

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПРОГРАММА  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

по научной специальности: **5.2.3 Региональная и отраслевая экономика**

Срок получения образования: очная форма обучения – 3 года

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 6 з.е.

в академических часах: 216 ак.ч.

для набора 2023 года

2023

Программа педагогической практики по научной специальности: 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

Программа практики:  
**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры экономики и управления от 15 марта 2023 г., протокол №12

**утверждена** Ученым советом Российского университета кооперации от «18» апреля 2023 г., протокол № 9.

## **1. Цель и задачи практики**

**Цель практики** - усвоение теоретических знаний и получение обучающимися профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе педагогической работы в области региональной экономики; формирование навыков применения современных методов и методик преподавания экономических и управленческих дисциплин и разработки соответствующего им методического обеспечения.

### **Задачи практики:**

- формирование у аспирантов представления об организации и содержании учебного процесса, этических нормах в профессиональной деятельности в высшей школе;
- ознакомление с содержанием документов планирования и организации учебного процесса в вузе;
- формирование навыков применения современных методов и методик преподавания экономических и управленческих дисциплин и разработки соответствующего им учебно-методического обеспечения; применения научной методологии, адекватных методик и современных методов анализа.

## **2. Вид практики, способ и форма ее проведения**

Вид практики: педагогическая.

Педагогическая практика аспирантов является частью основной образовательной программы по научной специальности: 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика и проводится в соответствии с учебным планом.

Способы проведения педагогической практики – стационарная, в соответствии с периодом, определенном в календарном учебном графике.

Основная форма проведения педагогической практики – дискретная.

Педагогическая практика проводится в структурных подразделениях института, располагающих необходимым материально-техническим обеспечением.

Педагогическая практика проводится преподавателями кафедры экономики и управления в форме аудиторных занятий, в ходе которых аспирантами выполняется программа практики.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен:

***знать:***

принципы, методы научного анализа и проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой; этические нормы в профессиональной деятельности;

современные методы и методики преподавания экономических и управленческих дисциплин по образовательным программам высшего образования и разработки соответствующего им методического обеспечения;

***уметь:***

применять принципы, методы научного анализа и проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой; следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

применять современные методы и методики преподавания экономических и управленческих дисциплин по образовательным программам высшего образования и разработки соответствующего им методического обеспечения;

***владеть навыками:***

применять принципы, методы научного анализа и проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой;

следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

применять современные методы и методики преподавания экономических и управленческих дисциплин по образовательным программам высшего образования и разработки соответствующего им методического обеспечения.

#### 4. Место педагогической практики в структуре ООП

Педагогическая практика является составной частью учебного процесса, входит в образовательный компонент учебного плана, обязательна для каждого аспиранта.

Форма итогового контроля –зачет (2 семестр), зачет с оценкой (3 семестр).

#### 5. Объем и продолжительность педагогической практики

Практика проводится во втором семестре в течение 1, 3 недели. Ее объем в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов по научной специальности: 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика составляет – 2 зачетных единиц (72 часа), в третьем семестре в течении 2, 3 недели. Ее объем в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов по научной специальности: 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика составляет – 4 зачетных единиц (144 часа).

Педагогическая практика направлена на получение аспирантам первоначального практического опыта преподавательской работы, реализуется по основным видам деятельности по соответствующему направлению подготовки.

Организация педагогической практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения аспирантами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки кадров высшей квалификации.

#### 6. Содержание педагогической практики

##### 1 курс

№ п/п	Наименование этапа	Содержание	Объем, час.	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5
1	Организационный	1.Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.	10	Собеседование с руководителем практики
2	Основной	2.1. Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений). 2.2. Подготовка сценария занятия и дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий. 2.3. Проведение занятий и самоанализ занятий.	50	Контроль со стороны руководителя практики
3	Заключительный	- оформление отчета о практике. - защита отчета по практике	12	Защита отчета
		<b>Итого</b>	<b>72</b>	

##### 2 курс

№ п/п	Наименование этапа	Содержание	Объем, час.	Форма текущего контроля
-------	--------------------	------------	-------------	-------------------------

1	2	3	4	5
1	Организационный	1. Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.	10	Собеседование с руководителем практики
2	Основной	2.1. Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее 5 посещений). 2.2. Подготовка сценария занятия и дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий. 2.3. Проведение занятий и самоанализ занятий. 2.4. Подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФГТ и учебного плана направления подготовки бакалавриата, магистратуры, анализ рабочей программы курса). 2.5. Анализ структуры и содержания ФГТ по научной специальности: 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика, выделить требования к профессиональной подготовленности аспиранта; 2.6. Анализ учебного плана подготовки аспиранта, рабочих программ, обеспечивающих курс, программы практики 2.7. Профессионально-ориентированная работа (курирование студенческих групп).	122	Контроль со стороны руководителя практики
3	Заключительный	- оформление отчета о практике - защита отчета по практике	12	Защита отчета
		Итого	<b>144</b>	

Содержание практики включает в себя:

- изучение структуры образовательного процесса в образовательной организации высшего образования и ведение преподавателем отчетной документации;

- изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности Университета. В процессе работы с нормативными документами аспирант должен изучить структуру и содержание ФГТ по научной специальности: 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика, выделить требования к профессиональной подготовленности аспиранта; проанализировать учебный план подготовки аспиранта, рабочие программы, обеспечивающие курс;

- изучение опыта преподавания в ходе посещения учебных занятий, ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных

занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования;

- освоение инновационных образовательных технологий, посещение научно-методических консультаций семинаров, организованных кафедрой;

- выбор дисциплины (или модуля), по которым будут проведены учебные занятия, подготовка дидактических материалов, проведение практических (семинарских) занятий и их самоанализ;

- ознакомление с программой и содержанием выбранного курса;

- знакомство со студенческой группой, участие в оценке качества различных видов работ у студентов;

- посещение и анализ занятий, проводимых другими аспирантами.

Аспирант согласно своему индивидуальному плану работы должен выполнить задания практики, посетить занятия ведущих преподавателей университета по различным учебным дисциплинам, а также лекции и семинарские занятия, проводимые его руководителем по преподаваемой дисциплине.

Аспирант должен самостоятельно проанализировать занятия, как лекционные, так и практические, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и аспиранта, формы проведения занятия и т.д. Результаты анализа оформляются в письменном виде.

Педагогическая практика включает следующие этапы:

- 1) аудиторная работа, направленная на изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных экономических и управленческих проблем по направлению подготовки; изучение теоретических и практических аспектов в области экономики и управления народным хозяйством в рамках программы подготовки кадров высшей квалификации в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем;

- 2) внеаудиторная самостоятельная работа, направленная на изучение практики ведения самостоятельной научной работы и получение первичных профессиональных навыков;

- 3) заключительный этап. Подготовка отчета по практике, защита результатов практики.

Учебная работа предусматривает непосредственное участие аспиранта в различных формах организации педагогического процесса:

- подготовка лекции по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта;

- подготовка и проведение практических занятий (семинаров) по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта;

- подготовка кейсов, материалов для практических работ, составление задач по заданию научного руководителя;

- разработка тестовых заданий;

- составление тематических докладов и контрольных работ по различным дисциплинам;

- участие в проведении деловой игры для аспирантов;

- организация проведения зачетов и экзаменов;
- осуществление промежуточной аттестации аспирантов потока (проведение коллоквиумов и контрольных работ; проверка контрольных работ);
- проверка курсовых работ и отчетов по практикам;
- проведение консультации по преподаваемой учебной дисциплине;
- организация различных форм внеаудиторной работы;
- проведение различных исследовательских проектов - опросы аспирантов и выпускников, мониторинг рынка труда и выявление изменившихся образовательных потребностей целевой аудитории;
- другие формы работ, определенные научным руководителем.

## **7. Формы отчетности по практике**

Результаты практики, аспирант обобщает в форме письменного отчета.

При оценке работы аспирантов обращается внимание на:

- качество и полноту составления отчета по практике, записей в дневнике практики;
  - степень самостоятельности и инициативности аспирантов при выполнении заданий;
  - сделанные на основе анализа фактического материала таблицы, диаграммы, схемы и т.д.;
  - ответы на защите отчета по практике.

Отчет о практике аспирант представляет на кафедру. Отчет защищается в институте в срок, установленный кафедрой.

За прохождение практики выставляется зачет по итогам: проведенных занятий, отзыва руководителя практики, отчетной документации, подготовленной аспирантом.

Аспиранты, ведущие занятия по трудовым договорам в системе высшего образования, представляют соответствующие подтверждающие документы и аттестуются по итогам представления отчетной документации.

## **8. Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике**

По итогам прохождения практики аспирант в течение 10 дней после ее окончания представляет на кафедру следующую документацию:

дневник прохождения практики (Приложение 1); отчет о прохождении практики;

развернутые планы-конспекты практических (семинарских) занятий.

Отчет по практике должен отражать выполнение аспирантом программы практики и индивидуального задания.

Текстовая часть отчета должна быть набрана на компьютере шрифтом Times New Roman, размером кегля 14, межстрочным интервалом 1,5 и соблюдением полей: верхнее, нижнее – 20 мм; левое – 30 мм; правое - 10 мм. Информация может быть представлена в форме таблиц и рисунков (схем, диаграмм и т.п.). Объем отчета не более 25 страниц.

Графики, схемы, диаграммы располагаются в отчете непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы).



Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек: и содержит слово «Рисунок» без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Например: Рисунок 1 - Название рисунка.

Таблицы располагаются в отчете непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по левой стороне страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Например: Таблица 1 - Название таблицы.

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова «Приложение», его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

Материалы отчета нумеруются, отсчет страниц ведется с титульного листа. Первичные документы, подтверждающие достоверность использованной информации, прилагаются к отчету, нумеруются автономно.

Материалы отчета нумеруются, отсчет страниц ведется с титульного листа. Первичные документы, подтверждающие достоверность использованной информации, прилагаются к отчету.

Срок представления отчета на проверку – не позднее, чем за 10 дней до даты защиты по плану-графику практики, утвержденному ректором института.

По итогам практики обучающийся предоставляет на кафедру отчет, который должен включать:

- дневник прохождения практики (Приложение 1);
- титульный лист (Приложение 2);
- текстовая часть отчета;
- приложения.

Отчет по практике проверяется преподавателем кафедры.

### **8.1 Содержание приложений отчета**

В приложениях помещаются материалы, использование которых в тексте работы неудобно из-за того, что они занимают большой объем, а также вспомогательные материалы и промежуточные расчеты. Приложения располагаются после списка использованных источников в определенной последовательности в соответствии с текстом изложения материала в отчете. Каждое приложение нумеруется последовательно друг за другом, а в тексте отчета обязательно указывается ссылка на конкретное приложение.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» (без кавычек). Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают арабскими цифрами.

Если в отчете одно приложение, оно обозначается «Приложение 1».

### **8.2. Порядок подведения итогов практики**

Отчет должен быть представлен на кафедру не позднее недельного срока после даты окончания практики. Отчет должен быть защищен аспирантом.

### **8.3 Примерное содержание характеристики аспиранта - практиканта**

Характеристика по педагогической практике не составляется.

## **9. Перечень учебной, научной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) нормативные документы**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Принят Государственной Думой РФ 22 декабря 2012 г. ФЗ-273 (с изм. и доп.).

2. Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учётом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов). Утверждены приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951.

3. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования: утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383.

4. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования: утв. приказом Российского университета кооперации от 14.01.2016, № 04-од.

5. Положение о педагогической практике аспирантов: утв. приказом Российского университета кооперации от 08.04.2015, № 490-од.

### **б) основная литература:**

1. Педагогика высшей школы : учебник / О.П. Околелов. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 187 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/962105>.

2. Кокорева, Е. А. Педагогика и психология труда преподавателя высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие в вопросах и ответах / Е. А. Кокорева, А. Б. Курдюмов, Т. В. Сорокина-Исполатова.— М. : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77634.html>.

### **в) дополнительная литература**

1. Высшая школа и государство: глобальное и национальное измерения политики: Монография / Михальченкова Н.А. - СПб:СПбГУ, 2017. - 328 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/999743>.

2. Громов Е.И. Экономика и управление современной организацией: Учебное пособие / Герасимов А.Н., Громов Е.И., Скрипниченко Ю.С. - М.:СтГАУ - "Агрус", 2017. - 144 с.: ISBN 978-5-9596-1294-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/975933>.

3. История и методология экономической науки: Учебное пособие/Басовский Л. Е. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 231 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-004243-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/454032>.

4. Педагогика высшей школы : учебник / О.П. Околелов. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 187 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/962105>.

5. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ф. В. Шарипов. — Электрон.

текстовые данные. — М.: Логос, 2016. — 448 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66421.html>.

6. Шорникова, Н.Ю. Повышение квалификации преподавателей высшей школы: монография / Н.Ю. Шорникова. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 191 с. - - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028536>.

## **10. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- Электронная библиотечная система znanium.com [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
- Электронная библиотечная система ibooks.ru [www.ibooks.ru](http://www.ibooks.ru)
- Электронная библиотечная система IPRbooks [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
- Электронная библиотечная система book.ru [www.book.ru](http://www.book.ru)

## **11. Материально-техническое обеспечение практики**

Образовательный процесс должен быть обеспечен специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы аспирантов.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы аспирантов оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **12. Прохождение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья**

Педагогическая практика для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья проводится в соответствии с настоящей программой.

В целях доступности прохождения практики лицам с ограниченными возможностями здоровья университет, являющаяся базой практики, при необходимости обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для аспирантов, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их

особых потребностей) справочной информации; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа аспиранта, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа аспирантов в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть применены следующие адаптивные технологии:

- увеличение времени для подготовки и ответов на вопросы;
- изменение способа подачи информации
- изменение дистанции по отношению к аспирантам во время объяснения заданий и демонстрации результата;
- разработка индивидуального образовательного маршрута.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ  
ПО ПРАКТИКЕ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

по научной специальности 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика

# 1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого макс
	высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	средний (с незначительными замечаниями) 4 б.	низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>					
<b>знает:</b> принципы, методы научного анализа и проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой; этические нормы в профессиональной деятельности; современные методы и методики преподавания экономических и управленческих дисциплин по образовательным программам высшего образования и разработки соответствующего им методического обеспечения;	<i>Отвечает устно и выполняет задания верно и в полном объеме</i>	<i>Отвечает устно и выполняет задания с незначительными замечаниями</i>	<i>Отвечает устно и выполняет задания на базовом уровне, с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет</i>	<i>Ответ устно не дан, выполняет задания с большим количеством ошибок</i>	6
<i>Практические показатели</i>					
<b>умеет:</b> применять принципы, методы научного анализа и проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой; следовать этическим нормам в профессиональной деятельности; применять современные методы и методики преподавания экономических и управленческих дисциплин по образовательным программам высшего образования и разработки соответствующего им методического обеспечения;	<i>Выполняет практическое задание верно</i>	<i>Выполняет практическое задание с незначительными неточностями</i>	<i>Выполняет практическое задание с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет</i>	<i>Не может выполнить задание</i>	6
<i>Владеет</i>					
<b>владеет навыками:</b> применять принципы, методы научного анализа и проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой; следовать этическим нормам в профессиональной деятельности; применять современные методы и методики преподавания экономических и управленческих дисциплин по образовательным программам высшего образования и разработки соответствующего им методического обеспечения	<i>Выполняет практическое задание верно</i>	<i>Выполняет практическое задание с незначительными неточностями</i>	<i>Выполняет практическое задание с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет</i>	<i>Не может выполнить задание</i>	8
					20 бал.

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций на  
зачете/экзамене

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
18-20	отлично	высокий
14-17	хорошо	хороший
10-13	удовлетворительно	достаточный
менее 9	неудовлетворительно	недостаточный

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенции
10-20	зачтено	достаточный
9 и менее	не зачтено	недостаточный

## **2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета по практике, включая выполненное индивидуальное задание. По итогам положительной аттестации аспиранту выставляется дифференцированный зачет. Практика оценивается руководителем на основе отчета, составляемого аспирантом.

При защите отчета учитываются:

- соответствие отчета предъявляемым требованиям;
- уровень владения материалом;
- ответы на вопросы при защите отчета по практике.

### **Вопросы или иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения педагогической практики:**

1. Актуальные проблемы развития экономики и управления народным хозяйством. региональной и отраслевой экономики

2. Методы и методики преподавания экономических и управленческих дисциплин в профессиональных образовательных организациях.

3. Методы и методики преподавания экономических и управленческих дисциплин в образовательных организациях высшего образования.

4. Методы и методики преподавания экономических и управленческих дисциплин в образовательных организациях дополнительного профессионального образования.

5. Порядок разработки учебных планов.

6. Порядок разработки рабочих программ дисциплин.

7. Порядок разработки методического обеспечения для преподавания экономических и управленческих дисциплин в профессиональных образовательных организациях.

8. Порядок разработки методического обеспечения для преподавания экономических и управленческих дисциплин в организациях высшего образования.

9. Порядок разработки методического обеспечения для преподавания экономических и управленческих дисциплин в организациях дополнительного профессионального образования.

## **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Процедура оценивания результатов освоения программы практики включает в себя оценку уровня сформированности профессиональных компетенций аспиранта при проведении промежуточной аттестации в форме защиты отчета по практике (зачет, зачет с оценкой).

2. Уровень сформированности компетенции определяется по качеству



выполненной аспирантом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, средний, низкий, недостаточный.

3. При защите отчета оценивается уровень обученности «знать», «уметь», «владеть» в соответствии с запланированными результатами обучения и содержанием программы практики:

- профессиональные знания аспиранта проверяются при проверке содержания отчета по практике, при защите отчета в ходе ответов на теоретические вопросы;

- степень владения профессиональными умениями, навыками при защите отчета по практике в ходе ответов на вопросы практического характера.

Результаты проверки содержания и защиты отчета по практике фиксируются в баллах в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций.

4. По итогам промежуточной аттестации в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций определяется уровень сформированности компетенций, аспирантам выставляется зачет, зачет с оценкой.

Аттестация аспиранта по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, защиты отчета, оценки сформированности компетенций.

Форма аттестации: зачет, зачет с оценкой.

Защита отчета по практике состоит в коротком сообщении (5–7 минут) аспиранта и в ответах на вопросы по существу отчета.

5. Оценка проставляется в ведомость и зачетную книжку аспиранта. По итогам практики аспирантов проводится конференция, итоги практики также обсуждаются на заседании кафедры.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ДНЕВНИК**

прохождения практики \_\_\_\_\_  
(наименование)

аспиранта \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

научной специальности: 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(название организации)

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

**ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Наименование организации, предприятия, отдела (цеха) и рабочее место студента	Сроки (продолжительность работы)	Руководитель практики (должность, фамилия, имя, отчество)

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Индивидуальное задание по \_\_\_\_\_ практике


Научный руководитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

### ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ АСПИРАНТА

Дата	Содержание работы	Оценки, замечания руководителя практики
	Проведение инструктажа по охране труда и пожарной безопасности, техники безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка	

М.П. Аспирант \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Научный руководитель  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (должность)

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

Кафедра: Экономики и управления  
по научной специальности: 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика

**ОТЧЕТ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество аспиранта полностью)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ \_\_\_\_\_  
наименование организации

СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ \_\_\_\_\_

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

от университета \_\_\_\_\_

от организации \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, должность

Отчет по практике

допущен (не допущен) к защите

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Рецензент (руководитель): \_\_\_\_\_

ФИО; подпись

Отчет по практике защищен \_\_\_\_\_ оценка;

подпись « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

20 \_\_\_\_\_

