

**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Российского университета  
кооперации

протокол от 22 апреля 2024 г. № 9

Ректор А.Р. Табиева



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО**

Направленность:

Банковское дело

**(программа подготовки специалистов среднего звена)**

уровень образования, необходимый для приема на обучение  
*среднее общее образование*

квалификация

*специалист банковского дела*

Формы обучения: очная, заочная

для набора 2024 года

2024

Образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» - Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2024

Образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» (программа подготовки специалистов среднего звена) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного Министерством просвещения РФ от 14.11.2023 № 856; профессионального стандарта 08.013 «Специалист по операциям на межбанковском рынке», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 643н; профессионального стандарта 08.014 «Специалист по работе с просроченной задолженностью», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2015 г. № 590н; профессионального стандарта 08.019 «Специалист по потребительскому кредитованию», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 646н; профессионального стандарта 08.020 «Специалист по работе с залогами», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 176н; профессионального стандарта 08.027 «Специалист по платежным услугам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 645н; профессионального стандарта 08.033 «Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2017 г. № 366н.

**Образовательная программа среднего профессионального образования по специальности (профессии) 38.02.07 Банковское дело разработана совместно с представителями работодателей:**

Заместитель управляющего акционерного общества «АБ РОССИЯ» по Республике Татарстан (г. Казань)

М.П.

И.В. Минюхина

Начальник отдела розничного бизнеса в Дополнительном офисе «Казанский Региональный Центр» Нижегородского филиала Акционерного общества «Акционерный банк "РОССИЯ"»

М.П.

А.И. Гайнуллина

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры бухгалтерского учета и финансов от «28» марта 2024 г., протокол № 7.

одобрена Научно-методическим советом Казанского кооперативного института (филиала) от «03» апреля 2024 г., протокол № 4.

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ.....                                                                                                                                                                                                                                                            | 3  |
| 1.1. Общая характеристика образовательной программы .....                                                                                                                                                                                                                                                     | 5  |
| 1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы .                                                                                                                                                                                                                                         | 11 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ<br>ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ<br>ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....                                                                                                                                                                         | 13 |
| 2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников .....                                                                                                                                                                                                                                           | 13 |
| 2.2 Требования к результатам освоения образовательной программы .....                                                                                                                                                                                                                                         | 17 |
| 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br>ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....                                                                                                                                                                                                                                  | 18 |
| 3.1. Обеспечение системы оценки качества освоения программы .....                                                                                                                                                                                                                                             | 20 |
| 3.2. Организация процедуры государственной итоговой аттестации .....                                                                                                                                                                                                                                          | 20 |
| 4. СВЕДЕНИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ<br>ПРОГРАММЫ.....                                                                                                                                                                                                                                         | 24 |
| 4.1 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.....                                                                                                                                                                                                                                            | 24 |
| 4.2.Кадровое обеспечение .....                                                                                                                                                                                                                                                                                | 25 |
| 4.3. Материально-техническое обеспечение .....                                                                                                                                                                                                                                                                | 25 |
| 5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ<br>ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И<br>ИНВАЛИДОВ.....                                                                                                                                                                                     | 27 |
| 5.1 Организация учебного процесса, промежуточной аттестации и<br>государственной итоговой аттестации для обучающихся, имеющих<br>ограниченные возможности здоровья и инвалидов .....                                                                                                                          | 27 |
| 5.2. Материально-технические условия, обеспечивающие возможность<br>беспрепятственного доступа обучающимся с ограниченными возможностями<br>здоровья и инвалидов в аудитории и другие помещения института,<br>технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями<br>здоровья и инвалидов..... | 29 |
| 6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА .....                                                                                                                                                                                                                                                       | 30 |
| 7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ<br>ПРОГРАММЫ.....                                                                                                                                                                                                                                               | 33 |
| 8. ПРИЛОЖЕНИЯ.....                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 34 |
| Учебный план (включая матрицу компетенций)                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |
| Календарный учебный график                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |
| Объем часов по образовательной программе в форме практической<br>подготовки                                                                                                                                                                                                                                   |    |
| Рабочие программы дисциплин                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |
| Рабочие программы профессиональных модулей                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |
| Рабочие программы практик                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
| Фонды оценочных средств                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |
| Рабочая программа воспитания                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |
| Календарный план воспитательной работы                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |
| Методические указания по выполнению курсовых работ                                                                                                                                                                                                                                                            |    |

## Программа государственной итоговой аттестации

# **1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

## **1.1. Общая характеристика образовательной программы**

Образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОП СПО) 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную институтом с учетом требований регионального рынка труда, профессионального стандарта 08.011 «Специалист по ипотечному кредитованию», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 171н, профессионального стандарта 08.013 «Специалист по операциям на межбанковском рынке», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 643н, профессионального стандарта 08.014 «Специалист по работе с просроченной задолженностью», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2015 г. № 590н, профессионального стандарта 08.019 «Специалист по потребительскому кредитованию», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 646н, профессионального стандарта 08.020 «Специалист по работе с залогами», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 176н, профессионального стандарта 08.027 «Специалист по платежным услугам», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 645н.

Цель основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» – создание, поддержание и ежегодное обновление условий, обеспечивающих качественную подготовку специалиста банковского дела в соответствии с требованиями современного рынка труда, запросов работодателей, с учетом особенностей развития региона, современной науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также требований соответствующих профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» ориентирована на реализацию следующих задач:

- обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся;
- формирование личности, обладающей современным цивилизованным подходом к окружающей действительности, владеющей важнейшими элементами духовной и социальной культуры, характеризующимися

гуманным, высоконравственным отношением к людям и ценностям окружающего мира;

-формирование у обучающихся потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования по программам высшего образования;

-формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» определяет цели, объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации основной образовательной программы и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств для промежуточной аттестации и для государственной итоговой аттестации обучающихся;
- рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы
- методические материалы, обеспечивающие реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

ППССЗ ежегодно обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, методических материалов.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной и воспитательной деятельности обучающихся и работников института.

Реализация ППССЗ по специальности осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Подготовка специалистов по данной образовательной программе осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Срок получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» в очной форме обучения приводится в таблице:

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Срок получения СПО по ППССЗ в очной форме обучения |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| среднее общее образование                                        | 1 год 10 месяцев                                   |

Объем программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» на базе среднего общего образования представлен в таблице:

| Структура образовательной программы    | Объем образовательной программы в академических часах |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Дисциплины (модули)                    | 2196                                                  |
| Практики                               | 540                                                   |
| Государственная итоговая аттестация    | 216                                                   |
| Общий объем образовательной программы: |                                                       |
| на базе среднего общего образования    | 2952                                                  |

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями от 14 мая 2014 года № 518, от 18 ноября 2015 года № 1350, от 25 ноября 2016 года № 1477) и федерального государственного образовательного стандарта по специальности при освоении программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело», выпускнику присваивается квалификация – «специалист банковского дела».

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ:

объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики; объемы времени, отведенные на подготовку и защиту дипломного проекта (работы), демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации;

продолжительность каникул по годам обучения.

Образовательный процесс включает в себя: обязательные аудиторные и практические занятия, в том числе в форме практической подготовки,

практики, экзаменационные сессии, государственную итоговую аттестацию, каникулы. Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.

Программа подготовки специалистов среднего звена 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» имеет следующую структуру:

### ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация.

Социально-гуманитарный, общепрофессиональный циклы включают в себя учебные дисциплины.

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов (МДК). Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы бережливого производства".

Освоение общепрофессионального цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы выделено 70% от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Дисциплина «Физическая культура» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС СПО, объем часов составляет 118 часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин с учетом состояния здоровья.

Общий объем образовательной программы в академических часах при очной форме обучения составляет 36 часов в неделю.

Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем предусматривает следующие виды учебных занятий лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, консультации; учебная и производственная практики. Выполнение курсовой работы (курсового проекта) предусмотрено за счет практических занятий и входит в объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем. Практические, лабораторные занятия по дисциплинам, междисциплинарным курсам, практики проводятся в том числе в форме практической подготовки.

Самостоятельная работа предусматривает выполнение практических заданий, изучение учебной и дополнительной литературы, подготовки

докладов, конспектов, сообщений и рефератов, проектов и т.п., предусмотренных рабочими программами дисциплин (модулей).

Обязательная часть ППССЗ составляет не более 70 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть ППССЗ по учебным циклам составляет не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение ППССЗ.

В целях расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело», получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на региональном рынке труда, а также создания возможностей для дальнейшего продолжения образования по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ направлен на:

- увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части ППССЗ;
- введение новых дисциплин и междисциплинарных курсов в структуру программы подготовки специалистов среднего звена по специальности с включением в соответствующий содержанию дисциплины (МДК) цикл ППССЗ.

Перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, введенных в ППССЗ из вариативной части учебных циклов ФГОС СПО:

| Индекс                         | Наименование дисциплины, МДК                                     |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| СГ.Социально-гуманитарный цикл |                                                                  |
| ОГСЭ.06                        | Психология общения                                               |
| ОГСЭ.07                        | Элементы высшей математики                                       |
| ОГСЭ.08                        | Финансовая математика                                            |
| ОП. Общепрофессиональный цикл  |                                                                  |
| ОПЦ.12                         | Основы организации и создания кооперативного бизнеса             |
| ОПЦ.13                         | Основы цифровой грамотности                                      |
| П.Профессиональный цикл        |                                                                  |
| МДК.03.01                      | Технология выполнения работ по должности служащего "Агент банка" |

Учебный план специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» представлен в приложении.

Календарный учебный график устанавливает, с учетом реализации в пределах ППССЗ федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, последовательность и продолжительность реализации ППССЗ 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» по периодам осуществления видов учебной деятельности, включая обучение по учебным циклам и практикам, промежуточную и государственную

итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график представлен в приложении.

В состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» входят: рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики (в том числе преддипломной), программы воспитания. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей составлены педагогическими работниками кафедр в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена составлены в соответствии с ФГОС СПО.

Практическая подготовка является важной составной частью процесса подготовки специалиста среднего звена и ориентирована на профессиональную подготовку обучающихся, включая формирование общих и профессиональных компетенций.

Практики базируются на знаниях и умениях обучающихся, приобретенных в процессе изучения учебных дисциплин и междисциплинарных курсов (обязательной и вариативной части).

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Объем часов по образовательной программе в форме практической подготовки представлен в приложении 3.

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации реализуется подход непрерывной практической подготовки обучающихся в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования- программы подготовки специалистов среднего звена, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Учебная и производственная практика проводятся в рамках профессиональных модулей в целях освоения обучающимися профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности специалиста банковского дела. Учебные практики по соответствующим профессиональным модулям проводятся преподавателями на учебной базе практики кафедры бухгалтерского учета и финансов.

Производственная практика проводится концентрированно в несколько периодов в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика (преддипломная) реализуется после освоения ППССЗ в организациях различных организационно - правовых форм собственности на основе прямых договоров и является завершающим этапом обучения. Производственная практика (преддипломная) проводится с целью проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материала к составлению выпускной квалификационной работы.

Промежуточная аттестация по всем видам практик проводится с учетом и на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций в форме дифференцированного зачета с защитой письменного отчета о прохождении практики.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Прохождение производственных практик осуществляется на основе договоров между Казанским кооперативным институтом (филиалом) и соответствующих профильных организаций.

В состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности входят программы учебной и производственной практики, в том числе производственной практики (преддипломной) составленные в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## **1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы**

Нормативную правовую основу разработки ОПОП СПО составляют:

- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 ноября 2023 г. № 856;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской

Федерации от 16.08.2013 г. № 968;

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Устав автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;

- локальные акты Российского университета кооперации, касающиеся организации образовательной деятельности.

Образовательная программа среднего профессионального образования разработана с учетом:

- профессионального стандарта 08.011 Специалист по ипотечному кредитованию, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 171н;

- профессионального стандарта 08.013 Специалист по операциям на межбанковском рынке, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 643н;

- профессионального стандарта 08.014 Специалист по работе с просроченной задолженностью, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2015 г. № 590н;

- профессионального стандарта 08.019 «Специалист по потребительскому кредитованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 646н;

- профессионального стандарта 08.020 Специалист по работе с залогами, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 176н;

- профессионального стандарта 08.027 Специалист по платежным услугам, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 645н.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускника в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» - 08 Финансы и кредит.

Соответствие основных видов деятельности, профессиональных модулей присваиваемой квалификации – специалист банковского дела представлено в таблице :

| Наименование основных видов деятельности                       | Наименование профессиональных модулей                   | Квалификации                |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|
|                                                                |                                                         | Специалист банковского дела |
| ВПД 1. Ведение расчетных операций физических и юридических лиц | Ведение расчетных операций физических и юридических лиц | Специалист банковского дела |
| ВПД 2. Осуществление кредитных банковских операций             | Осуществление кредитных банковских операций             | Специалист банковского дела |

К основным видам деятельности также относится освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Университет обеспечивает обучающимся в рамках программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» освоение профессии рабочего, должности служащего: Агент банка.

Трудовые функции, к выполнению которых готовится выпускник:

| ФГОС СПО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Профессиональный стандарт, обобщенные трудовые функции (ОТФ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Специалист банковского дела готовится к следующим видам деятельности:</p> <p>ВД 1 Ведение расчетных операций физических и юридических лиц</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.</p> <p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.</p> | <p>ПС «Специалист по платежным услугам»</p> <p>ОТФ А Выполнение расчетных операций</p> <p>А/01.4 Осуществление переводов денежных средств по банковским счетам на основании распоряжений клиентов</p> <p>А/02.4 Открытие, ведение и закрытие счетов</p> <p>А/03.4 Формирование отчетности и обеспечение сохранности расчетных (платежных) документов</p> <p>А/04.4 Предоставление информации клиентам и сотрудникам банка о совершенных расчетных операциях</p> |
| <p>ВД 1 Ведение расчетных операций физических и юридических лиц</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>ПС «Специалист по операциям на межбанковском рынке»</p> <p>ОТФ А Обеспечение межбанковского взаимодействия</p> <p>А/01.4 Подготовка соглашений об условиях сотрудничества на межбанковском рынке</p> <p>А/02.5 Подготовка предложений об условиях сотрудничества на межбанковском рынке</p> <p>А/03.5 Ведение информационной базы по контрагентам на межбанковском рынке</p>                                                                                 |
| <p>ВД 1 Ведение расчетных операций физических и юридических лиц</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>ПС «Специалист по операциям на межбанковском рынке»</p> <p>ОТФ А Обеспечение межбанковского взаимодействия</p> <p>А/01.4 Подготовка соглашений об условиях сотрудничества на межбанковском рынке</p> <p>А/02.5 Подготовка предложений об условиях сотрудничества на межбанковском рынке</p> <p>А/03.5 Ведение информационной базы по контрагентам на межбанковском рынке</p>                                                                                 |
| <p>ВД2. Осуществление кредитных банковских операций</p> <p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>ПС «Специалист по операциям на межбанковском рынке»</p> <p>ОТФ А Обеспечение межбанковского</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| межбанковских кредитов.                                                                                                                                                                                                             | <p>взаимодействия</p> <p>А/01.4 Подготовка соглашений об условиях сотрудничества на межбанковском рынке</p> <p>А/02.5 Подготовка предложений об условиях сотрудничества на межбанковском рынке</p> <p>А/03.5 Ведение информационной базы по контрагентам на межбанковском рынке</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>ВД2. Осуществление кредитных банковских операций</p> <p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.</p> | <p>ПС «Специалист по потребительскому кредитованию»</p> <p>ОТФ А Проведение комплекса мероприятий для определения целесообразности предоставления потенциальному заемщику потребительского кредита</p> <p>А/01.5 Оказание информационных консультационных услуг клиенту по вопросам предоставления потребительского кредита и выбора кредитной программы</p> <p>А/02.5 Анализ кредитоспособности клиента и подготовка решения о целесообразности выдачи потребительского кредита</p> <p>А/03.5 Заключение договора потребительского кредита</p> <p>ОТФ В Контроль исполнения обязательств по договорам потребительского кредита и мониторинг качества потребительских кредитов</p> <p>В/01.5 Взаимодействие с заемщиком по вопросам обслуживания потребительского кредита</p> <p>В/02.5 Проведение мероприятий по предупреждению и урегулированию просроченной задолженности заемщика по договору потребительского кредита</p> <p>В/03.5 Мониторинг качества потребительских кредитов и корректировка резерва на возможные потери</p> |
| <p>ВД2. Осуществление кредитных банковских операций</p> <p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.</p> | <p>Профессиональный стандарт "Специалист по работе с залогами"</p> <p>ОТФ А Подготовка и заключение договора о залоге имущества</p> <p>А/01.6 Сбор документов, необходимых для проведения залоговой экспертизы и заключения договора залога</p> <p>А/02.6 Оценка и залоговая экспертиза имущества</p> <p>А/03.6 Заключение и регистрация</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                     | <p>договоров залога</p> <p>А/04.6 Планирование и организация сделок купли-продажи имущества, находящегося на внесудебной реализации</p> <p>А/05.6 Контроль исполнения условий залогового договора</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>ВД2. Осуществление кредитных банковских операций</p> <p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.</p> | <p>ПС «Специалист по ипотечному кредитованию»</p> <p>ОТФ А Обеспечение реализации политики банка в сфере ипотечного кредитования</p> <p>А/01.6 Предварительное сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию</p> <p>А/02.6 Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализ качества предмета ипотеки</p> <p>А/03.6 Подготовка и заключение сделок ипотечного кредитования</p> <p>А/04.6 Контроль исполнения условий договора ипотечного кредита</p> <p>А/05.6 Последующее сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию</p> <p>А/06.6 Привлечение новых клиентов в целях продвижения ипотечного кредитования</p> <p>А/07.6 Участие в развитии и совершенствовании деятельности банка по ипотечному кредитованию</p> |
| <p>ВД2. Осуществление кредитных банковских операций</p> <p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.</p> | <p>ПС «Специалист по работе с просроченной задолженностью»</p> <p>ОТФ А. Взаимодействие с должником на ранних стадиях взыскания задолженности</p> <p>А/01.5 Анализ информации (досье) о заемщике, имеющем просроченную задолженность</p> <p>А/02.5 Подготовка плана мероприятий по обеспечению производства платежей по просроченным задолженностям заемщика</p> <p>А/03.5 Проведение переговоров с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, и поручителями</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

## 2.2 Требования к результатам освоения образовательной программы

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» результатами освоения образовательной программы является освоение общих и профессиональных компетенций.

### Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01           | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                                                                                                                                  |
| ОК 02           | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                                                                                        |
| ОК 03           | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях                                                |
| ОК 04           | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                                                                                     |
| ОК 05           | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                                                                                                              |
| ОК 06           | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07           | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях                                                                                            |
| ОК 08           | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности                                                                                              |
| ОК 09           | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                                                                                                                |

### Основные виды деятельности и профессиональные компетенции

| Виды деятельности                                       | Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ведение расчетных операций физических и юридических лиц | ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.<br>ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.<br>ПК 1.3. Осуществлять подготовку материалов для |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             | <p>формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.</p> <p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.</p> |
| осуществление кредитных банковских операций | <p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.</p> <p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>                                                                    |

### Личностные результаты:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ЛР 1 |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций          | ЛР 2 |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | ЛР 3 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»                                                                                                                                               | ЛР 4 |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России                                                                                                                                                     | ЛР 5 |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях                                                                                                                                                                                                                             | ЛР 6 |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.                                                                                                                                                                                         | ЛР 7 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства                                                                                       | ЛР 8 |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных                                                                                                                                                          | ЛР 9 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях                                                                                                                                                                                                                                                      |       |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой                                                                                                                                                                                                                                                                       | ЛР 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры                                                                                                                                                                                                                                                                            | ЛР 11 |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания                                                                                                                                      | ЛР 12 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности                                                                                                                                                                                                                                           |       |
| Умеющий мыслить системно (стратегически), а также рационально планировать и использовать служебное время и достигать результаты                                                                                                                                                                                                                                     | ЛР13  |
| Умеющий управлять изменениями в мире труда и профессий                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ЛР14  |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |
| Умеющий мыслить системно (стратегически), а также рационально планировать и использовать служебное время и достигать результаты                                                                                                                                                                                                                                     | ЛР13  |
| Умеющий управлять изменениями в мире труда и профессий                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ЛР14  |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные педагогическим коллективом, Советом студенческого самоуправления, советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, организаций – работодателей / кадровых партнеров |       |
| Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие, в том числе в использовании современных информационных технологий                                                                                                                                                                                                                     | ЛР15  |
| Соблюдающий правила и нормы эффективного взаимодействия в коллективе                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ЛР 16 |

### **3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Обеспечение системы оценки качества освоения программы**

Оценка качества освоения обучающимися программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль по дисциплинам проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину. Результатом текущего контроля является оценка за теоретические и практические знания обучающегося, которая выставляется преподавателем в ведомость текущей аттестации.

Целью контроля является своевременное определение полноты и прочности теоретических и практических знаний по дисциплине.

Формами текущего контроля являются: опрос, письменная работа, практическая, лабораторная работа, самостоятельная работа. На самостоятельную внеаудиторную работу отводится до 20 % учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки в зависимости от содержания учебной дисциплины и требований к результатам ее освоения.

Знания и умения обучающихся определяются следующими оценками:

«отлично», «хорошо»; «удовлетворительно», «зачтено»; оценкой экзамена по модулю, квалификационного экзамена по профессиональному модулю, является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» (с оценкой), («ВПД освоен, с оценкой, «ВПД не освоен» с оценкой).

#### **3.2. Организация процедуры государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация обучающихся, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности, осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме и осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Тематика дипломного проекта (работы).соответствует содержанию профессиональных модулей ППСЗ.

Дипломный проект (работа).способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Процедура организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников регламентируется Программой государственной итоговой аттестации выпускников Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» .

Программа государственной итоговой аттестации утверждается на каждый учебный год ректором Российского университета кооперации после получения положительного заключения работодателей, научно-методического совета института.

Программа государственной итоговой аттестации устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, включает в себя:

- формы и виды государственной итоговой аттестации;
- тематику дипломных проектов (работ);
- требования к дипломным проектам (работам). и порядку их выполнения;
- критерии оценки результатов защиты дипломных проектов (работ);
- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации,
- требования к использованию средств связи при проведении государственной итоговой аттестации,
- особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья
- порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется кафедрой бухгалтерского учета и финансов Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, ежегодно обновляется и утверждается ректором Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломным проектам (работам), а также критерии оценки знаний доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

Обучающимся предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым

обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тема должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ по специальности.

Закрепление тем дипломных проектов (работ) за обучающимися оформляется приказом ректора института.

Для подготовки дипломного проекта (работы) назначается руководитель и, при необходимости консультант(ы).

Содержание дипломного проекта (работы) должно соответствовать индивидуальному заданию, разрабатываемому руководителем индивидуально для каждого обучающегося.

Демонстрационный экзамен проводится с целью оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков студентов, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии

Условия подготовки и процедура проведения демонстрационного экзамена прописаны в Положении о проведении Демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Демонстрационный экзамен проводится в строгом соответствии с приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена». В оценке результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена могут принимать участие исключительно эксперты прошедшие обучение, организованное Институтом Развития профессионального образования.

В связи с этим условием на демонстрационный экзамен распорядительным актом Российского университета кооперации утверждается экспертная группа, соответствующая вышеназванным требованиям, отличающаяся от комиссии ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с правилами, института развития образования выставленные баллы вносятся главным экспертом в международную информационную систему CIS (далее – система CIS). Результатом работы Экспертной группы является итоговый протокол, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание, он формируется автоматически через систему CIS.

Шкала перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему утверждается приказом ректора Российского университета кооперации до начала проведения экзамена. По итогам демонстрационного экзамена оформляется протокол ГЭК и выставляется оценка.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень

соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Лицу, не завершившему обучение по ППССЗ, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Университете.

## **4. СВЕДЕНИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности, обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Содержание рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей представлено в электронной информационной образовательной среде института.

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает обучающимся доступ к учебным планам ППССЗ, календарным учебным графикам, рабочим программам учебных дисциплин и профессиональных модулей, программам практик, программе государственной итоговой аттестации. Обучающимся обеспечен неограниченный доступ, в том числе удаленный в случае применения элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, к электронным библиотечным системам, поставляемым Университету на основании ежегодно обновляемых договоров, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет, в том числе к современным профессиональным базам данных и информационным справочным и поисковым системам:

ППССЗ по специальности, обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Качество образовательной программы подготовки специалистов среднего звена определяется в рамках системы внутренней оценки.

Система внутренней оценки обеспечивает оценку качества образования и качества освоения основных профессиональных образовательных программ. Внутренняя оценка качества образования предусматривает выполнения комплекса мероприятий, начиная от разработки пакета локальных нормативных актов вуза и заканчивая принятием (при необходимости) корректирующих решений. К системе внутренней оценки качества освоения образовательных программ привлекаются обучающиеся. В систему оценки качества в институте вовлечены работодатели, представляющие рецензии и заключения по результатам экспертизы основных профессиональных образовательных программ и их элементов.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, проведения промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями, рассматриваются соответствующей кафедры и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль знаний осуществляется на каждом учебном занятии. Формы контроля: устный опрос, фронтальный опрос, письменный опрос, контрольная работа, практическая работа, лабораторная работа, зачет по теме, защита творческой работы.

Промежуточная аттестация регламентируется учебным планом, расписаниями экзаменов, зачетов и рабочими программами дисциплин (модулей).

При реализации ППСЗ по специальности приняты следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен по модулю, квалификационный экзамен, защита курсовой работы.

#### **4.2. Кадровое обеспечение**

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеют опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение**

Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, реализующий ППСЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение практической подготовки обучающихся при реализации учебных дисциплин (модулей) и при проведении практики.

Материально-техническая база института соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

В составе используемых помещений имеются учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций,

текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Учебные лаборатории укомплектованы специализированной мебелью, приборами и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду института.

Институт обладает достаточным компьютерным парком для обеспечения обучающихся рабочими местами при использовании ими изданий электронных библиотечных систем.

## **5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

### **5.1 Организация учебного процесса, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации для обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья и инвалидов**

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам.

Создание безбарьерной среды в Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации направлено на потребности следующих категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничением двигательных функций.

В целях получения высшего образования по указанному направлению подготовки лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья и инвалидов, институт разрабатывает индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья. Для данной категории обучающихся предлагается индивидуальный график посещения занятий, в котором предусмотрены различные варианты проведения занятий: в институте (в академической группе и индивидуально) и на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные и другие средства для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями здоровья.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и государственной итоговой аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) При необходимости обучающемуся-инвалиду или лицу с ограниченными возможностями здоровья может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа экзамене/зачете.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Использование средств организации электронного обучения, позволяет осуществлять прием-передачу информации в доступных формах.

Необходимая образовательная информация, представлена на сайте института, и соответствует стандарту обеспечения доступности web-контента

(WebContentAccessibility). Веб-контент доступен для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья.

В случае необходимости, при обращении данной категории обучающихся в деканат, им может быть оказано содействие в определении мест прохождения учебной и производственной практик с учетом ограничений по состоянию здоровья.

Для обучающегося из числа инвалидов, на основании его письменного заявления о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний, государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья с соблюдением следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- пользование необходимыми обучающимся-инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

В институте создана профессиональная и социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству.

## **5.2. Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в аудитории и другие помещения института, технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для обеспечения качественного образования в Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации разрабатываются индивидуальные образовательные траектории для данной категории обучающихся.

При входе в здание института размещены вывески с графиком работы организации, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

В институте обеспечена доступность к прилегающей территории в учебных корпусах. Входные пути, пути перемещения внутри здания и территория соответствуют условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных групп обучающихся с ограниченными возможностями, беспрепятственному подъезду машин скорой помощи.

В здании имеется вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещаются на уровне доступного входа, предусмотрен пандус для людей с ограниченными возможностями.

В аудитории учебного корпуса по ул. Н. Ершова, д.58 имеются специальные места для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения. Первые столы предусмотрены для студентов с нарушениями зрения и слуха. Для студентов, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрено одно специально оборудованное место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов.

Имеется специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение, оснащенное поручнями, специальным санитарно-техническим оборудованием, кнопкой вызова экстренной помощи. Здание оснащено системой противопожарной сигнализацией, голосовым и световым оповещением.

В институте имеется лицензия на осуществление медицинской деятельности от 05.02.2016 № ФС-16-01-001398.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА**

В Казанском кооперативном институте (филиала) Российского университета кооперации сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общих компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ППСЗ соответствующего направления подготовки.

Основные аспекты социокультурной среды вуза отражены в концепции воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями инновации содержания воспитания, упорядочения стихийной социализации учащейся молодежи, а также требованиями модернизации системы образования. В контексте тенденции к утрате самоидентификации этнического самосознания вследствие нивелирования понятий «духовности» и «культуры», односторонней приоритетности материалистического понимания смысла жизни на первое место в учебно-воспитательном процессе выдвигается индивидуальная траектория образования.

Особое внимание института сосредоточено на проблемах подготовки профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей. Для этого в вузе созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, правовое, эстетическое, физическое, экологическое и семейно-бытовое.

В институте созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера. Активно работает Центр молодежной политики, решающий самостоятельно многие вопросы обучения, быта обучающихся.

Большое внимание в вузе уделяется научным исследованиям обучающихся как основному источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня. На кафедрах работают кружки. Ежегодно на базе вуза проводятся конференции обучающихся, молодых ученых и аспирантов. Издается сборник тезисов докладов по студенческим конференциям. Обучающиеся активно участвуют в конкурсах различного уровня, представляя свои научные и творческие работы.

Активно проводится работа по пропаганде здорового образа жизни. Традиционными стали акции обучающихся и преподавателей о вреде курения, против наркомании. Активно развивается спортивная жизнь.

В вузе создана комплексная система формирования у обучающихся активной жизненной позиции, гражданского самосознания, толерантности, социальной активности, самоорганизации и самоуправления. В Казанском кооперативном институте (филиала) Российского университета кооперации

созданы условия для развития социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Формирование и развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ, и программ целенаправленного воспитания во внеучебное время. При этом вовлечение обучающихся в творческую деятельность, органически связанную с её профессиональным становлением, т.е. в научно-исследовательскую, конструкторскую, проектную работу, является одним из наиболее радикальных способов воспитания студенческой молодежи, позволяющим эффективно решать широкий спектр воспитательных задач. Совместное научное творчество ученых, преподавателей, обучающихся – самый эффективный, проверенный практикой путь развития способностей, раскрытия талантов, становления характера исследователя, воспитания инициативы, ответственности, трудолюбия, потребности и навыков постоянного самообразования в будущем.

Реализация гуманистической модели воспитания в вузе предполагает признание обучающегося не только объектом, но и субъектом воспитания. Гуманистический характер воспитания меняет саму природу образовательной педагогической среды, наполняя ее духом сотрудничества, сотворчества, развития человека.

Воспитательная работа в вузе реализуется на трех уровнях управления: на уровне вуза, кафедры и других структурных подразделений института.

Стратегическими целями воспитания студенческой молодежи являются:

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений обучающихся, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений;
- освоение обучающимися новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения с учетом открытости общества и динамики общественных отношений;
- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы об обучающихся их социальной поддержке.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- обучения преподавателей через систему регулярно проводимых методических семинаров с целью повышения активности участия в воспитательном процессе всего профессорско-преподавательского состава;

- систематической воспитательной работы по всем направлениям воспитания: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, психологическому и др.;
- активизации работы института кураторов и студенческого самоуправления;
- реализации воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- вовлечения в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства и религии, политики и права, работников других сфер общественной жизни;
- обеспечения органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;
- обеспечения мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций обучающихся как основы планирования учебно-воспитательной работы.

## **7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Научно-методического совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_, Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Научно-методического совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_, Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Научно-методического совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_, Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

## 8. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Учебный план (включая матрицу компетенций)
2. Календарный учебный график
3. Объем часов по образовательной программе в форме практической подготовки

| Специальность 38.02.07 Банковское дело, направленность «Банковское дело» |                                                                                   |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Индекс                                                                   | Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов, практик                         | Объем часов в форме практической подготовки |
| ОГСЭ.01                                                                  | История России                                                                    | 16                                          |
| ОГСЭ.02                                                                  | Иностранный язык в профессиональной деятельности                                  | 118                                         |
| ОГСЭ.03                                                                  | Безопасность жизнедеятельности                                                    | 22                                          |
| ОГСЭ.04                                                                  | Физическая культура                                                               | 88                                          |
| ОГСЭ.05                                                                  | Основы бережливого производства                                                   | 16                                          |
| ОГСЭ.06                                                                  | Психология общения                                                                | 16                                          |
| ОГСЭ.07                                                                  | Элементы высшей математики                                                        | 32                                          |
| ОГСЭ.08                                                                  | Финансовая математика                                                             | 22                                          |
| ОПЦ.01                                                                   | Финансы организации                                                               | 32                                          |
| ОПЦ.02                                                                   | Финансы, денежное обращение и кредит                                              | 44                                          |
| ОПЦ.03                                                                   | Основы банковского дела                                                           | 36                                          |
| ОПЦ.04                                                                   | Информационные технологии в профессиональной деятельности                         | 36                                          |
| ОПЦ.05                                                                   | Анализ финансово-хозяйственной деятельности                                       | 36                                          |
| ОПЦ.06                                                                   | Бухгалтерский учет                                                                | 44                                          |
| ОПЦ.07                                                                   | Организация бухгалтерского учета в банках                                         | 36                                          |
| ОПЦ.08                                                                   | Основы предпринимательской деятельности                                           | 22                                          |
| ОПЦ.09                                                                   | Менеджмент                                                                        | 32                                          |
| ОПЦ.10                                                                   | Рынок ценных бумаг                                                                | 36                                          |
| ОПЦ.11                                                                   | Страхование                                                                       | 32                                          |
| ОПЦ.12                                                                   | Основы организации и создания кооперативного бизнеса                              | 16                                          |
| ОПЦ.13                                                                   | Основы цифровой грамотности                                                       | 16                                          |
| МДК.01.01                                                                | Организация безналичных расчетов                                                  | 44                                          |
| МДК.01.02                                                                | Кассовые операции банка                                                           | 44                                          |
| МДК.01.03                                                                | Международные расчеты по экспортно- импортным операциям                           | 44                                          |
| МДК.02.01                                                                | Организация кредитной работы                                                      | 72                                          |
| МДК.03.01                                                                | Технология выполнения работ по должности служащего "Агент банка"                  | 64                                          |
| УП.01                                                                    | Учебная практика Ведение расчетных операций физических и юридических лиц          | 36                                          |
| УП.02                                                                    | Учебная практика Осуществление кредитных банковских операций                      | 36                                          |
| УП.03                                                                    | Учебная практика Выполнение работ по должности служащего «Агент банка»            | 36                                          |
| ПП.01                                                                    | Производственная практика Ведение расчетных операций физических и юридических лиц | 72                                          |
| ПП.02                                                                    | Производственная практика Осуществление кредитных банковских операций             | 72                                          |

|        |                                                                                 |     |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------|-----|
| ПП.03  | Производственная практика Выполнение работ по должности служащего «Агент банка» | 108 |
| ПДП.01 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА<br>(преддипломная)                                    | 144 |

4. Рабочие программы дисциплин
5. Рабочие программы профессиональных модулей
6. Рабочие программы практик
7. Фонды оценочных средств
8. Рабочая программа воспитания
9. Календарный план воспитательной работы
10. Методические указания по выполнению курсовых работ
11. Программа государственной итоговой аттестации