

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки: 43.03.01 Сервис

Направленность: «Сервис транспортных средств»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Срок получения образования: очная форма обучения 4 года, заочная форма обучения 4 года 6 месяцев

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» по направлению подготовки 43.03.01 Сервис направленность (профиль) «Сервис транспортных средств», составлена Дыньковым А.Н. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 514, Профессионального стандарта 33.005 «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты от 23.03.2015 г. № 187н; Профессионального стандарта 44.053 «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты от 31.10.2014 г. № 864н.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

**утверждена** Ученым советом Российского университета кооперации «26» августа 2021 г. № 1

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине .....	5
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
5.1. Содержание дисциплины .....	8
5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий .....	10
6. Лабораторные занятия .....	11
7. Практические занятия .....	11
8. Тематика курсовых проектов (работ).....	13
9. Самостоятельная работа студента.....	13
10. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины .....	16
11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	19
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	20

## 1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических основ управленческого учета, возможности их практического применения для обобщения учетной информации с последующим ее использованием в качестве источника информации для принятия оперативных управленческих решений.

Задачи:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского управленческого учета в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям внутренних пользователей, для принятия управленческих решений;
- отражения хозяйственных операций по учету затрат на производство продукции и по центрам ответственности, на основе которых формируются показатели себестоимости и финансовых результатов хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта;
- использование информации бухгалтерского управленческого учета для принятия соответствующих профессиональных решений с целью контроля, оценки суждений и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта;
- координация и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте;
- организация процесса бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис направленность (профиль) «Сервис транспортных средств».

Дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Дисциплины, модули, практики, обеспечивающие формирование компетенции	Периоды формирования компетенции в процессе освоения ОПОП				Место в формировании компетенции
		1 курс (сем.)	2 курс (сем.)	3 курс (сем.)	4 курс (сем.)	
УК-2	Правоведение	1 сем.				Предыдущая
УК-2	Сервисология		4 сем.			Последующая
УК-2	Менеджмент		4 сем.			Последующая
УК-2	Документационное обеспечение в сервисе			5 сем.		Последующая

УК-2	Защита потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции			6 сем		Последующая
УК-2, ПК-12	Права потребителей: ответственность и риски предпринимателя		2сем			Изучаемая
ПК-12	Электронная коммерция			6 сем		Последующая
ПК-12	Интернет-маркетинг			6 сем		Последующая
УК-2	Учет и налогообложение предпринимательской деятельности				7 сем	Последующая
УК-2	Кредитование бизнеса				7 сем	Последующая
УК-2	Учебная практика, ознакомительная практика		2 сем			Изучаемая
УК-2	Учебная практика, практика по получению первичных навыков научно-исследовательской и проектной деятельности			4 сем		Последующая
УК-2, ПК-12	Производственная практика, организационно-управленческая практика				8сем	Последующая
УК-2	Производственная практика, технологическая практика				8сем	Последующая
УК-2, ПК-12	Производственная практика, преддипломная практика				8сем	Последующая

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Способен определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм	Знать: совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм Уметь: определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм Владеть: навыками определения совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм
	УК-2.2 Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач профессиональной деятельности	Знать: потребность в ресурсах Уметь: оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач профессиональной деятельности Владеть: навыками оценки потребности в ресурсах и планировать их использование при решении задач профессиональной деятельности
	УК-2.3 Способен выявлять и анализировать	Знать: различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм

	различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм	Уметь: выявлять и анализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм Владеть: навыками выявления и анализа различных способов решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм
	УК-2.4 Способен оценивать вероятные риски и ограничения при выборе решения поставленных задач исходя из действующих правовых норм	Знать: вероятные риски и ограничения при выборе решения поставленных задач исходя из действующих правовых норм Уметь: оценивать вероятные риски и ограничения при выборе решения поставленных задач исходя из действующих правовых норм Владеть: навыками оценки вероятных рисков и ограничений при выборе решения поставленных задач исходя из действующих правовых норм
ПК-12 Способен организовывать и координировать взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису	ПК-12.1 Способен организовать и координировать взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису	Знать: Основы делового общения и бизнес-коммуникаций Уметь: Работать в команде, конструктивно общаться с коллегами, руководством, организовывать совместную деятельность в составе рабочих групп Владеть: навыками организации и координации взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису
	ПК-12.2 Способен осуществлять выбор экономических рациональных способов взаимодействия с внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису	Знать: способы взаимодействия с внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису Уметь: выбирать экономически рациональные способы взаимодействия с внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису Владеть: навыками выбора экономически рациональные способы взаимодействия с внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису
	ПК-12.3 Способен осуществлять организацию и координацию взаимодействия с отделом контроля качества по вопросам проверки документов, подтверждающих качество продукции	Знать: основы взаимодействия с отделом контроля качества по вопросам проверки документов, подтверждающих качество продукции Уметь: организовать и координировать взаимодействия с отделом контроля качества по вопросам проверки документов, подтверждающих качество продукции Владеть: навыками организации и координации

		взаимодействия с отделом контроля качества по вопросам проверки документов, подтверждающих качество продукции
--	--	---

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

##### *очная форма обучения*

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По семестрам 2 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	34,5	34,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	34	34
• занятия лекционного типа	16	16
• занятия семинарского типа:	18	18
практические занятия	18	18
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах	4	4
в том числе занятия в форме практической подготовки	10	10
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего	109,5	109,5
- выполнение домашних заданий	94	94
- контрольное тестирование	15,5	15,5
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет с оценкой</i>		
ИТОГО:	ак. часов	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4

##### *заочная форма обучения*

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По курсам 1 курс
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	12,5	12,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	12	12
• занятия лекционного типа	6	6
• занятия семинарского типа:	6	6
практические занятия	6	6
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах	4	4
в том числе занятия в форме практической подготовки	4	4
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего	127,5	127,5
- выполнение домашних заданий	115	115
- контрольное тестирование	12,5	12,5
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет с оценкой</i>	4	4
ИТОГО:	ак. часов	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

### **5.1. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Основы гражданского права России**

1. Источники гражданского права, применяемые в сфере товароведения и экспертизы товаров.
2. Гражданские правоотношения.
3. Объекты и субъекты гражданских правоотношений.
4. Право собственности.
5. Сделки. Представительство и доверенности.
6. Важнейшие виды договоров в коммерческой деятельности.
7. Правовая защита субъектов коммерческой деятельности.

#### **Тема 2. Правовое регулирование экономической деятельности в сфере товароведения и экспертизы**

1. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования.
2. Частноправовое (гражданско-правовое) регулирование предпринимательской деятельности.
3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
4. Порядок создания и прекращения юридических лиц.
5. Несостоятельность (банкротство).
6. Охрана средств индивидуализирующих участников предпринимательской деятельности, их товаров, работ и услуг, фирменных наименований, товарных знаков.
7. Регулирование и охрана отношений собственности и производных от них отношений (вещное право).
8. Регулирование и охрана договорных отношений.
9. Имущественная ответственность за гражданские правонарушения.
10. Публично-правовое регулирование предпринимательской деятельности.
11. Лицензирование отдельных видов деятельности.

#### **Тема 3. Основы административного права**

1. Административное право: понятие, предмет, источники.
2. Административные правоотношения.
3. Административно - правовой статус предприятий и некоммерческих организаций.
4. Административные правонарушения.
5. Административная ответственность.

#### **Тема 4. Потребительское право**



1. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей.
2. Защита прав потребителей при продаже товаров.
3. Защита прав потребителей при выполнении работ или оказании услуг.
4. Государственная и общественная защита прав потребителей.

#### **Тема 5. Основные черты гражданского права зарубежных стран**

1. Общая характеристика гражданского права зарубежных стран.
2. Правовые системы в современном мире.
3. Применение международного частного права на практике.

#### **Тема 6. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью**

1. Источники и правовые основы механизма осуществления внешнеэкономической деятельности.
2. Правовой статус российских и иностранных субъектов коммерческой деятельности.
3. Внешнеэкономические сделки.
4. Разрешение внешнеэкономических споров.

#### **Тема 7. Основы трудового права.**

1. Трудовое право: понятия, предмет, источники.
2. Трудовые правоотношения.
3. Правовой статус работника и работодателя.
4. Трудовой договор.
5. Материальная и дисциплинарная ответственность.

#### **Тема 8. Основы таможенного дела.**

1. Таможенное регулирование в таможенном союзе.
2. Таможенные органы
3. Таможенный контроль.
4. Таможенные операции.
5. Таможенные процедуры.

#### **Тема 9. Экономические споры и порядок их разрешения.**

1. Понятие и виды экономических споров.
2. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров.
3. Судебный порядок рассмотрения экономических споров.

## 5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

### очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)				Аудиторных занятий в интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа /из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1.	Тема 1. Основы гражданского права России	2	2/1	12	16	
2.	Тема 2. Правовое регулирование экономической деятельности в сфере товароведения и экспертизы	2	2/1	12	16	2
3.	Тема 3. Основы административного права	2	2/1	12	16	
4.	Тема 4. Потребительское право	2	2/2	12	16	
5.	Тема 5. Основные черты гражданского права зарубежных стран	1	2/1	12	16	
6.	Тема 6. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью	1	2/1	12	16	
7.	Тема 7. Основы трудового права.	2	2/1	12	16	2
8.	Тема 8. Основы таможенного дела.	2	2/1	12	16	
9.	Тема 9. Экономические споры и порядок их разрешения.	2	2/1	13,5	15,5	
	Подготовка к зачету с оценкой					
	Контактная работа в период промежуточной аттестации				0,5	
	<b>Итого</b>	<b>16</b>	<b>18/10</b>	<b>109,5</b>	<b>144</b>	<b>4</b>

### заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)				Аудиторных занятий в интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа /из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1.	Тема 1. Основы гражданского права России	1		14	15	
2.	Тема 2. Правовое регулирование экономической деятельности в сфере товароведения и экспертизы	1	1/1	15,5	17,5	1
3.	Тема 3. Основы административного		1/1	14	15	

	права					
4.	Тема 4. Потребительское право	1		14	15	1
5.	Тема 5. Основные черты гражданского права зарубежных стран		1/1	14	15	
6.	Тема 6. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью	1		14	15	
7.	Тема 7. Основы трудового права.	1	1/1	14	16	
8.	Тема 8. Основы таможенного дела.		1/0	14	15	1
9.	Тема 9. Экономические споры и порядок их разрешения.	1	1/0	14	16	1
	Подготовка к зачету с оценкой				4	
	Контактная работа в период промежуточной аттестации				0,5	
	<b>Итого</b>	<b>6</b>	<b>6/4</b>	<b>127,5</b>	<b>144</b>	

## 6. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

## 7. Практические занятия

*очная форма обучения*

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
1	Основы гражданского права России	Сущность и составные части управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета. Принципы и функции управленческого учета. Предмет и метод управленческого учета. Функции бухгалтера-аналитика, осуществляющего управленческий учет.	2	1
2	Правовое регулирование экономической деятельности в сфере товароведения и экспертизы	Понятие «затраты», «доход», «расходы» и «издержки». Общие принципы классификации затрат в управленческом учете. Классификация затрат для исчисления себестоимости, оценки запасов и прибыли. Классификация затрат для планирования и принятия управленческих решений. Классификация доходов в управленческом учете.	2	1
3	Основы административного права	Понятие себестоимости: ее состав и виды. Понятие и классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости. Характеристика пооперационного метода учета затрат. Характеристика попередельного метода учета затрат. Характеристика позаказного метода учета. Нормативный метод учета затрат на производство продукции.	2	1
4	Потребительское право	Характеристика системы «стандарт-кост». Система «директ-кост». Характеристика системы ABC и возможности ее использования в отечественной практике. Система «канбан» и ее преимущества и возможности использования.	2	2

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
5	Основные черты гражданского права зарубежных стран	Ценообразование и принятие управленческих решений Трансфертная цена: ее виды и принципы формирования, преимущества и недостатки. Методика трансфертного ценообразования на продукцию собственного производства, употребляемую на внутренние нужды, покупные материальные ценности, услуги вспомогательных производств.	2	1
6	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью	Планирование. Бюджетирование. Этапы и цели бюджетирования. Виды бюджетов. Отличие бюджетов от планов. Цели и концепции систем подготовки смет, виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, периодические и непрерывные сметы. Методы бюджетирования: приростный, с нуля. Основной бюджет организации и его составные части. Бюджет продаж. Бюджет производства. Бюджет материальных затрат и закупок. Бюджет трудовых затрат. Бюджет общепроизводственных расходов. Бюджет себестоимости продаж. Прогнозный отчет о прибылях и убытках.	2	1
7	Основы трудового права	Управление по отклонениям. Гибкие бюджеты как инструмент контроля отклонений. Детализация бюджетных отклонений. Ответственность исполнителей за выполнение бюджетов.	2	1
8	Основы таможенного дела	Анализ взаимосвязи «затраты – объем – прибыль» - основа для принятия управленческих решений. Производственный левверидж, анализ чувствительности прибыли. Особенности принятия решений по инвестициям Применение функционально-стоимостного анализа для принятия управленческих решений	2	1
9	Экономические споры и порядок их разрешения	Внутренняя отчетность, ее виды и требования к составлению. Понятие и классификация центров ответственности. Учет и отчетность по центрам затрат. Учет и отчетность по центрам прибыли. Отчет центра инвестиций.	2	1
	<b>Итого</b>		<b>18</b>	<b>10</b>

### *заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
2	Правовое регулирование экономической деятельности в сфере	Понятие «затраты», «доход», «расходы» и «издержки». Общие принципы классификации затрат в управленческом учете. Классификация затрат для исчисления себестоимости, оценки запасов и прибыли. Классификация затрат для	1	1

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
	товароведения и экспертизы	планирования и принятия управленческих решений. Классификация доходов в управленческом учете.		
3	Основы административного права	Понятие себестоимости: ее состав и виды. Понятие и классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости. Характеристика пооперационного метода учета затрат. Характеристика попередельного метода учета затрат. Характеристика позаказного метода учета. Нормативный метод учета затрат на производство продукции.	1	1
5	Основные черты гражданского права зарубежных стран	Ценообразование и принятие управленческих решений Трансфертная цена: ее виды и принципы формирования, преимущества и недостатки. Методика трансфертного ценообразования на продукцию собственного производства, употребляемую на внутренние нужды, покупные материальные ценности, услуги вспомогательных производств.	1	1
7	Основы трудового права	Управление по отклонениям. Гибкие бюджеты как инструмент контроля отклонений. Детализация бюджетных отклонений. Ответственность исполнителей за выполнение бюджетов.	1	1
8	Основы таможенного дела	Анализ взаимосвязи «затраты – объем – прибыль» - основа для принятия управленческих решений. Производственный левверидж, анализ чувствительности прибыли. Особенности принятия решений по инвестициям Применение функционально-стоимостного анализа для принятия управленческих решений	1	
9	Экономические споры и порядок их разрешения	Внутренняя отчетность, ее виды и требования к составлению. Понятие и классификация центров ответственности. Учет и отчетность по центрам затрат. Учет и отчетность по центрам прибыли. Отчет центра инвестиций.	1	
	<b>Итого</b>		<b>6</b>	<b>4</b>

## 8. Тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы не предусмотрены учебными планами.

## 9. Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» направлена на:

– освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;

- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);
- работу с компьютерными обучающими программами;
- выполнение домашних заданий по практическим занятиям;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- подготовку к зачету с оценкой.

### **Тема 1. Основы гражданского права России.**

Виды самостоятельной работы:

- чтение литературы;
- конспектирование текста с составлением схем и таблиц;

Оценочные средства для проверки выполнения:

- доклад

*Оценочные средства:* опрос, тестированный контроль, задача, деловая игра.

### **Тема 2. Правовое регулирование экономической деятельности в сфере товарооборота и экспертизы**

Виды самостоятельной работы:

- чтение литературы;
- конспектирование текста с составлением схем и таблиц;
- ознакомление с нормативными документами;
- работа с конспектом лекций;
- ответы на контрольные вопросы;
- подготовка сообщений к выступлению на практическом занятии;

Оценочные средства для проверки выполнения:

- доклад

*Оценочные средства:* опрос, тестированный контроль, задача.

### **Тема 3. Основы административного права**

Виды самостоятельной работы:

- чтение литературы;
- конспектирование текста с составлением схем и таблиц;
- ознакомление с нормативными документами;
- работа с конспектом лекций;
- ответы на контрольные вопросы;
- подготовка сообщений к выступлению на практическом занятии;

Оценочные средства для проверки выполнения:

- доклад

*Оценочные средства:* опрос, тестированный контроль, задача.

### **Тема 4. Потребительское право**

Виды самостоятельной работы:

- чтение литературы;
  - конспектирование текста с составлением схем и таблиц;
  - ознакомление с нормативными документами;
  - работа с конспектом лекций;
  - ответы на контрольные вопросы;
  - подготовка сообщений к выступлению на практическом занятии;
- Оценочные средства для проверки выполнения:
- доклад
- Оценочные средства:* опрос, тестированный контроль, задача.

### **Тема 5. Основные черты гражданского права зарубежных стран**

Виды самостоятельной работы:

- чтение литературы;
  - конспектирование текста с составлением схем и таблиц;
  - ознакомление с нормативными документами;
  - работа с конспектом лекций;
  - ответы на контрольные вопросы;
  - подготовка сообщений к выступлению на практическом занятии;
- Оценочные средства для проверки выполнения:
- доклад
- Оценочные средства:* опрос, задача.

### **Тема 6. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью**

Виды самостоятельной работы:

- чтение литературы;
  - конспектирование текста с составлением схем и таблиц;
  - ознакомление с нормативными документами;
  - работа с конспектом лекций;
  - ответы на контрольные вопросы;
  - подготовка сообщений к выступлению на практическом занятии;
- Оценочные средства для проверки выполнения:
- доклад
- Оценочные средства:* опрос, задача.

### **Тема 7. Основы трудового права.**

Виды самостоятельной работы:

- чтение литературы;
  - конспектирование текста с составлением схем и таблиц;
- Оценочные средства для проверки выполнения:
- доклад
- Оценочные средства:* тестированный контроль, задача.

### **Тема 8. Основы таможенного дела**

Виды самостоятельной работы:

- чтение литературы;
  - конспектирование текста с составлением схем и таблиц;
  - ознакомление с нормативными документами;
  - работа с конспектом лекций;
  - ответы на контрольные вопросы;
  - подготовка сообщений к выступлению на практическом занятии;
- Оценочные средства для проверки выполнения:
- доклад
- Оценочные средства:* опрос, тестированный контроль, задача.

### **Тема 9. Экономические споры и порядок их разрешения.**

Виды самостоятельной работы:

- чтение литературы;
  - конспектирование текста с составлением схем и таблиц;
- Оценочные средства для проверки выполнения:
- доклад

*Оценочные средства:* опрос, тестированный контроль, задачи, деловая игра.

## **10. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины**

а) нормативные правовые акты:

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г.) // КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021].
3. Градостроительный кодекс Российской Федерации: от 29.12.2004 N 190-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021].
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021].
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021].
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021].
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 13.07.2015) – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021].
8. Земельный кодекс Российской Федерации: от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 28.11.2015) – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан.



– [М., 2021].

9. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 29.06.2015) // КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021].

10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ // КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

11. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

12. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

13. Таможенный кодекс Таможенного союза – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

14. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

15. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

16. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

17. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений: Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

18. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

19. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

20. Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

21. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020]

22. О защите конкуренции: Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

23. О защите прав потребителей: Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].

24. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ –

- КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021]
25. О коммерческой тайне: Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021].
26. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].
27. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].
28. О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации: Закон РФ от 19.06.1992 N 3085-1 – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021].
29. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].
30. О рекламе: Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021].
31. О саморегулируемых организациях: Федеральный закон от 01.12.2007 N 315-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].
32. О третейских судах в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 N 102-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2020].
33. О хозяйственных партнерствах: Федеральный закон от 03.12.2011 N 380-ФЗ – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021].
34. О перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну: Постановление Правительства РСФСР от 05.12.1991 N 35 – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2021].

б) основная литература:

1. Правоведение: Учебник / Малько А.В., Субочев В.В. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/558609>
2. Правоведение (для экономистов): Учебник / Плетников В.С., Шабуров А.С., Плетникова М.С., Савоськин А.В. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 280 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07401-5. — URL: <https://book.ru/book/932636> (дата обращения: 10.10.2020). — Текст : электронный.
3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Под ред. В.В. Гущина, В.А. Баранова; Финансовая Академия при Правительстве РФ. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 400 с.
4. Экономические и правовые основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.В. Бологова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский дом МЭИ, 2011.— 232 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33111>.

в) дополнительная литература:

1. Коммерческое (предпринимательское) право: учебник / В.Ф. Попондопуло. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НОРМА, 2018. - 800 с.

## **11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

- <https://www.book.ru/> - ЭБС Book.ru
- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
- <https://ibooks.ru/> -ЭБС Айбукс.ru/ibooks.ru
- <https://rucont.ru/> - ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
- <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
- <https://dlib.eastview.com/> - База данных East View

2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

3. Лицензионно программное обеспечение

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All LngLic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)

b. Windows 8

2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система

3. Система тестирования INDIGO.

4. 1С: Предприятие 8

4. Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО

2. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.