

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН**

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль): «Отельный бизнес»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель курса – формирование у студентов представления об историческом пути российской цивилизации, тесно связанной с мировыми цивилизациями, через призму основных культурно-исторических эпох российского общества, уяснение тенденций и закономерностей развития истории России, выявление ее традиций и уроков, вооружение студентов необходимыми компетенциями для анализа и оценки исторических явлений (событий).

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование у студентов патриотически ориентированного мировоззрения;
- критическое осмысление исторического опыта развития страны;
- знание важнейших дат и событий в истории России;
- формирование у студентов потребности в самостоятельном изучении исторического наследия.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Теория и методология исторической науки.

Тема 2. От Киевской Руси к Московскому государству.

Тема 3. Россия в XVI – XVII веках.

Тема 4. Модернизация Российского государства в XVIII в.

Тема 5. Россия в XIX веке: власть и общество в поисках моделей развития.

Тема 6. Россия в эпоху войн и революций.

Тема 7. СССР в 1920-1930-х гг.: формирование советской модели развития.

Тема 8. СССР в канун и в годы Второй мировой войны.

Тема 9. СССР в послевоенные годы: попытки преобразований и кризис советской системы.

Тема 10. Российское государство на рубеже XX – XXI вв.

4. Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЛОСОФИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических основ философского мировоззрения и методологии решения теоретических и практических задач, стоящих перед будущими специалистами, в возможности их практического применения для обобщения лично значимой информации с последующим её использованием в качестве источника информации для принятия оперативных профессиональных управленческих решений.

Задачи:

- формирование знаний о содержании философии как мировоззрения в системе мировоззренческих дисциплин, его принципах и назначениях в их отношении;
- подготовка и представление мировоззренческой информации, философской рефлексивности, удовлетворяющей требованиям жизненных профессиональных и повседневных задач человека, для принятия им личностных и управленческих решений;
- ориентация в проблемах природного, социального и других видах бытия;
- овладение основами методологии решения теоретических и практических задач, возникающих в повседневной реальности.
- использование информации философского характера для принятия соответствующих профессиональных решений с целью контроля, оценки суждений и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес»

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в философию

Тема 2. Философия бытия

Тема 3. Философия человека

Тема 4. Философия познания

Тема 5. Социальная философия

4. Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основная цель курса - освоение теоретических знаний основных отраслей российского права; приобретение умений и навыков применения теоретико-прикладных знаний на практике; формирование у студентов компетенций в профессиональной сфере и способности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Задачи изучения дисциплины «Правоведение»:

- развитие у студентов умений и навыков юридического анализа конкретных ситуаций и правильного применения к ним правовых положений нормативных правовых актов;
- овладение методикой правового анализа и применения правовых норм основных отраслей российского права.
- формирование у студентов навыков толкования и применения российского законодательства.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Государство: понятие, признаки, функции и форма

Тема 2. Право как регулятор общественных отношений

Тема 3. Правоотношение. Правомерное поведение и правонарушение.

Юридическая ответственность

Тема 4. Основы конституционного права

Тема 5. Общая характеристика гражданского права. Сделки

Тема 6. Право собственности

Тема 7. Общие положения об обязательствах и договорах в гражданском праве

Тема 8. Основы авторского и патентного права

Тема 9. Общие положения семейного права. Институт брака

Тема 10. Основные институты трудового права России

Тема 11. Основные положения о преступлениях и наказаниях в уголовном праве

4. Общая трудоемкость дисциплины: 7 з.е., 252 часа

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины — формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание медико-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, физическому состоянию как основе физического здоровья и потребности в регулярных занятиях двигательной деятельностью;
- овладение системой двигательных умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств организма;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры

Тема 3. Основы здорового образа жизни студентов. Физическая культура в обеспечении здоровья

Тема 4. Психофизиологические основы учебного труда интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

Тема 5. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания

Тема 6. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

Тема 7. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений

Тема 8. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений

Тема 9. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом

Тема 10. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов

Тема 11. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра

4. Общая трудоемкость дисциплины: 2з.е., 72 часа

5. Промежуточная аттестация: зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в следующем:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- овладение студентами необходимым уровнем иноязычных компетенций для решения коммуникативных задач в социально-бытовой, культурной, профессионально-ориентированной и научной сферах деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- развитие навыков межкультурной коммуникации в сфере профессионального общения;
- повышение уровня общей культуры;
- подготовка специалистов, владеющих иностранным языком в устной и письменной формах.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. О себе. Мой рабочий день и мои выходные

Тема 2. Мои планы на будущее. Карьерный рост и должности. Совершенствование навыков

Тема 3. Мой институт. Российский университет Кооперации

Тема 4. Что такое WorldSkills? История возникновения движения WorldSkills

Тема 5. Российская Федерация. Москва – столица России. Достопримечательности города.

Тема 6. Татарстан. Казань. Мой родной город

Тема 7. Worldskills – идея, рассчитанная на успех. Востребованные профессии (компетенции) WorldSkills в России. Чемпионат профессий

Тема 8. Великобритания. Лондон. Как проходят соревнования WorldSkills в Великобритании

Тема 9. Иностранные языки в жизни современного человека. Англоговорящие страны: США, Канада, Австралия.

Тема 10. Что такое Экономика? Предпринимательство. Команда успеха

Тема 11. Основные формы деловых организаций. Бизнес-идея.

Тема 12. «Услуги и оборудование отеля». «Обслуживание номеров». «Медицинское обслуживание».

Тема 13. Сервисная деятельность. Услуги администрации. Типы размещения и питания в отеле. Регистрация в отеле

Тема 14. Процесс предоставления услуг. Потребительская стоимость и ценообразование. Устойчивое развитие

Тема 15. Маркетинг, Маркетинговое планирование. Работа хозяйственной службы отеля

Тема 16. Ресторанный сервис. Национальные кухни мира.

Тема 17 Улаживание жалоб. Возможные проблемы и жалобы

Тема 18 Компьютерная индустрия. Исследование: Текущая информация, факты, цифры и новости о навыках во всем мире

4. Общая трудоемкость дисциплины: 10 з.е., 360 часов

5. Промежуточная аттестация: зачет, экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономическая теория» является формирование у будущего специалиста теоретических и прикладных знаний в области анализа экономических процессов необходимых для решения профессиональных задач, а также практических умений и навыков, необходимых для выполнения организационно-управленческой, технологической и сервисной деятельности

Задачи освоения учебной дисциплины:

- Уметь рассчитывать, оценивать и анализировать основные производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания
- Способен экономически обосновывать необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности
- Способен обеспечивать экономическую эффективность организаций сферы гостеприимства и общественного питания

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономическая теория» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Раздел 1 Введение в экономическую теорию

Тема 1 Становление и развитие экономической теории. Предмет и метод экономической теории

Тема 2 Потребности и их роль в экономической организации общества

Тема 3 Экономические системы

Тема 4 Собственность в экономической системе

Раздел 2 Микроэкономика

Тема 5 Рынок и конкуренция

Тема 6 Теория спроса и предложения

Тема 7 Основы теории потребительского поведения

Тема 8 Предприятие (фирма) как субъект рыночной экономики. Издержки, доход, прибыль фирмы

Тема 9 Поведение фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции на продуктовых рынках

Тема 10 Рынки факторов производства

Раздел 3. Макроэкономика

Тема 11 Национальная экономика

Тема 12 Теория макроэкономического равновесия

Тема 13 Циклическое развитие экономики. Макроэкономическая нестабильность

Тема 14 Финансовая система и фискальная политика

Тема 15 Кредитно-денежная политика. Банковская система

Тема 16 Социальная политика и уровень жизни населения

Тема 17 Мировая экономика начала XXI века. Система современных международных экономических отношений

Тема 18 Международная торговля. Мировой рынок. Конъюнктура мирового рынка. Цены международной торговли

Тема 19 Международное движение капитала

Тема 20 Интеграционные процессы в мировой экономике

4. Общая трудоемкость дисциплины: 7 з.е., 252 часа

5. Промежуточная аттестация: зачет, экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ ОБМЕН И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Международный культурный обмен и деловые коммуникации» является формирование универсальных компетенций «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»; «способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках»

Задачи освоения учебной дисциплины:

- целенаправленная подготовка специалистов, владеющих современным инструментарием в области социального взаимодействия деловых коммуникаций и умением показывать свою роль в команде;
- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентов в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций:
- приобретение знаний современных проблем межкультурного взаимодействия в условиях глобализации культурного обмена;
- формирование навыков культурного взаимодействия в личном общении и профессиональной деятельности;
- формирование умений свободно общаться, используя разные способы коммуникаций (устные и письменные) на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;
- формирование умений изменять свой стиль общения в зависимости от ситуации и аудитории.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международный культурный обмен и деловые коммуникации» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Феномен и сущность культуры

Тема 2. Культура как особая форма организации жизни человека в исследованиях ученых Запада и России

Тема 3. Деловая культура

Тема 4. Культурный обмен и его роль в глобализирующем мире

Тема 5. Понятие и сущность коммуникации

- Тема 6. Гендерный аспект коммуникативного поведения
- Тема 7. Этнопсихологический аспект межкультурной коммуникации (Русский речевой этикет)
- Тема 8. Развитие международных культурных контактов в древнейших цивилизациях Западного средиземноморья, Востока и Азии
- Тема 9. Международные культурные отношения в эпоху Средневековья и Возрождения
- Тема 10. Межкультурная коммуникация в эпоху Просвещения
- Тема 11. Межкультурные контакты и связи XIX и XX столетий
- Тема 12. Вербальные средства коммуникации
- Тема 13. Невербальная коммуникация
- Тема 14. Имидж делового человека
- Тема 15. Формы деловой коммуникации
- Тема 16. Публичная речь
- Тема 17. Письменные формы делового общения
- Тема 18. Манипуляции в общении
- Тема 19. Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации
- Тема 20. Культурный обмен в современной России

4. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины — сформировать компетенции обучающегося в области развития личностно-ориентированной направленности профессионального мышления, совершенствования навыков межличностного и профессионального взаимодействия, навыков личностного и профессионального саморазвития, психологического анализа различных жизненных и профессиональных ситуаций в области туризма, раскрыть причины и динамику развития конфликтной ситуации, показать как деструктивную, так и конструктивную стороны конфликта.

Задачи освоения дисциплины - изучение теоретических основ психологии как науки; изучение структуры личности и психических процессов; изучение основ конфликтологии; изучение уровневой представленности образовательного процесса в России; овладение знаниями в области исследования конфликтов и конфликтных отношений; повышение компетентности студентов в вопросах эффективного взаимодействия в конфликтной ситуации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология и конфликтология» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) "Отельный бизнес".

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в дисциплину

Тема 2. Познавательные психические процессы.

Тема 3. Психология личности. Индивидуально-психологические характеристики

Тема 4. Психология саморазвития

Тема 5. Группа и межличностные отношения

Тема 6. Типология конфликтов

Тема 7. Структурная модель конфликта. Динамика конфликта

Тема 8. Конфликтное взаимодействие. Урегулирование конфликтов

4. Общая трудоемкость дисциплины: 5з.е., 180 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КАРЬЕРОЙ И ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических основ, сущности управления временем, принципах и способах управления временным ресурсом в профессиональной деятельности, взаимодействия с работодателем, адаптации к рынку труда и формированию компетенций, необходимых для трудоустройства и построения карьеры, способностей к самоорганизации и самообразованию.

Задачи:

- сформировать представления об особенностях процессов самоорганизации и самообразования;
- сформировать навыки самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности;
- освоить теории и практики построения деловой карьеры;
- изучить основы профессиональной пригодности, тайм-менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление карьерой и тайм-менеджмент» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

- Тема 1. Понятие, виды и стадии карьеры
- Тема 2. Самооценка и профессиональная ориентация
- Тема 3. Технология планирования карьеры
- Тема 4. Развитие и система управления карьерой в современных условиях
- Тема 5. Организационное управление карьерой
- Тема 6. Сущность и содержание системы тайм-менеджмента
- Тема 7. Время менеджера и принципы его эффективного использования
- Тема 8. Методы рационализации времени современного менеджера
- Тема 9. Тайм-менеджмент как важный инструмент организационного развития

4. Общая трудоемкость дисциплины: бз.е., 216 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИКА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов знание основных понятий и методов линейной алгебры, математического анализа, дифференциальных уравнений и теории вероятностей.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение основных методов математического анализа;
- изучение основных методов линейной алгебры;
- изучение методов решения обыкновенных дифференциальных уравнений;
- освоение основных понятий теории вероятности и математической статистики.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Математика относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Алгебра и геометрия

Тема 2. Математический анализ

Тема 3. Дифференциальные уравнения

Тема 4. Теория вероятностей и математическая статистика

4. Общая трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов идеологию безопасности, формирование безопасного мышления и поведения. Интенсивное использование природных ресурсов и загрязнение окружающей среды, широкое внедрение технического прогресса во все сферы общественно-производственной деятельности, формирование рыночных отношений сопровождается появлением и значительным распространением в среде различных природных, биологических, техногенных, экологических и других опасностей, требующих от каждого специалиста умения определять и по необходимости осуществлять комплекс эффективных мер защиты от них, возможного неблагоприятного действия на организм человека, состояние здоровья членов трудовых коллективов и населения.

Цели освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» соответствуют общим целям основной образовательной программы института.

Задачи освоения дисциплины заключаются в целенаправленной подготовке специалистов, владеющих нормативно-правовым инструментарием в области безопасности жизнедеятельности и способных выработать идеологию безопасности, конструктивного мышления и поведения с целью безопасного осуществления своих профессиональных и социальных функций, как работника, так и управленца.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Человек и среда обитания

Тема 2. Противодействие терроризму

Тема 3. Управление и правовое регулирование безопасности жизнедеятельности

Тема 4. Защита от опасностей в техносфере

Тема 5. Правила производственной санитарии

Тема 6. Влияние негативных факторов на безопасность жизнедеятельности человека

Тема 7. Роль опасностей техносферы в потере здоровья и в смертности работающих и населения

Тема 8. Человек как элемент эргатической системы

Тема 9. Пожарная и взрывная безопасность

Тема 10. Безопасность в чрезвычайных ситуациях

Тема 11. Защитные мероприятия при чрезвычайных ситуациях. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций

Тема 12. Основы трудового законодательства. Нормы охраны труда

Тема 13. Безопасность жизнедеятельности на предприятиях сервиса, в сферах туризма и гостиничного дела

Тема 14. Техника безопасности на предприятиях сервиса, в сферах туризма и гостиничного дела

Тема 15. Обеспечение прав граждан на потребление безопасных для здоровья товаров

Тема 16. Приёмы оказания первой помощи в мирное и военное время

Тема 17. Защита от опасных животных, насекомых и ядовитых растений

4. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа

5. Промежуточная аттестация: зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МАРКЕТИНГ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины — показать роль маркетинга в процессе управления деятельностью предприятия, содействие изучению основного инструментария маркетинга, процесса получения и анализа маркетинговой информации для принятия управленческих решений.

Задачи освоения дисциплины:

- теоретическое освоение вопросов, касающихся современных форм и методов управления маркетингом на предприятии;
- изучение особенностей товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной деятельности предприятия;
- приобретение практических навыков получения маркетинговой информации и использования ее в процессе принятия управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Маркетинг» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

- Тема 1. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга
- Тема 2. Анализ рынка и потребителей
- Тема 3. Информационное обеспечение маркетинга
- Тема 4. Товар и товарная политика в маркетинге
- Тема 5. Ценовая политика в маркетинге
- Тема 6. Система распределения и товародвижения
- Тема 7. Маркетинговые коммуникации
- Тема 8. Управление маркетингом
- Тема 9. Маркетинг в Интернете

4. Общая трудоемкость дисциплины: 7 з.е., 252 часа

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» является формирование таких общекультурных компетенции как: способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Задачи освоения дисциплины:

- изучение современных концепций управления компанией на основе корпоративной социальной ответственности;
- изучение способов и моделей эффективной коллективной работы на основе социально-ответственной позиции и толерантности;
- приобретение базовых умений и навыков разработки и оценки корпоративных социальных программ с учетом этнических, конфессиональных и культурных различий;
- приобретение навыков поиска, критического анализа и синтеза информации;
- умение применять системный подход для решения задач, связанных с корпоративной социальной ответственностью компании;
- приобретение навыков социального взаимодействия и реализации личного вклада в работу команды.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие корпоративной социальной ответственности

Тема 2. История корпоративной социальной ответственности

Тема 3. Внешняя и внутренняя корпоративная социальная ответственность

Тема 4. Инструменты корпоративной социальной ответственности

Тема 5. Концепция корпоративной социальной ответственности и стратегическое управление

Тема 6. Управление социальными программами компании

Тема 7. Модели корпоративной социальной ответственности

Тема 8. Корпоративная социальная ответственность в России и за рубежом

Тема 9. Стандартизация области корпоративной социальной ответственности

Тема 10. Отчетность в области корпоративной социальной ответственности

Тема 11. Эффективность корпоративной социальной ответственности и методы ее оценки

Тема 12. Организационная структура корпоративной социальной ответственности в организации

Тема 13. Государственно-частное партнерство как инструмент корпоративной социальной ответственности

Тема 14. Корпоративный кодекс

4. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа

5. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СЕРВИСОЛОГИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в создании системы знаний о человеке и его потребностях, средствах и способах возникновения новых потребностей, методах удовлетворения социальных и культурных потребностей индивида.

Задачи:

- рассмотрение сервисологии как базовой совокупности знаний о человеке и его потребностях, о его поведении как потребителя товаров, услуг и работ;
- формирование знаний структуры человеческих потребностей, факторов, стимулов и мотивов, влияющих на его поведение;
- формирование знаний вероятных рисков и ограничений при выборе решения поставленных задач исходя из действующих правовых норм
- изучение совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм;
- выработать понимание важности планирования перспективных целей на различные периоды времени, выстраивания и реализации индивидуальной траектории саморазвития, этапов карьерного роста
- выработать навыки формулирования задач, оценивания своих личных ресурсов, возможности и ограничения для достижения поставленной цели

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сервисология» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Сервисология как наука о человеке, его потребностях и поведении потребителей

Тема 2. Деятельная сущность человека

Тема 3. Потребности человека и их классификация

Тема 4. Мотивационная структура поведения личности

Тема 5. Модели принятия потребительских решений

Тема 6. Сервис как сфера обслуживания

Тема 7. Правовое регулирование сервисной деятельности

4. Общая трудоемкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТАНДАРТИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ УСЛУГ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины «Стандартизация и управление качеством услуг» заключается в освоении обучающимися теоретических основ стандартизации и контроля качества в гостиничном бизнесе, в освоении основных понятий теории управления качеством применительно к качеству гостиничных услуг, предоставляемых предприятиями индустрии гостеприимства. Целью учебной дисциплины является подготовка обучающихся к внедрению достижений современной теории менеджмента качества в управление гостиничными предприятиями.

Задачами дисциплины являются:

- освоение правовых основ национальной системы стандартизации;
- приобретение студентами знаний в области организации работ по стандартизации продукции (услуг);
- формирование у студентов умений и навыков применения нормативных документов в области туристической индустрии
- изучение терминологии и содержания современной теории менеджмента качества;
- изучение специфики управления качеством на предприятиях сферы услуг;
- освоение прикладных методов анализа качества гостиничных услуг;
- изучение вопросов разработки и внедрения систем менеджмента качества в гостиничных предприятиях;
- изучение задач и форм участия каждого члена трудового коллектива в работе по совершенствованию качества.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стандартизация и управление качеством услуг» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Объекты управления качеством услуг размещения

Тема 2. Терминология по управлению качеством

Тема 3. Современные концепции управления качеством.

Тема 4. Оценка качества услуг.

Тема 5. Контроль качества в гостиничных предприятиях

Тема 6. Особенности современного этапа стандартизации в сфере услуг

Тема 7. Система Международных стандартов ИСО.

Тема 8. Руководитель, коллектив и окружающая бизнес-среда в обеспечении качественных услуг туристам.

4. Общая трудоемкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических, методологических основ менеджмента, возможности их практического применения при разработке управленческих решений.

Задачи:

- определение совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм;
- оценка потребности в ресурсах и планирование их использование при решении задач профессиональной деятельности;
- выявление и анализ различных способов решений задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм;
- оценка вероятных рисков и ограничений при выборе решения поставленных задач исходя из действующих правовых норм;
- применение понятий и методов конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;
- умение на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде;
- установление и поддержание контактов, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата;
- определение целей и задач управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса;
- использование основных методов и приемов планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса;
- осуществление контроля деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, сущность, этапы развития и значение менеджмента, его место и роль в рыночной экономике

Тема 2. Методология менеджмента

Тема 3. Организационные отношения в менеджменте

Тема 4. Планирование в менеджменте

Тема 5.Мотивация в менеджменте.

Тема 6.Управленческие решения и контроль их выполнения

4. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа

5. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины - дать современные теоретические знания и сформировать практические навыки в создании и применении информационных систем и технологий для решения задач организации деятельности в гостиничной сфере.

Задачами освоения учебной дисциплины «Информационные системы и технологии» являются:

- получение системы знаний о месте и роли информационных систем и технологий в развитии современного информационного общества;
- комплексное рассмотрение вопросов, целей и задач эффективного использования информационных систем и технологий в профессиональной деятельности
- обучение студентов теоретическим основам современных информационных систем и технологий;
- обеспечение компетентного подхода к развитию практических навыков в создании и проектировании информационных систем для решения задач в профессиональной деятельности;
- развитие практических навыков использования готовых автоматизированных информационных систем в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные системы и технологии» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

- Тема 1. Информация и информационные процессы в гостиничном деле
- Тема 2. Автоматизированные информационные технологии
- Тема 3. Автоматизированные информационные системы
- Тема 4. Состав и структура информационной системы
- Тема 5. Разработка и внедрение информационной системы
- Тема 6. Автоматизация решения задач в гостиничном деле
- Тема 7. Internet/Intranet-технологии
- Тема 8. Информационные технологии управления на базе распределенных систем, мобильных и облачных технологий

Тема 9. Информационные технологии обеспечения безопасности

4. Общая трудоемкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических основ управления сервисной деятельностью, обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности.

Задачи:

- формирование знаний системы управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса;
- использование основных методов и приемов планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы гостеприимства и общественного питания;
- внедрение основных положений системы менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000;
- формирование навыков контроля деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы гостеприимства и общественного питания;
- обеспечение оказания услуг в соответствии с заявленным качеством.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сервисная деятельность» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека

Тема 2. Поведение потребителей и процесс принятия ими решения

Тема 3. Теория организации обслуживания Ценность услуг

Тема 4. Понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности

Тема 5. Качество процессов оказания услуг

Тема 6. Имидж сервисного предприятия

Тема 7. Стратегические направления и конкурентоспособность

Тема 8. Правовое регулирование сервисной деятельности

4. Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е.,180 часов

5. Промежуточная аттестация: курсовая работа, экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ. ВОЛЕЙБОЛ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины — является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Задачи освоения дисциплины:

- понимание социальной значимости физической культуры и спорта и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков в зависимости от выбранного вида спорта, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности,
- самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- совершенствование спортивного мастерства студентов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Элективная дисциплина по физической культуре и спорту. Волейбол» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Развитие основных физических качеств, необходимых для жизнедеятельности и будущей профессии

Раздел 2. Прием контрольных тестов для оценки уровня физической и профессионально-прикладной подготовленности

Раздел 3. Обучение стойкам и перемещениям волейболиста, совершенствование навыка

Раздел 4. Обучение верхней передаче мяча, совершенствование навыка

- Раздел 5. Обучение нижней передаче мяча, совершенствование навыка
- Раздел 6. Обучение верхней и нижней передаче двумя руками за голову, совершенствование навыка
- Раздел 7. Обучение нижней подаче мяча
- Раздел 8. Обучение верхней прямой подаче мяча, совершенствование навыка
- Раздел 9. Обучение прямому нападающему удару (по ходу), совершенствование навыка.
- Раздел 10. Обучение одиночному блокированию, совершенствование навыка.
- Раздел 11. Совершенствование изученных приемов в подвижных играх.
- Раздел 12. Совершенствование изученных приемов в учебных играх.
- Раздел 13. Прием контрольных тестов для оценки уровня специальной физической и технической подготовленности.

4. Общая трудоемкость дисциплины: 328 часов

5. Промежуточная аттестация: зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ. БАСКЕТБОЛ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины — является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Задачи освоения дисциплины:

- понимание социальной значимости физической культуры и спорта и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков в зависимости от выбранного вида спорта, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности,
- самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- совершенствование спортивного мастерства студентов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Элективная дисциплина по физической культуре и спорту. Баскетбол» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Элективная дисциплина по физической культуре и спорту. Баскетбол» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение направленность (профиль) «Экспертиза качества и безопасности товаров».

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Специфические особенности баскетбола как вида двигательной деятельности

Раздел 2. Методика развития специальной быстроты в баскетболе

Раздел 3. Методика развития специальной выносливости в баскетболе

Раздел 4. Техника нападения

Раздел 5. Техника владения мячом

Раздел 6. Техника защиты

Раздел 7. Подготовка и проведение соревнований

4. Общая трудоемкость дисциплины: 328 часов

5. Промежуточная аттестация: зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ. АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - максимально возможное развитие жизнеспособности студента, имеющего устойчивые отклонения в состоянии здоровья, за счет обеспечения оптимального режима функционирования генетически заложенных и имеющихся в наличии его двигательных возможностей и духовных сил, их гармонизации для максимальной самореализации в качестве социально и индивидуально значимого субъекта.

Задачи освоения дисциплины:

- укрепление здоровья, ликвидация или стойкая компенсация нарушений, вызванных заболеванием;
- улучшение показателей физического развития;
- освоение жизненно важных двигательных умений, навыков, качеств;
- постепенная адаптация организма к воздействию физических нагрузок, расширение диапазона функциональных возможностей организма;
- закаливание и повышение сопротивляемости защитных сил организма;
- формирование волевых качеств личности и интереса к регулярным занятиям физической культурой;
- воспитание сознательного и активного отношения к ценности здоровья и здоровому образу жизни;
- овладение комплексами упражнений, благоприятно воздействующими на состояние организма обучающегося, с учетом имеющегося у него заболевания;
- обучение правилам подбора, выполнения и самостоятельного формирования комплекса упражнений утренней гигиенической гимнастики с учетом рекомендаций врача и педагога;
- обучение способам самоконтроля при выполнении физических нагрузок различного характера;
- соблюдение правил личной гигиены, рационального режима труда и отдыха, полноценного и рационального питания;
- знание основ физической культуры и здорового образа жизни;
- владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Элективная дисциплина по физической культуре и спорту. Адаптивная физическая культура» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Адаптивное физическое воспитание

Тема 2. Адаптивная двигательная рекреация

Тема 3. Адаптивный спорт

Тема 4. Креативные (художественно-музыкальные) телесно-ориентированные виды двигательной активности

Тема 5. Коррекция недостатков физического развития

Тема 6. Активизация функций сердечно-сосудистой системы

Тема 7. Коррекция и совершенствование координационных способностей согласованности движений

Тема 8. Подвижные игры.

Тема 9. Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК

Тема 10. Легкая атлетика адаптивные формы и виды

Тема 11. Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды

Тема 12. Аэробика (адаптивная)

Тема 13. Спортивные игры (адаптивные виды)

4. Общая трудоемкость дисциплины: 328 часов

5. Промежуточная аттестация: зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНОГО ПРОДУКТА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических основ управленческого учета, возможности их практического применения для обобщения учетной информации с последующим ее использованием в качестве источника информации для принятия оперативных управленческих решений.

Задачи:

- изучение основных подходов к продвижению гостиничных услуг с использованием современных информационных систем;
- анализа параметров рынка и динамики продаж гостиничного продукта;
- прогноза развития гостиничного рынка и оценки конъюнктурных тенденций по емкости и динамике продаж;
- определения основных средств формирования и продвижения гостиничного продукта;
- вооружение теоретическими знаниями и практическими навыками необходимыми для достижения планируемых результатов по организационно-управленческому виду деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технология формирования и предоставления гостиничного продукта» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Рынок гостиничных услуг и его компоненты

Тема 2. Технологии формирования гостиничного продукта

Тема 3. Гостиничный продукт, особенности формирования, продвижения, продаж

Тема 4. Технологии предоставления гостиничного продукта

Тема 5. Управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

Тема 6. Разработка и применения технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания для принятия

с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

4. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа

5. Промежуточная аттестация: курсовая работа, экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ В ОТЕЛЬНОМ БИЗНЕСЕ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических основ отельного бизнеса, формирование базовых знаний в области развития гостиничного бизнеса, правил предоставления гостиничных услуг, особенностей управления средствами размещения разных типов, принципов функционирования основных служб гостиницы, видов менеджмента на предприятиях индустрии гостеприимства, формирование профессиональной компетентности в сфере гостиничной индустрии.

Задачи:

- изучить теорию организации и технологии обслуживания применительно к конкретной сфере деятельности;
- исследовать тенденции развития, путей повышения культуры и качества обслуживания в гостиничном бизнесе и эффективности деятельности предприятий;
- изучить методов и средств интенсификации труда руководителя, подбора и расстановки кадров;
- приобрести умения и навыки в области применения и развития методов организации производства и обслуживания на предприятиях гостиничного бизнеса в условиях рыночной экономики;
- приобрести умения и навыки самостоятельного творческого использования теоретических знаний и умений управления производством и обслуживанием в практической деятельности менеджера на предприятиях гостиничного бизнеса;
- изучить требования к профессиональному поведению работников гостиничного предприятия, их деловому этикету, эстетическим требованиям к одежде и внешнему облику.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация обслуживания в отелем бизнесе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

- Тема 1. Гостиничные предприятия: понятие, классификация, типология
- Тема 2. Гостиничный продукт как комплекс услуг

Тема 3. Государственное регулирование гостиничного дела.

Классификация средств размещения

Тема 4. Взаимодействие гостиничных предприятий с турфирмами

Тема 5. Развитие гостиничного дела. Правила предоставления гостиничных услуг

Тема 6. Организационные структуры управления гостиничного предприятия и специфика работы его подразделений

Тема 7. Принципы функционирования основных служб гостиницы

Тема 8. Профессиональная этика работников гостиничных предприятий. Особенности взаимодействия с клиентами гостиниц

Тема 9. Технология организации безопасности в гостиничном предприятии. Защита и безопасность в гостиничном предприятии

4. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа

5. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать компетенции обучающегося в области применения современных информационно-коммуникационных технологий, получение теоретических знаний и практических навыков работы с ними.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение основополагающих принципов организации современных информационно-коммуникационных технологий;
- рассмотрение информационно-коммуникационных на различных уровнях организации;
- рассмотрение вопросов связанных с основами управления с применением современных информационно-коммуникационных технологий;
- получение навыков использования программных продуктов общего и специального назначения;
- выработка умения самостоятельного решения задач связанных с принятием решений на основе изученных методов и приемов работы с информационно-коммуникационными технологиями;
- выработка умения самостоятельного принятия решения о внедрении тех или иных информационно-коммуникационных технологий для целей управления;
- изучение различных областей применения информационно-коммуникационных технологий в современном обществе.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в индустрии гостеприимства» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы информационных технологий

Тема 2. Автоматизированные информационные технологии обработки информации

Тема 3. Информационные технологии в управлении и их программное обеспечение

Тема 4. Информационные ресурсы предприятий и организаций
Тема 5. Мультимедийные технологии
Тема 6. Internet/Intranet-технологии
Тема 7. Информационные технологии управления на базе
распределенных систем, мобильных и облачных технологий
Тема 8. Информационные технологии обеспечения безопасности

4. Общая трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОТЕЛЬНОГО БИЗНЕСА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать компетенции обучающегося в области разработки и предоставления гостиничного продукта в соответствии с требованиями потребителя на основе новейших информационных и коммуникационных технологий.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение основных понятий, терминов и определений в области технологии обслуживания в гостиницах и других средствах размещения;
- рассмотрение вопросов связанных с организацией и функциями службы бронирования и размещения, службы хозяйственного обеспечения гостиницы, службы общественного питания, административной службы, служб дополнительных и сопутствующих услуг;
- выработка умения анализировать и сравнивать технологические процессы в гостиницах;
- выработка умения разрабатывать технологические процессы обслуживания, в том числе на основе новейших информационных и коммуникационных технологий;
- получение навыков анализа и сравнения технологических процессов в гостиницах, разработки технологических процессов обслуживания, в том числе на основе новейших информационных и коммуникационных технологий.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технология и организация отельного бизнеса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Технологии, обеспечивающие развитие туризма и гостеприимства

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование гостиничной деятельности

Тема 3. Характеристика рынка гостиничных услуг

Тема 4. Технологический цикл обслуживания туристов в гостиницах.
Его основные этапы

Тема 5. Служба эксплуатации номерного фонда. Основные функции, особенности, значение

Тема 6. Хозяйственная служба. Основные функции, особенности, значение

Тема 7. Служба дополнительных и сопутствующих услуг. Структура функции и значение в технологии гостиничного обслуживания

Тема 8. Организация и технология обслуживания гостей питанием

Тема 9. Техническая служба. Основные функции, ее значение в технологии гостиничного обслуживания

Тема 10. Автоматизация технологических процессов в гостинице

4. Общая трудоемкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Экономика гостиничного комплекса» — формирование у обучающихся знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать навыки сбора и анализа данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений
- сформировать навыки участия в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания;
- сформировать навыки оценки экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика гостиничного комплекса» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Организационные формы предпринимательства гостиничных предприятий

Тема 2. Ресурсы гостиничного комплекса

Тема 3. Экономическая деятельность гостиничного комплекса

Тема 4. Гостиничный продукт и его качество

Тема 5. Планирование деятельности гостиниц и других средств размещения

Тема 6. Экономический анализ деятельности гостиничного предприятия

4. Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

5. Промежуточная аттестация: курсовая работа, экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДЕПАРТАМЕНТОВ (СЛУЖБ, ОТДЕЛОВ) ОРГАНИЗАЦИИ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Управление деятельностью департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания» является раскрыть особенности становления и развития гостиничного и ресторанного дела в структуре развития туризма и формирование у студентов целостной системы знаний об исторических этапах развития туризма. Показать основы функционирования гостиничного и ресторанного предприятия в современных условиях сферы услуг. Также определяется формирование у студентов представления об управлении персоналом, знаний, умений и навыков формирования эффективной системы управления персоналом, обеспечивающей конкурентоспособность гостиничного предприятия и предприятий общественного питания в долгосрочной перспективе сферы гостеприимства и общественного питания.

Задачами данной дисциплины являются:

- формирование теоретических знаний об особенностях организации гостиничного хозяйства и предприятий общественного питания;

- формирование теоретических знаний о системе управления качеством в деятельности гостиниц и ресторанов;

- получение прикладных знаний в области организации службы управления персоналом гостиницы и предприятий общественного питания;

- изучение методов формирования, использования и развития кадрового потенциала гостиничного предприятия и предприятий общественного питания.

- ознакомление студентов со знаниями, опытом и навыками, выработанными практикой предшествующих поколений в области туристской деятельности.

- выявление исторических условий, которые повлияли на формирование современной системы гостеприимства в России и за рубежом.

- раскрыть современные тенденции развития гостиничного и ресторанного дела в России и за рубежом.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление деятельностью департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению

подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Предприятия общественного питания и гостиничные предприятия как часть индустрии гостеприимства и сферы услуг

Тема 2. Классификация гостиничных предприятий и предприятий общественного питания

Тема 3. Правовые и нормативные документы, регламентирующие гостиничную деятельность и сферу общественного питания

Тема 4. Технология и организация предоставления основных и дополнительных услуг в гостиничных предприятиях и предприятиях общественного питания

Тема 5. Особенности организации гостиничного хозяйства. Службы гостиниц, и особенности их функционирования

Тема 6. Организация обслуживания в предприятиях питания Особенности управления в ресторанном бизнесе.

Тема 7. Профессиональные стандарты обслуживания и квалификационные требования к персоналу

Тема 8. Система управления качеством в деятельности гостиниц и ресторанов.

Тема 9. Обеспечение безопасности проживающих в гостиницах и предприятиях питания

4. Общая трудоемкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СОТРУДНИКОВ СЛУЖБ, ОТДЕЛОВ ОРГАНИЗАЦИИ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Управление деятельностью сотрудников служб, отделов организации сферы гостеприимства и общественного питания» является формирование у студентов представления об управлении персоналом, знаний, умений и навыков формирования эффективной системы управления персоналом, обеспечивающей конкурентоспособность гостиничного предприятия и предприятий общественного питания в долгосрочной перспективе сферы гостеприимства и общественного питания.

Задачами данной дисциплины являются:

- формирование теоретических знаний о планировании количественной и качественной потребности в персонале;
- получение прикладных знаний в области организации службы управления персоналом гостиницы и предприятий общественного питания;
- изучение методов формирования, использования и развития кадрового потенциала гостиничного предприятия и предприятий общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление деятельностью сотрудников служб, отделов организации сферы гостеприимства и общественного питания» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное Дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Цели, задачи и практические подходы к организации работы персонала современной гостиницы и предприятий общественного питания

Тема 2. Методика формирования кадровой политики на предприятии индустрии гостеприимства. Служба управления персоналом гостиничного предприятия

Тема 3. Формирование кадрового потенциала гостиничного предприятия и предприятий общественного питания

Тема 4. Стратегия развития кадрового потенциала гостиничного предприятия и предприятий общественного питания

Тема 5. Производственные стандарты работы различных служб гостиницы и предприятий общественного питания

Тема 6. Обучение и развитие персонала в гостиницах и предприятий общественного питания

Тема 7. Формирование корпоративной культуры в гостиницах и предприятий общественного питания

Тема 8. Планирование карьеры в гостиницах и предприятий общественного питания

4. Общая трудоемкость дисциплины: 4з.е., 144 часа

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТАНДАРТИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА УСЛУГ В ОТЕЛЬНОМ БИЗНЕСЕ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических основ управленческого учета, возможности их практического применения для обобщения учетной информации с последующим ее использованием в качестве источника информации для принятия оперативных управленческих решений.

Задачи:

- изучение терминологии и содержания современной теории менеджмента качества;
- изучение специфики управления качеством на предприятиях сферы услуг;
- освоение прикладных методов анализа качества гостиничных услуг;
- изучение вопросов разработки и внедрения систем менеджмента качества в гостиничных предприятиях;
- изучение задач и форм участия каждого члена трудового коллектива в работе по совершенствованию качества.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стандартизация и контроль качества услуг в отелем бизнесе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Объекты управления качеством услуг размещения

Тема 2. Управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания

Тема 3. Современные концепции управления качеством

Тема 4. Контроль материально-технического обеспечения деятельности работников организации, контроль качества в гостиничных предприятиях

Тема 5. Нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в индустрии гостеприимства, особенности современного этапа стандартизации в сфере услуг

Тема 6. Система Международных стандартов ИСО

Тема 7. Руководитель, коллектив и окружающая бизнес-среда в обеспечении качественных услуг туристам

4. Общая трудоемкость дисциплины: 10 з.е., 360 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БИЗНЕСА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Основы бизнеса» — является формирование способности использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах; туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с концептуальными положениями основ бизнеса;
- приобретение умений управлять процессами реализации бизнеса;
- освоение подходов, позволяющих оценить эффективность бизнеса;
- приобретение базовых навыков практической работы в области развития и управления бизнесом, а также в разрешении практических проблем функционирования бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы бизнеса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес»

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование предприятий сервиса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис направленность (профиль) «Сервис транспортных средств».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные особенности и функции малого и среднего бизнеса. Виды деятельности малого и среднего бизнеса.

Тема 2. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность малого и среднего бизнеса России

Тема 3. Организационное планирование в деятельности малого и среднего бизнеса

Тема 4. Менеджмент в деятельности малого и среднего бизнеса.

Тема 5. Управление финансами малого и среднего бизнеса.
Особенности налогообложения малого и среднего бизнеса.

4. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа

5. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» является приобретение студентами комплекса знаний о методах и инструментах организации предпринимательской деятельности с использованием современных концепций менеджмента и информационных технологий в сфере отельного бизнеса.

Задачами дисциплины являются:

- приобретение знаний и навыков управления предпринимательскими структурами;
- формирование навыков компетентного использования имеющихся ресурсов (финансовых, материальных, трудовых);
- развитие аналитических способностей, формирование системного видения процессов, происходящих во внешней бизнес-среде и внутри компании;
- получение навыков принятия организационно-управленческих решений на основе современных теорий и концепций менеджмента и с использованием информационных технологий.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

- Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности
- Тема 2. Создание собственного дела
- Тема 3. Технология бизнес-планирования
- Тема 4. Риски в предпринимательской деятельности
- Тема 5. Основы построения эффективной структуры предпринимательства
- Тема 6. Оценка эффективности предпринимательской деятельности

4. Общая трудоемкость дисциплины: 4з.е., 144 часа

5. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «Коммуникативная культура профессионала» является формирование профессиональных компетенций «Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации».

Задачи освоения дисциплины:

- целенаправленная подготовка специалистов, владеющих современным инструментарием в области социального взаимодействия деловых коммуникаций и умением показывать свою роль в команде;
- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентов в области деловых коммуникаций, умением показывать свою роль в команде;
- приобретение знаний современных проблем межкультурного взаимодействия в условиях глобализации культурного обмена;
- формирование навыков культурного взаимодействия в личном общении и профессиональной деятельности;
- формирование умений свободно общаться, используя разные способы коммуникаций (устные и письменные) на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;
- формирование умений изменять свой стиль общения в зависимости от ситуации и аудитории.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммуникативная культура профессионала» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность деловых коммуникаций

Тема 2. Вербальные средства коммуникации

Тема 3. Невербальная коммуникация

Тема 4. Этические и психологические основы деловой коммуникации

Тема 5. Формы деловой коммуникации

Тема 6. Межкультурные особенности деловых коммуникаций

4. Общая трудоемкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов

5. Промежуточная аттестация: зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭТИКА СЛУЖЕБНОГО ОБЩЕНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических основ понятия «этикет», формирование у студентов современной культуры профессионального общения, основанной на этических принципах и нормах; формирование научного мировоззрения, научного стиля мышления, развитие у студентов необходимых умений, позволяющих использовать полученные знания в будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Этика служебного общения» призван помочь студентам освоить этические требования к профессиональному поведению, овладеть деловой этикой и этикетом.

Практические занятия позволяют студентам глубже усвоить изучаемый материал, что в дальнейшем позволит им успешнее осуществлять свою профессиональную деятельность.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- получить представление об этике как науки и этикете как социальном явлении;
- рассмотрение особенностей, принципов и правил делового этикета;
- усвоение знаний о сущности и видах профессиональных коммуникаций, этики и профессиональном кодексе профессии;
- овладение навыками учета личностных и ситуативных особенностей для эффективного и качественного оказания услуг социально-культурного сервиса и туризма;
- определение особенностей управленческой этики, типов партнерских отношений специалистов гостиничного и ресторанного сервиса;
- овладение навыками эффективного делового и профессионального общения в сфере гостиничного и ресторанного сервиса;
- получение представления о профессиональной культуре специалиста и корпоративной культуре организации сферы гостиничного и ресторанного сервиса.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Этика служебного общения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и задачи курса «Этика делового общения»

Тема 2. Теоретические и практические основы этики делового общения

Тема 3. Этико-психологическая культура делового общения

Тема 4. Деловая беседа как основной вид делового общения

Тема 5. Невербальные средства общения

Тема 6. Конфликтные ситуации в деловом общении

Тема 7. Имидж делового человека

Тема 8. Служебный этикет в сфере гостеприимства. Этика делового общения в сфере гостиничного сервиса

Тема 9. Национальные особенности делового общения

4. Общая трудоемкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов

5. Промежуточная аттестация: зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОДВИЖЕНИЕ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Продвижение гостиничных услуг» является формирование профессиональной компетенции «способность к организации различных подходов и неординарных маркетинговых и рекламных ходов в условиях жесткой конкуренции на рынке гостиничных услуг».

Задачи

- целенаправленная подготовка специалистов, владеющих современным инструментарием в области продвижения гостиничных услуг, рекламы и PR;
- усвоение теоретических основ создания и функционирования системы продвижения и продажи гостиничных услуг, основ рекламной деятельности;
- формирование умения эффективно применять методы маркетинга и продвижения гостиничного продукта, в условиях жесткой конкуренции на рынке гостиничных услуг;
- формирование навыков организации и эффективных продаж гостиничного продукта, соответствующего запросам потребителей;
- формирование навыков проведения рекламных мероприятий и PR акций.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Продвижение гостиничных услуг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Права потребителей: ответственность и риски предпринимателя» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис направленность (профиль) «Сервис транспортных средств».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Особенности продвижения гостиничных услуг

- Тема 2. Методы продвижения гостиничных услуг
Тема 3. Реклама как метод продвижения
Тема 4. Деловые коммуникации в продвижении гостиничных услуг
Тема 5. Рекламная кампания - технология планирования и организации
Тема 6. Выставки и специальные мероприятия в системе продвижения гостиниц
Тема 7. Технология организации мероприятий по стимулированию сбыта
Тема 8. Технологии организации личных (адресных) продаж в системе продвижения
Тема 9. Формирование программы продвижения услуг гостиничного комплекса
Тема 10. Продвижение гостиничных услуг: PR и связи с общественностью
Тема 11. Технологии «Паблик рилейшнз» в продвижении гостиничных услуг
Тема 12. Приемы и методы «Паблик рилейшнз» в гостиничном бизнесе
Тема 13. Разработка рекламной и PR-деятельности отеля

4. Общая трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «PR-ТЕХНОЛОГИИ В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических основ в области PR-технологий в гостиничном бизнесе, развитии гостиничного бизнеса в целом, правил предоставления гостиничных услуг, возможности их практического применения для особенностей управления средствами размещения разных типов, принципов функционирования основных служб гостиницы, видов менеджмента на предприятиях индустрии гостеприимства, с последующим ее использованием в качестве источника информации для формирования профессиональной компетентности в сфере гостиничной индустрии.

Задачи:

- формирование знаний о содержании PR-технологий в гостиничном бизнесе, тенденциях развития, путей повышения культуры и качества обслуживания в гостиничном бизнесе и эффективности деятельности предприятий;

- изучение методов и средств PR-технологий в гостиничном бизнесе для интенсификации труда руководителя, подбора и расстановки кадров в гостиничной индустрии;

- приобретение умений и навыков в области PR-технологий в гостиничном бизнесе для развития методов организации производства и обслуживания на предприятиях гостиничного бизнеса в условиях рыночной экономики;

- формирование умений и навыков в области PR-технологий в гостиничном бизнесе для самостоятельного творческого использования теоретических знаний и умений управления производством и обслуживанием в практической деятельности на предприятиях гостиничного бизнеса;

- формирование нового организационного мышления в связи с изучением PR-технологий в гостиничном бизнесе для прикладного использования теоретических положений и практических навыков;

- изучение требований в области PR-технологий в гостиничном бизнесе применительно к профессиональному поведению работников гостиничного предприятия, их деловому этикету, эстетических требований к одежде и внешнему облику и т.п.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «PR-технологии в гостиничном бизнесе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной

программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03
Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Эволюция индустрии гостеприимства

Тема 2. Классификация средств размещения

Тема 3. Развитие гостиничного дела. Правила предоставления
гостиничных услуг

Тема 4. Особенности управления средствами размещения разных типов

Тема 5. Принципы функционирования основных служб гостиницы

Тема 6. Виды менеджмента на предприятиях индустрии
гостеприимства

Тема 7. Имущественный комплекс гостиницы

4. Общая трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» является формирование профессиональных компетенций: «способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса; способностью выявлять, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с органами государственного управления и общественными организациями».

Задачи освоения дисциплины - овладение студентами знаний по теоретическим и практическим вопросам организации и методики учета на предприятиях малого бизнеса.

В результате изучения данного курса студенты должны знать основные режимы налогообложения малого предпринимательства, освоить методику ведения бухгалтерского учета в условиях разных режимов налогообложения, изучить типичные проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования учетной и отчетной информации на предприятиях малого бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Предпринимательская деятельность и система её государственной поддержки

Тема 2. Налогообложение субъектов малого предпринимательства

Тема 3. Организация бухгалтерского учета на малом предприятии

Тема 4. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях общего режима налогообложения

Тема 5. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения упрощенной системы налогообложения (УСН)

Тема 6. Учет и отчетность на малых предприятиях в условиях применения единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН)

Тема 7. Организация раздельного учета на малом предприятии

Тема 8. Ведение учета индивидуальными предпринимателями и самозанятыми

4. Общая трудоемкость дисциплины: 9 з.е., 324 часа

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНАЛИЗ ФИНАНСОВО- ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины — сформировать компетенции обучающегося в области применения методов экономической и финансовой оценки деятельности гостиничного комплекса для обеспечения эффективности их хозяйственной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение предмета и метода экономического анализа;
- изучение прогрессивных и классических методов экономической и финансовой оценки деятельности хозяйствующих субъектов;
- изучение практической оценки «Бизнес-планов»;
- изучение факторного анализа и объективной оценки производственных ресурсов предприятия;
- изучение путей повышения эффективности хозяйственно-экономической деятельности предприятия;
- изучение основ планирования хозяйственной и финансовой деятельностью организации;
- изучение эффективности инвестиционных проектов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности гостиничного комплекса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Тема 2. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия

Тема 3. Анализ использования материальных ресурсов и состояния их запасов

Тема 4. Анализ состояния и использования основных средств

Тема 5. Анализ затрат на производство и реализацию продукции

Тема 6. Анализ финансового состояния предприятия

Тема 7. Анализ финансовой устойчивости предприятия. Оценка платежеспособности предприятия

4. Общая трудоемкость дисциплины: 9 з.е., 324 часа

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТРАТЕГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ВЗАИМООТНОШЕНИЯМИ С КЛИЕНТАМИ (CRM-СИСТЕМЫ)»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование знаний, позволяющих создать целостное представление о концепции управления взаимоотношениями с клиентами (CRM), понять основные принципы и сущность клиенто-ориентированного подхода, изучить процесс разработки и внедрения концепции CRM на предприятии, привить навыки самостоятельной работы с программными продуктами соответствующего класса (CRM-системами).

Задачи освоения дисциплины:

- формулировать требования к информационной системе, определять набор ее элементов и моделировать их связи;
- использовать современный программно-аппаратный комплекс информационных систем для обеспечения необходимых коммуникаций (приема-передачи и поиска информации);
- самостоятельно формировать прогнозно-аналитическую информацию для проектирования и выбора альтернатив решений, комбинируя универсальные средства и методы ограниченных генераторов поддержки решений (электронные базы данных);
- знать, как использовать специализированные автоматизированные системы управления предприятием (CRM) для управления взаимоотношениями с клиентами.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) "Отельный бизнес".

3. Содержание дисциплины

- Тема 1. Теоретические аспекты клиентоориентированного подхода
- Тема 2. Процесс разработки стратегии CRM
- Тема 3. Процесс создания ценности
- Тема 4. Процесс многоканальной интеграции
- Тема 5. Процесс управления информацией
- Тема 6. Процесс оценки эффективности

Тема 7. Информационные технологии управления взаимоотношениями с клиентами

Тема 8. Маркетинг отношений: сущность, подходы, специфика

Тема 9. Перспективы развития клиентоориентированных технологий

4. Общая трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕХНОЛОГИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПОТРЕБИТЕЛЯМИ И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических основ управленческого учета, возможности их практического применения для обобщения учетной информации с последующим ее использованием в качестве источника информации для принятия оперативных управленческих решений.

Задачи:

- изучение теоретических концепций взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами в гостиничном сервисе.
- изучение основных принципов анализа взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами в гостиничной индустрии;
- изучение основных подходов к продвижению гостиничных услуг с использованием современных информационных систем.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технология взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Цели, принципы и функциональные задачи взаимодействия с потребителем гостиничных услуг

Тема 2. Управление персоналом в гостиничном бизнесе

Тема 3. Сегментация рынка гостиничных услуг

Тема 4. Специальные маркетинговые программы и технологии обслуживания

Тема 5. Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами

Тема 6. Технология общения с потребителями, обеспечение процесса обслуживания с учетом требований потребителей.

4. Общая трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «Коммуникативная культура профессионала» является формирование профессиональных компетенций «Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации».

Задачи освоения дисциплины:

- целенаправленная подготовка специалистов, владеющих современным инструментарием в области социального взаимодействия деловых коммуникаций и умением показывать свою роль в команде;
- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентов в области деловых коммуникаций, умением показывать свою роль в команде;
- приобретение знаний современных проблем межкультурного взаимодействия в условиях глобализации культурного обмена;
- формирование навыков культурного взаимодействия в личном общении и профессиональной деятельности;
- формирование умений свободно общаться, используя разные способы коммуникаций (устные и письменные) на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;
- формирование умений изменять свой стиль общения в зависимости от ситуации и аудитории.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммуникативная культура профессионала» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы гражданского права России

Тема 2. Правовое регулирование экономической деятельности в сфере товарооборота и экспертизы

Тема 3. Основы административного права

Тема 4. Потребительское право

Тема 5. Основные черты гражданского права зарубежных стран

Тема 6. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью

Тема 7. Основы трудового права.

Тема 8. Основы таможенного дела.

Тема 9. Экономические споры и порядок их разрешения.

4. Общая трудоемкость дисциплины: 9 з.е., 324 часа

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВЫХОД ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ НА ЗАРУБЕЖНЫЕ РЫНКИ: ВОЗМОЖНОСТИ И БАРЬЕРЫ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель курса - формирование у обучающихся компетенций в области деятельности предпринимателя на зарубежных рынках, возможностей и барьеров, связанных с их выходом на мировой рынок.

Задачи изучения курса:

- раскрыть содержательную сторону основных теоретических и практических подходов к выходу предпринимателя на зарубежные рынки, позволяющих всесторонне осмыслить роль и место предпринимательской деятельности в системе мировых экономических отношений и развитии национальной экономики;

- рассмотреть современное состояние проблем выхода предпринимателя на зарубежные рынки;

- охарактеризовать основные формы и методы выхода предпринимателя на зарубежные рынки, проводить анализ конъюнктурной симптоматики, в том числе кризисных и депрессивных явлений, а также прогнозирования мировых товарных рынков;

- сформировать навыки анализа возможностей и барьеров выхода предпринимателя на мировые рынки;

- способности генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

- выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Выход предпринимателя на зарубежные рынки: возможности и барьеры» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Мировое хозяйство в системе международных экономических отношений

Тема 2. Международное разделение труда – материальная основа международных экономических отношений

Тема 3. Теории эффективности международной торговли

Тема 4. Динамика и современные тенденции развития международной торговли товарами

Тема 5. Формы и методы международной торговли в предпринимательской деятельности

Тема 6. Международная торговля услугами как вид предпринимательской деятельности

Тема 7. Конкуренентоспособность товаров и услуг на мировом рынке

Тема 8. Оценка конкурентоспособности товаров и услуг на международных рынках

Тема 9. Иностранные инвестиции и совместное предпринимательство

Тема 10. Свободные (особые) экономические зоны и офшорный бизнес

Тема 11. Информационные технологии в международной деятельности предпринимателя

Тема 12. Мировой товарный рынок: возможности и риски

Тема 13. Многостороннее регулирование международной торговли

Тема 14. Регулирование внешней торговли на национальном уровне

Тема 15. Классификация товаров для таможенных целей. Страна происхождения товаров

Тема 16. Таможенные процедуры и их специфика в системе перемещения товаров и транспортных средств

Тема 17. Таможенная стоимость перемещаемых через таможенную границу товаров

Тема 18. Правовые основы и специфика взимания таможенных платежей с предпринимателя

Тема 19. Организация таможенного оформления и декларирования товаров и транспортных средств предпринимателями

Тема 20. Таможенно-банковский контроль за перемещаемыми через границу предпринимателями товарами

Тема 21. Организация международных торговых операций

Тема 22. Международные транспортные операции

Тема 23. Валютно-финансовое обеспечение внешнеторговых операций

4. Общая трудоемкость дисциплины: 9 з.е., 324 часа

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ УСЛУГ ПИТАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовить специалиста предприятий индустрии туризма, обладающего знаниями в области технологии и организации услуг питания, особенностей функционирования различных типов предприятий питания, видов питания, предоставляемым туристам, методов и способов обслуживания потребителей, особенностей национальной кухни, религиозного питания, организации работы службы питания в гостиничных комплексах.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение физиологических основ организации рационального питания, различных школ питания, национальных и региональных особенностей питания туристов;
- изучение основ технологии производства полуфабрикатов, блюд, кулинарных изделий;
- изучение типов и характеристик предприятий питания при гостиницах;
- ознакомление со структурой службы питания гостиничных предприятий, ее ролью в гостиничном предприятии;
- ознакомление с назначением и характеристиками отдельных подразделений службы питания;
- изучение требований к производственному и обслуживающему персоналу;
- знакомство с процедурами контроля качества услуг и деятельности предприятия питания.
- ознакомление с видами услуг питания в гостиничных предприятиях и методами обслуживания туристов;
- ознакомление с особенностями обслуживания в предприятиях питания индустрии гостеприимства;
- изучение банкетного и кейтерингового обслуживания в деятельности предприятий питания.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технология и организация услуг питания» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1.Основные принципы организации рационального питания и основы организации работы предприятий питания

Тема 2.Основа технологии производства продукции предприятий питания

Тема 3.Основа организации услуг питания на предприятиях гостеприимства с учетом требований потребителей и (или) туристов

Тема 4.Общая характеристика процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов

Тема 5.Специальные формы обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов

Тема 6.Особенности организации питания туристов, формы общения с потребителями и (или) туристами с учетом их религиозных традиций

Тема 7.Прогрессивные формы обслуживания туристов с учетом их требований

Тема 8.Виды туризма и классы обслуживания.

Тема 9.Обслуживание туристов в ресторанах, кафе, барах с учетом их требований

4. Общая трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РЕСТОРАННЫЙ МАРКЕТИНГ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины — показать роль маркетинга в процессе управления деятельностью предприятия сферы ресторанных услуг, содействие изучению основного инструментария маркетинга, процесса получения и анализа маркетинговой информации для принятия управленческих решений.

Задачи освоения дисциплины:

- теоретическое освоение вопросов, касающихся современных форм и методов управления маркетингом на сервисном предприятии;
- изучение особенностей товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной деятельности предприятия сферы ресторанных услуг;
- приобретение практических навыков получения маркетинговой информации и использования ее в процессе принятия управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ресторанный маркетинг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга. Особенности ресторанного маркетинга.

Тема 2. Анализ рынка и потребителей в ресторанном бизнесе.

Тема 3. Информационное обеспечение маркетинга в ресторанном бизнесе.

Тема 4. Товар и товарная политика в ресторанном маркетинге

Тема 5. Ценовая политика в ресторанном маркетинге

Тема 6. Система распределения и товародвижения в ресторанном маркетинге

Тема 7. Маркетинговые коммуникации в ресторанном бизнесе.

Тема 8. Управление ресторанным маркетингом

Тема 9. Современные тенденции развития ресторанного бизнеса и маркетинга

4. Общая трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часов

5. Промежуточная аттестация: экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА КООПЕРАЦИИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических и практических основ развития кооперации, ее роли в современной экономической системе.

Задачи:

- формирование знаний о сущности теории развития кооперации, кооперативного движения, о роли кооперации в современной экономической системе;
- исследование этапов формирования и развития кооперативной теории и кооперативного движения в мире, в России;
- изучение сущности, правовых, организационно-экономические основ развития потребительской, сельскохозяйственной и других видов кооперации в России, мер государственной поддержки развития кооперации, формирование у студентов практических навыков по учреждению и организации деятельности кооперативов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика кооперации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока ФТД «ФТД. Факультативные дисциплины» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность теории развития кооперации и кооперативного движения

Тема 2. Этапы формирования и развития теории кооперации и кооперативного движения в мире. Россия и международное кооперативное движение

Тема 3. Концептуальная значимость, практическая актуальность кооперативного сектора экономики в современной экономической системе

Тема 4. Сущность, правовые, организационно-экономические основы развития потребительской кооперации в России

Тема 5. Сущность сельскохозяйственной кооперации. Правовые, организационно-экономические основы формирования и функционирования производственных сельскохозяйственных кооперативов

Тема 6. Развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации в России и в Республике Татарстан

Тема 7. Государственная поддержка развития кооперации

4. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа

5. Промежуточная аттестация: зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТАТАРСКИЙ ЯЗЫК»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Татарский язык» носит коммуникативно-ориентированный и профессионально направленный характер. Основной целью дисциплины является обучение практическому владению языком для активного применения татарского языка в профессиональном общении. Практическое владение языком предполагает умение пользоваться наиболее употребительными языковыми средствами в четырех видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме для осуществления деловых контактов фирмами и предприятиями, для составления деловых документов, а также для самостоятельной работы со специальной литературой на татарском языке с целью получения профессиональной информации.

Наряду с практической целью, дисциплина «Татарский язык» ставит также общеобразовательные и воспитательные цели. Общеобразовательные цели направлены на развитие интеллектуальных способностей студентов. Воспитательные цели призваны осуществлять повышение общей культуры студентов, а также культуры речи на родном языке; расширение кругозора студентов, их знания о культуре и традициях татарского народа.

Достижение общей цели требует решения частных задач. Приобретение студентами языковой и коммуникативной компетенции с целью успешного использования татарского языка в их будущей профессиональной деятельности предполагает развитие в процессе обучения следующих навыков: устной речи на общебытовые и профессиональные темы (диалог, сообщение, доклад, дискуссия); чтение специальной литературы с целью поиска необходимой информации; ознакомление с основами реферирования, аннотирования и перевода литературы по широкому профилю специальности; письма для ведения деловой переписки. Изучение студентами произносительных норм, грамматических явлений, синтаксических структур, правил словообразования и сочетаемости слов татарского языка, а также усвоение лексико-фразеологического материала осуществляются в процессе работы над связными, законченными в смысловом отношении текстами.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Татарский язык» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока «ФТД. Факультативные дисциплины» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Отельный бизнес».

3. Содержание дисциплины

Тема 1. История графики. Фонетика. Особенности татарского языка

Тема 2. Глагол в татарском языке

Тема 3. Имя существительное. Множественное число. Категория принадлежности

Тема 4. Падежи в татарском языке

Тема 5. Имя прилагательное в татарском языке

Тема 6. Некоторые специфические грамматические конструкции в татарском языке

Тема 7. Разговорные формулы в татарском языке

Тема 8. Функциональные стили и классификация современного делового татарского языка

Тема 9. Официально-деловой стиль татарского языка

Тема 10. Публицистический стиль в татарском языке. Особенности разговорного стиля. Ораторская речь

Тема 11. Культура речи современного специалиста

Тема 12. Работа с двуязычными и терминологическими словарями

4. Общая трудоемкость дисциплины: 3з.е., 108 часов

5. Промежуточная аттестация: зачет