
2	Управление реализацией проекта	Основные элементы управления проектом. Управление коммуникациями проекта. Управление изменениями и конфигурацией проекта, программы. Управление контрактами	10	
3	Контроль реализации проекта	Важность контроля реализации проекта. Мониторинг проекта. Содержание бизнес-плана проекта, программы. Поэтапный контроль реализации бизнес-плана проекта	8	4
4	Управление проектом с использованием механизма партнерства	Состав участников проекта. Формирование и развитие команды проекта. Партнеры как члены команды. Организация связи с деловыми партнерами при реализации проектов. Связи с деловыми партнерами на всех стадиях реализации проектов и программ.	8	2
	Итого		**34**	**10**

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
1	Управление проектами: концепция и методология	Системный подход к управлению проектами. Управление проектами и управление изменениями. Управление проектами и управление	4	4

		развитием. Внешняя и внутренняя среда проекта. Экономические аспекты проекта.		
2	Управление реализацией проекта	Основные элементы управления проектом. Управление коммуникациями проекта. Управление изменениями и конфигурацией проекта, программы. Управление контрактами	4	4
3	Контроль реализации проекта	Важность контроля реализации проекта. Мониторинг проекта. Содержание бизнес-плана проекта, программы. Поэтапный контроль реализации бизнес-плана проекта	4	2
4	Управление проектом с использованием механизма партнерства	Состав участников проекта. Формирование и развитие команды проекта. Партнеры как члены команды. Организация связи с деловыми партнерами при реализации проектов. Связи с деловыми партнерами на всех стадиях реализации проектов и программ.	2	2
	Итого		**14**	**6**

8. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

9. Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Управление проектами» направлена на:

– освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;

– изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);

– работу с компьютерными обучающими программами;

– самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;

– подготовку к экзамену.

Тема 1. Управление проектами: концепция и методология

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, источников Интернет.

В процессе усвоения темы необходимо особое внимание уделить системному подходу к управлению проектами

Оценочные средства: вопросы для опроса, индивидуальные и групповые задания, тестированный контроль.

Тема 2. Управление реализацией проекта

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы,

источников Интернет.

В процессе усвоения темы необходимо особое внимание обратить на способности участвовать в управлении проектом с учетом факторов внешней и внутренней среды.

Оценочные средства: вопросы для опроса, индивидуальные и групповые задания, тестированный контроль, ситуационные задачи.

Тема 3. Контроль реализации проекта

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, источников Интернет.

В процессе усвоения темы необходимо обратить особое внимание уделить рассмотрению осуществления контроля реализации проекта на каждой его фазе.

Оценочные средства: вопросы для опроса, индивидуальные и групповые задания, тестированный контроль, ситуационные задачи.

Тема 4. Управление проектом с использованием механизма партнерства

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, источников Интернет.

В процессе усвоения темы необходимо особое место уделить умению организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами при реализации проекта.

Оценочные средства: вопросы для опроса, индивидуальные и групповые задания, тестированный контроль.

10. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины

а) нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1, от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] / Информационно-правовая система Гарант.

Режим доступа: http://base.garant.ru/10164072

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] / Информационно-правовая система Гарант.

Режим доступа: http://base.garant.ru/10164072

3. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 №209-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]/ Информационно-правовая система Консультант плюс.

Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144

б) основная литература

1. Управление проектами. Том 1 : учебник / Островская В.Н., Воронцова Г.В., Момотова О.Н. — Москва : Русайнс, 2021. — 198 с. — ISBN 978-5-4365-5695-6. — URL: https://book.ru/book/938263 — Текст : электронный.

2. Управление проектами. Том 2 : учебник / Островская В.Н., Воронцова Г.В., Момотова О.Н. — Москва : Русайнс, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-4365-5694-9. — URL: https://book.ru/book/938262 — Текст : электронный.

3. Управление проектами (с практикумом) : учебник / Белый Е.М. — Москва : КноРус, 2019. — 262 с. — ISBN 978-5-406-06787-1. — URL: https://book.ru/book/931302 — Текст : электронный.

4. Основы управления проектами государственно-частного партнерства : учебник / В.В. Артяков, А.А. Чурсин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 192 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/ 1078233. - ISBN 978-5-16-016029-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1078233 – Режим доступа: по подписке.

5. Управление проектами по методу критической цепи / Лич Л., - 3-е изд. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 354 с.: ISBN 978-5-9614-5004-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/912559 – Режим доступа: по подписке.

в) дополнительная литература

1. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст: электронный// ЭБС «Znanium.com»: [сайт].

Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1021494

2. Управление проектами: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 349 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013197-9. - Текст: электронный// ЭБС «Znanium.com»: [сайт].

Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/997138

3. Белый, Е.М. Управление проектами (с практикумом): учебник /Е.М. Белый. — Москва: КноРус, 2019. — 262 с. — (бакалавриат и специалитет). — ISBN 978-5-406-06787-1. — Текст: электронный// ЭБС «Book.ru»: [сайт].

Режим доступа: https://book.ru/book/931302

4. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент): учебное пособие / Г.А. Поташева. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 224 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010873-5. - Текст: электронный// ЭБС «Znanium.com»: [сайт].

Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1055100

5. Основы управления проектами: учебник /коллектив авторов; под ред. С.А. Полевого. — Москва: КноРус, 2020. — 256 с. — (бакалавриат и специалитет). — ISBN 978-5-406-07662-0. — Текст: электронный// ЭБС «Book.ru»: [сайт]

Режим доступа: https://book.ru/book/934187

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

- https://www.book.ru/ - ЭБС Book.ru
- http://www.iprbookshop.ru - ЭБС IPRbooks
- https://ibooks.ru/ -ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- https://rucont.ru/ - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- http://znanium.com/ - ЭБС Znanium.com
- https://dlib.eastview.com/- База данных East View

2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

3. Лицензионно программное обеспечение

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All LngLic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензиянапакет Office Professional Plus)

b. Windows 8

2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система

3. Система тестирования INDIGO.

4. 1С: Предприятие 8

4. Свободно распространяемое программное обеспечение

1. AdobeAcrobat – свободно-распространяемое ПО

2. Интернет-браузерыGoogleChrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной

работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.