

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Среднее профессиональное образование

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЕН.03 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И**  
**КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Специальность  
*40.02.01 Право и организация социального обеспечения*

Квалификация выпускника:  
*Юрист*

Казань 2021

Жажнева И.В. Адаптивные информационные и коммуникационные технологии. Рабочая программа дисциплины. – Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2021. – 14 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 508.

**Рабочая программа:**

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

©Казанский кооперативный институт  
(филиал) Российского университета  
кооперации, 2021  
© Жажнева И.В., 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
1.1. Область применения рабочей программы .....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	4
1.4. Количество часов на освоение дисциплины .....	6
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1 Объем дисциплины и виды работы .....	6
2.2 Тематический план и содержание дисциплины.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
3.1. Требования к материально-техническому обеспечению .....	10
3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	11
3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	11
3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	13

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» относится к дисциплинам математического и общего естественнонаучного цикла.

## **1.3. Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины**

Сформировать базовые теоретические знания и практические навыки обучающегося в области информационных технологий для освоения общих и профессиональных компетенций по специальности Право и организация социального обеспечения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

### **знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
- возможности использования адаптированной компьютерной техники, альтернативных устройств ввода информации, специального программного обеспечения для людей с ограниченными возможностями здоровья;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в сети Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

**Уметь:**

- классифицировать программное обеспечение;
- разбираться в особенностях информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья;
- работать с текстовыми редакторами и процессорами;
- создавать презентации;
- понимать функционал и классификацию систем электронного документооборота;
- создавать электронные таблицы, диаграммы;
- производить вычисления с помощью формул;
- использовать специальное программное обеспечение;
- создавать компьютерную графику, используя векторную и растровую графику, понимать различие между ними;
- устанавливать программное обеспечение для организации дистанционного обучения;
- применять программные средства и технологии для пользователей с ограниченными возможностями здоровья;
- классифицировать компьютерные сети по видам;
- работать с электронной почтой;
- выявлять информационные риски, вызванные технологическими сбоями.

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

#### 1.4. Количество часов на освоение дисциплины

Объем образовательной программы дисциплины (суммарно) 120 часов, в том числе:

**Обязательная часть 0 часов**  
**Вариативная часть 120 часов**

Объем образовательной программы дисциплины (суммарно) 120 часов, в том числе:

работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем 80 часов;  
самостоятельная работа обучающегося 40 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины и виды работы

*очная форма обучения*

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Учебная нагрузка обучающихся (суммарно)</b>	120
<b>Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	80
в том числе:	
<i>лекции</i>	40
<i>лабораторные занятия</i>	40
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	40
Промежуточная аттестация проводится в форме <i>Дифференцированный зачет в 5 семестре</i>	

## 2.2 Тематический план и содержание дисциплины

*очная форма обучения*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов всего/ в том числе в форме практической подготовки	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы информационных технологий</b>			
<b>Тема 1. Особенности информационных технологий и компьютерной техники для людей с ограниченными возможностями здоровья</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1., ОК 4., ОК 5.
	Программное и аппаратное обеспечение. Классификация ПО. Операционные системы и оболочки.		
	Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья. Специальные возможности ОС, для пользователей с ограниченными возможностями.	2	
	Адаптированная компьютерная техника	2	
	<b>Лабораторные занятия</b> Работа с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям. Создание презентации по пройденной теме	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Доклад на тему: «Что такое адаптивная информационно-коммуникационная технология» Доклад на тему: «Личное информационное пространство»	4	
<b>Тема 2. Технологии, методы и средства обработки информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1., ОК 4., ОК 5.
	Понятие информационной технологии. Классификация информационных технологий. Текстовые редакторы и текстовые процессоры.		
	Компьютерная графика. Векторная и растровая графика. Цветовые модели.	2	
	Табличные процессоры.	2	
	Презентации. Правила создания презентаций.	2	

	Программы для создания презентаций.		
	Сканирование, тиражирование документов. Понятие электронного документооборота, управление электронными ресурсами. Технологии управления электронной информацией. Преимущества и риски использования электронного документооборота. Функционал и классификация систем электронного документооборота.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b> Работа с текстовым процессором. Современные возможности. Применение баз данных в профессиональной деятельности Построение электронных таблиц. Деловая графика. Диаграммы. Вычисления с помощью формул.	10	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Форматирование текста и электронных таблиц.	6	
<b>Тема 3. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1., ОК 4., ОК 5.
	Аппаратные средства реализации информационно-коммуникационных технологий.		
	Программные средства информационно-коммуникационных технологий.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b> Составляющие ПК. Средства информационных и коммуникационных технологий. Специализированное программное обеспечение.	8	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Комплектация компьютерного рабочего места в целях его использования для различных направлений профессиональной деятельности.	6	
<b>Тема 4. Дистанционные образовательные технологии.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1., ОК 4., ОК 5.
	Программное обеспечение для организации дистанционного обучения.		
	Коммуникационные технологии.	2	
	Виды компьютерных сетей. Использование сетевых технологий в профессиональной деятельности.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b> Работа с электронной почтой. Задачи, процедуры, возможности электронного офиса. Применение база данных в профессиональной деятельности.	8	



	<b>Самостоятельная работа</b> Работа по теме «Этические нормы коммуникаций в Интернете»	8	
<b>Тема 5. Использование адаптивных технологий в учебном процессе</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1., ОК 4., ОК 5.
	Типы ассистивных технологий Программные средства и технологии для пользователей с ограниченными возможностями здоровья.		
	Альтернативные устройства ввода (альтернативные клавиатуры; электронные указывающие устройства; устройства управления с помощью дыхания и глотания; стеки и палочки)	2	
	Совместимые с Windows ассистивные технологии (программы распознавания речи; фильтры клавиатуры; сенсорные экраны; программы экранной клавиатуры и т.п.)	4	
	<b>Лабораторные занятия</b> Поиск нормативно-правовой информации в сети Интернет и специализированного программного обеспечения. Обзор возможностей образовательных систем.	8	
	<b>Самостоятельная работа</b> Изучение возможностей образовательных систем. Работа с дистанционным курсом	8	
<b>Тема 6. Основы безопасности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Основы информационной безопасности Понятие информационной безопасности. Понятие информационных рисков. Основные принципы выявления информационных рисков. Информационные риски, вызванные утечкой информации.	4	ОК 1., ОК 4., ОК 5.
	Основы компьютерной безопасности. Информационные риски, вызванные технологическими сбоями. Принципы защиты конфиденциальных данных. Программные комплексы, необходимые для защиты информации от внешних угроз.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовиться к контрольной работе	8	
	<b>Всего</b>	<b>120</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

*Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.*

*Оборудование лаборатории:*

Стандартная учебная мебель:

Стол письменный;

Столы компьютерные;

Столы аудиторные двухместные;

Стул;

Стулья ученические;

Доска аудиторная;

*Кафедра.*

*Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия:*

Стенд СШ-525 «Развитие вычислительной техники»;

Стенд СШ-519 «Великие люди в мире информатики».

*Оборудование, технические средства обучения:*

Системные блоки;

Мониторы;

Клавиатура;

Мыши.

*Лаборатория технических средств обучения.*

*Оборудование лаборатории:*

Стандартная учебная мебель:

Столы компьютерные;

Столы аудиторные двухместные;

Стулья ученические;

Стул;

Доска аудиторная.

*Оборудование, технические средства обучения:*

Системные блоки;

Процессоры;

Мониторы;

Клавиатура;

Компьютерные мыши.

В процессе освоения программы учебной дисциплины учащиеся получают возможность доступа к электронным учебным, имеющимся в ЭБС.

### **3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная литература:**

1. Приступа, Е.Н. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н.Приступа. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967454>

#### **Дополнительная литература:**

1. Социальная работа [Электронный ресурс]. Словарь терминов: учеб. пособие / под общ. ред. Е.Н. Приступы. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 232 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/977840>

#### **Электронные ресурсы:**

[www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru) (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).

[www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

[www.intuit.ru/studies/courses](http://www.intuit.ru/studies/courses) (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).

[www.lms.iite.unesco.org](http://www.lms.iite.unesco.org) (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).

<http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).

[www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru) (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).

[www.digital-edu.ru](http://www.digital-edu.ru) (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).

[www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).

[www.freeschool.altlinux.ru](http://www.freeschool.altlinux.ru) (портал Свободного программного обеспечения).

### **3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

- <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru
- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
- <https://ibooks.ru/> -ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
- <https://dlib.eastview.com/>- База данных East View

## 2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## 3. Лицензионно программное обеспечение

### 1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All LngLic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)

### b. Windows 8

2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система

3. Система тестирования INDIGO.

4. 1С: Предприятие 8

## 4. Свободно распространяемое программное обеспечение

1. AdobeAcrobat – свободно-распространяемое ПО

2. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

## **3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей).

Создание безбарьерной среды направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Предусмотрена возможность альтернативных устройств ввода информации: специальная операционная система Windows, такая как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настраивать действия Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Для слабослышащих

студентов имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и видеоматериалы.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

Вся образовательная информация, представленная на официальном сайте университета, соответствует стандарту обеспечения доступности web-контента (WebContentAccessibility). Веб-контент доступен для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья. В университете установлена лицензионная программа Website x5 free 10 (программа для бесплатного создания сайтов).

При необходимости для прохождения учебной практики имеется возможность создания рабочего места в учебном корпусе.

Государственная итоговая аттестация выпускников вуза с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме, включая защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Выпускники с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к государственной итоговой аттестации и в период ее проведения имеют возможность доступа в аудитории, к библиотечным ресурсам института.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

<b>Результаты обучения: умения, знания</b>	<b>Форма контроля и оценивания</b>
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь</b>	
классифицировать программное обеспечение;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
разбираться в особенностях информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
работать с текстовыми редакторами и процессорами;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
создавать презентации;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
понимать функционал и классификацию систем электронного документооборота;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет

создавать электронные таблицы, диаграммы;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
производить вычисления с помощью формул;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
использовать специальное программное обеспечение;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
создавать компьютерную графику, используя векторную и растровую графику, понимать различие между ними;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
устанавливать программное обеспечение для организации дистанционного обучения;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
применять программные средства и технологии для пользователей с ограниченными возможностями здоровья;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
классифицировать компьютерные сети по видам;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
работать с электронной почтой;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
выявлять информационные риски, вызванные технологическими сбоями.	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b>	
основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
возможности использования адаптированной компьютерной техники, альтернативных устройств ввода информации, специального программного обеспечения для людей с ограниченными возможностями здоровья;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
технологии поиска информации в сети Интернет;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
принципы защиты информации от несанкционированного доступа;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
основные понятия автоматизированной обработки информации;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет
основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.	Опрос, доклад, контрольная работа Дифференцированный зачет