

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ ТАМОЖЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль): «Таможенная логистика»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Срок получения образования: очная форма - 5 лет, заочная форма - 5 лет 6 месяцев

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Рабочая программа по дисциплине «Управление таможенной деятельностью» по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Таможенная логистика» составлена Качаловым В.Ю. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «25» ноября 2020 г. №1453, Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 октября 2015 г. № 691н; Профессионального стандарта 08.018 "Специалист по управлению рисками", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н; Профессионального стандарта 08.021 "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 512н; Профессионального стандарта 08.023 «Аудитор», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н; Профессионального стандарта 08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. № 409н.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

**утверждена** Ученым советом Российского университета кооперации «26» августа 2021 г. № 1

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине .....	5
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1. Содержание дисциплины .....	7
5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий .....	9
6. Лабораторные занятия .....	10
7. Практические занятия.....	11
8. Тематика курсовых проектов (работ).....	13
9. Самостоятельная работа студента .....	13
10. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	15
11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	15
12. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	16

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины являются формирование у студентов целостного представления о правовом обеспечении, системе, механизме, инструментах и практике управления таможенной деятельности, формирование системы теоретических знаний и методологических представлений об основах управления таможенной деятельностью.

Так же необходимо раскрыть закономерности управления таможенной деятельностью, форм, методов, механизмов управления таможенной деятельностью в таможенных органах, а также приобретение ими теоретических знаний и профессиональных умений в применении законодательных и иных нормативно-правовых актов в области управления таможенной деятельностью.

Задачами освоения дисциплины:

- формирование практических навыков в создании организационной структуры и проведении штатной работы в таможенных органах;
- формирование теоретических и практических знаний в области управления таможенной деятельностью;
- определение места, роли, функций и задач таможенных органов по обеспечению соблюдения мер законодательного регулирования, установленных в соответствии с законодательством о государственном регулировании внешнеторговой деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление таможенной деятельностью» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) «Таможенная логистика».

Дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Дисциплины, модули, практики, обеспечивающие формирование компетенции	Периоды формирования компетенции в процессе освоения ОПОП					Место в формировании компетенции
		1 курс (сем.)	2 курс (сем.)	3 курс (сем.)	4 курс (сем.)	5 курс (сем.)	
ПК-8	Экономический анализ деятельности организаций внешнеэкономической деятельности			6 сем			Изучаемая
ПК-8	Управление персоналом в таможенных органах			6 сем			Изучаемая
ПК-8	Производственная практика, практика по				8 сем		Последующая

Код и наименование компетенции	Дисциплины, модули, практики, обеспечивающие формирование компетенции	Периоды формирования компетенции в процессе освоения ОПОП					Место в формировании компетенции
		1 курс (сем.)	2 курс (сем.)	3 курс (сем.)	4 курс (сем.)	5 курс (сем.)	
	получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности						
ПК-8	Производственная практика, преддипломная практика					10 сем	Последующая

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенции:

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-8 Планирование и организация работы подразделения организации	ПК-8.1 Способен планировать и организовывать работу по проведению аудита	Знать: способы планирования и организации работы по проведению аудита. Уметь: анализировать и нивелировать налоговые риски Владеть: навыками планирования и организации работы по проведению аудита
	ПК-8.2 Способен организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможен (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг	Знать: организационные и методологические основы управления таможенной деятельностью Уметь: систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач Владеть: навыками оценки эффективности деятельности таможен (таможенного поста) и их структурных подразделений

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся:

##### *очная форма обучения*

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По семестрам
		6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	48,5	48,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	48	48
• занятия лекционного типа	24	24
• занятия семинарского типа:	24	24
практические занятия	24	24
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах	4	4
в том числе занятия в форме практической подготовки	10	10
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5
в том числе курсовая работа (проект)		
2. Самостоятельная работа студентов, всего	95,5	95,5
- курсовая работа (проект)		
- выполнение домашних заданий	95,5	95,5
- контрольное тестирование		
3. Промежуточная аттестация: <i>Экзамен</i>	36	36
ИТОГО:	ак. часов	180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5

##### *заочная форма обучения*

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По курсам
		4 курс
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	10,5	10,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	10	10
• занятия лекционного типа	4	4
• занятия семинарского типа:	6	6
практические занятия	6	6
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах	2	2
в том числе занятия в форме практической подготовки	2	2
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5
в том числе курсовая работа (проект)		
2. Самостоятельная работа студентов, всего	160,5	160,5
- курсовая работа (проект)		
- выполнение домашних заданий	160,5	160,5
- контрольное тестирование		
3. Промежуточная аттестация: <i>Экзамен</i>	9	9
ИТОГО:	ак. часов	180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

### **5.1. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Организационно-правовые основы таможенной деятельности**

Понятие таможенной деятельности. Основные задачи, организация, нормативная и правовая база документационного обеспечения.

Порядок исполнения поручений, работа с обращениями граждан и организаций в ФТС России.

Контроль за исполнением поручений.

#### **Тема 2. Сущность и организация управления в таможенной системе**

Понятие и основные элементы процесса управления. Методы управления. Технологии управленческой деятельности. Особенности управления в таможенной деятельности. Классификация функций управления. Основные составляющие в управлении таможенной деятельностью.

Планирование и прогнозирование в управлении таможенной деятельностью. Организация и координация управления таможенной деятельностью. Мотивация в управлении таможенной деятельностью. Контроль в управлении таможенной деятельностью. Контроль в управлении таможенной деятельностью. Функциональный подход к управлению. Процессно-ориентированный подход к управлению таможенной деятельностью.

Принципы моделирования управленческих и операционных процессов.

#### **Тема 3. Структура и полномочия таможенных органов**

Понятие таможенных органов. Таможенные органы как органы государственного управления в области внешнеэкономической деятельности. Особенности организации таможенных органов в РФ как единой системы. Этапы становления и развития единой системы таможенных органов. Особенность таможенной инфраструктуры. Задачи и функции таможенных органов в условиях становления рыночной экономики. Структура управления в таможенных органах. Типовые структуры таможенных органов России. Положения о структурных подразделениях таможни, таможенного поста. Организационно-штатная структура таможен.

#### **Тема 4. Профессионально-психологическая подготовка должностных лиц таможенных органов**

Психологические факторы эффективной управленческой деятельности. Понятие способностей в психологии. Определение состава управленческих

способностей. Менеджерские характеристики. Общеорганизационные способности. Общие и специальные способности в управленческой деятельности

Формирование управленческой команды. Критерии эффективности команды. Виды команд.

Виды конфликтов в таможенной деятельности. Стили поведения в конфликтной ситуации. Управление конфликтами в таможенной деятельности.

### **Тема 5. Управление деятельностью таможенных органов на основе международных стандартов**

Таможенная деятельность как услуга. Показатели качества таможенной деятельности. Факторы, определяющие качество результатов деятельности. Принципы управления качеством продукции и услуг. Стандартизация в обеспечении качества таможенных услуг. Метрологическое обеспечение таможенной деятельности. Международные стандарты ИСО серии 9000: назначение, структура, содержание и требования. Совершенствование системы управления таможенным органом на основе МС ИСО серии 9000. Состав документации системы управления таможенным органом.

Ключевые показатели эффективности: понятие. Построение сбалансированной системы показателей деятельности организации: этапы. Ключевые направления деятельности организации, по которым формулируются показатели эффективности. Взаимосвязь показателей эффективности со стратегией организации. Проблемы применения сбалансированной системы показателей. Разработка сбалансированной системы показателей для таможенных органов: этапы, сложности.

Актуальные проблемы совершенствования таможенной деятельности.

### **Тема 6. Таможенная деятельность в формате Евразийского экономического союза**

Евразийский экономический союз: основные понятия. Основополагающие принципы Союза. Органы с Евразийского экономического союза. Соотношение законодательства Евразийского экономического союза и национального законодательства. Таможенные процедуры.



## 5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

### очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)				Аудиторных занятий в интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа /из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1.	Тема 1. Организационно-правовые основы таможенной деятельности.	4	4	15,5	23,5	
2.	Тема 2. Сущность и организация управления в таможенной системе.	4	4	16	24	2
3.	Тема 3. Структура и полномочия таможенных органов.	4	4/2	16	24	2
4.	Тема 4. Профессионально-психологическая подготовка должностных лиц таможенных органов.	4	4/2	16	24	
5.	Тема 5. Управление деятельностью таможенных органов на основе международных стандартов.	4	4/2	16	24	
6.	Тема 6. Таможенная деятельность в формате Евразийского экономического союза.	4	4/4	16	24	
	Подготовка к экзамену				36	
	Контактная работа в период промежуточной аттестации				0,5	
	<b>Итого</b>	<b>24</b>	<b>24/10</b>	<b>95,5</b>	<b>180</b>	<b>4</b>

**заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)				Аудиторных занятий в интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа /из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1.	Тема 1. Организационно-правовые основы таможенной деятельности.	1	1	26	28	
2.	Тема 2. Сущность и организация управления в таможенной системе.	1	1	26,5	28,5	1
3.	Тема 3. Структура и полномочия таможенных органов.	1	2/1	27	30	1
4.	Тема 4. Профессионально-психологическая подготовка должностных лиц таможенных органов.	1	2/1	27	30	
5.	Тема 5. Управление деятельностью таможенных органов на основе международных стандартов.			27	27	
6.	Тема 6. Таможенная деятельность в формате Евразийского экономического союза.			27	27	
	Подготовка к экзамену				9	
	Контактная работа в период промежуточной аттестации				0,5	
	<b>Итого</b>	<b>4</b>	<b>6/2</b>	<b>160,5</b>	<b>180</b>	<b>2</b>

**6. Лабораторные занятия**

Лабораторные занятия не предусмотрены.

## 7. Практические занятия

### очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
1.	Тема 1. Организационно-правовые основы таможенной деятельности.	1. Основные задачи, организация, нормативная и правовая база документационного обеспечения. 2. Порядок исполнения поручений, работа с обращениями граждан и организаций в ФТС России. 3. Контроль за исполнением поручений.	4	
2.	Тема 2. Сущность и организация управления в таможенной системе.	1. Классификация функций управления. 2. Сущность функционального подхода к управлению. 3. Процессно-ориентированный подход к управлению. 4. Организация и координация управления таможенной деятельностью. 5. Мотивация в управлении таможенной деятельностью. 6. Контроль в управлении таможенной деятельностью. 7. Принципы моделирования управленческих и операционных процессов.	4	
3.	Тема 3. Структура и полномочия таможенных органов.	1. Таможенные органы как органы государственного управления в области внешнеэкономической деятельности. 2. Особенности организации таможенных органов в РФ как единой системы. 3. Этапы становления и развития единой системы таможенных органов. 4. Особенность таможенной инфраструктуры. 5. Задачи и функции таможенных органов в условиях становления рыночной экономики. Структура управления в таможенных органах. 6. Типовые структуры таможенных органов России.	4	2
4.	Тема 4. Профессионально-психологическая подготовка должностных лиц таможенных органов.	1. Психологические факторы эффективной управленческой деятельности. 2. Определение состава управленческих способностей. Менеджерские характеристики. 3. Общеорганизационные способности. Общие и специальные способности в управленческой деятельности 4. Формирование управленческой команды. Критерии эффективности команды. Виды команд. 5. Виды конфликтов в таможенной деятельности. Стили поведения в конфликтной ситуации. 6. Управление конфликтами в таможенной деятельности	4	2
5.	Тема 5. Управление	1. Показатели качества таможенной	4	2

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
	деятельностью таможенных органов на основе международных стандартов.	<p>деятельности. Факторы, определяющие качество результатов деятельности.</p> <p>2. Принципы управления качеством продукции и услуг.</p> <p>3. Стандартизация в обеспечении качества таможенных услуг.</p> <p>4. Метрологическое обеспечение таможенной деятельности.</p> <p>5. Международные стандарты ИСО серии 9000: назначение, структура, содержание и требования. Совершенствование системы управления таможенным органом на основе МС ИСО серии 9000.</p> <p>6. Разработка сбалансированной системы показателей для таможенных органов: этапы, сложности.</p> <p>7. Актуальные проблемы совершенствования таможенной деятельности.</p>		
6.	Тема 6. Таможенная деятельность в формате Евразийского экономического союза.	<p>1. Евразийский экономический союз: основные понятия. Основополагающие принципы Союза.</p> <p>2. Органы Евразийского экономического союза.</p> <p>3. Соотношение законодательства Евразийского экономического союза и национального законодательства.</p> <p>4. Таможенные процедуры.</p>	4	4
	<b>Итого</b>		<b>24</b>	<b>10</b>

### *заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
1.	Тема 1. Организационно-правовые основы таможенной деятельности.	<p>1. Основные задачи, организация, нормативная и правовая база документационного обеспечения.</p> <p>2. Порядок исполнения поручений, работа с обращениями граждан и организаций в ФТС России.</p> <p>3. Контроль за исполнением поручений.</p>	1	
2.	Тема 2. Сущность и организация управления таможенной системе.	<p>1. Классификация функций управления.</p> <p>2. Сущность функционального подхода к управлению.</p> <p>3. Процессно-ориентированный подход к управлению.</p> <p>4. Организация и координация управления таможенной деятельностью.</p> <p>5. Мотивация в управлении таможенной деятельностью.</p> <p>6. Контроль в управлении таможенной</p>	1	

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
		деятельностью. 7. Принципы моделирования управленческих и операционных процессов.		
3.	Тема 3. Структура и полномочия таможенных органов.	1. Таможенные органы как органы государственного управления в области внешнеэкономической деятельности. 2. Особенности организации таможенных органов в РФ как единой системы. 3. Этапы становления и развития единой системы таможенных органов. 4. Особенность таможенной инфраструктуры. 5. Задачи и функции таможенных органов в условиях становления рыночной экономики. Структура управления в таможенных органах. 6. Типовые структуры таможенных органов России.	2	1
4.	Тема 4. Профессионально-психологическая подготовка должностных лиц таможенных органов.	1. Психологические факторы эффективной управленческой деятельности. 2. Определение состава управленческих способностей. Менеджерские характеристики. 3. Общеорганизационные способности. Общие и специальные способности в управленческой деятельности 4. Формирование управленческой команды. Критерии эффективности команды. Виды команд. 5. Виды конфликтов в таможенной деятельности. Стили поведения в конфликтной ситуации. 6. Управление конфликтами в таможенной деятельности	2	1
	<b>Итого</b>		<b>6</b>	<b>2</b>

## 8. Тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы не предусмотрены.

## 9. Самостоятельная работа студента

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Управление таможенной деятельностью» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Самостоятельная работа студента в процессе изучения дисциплины включает:

– освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной

литературы;

– изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);

– выполнение домашних заданий по практическим занятиям;

– самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;

– подготовку к экзамену.

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы студента	Оценочное средство
1	Тема 1. Организационно-правовые основы таможенной деятельности. Рекомендации: Обратить внимание на основные задачи, организацию, нормативную и правовую базу документационного обеспечения.	Домашнее задание/ Конспект темы	Устный опрос
2	Тема 2. Сущность и организация управления в таможенной системе. Рекомендации: Обратить внимание на особенности управления в таможенной деятельности	Домашнее задание/ тестирование	Устный опрос
3	Тема 3. Структура и полномочия таможенных органов. Рекомендации: Обратить внимание на задачи и функции таможенных органов в условиях становления рыночной экономики; структуру управления в таможенных органах.	Домашнее задание/ доклад	Доклад (Презентация)
4	Тема 4. Профессионально-психологическая подготовка должностных лиц таможенных органов. Рекомендации: Обратить внимание на критерии эффективности команды, подробно изучить причины возникновения конфликтов и методы управления конфликтами.	Домашнее задание/ задачи	Устный опрос Письменная работа
5	Тема 5. Управление деятельностью таможенных органов на основе международных стандартов. Рекомендации: Обратить внимание на совершенствование системы управления таможенным органом на основе МС ИСО серии 9000	Домашнее задание/ Конспект темы	Устный опрос Письменная работа
6	Тема 6. Таможенная деятельность в формате Евразийского экономического союза. Рекомендации: Обратить внимание на соотношение законодательства Евразийского экономического союза и национального законодательства.	Домашнее задание/ тестирование	Письменная работа

## **10. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

а) основная литература:

Управление таможенной деятельностью : учебное пособие / В. Ф. Волков ; под редакцией В. В. Макрусева. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 220 с. — ISBN 978-5-4383-0095-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82308.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная литература:

Управление таможенными органами : учебное пособие / В. Ф. Волков, Е. Н. Рудакова ; под редакцией В. В. Макрусева. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2021. — 276 с. — ISBN 978-5-4383-0220-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/103996.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

- <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru
- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
- <https://ibooks.ru/> - ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
- <https://dlib.eastview.com/> - База данных East View

2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

3. Лицензионно программное обеспечение

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All LngLic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензиянапакет Office Professional Plus)

b. Windows 8

2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система
3. Система тестирования INDIGO.
4. 1С: Предприятие 8

4. Свободно распространяемое программное обеспечение
  1. AdobeAcrobat – свободно-распространяемое ПО
  2. Интернет-браузерыGoogleChrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **12. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.