

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ КОМАНДОЙ ПРОЕКТА

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): «Управление проектами»

Формы обучения: очная; очно-заочная

Квалификация выпускника: бакалавр

Срок получения образования: очная форма обучения 4 года, очно-заочная форма обучения 4 года 6 месяцев

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 3з.е.

в академических часах: 108ак.ч.

Рабочая программа по дисциплине «Управление контентом и изменениями проекта» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление проектами», составлена Мусташкина Д.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 970; Профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.08.2018 № 564н; Профессионального стандарта 08.035 «Маркетолог», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.06.2018 № 366н; Профессионального стандарта 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16.04.2018 г. № 239н; Профессионального стандарта 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.09.2018 № 592н.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации «26» августа 2021 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1. Содержание дисциплины	7
5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий	8
6. Лабораторные занятия	9
8. Тематика курсовых работ (проектов).....	11
9. Самостоятельная работа студента	12
10. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины	14
11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	15
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися «Управление контентом и изменениями проекта» сформировать знания о закономерностях, моделях, формах и методах осуществления непрерывных плановых изменений проекта в организации для повышения ее эффективности посредством развития способности адаптации к изменениям внешней и внутренней среды, навыков решения возникающих проблем, совершенствования внутренних взаимоотношений

Задачи:

- рассмотреть основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений проекта;
- изучить подходы к принятию решений в контентом и изменениями проекта
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений проекта и оценивать их эффективность.
- рассмотреть основные теоретические подходы к изучению проблемы

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление контентом и изменениями проекта» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление проектами».

Дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Дисциплины, модули, практики, обеспечивающие формирование компетенции	Периоды формирования компетенции в процессе освоения ОПОП				Место в формировании компетенции
		1 курс (сем.)	2 курс (сем)	3 курс (сем)	4 курс (сем)	
ПК-4.2, ПК-4.3	Стратегический менеджмент			5 сем.		Предыдущая
ПК-4.2, ПК-4.3	Лидерство			5 сем.		Предыдущая
ПК-4.2	Управление поставками и контрактами проекта			6 сем.		Изучаемая
ПК-4.2, ПК-4.3	Финансовый менеджмент				7 сем.	Последующая
ПК-4.2, ПК-4.3	Управление стоимостью проекта				8 сем.	Последующая
ПК-4.2, ПК-4.3	Основы бизнеса		3 сем.			Предыдущая
ПК-4.2, ПК-4.3	Управление малым бизнесом		3 сем.			Предыдущая

ПК-4.2, ПК-4.3	Управление бизнес-процессами		3 сем.			Предыдущая
ПК-4.2, ПК-4.3	Управление ресурсами проекта		3 сем.			Предыдущая
ПК-4.2	Управление командой проекта			5 сем.		Предыдущая
ПК-4.2	Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы)			5 сем.		Предыдущая
ПК-4.2, ПК-4.3	Экономико-математические методы и модели			6 сем.		Изучаемая
ПК-4.2, ПК-4.3	Учебная практика, ознакомительная практика		4 сем.			Предыдущая
ПК-4.2, ПК-4.3	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)			5 сем.		Предыдущая
ПК-4.2, ПК-4.3	Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика			6 сем.		Изучаемая
ПК-4.2, ПК-4.3	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности				7 сем.	Последующая
ПК-4.2, ПК-4.3	Производственная практика, преддипломная практика				8 сем.	Последующая

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-4-Способен анализировать, обосновывать, формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей	ПК 4.2 Способен к оценке ресурсов, необходимых для реализации решений	Знать: -Показатели оценки ресурсов, необходимых для реализации решений Уметь: -Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами -Использовать техники эффективных коммуникаций -Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации -Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами Владеть: -Навыками к оценке ресурсов, необходимых для реализации решений
	ПК 4.3 Способен оценивать	Знать:

	<p>эффективность каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью</p>	<p>-Показатели эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью</p> <p>Уметь:</p> <p>-Оценивать эффективность каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью</p> <p>Владеть:</p> <p>-Навыками анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей решений</p> <p>-Навыками оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>-Навыками оценки эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью</p>
--	--	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак. часов		
	Всего	По семестрам 6 семестр	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	36,5	36,5	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	36	36	
• занятия лекционного типа	18	18	
• занятия семинарского типа:	18	18	
практические занятия	18	18	
лабораторные занятия	-	-	
в том числе занятия в интерактивных формах	-	-	
в том числе занятия в форме практической подготовки	10	10	
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5	
в том числе курсовая работа (проект)			
2. Самостоятельная работа студентов, всего	71,5	71,5	
- курсовая работа (проект)			
- выполнение домашних заданий	60	60	
- контрольное тестирование	11,5	11,5	
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>			
ИТОГО:	ак. часов	108	108
Общая трудоемкость	зач. ед.	3	3

очно-заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По семестрам 7 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	24,5	24,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	24	24
• занятия лекционного типа	10	10
• занятия семинарского типа:	14	14
практические занятия	14	14
лабораторные занятия	-	-
в том числе занятия в интерактивных формах	-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки	6	6
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5
в том числе курсовая работа (проект)	-	-
2. Самостоятельная работа студентов, всего	83,5	83,5
- курсовая работа (проект)		
- выполнение домашних заданий	70	70
- контрольное тестирование	13,5	13,5
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>		
ИТОГО:	ак. часов	108
Общая трудоемкость	зач. ед.	3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Концепция организационных изменений проекта

Необходимость, факторы, предпосылки и природа управление контентом и изменений проекта. Современные тенденции управление организаций. Уровни организационных изменений проекта. Типы организационных изменений. Принципы управления процессом изменений проекта. Структура системы управления изменениями проекта.

Тема 2. Инициирование изменений проекта

Место и значение этапа инициирования перемен в процессе управления изменениями проекта. Способы стимулирования поиска новых идей. Изучение существующего опыта решения аналогичных проблем. Стимулирование творчества, новаторства, проявления инициативы. Отстаивание идеи, доведение ее до стадии внедрения. Создание венчурных команд и фондов.

Тема 3. Осуществление изменений. Преодоление сопротивления изменениям проекта

Проблемы, возникающие на этапе осуществления перемен. Причины сопротивления переменам. Стереотипы восприятия изменений. Фазы противодействия переменам. Формы сопротивления изменениям проекта.

Подходы к преодолению сопротивления переменам. Концепция анализа силового поля перемен К. Левина. Методы сокращения и преодоления сопротивления переменам. Выявление сторонников и противников перемен.

Тема 4. Концепции организационного развития проекта

Классические и современная концепции организационного развития (ОР). Цель и базовые установки ОР. Модель организационного развития Мак-Кинси «7S». Мероприятия по организационному развитию. Достоинства и ограничения ОР. Этические проблемы организационного развития.

Тема 5. Методы управления изменениями проекта

Классификация методов управления изменениями проекта. Стили проведения изменений в организации. Сравнительные характеристики разных стилей управления изменениями проектами.

Тема 6. Мониторинг и контроль процесса изменений проекта

Цели и методики мониторинга и контроля процесса изменений. «Закрытые» и «открытые» проблемы. Методы мониторинга и контроля изменений проекта. Модель Хайнингса, иллюстрирующая где возникает сопротивление в ходе управления плановым изменением.

Тема 7. Формирование команды стратегических изменений проекта

Необходимость формирования команды стратегических изменений, ее отличие от группы. Принципы и стадии создания команд. Условия и факторы повышения эффективности работы команды. Роли членов эффективной команды. Характеристики лидера команды стратегических изменений проекта. Основные этапы развития команды изменений проекта. Результативность команды стратегических изменений проекта.

5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов(в ак. часах)				Аудиторных занятий в интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа /из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1.	Тема 1. Концепция организационных изменений проекта	2	2/0	9	13	
2.	Тема 2. Инициирование изменений проекта	2	2/0	10,5	14,5	

3.	Тема 3. Осуществление изменений. Преодоление сопротивления изменениям проекта	2	2/2	10	14	
4.	Тема 4. Концепции организационного развития проекта	4	2/2	10	16	
5.	Тема 5. Методы управления изменениями проекта	2	4/2	10	16	
6.	Тема 6. Мониторинг и контроль процесса изменений проекта	4	4/2	12	20	
7.	Тема 7. Формирование команды стратегических изменений проекта	2	2/2	10	14	
	Контактная работа в период промежуточной аттестации				0,5	
	Итого	18	18/10	71,5	108	

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)				Аудиторных занятий в интерактив- ной форме
		занятия лекцион- ного типа	занятия семинарс- кого типа / из них в форме практи- ческой подготовки	самостоя- тельная работа	Всего	
1.	Тема 1. Концепция организационных изменений проекта	1	2/0	11	14	
2.	Тема 2. Инициирование изменений.	1	2/2	12,5	15,5	
3.	Тема 3. Осуществление изменений. Преодоление сопротивления изменениям проекта	2	2/0	12	16	
4.	Тема 4. Концепции организационного развития проекта	1	2/0	12	15	
5.	Тема 5. Методы управления изменениями проекта	1	2/2	12	15	
6.	Тема 6. Мониторинг и контроль процесса изменений проекта	2	2/2	12	16	
7.	Тема 7. Формирование команды стратегических изменений проекта	2	2/0	12	16	
	Контактная работа в период промежуточной аттестации				0,5	
	Итого	10	14/6	83,5	108	

6. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

7. Практические занятия

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
1	Тема 1. Концепция организационных изменений проекта	Необходимость, факторы, предпосылки и природа управление контентом и изменений проекта. Современные тенденции управление организаций. Уровни организационных изменений проекта.	2	
2	Тема 2. Инициирование изменений проекта.	Место и значение этапа инициирования перемен в процессе управления изменениями проекта. Способы стимулирования поиска новых идей. Изучение существующего опыта решения аналогичных проблем	2	
3	Тема 3. Осуществление изменений проекта. Преодоление сопротивления изменениям проекта	Проблемы, возникающие на этапе осуществления перемен. Причины сопротивления переменам. Стереотипы восприятия изменений. Фазы противодействия переменам. Формы сопротивления изменениям проекта	2	2
4	Тема 4. Концепции организационного развития проекта	Классические и современная концепции организационного развития (ОР). Цель и базовые установки ОР. Модель организационного развития Мак-Кинси «7S». Мероприятия по организационному развитию.	2	2
5	Тема 5. Методы управления изменениями проекта	Классификация методов управления изменениями проекта. Стили проведения изменений в организации. Сравнительные характеристики разных стилей управления изменениями проектами	4	2
6	Тема 6. Мониторинг и контроль процесса изменений проекта	Цели и методики мониторинга и контроля процесса изменений. «Закрытые» и «открытые» проблемы. Методы мониторинга и контроля изменений проекта.	4	2
7	Тема 7. Формирование команды стратегических изменений проекта	Необходимость формирования команды стратегических изменений, ее отличие от группы. Принципы и стадии создания команд. Условия и факторы повышения эффективности работы команды. Роли членов эффективной команды. Характеристики лидера команды стратегических изменений проекта.	2	2
	Итого		18	10

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
1	Тема 1. Концепция организационных изменений проекта	Необходимость, факторы, предпосылки и природа управление контентом и изменений проекта. Современные тенденции управление организаций. Уровни организационных изменений проекта.	2	
2	Тема 2. Инициирование изменений проекта	Место и значение этапа инициирования перемен в процессе управления изменениями проекта. Способы стимулирования поиска новых идей. Изучение существующего опыта решения аналогичных проблем	2	2
3	Тема 3. Осуществление изменений проекта. Преодоление сопротивления изменениям проекта	Проблемы, возникающие на этапе осуществления перемен. Причины сопротивления переменам. Стереотипы восприятия изменений. Фазы противодействия переменам. Формы сопротивления изменениям проекта	2	
4	Тема 4. Концепции организационного развития проекта	Классические и современная концепции организационного развития (ОР). Цель и базовые установки ОР. Модель организационного развития Мак-Кинси «7S». Мероприятия по организационному развитию.	2	
5	Тема 5. Методы управления изменениями проекта	Классификация методов управления изменениями проекта. Стили проведения изменений в организации. Сравнительные характеристики разных стилей управления изменениями проектами	2	2
6	Тема 6. Мониторинг и контроль процесса изменений проекта	Цели и методики мониторинга и контроля процесса изменений. «Закрытые» и «открытые» проблемы. Методы мониторинга и контроля изменений проекта.	2	2
7	Тема 7. Формирование команды стратегических изменений проекта	Необходимость формирования команды стратегических изменений, ее отличие от группы. Принципы и стадии создания команд. Условия и факторы повышения эффективности работы команды. Роли членов эффективной команды. Характеристики лидера команды стратегических изменений проекта.	2	
	Итого		14	6

8. Тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрены.

9. Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Управление контентом и изменениями проекта» направлена на:

- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;
- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);
- работу с компьютерными обучающими программами;
- выполнение домашних заданий по практическим занятиям;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- подготовку к зачёту.

Тема 1. Концепция организационных изменений проекта

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Концепция организационных изменений проекта». Необходимость, факторы, предпосылки и природа управление контентом и изменений проекта. Принципы управления процессом изменений проекта. Структура системы управления изменениями проекта

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль,

Тема 2. Инициирование изменений проекта

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Тема 2. Инициирование изменений проекта».

В процессе усвоения темы место и значение этапа инициирования перемен в процессе управления изменениями проекта. Способы стимулирования поиска новых идей. Изучение существующего опыта решения аналогичных проблем. Стимулирование творчества, новаторства, проявления инициативы.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль по теме,

Тема 3. Осуществление изменений. Преодоление сопротивления изменениям проекта

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Тема 3. Осуществление изменений. Преодоление сопротивления изменениям проектам» Проблемы, возникающие на этапе осуществления перемен. Причины сопротивления переменам. Стереотипы восприятия изменений. Фазы противодействия переменам. Формы сопротивления изменениям проекта. Подходы к преодолению сопротивления переменам.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль по теме, задачи.

Тема 4. Концепции организационного развития проекта

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Тема 4. Концепции организационного развития проекта» Классические и современная концепции организационного развития (ОР). Цель и базовые установки ОР. Модель организационного развития Мак-Кинси «7S». Мероприятия по организационному развитию. Достоинства и ограничения ОР.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль.

Тема 5. Методы управления изменениями проекта

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Методы управления изменениями проекта» Классификация методов управления изменениями проекта. Стили проведения изменений в организации. Сравнительные характеристики разных стилей управления изменениями проектами.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль, задачи.

Тема 6. Мониторинг и контроль процесса изменений проекта

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Мониторинг и контроль процесса изменений проекта Цели и методики мониторинга и контроля процесса изменений. «Закрытые» и «открытые» проблемы. Методы мониторинга и контроля изменений проекта. Модель Хайнингса, иллюстрирующая где возникает сопротивление в ходе управления плановым изменением.

Оценочные средства: вопросы для опроса, задачи.

Тема 7. Формирование команды стратегических изменений проекта

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Формирование команды стратегических изменений проекта». Изучая тему, необходимо формирования команды стратегических изменений, ее отличие от группы. Принципы и стадии создания команд. Условия и факторы повышения эффективности работы команды. Роли членов эффективной команды. Характеристики лидера команды стратегических изменений проекта.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль.

10. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины

а) нормативные правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51–ФЗ (ред. от 23.06.2014) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301. – КонсультантПлюс. [Электрон.ресурс]. – Электрон.дан. – [М., 2014].

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14–ФЗ (ред. от 21.07.2014) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301. – КонсультантПлюс. [Электрон.ресурс]. – Электрон.дан. – [М., 2014].

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ) 31 июля 1998 года N146-ФЗ (ред. от 23.05.2016)// СПСКонсультантПлюс. [Электрон.ресурс].

4. Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" ред. от 29.12.2015)// СПСКонсультантПлюс. [Электрон.ресурс].

5. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей"(ред. от 13.07.2015)//СПСКонсультантПлюс. [Электрон.ресурс].

б) основная литература:

1. Управление контентом. Практикум : учебное пособие / В. А. Цупин, М. М. Ниматулаев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 211 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016493-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167908> – Режим доступа: по подписке.

2. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : монография / О. Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 300 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006383-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064865> – Режим доступа: по подписке.

3. Управление контентом. Практикум : учебное пособие / В. А. Цупин, М. М. Ниматулаев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 211 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016493-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167908> – Режим доступа: по подписке.

4. Контент-маркетинг: Стратегии продвижения в социальных сетях: Учебное пособие / Сенаторов А. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 153 с.: ISBN 978-5-9614-5526-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002559> . – Режим доступа: по подписке.

в) дополнительная литература:

1. Проектное управление в маркетинговой деятельности : учебник / Чеснокова А.В., Радина О.И., Попкова Е.Г. — Москва : Русайнс, 2017. — 206 с. — ISBN 978-5-4365-1577-9. — URL: <https://book.ru/book/922711> — Текст : электронный.

2. Основы управления проектами государственно-частного партнерства : учебник / В.В. Артяков, А.А. Чурсин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 192 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/ 1078233. - ISBN 978-5-16-016029-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078233> – Режим доступа: по подписке.

3. Управление проектами по методу критической цепи / Лич Л., - 3-е изд. - Москва : Альпина Пабли., 2016. - 354 с.: ISBN 978-5-9614-5004-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/912559> – Режим доступа: по подписке.

4. Управление рисками в сельском хозяйстве : монография / Моторин О.А., Горбачев М.И., Суворов Г.А., Рагулина Ю.В., Семенова Е.И., Дудин М.Н., Худякова Е.В. — Москва : Русайнс, 2019. — 226 с. — ISBN 978-5-4365-3990-4. — URL: <https://book.ru/book/934498> — Текст : электронный.

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

- 1) <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru
- 2) <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
- 3) <https://ibooks.ru/> - ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- 4) <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- 5) <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
- 6) <https://dlib.eastview.com/> - База данных East View
- 7) <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт правовой системы «Консультант Плюс»
- 8). <http://www.garant.ru> - Официальный сайт правовой системы «Гарант»

2. Информационно-справочные системы

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.
 - a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)
 - b. Windows 8
2. Консультант + версия проф.-справочная правовая система
3. Система тестирования INDIGO.
4. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО
5. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.