

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки 43.03.01 Сервис

Направленность (профиль): «Сервис транспортных средств»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация выпускника: бакалавр

Срок получения образования: очная форма обучения 4 года, заочная форма обучения 4 года 6 месяцев

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Рабочая программа по дисциплине «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» по направлению подготовки 43.03.01 Сервис направленность (профиль) «Сервис транспортных средств», составлена Миннигалиевой В.З. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. №514, профессионального стандарта «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. № 187н, профессионального стандарта «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 864н .

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением Научно-методического совета «7» апреля 2021 г., протокол № 3.

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации «26» августа 2021 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
5.1. Содержание дисциплины	8
5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий	12
6. Лабораторные занятия	13
7. Практические занятия.....	13
9. Самостоятельная работа студента	19
10. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины	22
11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» является формирование профессиональных компетенций: «способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса; способностью выявлять, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с органами государственного управления и общественными организациями».

Задачи освоения дисциплины - овладение студентами знаний по теоретическим и практическим вопросам организации и методики учета на предприятиях малого бизнеса.

В результате изучения данного курса студенты должны знать основные режимы налогообложения малого предпринимательства, освоить методику ведения бухгалтерского учета в условиях разных режимов налогообложения, изучить типичные проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования учетной и отчетной информации на предприятиях малого бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Сервис транспортных средств».

Дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Дисциплины, модули, практики, обеспечивающие формирование компетенции	Периоды формирования компетенции в процессе освоения ОПОП				Место в формировании компетенции
		1 курс (сем.)	2 курс (сем.)	3 курс (сем.)	4 курс (сем.)	
УК-2	Правоведение	1 сем				Предыдущая
УК-2	Сервисология		4 сем			Предыдущая
УК-2	Менеджмент		4 сем			Предыдущая
УК-2	Документационное обеспечение в сервисе			5 сем		Предыдущая
ПК 11	Бизнес-планирование предприятий сервиса				7 сем	Изучаемая
УК-2	Защита потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции			6 сем		Предыдущая

УК-2	Правовое регулирование предпринимательской деятельности		2 сем			Предыдущая
УК-2, ПК-11	Кредитование бизнеса				7 сем	Изучаемая
УК-2	Права потребителей: ответственность и риски предпринимателя		2 сем			Предыдущая
УК-2, ПК-11	Учебная практика, ознакомительная практика		2 сем			Предыдущая
УК-2	Учебная практика, практика по получению первичных навыков научно-исследовательской и проектной деятельности			4 сем		Предыдущая
УК-2, ПК-11	Производственная практика, организационно-управленческая практика				8 сем	Последующая
УК-2	Производственная практика, технологическая практика				8 сем	Последующая
УК-2, ПК-11	Производственная практика, преддипломная практика				8 сем	Последующая

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Способен определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм	Знать: нормативную базу, объекты, методы и принципы бухгалтерского учета и налогообложения; Уметь: применять на практике знания законодательных и нормативных документов положений, учетной политики Владеть: навыками самостоятельной и систематической работы с нормативной базой и справочной литературой по бухгалтерскому учету и налогообложению
	УК-2.2 Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач профессиональной деятельности	Знать: методики учета на предприятиях Уметь: работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Владеть: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих

		субъектов
	УК-2.3 Способен выявлять и анализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм	<p>Знать:</p> <p>бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p> <p>Уметь:</p> <p>принимать оптимальные организационно-управленческие решения</p> <p>Владеть:</p> <p>способностью правильно применять методы бухгалтерского учета и принципы регулирования налогообложения и действующее законодательство о налогах и сборах и конкретными налоговыми отношениями</p>
	УК-2.4 Способен оценивать вероятные риски и ограничения при выборе решения поставленных задач исходя из действующих правовых норм	<p>Знать:</p> <p>различные информационные ресурсы и технологии, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p> <p>Уметь:</p> <p>на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций;</p> <p>навыками контроля для принятия экономических решений</p>
ПК-11 Способен к разработке организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса	ПК-11.1 Способен осуществлять разработку новых и совершенствовать существующие формы, стандартов и схем постпродажного обслуживания и сервиса с использованием возможностей современных информационных и телекоммуникационных технологий	<p>Знать:</p> <p>существующие формы, стандарты и схемы постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять разработку новых и совершенствование существующих форм, стандартов и схем постпродажного обслуживания и сервиса с использованием возможностей современных информационных и телекоммуникационных технологий</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками разработки новых и совершенствования существующих форм, стандартов и схем постпродажного обслуживания и сервиса с использованием возможностей современных информационных и телекоммуникационных технологий</p>

	<p>ПК-11.2 Способен проведению работы по совершенствованию организации процессов постпродажного обслуживания и сервиса, его технологии, информатизации и автоматизации бизнес-процессов на базе передового отечественного и зарубежного опыта</p>	<p>Знать: технологии автоматизированного управления объектами и производствами, основы компьютеризированного управления технологическим оборудованием</p> <p>Уметь: Обосновывать мероприятия по реинжинирингу бизнес-процессов на основе расчета и анализа показателей экономической эффективности инвестиций</p> <p>Владеть: навыками проведения работы по совершенствованию организации процессов постпродажного обслуживания и сервиса, его технологии, информатизации и автоматизации бизнес-процессов на базе передового отечественного и зарубежного опыта</p>
	<p>ПК-11.3 Способен осуществлять руководство деятельности структурного подразделения, обеспечивающего постпродажное обслуживание и сервис, организация и координация его работы, принятие решений по вопросам в соответствии с основными задачами и функциями подразделения</p>	<p>Знать: основные задачи и функции подразделения, структурного подразделения, обеспечивающего постпродажное обслуживание и сервис</p> <p>Уметь: осуществлять руководство деятельностью структурного подразделения, обеспечивающего постпродажное обслуживание и сервис, организация и координация его работы, принятие решений по вопросам в соответствии с основными задачами и функциями подразделения</p> <p>Владеть: навыками руководства деятельностью структурного подразделения, обеспечивающего постпродажное обслуживание и сервис, организация и координация его работы, принятие решений по вопросам в соответствии с основными задачами и функциями подразделения</p>

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По семестрам 7 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	52,5	52,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	52	52
• занятия лекционного типа	18	18
• занятия семинарского типа:	34	34
практические занятия	34	34
лабораторные занятия	-	-
в том числе занятия в интерактивных формах	4	4
в том числе занятия в форме практической подготовки	16	16

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По семестрам
		7 семестр
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего	91,5	91,5
- курсовая работа (проект)		
- выполнение домашних заданий	76,5	76,5
- контрольное тестирование	15	15
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>	36	36
ИТОГО:	ак. часов	180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По курсам
		4 курс
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	20,5	20,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	20	20
• занятия лекционного типа	10	10
• занятия семинарского типа:	10	10
практические занятия	10	10
лабораторные занятия	-	-
в том числе занятия в интерактивных формах	2	2
в том числе занятия в форме практической подготовки	6	6
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего	150,5	150,5
- курсовая работа (проект)	-	-
- выполнение домашних заданий	135,5	135,5
- контрольное тестирование	15	15
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>	9	9
ИТОГО:	ак. часов	180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Предпринимательская деятельность и система её государственной поддержки

Понятие субъекта малого предпринимательства, их роль в развитии экономики. Нормативно-правовое регулирование деятельности предприятий малого бизнеса. Основные критерии отнесения организации к субъектам малого предпринимательства. Организационно-правовые формы малых предприятий. Малый бизнес за рубежом. Роль и критерии отнесения к малому бизнесу в зарубежной экономике.

Инфраструктура поддержки и регулирования малого бизнеса. Государственная поддержка малого бизнеса в России. Новые формы

поддержки малого бизнеса: создание бизнес-инкубаторов, поддержка экспортно-ориентированного малого бизнеса, микрофинансовых организаций (кредитных кооперативов), малых инновационных компаний. Негосударственные структуры поддержки малого бизнеса в России. Программа поддержки малого бизнеса в РТ.

Порядок регистрации малого предприятия. Основные этапы регистрации. Предприниматель без образования юридического лица как субъект малого бизнеса. Правовой статус, регистрация.

Тема 2. Налогообложение субъектов малого предпринимательства

Системы налогообложения в малом бизнесе. Зарубежный опыт налогообложения малых предприятий. Общие и специальные режимы налогообложения для малого бизнеса.

Применение общего режима налогообложения и особенности его применения для малых предприятий. Особенности определения налога на прибыль субъектами малого бизнеса. Особенности уплаты налога на добавленную стоимость субъектами малого предпринимательства

Специальные режимы налогообложения, их виды. Упрощенная система налогообложения. Условия и порядок перехода на упрощенную систему. Состав налогов и платежей, уплачиваемых при упрощенной системе налогообложения. Признание доходов и расходов для целей налогообложения. Объекты налогообложения. Доходы, как объект налогообложения, особенности применения. Доходы, уменьшенные на величину расходов как объект налогообложения, особенности применения.

Сравнительный анализ налоговой нагрузки малого предприятия. Выбор оптимальной системы налогообложения на малом предприятии.

Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Единый сельскохозяйственный налог.

Налогообложение предпринимателей без образования юридического лица. Ответственность предпринимателей без образования юридического лица.

Тема 3. Организация бухгалтерского учета на малом предприятии

Нормативное регулирование бухгалтерского учета на малых предприятиях. Выполнение функций по ведению учета на малых предприятиях. Рекомендации по ведению бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса. Ведение бухгалтерского учета методом двойной записи и без использования метода двойной записи. Сокращенный план счетов для малых предприятий и порядок его применения.

Формы бухгалтерского учета. Выбор формы бухгалтерского учета на малом предприятии. Общепринятые формы бухгалтерского учета. Упрощенные формы бухгалтерского учета. Простая форма бухгалтерского учета, ее содержание, особенности применения. Книга учета хозяйственных операций. Форма бухгалтерского учета с использованием регистров учета имущества предприятия, ее содержание, особенности применения. Ведомости учета имущества предприятия, их содержание и структура.

Шахматная ведомость. Компьютеризация бухгалтерского учета на малом предприятии.

Тема 4. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях общего режима налогообложения

Варианты ведения бухгалтерского учета в малом бизнесе. Понятие о методах учета доходов и расходов. Международная практика. Кассовый метод учета доходов и расходов. Учет доходов и расходов методом начисления. Бухгалтерский учет доходов и расходов методом начисления. Бухгалтерский учет доходов и расходов кассовым методом. Налоговый учет доходов и расходов методом начисления, сфера применения. Налоговый учет доходов и расходов кассовым методом, сфера применения. Дата признания доходов и расходов при методе начисления и кассовом методе.

Варианты бухгалтерского и налогового учета доходов и расходов на малом предприятии. Метод начисления в бухгалтерском учете доходов и расходов на малом предприятии. Кассовый метод бухгалтерского учета доходов и расходов в малом бизнесе. Бухгалтерский учет в условиях освобождения от налога на добавленную стоимость.

Бухгалтерская отчетность. Особенности составления отчетности для субъектов малого бизнеса. Бухгалтерская отчетность при общем режиме налогообложения для малых предприятий.

Тема 5. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения упрощенной системы налогообложения (УСН)

Организация бухгалтерского и налогового учета при упрощенной системе налогообложения. Требования к ведению учета при упрощенной системе налогообложения.

Налоговый учет при применении упрощенной системы налогообложения. Книга учета доходов и расходов субъектов малого предпринимательства, применяющих упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности. Налоговая отчетность при применении упрощенной системы.

Порядок ведения бухгалтерского учета при переходе субъектов малого предпринимательства на упрощенную систему налогообложения. Бухгалтерский и налоговый учет основных средств и нематериальных активов. Формирование учетной политики в условиях упрощенной системы налогообложения. Необходимость и целесообразность ведения бухгалтерского учета и составления отчетности при упрощенной системе.

Тема 6. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН)

Организация бухгалтерского и налогового учета при едином сельскохозяйственном налоге. Требования к ведению учета при ЕСХН.

Налоговый учет при применении единого сельскохозяйственного налога. Налоговая отчетность при применении единого

сельскохозяйственного налога.

Порядок ведения бухгалтерского учета при переходе субъектов малого предпринимательства на ЕСХН.

Необходимость и целесообразность ведения бухгалтерского учета и составления отчетности при едином сельскохозяйственном налоге.

Тема 7. Организация раздельного учета на малом предприятии

Понятие о раздельном учете. Необходимость организации раздельного учета. Методы ведения раздельного учета. Раскрытие в учетной политике порядка ведения раздельного учета.

Раздельный учет доходов и расходов в организации. Распределение доходов и расходов по видам деятельности прямым и расчетным путем. Базы распределения расходов. Особенности ведения раздельного учета трудовых затрат. Раздельный учет имущества организации. Распределение имущества организации по видам деятельности прямым и расчетным путем. Раздельный учет налога на добавленную стоимость. Раздельный учет налога на добавленную стоимость по приобретенным товарам (работам, услугам), используемым в операциях, облагаемых и необлагаемых НДС.

Выбор оптимальной системы бухгалтерского учета на малом предприятии.

Тема 8. Ведение учета индивидуальными предпринимателями и самозанятыми

Режимы налогообложения, применяемые индивидуальными предпринимателями.

Применение общего режима налогообложения – уплата НДФЛ. Правила учета доходов, расходов и хозяйственных операций. Книга учета как основной регистр налогового учета. Порядок ведения налогового учета.

Формирование доходов и расходов индивидуального предпринимателя при уплате НДФЛ. Состав расходов и условия их возникновения. Расчет и уплата НДФЛ.

Применение УСН. Налогообложение на основе уплаты патента. Критерии перехода на режимы УСН и ПСН. Расчет стоимости патента и порядок его оплаты. Особенность режима самозанятых.

5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)				Аудиторных занятий в интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа /из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1	Тема 1. Предпринимательская деятельность и система её государственной поддержки	2	4/2	11	17	-
2	Тема 2. Налогообложение субъектов малого предпринимательства	2	4/2	11	17	2
3	Тема 3. Организация бухгалтерского учета на малом предприятии	2	4/2	11	17	-
4	Тема 4. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях общего режима налогообложения	2	4/2	11	17	-
5	Тема 5. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения упрощенной системы налогообложения (УСН)	4	6/2	11	21	2
6	Тема 6. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН)	2	4/2	12	18	-
7	Тема 7. Организация раздельного учета на малом предприятии	2	4/2	12	18	-
8	Тема 8. Ведение учета индивидуальными предпринимателями и самозанятыми	2	4/2	12,5	18,5	-
	Подготовка к экзамену				36	
	Контактная работа в период промежуточной аттестации				0,5	
	Итого	18	34/16	91,5	180	4

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)				Аудиторных занятий в интерактивной форме
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа /из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
1	Тема 1. Предпринимательская		1	19	20	-

	деятельность и система её государственной поддержки					
2	Тема 2. Налогообложение субъектов малого предпринимательства	1		19	20	-
3	Тема 3. Организация бухгалтерского учета на малом предприятии	1	1/1	19	21	-
4	Тема 4. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях общего режима налогообложения	2	2/1	19	23	1
5	Тема 5. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения упрощенной системы налогообложения (УСН)	2	2/1	19	23	1
6	Тема 6. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН)	2	2/1	19	23	-
7	Тема 7. Организация раздельного учета на малом предприятии	1	1/1	18	20	-
8	Тема 8. Ведение учета индивидуальными предпринимателями и самозанятыми	1	1/1	18,5	20,5	-
	Подготовка к экзамену				9	
	Контактная работа в период промежуточной аттестации				0,5	
	Итого	10	10/6	150,5	180	2

6. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

7. Практические занятия

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
1	Предпринимательская деятельность и система её государственной поддержки	Понятие субъекта малого предпринимательства, их роль в развитии экономики. Нормативно-правовое регулирование деятельности предприятий малого бизнеса. Основные критерии отнесения организации к субъектам малого предпринимательства. Инфраструктура поддержки и регулирования малого бизнеса. Государственная поддержка малого бизнеса в России. Новые формы поддержки малого бизнеса: создание бизнес-инкубаторов, поддержка экспортно-ориентированного малого бизнеса, микрофинансовых	4	2

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
		организаций (кредитных кооперативов), малых инновационных компаний. Порядок регистрации малого предприятия. Основные этапы регистрации. Предприниматель без образования юридического лица как субъект малого бизнеса. Правовой статус, регистрация.		
2	Налогообложение субъектов малого предпринимательства	<p>Системы налогообложения в малом бизнесе. Зарубежный опыт налогообложения малых предприятий. Общие и специальные режимы налогообложения для малого бизнеса.</p> <p>Применение общего режима налогообложения и особенности его применения для малых предприятий. Особенности определения налога на прибыль субъектами малого бизнеса. Особенности уплаты налога на добавленную стоимость субъектами малого предпринимательства</p> <p>Специальные режимы налогообложения, их виды. Упрощенная система налогообложения. Условия и порядок перехода на упрощенную систему. Состав налогов и платежей, уплачиваемых при упрощенной системе налогообложения. Признание доходов и расходов для целей налогообложения. Объекты налогообложения.</p>	4	2
3	Организация бухгалтерского учета на малом предприятии	<p>Нормативное регулирование бухгалтерского учета на малых предприятиях. Ведение бухгалтерского учета методом двойной записи и без использования метода двойной записи. Сокращенный план счетов для малых предприятий и порядок его применения.</p> <p>Формы бухгалтерского учета. Общепринятые формы бухгалтерского учета. Упрощенные формы бухгалтерского учета. Простая форма бухгалтерского учета, ее содержание, особенности применения. Книга учета хозяйственных операций. Ведомости учета имущества предприятия, их содержание и структура. Шахматная ведомость.</p> <p>Компьютеризация бухгалтерского учета на малом предприятии.</p>	4	2
4	Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях общего режима налогообложения	<p>Варианты ведения бухгалтерского учета в малом бизнесе. Кассовый метод учета доходов и расходов. Учет доходов и расходов методом начисления. Налоговый учет доходов и расходов методом начисления, сфера применения. Налоговый учет доходов и расходов кассовым методом, сфера применения. Дата признания доходов и расходов при методе начисления и кассовом методе.</p> <p>Варианты бухгалтерского и налогового</p>	4	2

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
		учета доходов и расходов на малом предприятии. Бухгалтерский учет в условиях освобождения от налога на добавленную стоимость. Бухгалтерская отчетность.		
5	Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения упрощенной системы налогообложения (УСН)	<p>Организация бухгалтерского и налогового учета при упрощенной системе налогообложения. Налоговый учет при применении упрощенной системы налогообложения. Книга учета доходов и расходов субъектов малого предпринимательства, применяющих упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности. Налоговая отчетность при применении упрощенной системы.</p> <p>Порядок ведения бухгалтерского учета при переходе субъектов малого предпринимательства на упрощенную систему налогообложения. Бухгалтерский и налоговый учет основных средств и нематериальных активов. Формирование учетной политики в условиях упрощенной системы налогообложения.</p>	6	2
6	Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН)	<p>Организация бухгалтерского и налогового учета при едином сельскохозяйственном налоге. Требования к ведению учета при ЕСХН.</p> <p>Налоговый учет при применении единого сельскохозяйственного налога. Налоговая отчетность при применении единого сельскохозяйственного налога.</p> <p>Порядок ведения бухгалтерского учета при переходе субъектов малого предпринимательства на ЕСХН.</p> <p>Необходимость и целесообразность ведения бухгалтерского учета и составления отчетности при едином сельскохозяйственном налоге.</p>	4	2
7	Организация раздельного учета на малом предприятии	<p>Понятие о раздельном учете. Необходимость организации раздельного учета. Методы ведения раздельного учета. Раскрытие в учетной политике порядка ведения раздельного учета.</p> <p>Раздельный учет доходов и расходов в организации. Распределение доходов и расходов по видам деятельности прямым и расчетным путем. Базы распределения расходов. Особенности ведения раздельного учета трудовых затрат. Раздельный учет имущества организации. Распределение имущества организации по видам деятельности прямым и расчетным путем. Раздельный учет налога на добавленную стоимость. Выбор оптимальной системы бухгалтерского учета на</p>	4	2

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
		малом предприятии.		
8	Ведение учета индивидуальными предпринимателями и самозанятыми	<p>Режимы налогообложения, применяемые индивидуальными предпринимателями.</p> <p>Применение общего режима налогообложения – уплата НДФЛ. Правила учета доходов, расходов и хозяйственных операций. Книга учета как основной регистр налогового учета. Порядок ведения налогового учета.</p> <p>Формирование доходов и расходов индивидуального предпринимателя при уплате НДФЛ. Состав расходов и условия их возникновения. Расчет и уплата НДФЛ.</p> <p>Применение УСН. Налогообложение на основе уплаты патента. Критерии перехода на режимы УСН и ПСН. Расчет стоимости патента и порядок его оплаты.</p> <p>Особенность режима самозанятых.</p>	4	2
	Итого		34	16

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
1	Предпринимательская деятельность и её система государственной поддержки	<p>Понятие субъекта малого предпринимательства, их роль в развитии экономики. Нормативно-правовое регулирование деятельности предприятий малого бизнеса. Основные критерии отнесения организации к субъектам малого предпринимательства.</p> <p>Инфраструктура поддержки и регулирования малого бизнеса. Государственная поддержка малого бизнеса в России. Новые формы поддержки малого бизнеса: создание бизнес-инкубаторов, поддержка экспортно-ориентированного малого бизнеса, микрофинансовых организаций (кредитных кооперативов), малых инновационных компаний. Порядок регистрации малого предприятия. Основные этапы регистрации. Предприниматель без образования юридического лица как субъект малого бизнеса. Правовой статус, регистрация.</p>	1	
2	Организация	Нормативное регулирование	1	1

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
	бухгалтерского учета на малом предприятии	<p>бухгалтерского учета на малых предприятиях. Ведение бухгалтерского учета методом двойной записи и без использования метода двойной записи. Сокращенный план счетов для малых предприятий и порядок его применения.</p> <p>Формы бухгалтерского учета. Общепринятые формы бухгалтерского учета. Упрощенные формы бухгалтерского учета. Простая форма бухгалтерского учета, ее содержание, особенности применения. Книга учета хозяйственных операций. Ведомости учета имущества предприятия, их содержание и структура. Шахматная ведомость.</p> <p>Компьютеризация бухгалтерского учета на малом предприятии.</p>		
3	Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях общего режима налогообложения	<p>Варианты ведения бухгалтерского учета в малом бизнесе. Кассовый метод учета доходов и расходов. Учет доходов и расходов методом начисления. Налоговый учет доходов и расходов методом начисления, сфера применения. Налоговый учет доходов и расходов кассовым методом, сфера применения. Дата признания доходов и расходов при методе начисления и кассовом методе.</p> <p>Варианты бухгалтерского и налогового учета доходов и расходов на малом предприятии. Бухгалтерский учет в условиях освобождения от налога на добавленную стоимость. Бухгалтерская отчетность.</p>	2	1
4	Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения упрощенной системы налогообложения (УСН)	<p>Организация бухгалтерского и налогового учета при упрощенной системе налогообложения. Налоговый учет при применении упрощенной системы налогообложения. Книга учета доходов и расходов субъектов малого предпринимательства, применяющих упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности. Налоговая отчетность при применении упрощенной системы.</p> <p>Порядок ведения бухгалтерского учета при переходе субъектов малого предпринимательства на упрощенную систему налогообложения. Бухгалтерский и налоговый учет основных средств и</p>	2	1

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
		нематериальных активов. Формирование учетной политики в условиях упрощенной системы налогообложения.		
5	Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН)	<p>Организация бухгалтерского и налогового учета при едином сельскохозяйственном налоге. Требования к ведению учета при ЕСХН.</p> <p>Налоговый учет при применении единого сельскохозяйственного налога. Налоговая отчетность при применении единого сельскохозяйственного налога.</p> <p>Порядок ведения бухгалтерского учета при переходе субъектов малого предпринимательства на ЕСХН.</p> <p>Необходимость и целесообразность ведения бухгалтерского учета и составления отчетности при едином сельскохозяйственном налоге.</p>	2	1
6	Организация раздельного учета на малом предприятии	<p>Понятие о раздельном учете. Необходимость организации раздельного учета. Методы ведения раздельного учета. Раскрытие в учетной политике порядка ведения раздельного учета.</p> <p>Раздельный учет доходов и расходов в организации. Распределение доходов и расходов по видам деятельности прямым и расчетным путем. Базы распределения расходов. Особенности ведения раздельного учета трудовых затрат. Раздельный учет имущества организации. Распределение имущества организации по видам деятельности прямым и расчетным путем. Раздельный учет налога на добавленную стоимость. Выбор оптимальной системы бухгалтерского учета на малом предприятии.</p>	1	1
7	Ведение учета индивидуальными предпринимателями и самозанятыми	<p>Режимы налогообложения, применяемые индивидуальными предпринимателями.</p> <p>Применение общего режима налогообложения – уплата НДФЛ. Правила учета доходов, расходов и хозяйственных операций. Книга учета как основной регистр налогового учета. Порядок ведения налогового учета.</p> <p>Формирование доходов и расходов индивидуального предпринимателя при уплате НДФЛ. Состав расходов и условия их возникновения. Расчет и уплата НДФЛ.</p>	1	1

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	В т.ч. в форме практической подготовки
		Применение УСН. Налогообложение на основе уплаты патента. Критерии перехода на режимы УСН и ПСН. Расчет стоимости патента и порядок его оплаты. Особенность режима самозанятых.		
	Итого		10	6

8. Тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены

9. Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» направлена на:

- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;
- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);
- работу с компьютерными обучающими программами;
- выполнение домашних заданий по практическим занятиям;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- подготовку к экзамену.

Тема 1. Предпринимательская деятельность и система её государственной поддержки

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Предпринимательская деятельность и система её государственной поддержки» с умением определять субъекты малого предпринимательства, знать меры государственной поддержки.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: субъект малого предпринимательства; организационно-правовые формы малых предприятий; государственная поддержка малого бизнеса в России; знать порядок регистрации малого предприятия - основные этапы.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль, задачи.

Тема 2. Налогообложение субъектов малого предпринимательства

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Налогообложение субъектов малого предпринимательства» с целью научиться определять режимы

налогообложения субъектов малого предпринимательства.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: общие и специальные режимы налогообложения, объекты налогообложения, доходы, как объект налогообложения.

Изучая тему, важно приобрести умения сравнительного анализа налоговой нагрузки, выбора оптимальной системы налогообложения, определения налога на прибыль субъектами малого бизнеса.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль, задачи.

Тема 3. Организация бухгалтерского учета на малом предприятии

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Организация бухгалтерского учета на малом предприятии» с умением организовывать бухгалтерский учет на малом предприятии.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: функции по ведению учета на малых предприятиях, метод двойной записи, план счетов, формы бухгалтерского учета.

Изучая тему, важно знать критерии отнесения хозяйствующего субъекта к малому предпринимательству, законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского и налогового учета малого бизнеса, критерии оценки рисков для налогоплательщиков.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль, задачи.

Тема 4. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях общего режима налогообложения

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях общего режима налогообложения» с умением рассчитывать налоги в условиях общего режима налогообложения.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: варианты бухгалтерского и налогового учета доходов и расходов, бухгалтерский учет в условиях освобождения от налога на добавленную стоимость.

Изучая тему, важно знать какие этапы организации бухгалтерского учета целесообразно применять на малом предприятии, порядок исчисления и уплаты сумм НДС в бюджет, порядок расчёта и уплаты налога на прибыль.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль, задачи.

Тема 5. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения упрощенной системы налогообложения (УСН)

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Учет и отчетность на малых предприятиях в

условиях применения упрощенной системы налогообложения (УСН)» с умением рассчитывать налоги, вести учет, составлять отчетность при упрощенной системе налогообложения.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: основное назначение и содержание главы 26.2.НК РФ «Упрощенная система налогообложения», налоговая декларация по единому налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, Книга учета доходов и расходов для субъектов малого бизнеса.

Изучая тему, важно приобрести умения ведения учета при упрощенной системе налогообложения, знать порядок переходе субъектов малого предпринимательства на упрощенную систему налогообложения, порядок исчисления и уплаты при УСН единого налога налогоплательщиками, выбравшими в качестве объекта налогообложения доходы.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль, задачи.

Тема 6. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН)

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН)» с определением основных аспектов ведения учета и составления отчетности на малых предприятиях в условиях применения единого сельскохозяйственного налога и расчёта налога.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить какие хозяйствующие субъекты могут применять систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН), каким образом определяется налоговая база по ЕСХН.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль, задачи.

Тема 7. Организация раздельного учета на малом предприятии

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Организация раздельного учета на малом предприятии» с определением основ организации и ведения раздельного учета на малом предприятии.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: раздельный учет доходов и расходов в организации. распределение доходов и расходов по видам деятельности прямым и расчетным путем, базы распределения расходов, особенности ведения раздельного учета трудовых затрат.

Изучая тему, важно приобрести умения ведения раздельного учета, раскрытие в учетной политике порядка ведения раздельного учета.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль по

теме, задачи.

Тема 8. Ведение учета индивидуальными предпринимателями и самозанятыми

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Ведение учета индивидуальными предпринимателями и самозанятыми» с определением основ ведения учета индивидуальными предпринимателями и самозанятыми.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: режимы налогообложения, применяемые индивидуальными предпринимателями, формирование доходов и расходов индивидуального предпринимателя, особенность режима самозанятых.

Изучая тему, важно необходимо приобрести умения применение общего режима налогообложения – уплаты НДФЛ, правил учета доходов, расходов и хозяйственных операций, порядка ведения налогового учета.

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль по теме, задачи.

10. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины

а) нормативные правовые акты:

1. Гражданский кодекс РФ (часть первая): ФЗ от 30.11.1994 №51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

2. Гражданский кодекс РФ (часть вторая): федер. закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

3. Налоговый кодекс РФ (часть первая): федер. закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

4. Налоговый кодекс (часть вторая) : федер. закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

5. О бухгалтерском учете: федер. закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утв. приказом Минфина РФ от 29.07.98 г. № 34-н (с последующими изменениями и дополнениями). – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31 октября 2000г. № 94 н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации». ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Минфина РФ от 09.12.98 г. № 60н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда». ПБУ 2/2008. Утверждено приказом Минфина РФ от 24 октября 2008года №116н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте». ПБУ 3/2006. Утверждено приказом Минфина РФ от 27.11.06 №154н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

11. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации». ПБУ 4/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.99 г. № 43н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств». ПБУ 6/01. Утверждено приказом Минфина РФ от 30.03.01 г. № 26н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

13. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты». ПБУ 7/98. Утверждено приказом Минфина РФ от 25.11.98 г. № 56н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

14. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы». ПБУ 8/2010. Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.10 №167н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

15. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации». ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.99 г. № 32н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

16. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций». ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.99 г. № 33н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах». ПБУ 11/2008. Утверждено приказом Минфина РФ от 29 апреля 2008года №48 н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам». ПБУ 12/2010. Утверждено приказом Минфина РФ от 27.01.2000 г. № 2н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи». ПБУ 13/2000. Утверждено приказом Минфина РФ от 16.10.2000 г. № 92н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов». ПБУ 14/2007. Утверждено приказом Минфина РФ от 27.12.07 №153н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам». ПБУ 15/2008. Утверждено приказом Минфина РФ от 02.08.01 г. № 60н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

22. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по

прекращаемой деятельности». ПБУ 16/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 02.07.2002 г. № 66н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы». ПБУ 17/02. Утверждены приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 115н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций». ПБУ 18/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002г. № 114н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений». ПБУ 19/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 10.12.2002 г. № 126н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

26. Положение по бухгалтерскому учету 20/03 «Информация об участии в совместной деятельности», Приказ Минфина России от 24 ноября 2003года №105н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

27. Положение по бухгалтерскому учету 21/2008 «Изменения оценочных значений», Приказ Минфина России от 24 ноября 2003года №105н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

28. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/10). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28.06. 2010 г. № 63н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

29. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/011). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.02. 2011 г. № 11н. – КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

а) основная литература:

1. Экономика: альбом схем : учебное пособие / А. Ф. Щеглов. - 4-е изд.испр. и доп. - Москва : РГУП, 2017. - 340 с. - ISBN 978-5-93916-532-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1196322>. – Режим доступа: по подписке.

2. Налоговый учет: учеб. пособие / Н.И. Малис, А.В. Толкушкин; Академия бюджета и казначейства Министерства финансов РФ. - Москва : Магистр, 2011. - 573 с. ISBN 978-5-9776-0090-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/245552> – Режим доступа: по подписке.

3. Налогово-бюджетное планирование в Российской Федерации: Учебное пособие / Е.В. Боровикова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 175 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-004900-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/406124>. – Режим доступа: по подписке.

б) дополнительная литература:

1. Организация и методика проведения налоговых проверок: учебное пособие / Новоселов К.В., под ред., Смирнова Е.Е., Адвокатова А.С. — Москва : КноРус, 2020. — 240 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07580-

7. — URL: <https://book.ru/book/932951> — Текст : электронный.

2. Организация и методика проведения налоговых проверок: учебное пособие / Новоселов К.В. — Москва : КноРус, 2019. — 240 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-06821-2. — URL: <https://book.ru/book/932353> (дата обращения: 15.10.2020). — Текст : электронный.

3. Организация и методика проведения налоговых проверок: Учебное пособие / Под ред. В.В. Кузьменко. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 186 с. ISBN 978-5-9558-0213-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/318530> (дата обращения: 15.10.2020). — Режим доступа: по подписке.

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1) <http://www.buhgalteria.ru> Информационно-аналитический портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухгалтерского учета.

2) <http://www.buh.ru> Интернет-ресурс для бухгалтеров Buh.ru

3) <http://online-buhuchet.ru/> Online-buhuchet.ru - Бухгалтерский учет: Электронный журнал, пошаговое бесплатное обучение

4) <http://www.glavbukh.ru> - официальный сайт практического журнала «Главбух».

2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

3. Лицензионно программное обеспечение

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)

b. Windows 8

2. Консультант + версия проф.- справочная правовая система

3. Система тестирования INDIGO.

4. 1С: Предприятие 8

5. Антиплагиат.ВУЗ

4. Свободно распространяемое программное обеспечение
1. Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО
 2. Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.