

**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДЭ.01.02 ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАКУПКИ И КОНТРАКТНАЯ
СИСТЕМА**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Рабочая программа по дисциплине «Государственные закупки и контрактная система» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой», составлена к.с.н. Качаловым В.Ю. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, профессионального стандарта 09.003 Специалист по операциям с недвижимостью, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2019 г. № 611н.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры таможенного дела от 28 марта 2024 г., протокол № 6.

одобрена Научно-методическим советом института от 03 апреля 2024 г., протокол № 4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1. Содержание дисциплины	7
5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий	10
6. Лабораторные занятия	12
7. Практические занятия.....	13
8. Примерная тематика курсовых работ (проектов).....	16
9. Самостоятельная работа студента.....	16
10. Оценивание результатов обучения и уровня сформированности компетенций	23
11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	23
12. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины	28
13. Материально–техническое обеспечение дисциплины	28
Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)	30

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в получении знаний о специфике правовых основ системы государственных закупок и государственного контракта, формировании способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, составлять юридические документы, давать квалифицированные юридические заключения и консультации при решении задач профессиональной деятельности.

Задачи:

- формирование способности обосновывать принимаемые решения и совершаемые юридические действия с позиции действующего законодательства Российской Федерации;
- формирование способности применять основные правила и методы составления юридических документов при решении задач профессиональной деятельности;
- формирование способности разрабатывать и правильно оформлять документы юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий;
- формирование способности юридически правильно квалифицировать и интерпретировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений;
- формирование способности правильно выбирать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственные закупки и контрактная система» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой».

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Изучаемые в текущем семестре дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
ПК-1.2	Муниципальное право Наследственное право Жилищное право	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Право интеллектуальной собственности Кооперативное право
ПК-2.1	Адвокатура	Нотариат	Правовой институт

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Изучаемые в текущем семестре дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
	Муниципальное право Наследственное право Банковское право	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	государственной регистрации Исполнительное производство Альтернативные (внесудебные) способы разрешения споров Страховое право Защита прав потребителей
ПК-2.2	Адвокатура Муниципальное право Наследственное право Банковское право	Нотариат	Право интеллектуальной собственности Правовой институт государственной регистрации Исполнительное производство Альтернативные (внесудебные) способы разрешения споров Страховое право Защита прав потребителей Производственная практика, правоприменительная практика

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-1.2 Способен обосновывать принимаемые решения и совершаемые юридические действия с позиции действующего законодательства Российской Федерации	Знать: правовые нормы, влияющие на принимаемое решение и совершаемые юридические действия; Уметь: осуществлять мотивированный выбор конкретной нормы права, влияющий на принимаемое решение и совершаемые юридические действия; Владеть: навыками обоснования принятого решения и совершаемого юридического действия с позиции действующего законодательства РФ
ПК-2 Способен составлять юридические документы	ПК-2.1 Способен применять основные правила и методы составления юридических документов при решении задач профессиональной деятельности	Знать: основные правила и методы составления юридических документов при решении задач профессиональной деятельности; Уметь: применять основные правила и методы составления юридических документов при решении задач профессиональной деятельности; Владеть: навыками применения основных правил и методов составления юридических документов при решении задач профессиональной деятельности.
	ПК-2.2 Способен разрабатывать и	Знать: способы разработки и правильно оформлять документы юридического характера, в том числе с

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
	правильно оформлять документы юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий	использованием цифровых технологий; Уметь: разрабатывать и правильно оформлять документы юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий; Владеть: навыками разработки и правильного оформления документов юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак. часов	
		Всего	По семестрам 6 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		41	41
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		40	40
• занятия лекционного типа		20	20
• занятия семинарского типа:		20	20
практические занятия		20	20
лабораторные занятия		-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки		-	-
Консультации		0,5	0,5
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов всего, в том числе		67	67
- работа с конспектами лекций и(или) иными учебными материалами		20	20
- изучение основной и дополнительной литературы, источников Интернет		20	20
- подготовка к практическим занятиям		20	20
- подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации		7	7
Промежуточная аттестация: зачет		-	-
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

очно-заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак. часов	
		Всего	По семестрам 7 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		15	15
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		14	14
• занятия лекционного типа		6	6
• занятия семинарского типа:		8	8

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам 7 семестр
практические занятия		8	8
лабораторные занятия		-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки		4	4
Консультации		0,5	0,5
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов всего, в том числе		93	93
- работа с конспектами лекций и(или) иными учебными материалами		30	30
- изучение основной и дополнительной литературы, источников Интернет		20	20
- подготовка к практическим занятиям		30	30
- подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации		13	13
Промежуточная аттестация: зачет		-	-
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По курсам 4 курс
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		9	9
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		8	8
• занятия лекционного типа		4	4
• занятия семинарского типа:		4	4
практические занятия		4	4
лабораторные занятия		-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки		2	2
Консультации		0,5	0,5
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов всего, в том числе		99	99
- работа с конспектами лекций и(или) иными учебными материалами		28	28
- изучение основной и дополнительной литературы, источников Интернет		28	28
- подготовка к практическим занятиям		28	28
- подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации		15	15
Промежуточная аттестация: зачет		-	-
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Правовые основы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации

Исторический аспект формирования в России конкурсных процедур при осуществлении государственных закупок. Международный опыт организации торгов для нужд государства. Правовое регулирование осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации. Особенности применения норм гражданского и бюджетного права к отношениям в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. Понятие, задачи и принципы организации государственных и муниципальных закупок. Государственные и муниципальные нужды. Понятие и виды государственных и муниципальных нужд.

Тема 2. Субъекты отношений в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации

Правовой статус уполномоченных, надзорных, контрольных, специализированных органов при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации. Правовой статус государственных и муниципальных заказчиков, специализированных организаций. Полномочия заказчика при заключении и исполнении государственного и муниципального контракта, ответственность заказчика. Правовой статус конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению предложений, единой комиссии. Правовой статус участника процедур закупок. Особенности участия учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в процедурах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); организаций инвалидов в процедурах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); субъектов малого предпринимательства в процедурах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Порядок предоставления преференция отдельным участникам процедур закупок.

Тема 3. Федеральная контрактная система

Принципы федеральной контрактной системы. Информационное обеспечение федеральной контрактной системы. Общественный контроль за осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд. Прогнозирование и планирование осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. Реестр контрактов, заключенных с заказчиками. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Раздел 2. Особенная часть

Тема 4. Основные процедуры осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Особенности осуществления централизованных закупок. Информационное обеспечение осуществления закупок. Правовые основы ценообразования при проведении торгов. Порядок подачи, обеспечения, отклонения заявок. Допуск к участию в торгах. Критерии и процедуры оценки заявок (предложений) участников процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Общие требования к составлению документации об осуществлении закупки. Внесение изменений в документацию о закупке. Правила описания объекта закупок.

Тема 5 Осуществление закупки путем проведения конкурса и аукциона в электронной форме

Особенности и виды конкурсов как формы закупки. Документация открытого конкурса. Требования к конкурсным заявкам, конкурсной документации, протоколам открытого конкурса. Процедуры открытого конкурса. Направление извещения о проведении. Подача заявок. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками. Рассмотрение и оценка конкурсных заявок. Признание конкурса несостоявшимся. Основные требования и запреты при проведении закупки в форме конкурса.

Особенности документооборота при проведении электронного аукциона. Требования к документации об электронном аукционе. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе. Особенности заключения контракта по результатам электронного аукциона.

Тема 6. Осуществление закупки путем проведения запроса котировок, запроса предложений, закрытые способы закупки, закупка у единственного источника

Требования, предъявляемые к запросу котировок. Порядок подачи, рассмотрение и оценка котировочных заявок. Особенности проведения запроса котировок для определенных целей. Особенности проведения закупок путем запроса предложений. Требования к документообороту. Виды и особенности закрытых способов осуществления закупок. Требования к документации и процедуры проведения закрытого аукциона. Особенности осуществления закупки у единственного источника.

Тема 7. Основные характеристики государственного и муниципального контракта

Понятие и стороны государственного и муниципального контракта. Порядок заключения государственного контракта. Исполнение государственного контракта. Обеспечение исполнения государственного

контракта. Контрактный аудит. Основания и порядок для изменения и расторжения государственного контракта.

5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)			Индикаторы достижения компетенций
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	
Раздел 1. Общая часть					
1	Тема 1. Правовые основы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации	2	2	9	ПК-1.2 ПК-2.1
2	Тема 2. Субъекты отношений в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации	2	2	9	ПК-1.2 ПК-2.1
3	Тема 3. Федеральная контрактная система	2	2	9	ПК-1.2 ПК-2.1
Раздел 2. Особенная часть					
4	Тема 4. Основные процедуры осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации	2	2	9	ПК-2.1 ПК-2.2
5	Тема 5. Осуществление закупки путем проведения конкурса и аукциона в электронной форме	4	4	11	ПК-2.1 ПК-2.2
6	Тема 6. Осуществление закупки путем проведения запроса котировок, запроса предложений, закрытые способы закупки, закупка у единственного источника	4	4	10	ПК-2.1 ПК-2.2
7	Тема 7. Основные характеристики государственного и муниципального контракта	4	4	10	ПК-1.2 ПК-2.2
	Итого	20	20	67	

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)			Индикаторы достижения компетенций
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	
Раздел 1. Общая часть					
1	Тема 1. Правовые основы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации	2	2	14	ПК-1.2 ПК-2.1
2	Тема 2. Субъекты отношений в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации	-	2	14	ПК-1.2 ПК-2.1
3	Тема 3. Федеральная контрактная система	2	2/2	14	ПК-1.2 ПК-2.1
Раздел 2. Особенная часть					
4	Тема 4. Основные процедуры осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации	2	2/2	14	ПК-2.1 ПК-2.2
5	Тема 5. Осуществление закупки путем проведения конкурса и аукциона в электронной форме	-	-	14	ПК-2.1 ПК-2.2
6	Тема 6. Осуществление закупки путем проведения запроса котировок, запроса предложений, закрытые способы закупки, закупка у единственного источника	-	-	14	ПК-2.1 ПК-2.2
7	Тема 7. Основные характеристики государственного и муниципального контракта	-	-	9	ПК-2.1 ПК-2.2
	Итого	6	8/4	93	

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)			Индикаторы достижения компетенций
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	
Раздел 1. Общая часть					
1	Тема 1. Правовые основы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации	1	1	14	ПК-1.2 ПК-2.1
2	Тема 2. Субъекты отношений в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации	-	1	14	ПК-1.2 ПК-2.1
3	Тема 3. Федеральная контрактная система	1	1/1	14	ПК-1.2 ПК-2.1
Раздел 2. Особенная часть					
4	Тема 4. Основные процедуры осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации	2	1/1	14	ПК-2.1 ПК-2.2
5	Тема 5. Осуществление закупки путем проведения конкурса и аукциона в электронной форме	-	-	14	ПК-2.1 ПК-2.2
6	Тема 6. Осуществление закупки путем проведения запроса котировок, запроса предложений, закрытые способы закупки, закупка у единственного источника	-	-	14	ПК-2.1 ПК-2.2
7	Тема 7. Основные характеристики государственного и муниципального контракта	-	-	15	ПК-2.1 ПК-2.2
	Итого	4	4/2	99	

6. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

7. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)		
			Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Раздел 1. Общая часть					
1	Тема 1. Правовые основы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации	1. Исторический аспект формирования в России конкурсных процедур при осуществлении государственных закупок. 2. Международный опыт организации торгов для нужд государства. 3. Правовое регулирование осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации. 4. Особенности применения норм гражданского и бюджетного права к отношениям в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. 4. Понятие, задачи и принципы организации государственных и муниципальных закупок. 5. Государственные и муниципальные нужды. Понятие и виды государственных и муниципальных нужд. Выполнение практических заданий	2	2	1
2	Тема 2. Субъекты отношений в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации	1. Правовой статус уполномоченных, надзорных, контрольных, специализированных органов при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации. 2. Правовой статус государственных и муниципальных заказчиков, специализированных организаций. 3. Полномочия заказчика при заключении и исполнении государственного и муниципального контракта, ответственность заказчика. 4. Правовой статус конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению предложений, единой комиссии. 5. Правовой статус участника процедур закупок. 6. Особенности участия учреждений и предприятий уголовно-исполнительной	2	2	1

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)		
			Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения	Заочная форма обучения
		системы в процедурах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); организаций инвалидов в процедурах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); субъектов малого предпринимательства в процедурах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). 7. Порядок предоставления преференция отдельным участникам процедур закупок Выполнение практических заданий			
3	Тема 3. Федеральная контрактная система	1. Принципы федеральной контрактной системы. 2. Информационное обеспечение федеральной контрактной системы. 3. Общественный контроль за осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд. 4. Прогнозирование и планирование осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. 5. Реестр контрактов, заключенных с заказчиками. 6. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Выполнение практических заданий.	2	2	1
Раздел 2. Особенная часть					
4	Тема 4. Основные процедуры осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации	1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). 2. Особенности осуществления централизованных закупок. 3. Информационное обеспечение осуществления закупок. 4. Правовые основы ценообразования при проведении торгов. 5. Порядок подачи, обеспечения, отклонения заявок. 6. Допуск к участию в торгах. 7. Критерии и процедуры оценки заявок (предложений) участников процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). 8. Общие требования к составлению документации об осуществлении	2	2	1

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)		
			Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения	Заочная форма обучения
		закупки. 9. Внесение изменений в документацию о закупке. 10. Правила описания объекта закупок. Выполнение практических заданий			
5	Тема 5 Осуществление закупки путем проведения конкурса и аукциона в электронной форме	1. Особенности и виды конкурсов как формы закупки. 2. Документация открытого конкурса. 3. Требования к конкурсным заявкам, конкурсной документации, протоколам открытого конкурса. 4. Процедуры открытого конкурса. 5. Направление извещения о проведении. Подача заявок. 6. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками. 7. Рассмотрение и оценка конкурсных заявок. 8. Признание конкурса несостоявшимся. 9. Основные требования и запреты при проведении закупки в форме конкурса. Выполнение практических заданий 10. Особенности документооборота при проведении электронного аукциона. 11. Требования к документации об электронном аукционе. 12. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе. 13. Особенности заключения контракта по результатам электронного аукциона. Выполнение практических заданий	4	-	-
6	Тема 6. Осуществление закупки путем проведения запроса котировок, запроса предложений, закрытые способы закупки, закупка у единственного источника	1. Требования, предъявляемые к запросу котировок. 2. Порядок подачи, рассмотрение и оценка котировочных заявок. 3. Особенности проведения запроса котировок для определенных целей. 4. Особенности проведения закупок путем запроса предложений. 5. Требования к документообороту. 6. Виды и особенности закрытых способов осуществления закупок. 7. Требования к документации и процедуры проведения закрытого аукциона. 8. Особенности осуществления закупки	4	-	-

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)		
			Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения	Заочная форма обучения
		у единственного источника Выполнение практических заданий			
7	Тема 7. Основные характеристики государственного и муниципального контракта	1. Понятие и стороны государственного и муниципального контракта. 2. Порядок заключения государственного контракта. 3. Исполнение государственного контракта. 4. Обеспечение исполнения государственного контракта. Контрактный аудит. 5. Основания и порядок для изменения и расторжения государственного контракта Выполнение практических заданий	4	-	-
	Итого		20	8	4

8. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

9. Самостоятельная работа студента

Методические материалы

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Государственные закупки и контрактная система» направлена на: изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы; выполнение домашних заданий по практическим занятиям (подготовка опорного конспекта, подготовка докладов, написание эссе).

Краткие рекомендации по выполнению самостоятельной работы:

Успешное усвоение дисциплины предполагает большой, упорный, серьезный, систематический труд студентов. Важнейшая его составная часть – выполнение разных видов самостоятельной работы.

1. Составление опорного конспекта на основе изученной основной и дополнительной учебной литературы. В опорном конспекте за основу берется содержание темы, вопросы для обсуждения.

Этапы работы.

1.1 Конспектирование делается только после того, как прочитан или усвоен материал для конспектирования.

1.2. Необходимо мысленно или письменно составить план конспекта. По

этому плану и будет строиться конспект далее.

1.3. Составление самого конспекта. Можно сказать, что конспект – это расширенные тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами, содержащимися в материалах для конспекта, а также собственными мыслями и положениями составителя конспекта.

Писать конспект рекомендуется четко и разборчиво. В конспекте можно выделять места текста в зависимости от их значимости. Для этого применяются различного размера буквы, подчеркивания, замечания на полях.

2. Подготовка докладов. При подготовке доклада (сообщения) необходимо:

2.1 Уяснить для себя суть темы, которая вам предложена.

2.2 Подобрать необходимую литературу (пользоваться необходимо несколькими источниками для более полного получения информации).

2.3 Тщательно изучить материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой литературе и не сделать элементарных ошибок.

2.4 Изучить подобранный материал (по возможности работать карандашом, выделяя самое главное по ходу чтения).

2.5 Составить план доклада (сообщения).

2.6 Написать текст доклада (сообщения) и оформить его.

Необходимо помнить, что выбирать рекомендуется интересную и понятную информацию. Не использовать неясные для вас термины и специальные выражения. Не делать выступление очень громоздким. При оформлении использовать только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы. В конце доклада (сообщения) составьте список литературы, которым вы пользовались при подготовке. Прочитайте написанный текст заранее и постарайтесь его пересказать, выбирая самое основное. Говорите громко, отчетливо и не торопитесь. В особо важных местах делайте паузу или меняйте интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей.

3. Написание эссе. Это вид самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее. Этот вид работы требует от студента умения четко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения. При раскрытии темы учащийся должен проявить оригинальность подхода к решению проблемы, реалистичность, полезность и значимость предложенных идей, яркость, образность, художественную оригинальность изложения.

Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Правовые основы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

- подготовка доклада (сообщения) по следующей тематике:

1. Исторический аспект формирования в России конкурсных процедур при осуществлении государственных закупок.

2. Международный опыт организации торгов для нужд государства.

3. Правовое регулирование осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации.

4. Особенности применения норм гражданского и бюджетного права к отношениям в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.

4. Понятие, задачи и принципы организации государственных и муниципальных закупок.

5. Государственные и муниципальные нужды. Понятие и виды государственных и муниципальных нужд.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия и категории: понятие, задачи и принципы организации государственных и муниципальных закупок, государственные и муниципальные нужды, понятие и виды государственных и муниципальных нужд.

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять мотивированный выбор конкретной нормы права, влияющий на принимаемое решение и совершаемые юридические действия, осуществлять мотивированный выбор конкретных правил и методов составления юридических документов, договоров, разрабатывать и правильно оформлять договора и другие документы юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий, квалифицировать юридические факты и обстоятельства, которые могут быть значимыми для возникновения, изменения и прекращения договорных правоотношений, применять нормы договорного права в рамках предоставления юридических заключений и консультаций.

Тема 2. Субъекты отношений в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации.

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

- подготовка доклада (сообщения) по следующей тематике:

1. Правовой статус уполномоченных, надзорных, контрольных,

специализированных органов при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации.

2. Правовой статус государственных и муниципальных заказчиков, специализированных организаций.

3. Полномочия заказчика при заключении и исполнении государственного и муниципального контракта, ответственность заказчика.

4. Правовой статус конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению предложений, единой комиссии.

5. Правовой статус участника процедур закупок.

6. Порядок предоставления преференция отдельным участникам процедур закупок

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: контрактная служба государственного заказчика: полномочия и ответственность, дополнительные задачи контрактной системы как инструмента воздействия на экономику, проблемы привлечения квалифицированных подрядчиков к выполнению работ для государственных нужд.

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять мотивированный выбор конкретной нормы права, влияющий на принимаемое решение и совершаемые юридические действия, осуществлять мотивированный выбор конкретных правил и методов составления юридических документов, договоров, разрабатывать и правильно оформлять договора и другие документы юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий, квалифицировать юридические факты и обстоятельства, которые могут быть значимыми для возникновения, изменения и прекращения договорных правоотношений, применять нормы договорного права в рамках предоставления юридических заключений и консультаций.

Тема 3. Федеральная контрактная система.

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

- написание эссе по следующей тематике:

1. Принципы федеральной контрактной системы.

2. Информационное обеспечение федеральной контрактной системы.

3. Общественный контроль за осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд.

4. Прогнозирование и планирование осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.

5. Реестр контрактов, заключенных с заказчиками.

6. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: виды контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, проблемы дублирования функций различных органов.

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять мотивированный выбор конкретной нормы права, влияющий на принимаемое решение и совершаемые юридические действия, осуществлять мотивированный выбор конкретных правил и методов составления юридических документов, договоров, разрабатывать и правильно оформлять договора и другие документы юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий, квалифицировать юридические факты и обстоятельства, которые могут быть значимыми для возникновения, изменения и прекращения договорных правоотношений, применять нормы договорного права в рамках предоставления юридических заключений и консультаций.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 4. Основные процедуры осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

- подготовка доклада (сообщения) по следующей тематике:

1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
2. Особенности осуществления централизованных закупок.
3. Информационное обеспечение осуществления закупок.
4. Правовые основы ценообразования при проведении торгов.
5. Порядок подачи, обеспечения, отклонения заявок.
6. Допуск к участию в торгах.
7. Критерии и процедуры оценки заявок (предложений) участников процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
8. Общие требования к составлению документации об осуществлении закупки.
9. Внесение изменений в документацию о закупке.
10. Правила описания объекта закупок.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, двойная юрисдикция бюджетных учреждений при закупке товаров, работ и услуг, виды аукционов в мировой практике, риски неэффективного определения поставщика по результатам проведения аукциона в электронной форме в

Российской Федерации.

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять мотивированный выбор конкретной нормы права, влияющий на принимаемое решение и совершаемые юридические действия, осуществлять мотивированный выбор конкретных правил и методов составления юридических документов, договоров, разрабатывать и правильно оформлять договора и другие документы юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий, квалифицировать юридические факты и обстоятельства, которые могут быть значимыми для возникновения, изменения и прекращения договорных правоотношений, применять нормы договорного права в рамках предоставления юридических заключений и консультаций.

Тема 5 Осуществление закупки путем проведения конкурса и аукциона в электронной форме.

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

- подготовка доклада (сообщения) по следующей тематике:

1. Особенности и виды конкурсов как формы закупки.
2. Документация открытого конкурса.
3. Требования к конкурсным заявкам, конкурсной документации, протоколам открытого конкурса.
4. Процедуры открытого конкурса.
5. Направление извещения о проведении. Подача заявок.
6. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками.
7. Рассмотрение и оценка конкурсных заявок.
8. Признание конкурса несостоявшимся.
9. Основные требования и запреты при проведении закупки в форме конкурса.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их коррупционности, случаи ограничения участия в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять мотивированный выбор конкретного перечня критериев для оценки заявок и окончательных предложений участников закупки, правила описания заказчиком в документации о закупке объекта закупки, права, обязанности и ответственность заказчика при установлении требований к участникам закупки, оценке заявок, окончательных предложений участников закупки и описании в документации закупки объекта.

Тема 6. Осуществление закупки путем проведения запроса котировок, запроса предложений, закрытые способы закупки, закупка у единственного источника.

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

- подготовка доклада (сообщения) по следующей тематике:

1. Особенности документооборота при проведении электронного аукциона.
2. Требования к документации об электронном аукционе.
3. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.
4. Особенности заключения контракта по результатам электронного аукциона.
5. Требования, предъявляемые к запросу котировок.
6. Порядок подачи, рассмотрение и оценка котировочных заявок.
7. Особенности проведения запроса котировок для определенных целей.
8. Особенности проведения закупок путем запроса предложений.
9. Требования к документообороту.
10. Виды и особенности закрытых способов осуществления закупок.
11. Требования к документации и процедуры проведения закрытого аукциона.
12. Особенности осуществления закупки у единственного источника

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: содержание и условия использования заказчиками запроса котировок, запроса предложений и осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), права, обязанности и ответственность заказчиков при выборе способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), обязанности заказчиков при осуществлении закупок одних и тех же товаров, работ, услуг двумя и более заказчиками, порядок проведения заказчиками совместных конкурсов и аукционов.

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять описание объекта закупки для государственных и муниципальных нужд и защита конкуренции, выбрать наиболее приемлемый способ государственной закупки в конкретной ситуации.

Тема 7. Основные характеристики государственного и муниципального контракта.

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

- подготовка доклада (сообщения) по следующей тематике:

1. Понятие и стороны государственного и муниципального контракта.
2. Порядок заключения государственного контракта.
3. Исполнение государственного контракта.
4. Обеспечение исполнения государственного контракта. Контрактный аудит.
5. Основания и порядок для изменения и расторжения государственного контракта

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: понятие контракта, отличительные особенности от договора, сравнительная характеристика способов обеспечения исполнения контракта. обоснование выбора одного из способов с точки зрения наибольшей защиты интересов заказчика, соотношение норм ГК РФ и Закона №44-ФЗ при исполнении контрактов, односторонний отказ от исполнения контракта: преимущества и недостатки.

Изучая тему, важно приобрести умения разрабатывать и правильно оформлять государственные контракты и другие документы юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий, квалифицировать юридические факты и обстоятельства, которые могут быть значимыми для возникновения, изменения и прекращения договорных правоотношений, применять нормы договорного права в рамках предоставления юридических заключений и консультаций.

10. Оценивание результатов обучения и уровня сформированности компетенций

Оценивание результатов обучения по дисциплине и уровня сформированности компетенций (части компетенции) осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с Фондом оценочных средств.

11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками) // Консультант Плюс.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон: [от 30 нояб. 1994 г. № 51-ФЗ] // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон: [от 26 янв. 1996 г. № 14 – ФЗ] // СЗ РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федер. закон: [от 26 нояб. 2001 г. № 146 - ФЗ] // СЗ РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федер. закон: [от 18 дек. 2006 г. № 230 - ФЗ] // СЗ РФ. - 2006. № - 52 (1 ч.). - Ст. 5496.
6. Бюджетный кодекс Российской Федерации // Собрание законодательства РФ, 03.08.1998, № 31, ст. 3823. (с последними изменениями и дополнениями).
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1. (с последними изменениями и дополнениями).
8. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 06.04.2015) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // Собрание законодательства РФ, 08.04.2013, № 14, ст. 1652.
9. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: федер. закон: [от 05 апреля 2013 г. № 44 - ФЗ] // СЗ РФ. - 2013. - № 14. - Ст. 1652 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» //Собрание законодательства РФ, 06.10.2003, № 40, ст. 3822.
10. Указ Президента Российской Федерации от 8 апреля 1997 г. № 305 «О первоочередных мерах по предотвращению коррупции и сокращению бюджетных расходов при организации закупки продукции для государственных нужд» // Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 15, ст. 1756.
11. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 331 (ред. от 18.09.2012) «Об утверждении Положения о Федеральной антимонопольной службе» // Собрание законодательства РФ, 02.08.2004, № 31, ст. 3259.
12. Постановление Правительства РФ от 13.06.2006 № 369 «Об установлении запретов и ограничений допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, выполняемых, оказываемых иностранными лицами для целей размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд

обороны страны и безопасности государства». // Собрание законодательства РФ, 19.06.2006, № 25, ст. 2729.

13. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 октября 2006 г. № 631, утверждает Положение о взаимодействии заказчиков при закупках одноименных товаров, работ, услуг Собрание законодательства РФ, 30.10.2006, № 44, ст. 4602.

14. Постановление Правительства РФ от 25.11.2013 № 1062 (ред. от 25.12.2014) «О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)» (вместе с «Правилами ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)»);

15. Постановление Правительства РФ от 28.04.2015 № 407 «О порядке определения начальной (максимальной) цены государственного контракта, а также цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по государственному оборонному заказу» (вместе с «Положением об определении начальной (максимальной) цены государственного контракта, а также цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по государственному оборонному заказу») // Собрание законодательства РФ, 11.05.2015, № 19, ст. 2821

16. Постановление Правительства РФ от 28.04.2015 № 405 «Об утверждении Правил осуществления заказчиком в 2015 году реструктуризации задолженностей коммерческих банков, возникших в связи с предъявлением требований к исполнению банковских гарантий, предоставленных в качестве обеспечения исполнения контрактов» // Собрание законодательства РФ, 04.05.2015, № 18, ст. 2722

17. Постановление Правительства РФ от 08.11.2013 № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (вместе с «Дополнительными требованиями к банковской гарантии, используемой для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «Правилами ведения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок реестра банковских гарантий») // Собрание законодательства РФ, 18.11.2013, № 46, ст. 5947.

18. Постановление Правительства РФ от 26.12.2013 № 1292 «Об утверждении перечня товаров (работ, услуг), производимых (выполняемых, оказываемых) учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы, закупка которых может осуществляться заказчиком у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)» // Собрание законодательства РФ, 13.01.2014, № 2 (часть I), ст. 116.

19. Постановление Правительства РФ от 04.02.2015 № 99 «Об установлении дополнительных требований к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, случаев отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также документов, подтверждающих соответствие участников закупки указанным дополнительным требованиям» (вместе с «Дополнительными требованиями к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются путем проведения конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов или аукционов») // Собрание законодательства РФ, 09.02.2015, № 6, ст. 976

20. Постановление Правительства РФ от 02.07.2014 № 606 «О порядке разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также о случаях и условиях их применения (вместе с Правилами разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов) // Собрание законодательства РФ, 14.07.2014, № 28, ст. 4053.

21. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» (вместе с Правилами ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками», «Правилами ведения реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну») // Собрание законодательства РФ, 09.12.2013, № 49 (часть VII), ст. 6427.

22. Постановление Правительства РФ от 25.11.2013 № 1062 О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)» (вместе с «Правилами ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)» // Собрание законодательства РФ, 02.12.2013, № 48, ст. 6265.

23. Постановление Правительства РФ от 21.11.2013 № 1043 О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» // Собрание законодательства РФ, 02.12.2013, № 48, ст. 6252.

24. Постановление Правительства РФ от 14.07.2014 № 649 «О порядке предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта» // Собрание законодательства РФ, 21.07.2014, № 29, ст. 4153

25. Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок

для обеспечения федеральных нужд» // Собрание законодательства РФ, 17.02.2014, № 7, ст. 683.

26. Постановление Правительства РФ от 25.11.2013 № 1063 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом» // Собрание законодательства РФ, 02.12.2013, № 48, ст. 6266

27. Приказ ФАС России от 24.07.2012 № 498 «Об утверждении административного регламента Федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по рассмотрению жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии, оператора электронной площадки при размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, в том числе при размещении заказов на энергосервис, для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений» // «Российская газета», № 197, 29.08.2012

основная, дополнительная литература

1. Гринев, В. П. Контрактная система в правовом пространстве России. Нормативная правовая база. Планирование закупочных процедур. Обоснование закупок: Учебное пособие / Гринев В.П. - Москва:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 194 с.ISBN 978-5-16-103176-6 (online). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/850963>

2. Вызовы, тренды и стратегии в управлении закупками: сборник статей / ; под общ. ред. И. П. Гладилиной, Коллектив авторов. — Москва: Русайнс, 2022. — 106 с. — ISBN 978-5-4365-9701-0. — URL: <https://book.ru/book/944788>

3. Борзенко, Ю. А. Государственные закупки в вопросах и ответах: учебное пособие / Ю. А. Борзенко, К. В. Косарев. - Новокузнецк: Кузбасский институт ФСИН России, 2019. - 48 с. - ISBN 978-5-91246-121-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241402>

электронные библиотечные системы (ЭБС) и электронные образовательные ресурсы

ЭБС Znanium.com - <https://znanium.com/>

ЭБС Book.ru - <https://www.book.ru>

Электронный каталог Университета – Автоматизированная

информационная библиотечная система (АИБС «МегаПро»)

12. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины

1) Лицензионное программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)

b. Windows 8

2. Система тестирования INDIGO.

2) Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО

Интернет-браузеры Google Chrome, Firefox – свободно-распространяемое ПО

3) Профессиональные базы данных:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

4) Информационные справочные системы:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

13. Материально–техническое обеспечение дисциплины

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения учебных занятий, а именно для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещениями для самостоятельной работы студентов.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Учебные аудитории оснащены техническими средствами обучения: *ноутбук, аудиосистема, микрофон, проектор, экран.*

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

обсуждено и рекомендовано к утверждению решением кафедры
наименование кафедры _____
от ____ 20__ г., протокол № ____

одобрено Научно-методическим советом _____ от ____ 20__ г.,
протокол № ____