

КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

Протокол от «16» апреля 2026 г. № 7

Ректор  А.Р. Набиева

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)  
(программа подготовки специалистов среднего звена)**

Направленность:

Экономика и бухгалтерский учет

уровень образования, необходимый для приема на обучение  
*среднее общее образование*

Квалификация

*бухгалтер*

Формы обучения: очная, заочная

для набора 2026 года

2

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....                                                                                            | 4  |
| 1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы. 4                                              |    |
| 1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП СПО .....                                                        | 5  |
| 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....                                                               | 5  |
| 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....                                                   | 12 |
| 4.1 Общие компетенции .....                                                                                         | 12 |
| 4.2. Профессиональные компетенции .....                                                                             | 12 |
| 4.3. Матрица компетенций выпускника .....                                                                           | 13 |
| 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....                                                                         | 17 |
| 5.1. Рабочий учебный план .....                                                                                     | 17 |
| 5.2. Календарный учебный график .....                                                                               | 17 |
| 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....                                                                | 17 |
| 6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.....                                  | 17 |
| 6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....                                    | 18 |
| 6.3 Требования к практической подготовке обучающихся.....                                                           | 19 |
| 6.4 Требования к организации воспитания обучающихся .....                                                           | 20 |
| 6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....                                        | 20 |
| 7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ..... | 21 |
| 8. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....                       | 23 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....                                                           | 24 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ                                                                                                          |    |
| 1. Учебный план                                                                                                     |    |
| 2. Календарный учебный график                                                                                       |    |
| 3. Рабочие программы дисциплин                                                                                      |    |
| 4. Рабочие программы профессиональных модулей                                                                       |    |
| 5. Рабочие программы междисциплинарных курсов                                                                       |    |
| 6. Рабочие программы практик                                                                                        |    |
| 7. Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации                                                         |    |
| 8. Рабочая программа воспитания                                                                                     |    |
| 9. Календарный план воспитательной работы                                                                           |    |

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет» (далее ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437.

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

### **1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы**

Нормативную правовую основу разработки ОП СПО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

Образовательная программа среднего профессионального образования разработана с учетом профессиональных стандартов:

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н Об утверждении профессионального стандарта 08.002 «Бухгалтер».

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 № 728н «Об утверждении профессионального стандарта 08.023 «Аудитор»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2022 № 731н Об утверждении профессионального стандарта 08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)».

## **1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП СПО**

- 
- ФГОС - федеральный образовательный стандарт;
- ОП – образовательная программа;
- СПО – среднее профессиональное образование;
- ОК – общие компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПС – профессиональные стандарты;
- ОТФ - обобщённая трудовая функция;
- ТФ – трудовая функция;
- СГ – социально-гуманитарный цикл;
- ОП – общепрофессиональный цикл;
- П – профессиональный цикл;
- МДК – междисциплинарный курс;
- ПМ – профессиональный модуль;
- ОП – общепрофессиональная дисциплина;
- ДЭ – демонстрационный экзамен;
- ГИА – государственная итоговая аттестация.

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет» и включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы

- методические и иные материалы, обеспечивающие реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

ОП СПО ежегодно обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, методических материалов.

ОП СПО реализуется в совместной образовательной и воспитательной деятельности обучающихся и работников института.

Реализация ОП СПО по специальности осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Цель ОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет» состоит в создании, поддержании и ежегодном обновлении условий, обеспечивающих качественную подготовку специалиста в соответствии с требованиями современного рынка труда, запросов работодателей, с учетом особенностей развития региона, современной науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также требований соответствующих профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

В области обучения, целью ОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет» является: подготовка специалиста, обладающего профессиональными и общими компетенциями, позволяющими эффективно адаптироваться на современном рынке труда, способного к саморазвитию и самообразованию, к выстраиванию собственной траектории карьерного роста.

В области воспитания, целью ОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет» является формирование общих компетенций и социально-личностных качеств, обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности, умений работать в коллективе.

ОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет» ориентирована на реализацию следующих задач:

- обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся;

- формирование личности, обладающей современным цивилизованным подходом к окружающей действительности, владеющей важнейшими элементами духовной и социальной культуры, характеризующимися гуманным, высоконравственным отношением к людям и ценностям окружающего мира;

- формирование у обучающихся потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования по программам высшего образования; -

формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации подготовка специалистов на базе основного общего образования осуществляется в пределах ОП СПО по специальности с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Подготовка специалистов по данной образовательной программе осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Срок получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет» в очной форме обучения приводится в таблице:

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ОП СПО | Срок получения по ОП СПО очной форме обучения |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| основное общее образование                                        | 1 год 10 месяцев                              |

Объем ОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет» на базе среднего общего образования представлен в таблице:

| Структура образовательной программы    | Объем образовательной программы в академических часах |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Дисциплины (модули)                    | 2124                                                  |
| Практики                               | 612                                                   |
| Государственная итоговая аттестация    | 216                                                   |
| Общий объем образовательной программы: |                                                       |
| на базе основного общего образования   | 2952                                                  |

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями от 14 мая 2014 года № 518, от 18 ноября 2015 года № 1350, от 25 ноября 2016 года № 1477) и федерального государственного образовательного стандарта по специальности при освоении программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет», выпускнику присваивается квалификация – «бухгалтер».

Учебный план образовательной программы разработан на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет».

Образовательный процесс включает в себя: обязательные аудиторные и практические занятия, в том числе в форме практической подготовки, практики, экзаменационные сессии, государственную итоговую аттестацию, каникулы. Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.

Программа подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет» имеет следующую структуру:

#### ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл
- профессиональный цикл.

Общеобразовательная подготовка включает в себя: обязательные учебные предметы, учебные предметы профиля обучения, индивидуальный проект.

Социально-гуманитарный, общепрофессиональный циклы включают в себя учебные дисциплины.

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов (МДК).

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности».

Общий объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы выделено не менее 48 часов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Дисциплина «Физическая культура» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС СПО, объем часов составляет 12 часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин с учетом состояния здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Экономика организации», «Статистика», «Аудит», «Основы бухгалтерского учета», «Налоги и налогообложение», «Основы управленческого учета», «Основы внутреннего контроля», «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий».

Общий объем образовательной программы в академических часах при очной форме обучения составляет 36 часов в неделю.

Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем предусматривает следующие виды учебных занятий урок, лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, консультации; учебная и производственная практики. Выполнение курсовой работы (курсового проекта) предусмотрено за счет практических занятий и входит в объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем. Практические, лабораторные занятия по дисциплинам, междисциплинарным курсам, практики проводятся в том числе в форме практической подготовки.

Самостоятельная работа предусматривает выполнение практических заданий, изучение учебной и дополнительной литературы, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, проектов и т.п., предусмотренных рабочими программами дисциплин (модулей).

Обязательная часть ОП СПО составляет не более 70 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть ОП СПО по учебным циклам составляет не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение ОП СПО.

В целях расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет», получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на региональном рынке труда, а также создания возможностей для дальнейшего продолжения образования по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОП СПО направлен на:

- увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части ОП СПО;
- введение новых дисциплин и междисциплинарных курсов в структуру программы подготовки специалистов среднего звена по специальности с включением в соответствующий содержанию дисциплины (МДК) цикл ОП СПО.

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

#### **3.1 Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет»- 08 Финансы и экономика

Соответствие основных видов деятельности, профессиональных модулей присваиваемой квалификации – «бухгалтер» представлено в таблице :

| Наименование основных видов деятельности                                                              | Наименование профессиональных модулей                                                                 | Квалификация |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|                                                                                                       |                                                                                                       | Бухгалтер    |
| Ведение бухгалтерского и налогового учета                                                             | Ведение бухгалтерского и налогового учета                                                             | осваивается  |
| Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта | Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта | осваивается  |

К основным видам деятельности также относится освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, осваиваемых в рамках программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет» представлен в таблице:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Код по Перечню профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 августа 2013 г., регистрационный № 29322), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 декабря 2013 г. № 1348 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2014 г., регистрационный № 31163), от 28 марта 2014 г. № 244 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 апреля 2014 г., регистрационный № 31953), от 27 июня 2014 г. № 695 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 июля 2014 г., регистрационный № 33205), от 3 февраля 2017 г. № 106 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 апреля 2017 г., регистрационный № 46339). | Наименование профессий рабочих, должностей служащих |
| 23369                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Кассир                                              |

### 3.2 Профессиональные стандарты

| № | Код и наименование ПС | Реквизиты утверждения                                                             | Код и наименование ОТФ                                                                        | Код и наименование ТФ                                                                               |
|---|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 08.002<br>Бухгалтер   | Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. | ОТФ А<br>Ведение бухгалтерского учета<br><br>ОТФ В. Составление и представление бухгалтерской | ТФ А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического |

|   |                                                                                    |                                                                                                               |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                    | N 1061н                                                                                                       | (финансовой)<br>отчетности<br>экономического<br>субъекта                                                                                                                     | субъекта<br>ТФ А/02.5 Денежное<br>измерение объектов<br>бухгалтерского<br>учета и текущая<br>группировка фактов<br>хозяйственной<br>жизни<br>ТФ А/03.5 Итоговое<br>обобщение фактов<br>хозяйственной<br>жизни<br>ТФ В/01.6<br>Составление<br>бухгалтерской<br>(финансовой)<br>отчетности<br>ТФ В/03.6 Ведение<br>налогового учета,<br>составление<br>налоговых расчетов<br>и деклараций,<br>налоговое<br>планирование |
| 2 | 08.006<br>Специалист<br>по<br>внутреннему<br>контролю<br>(внутренний<br>контролер) | Министерства<br>труда и<br>социальной<br>защиты<br>Российской<br>Федерации от 22<br>апреля 2015 г. N<br>236н  | ОТФ А. Выполнение<br>заданий<br>руководителей<br>специального<br>подразделения<br>внутреннего<br>контроля или иных<br>специалистов<br>внутреннего<br>контроля                | ТФ А/02.5 Сбор и<br>анализ информации<br>в ходе проведения<br>контрольных<br>процедур<br>ТФ А/03.5<br>Проведение<br>мониторинга<br>устранения<br>менеджментом<br>выявленных<br>нарушений,<br>недостатков и<br>рисков                                                                                                                                                                                                  |
| 3 | 08.023<br>Аудитор                                                                  | Министерства<br>труда и<br>социальной<br>защиты<br>Российской<br>Федерации от 19<br>октября 2015 г.<br>N 728н | ОТФ А<br>Осуществление<br>вспомогательных<br>функций при<br>выполнении<br>аудиторского<br>задания и оказании<br>прочих услуг,<br>связанных с<br>аудиторской<br>деятельностью | ТФ А/01.4<br>Выполнение<br>отдельных<br>поручений для целей<br>аудиторского<br>задания и оказания<br>прочих услуг,<br>связанных с<br>аудиторской<br>деятельностью                                                                                                                                                                                                                                                     |

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1 Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01           | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                                                                                                                                  |
| ОК 02           | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                                                                                        |
| ОК 03           | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях                                                |
| ОК 04           | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                                                                                     |
| ОК 05           | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                                                                                                              |
| ОК 06           | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07           | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях                                                                                            |
| ОК 08           | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности                                                                                              |
| ОК 09           | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                                                                                                                |

### 4.2. Профессиональные компетенции

| Виды деятельности                         | Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ведение бухгалтерского и налогового учета | <p>ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта</p> <p>ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета</p> <p>ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов</p> <p>ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности</p> |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта | ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты<br>ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность<br>ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности<br>ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности<br>ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана |

#### 4.3. Матрица компетенций выпускника

| Наименование ВД                           | Код и наименование ПК                                                                                                        | Код профессионального стандарта | Код и наименование обобщенной трудовой функции                                                      | Код и наименование трудовой функции                                                                             |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ведение бухгалтерского и налогового учета | ПК 1.1.<br>Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта | ПС 08.002<br>Бухгалтер          | ОТФ А<br>Ведение бухгалтерского учета                                                               | ТФ А/01.5<br>Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта |
|                                           | ПК 1.2.<br>Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета                                                        | ПС 08.002<br>Бухгалтер          | ОТФ А.<br>Ведение бухгалтерского учета                                                              | ТФ А/02.5<br>Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни  |
|                                           | ПК 1.3.<br>Проводить расчет налогов и сборов                                                                                 | ПС 08.002<br>Бухгалтер          | ОТФ В.<br>Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта | ТФ В/03.6<br>Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое                   |

|                                                                                                                             |                                                                                                                                   |                                                    |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                             |                                                                                                                                   |                                                    |                                                                                                                                                                                  | планирование                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                             | ПК 1.4.<br>Применять<br>рабочий план<br>счетов<br>бухгалтерского<br>учета<br>организации                                          | ПС 08.002<br>Бухгалтер                             | ОТФ В.<br>Составление и<br>представление<br>бухгалтерской<br>(финансовой)<br>отчетности<br>экономического<br>субъекта                                                            | ТФ В/01.6<br>Составление<br>бухгалтерской<br>(финансовой)<br>отчетности                                                                                                 |
|                                                                                                                             | ПК 1.5.<br>Осуществлять<br>текущую<br>группировку и<br>итоговое<br>обобщение<br>фактов<br>хозяйственной<br>деятельности           | ПС 08.002<br>Бухгалтер                             | ОТФ А.<br>Ведение<br>бухгалтерского<br>учета                                                                                                                                     | ТФ А/02.5<br>Денежное<br>измерение<br>объектов<br>бухгалтерского<br>учета и текущая<br>группировка<br>фактов<br>хозяйственной<br>жизни                                  |
|                                                                                                                             | ПК 1. 6.<br>Использовать<br>цифровые<br>технологии<br>ведения<br>бухгалтерского<br>учета и<br>формирования<br>отчетности          | ПС 08.002<br>Бухгалтер                             | ОТФ В.<br>Составление и<br>представление<br>бухгалтерской<br>(финансовой)<br>отчетности<br>экономического<br>субъекта                                                            | ТФ В/01.6<br>Составление<br>бухгалтерской<br>(финансовой)<br>отчетности                                                                                                 |
| Составление и<br>использование<br>бухгалтерской<br>(финансовой)<br>и налоговой<br>отчетности<br>экономическог<br>о субъекта | ПК 2.1<br>Проводить<br>инвентаризаци<br>ю активов и<br>обязательств<br>экономическог<br>о субъекта и<br>отражать ее<br>результаты | 08.006<br>Специалист по<br>внутреннему<br>контролю | ОТФ А.<br>Выполнение<br>заданий<br>руководителей<br>специального<br>подразделения<br>внутреннего<br>контроля или<br>иных<br>специалистов<br>внутреннего<br>контроля              | ТФ А/02.5 Сбор<br>и анализ<br>информации в<br>ходе<br>проведения<br>контрольных<br>процедур                                                                             |
|                                                                                                                             |                                                                                                                                   | ПС 08.023<br>Аудитор                               | ОТФ А<br>Осуществление<br>вспомогательны<br>х функций при<br>выполнении<br>аудиторского<br>задания и<br>оказании<br>прочих услуг,<br>связанных с<br>аудиторской<br>деятельностью | ТФ А/01.4<br>Выполнение<br>отдельных<br>поручений для<br>целей<br>аудиторского<br>задания и<br>оказания<br>прочих услуг,<br>связанных с<br>аудиторской<br>деятельностью |

|  |                                                                                                |                                              |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ПК 2.2.<br>Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность                       | ПС 08.002<br>Бухгалтер                       | ОТФ В.<br>Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта                                               | ТФ В/01.6<br>Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности                                                                            |
|  |                                                                                                |                                              | ОТФ В.<br>Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта                                               | ТФ В/03.6<br>Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование                                |
|  | ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности | ПС 08.023<br>Аудитор                         | ОТФ А<br>Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | ТФ А/01.4<br>Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью |
|  |                                                                                                | 08.006<br>Специалист по внутреннему контролю | ОТФ А.<br>Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля             | ТФ А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур                                                                 |
|  | ПК 2.4.<br>Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности                              | ПС 08.002<br>Бухгалтер                       | ОТФ В.<br>Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта                                               | ТФ В/04.6<br>Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками                                               |
|  | ПК 2.5.<br>Составлять                                                                          | ПС 08.002<br>Бухгалтер                       | ОТФ В.<br>Составление и                                                                                                                           | ТФ В/01.6<br>Составление                                                                                                                  |

|  |                                       |  |                                                                                            |                                             |
|--|---------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|  | финансовую<br>модель бизнес-<br>плана |  | представление<br>бухгалтерской<br>(финансовой)<br>отчетности<br>экономического<br>субъекта | бухгалтерской<br>(финансовой)<br>отчетности |
|--|---------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|

## **5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Рабочий учебный план**

Учебный план образовательной программы разработан на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет».

Учебный план представлен в приложении.

### **5.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность реализации ОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет» по периодам осуществления видов учебной деятельности, включая обучение по учебным циклам и практикам, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график представлен в приложении.

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы**

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), направленность «Экономика и бухгалтерский учет» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения, включает в себя специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Реализации ОП СПО обеспечивается комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

лицензионное программное обеспечение для совместной работы с офисными документами

лицензионное программное обеспечение для работы с документами  
лицензионное программное обеспечение для работы с документами в формате PDF.

Помещения для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся оснащены специальным оборудованием; компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

## **6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику;

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации;

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает обучающимся доступ к ОП СПО: к учебным планам, календарным учебным графикам, рабочим программам учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей, программам практик, программе государственной итоговой аттестации. Обучающимся обеспечен неограниченный доступ к электронным библиотечным системам, предоставляемым Университету на основании ежегодно обновляемых договоров, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными

изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

### **6.3 Требования к практической подготовке обучающихся**

Практическая подготовка при реализации направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- включают в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка является важной составной частью процесса подготовки специалиста среднего звена и ориентирована на профессиональную подготовку обучающихся, включая формирование общих и профессиональных компетенций.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации.

#### **6.4 Требования к организации воспитания обучающихся**

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы .

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей.

#### **6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеют опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

## **7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии со статьей 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. ФЗ-273; Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 1 октября 2024 г. N 518 «Об утверждении методических рекомендаций по подбору рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидам с учетом нарушенных функций организма и ограничений их жизнедеятельности»; Приказом Министерства образования и науки РФ № 1309 от 09.11.2015 г. «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»; Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения (Письмо Министерства просвещения РФ от 2 марта 2022 г. N 05-249 "О направлении методических рекомендаций")

В институте созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам.

Создание безбарьерной среды в институте направлено на потребности следующих категорий, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничением двигательных функций. В целях получения среднего профессионального образования лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья университетом, разрабатывается адаптированная образовательная программа с учетом особенностей, психофизического развития и состояния здоровья.

Во время проведения занятий, осуществления текущего контроля промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные и другие средства для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями здоровья.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными

возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы.

Места прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются с учетом состояния их здоровья и требований по доступности.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для обеспечения качественного образования в Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации разрабатываются индивидуальные образовательные траектории для данной категории обучающихся.

При входе в здание института размещены вывески с графиком работы организации, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

В институте обеспечена доступность к прилегающей территории в учебных корпусах. Входные пути, пути перемещения внутри здания и территория соответствуют условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных групп обучающихся с ограниченными возможностями, беспрепятственному подъезду машин скорой помощи.

В здании имеется вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещаются на уровне доступного входа, предусмотрен пандус для людей с ограниченными возможностями.

В аудитории учебного корпуса по ул. Н. Ершова, д.58 имеются специальные места для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения. Первые столы предусмотрены для студентов с нарушениями зрения и слуха. Для студентов, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрено одно специально оборудованное место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов.

Имеется специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение, оснащенное поручнями, специальным санитарно-техническим оборудованием, кнопкой вызова экстренной помощи. Здание оснащено системой противопожарной сигнализацией, голосовым и световым оповещением.

## **8. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Освоение образовательной программы завершается государственной итоговой (итоговой) аттестацией, которая проводится в форме, установленной ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Демонстрационный экзамен проводится базового и профильного уровня на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», осуществляющим организационно-техническое и информационное обеспечение прохождения выпускниками ГИА в форме демонстрационного экзамена, по профессии, специальности среднего профессионального образования, отдельному виду деятельности.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий, которые включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» в сети "Интернет" единых оценочных материалов, включаются в программу ГИА.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Научно-методического совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_, Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Научно-методического совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_, Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Научно-методического совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_, Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_