

КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

Протокол от «16» апреля 2026 г. № 7

Ректор \_\_\_\_\_ А.Р. Набиева



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО  
(программа подготовки специалистов среднего звена)**

Направленность:  
*Гостиничные услуги*

уровень образования, необходимый для приема на обучение  
*основное общее образование*

квалификация  
*специалист по туризму и гостеприимству*

Формы обучения: очная, заочная

для набора 2026 года

2026

Образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, направленность «Гостиничные услуги» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100, Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413, профессионального стандарта 33.022 «Работник по приему и размещению гостей», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.09.2017 № 659н; профессионального стандарта 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 282н ; профессионального стандарта 33.023 «Инструктор-проводник», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 914н.

**Образовательная программа среднего профессионального образования**

**разработана совместно с представителями работодателей:**

Директор ООО "Инициатива+" \_\_\_\_\_

М.П.

(подпись)

Е.А. Рафиков

Руководитель службы управления персоналом ООО «Казанская Ривьера» \_\_\_\_\_

М.П.

(подпись)

А.Л. Сабирова

**обсуждена** кафедрой естественных дисциплин, сервиса и туризма «19» марта 2026 г., протокол №7.

**одобрена** Научно-методическим советом Казанского кооперативного института (филиала) от «08» апреля 2026г., протокол №3.

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....                                                                                                   | 4  |
| 1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы                                                       | 4  |
| 1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП СПО .....                                                              | 5  |
| 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ...                                                                     | 6  |
| 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ<br>ВЫПУСКНИКОВ.....                                                       | 10 |
| 3.1 Область профессиональной деятельности выпускников.....                                                                | 10 |
| 3.2 Профессиональные стандарты .....                                                                                      | 11 |
| 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ<br>ПРОГРАММЫ.....                                                      | 13 |
| 4.1 Общие компетенции .....                                                                                               | 13 |
| 4.2. Профессиональные компетенции.....                                                                                    | 13 |
| 4.3. Матрица компетенций выпускника .....                                                                                 | 14 |
| 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....                                                                              | 19 |
| 5.1. Рабочий учебный план .....                                                                                           | 19 |
| 5.2. Календарный учебный график .....                                                                                     | 19 |
| 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....                                                                     | 19 |
| 6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной<br>программы.....                                     | 19 |
| 6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной<br>программы.....                                       | 20 |
| 6.3 Требования к практической подготовке обучающихся .....                                                                | 21 |
| 6.4 Требования к организации воспитания обучающихся.....                                                                  | 21 |
| 6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной<br>программы.....                                           | 22 |
| 7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ<br>ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И<br>ИНВАЛИДОВ..... | 23 |
| 8. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ<br>ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....                          | 24 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ<br>ПРОГРАММЫ.....                                                              | 26 |

## ПРИЛОЖЕНИЕ

1. Учебный план
2. Календарный учебный график
3. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин
4. Рабочие программы дисциплин
5. Рабочие программы профессиональных модулей
6. Рабочие программы междисциплинарных курсов
7. Рабочие программы практик
8. Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации
9. Рабочая программа воспитания
10. Календарный план воспитательной работы

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, направленность «Гостиничные услуги» (далее ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

### **1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы**

Нормативную правовую основу разработки ОП СПО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

Содержание образовательной программы разработано с учетом следующих документов:

- Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утв. Приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 г. № 96/134;

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 14.06.2024 № 05-1971 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»)

Образовательная программа среднего профессионального образования разработана с учетом профессиональных стандартов:

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 сентября 2017 г. № 659н «Об утверждении профессионального стандарта 33.022 «Работник по приему и размещению гостей»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 282н «Об утверждении профессионального стандарта 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц».

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 914н «Об утверждении профессионального стандарта 33.023 «Инструктор-проводник».

## **1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП СПО**

- ФГОС - федеральный образовательный стандарт;
- ОП – образовательная программа;
- СПО – среднее профессиональное образование;
- ОК – общие компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПС – профессиональные стандарты;
- ОТФ - обобщённая трудовая функция;
- ТФ – трудовая функция;
- СГ – социально-гуманитарный цикл;
- ОП – общепрофессиональный цикл;
- П – профессиональный цикл;
- МДК – междисциплинарный курс;
- ПМ – профессиональный модуль;
- ОП – общепрофессиональная дисциплина;
- ДЭ – демонстрационный экзамен;
- ГИА – государственная итоговая аттестация.

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство направленность «Гостиничные услуги» и включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы общеобразовательных дисциплин, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы
- методические и иные материалы, обеспечивающие реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

ОП СПО ежегодно обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, методических материалов.

ОП СПО реализуется в совместной образовательной и воспитательной деятельности обучающихся и работников института.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ОП СПО по специальности.

Реализация ОП СПО по специальности осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Цель ОП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство направленность «Гостиничные услуги» состоит в создании, поддержании и ежегодном обновлении условий, обеспечивающих качественную подготовку специалиста в соответствии с требованиями современного рынка труда, запросов работодателей, с учетом особенностей развития региона, современной науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также требований соответствующих профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

В области обучения, целью ОП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство направленность «Гостиничные услуги» является: подготовка специалиста, обладающего профессиональными и общими компетенциями, позволяющими эффективно адаптироваться на современном рынке труда, способного к саморазвитию и самообразованию, к выстраиванию собственной траектории карьерного роста.

В области воспитания, целью ОП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство направленность «Гостиничные услуги» является формирование общих компетенций и социально-личностных качеств, обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности, умений работать в коллективе.

ОП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство направленность «Гостиничные услуги» ориентирована на реализацию следующих задач:

- обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся;
- формирование личности, обладающей современным цивилизованным подходом к окружающей действительности, владеющей важнейшими элементами духовной и социальной культуры, характеризующимися гуманным, высоконравственным отношением к людям и ценностям окружающего мира;
- формирование у обучающихся потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования по программам высшего образования; - формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации подготовка специалистов на базе основного общего образования осуществляется в пределах ОП СПО по специальности с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Подготовка специалистов по данной образовательной программе осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Срок получения среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство направленность «Гостиничные услуги» в очной форме обучения приводится в таблице:

|                                                                  |                                           |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Срок получения СПО в очной форме обучения |
| основное общее образование                                       | 2 года 10 месяцев                         |

Объем ОП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство направленность «Гостиничные услуги» на базе основного общего образования представлен в таблице:

|                                     |                                                       |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Структура образовательной программы | Объем образовательной программы в академических часах |
| Дисциплины (модули)                 | 2196                                                  |
| Практики                            | 540                                                   |

|                                                                                                                                                                                                        |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Государственная итоговая аттестация                                                                                                                                                                    | 216  |
| Общеобразовательная подготовка                                                                                                                                                                         |      |
| Общий объем образовательной программы:                                                                                                                                                                 |      |
| на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования | 4428 |

В соответствии с приказом Министерства просвещения России от 14 июля 2023 года № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» и федеральным государственным образовательным стандартом по специальности, при освоении программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство направленность «Гостиничные услуги», выпускнику присваивается квалификация – специалист по туризму и гостеприимству .

Учебный план образовательной программы разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ОП СПО.

Образовательный процесс включает в себя: обязательные аудиторные и практические занятия, в том числе в форме практической подготовки, практики, экзаменационные сессии, государственную итоговую аттестацию, каникулы. Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.

ОП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство направленность «Гостиничные услуги» имеет следующую структуру:

**ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА**

**ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА**

- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл
- профессиональный цикл.

Общеобразовательная подготовка включает в себя: обязательные учебные предметы, учебные предметы профиля обучения, индивидуальный проект.

Социально-гуманитарный, общепрофессиональный циклы включают в себя учебные дисциплины.

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов (МДК). При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности»,

«Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства».

Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы не менее 48 часов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Дисциплина «Физическая культура» реализуется в объеме 126 часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин с учетом состояния здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве», «Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса», «Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве», «Менеджмент в туризме и гостеприимстве», «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве», «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела», «Иностранный язык (второй)», «Психология делового общения и конфликтология».

Общий объем образовательной программы в академических часах при очной форме обучения составляет 36 часов в неделю.

Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем предусматривает следующие виды учебных занятий урок, лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, консультации; учебная и производственная практики. Выполнение курсовой работы (курсового проекта) предусмотрено за счет практических занятий и входит в объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем. Практические, лабораторные занятия по дисциплинам, междисциплинарным курсам, практики проводятся в том числе в форме практической подготовки.

Самостоятельная работа предусматривает выполнение практических заданий, изучение учебной и дополнительной литературы, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, проектов и т.п., предусмотренных рабочими программами дисциплин (модулей).

Обязательная часть ОП СПО составляет не более 70 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть ОП СПО по учебным циклам составляет не менее 30 % от общего объема времени, отведенного на освоение ОП СПО.

В целях расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ОП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство направленность «Гостиничные услуги», получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на региональном рынке труда, а также создания возможностей для дальнейшего продолжения образования по

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОП СПО направлен на:

- увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части ОП СПО;
- введение новых дисциплин в структуру программы подготовки специалистов среднего звена по специальности с включением в соответствующий содержанию дисциплины (МДК) цикл ОП СПО.

Общеобразовательный учебный цикл ОП СПО сформирован в соответствии с Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 14.06.2024 № 05-1971).

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1476 часов), распределено на изучение обязательных учебных предметов, учебных предметов профиля обучения и дополнительные учебные предметы.

В первый год обучения обучающиеся получают общеобразовательную подготовку, направленную на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов освоения.

В учебном плане предусмотрено выполнение индивидуального проекта, как особой формы образовательной деятельности обучающихся, в рамках профильной учебной дисциплины. Результатом работы является разработанный проект (информационный, творческий, социальный, прикладной, инновационный, конструкторский), который выносится на защиту.

Умения и знания, полученные обучающимися, при освоении дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения дисциплин общепрофессионального цикла, а также отдельных МДК профессионального цикла ОП СПО.

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

#### **3.1 Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство – - 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

Соответствие основных видов деятельности, профессиональных модулей присваиваемой квалификации – специалист по туризму и гостеприимству представлено в таблице:

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификации  |
|------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|
|                                          |                                       | Специалист по |

|                                                                                        |                                                                                        |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|                                                                                        |                                                                                        | туризму и гостеприимству |
| Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | Осваивается              |
| Гостиничные услуги                                                                     | Гостиничные услуги                                                                     | Осваивается              |

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, осваиваемых в рамках программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство направленность «Гостиничные услуги»:

|                                                                                                                                                                                                               |                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Код в соответствии с приказом Министерства просвещения России от 14 июля 2023 года № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» | Наименование профессий рабочих, должностей служащих |
|                                                                                                                                                                                                               | Работник службы приема и размещения гостей          |

### 3.2 Профессиональные стандарты

| № | Код и Наименование ПС                         | Реквизиты утверждения                                                                           | Код и наименование ОТФ                                                                                  | Код и наименование ТФ                                                                                                                        |
|---|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 33.022 Работник по приему и размещению гостей | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 сентября 2017 г. № 659н | ОТФ А<br>Встреча и проводы гостей у входных дверей гостиничного комплекса или иного средства размещения | ТФ А/01.1 Оказание помощи гостям при входе и выходе из гостиничного комплекса или иного средства размещения                                  |
|   |                                               |                                                                                                 |                                                                                                         | ТФ А/02.1 Информирование гостей об услугах гостиничного комплекса при входе и выходе из гостиничного комплекса или иного средства размещения |
|   |                                               |                                                                                                 | ОТФ В<br>Оказание услуг по доставке багажа гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения  | ТФ В/01.1 Доставка багажа гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения при заселении, нахождении в гостиничном комплексе      |
|   |                                               |                                                                                                 |                                                                                                         | ТФ В/02.1                                                                                                                                    |

|   |                                                                         |                                                                           |                                                                                                                         |                                                                                                                                                          |
|---|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                         |                                                                           |                                                                                                                         | Выполнение поручений руководителя по оказанию дополнительных услуг гостям при заселении, нахождении в гостиничном комплексе или ином средстве размещения |
|   |                                                                         |                                                                           | ОТФ D<br>Оказание услуг по приему, регистрации и размещению гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения | ТФ D/01.3 Встреча, регистрация и размещение гостей при заселении в гостиничный комплекс или иное средство размещения                                     |
|   |                                                                         |                                                                           |                                                                                                                         | ТФ D/02.3 Учет заказов гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения                                                                       |
|   |                                                                         |                                                                           |                                                                                                                         | ТФ D/03.3 Регистрация выезда гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения                                                                 |
| 2 | 33.007<br>Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц | приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. № 282н) | ОТФ А<br>Управление текущей деятельностью сотрудников служб, отделов гостиничного комплекса                             | ТФ А/01.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы приема и размещения                                                                        |
|   |                                                                         |                                                                           |                                                                                                                         | ТФ А/02.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы питания                                                                                    |
|   |                                                                         |                                                                           |                                                                                                                         | ТФ А/03.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы гостиничного фонда                                                                         |
|   |                                                                         |                                                                           | ОТФ В<br>Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса                         | ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса                                                                     |
|   |                                                                         |                                                                           |                                                                                                                         | ТФ В/02.6 Взаимодействие с                                                                                                                               |

|  |  |  |  |                                             |
|--|--|--|--|---------------------------------------------|
|  |  |  |  | потребителями и заинтересованными сторонами |
|--|--|--|--|---------------------------------------------|

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1 Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01           | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам                                                                                                                                                                                 |
| ОК 02           | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                                                                                        |
| ОК 03           | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.                                               |
| ОК 04           | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.                                                                                                                                                                                                                    |
| ОК 05           | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.                                                                                                                             |
| ОК 06           | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07           | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.                                                                                           |
| ОК 08           | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности                                                                                              |
| ОК 09           | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                                                                                                                |

### 4.2. Профессиональные компетенции

| Основные виды деятельности                                                           | Код и формулировка Компетенции                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Организация контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.   |
|                                                                                      | ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства |
|                                                                                      | ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность                                               |

|                    |                                                                                               |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Гостиничные услуги | сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства                                        |
|                    | ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги                        |
|                    | ПК 2.1. Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей                               |
|                    | ПК 2.2. Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия   |
|                    | ПК 2.3. Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг                |
|                    | ПК 2.4. Выполнение санитарно-эпидемиологических требований к предоставлению гостиничных услуг |

#### 4.3. Матрица компетенций выпускника

| Наименование вида деятельности                                                         | Код и наименование профессиональной компетенции                                                  | Код профессионального стандарта | Код и наименование обобщенной трудовой функции                                              | Код и наименование трудовой функции                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства. | 33.007                          | ОТФ А<br>Управление текущей деятельностью сотрудников служб, отделов гостиничного комплекса | ТФ А/01.5<br>Управление текущей деятельностью сотрудников службы приема и размещения    |
|                                                                                        |                                                                                                  |                                 |                                                                                             | ТФ А/02.5<br>Управление текущей деятельностью сотрудников службы питания                |
|                                                                                        |                                                                                                  |                                 |                                                                                             | ТФ А/03.5<br>Управление текущей деятельностью сотрудников службы гостиничного фонда     |
|                                                                                        |                                                                                                  |                                 | ОТФ В<br>Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов)                    | ТФ В/01.6<br>Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса |

|                                                                                                                                      |        |  |                                                                                                                            |                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                      |        |  | отделов)<br>гостиничног<br>о комплекса                                                                                     |                                                                                                        |
| ПК 1.2.<br>Организовывать<br>текущую<br>деятельность<br>сотрудников<br>служб<br>предприятий<br>туризма и<br>гостеприимства.          | 33.007 |  | ОТФ А<br>Управление<br>текущей<br>деятельность<br>ю<br>сотрудников<br>служб,<br>отделов<br>гостиничног<br>о комплекса      | ТФ А/01.5<br>Управление<br>текущей<br>деятельностью<br>сотрудников<br>службы приема и<br>размещения    |
|                                                                                                                                      |        |  |                                                                                                                            | ТФ А/02.5<br>Управление<br>текущей<br>деятельностью<br>сотрудников<br>службы питания                   |
|                                                                                                                                      |        |  |                                                                                                                            | ТФ А/03.5<br>Управление<br>текущей<br>деятельностью<br>сотрудников<br>службы<br>гостиничного<br>фонда  |
|                                                                                                                                      |        |  | ОТФ В<br>Управление<br>текущей<br>деятельность<br>ю<br>департамент<br>ов (служб,<br>отделов)<br>гостиничног<br>о комплекса | ТФ В/01.6<br>Управление<br>ресурсами<br>департаментов<br>(служб, отделов)<br>гостиничного<br>комплекса |
|                                                                                                                                      |        |  |                                                                                                                            |                                                                                                        |
| ПК 1.3.<br>Координировать и<br>контролировать<br>деятельность<br>сотрудников<br>служб<br>предприятий<br>туризма и<br>гостеприимства. | 33.007 |  | ОТФ А<br>Управление<br>текущей<br>деятельность<br>ю<br>сотрудников<br>служб,<br>отделов<br>гостиничног<br>о комплекса      | ТФ А/01.5<br>Управление<br>текущей<br>деятельностью<br>сотрудников<br>службы приема и<br>размещения    |
|                                                                                                                                      |        |  |                                                                                                                            | ТФ А/02.5<br>Управление<br>текущей<br>деятельностью<br>сотрудников<br>службы питания                   |
|                                                                                                                                      |        |  |                                                                                                                            | ТФ А/03.5<br>Управление<br>текущей<br>деятельностью<br>сотрудников                                     |

|                       |                                                                                                                |        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                                                                                                |        |                                                                                                                                     | службы<br>гостиничного<br>фонда                                                                                                                                       |
|                       |                                                                                                                |        | ОТФ В<br>Управление<br>текущей<br>деятельность<br>ю<br>департамент<br>ов (служб,<br>отделов)<br>гостиничног<br>о комплекса          | ТФ В/01.6<br>Управление<br>ресурсами<br>департаментов<br>(служб, отделов)<br>гостиничного<br>комплекса                                                                |
|                       | ПК 1.4.<br>Осуществлять<br>расчеты с<br>потребителями за<br>предоставленные<br>услуги.                         | 33.007 | ОТФ В<br>Управление<br>текущей<br>деятельность<br>ю<br>департамент<br>ов (служб,<br>отделов)<br>гостиничног<br>о комплекса          | ТФ В/02.6<br>Взаимодействие с<br>потребителями и<br>заинтересованны<br>ми сторонами                                                                                   |
| Гостиничные<br>услуги | ПК 2.1.<br>Организовывать и<br>осуществлять<br>прием и<br>размещение<br>гостей.                                | 33.022 | ОТФ А<br>Встреча и<br>проводы<br>гостей у<br>входных<br>дверей<br>гостиничног<br>о комплекса<br>или иного<br>средства<br>размещения | ТФ А/01.1<br>Оказание<br>помощи гостям<br>при входе и<br>выходе из<br>гостиничного<br>комплекса или<br>иного средства<br>размещения                                   |
|                       |                                                                                                                |        | ОТФ В<br>Оказание<br>услуг по<br>доставке<br>багажа<br>гостей<br>гостиничног<br>о комплекса<br>или иного<br>средства<br>размещения  | ТФ В/01.1<br>Доставка багажа<br>гостей<br>гостиничного<br>комплекса или<br>иного средства<br>размещения при<br>заселении,<br>нахождении в<br>гостиничном<br>комплексе |
|                       | ПК 2.2.<br>Организовывать и<br>осуществлять<br>эксплуатацию<br>номерного фонда<br>гостиничного<br>предприятия. | 33.022 | ОТФ D<br>Оказание<br>услуг по<br>приему,<br>регистрации<br>и<br>размещению                                                          | ТФ D/01.3<br>Встреча,<br>регистрация и<br>размещение<br>гостей при<br>заселении в<br>гостиничный                                                                      |

|  |                                                                                                                      |        |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                        |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                      |        | гостей<br>гостиничного<br>комплекса<br>или иного<br>средства<br>размещения                                                         | комплекс или<br>иное средство<br>размещения                                                                                                                                                            |
|  |                                                                                                                      |        |                                                                                                                                    | ТФ D/02.3 Учет<br>заказов гостей<br>гостиничного<br>комплекса или<br>иного средства<br>размещения                                                                                                      |
|  |                                                                                                                      |        |                                                                                                                                    | ТФ D/03.3<br>Регистрация<br>выезда гостей<br>гостиничного<br>комплекса или<br>иного средства<br>размещения                                                                                             |
|  | ПК 2.3.<br>Организовывать и<br>осуществлять<br>бронирование и<br>продажу<br>гостиничных<br>услуг                     | 33.022 | ОТФ А<br>Встреча и<br>проводы<br>гостей у<br>входных<br>дверей<br>гостиничного<br>комплекса<br>или иного<br>средства<br>размещения | ТФ А/02.1<br>Информирование<br>гостей об услугах<br>гостиничного<br>комплекса при<br>входе и выходе<br>из гостиничного<br>комплекса или<br>иного средства<br>размещения                                |
|  |                                                                                                                      |        | ОТФ В<br>Оказание<br>услуг по<br>доставке<br>багажа<br>гостей<br>гостиничного<br>комплекса<br>или иного<br>средства<br>размещения  | ТФ В/02.1<br>Выполнение<br>поручений<br>руководителя по<br>оказанию<br>дополнительных<br>услуг гостям при<br>заселении,<br>нахождении в<br>гостиничном<br>комплексе или<br>ином средстве<br>размещения |
|  | ПК 2.4.<br>Выполнять<br>санитарно-<br>эпидемиологическ<br>ие требования к<br>предоставлению<br>гостиничных<br>услуг. | 33.022 | ОТФ А<br>Встреча и<br>проводы<br>гостей у<br>входных<br>дверей<br>гостиничного<br>комплекса<br>или иного<br>средства<br>размещения | ТФ А/01.1<br>Оказание<br>помощи гостям<br>при входе и<br>выходе из<br>гостиничного<br>комплекса или<br>иного средства<br>размещения                                                                    |
|  |                                                                                                                      |        | ОТФ D                                                                                                                              | ТФ D/01.3                                                                                                                                                                                              |

|  |  |  |                                                                                                                |                                                                                                            |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | Оказание услуг по приему, регистрации и размещению гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения | Встреча, регистрация и размещение гостей при заселении в гостиничный комплекс или иное средство размещения |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Рабочий учебный план**

Учебный план образовательной программы разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ОП СПО.

Календарный учебный график представлен в приложении.

### **5.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график устанавливает, с учетом реализации в пределах ОП федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, последовательность и продолжительность реализации ОП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, направленность «Гостиничные услуги» по периодам осуществления видов учебной деятельности, включая обучение по учебным циклам и практикам, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график представлен в приложении.

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы**

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, направленность «Гостиничные услуги» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения, включает в себя специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Реализации ОП СПО обеспечивается комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

лицензионное программное обеспечение для совместной работы с офисными документами

лицензионное программное обеспечение для работы с документами  
лицензионное программное обеспечение для работы с документами в формате PDF.

Помещения для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся оснащены специальным оборудованием; компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

## **6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику;

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации;

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает обучающимся доступ к ОП СПО: к учебным планам, календарным учебным графикам, рабочим программам учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей, программам практик, программе государственной итоговой аттестации. Обучающимся обеспечен неограниченный доступ к электронным библиотечным системам, предоставляемым Университету на основании ежегодно обновляемых договоров, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными

изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

### **6.3 Требования к практической подготовке обучающихся**

Практическая подготовка при реализации направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- включают в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка является важной составной частью процесса подготовки специалиста среднего звена и ориентирована на профессиональную подготовку обучающихся, включая формирование общих и профессиональных компетенций.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации.

### **6.4 Требования к организации воспитания обучающихся**

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей.

## **6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеют опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

## **7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии со статьей 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. ФЗ-273; Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 1 октября 2024 г. N 518 «Об утверждении методических рекомендаций по подбору рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидам с учетом нарушенных функций организма и ограничений их жизнедеятельности»; Приказом Министерства образования и науки РФ № 1309 от 09.11.2015 г. «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»; Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения (Письмо Министерства просвещения РФ от 2 марта 2022 г. N 05-249 "О направлении методических рекомендаций")

В институте созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам.

Создание безбарьерной среды в институте направлено на потребности следующих категорий, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничением двигательных функций. В целях получения среднего профессионального образования лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья университетом, разрабатывается адаптированная образовательная программа с учетом особенностей, психофизического развития и состояния здоровья.

Во время проведения занятий, осуществления текущего контроля промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные и другие средства для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями здоровья.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными

возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы.

Места прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются с учетом состояния их здоровья и требований по доступности.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для обеспечения качественного образования в Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации разрабатываются индивидуальные образовательные траектории для данной категории обучающихся.

При входе в здание института размещены вывески с графиком работы организации, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

В институте обеспечена доступность к прилегающей территории в учебных корпусах. Входные пути, пути перемещения внутри здания и территория соответствуют условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных групп обучающихся с ограниченными возможностями, беспрепятственному подъезду машин скорой помощи.

В здании имеется вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещаются на уровне доступного входа, предусмотрен пандус для людей с ограниченными возможностями.

В аудитории учебного корпуса по ул. Н. Ершова, д.58 имеются специальные места для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения. Первые столы предусмотрены для студентов с нарушениями зрения и слуха. Для студентов, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрено одно специально оборудованное место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов.

Имеется специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение, оснащенное поручнями, специальным санитарно-техническим оборудованием, кнопкой вызова экстренной помощи. Здание оснащено системой противопожарной сигнализацией, голосовым и световым оповещением.

## **8. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Освоение образовательной программы завершается государственной итоговой (итоговой) аттестацией, которая проводится в форме, установленной ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Демонстрационный экзамен проводится базового и профильного уровня на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», осуществляющим организационно-техническое и информационное обеспечение прохождения выпускниками ГИА в форме демонстрационного экзамена, по профессии, специальности среднего профессионального образования, отдельному виду деятельности.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий, которые включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» в сети "Интернет" единых оценочных материалов, включаются в программу ГИА.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Научно-методического совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_, Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Научно-методического совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_, Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Научно-методического совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_, Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г